



Enero, 2019.

Estimados amigos de la Industria Turística,

Es para nosotros un honor hacer de su conocimiento que el **Tianguis Turístico México 2019**, tendrá lugar en **Mundo Imperial**, en el bello puerto de Acapulco, Guerrero, México del **7 al 10 de Abril, 2019**.

Acapulco se complace en ser la sede para la realización de la 44 edición de este magno evento que congrega a lo más selecto de la industria turística nacional e internacional.

Esta feria es el punto de reunión entre compradores y expositores, contando con la participación de más de 500 empresas turísticas de toda la República Mexicana y de la presencia de Tour Operadores, Mayoristas, Agentes de Viajes, Casas de Incentivos y Organizadores de Congresos y Convenciones, procedentes de decenas de países, que consideran México como un destino con una infraestructura y belleza a la altura del turismo más exigente.

No pierda la oportunidad de llevar a cabo grandes negocios para su empresa, bajo el formato de citas pre-establecidas y participando en la edición del Tianguis Turístico 2019.

El Registro en Línea Dará Inicio en Breve

www.tianguisturistico.com

Para mayores informes:

Oficinas de Comercialización de Tianguis Turístico en la CDMX:

Tel: +52 (55) 5674-7883 & 5674-7875 ext. 113, 116 y 110

Email: Verónica Kaftanich: vkaftanich@cie.com.mx

Email: Salvador Bedolla: sbedolla@cie.com.mx

Email: Adriana Rugerio: arugerio@cie.com.mx

Oficina de Representación del Tianguis Turístico para Estados Unidos y Canadá:

Tel: 1 (865) 622-2504

Email: BuyerInfo@tianguis.com

Esperando tener el gusto de atenderle y contar con su importante presencia en Acapulco, reciba un cordial saludo.

Atentamente,

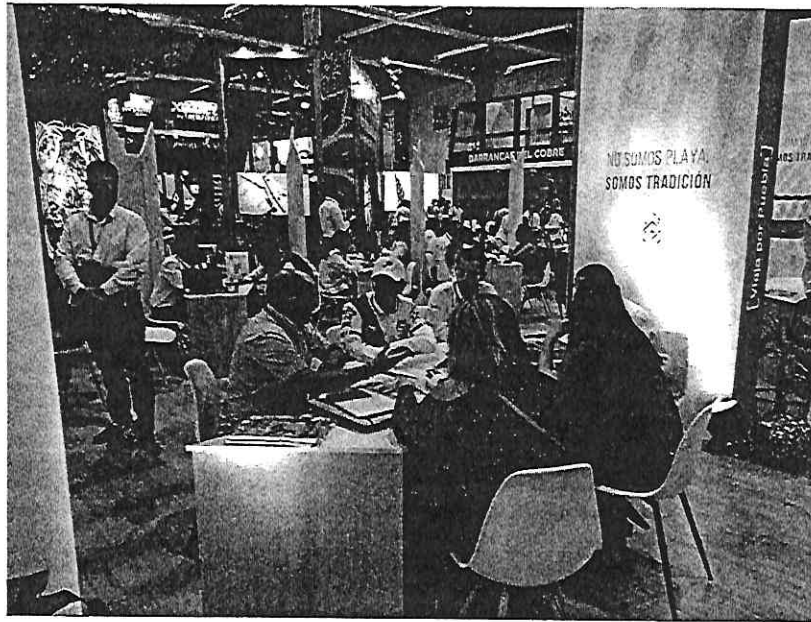
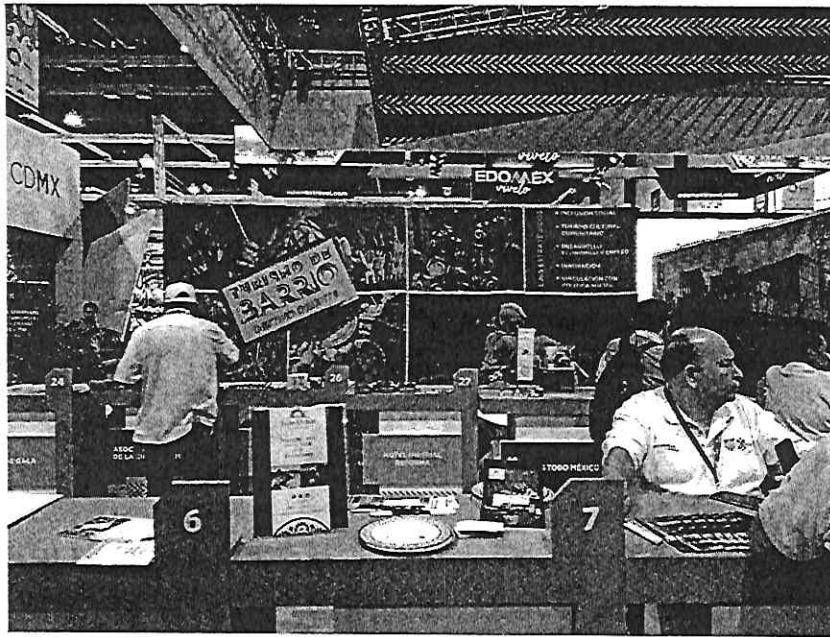
Ghyslaine Richaud

Coordinadora de Comercialización Internacional

44 Tianguis Turístico México

grichaud@cie.com.mx

Empresa Organizadora: Creatividad Espectáculos, S. A. de C. V.
Tel. + 52 (55) 5674-7883 y 5674-7875 www.tianguisturistico.com





FORMATO TRANSPARENCIA EN VIAJES

AVISO DE PRIVACIDAD:

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 15, 17, 20 y demás relativos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla publicada en el Periódico Oficial del Estado el 30 de agosto de 2017, se hace de su conocimiento, que los datos personales contenidos en esta lista, quedan resguardados y protegidos por parte de la Coordinación General de Transparencia, por lo que no podrán hacerse públicos, salvo consentimiento expreso de su titular, asimismo el tratamiento de los datos personales estarán a lo dispuesto por el Aviso de Privacidad en su modalidad integral que podrá consulta en la siguiente liga: ***Insertar liga del aviso de privacidad integral.**

Instrucciones: Llena este formulario con la mayor información posible, usa todos los renglones y columnas que requieras. Recuerda adjuntar:

- 1) **Aprobación presupuestal** (en caso de usar recurso público)
- 2) **Invitación** (Incluso aún cuando no seas el destinatario final de esta)
- 3) **Soportes** (Recuerda adjuntar todo el material audiovisual que pueda abonar a tu reporte)
- 4) **Formato Obligaciones de Transparencia** (En la penúltima pestaña encontrarás el link que te llevará al documento A77FIX)

Entrega una copia simple de este formato a: **Secretaría General, Contraloría Municipal y Coordinación de Transparencia.**

FORMATO TRANSPARENCIA EN VIAJES_previo

Instrucciones: Llena este formulario con la mayor información posible, adjunta todo el material que pueda servir como soporte.

Entrega una copia simple de este formato a: *Secretaría General, Contraloría Municipal y Coordinación de Transparencia.*

Nombre del Servidor:		MARTA TERESA	
Nombre(s)		ORNELAS	GUERRERO
Apellido Paterno		Apellido Materno	
Cargo:	REGIDORA	Área / Secretaría: SALA DE REGIDORES	
Viaje:	☒ Nacional	☐ Internacional	☐ Ambos
Ciudad (es) País (en caso de ser Internacional)		ACAPULCO	
Objetivo:	Apoyar y fortalecer al turismo local fortaleciendo lazos con municipios hermanos turísticamente		
Puedes usar el número de renglones que requieras.			
Identificar los programas que otras entidades se realizan con el propósito de trasladarlo a nuestra ciudad			
Interactuar con actores a fines al sector turismo, buscar coincidencias que beneficien a nro. municipio.			
Periodo del Viaje:	Del	8	4
		2019	DD/MM/AA
	Al:	10	4
		2019	DD/MM/AA
Acompañante(s):	Otro Funcionario: ☒ "X" ☐ NO Carg. ASISTENTE		
Rellena tu respuesta			
Nombre Completo:	JOSE FRANCISCO AÑAS MENDEZ		
NOTA: 1) Si Viajes con alguien ajeno a la administración municipal pide que llene(n) el formato de confidencialidad de la última pestaña			
Familiar:	☒ SI ☐ NO "X"	Parentesco:	
Rellena tu respuesta			
Nombre Completo:			
2) Anexa la invitación que recibiste, no importa que no seas el destinatario final de esta.			
Otro:	☒ SI ☐ NO	Nombramiento:	
Rellena tu respuesta			
Nombre Completo:			

Itinerario / Bitácora:

REGISTRO AL EVENTO

Describe brevemente el itinerario y/o agenda que tiene previsto

IDENTIFICAR LAS REUNIONES CON LOS REPRESENTANTES DEL SECTOR TURISMO EN EL EVENTO

RECORRIDO POR EL TIANGUIS TURISTICO

REUNIONES DE TRABAJO CON ASOCIACIONES DE TURISMO DEL ESTADO DE GUERRERO

REUNION DE TRABAJO JUNTO CON EL SECRETARIO DE TURISMO DEL ESTADO DE PUEBLA Y EL SECRETARIO DE TURISMO DE ACAPULCO

ASISTENCIA A DIVERSAS PLATICAS DE CASOS DE ÉXITO SOBRE PROGRAMAS EJECUTADOS EN FAVOR DEL TURISMO LOCAL

Recurso:

Viajas con recurso público: SI "X"

NO

SOLO UNA PARTE

Si tu respuesta es "SI" o "SOLO UNA PARTE" anexa tu **Aprobación Presupuesta**

Si **NO** viajas con presupuesto público indica:

Viajas con **recurso propio**: SI

NO

Si tu respuesta es "SI" indica:

¿Qué gastos cubre?:

Viajas con **patrocinio**:

SI

NO

Si tu respuesta es "SI" indica:

¿Qué gastos cubre?:

Nombra quien es el Patrocinador:

Si fue una empresa, nombra cual es:



Puebla
CIUDAD INCLUYENTE
2018 - 2021

FORMATO TRANSPARENCIA EN VIAJES_posterior

INSTRUCCIONES: Llena este formulario con la mayor información posible, adjunta todo el material que pueda servir como comprobante.

Este formato deberá entregarse de igual manera a: *Secretaría General, Contraloría Municipal y Coordinación de Transparencia.*

Nombre del Servidor:	MARTA TERESA	
	Nombre(s)	
	ORNELAS	GUERRERO
	Apellido Paterno	Apellido Materno
Cargo:	REGIDORA	Área / Secretaría
Destino (s):	SALA DE REGIDORES	
	ACAPULCO	
Objetivo (s):	Visualizar el panorama general de los programas integrales de desarrollo de los Estados y municipios para su adaptación e implementación en nuestra ciudad.	
	Identificar los programas que fortalecen el desarrollo del turismo local en las ciudades generadoras de proyectos relacionados al sector	
	Generar propuestas de trabajo derivadas del acercamiento realizado con los diferentes Ayuntamientos y organizaciones de otros municipios	
	Interactuar con diversos actores afines al sector turístico, buscando coincidencias que beneficien a nuestro municipio	
Evidencia:		

Fotos: ☒ Video: ☐ Documentos: ☒ Otro: ☐

Personas visitadas:

Enlista a las personas y puesto de cada uno con las que tuviste contacto y explica de manera breve las actividades realizadas

Acapulco: Tianguis Turístico

Beneficios:

Enlista los beneficios inmediatos, a mediano, largo plazo y posibles, que traerá para el municipio tu experiencia.

INMEDIATOS: GENERAR VINCULOS CON CIUDADES CON ALTA AFLUENCIA TURISTICA
MEDIANO: IMPLEMENTAR ACCIONES REALIZADAS POR OTROS MUNICIPIOS EN PUEBLA
LARGO: INCREMENTAR LA AFLUENCIA TURISTICA A TRAVÉS DEL TRABAJO INTEGRAL CON EL SECTOR

Acuerdos:

Enlista los acuerdos emanados de tu participación en las actividades mencionadas

- 1. REUNIONES DE TRABAJO CON LA ASOCIACION DE HOTELES Y MOTeles DE PUEBLA
- 2. REUNIONES DE TRABAJO CON LA CANIRAC
- 3. DESARROLLO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS TURISTICOS
- 4. REUNIONES DE TRABAJO CON ALIADOS DEL SECTOR TURISTICO

Seguimiento:

Menciona al responsable(s) y el seguimiento(s) que se les dará así mismo con las fechas límite de los mismo

EQUIPO DE LA COMISION DE TURISMO, ARTE Y CULTURA DEL

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

2019-2021

Sugerencias:

Menciona alguna recomendación que pueda abonar para tener prácticas positivas en un futuro.

SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES Y PLANES REALIZADOS



CIUDAD INCLUYENTE
2018 • 2021

FORMATO TRANSPARENCIA EN VIAJES_cambio

Instrucciones: Llena este formulario con la mayor información posible, adjunta todo el material que pueda servir como soporte.

Este formato deberá entregarse de igual manera a: **Secretaría General, Contraloría Municipal y Coordinación de Transparencia.**

[illegible]

Dale click al siguiente enlace para descargar el formato "Obligaciones de Transparencia"
[A77FIX.xlsx](#)

FORMATO TRANSPARENCIA EN VIAJES_Terceros

Instrucciones: Llena este formulario con la autorización de tu(s) acompañante(s). Usa un formato por cada acompañante.

Entrega una copia simple de este formato a: *Secretaría General, Contraloría Municipal y Coordinación de Transparencia.*

Nombre:

MARTA TERESA

Nombre(s)

ORNELAS

GUERRERO

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre del Servidor:

JOSE FRANCISCO AÑAS MENDEZ

Viaje:

☒ X

☐

☐

ACAPULCO

Nacional

Internacional

Ambos

Ciudad (es) | País (en caso de ser Internacional)

Periodo del Viaje:

Del

8

4

2019

DD/MM/AA

Al:

10

4

2019

DD/MM/AA

Autorización:

Estoy de acuerdo en que mis datos personales se hagan públicos con forme al aviso de privacidad presentado en la parte de Instrucciones de este formato"

☐ SI

☐ NO "X"