**HONORABLE CABILDO, LOS SUSCRITOS REGIDORES GABRIEL GUSTAVO ESPINOSA VÁZQUEZ, SILVIA ALEJANDRA ARGÜELLO DE JULIÁN, MARÍA DE GUADALUPE ARRUBARRENA GARCÍA, ADÁN DOMÍNGUEZ SÁNCHEZ, KARINA ROMERO ALCALÁ Y FÉLIX HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ; INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 115, FRACCIONES I, PRIMER PÁRRAFO, II Y IV, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 102 Y 103, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA; 2, 3, 46, 78, FRACCIÓN IX, 92, FRACCIONES III Y V, 94, 96, FRACCIÓN II, 145, 146, 148 Y 150, DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL; 294, 296 Y 297, DEL CÓDIGO FISCAL Y PRESUPUESTARIO PARA EL MUNICIPIO DE PUEBLA, 1 y 20, DEL CÓDIGO REGLAMENTARIO PARA EL MUNICIPIO DE PUEBLA; 1, 12, FRACCIONES VII Y XVI, 92, 97, 114, FRACCIONES III Y IX, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE CABILDO Y COMISIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA; SOMETEMOS PARA SU DISCUSIÓN Y APROBACIÓN A ESTE CUERPO COLEGIADO, EL PRESENTE DICTAMEN POR EL QUE SE SOLICITA SE APRUEBE EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017, POR LO QUE:**

**C O N S I D E R A N D O**

**I.-** Que al tenor de los artículos 115, fracciones I, primer párrafo, II y IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 102 y 103, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, así como 1, 2, 3, 140, 143 y demás relativos, de la Ley Orgánica Municipal; el Ayuntamiento del Municipio de Puebla, es un órgano de gobierno de elección popular y directa de una Entidad de derecho público, integrado por un Presidente Municipal y el número de regidores y síndicos que la ley determine, con personalidad jurídica y patrimonio propio; con la facultad para administrar libremente su hacienda, la cual se conforma de los rendimientos de los bienes que le pertenezcan, de las contribuciones y otros ingresos determinadas a su favor por la legislatura local, en cada Ley de Ingresos correspondiente, así como por participaciones federales; teniendo como propósito satisfacer en el ámbito de su respectiva competencia, las necesidades colectivas de la población que se encuentra asentada en su territorio, así como inducir y organizar la participación de los ciudadanos en la promoción del desarrollo integral del Municipio, por lo que, para realizar dichas acciones y mantener una eficiente y eficaz administración, los referidos ordenamientos legales, lo proveen de autonomía propia y por consiguiente le otorgan la facultad de aprobar cada año su respectivo **Presupuesto de Egresos**, con base en los ingresos de que disponga, en el que se deberá incluir invariablemente los tabuladores desglosados de las remuneraciones que perciban los servidores públicos municipales, sujetándose a lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**II.-** Que los ingresos del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, constituyen la universalidad de los derechos y acciones de que es titular el Municipio, los cuales pueden valorarse económicamente y se encuentran destinados a la realización de sus fines, integrando la Hacienda Pública Municipal, junto con aquellos bienes y derechos que por cualquier título le transfieran la Federación, el Estado, otros Municipios, los particulares o cualquier otro organismo público o privado, siendo integrada la Hacienda Pública Municipal por las contribuciones y demás ingresos determinados en las leyes hacendarias de los Municipios, en términos de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla y demás leyes aplicables, según lo disponen los artículos 140 y 141, fracción I, de la Ley Orgánica Municipal.

**III**.- Que en ésta tesitura, el Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, en sus artículos 163, 164, 165 y 166, define los ingresos del Municipio, como las percepciones en dinero, especie, crédito, servicios, o cualquier otra forma que incremente el erario público y que se destinen a los gastos gubernamentales; los cuales se clasifican en financieros y fiscales; así como ordinarios y extraordinarios; siendo ingresos fiscales los que derivan de la aplicación de leyes de naturaleza fiscal que imponen a los contribuyentes una obligación de pago por concepto de contribuciones o aprovechamientos, que pueden ser cobrados a través del Procedimiento Administrativo de Ejecución, para ser destinados al gasto público, así como los que obtiene el Municipio derivados de aportaciones o participaciones; e ingresos financieros, los que percibe dicha Entidad por actividades que en su carácter de persona moral de derecho público o privado, realice para atender sus requerimientos de numerario, pero que no implican el ejercicio de atribuciones impositivas o el ejercicio de facultades económico coactivas para su recaudación.

Los ingresos ordinarios son las percepciones que constituyen la fuente normal y periódica de recursos fiscales y están contenidos en los presupuestos de ingresos permitiendo financiar sus actividades; mientras que los extraordinarios, son aquellos que emite el Congreso o los derivados de disposiciones administrativas para atender erogaciones imprevistas o por derivarse de normas o actos posteriores al inicio de un ejercicio fiscal.

**IV**.- Que las contribuciones municipales de conformidad con el artículo 167 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, se clasifican en impuestos, derechos y aportaciones de mejoras; las cuales se definen de la siguiente manera: impuestos, son las contribuciones establecidas en la ley que deben pagar las personas físicas y morales, que se encuentran en la situación jurídica o de hecho prevista por la misma y que sean distintas a los derechos; son derechos, las contribuciones establecidas en la ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público del Municipio, así como por recibir servicios que presta el Municipio en sus funciones de derecho público, incluso cuando se prestan por organismos. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos o particulares por prestar servicios públicos a cargo del Municipio y, las aportaciones de mejoras, son las que el poder público fija a quienes, independientemente de la utilidad general colectiva, obtengan beneficios diferenciales particulares, derivados de obras públicas en los términos de las leyes respectivas.

**V**.- Que las tasas, cuotas y/o tarifas de las contribuciones municipales, deben de estar debidamente determinadas en la Ley de Ingresos, que la legislatura local apruebe, la cual hace vigente al tiempo y caso concreto, los principios de proporcionalidad y equidad tributaria, en cumplimiento con las disposiciones constitucionales que establecen la obligación de todo ciudadano, de contribuir para el gasto público del Municipio en que resida, regulando la relación jurídica que existe entre el ente recaudador y el sujeto obligado.

**VI**.- Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, los aprovechamientos también son ingresos que percibe el Municipio por funciones de derecho público, distintos de las contribuciones, que derivan de financiamientos y de los que obtengan los organismos públicos descentralizados.

**VII.-** Que por otro lado es facultad del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, conforme a lo establecido en el artículo 78, fracción IV, de la Ley Orgánica Municipal, emitir disposiciones administrativas de observancia general, relativas a su organización, funcionamiento y servicios públicos que deba prestar, así como vigilar que los gastos municipales se efectúen con estricto apego al presupuesto, bajo criterios de disciplina, racionalidad y austeridad, sujetándose siempre a las bases normativas establecidas por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla.

**VIII.-** Que también es facultad de la citada Entidad Gubernamental, aprobar el Presupuesto de Egresos de cada año, a más tardar dentro de los cinco días siguientes a aquel en el que se haya aprobado por el Congreso local la Ley de Ingresos del Municipio que estará vigente para el próximo año; con base en los ingresos disponibles para cada ejercicio fiscal, Presupuesto que deberá ser enviado al Ejecutivo del Estado para que ordene su publicación en el Periódico Oficial del Estado, remitiendo copia del mismo a la Auditoría Superior del Estado, en términos de lo establecido por la fracción IX, del artículo 78, de la Ley Orgánica Municipal y el artículo 297, del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla.

**IX.**- Que en el caso concreto, el Ayuntamiento que administra la Hacienda Pública y gobierna en el Municipio de Puebla, está conformado por un Cuerpo Colegiado al que se le denomina Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, integrado por un Presidente Municipal Constitucional, dieciséis Regidores de Mayoría, siete Regidores acreditados de acuerdo al principio de Representación Proporcional y un Síndico Municipal, conforme a lo establecido en los artículos 102, fracción I, inciso a), de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 46, fracción I y 47, fracción I, de la Ley Orgánica Municipal; Cuerpo Edilicio que deberá aprobar cada año el Presupuesto de Egresos del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

**X.-** Que cabe resaltar que los Regidores integrantes del referido Cuerpo Colegiado, son los que deliberan, analizan, resuelven, evalúan, controlan y vigilan los actos de administración y del Gobierno Municipal, además de ser los encargados de vigilar la correcta prestación de los servicios públicos, así como el adecuado funcionamiento de los diversos ramos de la Administración Municipal, por lo que para tal fin, la ley prevé que se organicen en Comisiones permanentes, como es el caso, de la Comisión de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal; la cual tienen por objeto, el estudio, análisis y la elaboración de dictámenes y/o propuestas al Ayuntamiento en pleno, de los problemas de los distintos ramos de la Administración Pública Municipal; de acuerdo con lo establecido en los artículos 92, fracción III, y 96, fracción II, de la Ley Orgánica Municipal; así como 12, fracciones VII y XVI, 92, 97, 114, fracciones III y IX, del Reglamento Interior de Cabildo y Comisiones del Honorable Ayuntamiento de Puebla.

**XI**.- Que los artículos 92, fracciones I, III, V y VII y 94, de la Ley Orgánica Municipal, establecen que es facultad y obligación de los Regidores, ejercer la debida inspección y vigilancia en los ramos a su cargo, formar parte de las Comisiones para las que fueren designados por el Ayuntamiento, así como dictaminar e informar sobre los asuntos que se les encomiende y facilitar su despacho.

**XII.-** Que los artículos 78, fracción IX, 91 fracción LIII, 145 y 166, fracción XVI de la Ley Orgánica Municipal, respectivamente disponen que, la Comisión de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal y las demás Comisiones que en su caso determine el Ayuntamiento, en la primera quincena del mes de octubre de cada año, deberán elaborar el anteproyecto de Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal inmediato; éste último deberá ser presentado a más tardar dentro de los cinco días siguientes a aquel en el que se haya aprobado la Ley de Ingresos del Municipio, con la colaboración de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, cuyo titular tiene la obligación y facultad de proporcionar de manera oportuna, todos los datos e informes que sean necesarios para la formulación de dichos presupuestos, vigilando siempre que se ajusten a las disposiciones municipales y otros ordenamientos aplicables.

Así mismo, los artículos invocados resaltan que es facultad y obligación del Presidente Municipal Constitucional, promover y vigilar la formulación del proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal inmediato y someterlo a consideración del Honorable Ayuntamiento para su aprobación y publicación en el Periódico Oficial del Estado.

**XIII**.- Que con todo lo expuesto y fundamentado, la Comisión de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal, hace de su conocimiento al Honorable del Ayuntamiento de Puebla, que fue presentada de manera eficaz y oportuna la información necesaria por parte de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, a efecto de formular el anteproyecto y Proyecto de Presupuesto de Egresos, dentro del plazo mencionado en el párrafo anterior, que a su vez fue la base del Presupuesto de Egresos que en este dictamen se somete a consideración.

**XIV.-** Que de acuerdo con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los recursos económicos de que dispongan los tres niveles de gobierno se deberán:

– Administrar con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez,

– Administrar para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, y

– Evaluar los resultados de su ejercicio, para propiciar eficiencia en el destino de los recursos.

La herramienta metodológica para dar cumplimiento a este aspecto es el Presupuesto Basado en Resultado (PbR), entendido como el conjunto de elementos metodológicos y normativos que permite la ordenación sistemática de acciones y apoya las actividades para fijar objetivos, metas y estrategias, asignar recursos, responsabilidades y tiempos de ejecución, así como coordinar acciones y evaluar resultados.

El objetivo de dicha herramienta es entregar mejores bienes y servicios públicos a la población, elevar la calidad del gasto público, promover una adecuada rendición de cuentas y transparencia para que de esta manera, se cumpla con lo establecido en el Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018.

**XV.-** Que de conformidad con los artículos 146 y 148, de la Ley Orgánica Municipal y 298 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, el Presupuesto de Egresos que se proyecta para el ejercicio fiscal dos mil diecisiete, se basó en los resultados obtenidos de los programas presupuestarios elaborados por las Dependencias y Entidades del Honorable Ayuntamiento del Municipio, considerando que Puebla es hoy, una metrópoli importante en franco crecimiento y desarrollo, con una de las zonas conurbadas más pobladas del país, lo que sumado a su situación geográfica, la coloca en una posición estratégica para el desarrollo regional, que por una parte implica oportunidades de empleo y bienestar social, pero también enormes retos derivados de las múltiples necesidades de una población en aumento, demandante de más y mejores servicios públicos e infraestructura urbana, que requiere cada vez una mayor inversión del gasto público.

Así mismo, éste Presupuesto de Egresos es austero, en lo que respecta al gasto corriente aportando la mayor parte de los recursos a los temas de seguridad pública, desarrollo social, servicios públicos, atención a grupos vulnerables, movilidad vial, economía social e inversión productiva en infraestructura; por existir actualmente un contexto socioeconómico ciertamente complicado el cual prevalece en el país, no obstante los temas mencionados son importantes para la ciudadanía; de ahí que, tomando en consideración el principio de anualidad presupuestal, el Presupuesto de Egresos para el Municipio de Puebla correspondiente al ejercicio dos mil diecisiete, que tiene como eje central una alta sensibilidad social que persigue cumplir los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018.

**XVI.-** Que además el presente Presupuesto de Egresos contiene los tabuladores desglosados de las remuneraciones que perciben los servidores públicos municipales; las erogaciones que por concepto de gasto corriente, inversión física, inversión financiera, pagos de pasivo de la deuda pública, que se deben de cubrir en tiempo y forma; así como las erogaciones a cargo de las Dependencias y Entidades que forman parte del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, con el fin de cumplir los objetivos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018 y en el Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio 2017.

**XVII.-** Que el gasto se aplicará para el próximo ejercicio a efecto de cumplir con los planes y programas presupuestarios en materia de obras y servicios públicos a cargo de las distintas Dependencias y Entidades que integran la Administración Pública Municipal, mismos que señalan objetivos, metas y unidades responsables de su ejecución, definiéndose el tipo y fuente de financiamiento; lo anterior con fundamento en los artículos 294 y 296, del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla.

Es de resaltar que el presente presupuesto se alinea a la política de austeridad y de optimización del gasto, sin dejar de atender programas prioritarios, como son los sociales, de seguridad pública, desarrollo social e infraestructura, así como para atender situaciones no previstas por condiciones externas; lo anterior a fin de beneficiar a los ciudadanos y cumplir los objetivos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018.

**XVIII.-** Que dando cumplimiento al proceso de armonización contable fundamentado en los artículos 1, 2, 16 y 17 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación, el treinta y uno de diciembre de dos mil ocho y, última reforma publicada el día dieciocho de julio de dos mil dieciséis; el Presupuesto de Egresos dos mil diecisiete, que a través del presente se dictamina, contiene elementos que cumplen con el ordenamiento Federal, en apego a la emisión de la información financiera obligatoria para los Entes Públicos, a través de sus operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, con el fin de simplificar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio respectivo.

**XIX.-** Que con base en el artículo 44 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los estados financieros y la información emanada de la contabilidad se sujeta a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, elementos que se observan en el presente dictamen presupuestal, con el fin de cumplir con la armonización contable.

**XX**.- Que con fundamento en los artículos 46 y 48 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, aplicable al Ayuntamiento del Municipio, los sistemas contables deberán generar como mínimo la información contable y presupuestaria siguiente:

**1**.- Información contable, con la desagregación siguiente:

1. Estado de actividades;
2. Estado de situación financiera;
3. Estado de variación en la hacienda pública;
4. Estado de cambios en la situación financiera;
5. Estado de flujos de efectivo;
6. Notas a los estados financieros;
7. Estado analítico del activo;

**2.**- Información presupuestaria, con la desagregación siguiente:

1. Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados;
2. Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las clasificaciones siguientes:

* Administrativa;
* Económica;
* Por objeto del gasto, y
* Funcional.

El estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos deberá identificar los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por ramo y programa.

En ese sentido, este Presupuesto de Egresos no sólo contiene la información financiera antes citada, sino también la establecida en el artículo 46, fracción I, incisos f) e i) y II, incisos c) y d); que se cita a continuación:

**3.-** Información contable, con la desagregación siguiente:

* Informes sobre pasivos contingentes;
* Estado analítico de la deuda y otros pasivos

**4.-** Información presupuestaria, con la desagregación siguiente:

* Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo;
* Intereses de la deuda.

**XXI.-** Que para dar cumplimiento a lo establecido por el artículo 61 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el presupuesto de egresos incluye apartados específicos como son; prioridades de gasto, programas, proyectos, distribución del presupuesto, detalle de gasto en servicios personales, incluyendo el analítico de plazas y desglose de las remuneraciones; las contrataciones de servicios por honorarios y, en su caso, previsiones para personal eventual; pensiones en general; gastos de operación, gasto en comunicación social; gasto de inversión; gasto correspondiente a compromisos plurianuales, proyectos de asociaciones público privadas, de prestación de servicios; listado de programas que se implementarán para el próximo ejercicio fiscal y sus indicadores estratégicos y de gestión aprobados; la aplicación de los recursos conforme a las clasificaciones administrativa, funcional, programática, económica y, en su caso, geográfica, así como sus interrelaciones que faciliten el análisis para valorar la eficiencia y eficacia en el uso y destino de los recursos y sus resultados.

Así mismo, en el proceso de integración de la información financiera para la elaboración de los presupuestos se deberán incorporar los resultados que deriven de los procesos de implantación y operación del Presupuesto Basado en Resultados y del Sistema de Evaluación del Desempeño, establecidos en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**XXII.-** Que para dar cumplimiento a la disposición referida en el considerando que antecede, el artículo 61 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, prevé la existencia un Consejo Nacional de Armonización Contable; el cual establecerá las normas, metodologías, clasificadores, así como los formatos con la estructura y contenido de la información, para armonizar la elaboración y presentación de los documentos señalados en este artículo, para desempeñar plenamente las obligaciones de información previstas en dicha Ley.

**XXIII.-** Que el presupuesto de egresos dos mil diecisiete cumple de igual forma con lo dispuesto en la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes publicada en el Diario Oficial de la Federación el cuatro de diciembre de dos mil catorce, la cual establece en su artículo 2, que para garantizar la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes, las autoridades de la Federación, de las Entidades Federativas, de los Municipios y de las Delegaciones de la Ciudad de México, en el ámbito de sus competencias, deberán incorporar en sus proyectos de presupuesto la asignación de recursos que permitan dar cumplimiento a las acciones establecidas por esa Ley.

**XXIV.-** Que de igual forma la Ley de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Puebla publicada en el Periódico Oficial del Estado, de fecha tres de Junio de dos mil quince, en su artículo 2 establece que las autoridades estatales y municipales, en el ámbito de sus competencias, deberán incorporar en sus proyectos de presupuesto, la asignación de recursos que permitan dar cumplimiento a las acciones establecidas por dicha Ley.

**XXV.-** Que derivado del artículo 61 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Consejo Nacional de Armonización Contable publicó en el Diario Oficial de la Federación, el día tres de abril de dos mil trece, diversas normas que establecen la estructura y contenido de la presentación de información armonizada, para la elaboración de los respectivos Presupuestos de Egresos, mismas que fueron observadas y aplicadas por ésta Comisión de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal, en el Presupuesto de Egresos que nos ocupa, las cuales son y consisten en lo siguiente:

**1.-** Norma para armonizar la presentación de la información adicional a la iniciativa de la Ley de Ingresos. Se considera ésta norma en lo que respecta al formato de Clasificador por Rubro de Ingresos a segundo nivel, aprobado por el Honorable Congreso del Estado de Puebla, para el ejercicio fiscal **2017**; en el cual se identifican los ingresos que se captarán en función de la actividad que el Ayuntamiento de Puebla desarrolla, mismo que sirvió en el presente para realizar el análisis económico-financiero y facilitar la toma de decisiones en la definición de la política presupuestaria, procurando la medición del efecto de la recaudación, la elasticidad de los ingresos tributarios con relación a variables que constituyen su base imponible, entre otros más, a efecto de considerar los ingresos estimados que percibirá la Hacienda Pública Municipal para poder presupuestar el gasto público del Municipio de Puebla.

**2.-** Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos; cuya última reforma se emitió con fecha veintitrés de diciembre de dos mil quince en el Diario Oficial de la Federación. Derivada de ésta se consideraron los formatos de clasificación de los egresos presupuestarios que son: Clasificador por Objeto de Gasto a segundo nivel, Clasificación Administrativa a primer nivel, Clasificación Funcional del Gasto a primer nivel y Clasificación por Tipo de Gasto; además de las Prioridades del Gasto, los Programas y Proyectos, así como el Analítico de las Plazas.

**3.-** Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos. En ésta se retoma el formato para difundir a la ciudadanía el contenido de la información y la estructura del presente Presupuesto de Egresos que se encontrará vigente para el ejercicio fiscal dos mil diecisiete, de una manera clara y precisa, en la página web [www.pueblacapital.gob.mx](http://www.pueblacapital.gob.mx) del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, siguiendo lo establecido en el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**4.-** Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Ingresos y Egresos base mensual, misma que estandariza los formatos de ingresos y egresos que deberán publicar los Municipios, en sus respectivas páginas de internet de manera mensual, con apego al artículo 66 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, para informar a la ciudadanía en forma periódica la situación financiera que guarda el Gobierno Municipal a través del registro de sus operaciones y rendición de cuentas.

**5.-** Norma para establecer la estructura de información del formato de programas con recursos federales por orden de gobierno, con el objetivo de reportar los programas federales que proporcionarán fondos a las distintas Dependencias y/o Entidades que integran la Administración Pública del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, así como los montos destinados a cada programa.

Además de las normas anteriores, en éste Presupuesto de Egresos también se aplicaron las clasificaciones por fuente de financiamiento y económica de los ingresos, de los gastos y financiamiento de los Entes Públicos; el primero de los cuales fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el día dos de enero de dos mil trece y el segundo el siete de julio de dos mil once.

**XXVI.-** Que el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C. (IMCO), es un centro de investigación aplicada basada en evidencia, dedicado a ser consultor de la sociedad mexicana en materia de políticas públicas; el cual es independiente, apartidista y sin fines de lucro, aportando información útil para el diseño, monitoreo y seguimiento a las políticas públicas nacionales para la competitividad y el desarrollo económico de México; es de destacar que en el Presupuesto de Egresos se retoman los “85 Criterios de Evaluación para la Elaboración del Índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017”, emitidos por dicho instituto.

**XXVII.-**Que en virtud de que está por extinguirse el Presupuesto de Egresos del Municipio de Puebla para el ejercicio 2016, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre de dos mil quince, es indispensable la aprobación del Presupuesto de Egresos del Municipio de Puebla que se encontrará vigente en el ejercicio dos mil diecisiete.

**XXVIII.-**Que tomando en cuenta todos los considerandos anteriores, en el Presupuesto de Egresos para el Municipio de Puebla, correspondiente al ejercicio dos mil diecisiete, la distribución del gasto público se motiva y estructura de acuerdo a lo siguiente:

**PERSPECTIVAS ECONÓMICAS PARA 2017**

1. **ENTORNO MACROECONÓMICO**

**Entorno Externo**

Los “Criterios Generales de Política Económica para la Iniciativa de Ley de Ingresos y el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación correspondientes al ejercicio fiscal 2017” (CGPE17), publicados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el ocho de septiembre de dos mil dieciséis; establecen que el entorno externo adverso que rodea a México se ha caracterizado por una débil recuperación del crecimiento global, una alta volatilidad en los mercados financieros, la caída en los precios del petróleo y la mayor probabilidad de políticas proteccionistas en el mundo. A pesar de ello, México destaca en el desempeño económico frente a otras economías emergentes, derivado de que desde el tercer trimestre de 2014, la economía mexicana ha promediado un crecimiento anual de 2.5 por ciento y excluyendo la producción de petróleo y actividades relacionadas, ha promediado 3.1 por ciento. Este crecimiento ha estado soportado en gran medida por una dinámica favorable del mercado interno.

De acuerdo con el Fondo Monetario Internacional (FMI), se espera que la economía global continúe creciendo de manera moderada durante 2016 y se recupere marginalmente durante el 2017. En particular, se espera que para este año la economía global crezca 3.1 por ciento y un 3.4 por ciento para el 2017. Asimismo, las proyecciones de crecimiento se diferencian en economías avanzadas y emergentes, las primeras incluyen a Estados Unidos, la Zona Euro y Japón, mientras que en las segundas a países asiáticos y latinoamericanos.

Para las **economías avanzadas**, en general se espera que se modere marginalmente su ritmo de crecimiento, siendo el pronóstico de crecimiento del 1.8 por ciento para el 2016 y 2017.

En la situación particular de cada país integrante de estas economías encontramos que:

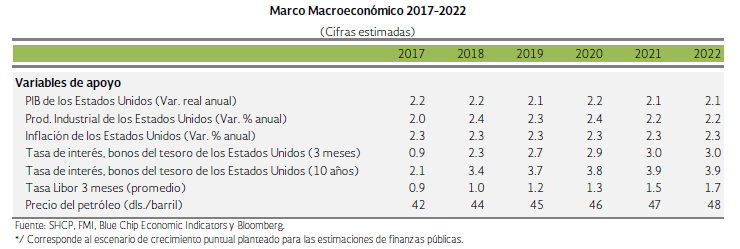
**Estados Unidos**

La economía estadounidense creció a un ritmo moderado, derivado del deterioro en el consumo privado, en la inversión y la producción industrial, esto a pesar de que el mercado laboral continuó fortaleciéndose, situando la tasa de desempleo en 5.0 por ciento al mes de septiembre de 2016\*; mientras que en el mes de octubre de 2016, su inflación creció a una tasa anual del 1.64 por ciento\*\*, permaneciendo por debajo de la meta de la Reserva Federal de los Estados Unidos (FED, por sus siglas en inglés) de 2.0 por ciento.

\*Fuente: <http://appsso.eurostat.ec.europa.eu/nui/show.do?dataset=une_rt_m&lang=en>

\*\*Fuente:http://es.global-rates.com/estadisticas-economicas/inflacion/indice-de-precios-al-consumo/ipc/estados-unidos.aspx

Para 2017, se proyecta un crecimiento de 2.2 por ciento, y en cuanto a la producción industrial se pronostica un crecimiento de 2.0 por ciento.

Durante el 2016, la Reserva Federal de los Estados Unidos ha mantenido sin cambios su tasa de interés y se estima que persistirá la incertidumbre sobre el ritmo de normalización de la política monetaria, así como sobre la recuperación de la producción industrial y sus efectos en el ritmo de crecimiento de la economía de Estados Unidos.

**Zona Euro**

Las economías de esta zona continuaron recuperándose de manera moderada, apoyadas por el fortalecimiento de la demanda interna y la inversión, mientras que las exportaciones siguen contribuyendo negativamente al crecimiento. La recuperación moderada se ha impulsado también por mayores estímulos monetarios implementados por el Banco Central Europeo (BCE).

En octubre de 2016, se registró una inflación de 0.5 por ciento anual\*\*, impulsada por el precio de los alimentos y una disminución en el impacto negativo de los precios de los energéticos. Por su parte, la tasa de desempleo continúa presentando una mejora sostenida y en septiembre de 2016 se ubicó en 10.0 por ciento\*.

\*Fuente: <http://appsso.eurostat.ec.europa.eu/nui/show.do?dataset=une_rt_m&lang=en>

\*\*Fuente: http://ec.europa.eu/eurostat/inflation-dashboard/

**Japón**

Este país ha tenido un crecimiento moderado, derivado de una demanda interna débil y de la desaceleración en la demanda externa. Durante el primer trimestre de 2016, la economía japonesa se recuperó, registrando una tasa de crecimiento trimestral anualizada de 2.0 por ciento, resultado de la recuperación del consumo privado; sin embargo en el segundo trimestre de 2016, el ritmo de crecimiento disminuyó a 0.2 por ciento, de acuerdo con la información disponible.

Por su parte, para las economías emergentes los datos siguen siendo heterogéneos entre regiones, pero en su conjunto muestran debilidad y riesgos, ya que continúan perdiendo dinamismo derivado de la desaceleración de la economía China, la caída en los precios de las materias primas (particularmente del petróleo) y episodios de alta volatilidad en los mercados financieros; resultado de la incertidumbre respecto a la normalización de la política monetaria de la FED y el resultado del referendo del Reino Unido a favor de su salida de la Unión Europea.

Sin embargo, como resultado de la estabilización de la economía china y de un ritmo de desaceleración más moderado en Brasil y Rusia. El FMI espera un crecimiento anual de 4.1 por ciento en 2016 y 4.6 por ciento para 2017.

**Asia**

Las economías emergentes asiáticas continúan con un crecimiento moderado, a consecuencia de una menor demanda externa y de la caída en los precios de las materias primas. Durante el segundo trimestre de 2016, la economía China creció 6.7 por ciento anual, comenzando a mostrar signos de estabilización en su ritmo de crecimiento respaldada por la política fiscal expansiva, mayor gasto en infraestructura y a un fortalecimiento del crédito.

**Latinoamérica**

Desde mediados del 2015, la actividad económica latinoamericana se ha desacelerado; sin embargo, al interior de la región se observa un comportamiento mixto; destaca el caso de Brasil, que durante el segundo trimestre del 2016 se contrajo 3.8 por ciento, acumulando nueve trimestres en recesión; en contraste, Perú, Colombia y Chile presentaron crecimientos de 3.7, 2.0 y 1.5 por ciento respectivamente, durante el segundo trimestre del año.

Así mismo, en relación a los niveles de inflación, éstos continúan elevados; ya que durante el segundo trimestre del mismo año, destacan los casos de Colombia (8.2), Brasil (9.2), Chile (4.2) y Perú (3.6), todos por arriba del límite superior del rango objetivo de inflación de cada país.

1. **ENTORNO ECONÓMICO NACIONAL**

Uno de los principales objetivos del Gobierno Federal es la consolidación de las finanzas públicas y la responsabilidad fiscal como pilares fundamentales para garantizar la estabilidad macroeconómica. En el ejercicio 2016, a pesar de enfrentar retos importantes, se ha mantenido la ruta trazada en el manejo de las finanzas públicas y se estima que al cierre del 2016, el resultado presupuestario del Sector Público mejore con respecto a la meta de déficit aprobado para ese mismo año. Asimismo, se prevé que los Requerimientos Financieros del Sector Público (RFSP) para el 2016, sean de 3.0 por ciento del PIB, lo que significa una reducción de 0.5 puntos con respecto a la estimación prevista al inicio del 2016; mientras que para el ejercicio 2017, se espera que éstos representen el 2.9 por ciento del PIB.

Se prevé que el déficit público al cierre del ejercicio, sin considerar la inversión en proyectos de alto impacto social y económico, se ubique en 73.7 mmp, equivalente a 0.4 por ciento del Producto Interno Bruto.

Al considerar dicha inversión, el déficit presupuestario se estima en 554.2 mmp, equivalente a 2.9 por ciento del PIB.

La revisión de las estimaciones para el cierre de las finanzas públicas de 2016, considera la evolución observada de los diferentes agregados de ingreso y gasto, así como la actualización del pronóstico de algunos indicadores del marco macroeconómico que se utilizaron para elaborar el Paquete Económico de 2016; algunas de las modificaciones más relevantes son:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Perspectivas de cierre del ejercicio 2016** | |
| **Paquete Económico 2016** | **Paquete Económico 2017** |
| PIB | 2.6 – 3.6 por ciento | 2.0 a 2.6 por ciento |
| Precio del Petróleo | 50 dpb | 36 dpb |
| Plataforma de Producción de Petróleo | 2,247 mbd | 2,130 mbd |
| Tipo de cambio | 15.90 pesos por dólar | 18.30 pesos por dólar |

***Fuente: Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (Criterios Generales de Política Económica para la Iniciativa de Ley de Ingresos y el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación correspondientes a los Ejercicios Fiscales 2016 y 2017)***

En relación a lo anterior se esperan ingresos presupuestarios superiores en 509.7 mmp a los estimados en la Ley de Ingresos Federal 2016; estas diferencias se integran por:

1) Mayores ingresos tributarios no petroleros por 180.2 mmp;

2) Ingresos no tributarios del Gobierno Federal por 254.1 mmp;

3) 160 mmp de ingresos propios de la Comisión Federal de Electricidad derivados del apoyo del Gobierno Federal por el ahorro en su pasivo pensionario y

4) Menores ingresos petroleros por 84.6 mmp.

Se prevé que los ingresos tributarios aumenten un 6.1 por ciento en términos reales con respecto a lo observado en el 2015 y si se excluye el IEPS de combustibles 4.9 por ciento real; los ingresos no tributarios un 10.9 por ciento.

Por el contrario, se estima que los ingresos petroleros serán inferiores en 8.2 por ciento real respecto a lo observado en el 2015; como resultado de los efectos negativos de las reducciones en el precio del petróleo y en la producción de petróleo crudo y de gas natural, que se compensan parcialmente con los ingresos derivados por la capitalización y el apoyo del Gobierno Federal a Pemex por 160.7 mmp.

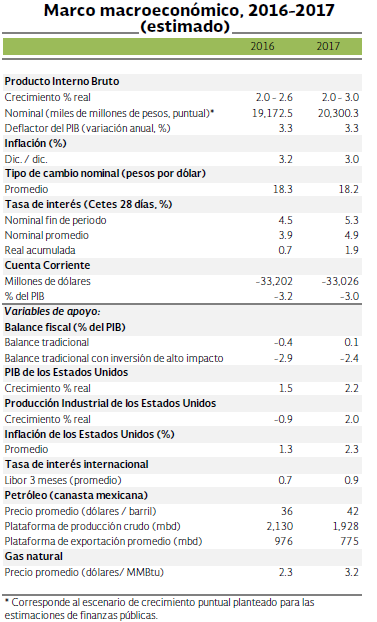
Por su parte, se estima que al cierre del 2016, el gasto programable pagado sea mayor al aprobado en 435.5 mmp y el gasto no programable, será superior en 51.2 mmp al aprobado.

Con relación al ejercicio 2017, el Paquete Económico busca un manejo responsable de las finanzas públicas para promover la estabilidad económica. Plantea preservar la estructura tributaria, proponiendo únicamente medidas específicas orientadas a consolidar los esfuerzos en materia de simplificación, promoción de la inversión y el ahorro; certeza jurídica e impulso a sectores estratégicos. Adicionalmente, propone adelantar a partir de enero del 2017, la liberalización del precio de las gasolinas y el diesel, de manera gradual y ordenada.

El entorno que enfrentarán las finanzas públicas en 2017 es complicado, no solo para las finanzas del gobierno federal, sino para los tres órdenes de gobierno, particularmente para aquellos que sufren de una amplia dependencia hacia los recursos federales.

**Marco Macroeconómico Estimado 2016-2017**

Con la finalidad de sustentar las estimaciones realizadas por el Gobierno Federal, se presenta la siguiente tabla:

****

***Fuente: Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (Criterios Generales de Política Económica para la Iniciativa de Ley de Ingresos y el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación correspondientes al Ejercicio Fiscal 2017)***

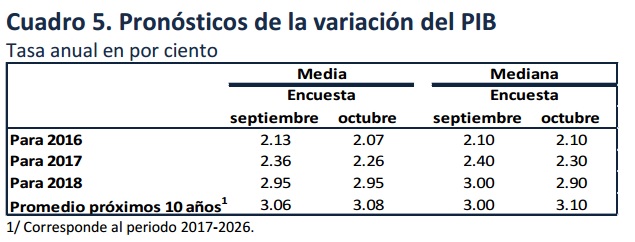
**Producto Interno Bruto**

Durante el primer semestre del 2016, el Producto Interno Bruto tuvo un crecimiento anual de 2.5 por ciento, por sector de actividad económica se observaron los siguientes resultados:

* La producción agropecuaria se incrementó a un ritmo anual de 3.4 por ciento.
* La producción industrial aumentó a una tasa anual de 0.7 por ciento y al excluir la producción de petróleo y las actividades relacionadas, tuvo un crecimiento anual de 1.8 por ciento.
* La producción de servicios tuvo un crecimiento anual de 3.3 por ciento.

Este ritmo de crecimiento y las previsiones para la segunda mitad del año, permiten que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público estime que durante este año, el crecimiento del Producto Interno Bruto se ubique entre 2.0 y 2.6 por ciento. Para efectos de las estimaciones de finanzas públicas, se plantea utilizar una tasa de crecimiento puntual del Producto Interno Bruto para el 2016 de 2.4 por ciento. Mientras que se espera que para el 2017 el valor real del Producto Interno Bruto de México registre un crecimiento anual de entre 2.0 y 3.0 por ciento. Para efectos de las estimaciones de finanzas públicas, se plantea utilizar un crecimiento puntual del Producto Interno Bruto para 2017 de 2.5 por ciento.

En contraste, los resultados de los pronósticos de los analistas consultados en la Encuesta sobre las Expectativas de los Especialistas en Economía del Sector Privado del mes de octubre del 2016, publicada el primero de noviembre del 2016 por el Banco de México, apuntan a que el crecimiento real del Producto Interno Bruto de México en el 2016 y el 2017, será de 2.07 a 2.10 por ciento para el cierre del 2016 y de 2.26 a 2.30 por ciento para el cierre del 2017, esto de acuerdo a la siguiente tabla:

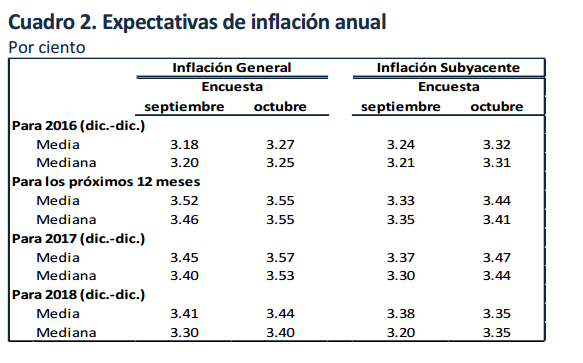


***Fuente: Banco de México.-Encuesta publicada el primero de noviembre de 2016.***

**Inflación**

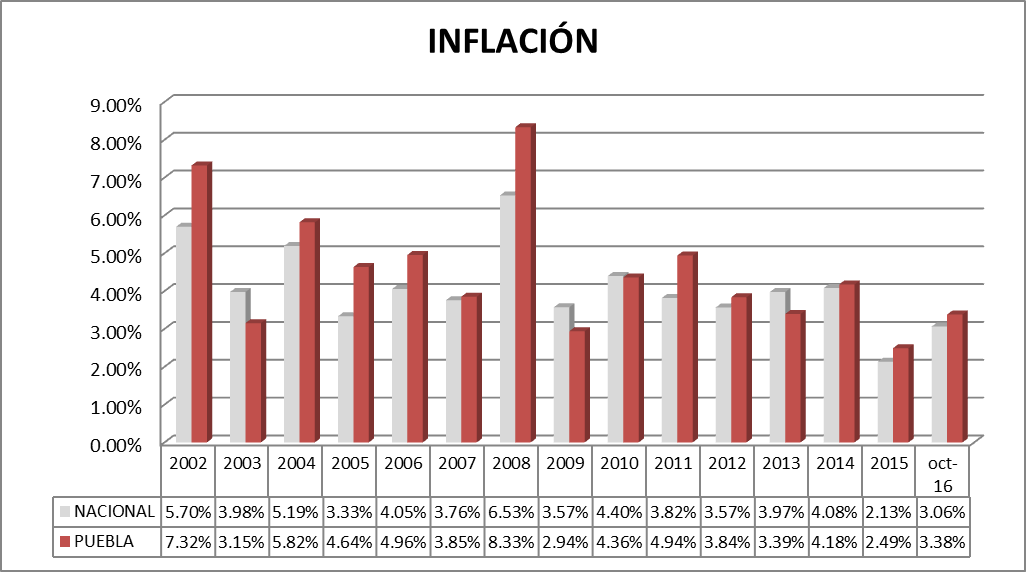
La inflación general anual al cierre del mes de octubre del 2016 fue de 3.06 por ciento, nivel superior al 2.13 por ciento observado al cierre del 2015. De acuerdo con los Criterios Generales de Política Económica para la Iniciativa de Ley de Ingresos y el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación correspondientes al Ejercicio Fiscal 2017, las expectativas inflacionarias de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para el 2016 de corto plazo son cercanas a la meta de inflación del Banco de México y al igual que las de mediano y largo plazo, que se mantienen estables y firmemente ancladas a la meta del Banco de México (3.0 por ciento +/- 1.0 por ciento).

Por su parte, los analistas consultados en la Encuesta del Banco de México citada, prevén que la inflación general se ubique entre el 3.25 y 3.27 por ciento para el cierre del 2016 y, entre el 3.53 y 3.57 por ciento para el cierre del 2017, mientras que se espera que la inflación subyacente se ubique entre 3.31 y 3.32 por ciento para el cierre del 2016 y entre el 3.44 y 3.47 por ciento para el cierre del 2017, esto de acuerdo a lo que se presenta en el siguiente cuadro:



***Fuente: Banco de México.-Encuesta publicada el primero de noviembre de 2016.***

En lo que respecta a la Ciudad de Puebla, el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) reportó una inflación anual al mes de octubre del 2016 de 3.38 por ciento.



***Fuente: Página Oficial del el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (elaboración propia).***

**Tasas de Interés**

Desde diciembre del 2015, el Banco de México ha incrementado en cinco ocasiones su tasa de interés de referencia, el primer incremento fue de 25 puntos base, ubicando así la tasa de referencia en 3.25 por ciento, misma que se mantuvo hasta el diecisiete de febrero de 2016, cuando se realizó el segundo incremento para ubicarse en 3.75 por ciento, posteriormente el treinta de junio se incrementó nuevamente para situarse en 4.25 por ciento, el cuarto incremento del año se realizó el veintinueve de septiembre, situándose en 4.75 por ciento, por último el diecisiete de noviembre se incrementó nuevamente en 50 puntos base, ubicándose en 5.25, tasa que al cierre de noviembre se ha mantenido. Sin embargo, la persistente incertidumbre sobre el ritmo de normalización de la política monetaria de Estados Unidos, mantiene la expectativa de que a mediados de diciembre se registre un nuevo incremento. Asimismo, se espera que durante el 2017, el Banco de México reaccione ante cualquier incremento en la política monetaria de Estados Unidos.

De acuerdo con la Encuesta del mes de octubre del 2016 publicada el pasado primero de noviembre por el Banco de México, los analistas económicos consultados prevén que en promedio, la tasa de fondeo interbancario permanezca en niveles cercanos al objetivo actual.

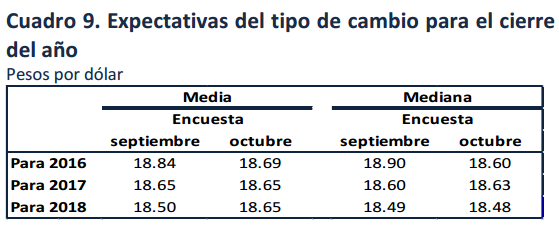
**Tipo de Cambio**

Desde mediados del 2015 a la fecha, el tipo de cambio del peso frente al dólar se ha depreciado como consecuencia del deterioro del entorno externo, e impulsado por la apreciación generalizada del dólar frente a otras monedas. Adicionalmente, se adoptó el régimen de libre flotación del peso, mismo que ha funcionado como un mecanismo amortiguador de la volatilidad externa, mitigando su efecto sobre las variables financieras internas, manteniendo la competitividad del comercio exterior sin generar un impacto al nivel de precios en el país.

De acuerdo con los Criterios Generales de Política Económica para la Iniciativa de Ley de Ingresos y el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación correspondientes al ejercicio fiscal 2017, el promedio anual del tipo de cambio para el cierre del 2016 se ubica en 18.69 pesos por dólar, siendo el promedio observado hasta septiembre de 18.84 pesos por dólar. Asimismo, en los Criterios citados, se espera que al cierre de 2017 el promedio de tipo de cambio se ubique en 18.65 pesos por dólar.

Por su parte, los analistas consultados en la encuesta del mes de octubre publicada por el Banco de México, esperan que para el cierre del 2016, el tipo de cambio se ubique entre 18.60 y 18.69 pesos por dólar, mientras que para el cierre del 2017 se pronostica que se sitúe entre 18.63 y 18.65 pesos por dólar.

.



**Fuente: Banco de México.-Encuesta publicada el primero de noviembre de 2016.**

Se considera importante resaltar que la publicación de la mencionada encuesta se realizó el primero de noviembre y el ocho del mismo mes se celebraron las elecciones presidenciales en Estados Unidos, resultando triunfador el candidato republicano. Ante esta situación, se presentó un escenario de volatilidad en los mercados. Esto, aunado con la política de libre flotación del peso, establece la posibilidad de que las perspectivas de cierre sean modificadas, por lo que será necesario esperar la publicación de la encuesta del mes de noviembre.

**Precio del petróleo**

Los precios internacionales del petróleo han registrado un comportamiento volátil a lo largo del 2016, permaneciendo en niveles bajos. Después de alcanzar su menor nivel desde el 2003, en los primeros meses del 2016, el precio del petróleo ha presentado una recuperación, derivada de las revisiones al alza de la demanda global, de los numerosos recortes no planeados en la producción de algunos de los principales productores a nivel mundial, y de la disminución constante de la producción de petróleo de Estados Unidos. Desde principios de agosto pasado, el precio ha continuado con su trayectoria ascendente, ante la creciente expectativa sobre el acuerdo para congelar la producción de los miembros de la OPEP y Rusia en su reunión extraoficial de septiembre. A continuación se presenta el precio promedio en dólares por barril del 01 de enero al 23 de agosto del 2016, fecha considerada en los multicitados Criterios y al 28 de noviembre de 2016:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PETRÓLEO** | **Precio Promedio (dólares por barril)** | | | |
| **01.01.2016 al 23.08.2016** | **31.10.2016** | **28.11.2016** | **2017** |
| West Texas Intermediate (WTI) | 40.7 | 46.86 | 47.08 |  |
| Brent | 41.4 | 48.30 | 48.24 |  |
| Mezcla mexicana | 33.4 | 38.81 | 39.51 | 42.0 |

***Fuente: Página oficial de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (Criterios Generales de Política Económica para la Iniciativa de Ley de Ingresos y el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación Correspondientes al Ejercicio Fiscal 2017) y Seguimiento precio del Petróleo Mezcla Mexicana (MME) publicado por la Secretaría de Economía.***

En el Presupuesto de Egresos de la Federación se plantea utilizar un precio de 42 dólares por barril (dpb) para las estimaciones de finanzas públicas, valor garantizado con la estrategia de coberturas petroleras, misma que contempla la adquisición de opciones de venta tipo put a un precio de 38 dpb y una subcuenta en el Fondo de Estabilización de los Ingresos Presupuestarios (FEIP), denominada “Complemento de Cobertura 2017”, con 18.2 mmp que cubre la diferencia de 4 dpb.

En cuanto a la producción de petróleo, se utiliza un nivel de 1,928 miles de barriles diarios (mbd), lo que representa un nivel menor en 202 mbd respecto al 2016. Considerando estas premisas en el marco macroeconómico, se estima que los ingresos presupuestarios asciendan a 4,309.5 mmp, lo que implica un crecimiento de 0.4 por ciento en términos reales respecto a la Ley de Ingresos de la Federación (LIF) 2016.

Por otra parte, en lo que respecta a los ingresos petroleros, se estima una reducción de 15.7 por ciento en términos reales con respecto al monto aprobado en la Ley de Ingresos de la Federación (LIF) 2016.

1. **ASPECTOS ECONÓMICOS SOBRESALIENTES EN EL ESTADO DE PUEBLA**

**Inversión Extranjera**

A partir de 2011, la administración estatal implementó políticas públicas orientadas a generar las condiciones adecuadas y necesarias para la atracción de inversiones productivas y con ello generar empleos que permitieran mejorar la calidad de vida y bienestar de la ciudadanía.

La modernización del entorno de negocios, la estabilidad laboral, política, económica, social y las gestiones para hacer del Estado de Puebla una entidad atractiva para la inversión, fueron el marco propicio para captar en los últimos seis años, 4 mil 618.1 mdd por concepto de inversión extranjera directa, cifra sin precedente en el Estado, ya que es el mayor monto recibido en un sexenio; indicador proporcionado por la Secretaría de Economía.

Con este enfoque, la estrategia económica del Gobierno Estatal continuará enfatizando sus acciones de construir infraestructura de comunicación, educación, salud y sistemas de seguridad, para atraer inversiones en sectores e industrias que permitieran explotar la capacidad instalada y las ventajas competitivas del Estado; y continuar posicionando a Puebla como un importante destino de inversión.

Algunos resultados evidentes de esta estrategia, se enuncian a través de los siguientes proyectos de expansión productiva:

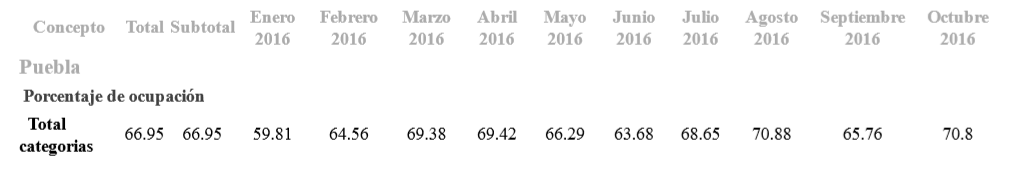
* El 30 de septiembre de 2016, fue inaugurada formalmente la planta automotriz AUDI, con una inversión de 1 mil 300 mdd para producir 150 mil unidades de la camioneta Q5 y que generará 19 mil 800 empleos directos e indirectos.
* Se construyeron tres parques industriales: JIS Park, Finsa II y Vesta Park Puebla, con los cuales se aumentó a 174.8 hectáreas la oferta de suelo industrial en el Estado.
* La firma alemana Volkswagen realizó nuevas inversiones para la producción del Golf 7 por 700 mdd y para la camioneta Tiguan por 1 mil mdd.

**Sector Turístico**

Uno de los sectores fundamentales para detonar el desarrollo de Puebla en cada una de sus regiones, es el turismo, principalmente por el impacto positivo que ha tenido en el interior del Estado a partir de la incorporación de nueve Municipios al “Programa de Pueblos Mágicos”, en 2011, Zacatlán obtuvo el distintivo; San Pedro Cholula, San Andrés Cholula, Xicotepec de Juárez, Chignahuapan, Pahuatlán y Tlatlauquitepec lo obtuvieron en 2012, finalmente Atlixco y Huauchinango recibieron la denominación en 2015; lo que coloca a Puebla como el Estado con el mayor número de municipios incluidos en el Programa, lugar que hasta 2016 comparte con el Estado de México.

Durante el año 2016, el Estado de Puebla ha incrementado turismo nacional y extranjero, representando el 70.8 de ocupación en servicios turísticos de hospedaje al corte del mes de octubre, incidiendo en la visita al menos en uno de los nueve Pueblos Mágicos poblanos.

**Reporte de ocupación en servicios turísticos de hospedaje en la ciudad de puebla**



***Fuente: Sistema Nacional de Información Estadística del Sector Turismo de México-DATATUR, con base en información generada a través del programa de monitoreo, corte mensual.***

De acuerdo con los últimos resultados del Sistema Nacional de la Información Estadística del Sector Turismo de México, la derrama económica de 2016 se ha duplicado, como consecuencia del comportamiento positivo de la actividad hotelera, dicha derrama económica en todo el Estado asciende a 7 mil 446 mdp, de los cuales el 74.8 por ciento, corresponde a lo generado en los Pueblos Mágicos.

En cuanto a ocupación hotelera se refiere, el promedio es del 65.0 por ciento en los últimos tres años, consolidando a Puebla como el primer destino turístico en la categoría de Ciudades al Interior del País, de acuerdo a lo reportado en el Sistema Nacional de la Información Estadística del Sector Turismo de México.

**Migración y Remesas**

La migración implica un fenómeno con impactos económicos, políticos, sociales y culturales para el Estado. De acuerdo con el Censo de Población y Vivienda 2010, 73 mil 458 poblanos radican en el exterior, de ellos el 78.9 por ciento son hombres y el 21.1 por ciento mujeres; del total registrado, el 48.4 por ciento tiene entre 15 y 24 años, seguido del grupo de entre 25 y 34 años que representa el 29.7 por ciento. El principal destino de los poblanos migrantes es hacia los Estados Unidos que concentra el 90.9 por ciento y el 9.1 por ciento restantes, radica en otros países.

De ahí que el único efecto favorable de la migración para las zonas expulsoras, son las remesas, que económicamente son registradas en la balanza de pagos como una transferencia de recursos de residentes que viven en el extranjero hacia sus familiares, de acuerdo con datos del Banco de México; de enero de 2011 a septiembre de 2016 las remesas en el Estado de Puebla ascendieron a 8 mil mdd, lo que lo ubica como la quinta entidad receptora de transferencias de recursos extranjeros, antecedido por Michoacán, Guanajuato, Jalisco y el Estado de México.

**Inflación**

El ambiente de estabilidad con incentivos a la economía que ha prevalecido desde 2011 en el Estado, genera certeza en los actores económicos y como resultado de ello la tasa de inflación interanual para la Ciudad de Puebla, se ha conservado dentro del rango meta de inflación determinada por el Banco Central, lo que le ha permitido a la mayoría de la población mantener una estabilidad en el nivel de precios de los bienes y servicios; al mes de agosto de 2016 el indicador para la Ciudad de Puebla se ubicó en 3.03 puntos porcentuales. Para el año 2017 se estima que la inflación del Estado de Puebla, se ubicará por debajo de la meta nacional de inflación.

**Inflación Interanual de la Ciudad de Puebla**

**Enero 2011-Agosto 2016**

**(Porcentaje)**

****

***Fuente: Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla, con datos del***

***Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), 2011-2016.***

**Nota: Apartado elaborado con información de la Iniciativa de Ley de Egresos del Estado de Puebla, para el Ejercicio Fiscal 2017.**

1. **EVOLUCIÓN DE LOS INGRESOS DE GESTIÓN EN EL EJERCICIO FISCAL 2016 EN EL MUNICIPIO DE PUEBLA**

Considerando las condiciones económicas del país y los esfuerzos de la actual administración por mejorar la recaudación de sus ingresos de gestión durante el ejercicio fiscal 2016, se esperaba un crecimiento moderado, sin embargo siempre se procuró mantener la línea por encima de los ingresos recaudados en el año anterior, a través de la continuidad del otorgamiento de los estímulos fiscales, así como la ampliación del periodo de pago hasta el mes de marzo de 2016, para el impuesto predial y los derechos por el servicio de limpia, lo cual dio como resultado que del periodo de enero a marzo de 2016, se recaudaran $280’052,801.79.

Referente al Impuesto sobre Adquisición de Bienes Inmuebles, al cierre del mes de octubre de 2016, se obtuvo una recaudación de $178.61 mdp, que comparado con los $184.48 mdp recaudados en el ejercicio fiscal anterior al mismo mes, se reporta un decremento del 3.28%.

Sobre el ingreso por Impuestos, al cierre del mes de octubre de 2016, se obtuvo una recaudación de $578.28 mdp, que comparado con los $554.23 mdp recaudados en el ejercicio 2015 al mismo mes, se reporta un incremento del 4.34%.

Por el concepto de ingreso por Derechos, al cierre del mes de octubre de 2016, se obtuvo una recaudación de $360.19 md, que comparado con los $324.53 mdp recaudados en el ejercicio 2015 al mismo mes, se reporta un incremento del 10.98%.

La recaudación obtenida por concepto de Aprovechamientos, al cierre del mes de octubre de 2016, fue de $100.19 mdp, comparados con los $141.61 mdp recaudados en el ejercicio 2015 al mismo mes, se reporta un decremento del 41.34.

En general, el total de los Ingresos de gestión para 2016 mantendrá un comportamiento a la alza en comparación con el nivel de ingresos reportados en el año 2015, pues el cierre estimado para el ejercicio fiscal 2016 es de $1,590.1 mdp, contra los $1,555.6 mdp registrados en el año anterior, lo que representa un incremento del 2.22 %.

Respecto a las Participaciones Federales, se obtuvo un ligero incremento en los techos financieros del presupuesto original 2016, en razón con los publicados en el Periódico Oficial del Estado de Puebla de fecha 15 de febrero de 2016.

Las bases presupuestadas para este rubro fueron conservadoras, tomando en cuenta el comportamiento y evolución de la economía nacional e internacional, el entorno macroeconómico, la situación de las finanzas públicas y el desempeño de las principales variables económicas, lo cual inclusive produjo que durante el presente año, se diera una disminución a nivel nacional en la distribución de las Participaciones Federales (Ramo 28), en relación a la propia publicación; es por ello que ante este adverso panorama económico, resulta de suma importancia que la proyección de este rubro, se realice de manera prudente y responsable, para que permita al Municipio actuar de manera preventiva ante la complejidad que presenta la coyuntura económica actual.

1. **PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA 2017 EN EL MUNICIPIO DE PUEBLA**

El escenario propuesto para el 2017 en materia de ingresos Municipales, contempla un fuerte grado de responsabilidad y congruencia en cuanto a la expectativa de crecimiento de dichos ingresos, aludiendo al impulso de regularizar y actualizar las contribuciones ya existentes. Por lo que respecta a las cuotas y/o tarifas insertas en la Ley de Ingresos, se aplicará el factor de actualización del 3.0 por ciento, correspondiente a la inflación esperada a nivel nacional para el próximo año, según los Criterios Generales de Política Económica para el ejercicio fiscal 2017, emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

En este sentido, el Presupuesto de Ingresos para el ejercicio Fiscal 2017, estima una recaudación total de $4,083’100,460.95 para el Municipio de Puebla, de los cuales, por concepto de Ingresos de gestión se esperan recaudar $1,446’539,763.47.

Por lo que hace a los ingresos derivados de la Coordinación Fiscal, se consideraron $1,543’747,011.94 del Ramo 28; del Ramo 33 $1,012’839,148.54 y $79’974,537.00 por concepto de otros Fondos.

Ésta composición de los ingresos totales arroja una autonomía financiera de 35.43%, lo cual sugiere dar continuidad a las políticas descritas en la Ley de Ingresos y que van encaminadas a fortalecer los ingresos de gestión y una mayor disciplina en el ejercicio del gasto, con la finalidad de que la brecha existente en la dependencia de las finanzas públicas municipales en relación con los recursos federales, se vea disminuida.

1. **DINÁMICA DE LOS INGRESOS FEDERALES QUE PERCIBE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL**

Los ingresos previstos por Coordinación Fiscal que presupuestó el Municipio de Puebla, en el Presupuesto de Ingresos, es decir, Participaciones, Aportaciones Federales y otros Fondos asciende a $2,636.5 mdp para el ejercicio fiscal 2017, representan el 64.57% de los ingresos totales. Estos a su vez se conforman por $1,543.7 mdp de Participaciones del Ramo 28, $1,012.8 mdp de aportaciones del Ramo 33 y $79.9 mdp de otros fondos.

**LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA POR RUBRO Y TIPO ES LA SIGUIENTE**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MUNICIPIO DE PUEBLA** |  |
|  | **Iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2017** |  |
|  |  | **Ingreso Estimado** |
|
|  | **TOTAL** | **4,083,100,460.95** |
| **1** | **Impuestos** | **853,177,042.88** |
| 1.1 | Impuestos sobre los Ingresos | 44,310,022.61 |
| 1.1.1 | Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos | 5,545,258.74 |
| 1.1.2 | Sobre Rifas, Loterías, Sorteos, Concursos y toda clase de juegos permitidos | 38,764,763.87 |
| 1.2 | Impuestos sobre el Patrimonio | 771,050,034.10 |
| 1.2.1 | Predial | 579,874,767.59 |
| 1.2.2 | Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles | 191,175,266.51 |
| 1.3 | Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones | - |
| 1.4 | Impuestos al Comercio Exterior | - |
| 1.5 | Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables | - |
| 1.6 | Impuestos Ecológicos | - |
| 1.7 | Accesorios | 37,816,986.17 |
| 1.7.1 | Predial | 29,292,520.27 |
| 1.7.2 | Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles | 8,524,465.90 |
| 1.8 | Otros Impuestos | - |
| 1.9 | Impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago. | - |
| **2** | **Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social** | - |
| 2.1 | Aportaciones para Fondos de Vivienda | - |
| 2.2 | Cuotas para el Seguro Social | - |
| 2.3 | Cuotas de Ahorro para el Retiro | - |
| 2.4 | Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social | - |
| 2.5 | Accesorios | - |
| 3 | **Contribuciones de Mejoras** | **2,389,969.40** |
| 3.1 | Contribuciones de Mejoras por obras Públicas | 2,389,969.40 |
| 3.1.1 | Contribuciones de Mejoras por obras Públicas | 2,389,969.40 |
| 3.2 | Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago | - |
| **4** | **Derechos** | **439,355,170.76** |
| 4.1 | Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público | 19,190,375.54 |
| 4.1.1 | Por ocupación de espacios | 19,190,375.54 |
| 4.2 | Derechos a los Hidrocarburos | - |
| 4.3 | Derechos por prestación de servicios | 242,618,260.82 |
| 4.3.1 | Servicios de Alumbrado Público | 115,360,209.79 |
| 4.3.2 | Derechos por servicios en panteones | 6,761,209.78 |
| 4.3.3 | Servicio de recolección, transporte y disposición final de desechos sólidos | 107,668,440.69 |
| 4.3.4 | Servicios de centros antirrábicos | 44,774.00 |
| 4.3.5 | Servicios prestados por la Tesorería | 8,276,891.19 |
| 4.3.6 | Servicios prestados por la Contraloría | 4,506,735.37 |
| 4.4 | Otros Derechos | 172,930,581.98 |
| 4.4.1 | Otorgamiento de Licencias y Refrendos | 39,325,911.78 |
| 4.4.2 | Por Obras Materiales | 105,162,551.97 |
| 4.4.3 | Por certificados y constancias | 8,779,138.44 |
| 4.4.4 | Por anuncios y refrendos | 19,662,979.79 |
| 4.5 | Accesorios | 4,615,952.42 |
| 4.5.1 | Servicio de recolección, transporte y disposición final de desechos sólidos | 3,832,421.34 |
| 4.5.2 | Otros créditos | 783,531.08 |
| 4.6 | Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendiente de liquidación o pagos | - |
| **5** | **Productos** | **21,116,778.52** |
| 5.1 | Productos de tipo corriente | 21,116,778.52 |
| 5.1.1 | Por venta de información del sistema geográfico | 915,060.16 |
| 5.1.2 | Por exámenes y venta de formas oficiales | 3,183,580.11 |
| 5.1.3 | Por impartición de cursos y/o talleres | 825,246.58 |
| 5.1.4 | Otros productos | 13,231,195.07 |
| 5.1.5 | Intereses | 2,961,696.60 |
| 5.2 | Productos de capital | - |
| 5.3 | Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendiente de liquidación o pago | **-** |
| **6** | **Aprovechamientos** | **130,500,801.91** |
| 6.1 | Aprovechamientos de tipo corriente | 130,500,801.91 |
|  | Sanciones multas municipales | 129,154,901.66 |
|  | Reintegros e Indemnizaciones | 949,542.13 |
|  | Venta de muebles / inmuebles | 396,358.12 |
| 6.2 | Aprovechamientos de capital | - |
| 6.3 | Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendiente de liquidación o pagos | - |
| **7** | **Ingresos por Venta de bienes y servicios** | **-** |
| 7.1 | Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados | - |
| 7.2 | Ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales | - |
| 7.3 | Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central | - |
| **8** | **Participaciones y Aportaciones** | **2,636,560,697.48** |
| 8.1 | Participaciones | 1,543,747,011.94 |
| 8.2 | Aportaciones | 1,092,813,685.54 |
| 8.3 | Convenios | - |
| **9** | **Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas** | - |
| 9.1 | Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | - |
| 9.2 | Transferencias al Resto del Sector Público | - |
| 9.3 | Subsidios y Subvenciones | - |
| 9.4 | Ayudas sociales | - |
| 9.5 | Pensiones y Jubilaciones | - |
| 9.6 | Transferencias a Fideicomisos, mandatos y análogos | - |
| **0** | **Ingresos Derivados de Financiamientos** | - |
| 0.1 | Endeudamiento interno | - |
| 0.2 | Endeudamiento Externo | - |

***Fuente: Tesorería Municipal.- Con base en la Norma para la presentación de información adicional a la iniciativa de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, publicada el 3 de abril de 2013.***

Los conceptos de ingreso por cuotas y aportaciones de seguridad social, así como la venta de bienes y servicios, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas; son rubros de ingreso que no se presupuestan debido a que no corresponden a un ingreso que el Municipio recaude.

1. **PRIORIDADES DE GASTO**

Para el Gobierno del Municipio de Puebla, es esencial ejecutar acciones permanentes vinculadas a potenciar el bienestar ciudadano, innovando la forma de brindar los servicios e impulsar el progreso de la ciudad, a través de la gestión pública eficaz y efectiva, a fin de generar bienestar, progreso social y seguridad.

Bajo esta premisa, el Municipio de Puebla aplicará los recursos públicos del Presupuesto de Egresos 2017, en diversos proyectos alineados a los 5 ejes y las estrategias transversales del Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018, mismos que se describen en el **Anexo 1 del Presupuesto de Egresos.**

En consecuencia este presupuesto está enfocado a lograr el equilibrio financiero que permita al Gobierno Municipal mantener la solvencia económica para atender eficiente y oportunamente el gasto público, con indicadores viables de planeación financiera y con altos índices de confiabilidad y transparencia, que fortalezcan la credibilidad de la población en el ejercicio del gobierno, por lo que la transparencia, el acceso a la información y la rendición de cuentas revisten gran importancia en su proceso de elaboración y contenido.

1. **OBJETIVOS DE LA POLÍTICA DE GASTO**

El objetivo de la política de gasto público municipal para el 2017, es mantener un sano equilibrio entre los ingresos y egresos, bajo una premisa de disciplina presupuestal y bajo los criterios de racionalidad y austeridad, que permitan eficientar al máximo cada peso del erario público, aplicándolo con oportunidad a cumplir las metas y objetivos plasmados en el Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018 y, dándole seguimiento para verificar su correcta aplicación y evaluar los resultados obtenidos.

Así mismo pretende disponer paulatinamente de mayores recursos propios y disminuir, en la medida de lo posible, la dependencia de recursos provenientes de la Federación para atender las necesidades del gasto municipal.

También se busca atender a todos los rubros del quehacer gubernamental municipal, sin descuidar los compromisos financieros que la comuna tiene, en el marco de los contratos y convenios respectivos, así como con la deuda pública.

Otro objetivo prioritario de la política de gasto, es la transparencia en cada peso que se gasta y la existencia de canales claros y serios para el acceso de cualquier ciudadano, a la información pública que se genera en el ejercicio de los recursos públicos, así como la rendición oportuna de cuentas a las instancias revisoras y fiscalizadoras correspondientes de cara a los habitantes del Municipio de Puebla y sus Juntas Auxiliares; basada en una gestión pública transparente y con mejores resultados, y modelos innovadores apoyados en el uso de nuevas tecnologías.

Por tanto, en este presupuesto se consideraron los criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal que muestran la congruencia del quehacer gubernamental municipal con el contexto económico y las múltiples carencias que aún padece una parte importante de la población del Municipio.

En síntesis las políticas de gasto aplicadas en el presente Presupuesto de Egresos, se centraron en las necesidades prioritarias de la ciudadanía como son, pavimentación, bacheo, atención a cruceros conflictivos, prevención de inundaciones, vivienda, combate a la pobreza, seguridad ciudadana, agua potable, servicio de limpia y recolección de basura, semaforización y movilidad; también se centraron en el equilibrio financiero, el ahorro presupuestario en las remuneraciones por servicios personales, en la transparencia de los recursos, en el impulso del desarrollo económico para garantizar el pago de la deuda pública y la cobertura CAP para el pago de intereses, en el desarrollo turístico, de innovación, vinculando los esfuerzos públicos y privados, así como la competitividad y el emprendedurismo, como medios para alcanzar mayores niveles de crecimiento y desarrollo social, aunado a lograr el equilibrio territorial ordenado entre el crecimiento urbano, la vocación agrícola y las zonas forestales del municipio que apoye su desarrollo sustentable con enfoque metropolitano.

El Presupuesto de Egresos 2017, siempre en el marco del principio de anualidad que lo caracteriza, fue concebido con el fin de dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de metas para la aplicación de los recursos públicos; como lo establece nuestra Ley Suprema, con enfoque social, ya que permite identificar, determinar y responder a las necesidades ciudadanas, dirigidas a los sectores y grupos de la sociedad en condiciones de desigualdad.

Resulta importante resaltar que el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C., (IMCO) evaluará tanto el Presupuesto de Egresos Municipal, la Ley de Ingresos Municipal y las versiones ciudadanas de ambos, correspondientes al ejercicio fiscal 2017, bajo la metodología del Índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017.

El IIPM tiene como propósito mejorar la calidad de la información de los presupuestos, con el fin de impulsar la lucha contra la opacidad en el manejo del dinero público. Además, a través del cumplimiento de los criterios para desglosar la información y el uso de clasificaciones homologadas, es posible un uso de lenguaje claro que permita presentar una versión ciudadana de los presupuestos de una manera más efectiva.

El objeto del Índice de Información Presupuestal Municipal, aplica a lo siguiente:

* Mide la calidad de la información presupuestal de los municipios,
* Verifica el cumplimiento de la contabilidad gubernamental,
* Tiene como propósito eliminar condiciones de opacidad, y
* Fomenta una serie de buenas prácticas contables.

La evaluación se enfoca en la existencia, disponibilidad y calidad de la información de las Leyes de Ingresos y Presupuestos de Egresos Municipales, y para el ejercicio 2017 considera evaluar 85 criterios de cumplimiento.

Por lo anterior y con el fin de cumplir con las obligaciones vinculadas al ejercicio del gasto público y de alinear las acciones de gobierno a lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017 y en Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018; se expide el:

**PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**

**PARA EL MUNICIPIO DE PUEBLA**

**TÍTULO PRIMERO**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 1.-** El presente documento tiene como objeto integrar la información presupuestal con base en lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las normas emitidas por la Comisión Nacional de Armonización Contable, la Ley Orgánica Municipal, el Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, entre otros ordenamientos contables y presupuestarios aplicables; así como especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestario que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Puebla, y demás legislación aplicable en la materia.

Para la ejecución del gasto público, se deberán considerar como ejes, los planes Estatal de Desarrollo 2011-2017 y Municipal de Desarrollo 2014-2018, tomando en cuenta los objetivos y metas contenidas en los mismos.

Será responsabilidad de la Tesorería y de la Contraloría del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el Presupuesto de Egresos.

La interpretación del presente documento, para efectos administrativos, estará a cargo del Presidente Municipal a través de la Tesorería del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones que establezca la ley Orgánica Municipal; el Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, el Reglamento Interior de la Tesorería Municipal, así como otros ordenamientos aplicables. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

**Artículo 2.-** Los recursos financieros de que se disponga en ejercicio del Presupuesto de Egresos, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, tal como lo establecen los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 108 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, de igual forma deberán ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

1. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones distintas a su ingreso establecido en el Presupuesto de Egresos al Presidente Municipal, Regidores y Síndico, así como a los integrantes de los Consejos Municipales.
2. Queda prohibido a los servidores públicos municipales obtener o tratar de obtener por el desempeño de su función, beneficios adicionales a las prestaciones que conforme al presupuesto les deban corresponder.
3. El presupuesto se utilizará para cubrir las acciones, obras y servicios públicos previstos en los programas presupuestarios y en el Plan de Desarrollo de la Administración Pública Municipal.
4. La programación del gasto público municipal, se basará en los lineamientos y planes de desarrollo social y económico que formule el Ayuntamiento.
5. Los programas presupuestarios contendrán las prioridades del desarrollo integral del Municipio, fijadas en el Programa General de Gobierno y en el Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018.
6. El gasto público municipal se ejercerá de acuerdo con el Presupuesto de Egresos y deberá ajustarse al monto asignado en los programas presupuestarios correspondientes.
7. Ningún egreso podrá efectuarse sin estar alineado a la partida de gasto del Presupuesto de Egresos y que disponga saldo suficiente para cubrirlo.
8. La Tesorería del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, con fundamento en el artículo 67 segundo párrafo de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, efectuará los pagos con cargo al Presupuesto de Egresos, cuidando en todos los casos que correspondan a compromisos de gasto efectivamente devengados, con excepción de los anticipos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos y en base a la Normatividad Presupuestal para la Autorización y Ejercicio del Gasto Público del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla 2014-2018, vigente.
9. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos, en los casos previstos por las leyes en la materia, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado o erogado.
10. Así mismo sólo procederá hacer pagos con base en el Presupuesto de Egresos, por los bienes o servicios efectivamente devengados, siempre que se hubieren registrado y contabilizado debida y oportunamente.
11. No se podrán distraer los recursos municipales para fines distintos de los señalados por las leyes y por este Presupuesto de Egresos.
12. En caso de que la recaudación de los ingresos municipales sea inferior a los ingresos estimados en la Ley de Ingresos, el déficit presupuestario resultante por ningún motivo afectará los programas municipales prioritarios y en todo caso se subsanará con otra fuente de ingresos o con la disminución del gasto corriente.
13. La Tesorería del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, podrá aprobar transferencias, reducciones, ampliaciones, o cancelaciones presupuestarias, con fundamento en los artículos 288, 289, 302 y 304 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, 22 fracción XLV del Reglamento del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla y 9 fracción XLIV del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal.
14. El seguimiento al Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal, el cual mide y evalúa las metas y objetivos de los planes y programas del Gobierno Municipal, será administrado por el Instituto Municipal de Planeación, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.

**Artículo 3.-** Con fundamento en el artículo 78 fracción IX de la Ley Orgánica Municipal, el Ayuntamiento deberá aprobar el Presupuesto de Egresos del año siguiente, a más tardar dentro de los cinco días siguientes a aquél en el que se haya aprobado la Ley de Ingresos del Municipio, que deberá enviar al Ejecutivo del Estado, para que ordene su publicación en el Periódico Oficial del Estado, remitiendo copia del mismo a la Auditoría Superior del Estado (ASEP).

**Artículo 4.-** La Tesorería del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, garantizará que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las Normas emitidas por la Comisión Nacional de Armonización Contable, la Ley Orgánica Municipal, el Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, y la demás normatividad aplicable.

## Por tanto las Dependencias y Entidades, al ejercer los presupuestos aprobados que hayan sido asignados individualmente, deberán sujetarse invariablemente al uso de los Clasificadores Presupuestales Armonizados, emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable, a partir de la entrada en vigor del Presupuesto de Egresos, los cuales se enlistan a continuación:

## CLASIFICADORES PRESUPUESTALES

1. Clasificador por Objeto del Gasto.
2. Clasificador por Tipo de Gasto.
3. Clasificación Administrativa.
4. Clasificador por Fuente de Financiamiento.
5. Clasificación Funcional.
6. Clasificación Programática.

**Artículo 5.-** El Presupuesto de Egresos para el ejercicio 2017, deberá ser difundido en los medios electrónicos con los que disponga el Municipio, en los términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y del artículo 65 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**TÍTULO SEGUNDO**

**DE LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTALES**

**CAPÍTULO I**

**DE LAS CLASIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS**

**Artículo 6.-** Para el ejercicio 2017 el Presupuesto de Egresos del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla será de **$4,083’100,460.95,** es decir $13’600,630.80 monto que representa un decremento de 0.33% de lo autorizado, respecto del Presupuesto de Egresos aprobado para el ejercicio 2016, de acuerdo con la Sesión de Cabildo de fecha 18 de diciembre de 2015 y publicado en el Periódico Oficial del Estado el día 31 de diciembre de 2015.

El gasto que prevé el Presupuesto de Egresos del Honorable Ayuntamiento Municipio de Puebla, ascenderá a la cantidad de **$4,083’100,460.95** y corresponde al total de los ingresos descritos en la Ley de Ingresos del Municipio de Puebla, para el ejercicio fiscal de 2017, guardando el equilibrio presupuestario de conformidad con lo establecido en el artículo 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Con el objeto de transparentar la recaudación de los ingresos proyectados y con base en la Norma para establecer la estructura del Calendario de Ingresos base mensual, se formuló el calendario del Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2017, contenido en el ***Cuadro 1 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

**Artículo 7.-** Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 61 fracción II inciso c) de la Ley de General de Contabilidad Gubernamental, dentro del proceso de integración de la información financiera para la elaboración de los presupuestos, se deberán incorporar las clasificaciones presupuestales con base en las Nomas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable, en este sentido se presenta las siguientes clasificaciones:

1. **Clasificación por Fuente de Financiamiento**, en la que los ingresos se clasifican y se muestran en el ***Cuadro 2 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

Los importes que comprende dicho cuadro, son Recursos Fiscales y Recursos Federales identificados por fuente de financiamiento, aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.

1. **Clasificación por Tipo de Gasto**, en el que el presupuesto aprobado clasifica las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital, Amortización de la deuda y disminución de pasivos, Pensiones y Jubilaciones y, Participaciones, tal como lo muestra el ***Cuadro 3 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***.
2. **Clasificación Económica**, de acuerdo con ésta clasificación, el Presupuesto de Egresos se distribuye de la siguiente manera y se desglosa en el **C*uadro 4 del Anexo Único del Presupuesto de Egresos***:

**Gasto**

**Gasto Corriente**

Se encuentra conformado principalmente por los rubros de servicios personales, materiales y suministros, servicios generales, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas; los cuales incluyen principalmente los gastos por concepto de nómina, de adquisición de materiales y contratación de servicios que coadyuvan al desempeño administrativo de las Dependencias que integran esta Administración Municipal, así como los traspasos a los Organismos Descentralizados, gastos por coberturas y administración de la deuda y provisiones para contingencias económicas. Está presupuestado para éste rubro el monto de $3,544’173,726.77.

**1000 Servicios Personales**

Para el ejercicio 2017 se aprobarán $1,379’501,155.89, recursos que incluyen además de la nómina de los servidores públicos electos y del personal administrativo y operativo, las cuotas obrero patronales que se pagan al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), el pago del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) el pago a los pensionados e incapacitados del Ayuntamiento, así como todas aquellas obligaciones que derivan de la relación laboral.

Estos recursos corresponden al pago de los 5,880 trabajadores al servicio del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, de los cuales 1,558 aplican al personal de base sindicalizado y no sindicalizado, 604 a pensionados, 14 a incapacitados permanentes, 2,064 a personal confianza y 1,640 a personal operativo de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.

**2000 Materiales y Suministros**

Para el ejercicio 2017 se tienen asignados $199’582,052.62 en éste capítulo, que considera los rubros de materiales de oficina, materiales de limpieza, papelería, uniformes y combustible para los vehículos del Municipio, así como materiales para comunicación social como son las impresiones y publicaciones oficiales del municipio.

**3000 Servicios Generales**

En este rubro se tienen destinados $1,047’786,361.18, recursos que contemplan el pago de los impuestos derivados de nómina, servicios telefónicos, mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria, equipo y automóviles, así como los arrendamientos y seguros de los inmuebles y muebles municipales; de igual manera se encuentra el pago a la Comisión Federal de Electricidad, por los conceptos de alumbrado de los edificios públicos y alumbrado público. Adicionalmente, se incluye el mantenimiento a la red de alumbrado municipal, así como el mantenimiento de parques y jardines, de panteones, protección y control animal.

**4000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas**

Para el ejercicio 2017 se han programado $857’088,637.93, monto que incluye los recursos destinados a los Organismos Descentralizados de la Administración Municipal y de las Juntas Auxiliares, que contribuyen en el marco de sus respectivas competencias, a la atención de las necesidades primordiales de la ciudadanía del Municipio, de acuerdo con lo siguiente:

**Sistema Municipal DIF** con un monto de $94’680,294.74, para atender los programas institucionales que realiza particularmente en atención a personas de grupos vulnerables, personas con discapacidad, niños, niñas y adolescentes, personas de la tercera edad, de asistencia legal, combate a la discriminación, equidad de género, servicios médicos, odontológicos y programas de nutrición.

**Organismo Operador del Servicio de Limpia** con un total de $312’368,660.53, para el pago fundamentalmente de los concesionarios del servicio, trabajos especiales de recolección, traslado y disposición final de desechos sólidos, así como para el personal del Organismo, materiales y suministros y, servicios generales.

**Instituto Municipal de Arte y Cultura** con un total de $27’530,077.84, en beneficio a la actividad artística poblana a las zonas más desfavorecidas del Municipio, gracias a la activación de proyectos en juntas auxiliares y unidades habitacionales, la recuperación de espacios urbanos, la implementación de programas de estímulo a la creación y el desarrollo de proyectos a largo plazo como la Red Nuclear de Creación.

**Instituto Municipal de Planeación** por $24’593,960.66, que apoye a formular y dar seguimiento a los planes y programas contemplados por el Municipio de Puebla, al Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal, así como a los proyectos que se deriven del mismo, procurando la modernización, innovación y desarrollo, promoviendo el crecimiento socioeconómico sostenido y sustentable del Municipio, atendiendo al carácter metropolitano de sus funciones económicas, sociales, culturales y de servicios.

**Instituto Municipal del Deporte** por $19’792,821.46, recurso que permitirá promover, impulsar y fomentar la participación activa de la juventud poblana para lograr el bienestar social del Municipio de Puebla y al mismo tiempo mejorar su condición de vida

**Instituto de la Juventud** del Municipio de Puebla por $10’435,400.00, para llevar a cabo los Programas Sociales dirigidos a jóvenes y promover la cultura, las artes, el bienestar físico y mental así como la construcción de tejido social particularmente de los grupos vulnerables y de escasos recursos.

**Industrial de Abastos** por un monto de $9’000,000.00, que permita contribuir a mantener la salud de los habitantes del Municipio de Puebla, cumpliendo con las normas y estándares sanitarios de operación que garanticen un sacrificio humanitario, asegurando que los productos cárnicos que se comercializan y sean aptos para consumo humano .

El Presupuesto de Egresos para el ejercicio 2017, se distribuye por concepto de gasto y se desglosa en el **C*uadro 4-A del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

En apego al artículo 67 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se publicará en página web del Ayuntamiento la información sobre los montos efectivamente pagados trimestralmente por concepto de ayudas y subsidios a los sectores económicos y sociales, informando sobre el número y nombre de la partida genérica del Clasificador por Objeto del Gasto, sector al que se dirige, relacionando a los subsidios con el sector económico y a las ayudas con el social, nombre completo del Beneficiario, Clave Única de Registro de Población (CURP), cuando el beneficiario de la ayuda o subsidio sea una persona física, y Registro Federal de Contribuyentes con homoclave (RFC) cuando el beneficiario de la ayuda o subsidio sea una persona moral o persona física con actividad empresarial y profesional y, en su caso, proceda informarlo de acuerdo con el Aviso de protección de Datos Personales de la Tesorería Municipal, monto pagado al beneficiario del subsidio o ayuda, realizado por medio de transferencia electrónica, cheque, etc., y trimestre que se reporta.

El registro contable de los subsidios y aportaciones deberá efectuarse al expedirse el recibo de retiro de fondos correspondientes, de tal forma que permita identificar su destino y beneficiario.

Puntualizado en este contexto para el año 2017, el Presupuesto de Egresos no tiene considerado recurso público alguno para transferir a fideicomisos públicos.

***Nota: se incluye para dar cumplimiento al Criterio 71 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**7000 Inversiones financieras y otras provisiones**

Para el ejercicio 2017 se tienen provisionados recursos por $30’000,000.00, para la atención de cualquier contingencia; así como para resarcir o prevenir daños a la infraestructura pública.

**9000 Deuda pública**

Este rubro se encuentra conformado por las erogaciones que se tienen programadas para el pago intereses, coberturas, calificaciones a la calidad crediticia y pago de honorarios fiduciarios de créditos obtenidos de administraciones anteriores. Para el ejercicio 2017 se tiene presupuestados recursos para este rubro por $30’215,519.15.

**Gasto de Capital**

Los rubros del capítulo 4000 transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas, 5000 bienes muebles, inmuebles e intangibles, así como 6000 inversión pública, que integran el gasto de capital, se describen de acuerdo con lo siguiente:

Subsidios que se transfieren a los Organismos Descentralizados, que se ejercen en partidas del clasificador por objeto del gasto, dentro de los capítulos 5000 y 6000, por un monto de $1’083,877.55.

Adquisiciones de bienes muebles, inmuebles e intangibles, es decir, todos aquellos recursos programados operativa y estratégicamente para el mejoramiento de servicios públicos, que adicionalmente incrementan el patrimonio del Ayuntamiento, por un importe de $31’081,435.00.

Así mismo en el gasto de capital, el rubro de inversión pública tiene programados $457’153,423.26, para el mantenimiento y sostén de las obras que se desarrollan en beneficio de la ciudadanía del Municipio, con recursos etiquetados para Programas Sociales y Obra Comunitaria, así como los dirigidos a incentivar las actividades económicas, promoviendo el Desarrollo y la Estabilidad Municipal, a través de programas de infraestructura que preservan a Puebla, como parte de la Asociación Nacional de Ciudades Mexicanas que son Patrimonio de la Humanidad.

Este recurso está enfocado principalmente a Obras Públicas, de las que destacan:

* Rehabilitación de parques y jardines;
* Modernización y mantenimiento a vialidades;
* Pavimentación;
* Ampliación y dignificación de centros de salud;
* Construcción de rampas en espacios públicos;
* Construcción de desayunadores escolares;
* Electrificación, y
* Infraestructura hidrosanitaria.

**Financiamiento**

**Aplicaciones Financieras**

Se incluyen $49’607,998.37 destinados a cubrir el pago de capital, de los dos créditos existentes, registrados por las administraciones municipales anteriores.

1. **Clasificación por Objeto del Gasto,** permite reflejar el registro de los gastos que se realizan en el proceso presupuestario. Resume, ordena y presenta los gastos programados, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros, en el marco del Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento, presentando registros a tercer nivel de desagregación (partida genérica); su acreditación se contiene en el **C*uadro 5 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***.

Continuando con la **Clasificación por Objeto del Gasto** a nivel de capítulo, se desglosa para cada una de las unidades ejecutoras del gasto, tal como se muestra en el **C*uadro 6* y las Gráficas 1 y 2 *del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***.

Asimismo en el Presupuesto de Egresos, se prevén **erogaciones para entidades descentralizadas**, cifras que para el ejercicio 2017 se presentan en el **C*uadro 7 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos,*** con base en la Clasificación por Objeto del Gasto a nivel capítulo.

1. **Clasificación Administrativa,** es la que desglosa la estructura organizativa del Municipio de Puebla. A nivel analítico, se circunscribe absolutamente en lo establecido por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en lo que respecta a la identificación de las unidades administrativas y a la información que éstas deben generar, por la asignación, gestión y rendición de cuentas de los recursos financieros públicos; dicha clasificación se muestra en el **C*uadro 8 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos,*** así como un resumen en el**C*uadro 9***.
2. **Clasificación Funcional,** presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a funciones de gobierno, desarrollo social, desarrollo económico; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzar éstos; esta clasificación se compone de la información que se muestra en el **C*uadro 10 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***
3. **Clasificación Programática,** muestra los programas presupuestarios conforme a la Clasificación emitida por el Consejo de Armonización Contable. El Presupuesto de Egresos 2017, con base en ésta, se distribuye como se presenta en el **C*uadro 11 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos*** y está vinculada a las dependencias municipales en el ***Cuadro 12 y Gráfica 3.***

Adicionalmente la Clasificación Programática del Presupuesto de Egresos 2017, está ligada a los programas de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, los cuales se presentan en el **C*uadro 13 y Gráfica 4 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

**CAPÍTULO II**

**DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS**

**Artículo 8.-** Con fundamento en el artículo 66 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla y con el objeto de eliminar la opacidad en el ejercicio del gasto presupuestal, se establece el calendario del Presupuesto de Egresos con base mensual para el ejercicio 2017, de acuerdo con la información detallada en el **C*uadro 14 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***.

**Artículo 9.-** Con el fin de demostrar el cumplimiento al Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017, emitidos por el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C., se describen los conceptos de gasto que serán evaluados conforme la elaboración del Presupuesto de Egresos de Municipio de Puebla.

1. Los recursos destinados a las autoridades que apoyan al municipio en la prestación de servicios, gestiones de representación y ejecución de otro tipo de funciones adicionales a la administración pública centralizada, es por **$25’380,000.00,** éstas transferencias para **Autoridades de las Juntas Auxiliares Municipales,** se desglosan en el **C*uadro 15 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***.
2. El **Gasto de comunicación social** tiene asignado un monto de **$37’221,742.17**, mismo que se desglosa en el rubro 3600 Servicios de Comunicación Social y Publicidad, como se muestra en el **C*uadro 16 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***.
3. El **monto para pago de pensiones y jubilaciones, considera un presupuesto por un monto de $ 70’991,103.40,** y se desglosa en la partida 15301 Prestaciones y Haberes de Retiro, como se muestra en el **C*uadro 17 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***
4. El Municipio de Puebla asignó dentro del Presupuesto de Egresos, un monto para el pago de la Justicia Municipal, asignado a la Dirección de Juzgados Calificadores, por la cantidad de $14,376,394.85, como se muestra en el **C*uadro 18 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

**Artículo 10.-** La **Coordinación General de Transparencia,** es la Dependencia encargada de atender las solicitudes de transparencia en el Municipio de Puebla, la cual para desarrollar dicha actividad tiene aprobado un presupuesto de $7’831,977.08, como se demuestra en el **C*uadro 19 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.*** Así mismo y con la finalidad de contribuir al apartado para la transparencia, se anexa información al cuadro “¿En qué se gasta?” con la información complementaria, de acuerdo con el ***Cuadro 20*** ***del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***

**Artículo 11.-** Con la finalidad de transparentar el monto presupuestado en los compromisos de la administración pública municipal cuya duración trasciende al año fiscal 2017, se presenta en el **C*uadro 21 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos,*** con el gasto aprobado para ejercer compromisos plurianuales.

**Artículo 12.-** El Municipio de Puebla, no desglosa pago para contratos con Asociaciones Público Privadas, en el Presupuesto de Egresos del ejercicio 2017, debido a que no tiene contratos suscritos al amparo de la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios del Estado Libre y Soberano de Puebla, publicada el 11 de febrero de 2011 en el Periódico Oficial del Estado de Puebla, la cual regula las asociaciones público privadas, por lo que no existen compromisos plurianuales ligados a Proyectos para Prestación de Servicios (PPS).

***Nota: Se incluye para dar cumplimiento al Criterio 75 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**CAPÍTULO III**

**DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS AL MUNICIPIO**

**Artículo 13.-** El Presupuesto de Egresos 2017 contempla $1,112’807,319.79, recurso proveniente de gasto federalizado y/o estatal, mismo que será ministrado de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos en las cuentas específicas para administrar dichos recursos.

**Artículo 14.-** Las Dependencias y Entidades Federales solo podrán transferir recursos federales al Municipio de Puebla, a través de la Tesorería Municipal, salvo en el caso de ministraciones relacionadas con obligaciones del Municipio que estén garantizadas con la afectación de sus participaciones o aportaciones federales, en términos de lo dispuesto en los artículos 9, 50 y 51 de la Ley de Coordinación Fiscal y los casos previstos en las disposiciones aplicables.

**Artículo 15.-** El Municipio de Puebla en el ejercicio de los recursos que le sean transferidos a través del Ramo 33 “Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios”, se sujetará a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación, establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 33, 37 y 49, fracción V de la Ley de Coordinación Fiscal; 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

**Artículo 16.-** Con fundamento en el artículo 68 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Municipio de Puebla mantiene programas en que concurren recursos federales y estatales, identificando el monto correspondiente a cada orden de gobierno; su importe asciende a $1,112’807,319.79, distribuidos como se demuestra en el **C*uadro 22 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

En complemento al párrafo que antecede y con el fin de transparentar la distribución de los recursos del Ramo 33, en el **C*uadro 23 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos,*** se desglosan los rubros a los que serán destinados los recursos provenientes tanto del Fondo de Aportaciones para Infraestructura Social Municipal (FAISM) como del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN); de manera complementaria en el **C*uadro 24 del mismo anexo,*** se presenta la distribución de los mismos por capítulo de gasto.

**CAPÍTULO IV**

**DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL POR RUBROS ESPECÍFICOS**

**CONTENIDA EN LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS**

**Artículo 17.-** El Presupuesto de Egresos es la estimación financiera anticipada, de periodicidad anual de los egresos del Honorable Ayuntamiento de Puebla, necesarios para cumplir con las metas establecidas en los Programas Presupuestarios de las Dependencias y/o Entidades que integran la Administración Pública Municipal.

Así mismo, constituye el instrumento rector que expresa las decisiones en materia de programación y, para la planeación, se dispone de los programas presupuestarios en los que se distribuye el recurso calendarizado para el cumplimiento de objetivos y metas, programadas por las Dependencias y Entidades.

Esta tendencia se ha mantenido a través del Presupuesto Basado en Resultados (PBR), centrando los resultados que dicho proceso genera, mejorando la eficiencia y eficacia del gasto público y facilitar el seguimiento de las actividades y rendimiento de sus ejecutores.

Con base en lo anterior y con el fin de dar cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental en su artículo 80, durante el 2016, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, evaluó el nivel de avance de los municipios en la implementación del PBR, así como del Sistema de Evaluación del Desempeño, y por segundo año consecutivo el Municipio de Puebla obtuvo el reconocimiento con mejor Nivel de Implementación, con el 91% de efectividad.

**Artículo 18.-** El Municipio de Pueblapara dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, presenta en el **C*uadro 25 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos,*** los resultados de la evaluación trimestral de “Programas Presupuestarios 2016”.

Así mismo en el **C*uadro 26 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos,*** el listado de programas presupuestarios, con indicadores estratégicos y de gestión.

**Artículo 19.-** Con fundamento en el artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en el Presupuesto de Egresos 2017 se resaltan los principales componentes de las Dependencias y Organismos Descentralizados del Honorable Ayuntamiento de Puebla, mismos que se listan en el **C*uadro 27 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

Complementando el párrafo que antecede, se describe la distribución del presupuesto de los programas presupuestarios con sus principales componentes, por Dependencia y Organismo Descentralizado con base en lo siguiente:

***Coordinación de Regidores***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 13 Sistema administrativo de Staff, implementado | 65,927,375.61 |
| 08 Cultura para el Desarrollo Humano Integral | LA 4 Sensibilización cultural desde la niñez con actividades lúdico-recreativas, realizada | 180,000.00 |
|  | **Total** | **66,107,375.61** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Presidencia Municipal***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 2 Acciones de organización de las actividades del Presidente Municipal, realizadas | 660,533.00 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 11 Acciones de vinculación con actores sociales, instituciones y/u organismos públicos y privados, nacionales e internacionales, realizadas | 251,594.70 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 2 Peticiones ciudadanas, procesadas | 251,594.70 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 11 Acciones estratégicas para el Modelo de Gobierno Cercano y Moderno, realizadas | 2,633,048.64 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 13 Sistema administrativo de Staff, implementado | 38,124,444.03 |
|  | **Total** | **41,921,215.07** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Sindicatura Municipal***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 32 Acceso a la justicia y fortalecimiento al marco jurídico Municipal | LA 14 Certeza jurídica a la ciudadanía mediante la atención de procedimientos legales, proporcionada | 3,150,000.00 |
| 32 Acceso a la justicia y fortalecimiento al marco jurídico Municipal | LA 5 Medios alternativos como la mediación, conciliación, verificación e inspección y arbitraje para la atención de conflictos, aplicados | 580,000.00 |
| 32 Acceso a la justicia y fortalecimiento al marco jurídico Municipal | LA 2 y LA 3 Operación de los juzgados calificadores mediante la aplicación de la Agenda Estatal de Trabajo 2014-2017 en materia de Igualdad entre mujeres y hombres, fortalecida | 850,000.00 |
| 32 Acceso a la justicia y fortalecimiento al marco jurídico Municipal | LA 18 Sistema administrativo de Staff, implementado | 34,500,115.14 |
|  | **Total** | **39,080,115.14** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría del H. Ayuntamiento***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 33 Garantizar la certeza jurídica y preservar el Archivo Municipal | LA 2 Bienes patrimoniales del municipio eficientemente, administrados | 730,000.00 |
| 33 Garantizar la certeza jurídica y preservar el Archivo Municipal | LA 9 y LA 10 Esquema de promoción del Archivo Histórico Municipal, implementado | 660,000.00 |
| 33 Garantizar la certeza jurídica y preservar el Archivo Municipal | LA 7 Estructura para la gestión, almacenamiento y uso del Archivo Histórico Municipal, implementada | 165,200.00 |
| 33 Garantizar la certeza jurídica y preservar el Archivo Municipal | LA 11 y LA 12 Asistencia legal y administrativa al Cabildo, proporcionada. | 1,617,200.00 |
| 33 Garantizar la certeza jurídica y preservar el Archivo Municipal | LA 13 y LA 14 Certeza jurídica a los actos emanados del Ayuntamiento, otorgada | 21,000.00 |
| 33 Garantizar la certeza jurídica y preservar el Archivo Municipal | LA 16 Certeza jurídica en materia laboral entre el Ayuntamiento y sus trabajadores, garantizada | 30,000.00 |
| 33 Garantizar la certeza jurídica y preservar el Archivo Municipal | LA 16 Sistema administrativo de Staff, implementado | 44,863,066.78 |
|  | **Total** | **48,086,466.78** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Tesorería Municipal***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 32 Acceso a la justicia y fortalecimiento al marco jurídico Municipal | LA 14 y LA 17 Marco normativo institucional del municipio en materia fiscal y presupuestaria, implementado | 24,990,000.00 |
| 30 Fortalecimiento de las Finanzas Municipales | LA 6 Ingresos propios mediante operaciones de traslado de dominio, incrementados | 11,400,000.00 |
| 30 Fortalecimiento de las Finanzas Municipales | LA 6 Recaudación de ingresos de gestión del H. Ayuntamiento, incrementada | 18,537,705.44 |
| 30 Fortalecimiento de las Finanzas Municipales | LA 11 y LA 12 Recursos públicos alineados a las necesidades del gobierno municipal, ejercidos | 195,875,000.00 |
| 30 Fortalecimiento de las Finanzas Municipales | LA 13 Sistema administrativo de Staff, implementado | 113,729,074.25 |
| 30 Fortalecimiento de las Finanzas Municipales | LA 4 Deuda pública del Municipio de Puebla, reducida | 79,823,517.52 |
| 30 Fortalecimiento de las Finanzas Municipales | LA 11 Solicitudes derivadas de entes fiscalizadores, atendidas. | 3,850,000.00 |
|  | **Total** | **448,205,297.21** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Contraloría Municipal***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 32 Acceso a la justicia y fortalecimiento al marco jurídico Municipal | LA 1 Manuales de organización, operación, procedimientos y lineamientos para las dependencias y entidades, actualizados | 55,000.00 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA2, LA 20, LA 21, LA 22 y LA 25 Quejas, denuncias y procedimientos administrativos, atendidos | 290,850.00 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA 18, LA 19 y LA 26 Declaraciones patrimoniales e intervención en los actos de Entrega-Recepción, atendidos | 160,000.00 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 32, LA 33, LA 34, LA 35, LA 36, LA 37 y LA 38 Estructura para revisiones y auditorías en materia de obra pública y servicios públicos, desarrollo urbano, desarrollo social y medio ambiente, aplicada | 245,850.00 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA 13, LA 15, LA 23, LA 33, LA 35, LA 37 y LA 39 Estructura para vigilar el uso de los recursos humanos, materiales y financieros, empleada | 4,649,850.00 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA 1, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 13, LA 14, LA 17, LA 30, LA 31 y LA 36 Verificación, evaluación y control de la gestión pública municipal para el fortalecimiento institucional, instrumentada | 859,850.00 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA 12, LA 27 y LA 28 Proyectos de mejora regulatoria, instrumentados | 74,437.50 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA 40 Sistema administrativo de Staff, implementado | 30,760,456.64 |
|  | **Total** | **37,096,294.14** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Gobernación***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 13 Actos jurídicos en los que la Secretaría es parte del procedimiento, concluidos | 300,000.00 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 2 Esquema de vinculación política, social e institucional para el desarrollo político y la gobernabilidad, mejorado | 195,000.00 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 4 y LA 5 Esquema de atención vecinal y comunitario mejorado | 27,727,000.00 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 13 Sistema administrativo Staff, implementado | 118,025,069.82 |
| 02 Servicios Públicos para el Desarrollo | LA 4 Acciones integrales para el mantenimiento, limpieza y control de fauna nociva en mercados municipales y de apoyo, implementadas | 3,980,000.00 |
| 14 Impulso al Turismo | LA 5 Mercados municipales especializados, promovidos | 225,000.00 |
| 27 Protección civil y Patrimonial. | LA 2 Sistema Municipal de Protección Civil garantizando un modelo de prevención, atención de emergencias y restablecimiento, fortalecido | 1,766,700.00 |
|  | **Total** | **152,218,769.82** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Desarrollo Social***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 01 Infraestructura social para el Desarrollo Municipal | LA 3, LA 7, LA 9, LA 14 y LA 15 Calidad de espacios de la vivienda, mejorada | 66,292,658.00 |
| 01 Infraestructura social para el Desarrollo Municipal | LA 13 y LA 15 Infraestructura social en zonas de atención prioritaria urbana, implementada | 1,000,000.00 |
| 04 Bienestar social e igualdad de oportunidades | LA 5, LA 13 y LA 18 Programas de atención social que apoyen la educación y capacitación, implementados | 9,423,108.00 |
| 04 Bienestar social e igualdad de oportunidades | LA 3 y LA 5 Programas de Desarrollo Social Integral Comunitario, implementados | 400,000.00 |
| 04 Bienestar social e igualdad de oportunidades | LA 19 Sistema administrativo de Staff, implementado | 40,768,171.89 |
| 06 Dignificación de unidades habitacionales y juntas auxiliares para vivir mejor | LA 1, LA 3 y LA 6 Programa Integral de Atención a Unidades Habitacionales y Juntas Auxiliares, implementado | 1,000,000.00 |
| 06 Dignificación de unidades habitacionales y juntas auxiliares para vivir mejor | LA1 Esquema de Presupuesto Participativo para el fomento a la participación ciudadana y manejo democrático de los recursos públicos, implementado | 38,000,000.00 |
| 05 Ciudad con Equidad de Género y sin Violencia Social | LA 6 Mujeres en el ámbito laboral, beneficiadas | 580,000.00 |
| 05 Ciudad con Equidad de Género y sin Violencia Social | LA 3 Población en materia de prevención de la violencia, informada | 2,880,000.00 |
| 05 Ciudad con Equidad de Género y sin Violencia Social | LA 1 Programa de (Equidad de Género al Interior del Ayuntamiento consolidado (MEG)) Certificación en la Norma de Igualdad Laboral y No Discriminación, consolidado | 400,000.00 |
| 05 Ciudad con Equidad de Género y sin Violencia Social | LA 2 Estructura para el seguimiento al cumplimiento del PROIGUALDAD, implementada | 140,000.00 |
|  | **Total** | **160,883,937.89** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 01 Infraestructura social para el Desarrollo Municipal | LA 1 Obras en espacios públicos (con trabajos de rehabilitación y/o construcción y/o mantenimiento), ejecutadas | 5,500,000.00 |
| 01 Infraestructura social para el Desarrollo Municipal | LA 4 y LA 5 Obras y proyectos de infraestructura hidrosanitaria (en materia de agua y/o drenaje y/o alcantarillado pluvial y sanitario, así como plantas de tratamiento y/o limpieza y/o desazolve de cauces) que benefician a zonas con alto y muy alto grado de marginación, ejecutadas | 60,558,824.26 |
| 01 Infraestructura social para el Desarrollo Municipal | LA 6 Obras de infraestructura eléctrica en zonas de alta y muy alta marginación, realizadas | 5,000,000.00 |
| 01 Infraestructura social para el Desarrollo Municipal | LA 11 Obras en materia de infraestructura educativa, mediante convenio con la Federación y/o el Estado, ejecutadas | 25,000,000.00 |
| 01 Infraestructura social para el Desarrollo Municipal | LA 1 y LA 3 Mantenimiento a calles, parques y jardines, realizado | 25,618,616.03 |
| 21 Infraestructura vial | LA 2, LA 3, LA 7 y LA 9 Vialidades y banquetas del municipio con mantenimiento, realizado | 199,094,599.00 |
| 21 Infraestructura vial | LA 2 Vialidades en el municipio, pavimentadas | 32,000,000.00 |
| 21 Infraestructura vial | LA 2, LA 4 y LA 5 Vialidades primarias con concreto hidráulico y/o puentes, modernizados | 100,000,000.00 |
| 21 Infraestructura vial | LA 17 Sistema administrativo de Staff, implementado | 170,452,065.72 |
| 02 Servicios Públicos para el Desarrollo | LA 1 y LA 2 Servicio de alumbrado público proporcionado y pagos de consumo de energía eléctrica del Ayuntamiento de Puebla, realizados | 427,852,884.38 |
| 02 Servicios Públicos para el Desarrollo | LA 6 Panteón municipal y panteones de las juntas auxiliares con mantenimiento de las instalaciones, mejorados | 3,485,104.02 |
| 02 Servicios Públicos para el Desarrollo | LA 7 y LA 8 Cobertura de servicios de protección animal, incrementada | 6,841,915.00 |
| 04 Bienestar social e igualdad de oportunidades | LA 1 , LA 6 Y LA10 Obras municipales, o mediante convenio con la Federación o el Estado, en infraestructura de salud y nutrición, en las comunidades con mayor rezago y marginación del municipio, ejecutadas | 30,000,000.00 |
| 32 Acceso a la justicia y fortalecimiento al marco jurídico Municipal | LA 13 Procedimientos jurídicos administrativos en materia de infraestructura y servicios públicos, atendidos | 5,500,000.00 |
|  | **Total** | **1,096,904,008.41** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 15 Ordenamiento territorial y desarrollo urbano con perspectiva metropolitana para un mayor bienestar. | LA 1 Programa de reconocimiento y registro de Asentamientos Humanos Irregulares, implementado | 1,200,000.00 |
| 15 Ordenamiento territorial y desarrollo urbano con perspectiva metropolitana para un mayor bienestar. | LA 4 Sistema Multitrámite digital en materia de Desarrollo Urbano, operando | 10,600,000.00 |
| 15 Ordenamiento territorial y desarrollo urbano con perspectiva metropolitana para un mayor bienestar. | LA 17 Suministro y colocación de placas de nomenclatura para el Municipio de Puebla, realizados | 1,200,000.00 |
| 16 Crecimiento sustentable | LA 2, LA 3, LA 5 y LA 14 Programa de conservación y restauración de Ecosistemas del municipio y sus recursos naturales, implementado | 1,900,000.00 |
| 16 Crecimiento sustentable | LA 6 Plan de Gestión Ambiental del Municipio de Puebla, aplicado | 3,500,000.00 |
| 16 Crecimiento sustentable | LA 25 Acciones que brindan certeza jurídica, realizadas | 830,000.00 |
| 16 Crecimiento sustentable | LA 13 y LA 16 Estrategia de planeación, diseño y evaluación de programas, proyectos ordinarios y/o especiales, acciones de desarrollo urbano y sustentabilidad, implementada | 7,020,000.00 |
| 16 Crecimiento sustentable | LA 25 Sistema Administrativo de Staff, Implementado | 60,253,066.06 |
| 19 Centro Histórico Revitalizado | LA 13 Acciones de coordinación interinstitucional y participación ciudadana mediante convenios y acuerdos para llevar a cabo el rescate, revitalización, forma y estructura del Centro Histórico y zonas patrimoniales, realizadas | 775,469.00 |
| 19 Centro Histórico Revitalizado | LA 2 Instrumentos de diagnóstico y planeación para revitalizar la zona de monumentos, elaborados | 3,054,281.00 |
| 19 Centro Histórico Revitalizado | LA 5 Proyectos para el mejoramiento de la imagen urbana y revitalización del Centro Histórico y Patrimonio Cultural, elaborados | 2,422,250.00 |
| 19 Centro Histórico Revitalizado | LA 14 Sistema administrativo de Staff, implementado | 9,046,833.88 |
| 21 Infraestructura vial | LA 13 y LA 14 Sistema de Bicicletas Públicas en materia de movilidad urbana, implementado | 730,000.00 |
| 18 Producción Agrícola y Seguridad Alimentaria | LA 4 Superficies cultivables del municipio, atendidas | 2,100,000.00 |
| 18 Producción Agrícola y Seguridad Alimentaria | LA 5 Alimentos primarios sanos e inocuos a nivel familiar de subsistencia en zonas urbana, periurbana y rural, producidos | 3,400,000.00 |
|  | **Total** | **108,031,899.94** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Desarrollo Económico***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 11 Vinculación con los mercados y la Sociedad Civil | LA 2 Vinculación de actores económicos con los sectores gubernamental, empresarial, académico y sociedad civil, fomentada | 570,800.00 |
| 11 Vinculación con los mercados y la Sociedad Civil | LA 6 Plataforma de Inteligencia de Mercados como mecanismo y herramienta para impulsar el desarrollo económico, implementada | 478,000.00 |
| 12 Fomento a la Inversión y al Empleo | LA 8 Acciones de fomento a la inversión, realizadas | 470,810.00 |
| 12 Fomento a la Inversión y al Empleo | LA 2, LA 3 y LA 7 Personas en busca de empleo, contratadas | 462,770.00 |
| 12 Fomento a la Inversión y al Empleo | LA 11 Sistema administrativo de Staff, implementado | 19,506,147.27 |
| 12 Fomento a la Inversión y al Empleo | LA 3 Circuitos de economía social para la inclusión laboral de grupos vulnerables en empresas de dicho carácter, implementados | 5,676,931.54 |
| 13 Emprendurismo y MiPYMES | LA 1, LA 2, LA 3, LA 4 y LA 5 Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas, implementado | 449,827.00 |
| 10 Mejora al Marco Regulatorio | LA 2 Programa integral de acciones y herramientas en materia de Mejora Regulatoria aplicadas para mejorar la posición del municipio en diferentes indicadores de competitividad, implementado | 570,000.00 |
|  | **Total** | **28,185,285.81** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Administración***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 29 Administración eficiente de los recursos en la Administración Pública Municipal | LA 2 Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados | 23,500,000.00 |
| 29 Administración eficiente de los recursos en la Administración Pública Municipal | LA 5 y LA 21 Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada | 186,306,349.00 |
| 29 Administración eficiente de los recursos en la Administración Pública Municipal | LA 16 Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio de Puebla, implementado | 33,273,121.00 |
| 29 Administración eficiente de los recursos en la Administración Pública Municipal | LA 22 Sistema administrativo de Staff, implementado | 268,914,843.22 |
|  | **Total** | **511,994,313.22** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 23 Infraestructura Tecnológica para la Seguridad Pública | LA 1 y LA 3 Redes de comunicación en las colonias con alto índice delictivo, ampliadas | 719,339.00 |
| 23 Infraestructura Tecnológica para la Seguridad Pública | LA 3 Infraestructura de comunicación y tecnología para una efectiva coordinación y transparencia de los servicios de las fuerzas de seguridad pública y tránsito, modernizada (Parcial FORTASEG) | 10,268,500.00 |
| 23 Infraestructura Tecnológica para la Seguridad Pública | LA 3, LA 6 y LA 7 Sistemas de radiocomunicación y video efectivamente, operando | 137,407,303.31 |
| 23 Infraestructura Tecnológica para la Seguridad Pública | LA 11 Programa de infracciones digitales, implementado | 3,312,000.00 |
| 23 Infraestructura Tecnológica para la Seguridad Pública | LA 3 y LA 6 Tiempo promedio de atención y despacho de unidades a las llamadas de emergencia en el ámbito de la SSPyTM, disminuido | 166,500.00 |
| 22 Desarrollo integral de las fuerzas de seguridad pública. | LA 1 Fuerza policial, fortalecida (Parcial FORTASEG) | 91,787,611.25 |
| 22 Desarrollo integral de las fuerzas de seguridad pública. | LA 1 y LA 9 Fuerza Policial, profesionalizada (Parcial FORTASEG) | 13,073,242.00 |
| 22 Desarrollo integral de las fuerzas de seguridad pública. | LA 11 Y LA 17 Esquema para garantizar la seguridad jurídica en las puestas a disposición y remisiones ante la autoridad competente, establecido | 560,860.00 |
| 24 Corresponsabilidad ciudadana y cultura de prevención | LA 12 Programa Integral de prevención social del delito con participación ciudadana, implementado (FORTASEG) | 4,468,112.00 |
| 24 Corresponsabilidad ciudadana y cultura de prevención | LA 4 y LA 5 Capacidades de la policía de proximidad, fortalecidas | 12,500.00 |
| 24 Corresponsabilidad ciudadana y cultura de prevención | LA 9 Seguridad ciudadana mediante estrategias de reconstrucción del tejido social y prevención del delito, impulsada | 3,165,000.00 |
| 25 Operación coordinada de seguridad pública | LA 3 y LA 5 Estrategias de seguridad pública con enfoque metropolitano para reducir la incidencia delictiva, implementadas | 8,137,200.00 |
| 25 Operación coordinada de seguridad pública | LA 7 Sistema administrativo de Staff, implementado | 379,618,699.73 |
| 26 Modelo por cuadrantes de seguridad y protección. | LA 3 Sistema integral de seguridad vial que reduzca los accidentes en el municipio y agilice el tránsito, implementado | 11,100,000.00 |
|  | **Total** | **663,796,867.29** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Coordinación General de Transparencia***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 35 Transparencia y acceso a la información | LA 1, LA 2 y LA 5 Sistema de transparencia y acceso a la información pública, mejorado | 575,000.00 |
| 35 Transparencia y acceso a la información | LA 3, LA 4 y LA 7 Mecanismos de difusión para el ejercicio del derecho de acceso a la información, dirigidos a la ciudadanía, implementados | 1,045,000.00 |
| 35 Transparencia y acceso a la información | LA 8 Sistema administrativo de Staff, implementado | 6,211,977.08 |
|  | **Total** | **7,831,977.08** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Innovación Digital y Comunicaciones***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 28 Innovación digital y buen gobierno | LA 5 Modelo de innovación digital y buen gobierno, implementado | 3,000.00 |
| 28 Innovación digital y buen gobierno | LA 9 Servidores públicos, capacitados | 135,279.90 |
| 28 Innovación digital y buen gobierno | LA 13 Información del quehacer gubernamental, difundida | 40,000,000.00 |
| 28 Innovación digital y buen gobierno | LA 4 Puebla Capital como Ciudad Digital implementada | 28,480,000.00 |
| 28 Innovación digital y buen gobierno | LA 4 Infraestructura tecnológica, consolidada | 45,688,262.00 |
| 28 Innovación digital y buen gobierno | LA 14 Sistema administrativo de Staff, implementado | 49,952,317.86 |
|  | **Total** | **164,258,859.76** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Sistema Municipal DIF***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 3, LA 4 , LA 11, LA 14, LA 15, LA 16 y LA 24 Acciones de salud dental, médica, psicológica y de análisis clínicos enfocadas al fortalecimiento de la salud, realizadas | 2,137,886.86 |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 24 Sistema administrativo de Staff, implementado | 81,557,071.86 |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 23 y LA21 Acciones para promover el desarrollo integral y fortalecimiento familiar, en el marco del programa "Construyendo Familias", ejecutadas | 1,644,295.83 |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 2, LA 4. LA 6 y LA 24 Esquema integral de diagnóstico, rehabilitación e inclusión social para personas con discapacidad, implementado | 1,815,769.93 |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 3, LA19, LA 22 y LA 24 Acciones transversales de vinculación, gestión y apoyo en beneficio de las personas sujetas de asistencia social, ejecutadas | 861,381.28 |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 3, LA 6, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 19 y LA 24 Programa de prevención y atención en materia jurídica, ejecutado | 1,313,383.61 |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 20 Estrategia para garantizar derechos de la infancia y adolescencia en el Municipio de Puebla, ejecutada | 323,918.44 |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 5, LA 8 y LA 24 Acciones para promover la inclusión social y la vinculación ocupacional de adultos mayores, realizadas | 310,111.43 |
| 04 Bienestar social e igualdad de oportunidades | LA 4 y LA 8 Acciones que contribuyan a la seguridad alimentaria mediante una estrategia integral, realizadas | 369,365.80 |
| 04 Bienestar social e igualdad de oportunidades | LA 17, LA 18 y LA 19 Capacitación para el desarrollo comunitario, en el marco del programa "Construyendo Familias", impartida | 3,976,914.69 |
| 04 Bienestar social e igualdad de oportunidades | LA 3 y LA 19 Jornadas de desarrollo integral para beneficiar a personas en situación de vulnerabilidad mediante servicios de asistencia social, realizadas | 370,195.01 |
|  | **Total** | **94,680,294.74** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Organismo Operador del Servicio de Limpia***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 17 Capital limpia y ordenada | LA 12 Programa para la incorporación de hábitos ciudadanos en el manejo y disposición de residuos, implementado | 4,968,467.05 |
| 17 Capital limpia y ordenada | LA 6 Servicio de limpia eficiente, ampliado | 218,100,532.43 |
| 17 Capital limpia y ordenada | LA 17 Sistema administrativo de Staff, implementado | 89,299,661.05 |
|  | **Total** | **312,368,660.53** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Instituto Municipal de Arte y Cultura de Puebla***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 03 Protección a personas susceptibles o en situación de vulnerabilidad para la inclusión social | LA 21 Programa que promueva el fortalecimiento familiar y comunitario para la prevención y contención de la violencia a través del arte y la cultura, en zonas de alto índice delictivo, implementado | 1,224,000.00 |
| 06 Dignificación de unidades habitacionales y juntas auxiliares para vivir mejor | LA 11 Programa itinerante, con la participación de las universidades para la promoción de actividades artísticas-culturales en Unidades Habitacionales y Juntas Auxiliares, implementado | 60,000.00 |
| 08 Cultura para el Desarrollo Humano Integral | LA 5, LA 6 y LA 8 Actividades artísticas y culturales en el Municipio de Puebla, fomentadas | 3,760,000.00 |
| 08 Cultura para el Desarrollo Humano Integral | LA 1 y LA 3 Expresiones artístico-culturales a través de la vinculación entre creadores, espacios culturales, agentes artísticos independientes e instituciones públicas, fortalecidas | 1,086,000.00 |
| 08 Cultura para el Desarrollo Humano Integral | LA 1 Espacios y actividades de participación social y expresión artístico cultural, desarrollados | 1,731,200.00 |
| 08 Cultura para el Desarrollo Humano Integral | LA 1, LA 3 y LA 4 Programa cultural en espacios diversos orientados a diferentes públicos, establecido | 1,668,800.00 |
| 08 Cultura para el Desarrollo Humano Integral | LA 11 Sistema administrativo de Staff, implementado | 18,000,077.84 |
|  | **Total** | **27,530,077.84** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Instituto Municipal de Planeación***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 15 Ordenamiento territorial y desarrollo urbano con perspectiva metropolitana para un mayor bienestar. | LA 1 Proyectos de análisis territorial y de equipamiento que equilibren las desigualdades en el municipio, entregados | 410,000.00 |
| 20 Metrópoli funcional, competitiva y sustentable | LA 4 Esquema para la integración de la cartera de proyectos locales y de carácter metropolitano, implementado | 920,128.66 |
| 20 Metrópoli funcional, competitiva y sustentable | LA1 Agenda de Coordinación Metropolitana (ACM), ejecutada | 50,000.00 |
| 20 Metrópoli funcional, competitiva y sustentable | LA 11 Sistema administrativo de Staff, implementado | 22,163,832.00 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 9 Participación ciudadana a través de la Secretaría Ejecutiva de los Consejos de Participación Ciudadana, promovida | 137,000.00 |
| 34 Fortalecimiento de la gobernabilidad y la gobernanza | LA 9 Planeación con participación ciudadana, desarrollada | 65,000.00 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA 30 Mejores prácticas dentro de la administración municipal para su participación en convocatorias regionales, nacionales e internacionales, identificadas | 7,000.00 |
| 31 Control de la gestión pública y rendición de cuentas | LA 3 Procesos de seguimiento y evaluación del desempeño del gobierno municipal, implementados | 436,000.00 |
| 30 Fortalecimiento de las Finanzas Municipales | LA 1 Estrategias en materia de la metodología del Presupuesto basado en Resultados, realizadas | 150,000.00 |
| 28 Innovación digital y buen gobierno | LA 13 Plataforma de comunicación y centro de información para la toma de decisiones estratégicas, fortalecida | 255,000.00 |
|  | **Total** | **24,593,960.66** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Instituto Municipal del Deporte de Puebla***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 09 Infraestructura para el Deporte, Activación Física y Recreación. | LA 17 Programas de fomento deportivo y activación física para el fortalecimiento del tejido social y la salud, realizados | 4,840,000.00 |
| 09 Infraestructura para el Deporte, Activación Física y Recreación. | LA 1 Espacios deportivos, intervenidos | 3,870,410.76 |
| 09 Infraestructura para el Deporte, Activación Física y Recreación. | LA 25 Sistema administrativo de Staff, implementado | 11,082,410.70 |
|  | **Total** | **19,792,821.46** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Instituto de la Juventud del Municipio de Puebla***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 07 Inclusión social y laboral de los jóvenes | LA 6 y LA 7 Programa de participación e identidad joven, implementado | 301,861.68 |
| 07 Inclusión social y laboral de los jóvenes | LA 6 y LA 11 Formación integral de las y los jóvenes, generada | 3,535,436.28 |
| 07 Inclusión social y laboral de los jóvenes | LA 21 Sistema administrativo de Staff, implementado | 4,873,500.64 |
| 07 Inclusión social y laboral de los jóvenes | LA 1 y LA 8 Programas para la generación de oportunidades y fomento al bienestar de las y los jóvenes, realizados | 1,523,820.07 |
| 07 Inclusión social y laboral de los jóvenes | LA 12 y LA 14 Inclusión social de las y los jóvenes, fomentada | 200,781.33 |
|  | **Total** | **10,435,400.00** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Industrial de Abastos Puebla***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 02 Servicios Públicos para el Desarrollo | LA 9 Certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal, conservada | 7,000,000.00 |
| 02 Servicios Públicos para el Desarrollo | LA 9 Certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal, conservada | 2,000,000.00 |
|  | **Total** | **9,000,000.00** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

***Secretaría de Turismo***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa Presupuestario** | **Componente** | **Presupuesto Asignado** |
| 14 Impulso al Turismo | LA 7 Sistema administrativo de Staff, implementado | 5,456,562.55 |
| 14 Impulso al Turismo | LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5 y LA 6 Acciones que permitan al sector turístico propiciar una mayor estadía, implementadas | 1,477,000.00 |
| 14 Impulso al Turismo | LA 2, LA 4 y LA 5 Acciones de promoción turística que permitan incrementar la llegada de turistas a la ciudad de Puebla, implementadas | 3,163,000.00 |
|  | **Total** | **10,096,562.55** |

***Fuente: Tesorería Municipal con base en el Artículo 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental***

**TÍTULO TERCERO**

**DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO**

**CAPÍTULO I**

**DE LOS SERVICIOS PERSONALES**

**Artículo 20.-** Para dar cumplimiento al artículo 61 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la plantilla de la Administración Pública Municipal centralizada, incluye 5,880 plazas para el ejercicio 2017 y se describe a través del **C*uadro 28 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***.

**Artículo 21.-** El número de elementos de la plantilla de policías para el año 2017 es de 1,640. Actualmente no se cuenta con personal comisionado por el Gobierno del Estado, por lo que en su totalidad son elementos municipales.

Es importante puntualizar que con fundamento en lo establecido en el Artículo 9 de la Ley de Trabajadores al Servicio del Ayuntamiento, la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Puebla, únicamente tiene personal de confianza en las plazas de policía.

**Artículo 22.-** Los servidores públicos ocupantes de las plazas, percibirán las remuneraciones que se determinan en el Tabulador Salarial, el cual incluye al personal de Seguridad Pública Municipal y se integra en el **C*uadro 29 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos***, con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 103 y 134 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla.

Se establece que para la generación de nuevos tabuladores de sueldos y salarios, se deberán contemplar las reglas que establezca la Comisión integrada por personal de la Secretaría de Administración, cuando se presenten revisiones a las Condiciones Generales de Trabajo y cuando se determinen los porcentajes de incremento para funcionarios y empleados de confianza.

El pago de los sueldos y salarios del personal que preste o desempeñe un servicio personal subordinado al Municipio se realizará preferentemente con cargo a las Participaciones u otros ingresos locales, con el fin de que el municipio obtenga una mayor participación del Impuesto Sobre la Renta participable en los términos del artículo 3-B de la Ley de Coordinación Fiscal.

**Artículo 23.-** El gasto previsto para prestaciones sindicales, ampara la cantidad de $4’090,000.00, con la finalidad de identificarlas se describen en los **C*uadros 30 y 31 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos*** integrado con base en las Condiciones Generales de Trabajo del Municipio de Puebla.

**CAPÍTULO II**

**DE LOS MONTOS MÁXIMOS Y MÍNIMOS PARA LA ADJUDICACIÓN**

**DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIONES DE SERVICIOS**

**Artículo 24.**- Bajo el marco de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, que se fundamenta en el artículo 108 de la Constitución Local, sus disposiciones son de orden público, su observancia es general y obligatoria para el Estado de Puebla y sus Municipios, y rige en materia de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios, así como en las diversas modalidades de cada una de éstas que se realicen en la Administración Pública Estatal y la Municipal, con cargo total a fondos propios o de manera combinada según los convenios que celebren el Ejecutivo Estatal y los Ayuntamientos.

Por tanto las adquisiciones que realicen el Municipio a través de sus Dependencias, deberán sujetarse a las disposiciones legales que regulan la materia, observando los montos máximos y mínimos de adjudicación que se aplicarán en el ejercicio 2017, para realizar las adjudicaciones de adquisiciones, arrendamientos y servicios, según corresponda con lo siguiente:

**A)** Cuando el monto de las adquisiciones, arrendamientos o prestación de servicios sea superior a $1´772,000.00 (Un millón setecientos setenta y dos mil pesos 00/100 M.N.) y se cuente con disponibilidad presupuestal, se deberá adjudicar el pedido o contrato respectivo mediante **licitación pública**;

**B)** Cuando el monto de las adquisiciones, arrendamientos o prestación de servicios sea superior a $783,000.00 (Setecientos ochenta y tres mil pesos 00/100 M.N.), y no exceda de $1´772,000.00 (Un millón setecientos setenta y dos mil pesos 00/100 M.N.) se deberá adjudicar mediante **concurso por invitación**;

**C)** Cuando el monto de las adquisiciones de bienes, arrendamientos o prestación de servicios sea superior a $133,300.00 (Ciento treinta y tres mil trescientos pesos 00/100 M.N.), y no exceda de $783,000.00 (Setecientos ochenta y tres mil pesos 00/100 M.N.), se asignará por el procedimiento de adjudicación mediante **invitación a cuando menos tres personas,** mediante el Comité de Adjudicaciones;

**D)** Cuando el monto de las adquisiciones de bienes, arrendamientos o prestación de servicios sea superior a $29,900.00 (Veintinueve mil novecientos pesos 00/100 M.N.), y no exceda de $133,300.00 (Ciento treinta y tres mil trescientos pesos 00/100 M.N.), se asignará mediante el procedimiento de **invitación a cuando menos tres personas**, por parte de la Secretaría de Administración;

**E)** Las Dependencias y Entidades podrán contratar de manera **directa** con las personas y/o prestadores de servicios, cuando el monto no exceda de $29,900.00 (Veintinueve mil novecientos pesos 00/100 M.N.), siempre y cuando exista disponibilidad presupuestal.

**F)** Para el procedimiento de **adjudicación**, el límite máximo para la adquisición de vehículos será de $1’300,000.00 (Un millón trescientos mil pesos 00/100 M.N.); las dependencias y entidades únicamente podrán realizarlas a través de la Secretaría de Administración;

Los montos establecidos para las adquisiciones, arrendamientos y prestaciones de servicios deberán considerarse **sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado**.

Para identificar de manera resumida la información descrita en el segundo párrafo del artículo 24 del presente dictamen de Presupuesto de Egresos 2017, se expresa el contenido en el **C*uadro 32 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

Los contratos para proyectos para prestación de servicios (PPS) se adjudicarán, por regla general, a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública, para que libremente se presenten proposiciones, atendiendo lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

**Artículo 25.-** Cuando se ejecuten recursos federales, los montos de adjudicación se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

**CAPÍTULO III**

**DE LOS MONTOS MÁXIMOS Y MÍNIMOS PARA LA ADJUDICACIÓN**

**DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA**

**Artículo 26.-** Los montos máximos y mínimos de adjudicación para obra pública que las Dependencias y Entidades del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla contraten, se sujetarán durante el ejercicio fiscal 2017, a los siguientes montos y procedimientos de adjudicación, en términos de lo establecido en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado de Puebla:

**A)** Superiores a $1’838,600.00 (Un millón ochocientos treinta y ocho mil seiscientos pesos 00/100 M.N.), se adjudicarán por **licitación pública mediante convocatoria**.

**B)** Superiores a $921,900.00 (Novecientos veintiún mil novecientos pesos 00/100 M.N.), pero que no excedan de $1’838,600.00 (Un millón ochocientos treinta y ocho mil seiscientos pesos 00/100 M.N.), se adjudicarán por el procedimiento de **invitación a un mínimo de cinco personas**.

**C)** Superiores a $473,800.00 (Cuatrocientos setenta y tres mil ochocientos pesos 00/100 M.N.), pero que no excedan de $921,900.00 (Novecientos veintiún mil novecientos pesos 00/100 M.N.), se adjudicarán mediante el procedimiento de **invitación a un mínimo de tres personas**.

**D)** Hasta $473,800.00 (Cuatrocientos setenta y tres mil ochocientos pesos 00/100 M.N.), las obras públicas o los servicios relacionados con las mismas se realizarán por **adjudicación directa**.

Los montos establecidos para contratación de obra pública y servicios relacionados con la misma deberán considerarse **sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado**.

Para identificar de manera resumida la información descrita en el presente artículo, se expresa el contenido en el **C*uadro 33 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

Para la aplicación de este precepto y con el fin de determinar en cuál de los rangos establecidos en las fracciones anteriores queda comprendida una obra, ésta deberá considerarse individualmente, en el entendido de que en ningún caso, el importe total de una obra podrá ser fraccionado.

**Artículo 27.-** Cuando se ejecuten recursos federales, los montos de adjudicación se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos

**CAPÍTULO IV**

**DE LOS CRITERIOS PARA ADMINISTRAR FIDEICOMISOS, AHORROS O ECONOMÍAS, INGRESOS EXCEDENTES Y DETERMINAR SUBSIDIOS**

**Artículo 28.-** Las Dependencias por conducto de la Tesorería Municipal, podrán constituir fideicomisos públicos o celebrar mandatos o contratos análogos para contribuir a la consecución de los programas aprobados e impulsar las actividades prioritarias del Gobierno Municipal, en términos de lo dispuesto por el artículo 292 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla.

La aprobación, modificación y liquidación de los fideicomisos públicos, estará sujeta a lo establecido en el artículo anteriormente citado, el cual establece la facultad del Ayuntamiento para aprobar y autorizar la creación de fideicomisos públicos y contempla también la facultad de la Tesorería Municipal de fungir como fideicomitente único de la Administración Pública Municipal, en los fideicomisos que constituya el Ayuntamiento.

***Nota: se incluye para dar cumplimiento al Criterio 81 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**Artículo 29.-** Las Dependencias no podrán utilizar los ahorros o economías y subejercicios presupuestarios salvo que cuenten con autorización de la Tesorería Municipal. La autorización se otorgará mediante la suficiencia presupuestal correspondiente y las adecuaciones presupuestarias previstas en la normatividad presupuestal vigente.

Los recursos remanentes provenientes de ahorros o economías y subejercicios presupuestarios que al cierre del ejercicio no se hubieren devengado, deberán concentrarse invariablemente en la Tesorería Municipal.

***Nota: se incluye para dar cumplimiento al Criterio 84 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**Artículo 30.-** La administración y gasto de ingresos excedentes, estará en función de los señalado en el Artículo 304 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, que a la letra dice: “El Presidente por conducto de la Tesorería, podrá asignar los recursos que se obtengan en exceso de los previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio, a los programas que considere convenientes y autorizará los traspasos de partidas cuando sea procedente, dándole en su caso, la participación que corresponda a entidades interesadas”.

Así mismo el Reglamento de este Código en su Artículo 22 fracción XLV establece la competencia del Tesorero para: “Asignar los recursos que se obtengan en exceso de los previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio, a los programas que considere convenientes y autorizará los traspasos de Partidas y Capítulos. Tratándose de ingresos extraordinarios derivados de empréstitos se estará a lo establecido en el Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla”.

Adicionalmente, con base en el artículo 9 fracción XLIV del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal el Tesorero tiene la atribución de asignar los recursos que se obtengan en exceso de los previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio, a los programas que considere convenientes y autorizar los traspasos de Partidas y Capítulos.

***Nota: se incluye para dar cumplimiento a los Criterios 80 y 83 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**Artículo 31.-** La Presidencia Municipal, la Secretaría de Gobernación y la Tesorería Municipal, determinarán de acuerdo al Presupuesto de Egresos aprobado, el monto anual del subsidio que se asignará a las Juntas Auxiliares y Organismos Auxiliares.

Los subsidios y otras ayudas deberán sujetarse a criterios de objetividad, equidad, transparencia, selectividad, publicidad y temporalidad, así como a las disposiciones para su ejercicio y evaluación que para tal efecto se emitan conforme a lo establecido en el Presupuesto de Egresos.

Las variaciones a los subsidios que impliquen adecuaciones presupuestarias en el alcance a sus programas serán autorizadas por la Tesorería Municipal.

Las Entidades apoyadas presupuestalmente, se sujetarán a lo dispuesto en la normatividad presupuestal vigente en lo que concierne al reintegro a la Tesorería Municipal, de los recursos que hayan recibido por concepto de subsidios y transferencias no devengados. Dichas entidades deberán efectuar el reintegro conforme a las disposiciones generales aplicables.

La Tesorería Municipal tendrá por autorizados los subsidios, ayudas extraordinarias y donativos en dinero con cargo a sus erogaciones previstas y autorizadas en el Presupuesto de Egresos que otorguen las entidades, únicamente cuando cuenten con la aprobación del Órgano de Gobierno y no se podrán otorgar a favor de beneficiarios cuyos principales ingresos provengan del presupuesto, salvo los casos que permitan expresamente las leyes o cuando la Tesorería Municipal lo autorice.

***Nota: se incluye para dar cumplimiento al Criterio 82 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**CAPÍTULO V**

**DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

**Artículo 32.-** El Municipio de Puebla, preocupado por invertir en la Infancia y la Adolescencia, ha incluido en el Presupuesto de Egresos 2017, la expresión de sus prioridades, es por eso que los programas presupuestarios son los instrumentos para favorecer la equidad y el desarrollo social para obtener niñas, niños y adolescentes más sanos y educados, ciudadanos más empoderados y una sociedad más democrática; por ello con base en los artículos 2 fracción III, párrafo cuarto y 7 de la Ley general de Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Puebla; asignó para este rubro, el monto de $145,176,495.04, información que se incluye en el **C*uadro 34 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

Para mayor claridad en la definición de los montos asignados en el anexo transversal se describen a continuación los criterios utilizados para el cálculo del monto del proyecto destinado a la infancia y adolescencia:

**Criterio 1. Cuando el 100% de la población beneficiada es menor de 18 años y/o agentes,** es decir la totalidad de las acciones realizadas por el proyecto u acción son dirigidas a menores de 18 años y/o agentes que actúen en su beneficio, por lo que en este caso se tomó el 100% del presupuesto ejercido.

**Criterio 2.Cuando se beneficia a todo el municipio y se toma la proporción de los menores de 18 años que habitan en este**, es decir, las acciones realizadas por el programa impactan toda la población del municipio por lo que se tomó el porcentaje de niños, niñas y adolescentes que habitan en él, se utiliza el porcentaje de población entre 0 y 17 años en el municipio, que es la proporción de menores de 18 años.

**Criterio 3. Cuando hay una población potencial/objetivo/atendida y se debe definir el porcentaje de población de menos de 18 años atendidos,** en este caso, las dependencias y entidades conocen el número de personas beneficiadas por medio de sus registros o padrones, por lo que se les solicitará la proporción de menores de edad atendidos; en este sentido se calcula el presupuesto ejercido con base en el porcentaje reportado por la dependencia o entidad.

**CAPÍTULO VI**

**DE LA DEUDA PÚBLICA**

**Artículo 33.-** Con fundamento en el decreto publicado el 12 de marzo de 2014, en el Periódico Oficial del Estado de Puebla, mediante el que se autoriza a los Ayuntamientos del Estado y a sus entidades para que durante las Administraciones Municipales 2014-2018, tramiten y contraten ante cualquier Institución de Crédito o Empresa Autorizada por la Legislación Federal aplicable, créditos hasta por $3,000’000,000. A este respecto, el Municipio de Puebla no ha requerido la contratación de una deuda adicional.

***Nota: se incluye para dar cumplimiento a los Criterios 49 y 54 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

Esta administración municipal recibió una Deuda Pública constituida por dos créditos, el primero de ellos contratado con Banco Interacciones, S.A. el 26 de agosto de 2008 y el segundo contratado con BBVA Bancomer, S.A., el 20 de mayo de 2010. En apego al Plan Municipal de Desarrollo, esta Administración no sólo estableció y está cumpliendo el objetivo enunciado en el artículo 32 del presente Dictamen, sino que en su camino por cumplirlo se comprometió a lograr ahorros presupuestales que generarían beneficios más allá de su gestión. Lo anterior fue alcanzado gracias al esfuerzo por mejorar la tasa de interés del crédito contratado con BBVA Bancomer, S.A.

En este sentido el 25 de agosto de 2015, el Municipio celebró un contrato de crédito simple con Scotiabank Inverlat, S.A., cuyo único destino fue el de refinanciar el crédito contratado en el 2010, mejorando considerablemente la tasa de interés aplicable, al reducirla de T.I.I.E. + 1.75 a T.I.I.E + 0.85, y a partir de junio de 2016 a T.I.I.E + 0.81. Esto derivado de la mejora en la calificación a la calidad crediticia asignada por Standard &Poor’s. Lo anterior ha permitido que desde octubre de 2015 y hasta octubre de 2016 se generara un ahorro presupuestal real de poco más de 1 millón 25 mil pesos.

En consecuencia, se estima que durante esta Administración el ahorro aproximado por la reducción de tasa de interés antes mencionada será el siguiente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Periodo** | **Ahorro Aproximado** | |
| Octubre – Diciembre 2015 | 241,399.00 | 2,646,784.06 |
| Enero-Octubre 2016 | 784,122.61 |
| Noviembre – Diciembre 2016\* | 152,252.45 |
| 2017 a Octubre 2018\* | 1,469,010.00 |
| Ahorro aproximado por toda la vida del crédito\* | | 5,409,861.60 |

***Fuente: Cálculos realizados en base a lo estipulado en los contratos de Crédito Simple celebrados con BBVA Bancomer, S.A. y con Scotiabank Inverlat, S.A***.

**\*Proyecciones realizadas a partir de la Tasa de Interés Interbancaria de Equilibrio (T.I.I.E) publicada por el Banco de México el 09 de septiembre de 2016 (4.59%), considerando una tasa de interés aplicable al crédito contratado con Scotiabank Inverlat, S.A. de T.I.I.E.+0.81.**

Al 30 de noviembre de 2016, la Deuda Pública del Municipio de Puebla asciende a un monto total de $493’222,665.61 y está compuesta por saldos de deuda pública que se muestran en el **C*uadro 34-A del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos,*** el cual incluye información adicional respecto a el tipo de garantía, número de crédito, tipo de instrumento, institución bancaria, tasa de interés de contratación y plazo de contratación, de la misma.

**Artículo 34.-**  El crédito contratado con Banco Interacciones, S.A. se realizó bajo el amparo del Decreto publicado en el Periódico Oficial del Estado de Puebla de fecha 04 de agosto de 2008, en el que el Honorable Congreso del Estado, autoriza a los Ayuntamientos de la Entidad y a sus respectivas Entidades Paramunicipales que tengan a su cargo obras o servicios públicos autofinanciables, para que durante las administraciones municipales correspondientes, tramiten y contraten ante cualquier Institución de Crédito o Empresa Autorizada por la legislación federal aplicable, el otorgamiento de los créditos simples hasta por un monto total de $1,600’000,000.00.

**Artículo 35.-** Al igual que el crédito contratado con Banco Interacciones, S.A., el crédito refinanciado con Scotiabank Inverlat, S.A. se realizó bajo la autorización del decreto citado en el párrafo anterior. Esto derivado de que el crédito con BBVA Bancomer, S.A., fue contratado al amparo de este mismo decreto, el cual en su artículo segundo faculta a los Ayuntamientos de la Entidad, a que efectúen modificaciones a las operaciones de financiamiento que se hubieren celebrado con base en el mismo, siempre y cuando se logren mejoras en las condiciones financieras sobre pasivos.

Es importante señalar que para la proyección del pago de la deuda pública, se analizó el comportamiento histórico de los pagos realizados durante los últimos 8 años, y las expectativas al cierre del ejercicio fiscal 2016, como se muestra en la ***Gráfica 5 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

Al inicio del ejercicio fiscal 2016, la Deuda Pública ascendía a un monto total de $533,726,643.86 de los cuales al 30 de noviembre de 2016, se han realizado amortizaciones a capital por un monto total de $ 40,503,978.25, distribuidos según muestra en el ***Cuadro 35 del Anexo 2 del Presupuesto de Egresos.***

Para el ejercicio fiscal 2017, se buscó nuevamente establecer un presupuesto conservador respecto al pago de las obligaciones de capital e intereses correspondientes al servicio de la Deuda Pública, por lo que se asignó a este concepto un monto total de $77’873,517.52, que se señala en el siguiente cuadro:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INSTITUCIÓN** | **PRESUPUESTO 2017** | |
| **CAPITAL** | **INTERÉS** |
| Banco Interacciones, S.A. | $40,867,446.37 | $22,307,569.39 |
| Scotiabank Inverlat, S.A. | $8,740,552.00 | $5,957,949.76 |
| **SUB TOTAL** | **$49,607,998.37** | **$28,265,519.15** |
| **TOTAL** | **$77,873,517.52** | |

***Fuente: Tesorería Municipal.- Proyección realizada de acuerdo a lo estipulado en los Contratos de Crédito Simples celebrados con Banco Interacciones, S.A. y Scotiabank Inverlat, S.A., y con base en los Criterios 52 y 53 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

El presupuesto para el pago de capital e intereses de la Deuda Pública, adicionalmente contempla un presupuesto de $1’000,000.00, para el pago de coberturas (CAP) mismas que protegerán los pagos de los intereses ante los posibles incrementos de las tasas de interés. Esto derivado de que en la situación económica actual, prevalecen las expectativas de incremento en las tasas de interés en Estados Unidos, situación que se replicaría en nuestro país.

Adicionalmente al pago de capital, intereses y coberturas, se incluyen en el presupuesto los Gastos de la Deuda Pública Interna, mismo que se integran por el concepto de pago de honorarios fiduciarios, ya que cada uno de los créditos antes citados cuenta con un Fideicomiso de Garantía, y el pago de las calificaciones a la calidad crediticia, como se muestra a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **MONTO EJERCIDO 2016** | **MONTO ASIGNADO 2017** |
| Pago de Coberturas | 582,546.15 | 1,000,000.00 |
| Fideicomiso 21-0 (Banco Multiva) | 97,440.00 | 97,440.00 |
| Fideicomiso 1372 (Banco Deutsche Bank) | 122,912.80 | 152,560.00 |
| Calificaciones a la Calidad Crediticia | 669,320.00 | 700,000.00 |
| **TOTAL** | **1,472,218.95** | **1,950,000.00** |

***Fuente: Tesorería Municipal.- Contratos de Fideicomisos y proyecciones de costos de calificación***

En resumen, el presupuesto total asignado para el pago de deuda pública para el año 2017, es de $79’823,517.52, de acuerdo con el desglose del siguiente cuadro:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Capítulo 9000** | **Deuda Pública** | **79,823,517.52** |
| **91000** | **AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA** | **49,607,998.37** |
| 91102 | AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA | 49,607,998.37 |
|  | CRÉDITO 227168 (Banco Interacciones) | 40,867,446.37 |
|  | CREDITO 049600000000022333 (Scotiabank Inverlat) | 8,740,552.00 |
| **92000** | **INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA** | **28,265,519.15** |
| 92101 | INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO | 28,265,519.15 |
|  | CRÉDITO 227168 (Banco Interacciones) | 22,307,569.39 |
|  | CREDITO 049600000000022333 (Scotiabank Inverlat) | 5,957,949.76 |
| **94000** | **GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA** | **950,000.00** |
| 94101 | GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA | 950,000.00 |
| **95000** | **COSTO POR COBERTURAS** | **1,000,000.00** |
| 95101 | COSTO POR COBERTURAS | 1,000,000.00 |

***Fuente: Tesorería Municipal.- Clasificador por Objeto del Gasto, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de diciembre de 2009,y con base en el Criterio 58 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

Por último, es importante destacar entre otros factores, que el buen manejo de la Deuda Pública en el Municipio contribuyó de manera importante a que el 30 de mayo de 2016 la calificadora internacional Standard & Poor’s mejorara la calificación a la calidad crediticia en la escala nacional a mxAA con perspectiva estable. Esto permitió mejorar nuevamente la tasa de interés aplicable al crédito contratado con Scotiabank Inverlat, S.A.

Del mismo modo, el 8 de junio de 2016, la calificadora internacional Fitch Ratings ratificó al Municipio las calificaciones de **“BBB”** con perspectiva crediticia “estable” en la escala internacional y de ‘AA (mex)’ con perspectiva crediticia estable en la escala nacional.

Lo anterior es el resultado de los esfuerzos de esta Gestión por fortalecer las finanzas del Municipio, de lo que deriva que las opiniones de estas calificadoras se fundamenten en el sobresaliente incremento anual en los ingresos propios, la optimización el manejo del gasto, el fortalecimiento del desempeño presupuestal, y el manejo responsable de la deuda pública municipal. Esto ha permitido el redireccionamiento de los recursos públicos hacia la ejecución de proyectos necesarios en áreas sensibles e importantes del Municipio, como lo es la Seguridad Pública, el Desarrollo Social y el Desarrollo de Infraestructura Pública.

**Artículo 36.-** En apego al objetivo del programa 30 del Plan Municipal de Desarrollo de la Administración Municipal 2014-2018, que a la letra dice: “Fortalecer las finanzas públicas municipales sin recurrir al endeudamiento”, es que para el ejercicio fiscal 2017, esta Gestión no considerará la contratación de nuevos créditos que formen parte de Deuda Pública municipal.

***Nota: se incluye para dar cumplimiento al Criterio 61 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**CAPÍTULO VII**

**GLOSARIO DE TÉRMINOS**

**Artículo 37.-** Para facilitar la comprensión de los términos utilizados en este Dictamen, se incluye el siguiente glosario de términos:

1. **Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS):** Conjunto de obligaciones contraídas, devengadas, contabilizadas y autorizadas dentro de las asignaciones presupuestarias que no fueron liquidadas a la terminación o cierre del ejercicio fiscal correspondiente.
2. **Adquisiciones públicas:** toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el Ayuntamiento, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las mismas, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.
3. **Ahorro presupuestario:** Diferencia positiva que resulta de la comparación entre los ingresos y los gastos de una entidad, una vez que se hayan cumplido las metas establecidas.
4. **Año Fiscal:** Período en el cual se produce la ejecución presupuestaria de los ingresos, egresos y el financiamiento. Corresponde al año calendario, tiene una duración de doce (12) meses e inicia el primero (1) de enero y finaliza el treinta y uno (31) de diciembre del mismo año.
5. **Clasificación Administrativa:** clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.
6. **Clasificación Económica:** clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
7. **Clasificación Funcional del Gasto:** clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a funciones de gobierno, desarrollo social, desarrollo económico y otras no clasificadas; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzar éstos.
8. **Clasificación por Fuente de Financiamiento:** clasificación presupuestal que consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
9. **Clasificador por Objeto del Gasto:** reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.
10. **Clasificación por Tipo de Gasto:** clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital, Amortización de la deuda y disminución de pasivos, Pensiones y jubilaciones y Participaciones.
11. **Clasificación Programática:** clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
12. **Déficit Presupuestario:** el financiamiento que cubre la diferencia entre los montos previstos en la Ley de Ingresos Municipal y el Presupuesto de Egresos Municipal.
13. **Deuda Pública Municipal:** la que contraigan los municipios, por conducto de sus ayuntamientos, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.
14. **Economías:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado, derivados de la obtención de mejores condiciones en la adquisición de bienes y servicios.
15. **Gasto:** Es toda aquella erogación que llevan a cabo los entes económicos para adquirir los medios necesarios en la realización de sus actividades de producción de bienes o servicios, ya sean públicos o privados.
16. **Gasto Aprobado:** Es el que refleja las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos.
17. **Gasto de Capital:** son los gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos con tal propósito.
18. **Gasto Corriente:** son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características.
19. **Gasto Devengado:** es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
20. **Gasto Ejercido:** es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.
21. **Gasto Modificado:** es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.
22. **Gasto Pagado:** es el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
23. **Ingresos de libre disposición:** los Ingresos locales y las participaciones federales, así como los recursos que, en su caso, se reciban del Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas en los términos del artículo 19 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y cualquier otro recurso que no esté destinado a un fin específico;
24. **Ingresos Estimados:** son los que se aprueban anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.
25. **Ingresos Excedentes:** los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso de los aprobados en la Ley de Ingresos Municipal.
26. **Ingresos Recaudados:** es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.
27. **LA:** línea de acción**.**
28. **Obras Públicas:** los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.
29. **Presupuesto:** Estimación financiera anticipada, generalmente anual, de los egresos e ingresos del Sector Público, necesarios para cumplir con las metas de los programas establecidos. Asimismo, constituye el instrumento operativo básico que expresa las decisiones en materia de política económica y de planeación.
30. **Presupuesto Base Resultados (PbR):** Conjunto de elementos metodológicos y normativos que permite la ordenación sistemática de acciones, y apoya las actividades para fijar objetivos, metas y estrategias, asignar recursos, responsabilidades y tiempos de ejecución, así como coordinar acciones y evaluar resultados.
31. **Presupuesto de Egresos Municipal:** es el que contiene el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa del Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
32. **Programas y proyectos de inversión:** acciones que implican erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a estos programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.
33. **Programa presupuestario:** Es la oferta de solución a un problema específico que aqueja a un sector de la población, cuyo objetivo se expresa bajo condiciones de una situación deseada. Comprende el conjunto de actividades encaminadas a cumplir con los propósitos expresados en una función, por medio del establecimiento de objetivos y metas, a los cuales se asignan recursos –humanos, financieros y tecnológicos – administrados por una unidad ejecutora.
34. **Proyecto para Prestación de Servicios:** conjunto de acciones que se requieran implementar al amparo de un contrato y conforme a lo dispuesto por Ley de Proyectos para Prestación de Servicios del Estado Libre y Soberano de Puebla, sea a celebrarse o celebrado.
35. **Remuneración:** toda percepción de los servidores públicos municipales en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.
36. **Servicio público**: aquella actividad de la administración pública municipal, –central, descentralizada o concesionada a particulares–, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general, sujeta a un régimen de derecho público.
37. **Servicios relacionados con las obras públicas:** los trabajos que tengan por objeto concebir, diseñar y calcular los elementos que integran un proyecto de obra pública; las investigaciones, estudios, asesorías y consultorías que se vinculen con las acciones que regula la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado de Puebla; la dirección o supervisión de la ejecución de las obras y los estudios que tengan por objeto rehabilitar, corregir o incrementar la eficiencia de las instalaciones.
38. **Sistema de Evaluación del Desempeño:** el conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social de los programas y de los proyectos.
39. **Subsidios y Subvenciones:** asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.
40. **Subejercicio de Gasto:** las disponibilidades presupuestarias que resultan del incumplimiento de las metas contenidas en los programas.
41. **Trabajadores de Base**: Son trabajadores de base, aquellos que realizan funciones predominantemente operativas, manuales o administrativas básicas en puestos que implican una necesidad permanente para la Administración, de acuerdo con el presupuesto de egresos autorizado y que reúnen los requisitos establecidos en esta Ley.
42. **Trabajadores de Confianza**: Son trabajadores de confianza: El Secretario del Ayuntamiento, el Tesorero, el Contralor, Subcontralores, los Titulares de las Dependencias, los Directores, Subdirectores y Administradores, los Jefes de Departamento, los Supervisores, los Jueces, los Secretarios y los Alcaides de los Juzgados Calificadores, el Personal de Procesamiento de Datos, los Inspectores, los Contadores, los Coordinadores, los Cajeros, los Ejecutores, el Jefe de Archivo, los Empleados y Cobradores que deban caucionar manejo de fondos y valores, Vigilantes y Veladores, los Secretarios Particulares y choferes del Presidente Municipal y los Titulares de las Dependencias, los particulares y choferes de servidores públicos Municipales, los encargados de área, los analistas y asistentes, y los demás que realicen funciones de dirección, inspección, vigilancia y fiscalización.

***Fuente del Glosario: Adenda IMCO para dar cumplimiento al Criterio 78 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**XXIX.-** Que, con fundamento en todos los ordenamientos legales, así como en los argumentos expuestos en el cuerpo del presente, los suscritos integrantes de la Comisión de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal, sometemos a consideración y aprobación de este Honorable Cabildo, el Dictamen que contiene el **Presupuesto de Egresos del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla**, para el año 2017.

**D I C T A M E N**

**PRIMERO.-** Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla para el ejercicio fiscal dos mil diecisiete, en los términos del presente Dictamen.

**SEGUNDO.-** Se instruye al Secretario del Ayuntamiento, para que realice todos y cada uno de los trámites necesarios para que el Presupuesto de Egresos del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla para el ejercicio fiscal dos mil diecisiete, sea remitido al Titular del Poder Ejecutivo del Estado para su publicación en el Periódico Oficial del Estado, y a la Auditoría Superior del Estado, a fin de dar cumplimiento a lo establecido por la fracción IX, del artículo 78 de la Ley Orgánica Municipal.

**TERCERO.-** Se instruye a la Tesorera Municipal para que en el marco de su competencia, emita en un término máximo de cuarenta y cinco días naturales posteriores a la fecha de entrada en vigor del Presupuesto de Egresos del Municipio de Puebla para el ejercicio fiscal dos mil diecisiete, la Normatividad Presupuestal para la Autorización y Ejercicio del Gasto Público de la Administración Municipal que estará vigente a partir de la fecha de su emisión.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**PRIMERA**.- El Presupuesto de Egresos del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla para el ejercicio fiscal dos mil diecisiete, entrará en vigor a partir del primer día del mes de enero del año dos mil diecisiete y estará vigente hasta el treinta y uno de diciembre del mismo año.

**SEGUNDA.-** Se instruye al Presidente Municipal Constitucional para que a través de la Tesorería Municipal, lleve a cabo la reasignación de cualquier recurso excedente que en su caso pueda existir, a las partidas destinadas para atender las inversiones públicas productivas, aquellos programas que permitan la incorporación al desarrollo social sustentable del Municipio de Puebla, de los asentamientos humanos y para la atención de necesidades que permitan la adecuada operación del Ayuntamiento que cumplan con la normatividad y condiciones necesarias para tal efecto, en estricto apego a la disponibilidad presupuestal y a las reglas que rijan el ejercicio de tales recursos.

***Nota: en cumplimiento al Criterio 80 del Catálogo de Criterios de Evaluación para la Elaboración del índice de Información Presupuestal Municipal (IIPM) 2017 del Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.***

**TERCERA.-** Se instruye a la Tesorera Municipal para que realice los ajustes y acciones que resulten necesarias en su caso, a fin de dar debido y oportuno cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y cualquier otra disposición legal aplicable, así como a los Lineamientos que emanen de los Consejos Nacional y Estatal de Armonización Contable respectivamente.

**CUARTA.-** Se instruye a la Tesorera Municipal para que informe de manera mensual, ante la Comisión de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal, las ampliaciones presupuestales autorizadas a las Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados, que involucren recursos propios extraordinarios, así como las solicitudes de ampliación pendientes de autorizar.

**A T E N T A M E N T E**

**CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 15 DE DICIEMBRE DE 2016**

**“PUEBLA, CIUDAD DE PROGRESO”**

**LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO**

**Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL**

**REG. GABRIEL GUSTAVO**

**ESPINOSA VÁZQUEZ**

**PRESIDENTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **REG. SILVIA ALEJANDRA**  **ARGÜELLO DE JULIÁN**  **VOCAL** | **REG. KARINA ROMERO**  **ALCALÁ**  **VOCAL** | | **REG. MARÍA DE GUADALUPE**  **ARRUBARRENA GARCÍA**  **VOCAL** | **REG. ADÁN DOMÍNGUEZ**  **SÁNCHEZ**  **VOCAL** | | **REG. FÉLIX HERNÁNDEZ**  **HERNÁNDEZ**  **VOCAL** |  | |  |