

Instrucciones: Llena este formulario con la mayor información posible, adjunta todo el material que pueda servir como soporte.

Entrega original y copia simple de este formato al Secretario General de Confidencialidad Municipal y Coordinación de Transparencia.

Nombre del Servidor:	Ana Karen	
	Nombre(s)	
	Sotomayor	Noriega
	Apellido Paterno	Apellido Materno
Cargo:	Jefa Dpto. Gestión de Fondos Privados	Área / Secretaría: Gerencia de Gestión de Fondos de la Tesorería Municipal
Viaje:	☒ Nacional ☐ Internacional ☐ Ambos	Ciudad (es) País (en caso de ser Internacional)
Objetivo:	Inscripción del proyecto "Rescate de los archivos de las 17 Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla", elaborado en coordinación con la Secretaría del Ayuntamiento, en la XXII Convocatoria de Ayudas a Proyectos Archivísticos (IBERARCHIVOS) ante el Archivo General de la Nación	
Periodo del Viaje:	Del 30/09/2020 DD/MM/AA	Al: 30/09/2020 DD/MM/AA
Acompañante(s):	Otro Funcionario: ☐ SI ☒ NO Cargo: _____ Rellena tu respuesta Nombre Completo: _____ Familiar: ☐ SI ☒ NO Parentesco: _____ Rellena tu respuesta Nombre Completo: _____ Otro: ☐ SI ☒ NO Nombramiento: _____ Rellena tu respuesta Nombre Completo: _____	

NOTA: 1) Si Viajas con alguien ajeno a la administración municipal pide que llene(n) el formato de confidencialidad de la última pestaña

2) Anexa la invitación que recibiste, no importa que no seas el destinatario final de esto.

Itinerario / Bitácora:

Describe brevemente el itinerario y/o agenda que tiene previsto

Salida de la Ciudad de Puebla a CDMX a las 12:00 hrs

Arribo al Archivo General de la Nación en CDMX a las 15:00 hrs

Entrega del proyecto y documentación en el Archivo General de la Nación 15:00-16:30 hrs

Comida 16:30-17:30

Salida de la CDMX a Ciudad de Puebla a las 18:00 hrs

Arribo a la Ciudad de Puebla a las 20:30 hrs

Recurso:

Viajas con recurso público:

☒ SI

☐ NO

☐ SOLO UNA PARTE

Si tu respuesta es "SI" o "SOLO UNA PARTE" anexa tu Aprobación Presupuestal

Si NO viajas con presupuesto público indica:

Viajas con recurso propio:

☒ SI

☐ NO

Si tu respuesta es "SI" indica:

¿Qué gastos cubre?:

Viajas con patrocinio:

☒ SI

☐ NO

Si tu respuesta es "SI" indica:

¿Qué gastos cubre?:

Nombra quien es el Patrocinador:

Si fue una empresa, nombra cual es:

Si tienes patrocinio completo o una parte favor de anexar el formato CARTA COMPROMISO_transparencia en viajes



CUADRO INCLUYENTE

TESORERÍA
MUNICIPAL

GERENCIA DE REGIÓN DE FONDOS

0/82/TM/ FO/C

Informe de la comisión o encargo encomendado

Art. 77 fracc. IX. Los gastos de
representación y viáticos, así
como el objeto e informe de
comisión
correspondiente

El siguiente informe cumple con lo establecido en el **Criterio 25** para la publicación de la fracción IX de la LGTAIP, establecido en los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación de las Obligaciones de Transparencia.

Nombre:

Ana Karen Sotomayor Noriega

Cargo:

Jefa de Departamento de Gestión de Fondos Privados

Unidad Administrativa:

Gerencia de Gestión de Fondos

Dependencia o Entidad:

Tesorería Municipal

Lugar del Viaje:

Archivo General de la Nación ubicado en Av. Ingeniero Eduardo Molina, Héroes de Nacozari 113, Venustiano Carranza, Ciudad de México.

Fecha del viaje:

30 de septiembre de 2020

Comisión o Encargo Encomendado:

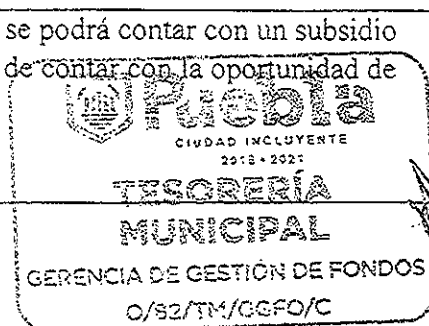
Inscripción del proyecto "Rescate de los archivos de las 17 Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla", elaborado en coordinación con la Secretaría del Ayuntamiento, en la XXII Convocatoria de Ayudas a Proyectos Archivísticos (IBERARCHIVOS) ante el Archivo General de la Nación.

Actividades Realizadas:

Presentación del proyecto "Rescate de los archivos de las 17 Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla" ante personal del Archivo General de la Nación, a fin de verificar que se cumplieran con los requisitos establecidos en la Convocatoria al igual que la documentación requerida.

Resultados Obtenidos:

Inscripción del proyecto para su evaluación. en caso de ser aprobado se podrá contar con un subsidio de \$10,000 euros para la implementación de dicho proyecto, además de contar con la oportunidad de compartir internacionalmente el proyecto a desarrollar.



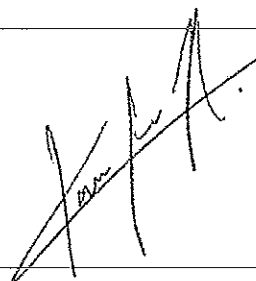
Contribuciones a la

Institución:

Inscripción del proyecto que en caso de ser aprobado derivará en la gestión de recursos extraordinarios para el Municipio de Puebla, por un monto de \$10,000 euros.

Conclusiones:

Se llevó a cabo la entrega del expediente físico del proyecto "Rescate de los archivos de las 17 Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla", estando en espera de los resultados del Comité de Evaluación.



Ana Karen Sotomayor Noriega



Núm. de oficio: DG/SA/011/2020

Asunto: Recepción de solicitud para la XXII Convocatoria de ayudas
a proyectos archivísticos 2020 del Programa Iberarchivos.

Ciudad de México, a 30 de septiembre de 2020

LIZA ELENA ACEVES LÓPEZ
SECRETARIA
AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PRESENTE

Referente al proyecto "Rescate de los archivos de las 17 Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla" presentado por el Ayuntamiento de Puebla, para participar en la XXII Convocatoria de ayudas a proyectos archivísticos 2020 del Programa Iberarchivos, se acusa recibo de la siguiente documentación:

- Formulario del proyecto de la entidad;
- Copia del nombramiento del Representante legal de la entidad;
- Copia del documento de identidad del Representante legal de la entidad;
- Certificado de cumplimiento de obligaciones fiscales de la entidad, y
- Certificado bancario con los datos de la entidad.

Se hace constar que la documentación fue presentada en copias certificadas por la autoridad jurídica del Ayuntamiento en cuestión. Asimismo, se informa que estos documentos se integrarán como expediente para enviarse a la Unidad Técnica del Programa Iberarchivos para que se efectúe el registro correspondiente.

ATENTAMENTE
LA REPRESENTANTE NACIONAL DEL GRUPO DE
APOYO DE LA UNIDAD TÉCNICA DE IBERARCHIVOS



RENATA GONZÁLEZ ZARAZÚA

RGZ*cpm.

RECEIVED
SEP 30 2020
SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL

FONDO NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA

Folio: 2942444 Serie: FNMP
 No. de certificado del SAT: 00001000000408254801
 Fecha y hora de emisión: 2020-09-30 23:42:47
 Fecha y hora de certificación: 2020-09-30 23:42:49
 Folio fiscal: 6c31ae6a-25a2-43e0-bb56-57eb67846969
 REGIMEN FISCAL: 603 Personas Morales con Fines no Lucrativos

Emisor

Razón: FONDO NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA
 C.P. 01219

RFC FNI970829JR9

Receptor

RFC: MPU6206015F0
 Razón social: MUNICIPIO DE PUEBLA
 Uso de CFDI: G03 Gastos en general

Clave de Emisor	Clave de Receptor	Clave de Servicio	Clave de Producto	Descripción	Valor Unitario	Importe
95111602	1	PEAJE	C62	SERVICIO DE PEAJE Y CRUCE CARRETERO SAN MARTIN PUEBLA 2020-09-30	\$36.21	\$36.21
95111602	1	PEAJE	C62	SERVICIO DE PEAJE Y CRUCE CARRETERO SAN MARCOS 2020-09-30 13:43:12	\$117.24	\$117.24
95111602	1	PEAJE	C62	SERVICIO DE PEAJE Y CRUCE CARRETERO SAN MARCOS 2020-09-30 21:22:00	\$117.24	\$117.24
95111602	1	PEAJE	C62	SERVICIO DE PEAJE Y CRUCE CARRETERO SAN MARTIN PUEBLA 2020-09-30	\$36.21	\$36.21

[Firma manuscrita]
 Lizbeth Luna Castro



Importe (en letra): TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS 00/100 MXN

IVA TRANSFERIDO	\$49.10
TOTAL	\$355.00



Este documento es una representación impresa de un CFDI
 Certificado del CSD: 00001000000409441240
 Condiciones de pago: CONTADO
 Forma de pago: 01 Efectivo
 Número de cuenta:
 Método de pago: PUE Pago en una sola exhibición
 Tipo de Comprobante: 1 Ingreso
 Lugar de expedición: 01219

Sello digital del CFDI

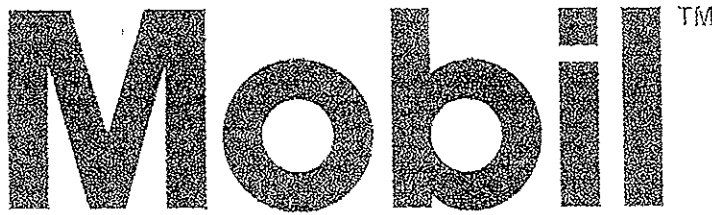
PwDuuk6Ed2FJAMmh48G1Sn--sb1Dd9Yod1rlyZZdd5sQU9gq9rEFV4VU95QzOe4EKQIZIGSG740ccJoc2RN7eENYnSmYGBL0e4BUZLicsCK1IEZcx68VE9G1rcIP3MLU1JTR4JMQVn80vNMd0RNvC
 EvzZPL1F3CeDT90mL0Y9HTMOGeNG9IFm/QXam1ye3yPO3p8O3F6Fm2i8t5z8uZNVHfGdzU3d73OLLNvxUG6vJ6Ej438xqILR3vPQIKPgDqCLLY9rc5d0AqqnKTpCsAc4b6uQXxz2kzJgK1XRidFgPaNZKU
 hbbOZ9J6hZgaNLJlvucK7n4KQ==

Sello del SAT

P4XSH1oQQV0UgAsBkVsv92MvYINtkp5Yzb4InYJBGi/cavWMPKjXgIYKQcRfC3cE+Xvzr5pu7hb7om9SxmvRyKniUVI82dqbpOIMMsE8vPKnR4u8QqciER7Awz37nX8x7ITKM726bZL1spKqvr8Fb09w7y
 KxxQ/nZ60yrL0eFg168iV3KgQFG8jv-mxNXSV6FopPunn8pn6YIWhjQrmXijvMBGTFJvQg8rk7AxFJaycRVJwMvXke1SIOPubrsnGRBiczuUBzLJ8sUH+ZY9nqJGcp8eNlcyPrjWNBKATjijrVJFND0bGAMVLYm
 qseAAw7H63EgA==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

[1.1]6c31ae6a-25a2-43e0-bb56-57eb67846969|2020-09-30T23:42:49|LSO1305189R5|PwDuuk6Ed2FJAMmh48G1Sn--sb1Dd9Yod1rlyZZdd5sQU9gq9rEFV4VU95QzOe4EKQIZIGSG740ccJoc2RN7eE
 NYnSmYGBL0e4BUZLicsCK1IEZcx68VE9G1rcIP3MLU1JTR4JMQVn80vNMd0RNvCevzZPL1F3CeDT90mL0Y9HTMOGeNG9IFm/QXam1ye3yPO3p8O3F6Fm2i8t5z8uZNVHfGdzU3d73OLLNvxUG6vJ6E
 j438xqILR3vPQIKPgDqCLLY9rc5d0AqqnKTpCsAc4b6uQXxz2kzJgK1XRidFgPaNZKUhhbOZ9J6hZgaNLJlvucK7n4KQ==|00001000000408254801|



SERVICIO LAS CUPULAS SA DE CV

RFC: SCU1008169V4

RÉGIMEN FISCAL: 601 - GENERAL DE LEY PERSONAS MORALES

CP DE EXPEDICIÓN: 74169

Serie - Factura No.

CFDIW - 9514

Folio fiscal

1E6FDACD-E63B-4E9F-A86D-64E9210DEC7C

Fecha emisión

2020-09-30T23:48:36

Fecha certificación

2020-09-30T23:49:37

No. Certificado Digital

00001000000503798802

No. Certificado Digital SAT

00001000000504204441

Receptor

RFC: MPU6206015F0

RAZÓN SOCIAL: MUNICIPIO DE PUEBLA

USO CFDI: P01 - POR DEFINIR

TICKET No. 1776321

Cve. Prod. Serv.	Cve. Unidad	No. Ident.	Unidad	Cantidad	Descripción	Valor unitario	Descuento	Importe
15101515	LTR	PL/10071/ EXP/ ES/2015-1776321	Litros	16.179	SUPREME+	\$16.064886	\$0	\$259.91

Traslado	Importe	Base	Importe	Tipo	Tasa	Importe
Trasladado	\$259.91			002-IVA	Tasa	\$40.21
SUBTOTAL						\$259.91
IVA a 16.00%						\$40.21
TOTAL						\$300.12

Importe con IVA

TRESCIENTOS PESOS 12/100 M.N.

Tipo de comprobante	Moneda	Tipo cambio	Forma de pago	Método de pago
INGRESO	MXN		04-TARJETA DE CRÉDITO	PUE-PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

11111E6FDACD-E63B-4E9F-A86D-64E9210DEC7C|2020-09-30T23:49:37|CVD110412TF6|1dCQ8d0dd0a8ncajkQ6XgU08ITkoBxWc
zihlcpDtnRORichKczFziP/A4M0yJyT1Bx7BPh3jk6/OwSGySC8S8NS13pOUz4ck63rQ+1UavjxGwAgRL0IBmbyu1WUDth0hC/GWa1WUNNP
KFF8h5gp6azpjUZZfJduJHkX1ZsEVQwbNWOSbJvZIQBJalIBnjv/AOO+4NFu7+fZ1a2+6L56MsGX7AlvS/7QWgg3Wm0gF2rcTn0s2Qb6KLL4
ugnKb5oSwIaB7PbqPjbFwsX+C2Op3h48wvvnCLL+2PK56bhH6N0V1s:18t/xLTaA9A7JYpVjtIEFCignS2/EdOIC5gPmIQ==10000100000
650420444111



Sello Digital

dCQ8d0dd0a8ncajkQ6XgU08ITkoBxWczihlcpDtnRORichKczFziP/A4M0yJyT1Bx7BPh3jk6
/OwSGySC8S8NS13pOUz4ck63rQ+1UavjxGwAgRL0IBmbyu1WUDth0hC/GWa1WUNNP
KFF8h5gp6azpjUZZfJduJHkX1ZsEVQwbNWOSbJvZIQBJalIBnjv/AOO+4NFu7+fZ1a2+6L56MsGX7AlvS/7
QWgg3Wm0gF2rcTn0s2Qb6KLL4ugnKb5oSwIaB7PbqPjbFwsX+C2Op3h48wvvnCLL+2PK56bhH6
N0V1s:18t/xLTaA9A7JYpVjtIEFCignS2/EdOIC5gPmIQ==

Sello digital del SAT

KAlADMHT8p4L7IkHhNgdoXvZOfb/eOPM1Y2jdubzsuOp1s8CJEHkm0jSQmA0u5U0yFT2oBx6J
DY2zqL3DcsckcVK+xMPm8oRCJgh3s0e94k6Q/+Yg+2kNqLjzvo/LDAKwdGviWYRppDQtimEdJh
mmRdOJPSpU8dpcb/zk5gY5J/i1286Z6iLGTbonoqmegs/X/8mG24vFcbNKhKNhgGmPOEak18KbX
58E3YswDyS5mMPUBKv20xamySe7fQKpSEfCU291J2oqvQv6jQUYWRBInBLXVTuKq28VW9PcuTIF1
PvHTfj9yTbPvMysCtbFvsyaa0h/2JRM+wMLyZYRLVRqRpw==

RFC Proveedor de Certificación: CVD110412TF6

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Lizbeth Luna Castro



Instrucciones: Llena este formulario con la mayor información posible, adjunta todo el material que pueda servir como soporte.

Este formato debe ser entregado en el área de la Secretaría General, Contraloría Municipal y Coordinación de Transparencia.

Nombre del Servidor:	Ana Karen	
	Nombre(s)	
Cargo:	Jefe Dpto. Gestión de Fondos Privados	Área / Secretaría: Gerencia de Gestión de Fondos de la Tesorería Municipal
	Apellido Paterno	
Destino (s):	Sotomayor	Noriega
	Apellido Materno	
Objetivo (s):	Archivo General de la Nación ubicado en Av. Ingeniero Eduardo Molina, Héroe de Nacozari 113, Venustiano Carranza, Ciudad de México.	
	Inscripción del proyecto "Rescate de los archivos de las 17 Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla", elaborado en coordinación con la Secretaría del Ayuntamiento, en la XXII Convocatoria de Ayudas a Proyectos Archivísticos (IBERARCHIVOS) ante el Archivo General de la Nación	
Evidencia:	Fotos: ☐	Video: ☐ Documentos: ☒ Otro: ☐
Adjunta todo el material audiovisual, electrónico (redes sociales y sitios de internet) e impreso que sirvan como evidencia.		

Personas visitadas: Enlista a las personas y puesto de cada uno con las que tuviste contacto y explica de manera breve las actividades realizadas	1) Renata González Zarazúa, Subdirectora de Vinculación del Archivo General de la Nación y Representante Nacional del Grupo de Apoyo de la Unidad Técnica de Iberarchivos 2) Carlos Palomo Morales, Personal de Apoyo Ejecutivo del Archivo General de la Nación Ante ambas personas se presentó el proyecto a inscribir, revisando que cumpliera con los requisitos establecidos al igual que la documentación requerida.
Beneficios: Enlista los beneficios inmediatos, a mediano, largo plazo y posibles, que traerá para el municipio tu experiencia.	El proyecto se someterá a evaluación, en caso de ser aprobado se podrá contar con un subsidio de \$10,000 euros para la implementación del proyecto inscrito, además de contar con la oportunidad de compartir internacionalmente el proyecto a desarrollar.
Acuerdos: Enlista los acuerdos emanados de tu participación en las actividades mencionadas	

Seguimiento: Menciona al responsable el y	
---	--



el seguimiento(s) que se les
dará así mismo con las
fechas límite de los mismo

Sugerencias:

Menciona alguna
recomendación que pueda
abonar para tener prácticas
positivas en un futuro.

