

**AVISO DE PRIVACIDAD
INTEGRAL**

***Programa de Estancias Infantiles para el Municipio de Puebla
Secretaría de Bienestar y Participación Ciudadana***

EL **HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA**, por conducto de la Coordinación de Estancias Infantiles de la Dirección de Política Social, respectivamente, de la Secretaría de Bienestar y Participación Ciudadana, con domicilio en Avenida Reforma Número 519, Segundo Piso, Centro Histórico, Puebla, Puebla, C.P. 72000, es Responsable del tratamiento de sus datos personales, en los términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla (de ahora en adelante LPDPPSOEP).

No omitimos señalar que nuestra Unidad de Transparencia, tiene su domicilio en Villa Juárez, No. 4, Colonia La Paz, Puebla, Puebla, C.P. 72160.

¿Para qué utilizarán mis datos personales?

Los datos personales que recabamos, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita:

- a) Afiliar 70 estancias infantiles que pertenecían al ya extinto Programa Federal, al Programa de Estancias Infantiles para el Municipio de Puebla.
- b) Acompañarlas en el proceso de regularización de los permisos que el municipio solicita para operar de manera adecuada.
- c) Otorgar apoyo económico conforme a los Lineamientos de Operación del Programa de Estancias Infantiles para el Municipio de Puebla, hasta por 28 niñas y niños en cada Estancia afiliada al Programa.
- d) Integración de Padrón de Beneficiarios.
- e) Integración del Expediente de cada apoyo entregado.
- f) Recopilación de información para el llenado del Cuestionario Socioeconómico.
- g) Elaborar reportes fotográficos como parte de la evidencia de la ejecución del apoyo otorgado.
- h) Presentación de informes ante diferentes instancias y dependencias.

¿Qué datos personales requerimos para lograr lo anterior?

Para los efectos anteriores, requerimos obtener los siguientes datos personales:

- I. Datos de las Estancias Infantiles Afiliadas al Programa, Persona Titular de la Estancia:
 - Identificativos: Nombre, edad, domicilio, número de teléfono fijo o número de celular, firma, Clave Única de Registro de Población (CURP), número de credencial de elector, fecha de nacimiento, nacionalidad y fotografía.
 - Académicos: Cédula profesional, título, carta de pasante.
 - Laborales: Capacitación, referencias laborales, referencias personales.
 - Patrimoniales: Número de cuenta bancaria, seguros de responsabilidad civil y daños a terceros.

Coordinación General de

Transparencia y Municipio Abierto

- Fiscales: Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y domicilio fiscal.
 - Electrónicos: Correo electrónico.
- II. Datos de Madres, Padres o Tutores(as), Trabajadores(as) o en busca de empleo, estudiantes:
- Identificativos: Nombre, edad, domicilio, número de identificación oficial, firma, número de celular, Clave Única de Registro de Población (CURP), fecha de nacimiento, nacionalidad.
 - Electrónicos: Correo electrónico.
 - Laborales: Referencias laborales, lista de asistencia, número de empleado.
 - Patrimoniales: Salario
 - Biométricos: Toma de fotografía de los beneficiados.
- III. Datos Personales Sensibles:
- Identificativos: Nombre, edad, Clave Única de Registro de Población (CURP), fecha de nacimiento, nacionalidad.
 - Salud: Expediente clínico, referencia o descripción de sintomatologías, incapacidades médicas, discapacidad, consumo de medicamentos y uso de aparatos.
 - Biométricos: Toma de fotografía de los beneficiados.

¿Cuál es el fundamento legal que nos permite recolectar los datos personales antes señalados?

La base legal que nos permite recolectar los datos personales antes señalados, y que son fundamentales para el cumplimiento de los fines que perseguimos con el tratamiento son:

- a. Capítulo II, artículo 14 fracciones I, VII, VIII y XVI, Capítulo IX, artículos 34 y 35 del Reglamento Interior de la Secretaría de Bienestar y Participación Ciudadana del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- b. Lineamientos para la Operación del Programa de Estancias Infantiles para el Municipio de Puebla.

¿Cómo puedo controlar mis datos personales una vez que se los he entregado?

Usted puede ejercer en todo momento, en los términos y condiciones señaladas en la citada ley, los derechos de acceso, rectificación y cancelación, así como oponerse (derechos ARCO) al tratamiento de los mismos; para lograr lo anterior, deberá presentar su solicitud, por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/quest/inicio> o directamente en la Unidad de Transparencia, ubicada en Villa Juárez, No. 4, Colonia La Paz, Puebla, Puebla, C.P. 72160, o por medio del correo electrónico puebla.privacidad@gmail.com.

¿Ustedes pueden comunicar mis datos personales a terceros?

No, sus datos personales no serán transferidos a terceros, sin embargo, comunicaremos su información, de manera interna, con otras áreas del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, así como a personas externas.

Coordinación General de Transparencia y Municipio Abierto

Nombre	País	Finalidad
Dirección de Gestión de Riesgos, Protección Civil y del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.	México	Como parte del Comité Técnico, quien determinará la viabilidad en temas de seguridad de los inmuebles ocupados por las Estancias Infantiles.
Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.	México	Recibe documentación para regularizar a las Estancias infantiles en los permisos de funcionamiento.
Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.	México	Instancia que realiza las transferencias económicas a las Estancias Infantiles Afiliadas al Programa.
Estancias Infantiles Afiliadas al Programa	México	Quienes reciben la documentación de las madres, padres y/o tutores(as), de los niños que asisten a las Estancias Infantiles.

Las anteriores acciones se realizan con base en los artículos 22 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y 8 de la LPDPPSOEP, por lo que no requieren de consentimiento expreso, por lo que le invitamos a consultar el siguiente apartado.

¿Por cuánto tiempo conservamos su información?

Los datos personales serán conservados en nuestros sistemas de datos personales por el tiempo necesario para dar cumplimiento a los fines señalados al inicio de este aviso de privacidad y las acciones judiciales o fiscales que deriven de éstos, lo cual, por regla general, no podrá exceder un período máximo de cinco años, contado a partir de la terminación de esa finalidad, conforme a lo establecido en el Catálogo de Disposición Documental del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

¿Cuáles son los mecanismos y medios que tengo para manifestar mi negativa para el tratamiento de mis datos personales?

Usted puede controlar el uso o divulgación de sus datos personales, enviando un correo electrónico a puebla.privacidad@gmail.com, o bien presentando escrito libre ante la Unidad de Transparencia, ubicada en Villa Juárez, No. 4, Colonia La Paz, Puebla, Puebla. C.P. 72160.

¿Dónde puedo conocer las actualizaciones y cambios del aviso de privacidad?

Cualquier modificación al presente Aviso de Privacidad, podrá consultarlo en el sitio de <https://bit.ly/3Oy9IHw> o escaneando el siguiente código QR:

