

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Programa 1. Derecho al bienestar social con inclusión y equidad  
 Unidad(es) Responsable(s) Secretaría de Bienestar

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	2.2.2 Desarrollo Comunitario
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las Desigualdades

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 1. Ciudad incluyente centrada en las personas y la cultura

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Programa 1, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las personas del municipio de Puebla en situación de pobreza mediante la contribución a la disminución de carencias y coadyuvando a la satisfacción de los derechos a la alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación  (Meta de la administración atender el 100% de los derechos mencionados y reducir en 0.2 el promedio de carencias)
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Índice ponderado de derechos sociales (alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación) atendidos y el promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional (-0.2 meta trianual)
----------------------	--

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La Secretaría genera espacios adecuados e implementa instrumentos para la construcción participativa de bienestar social de la población, teniendo como fundamento el respeto y la promoción de los derechos económicos, sociales, culturales, ambientales y sustentables, a través de procesos transparentes, participativos e incluyentes
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) con grado de marginación alto y muy alto y/o con algún grado de rezago social atendidas con acciones de bienestar social del total de Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) con grado de marginación alto y muy alto y/o con algún grado de rezago social existentes en el municipio de Puebla
----------------------	--

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3, LA 4, LA 5, LA 9, LA 10, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 19 y LA 22 Programas de atención social que fortalezcan la educación y capacitación con calidad, implementados
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy satisfactorio y satisfactorio) con respecto al total de personas encuestadas en materia de percepción de la calidad de los servicios otorgados en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC)
Componente 2 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 14 y LA 17 Programa de inclusión social, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas para el cumplimiento del programa de inclusión social
Componente 4 Resumen Narrativo	LA 3, LA 4, LA 5 y LA 6 Esquema de Presupuesto Participativo para el fomento a la participación ciudadana y manejo democrático de los recursos públicos, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas implementadas del Programa Presupuesto Participativo
Componente 5 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3, LA 4, LA 5, LA 9, LA 12 y LA 15 Acciones para el fomento a la participación ciudadana y manejo democrático y transparente de los recursos públicos, realizadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Acciones para el fomento de participación ciudadana a través de jornadas
Componente 6 Resumen Narrativo	LA 2 y LA 13 Acciones que brindan certeza jurídica a la Secretaría y a las y los ciudadanos, realizadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de asesorías jurídicas atendidas
Componente 7 Resumen Narrativo	LA 3, LA 4 y LA 21 Sistema administrativo de staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el staff
Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 4, LA 6, LA 10, LA 11, LA 12 y LA 15 Acciones sociales para combatir la pobreza y contribuir al bienestar de la población, realizadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas realizadas para combatir la pobreza y contribuir al bienestar de la población, realizadas
Componente 9 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 5, LA 7, LA 8, LA 12 y LA 14 Acciones sociales para el fortalecimiento de pueblos originarios y comunidades indígenas residentes, implementadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de fomento de proyectos comunitarios
Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 4, LA 10 y LA 20 Estrategia de Parques Biblioteca, implementada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de estrategias para implementar Parque Biblioteca

### ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 6 y LA 18 Atender 15 solicitudes de apoyo para útiles escolares o material didáctico (Bajo demanda) (2.5.6 PROMUPINNA) (COVID-19)
	2 LA 1, LA 9 y LA 16 Desarrollar 12 evaluaciones de percepción de la calidad de los servicios otorgados en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC)
	3 LA 17 Realizar 2 etapas de la estrategia de socialización a las y los ciudadanos sobre las acciones de desarrollo comunitario
	4 LA 17 Realizar 2 acciones para mejorar el funcionamiento de los 2 Centros Integradores de Servicios (CIS), en San Andrés Azumiatlá y San Miguel Canoa
	5 LA 18 y LA 22 Impartir 78 cursos diversos para fortalecer el bienestar individual, familiar y comunitario, con perspectiva de género en los Centros de Desarrollo Comunitario y/o en espacios comunitarios (1.1.22 PROIGUALDAD) (2.5.9 PROMUPINNA)
	6 LA 18 Impartir 12 cursos diversos para fortalecer el bienestar individual, familiar y comunitario en los Centros Integradores de Servicios (CIS) en San Andrés Azumiatlá y San Miguel Canoa
	7 LA 10 y LA 22 Realizar 4 talleres para fomentar la inclusión social, la interculturalidad y el bienestar de la población con perspectiva de género, a través de la escritura autobiográfica (1.1.22 PROIGUALDAD)
	8 LA 10 Realizar 16 acciones (talleres y campamentos) para contribuir al empoderamiento científico de niñas y niños, en coordinación con INAOE (Bajo demanda) (4.2.3 PROMUPINNA)
	9 LA 6 y LA 18 Realizar 1 programa de dotación de libros de texto o material didáctico a estudiantes de nivel media superior (COVID-19)
	10 LA 6 y LA 17 Realizar 2 etapas de la estrategia integral de salud en espacios comunitarios del municipio de Puebla
	11 LA 6 y LA 18 Realizar 2 etapas de la estrategia para fomentar la salud en instituciones educativas públicas del municipio de Puebla
	12 LA 6 y LA 15 Realizar 1 estrategia de fomento de la cultura del agua en el municipio de Puebla
	13 Realizar 1 proyecto en materia de programas de atención social que apoyen la educación y capacitación, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	1 LA 6, LA 10, LA 11 y LA 17 Realizar 1 convenio de colaboración con la Secretaría de Bienestar del Estado de Puebla para el pago de servicios de las Unidades Móviles Alimentarias (UMAS)
	2 LA 1 y LA 9 Implementar 3 etapas del programa de evaluación de la percepción de las acciones otorgadas a beneficiarios de programas sociales por conducto de la Secretaría de Bienestar

C2	3	LA 2 y LA 7 Realizar 12 reuniones de vinculación con actores sociales, para la conformación de circuitos de economía social (1.1.7 PROIGUALDAD)
	4	LA 6, LA 10, LA 11 y LA 17 Realizar 1 proyecto de fortalecimiento de seguridad alimentaria en las Unidades Alimentarias por el Bienestar
	5	LA 3, LA 4, LA 6 y LA 7 Realizar 1 estrategia de red de consumo y compra colaborativa para impulsar circuitos económicos locales
	6	LA 6 y LA 10 Realizar 1 programa de huertos familiares en las colonias más vulnerables del Municipio de Puebla
	7	LA 6 y LA 10 Realizar 1 estrategia integral de bienestar para mujeres del Municipio de Puebla
	8	Realizar 1 proyecto de inclusión social derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
C4	1	LA 3, LA 4 y LA 5 Realizar 17 eventos (asambleas y/o reuniones) de priorización de necesidades en el marco del Programa de Presupuesto Participativo (Bajo demanda)
	2	LA 3, LA 4 y LA 5 Implementar 3 etapas del Programa de Presupuesto Participativo en el Municipio de Puebla
	3	LA 3 y LA 6 Desarrollar 2 etapas de la estrategia de socialización a las y los ciudadanos sobre el programa de Presupuesto Participativo
	4	Realizar 1 proyecto de Promoción y Participación Social derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C5	1	LA 3, LA 5 y LA 15 Ejecutar 28 jornadas para informar a la población sobre programas, acciones y servicios de la Secretaría
	2	LA 1, LA 3, LA 9 y LA 12 Realizar 2,000 instrumentos de medición para la detección de necesidades de programas sociales e integración de expedientes para acceder a los mismos (Bajo demanda) (1.13.1 PROMUPINNA)
	3	LA 3 y LA 12 Integrar 2,000 expedientes del Fondo de Infraestructura Social Municipal (FISM) (Bajo demanda)
	4	LA 3, LA 4 y LA 5 Integrar 150 Comités de Participación Social para las diferentes acciones sociales y/u obras de las dependencias del H. Ayuntamiento Municipal (Bajo demanda)
	5	LA 3, LA 4 y LA 5 Realizar 8 acciones de mejoramiento de espacios públicos en barrios, colonias o juntas auxiliares del municipio (Bajo demanda)
	6	Realizar 1 proyecto de promoción y participación social de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C6	1	LA 2 Elaborar 25 convenios y/o contratos con instituciones y/o organismos públicos y privados u organismos internacionales (Bajo demanda)
	2	LA 2 y LA 13 Emitir 15 opiniones jurídicas a las unidades administrativas de la Secretaría (Bajo demanda)
	3	LA 13 Atender 25 asesorías jurídicas solicitadas (Bajo demanda)
	4	Realizar 1 proyecto jurídico derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
	1	LA 21 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina

C7	2	LA 21 Atender 350 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 21 Atender 40 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	LA 21 Atender 75 acuerdos establecidos por la titular (Bajo demanda)
	5	LA 3 y LA 4 Desarrollar 15 mesas de trabajo con actores de la sociedad civil para la elaboración de una agenda colaborativa de bienestar social
	6	LA 6 y LA 10 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7	
	C8	1
2		LA 12 Realizar 1 acción de focalización para la implementación de los instrumentos de medición para la detección de necesidades de programas sociales e integración de expedientes para acceder a los mismos
3		LA 3, LA 6, LA 11 y LA 15 Desarrollar 2 etapas del Programa de Obra en materia de Infraestructura Social en el Municipio de Puebla, en colaboración con la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos
4		LA 1, LA 4 y LA 12 Realizar 17 diagnósticos comunitarios para fortalecer las acciones de combate a la pobreza y bienestar de la población (Bajo demanda)
5		LA 3 y LA 6 Realizar 2 etapas de la estrategia de socialización a las y los ciudadanos sobre las acciones de combate a la pobreza y fomento al bienestar social
6		Realizar 1 proyecto de combate a la pobreza y contribución al bienestar de la población, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
7		
C9	1	LA 3, LA 5, LA 7 y LA 14 Realizar 10 acciones de fomento de proyectos comunitarios (Bajo demanda) (1.1.7 y 1.1.14 PROIGUALDAD)
	2	LA 1 y LA 12 Realizar 1 diagnóstico sobre comunidades indígenas residentes en juntas auxiliares, barrios y colonias
	3	Realizar 1 proyecto de fortalecimiento de pueblos originarios y comunidades indígenas residentes, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C10	1	LA 4, LA 10 y LA 20 Realizar 4 etapas de mantenimiento y servicios del Parque Biblioteca
	2	LA 4, LA 10 y LA 20 Realizar 1 acción de equipamiento en mobiliario, material y tecnología en el Parque Biblioteca
	3	Realizar 1 proyecto relacionado con parques biblioteca, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar  
 Unidad(es) Responsable(s): Sistema Municipal DIF

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.6 Protección Social
Subfunción	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las Desigualdades

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 1. Ciudad incluyente centrada en las personas y la cultura

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Programa 2, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las personas del Municipio de Puebla en situación de pobreza mediante la contribución a la disminución de carencias y coadyuvando a la satisfacción de los derechos a la alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación. (Meta de la administración atender el 100% de los derechos mencionados y reducir en 0.2 el promedio de carencias)
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE	Índice ponderado de derechos sociales (alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación) atendidos y el promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional (-0.2 meta trianual)
--------	--

## PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	El Sistema Municipal DIF, otorga principalmente a la población de Juntas Auxiliares un esquema integral de servicios para la inclusión, el desarrollo social y familiar de los grupos vulnerables
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de Juntas Auxiliares intervenidas con un esquema integral de servicios
--------	---

## COMPONENTES

Componente 1 Resúmen Narrativo	LA 4, LA 12, LA 29, LA 30, LA 40 y LA 41 Acciones transversales de vinculación gestión y apoyo en beneficio de las personas sujetas de asistencia social, ejecutadas
--------------------------------	--

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de solicitudes procedentes atendidas de acciones transversales de gestión y apoyo
--------	--

Componente 2 Resúmen Narrativo	LA 15 y LA 48 Sistema administrativo de Staff, implementado
--------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
--------	--

Componente 3 Resúmen Narrativo	LA 18, LA 19, LA 20, LA 21, LA 22, LA 23, LA 24, LA 25, LA 48 y LA 49 Programa de prevención y atención en materia jurídica, ejecutado
--------------------------------	--

Componente 4 Resúmen Narrativo	LA 2, LA 12, LA 39, LA 40, LA 47 y LA 50 Estrategia para garantizar derechos de la infancia y adolescencia en el Municipio de Puebla, ejecutada
--------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas de la estrategia para garantizar derechos de la infancia y adolescencia respecto al total de acciones programadas
--------	---

Componente 5 Resúmen Narrativo	LA 6, LA 10, LA 11, LA 13, LA 14, LA 16 y LA 49 Acciones para promover la inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores, realizadas
--------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores
--------	--

Componente 6 Resúmen Narrativo	LA 7, LA 8, LA 9, LA 42 y LA 43 Acciones que contribuyan a la seguridad alimentaria mediante una estrategia integral, realizadas
--------------------------------	--

NOMBRE	Porcentaje de personas beneficiadas con apoyo alimentario respecto al total de personas inscritas en programas alimentarios vigentes
--------	--

Componente 7 Resúmen Narrativo	LA 6, LA 17 y LA 41 Jornadas de desarrollo integral para beneficiar a personas en situación de vulnerabilidad mediante servicios de asistencia social, realizadas
--------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de servicios brindados en jornadas de desarrollo integral
Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 4, LA 6, LA 26, LA 27, LA 28, LA 30, LA 33, LA 35, LA 36, LA 37 LA 38, LA 45 y LA 51 Acciones de salud dental, médica, psicológica, de análisis clínicos e intervención educativa enfocadas al fortalecimiento de la salud, realizadas</b>
NOMBRE	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de salud dental, médica y psicológica
Componente 9 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 22, LA 41 y LA 47 Acciones para promover el desarrollo integral y fortalecimiento familiar, ejecutadas</b>
NOMBRE	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de desarrollo integral y fortalecimiento familiar
Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 3, LA 6 Capacitación para el desarrollo comunitario, impartida</b>
NOMBRE	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de emprendedurismo
Componente 11 Resumen Narrativo	<b>LA 6, LA 30, LA 31 y LA 32 Esquema integral de diagnóstico, rehabilitación e inclusión social para personas con discapacidad, implementado</b>
NOMBRE	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de asistencia médica, rehabilitación e inclusión social para las personas con discapacidad

#### ACTIVIDADES

COMPO- NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 4, LA 30 y LA 41 Atender 450 solicitudes procedentes de personas en estado de vulnerabilidad relativas a la donación y/o apoyos de aparatos funcionales, gastos médicos-hospitalarios, entre otros (Bajo demanda) (2.6.1 PROMUPINNA)
	2 LA 12, LA 29 y LA 40 Ejecutar 4 etapas sobre acciones de corresponsabilidad social que coadyuvan a los diferentes programas del Sistema Municipal DIF a favor de los sujetos de asistencia social (Bajo demanda)
	3 LA 4 y LA 30 Ejecutar 4 etapas sobre acciones de atención de contingencias (climatológicas y desastres naturales) a personas en situación de vulnerabilidad del Municipio de Puebla (Bajo demanda)
	4 Ejecutar 1 proyecto de gestión y apoyo a personas que requieren asistencia social con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda) (COVID)
	5
C2	1 LA 48 Efectuar 25 pagos de nómina al personal adscrito al SMDIF
	2 LA 48 Atender 3,290 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	3 LA 48 Elaborar 12 estados financieros del SMDIF
	4 LA 15 y LA 48 Ejecutar 3 etapas de capacitación continua para el personal del SMDIF
	5 LA 48 Ejecutar 4 etapas de la estrategia de comunicación social, logística e imagen institucional
	6 LA 48 Realizar 4 evaluaciones de las actividades que se desarrollan en el SMDIF
	7 LA 48 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad
	8 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID 19 (Bajo demanda) (COVID 19)
	9
C3	1 LA 21 Apoyar 178 alumnos (comida, educación, becas, talleres y/o actividades culturales , recreativas, entre otras) dentro del Sistema No Escolarizado de educación primaria y secundaria que se imparte en el Centro de Día del Sistema Municipal DIF (Bajo demanda) (2.5.6, 2.5.7, 3.2.2 y 3.1.5 PROMUPINNA)
	2 LA 18 Brindar 28,700 servicios a través del Dormitorio Municipal (Bajo demanda)
	3 LA 19, LA 22 y LA 23 Beneficiar 300 adolescentes en situación de vulnerabilidad con perspectiva de género y derechos humanos (educación, pláticas, talleres ocupacionales y productivos, actividades recreativas y deportivas, atención psicológica y seguimiento) (Bajo demanda) (1.2.22 PROIGUALDAD) (1.11.3, 1.13.1, 1.13.2, 3.2.1, 3.2.2 y 3.2.3 PROMUPINNA)
	4 LA 20 Atender 26 personas (mujeres y sus hijos e hijas) a través de los servicios (atención médica, psicológica, jurídica, bolsa de trabajo, actividades recreativas, educación básica, alimentación y estancia) que ofrece el refugio temporal de atención para personas violentadas, de acuerdo a los Protocolos de Atención de los Refugios Nacionales (Bajo demanda) (1.2.20 PROIGUALDAD) (1.8.3 PROMUPINNA)
	5 LA 22 y LA 25 Beneficiar 900 personas a través de una estrategia de concientización sobre la no violencia con perspectiva de género y derechos humanos, mediante material didáctico, difusión, asesorías, reportes y/o pláticas integrales (Bajo demanda) (1.2.22, y 1.2.25 PROIGUALDAD) (3.1.3 PROMUPINNA)
	6 LA 48 Atender 315 solicitudes jurídicas y/o representaciones legales del SMDIF (de primera vez y seguimiento, así como las resoluciones definitivas) (Bajo demanda)

	7	LA 24 y LA 49 Otorgar 5,360 servicios jurídicos a favor de personas en situación de vulnerabilidad del Municipio de Puebla con perspectiva de género y derechos humanos (asesorías en materia jurídica, trámites ante el registro civil, reportes de derechos transgredidos, pláticas y talleres sobre derechos de niñas, niños y adolescentes y derecho familiar) (Bajo demanda) (1.2.24 y 1.2.49 PROIGUALDAD) (1.8.3, 2.2.1, 3.1.2, 3.2.1 y 3.2.2 PROMUPINNA)
	8	LA 24 Otorgar 165 servicios de representación legal a personas en situación de vulnerabilidad con perspectiva de género y derechos humanos, ante los juzgados familiares del Distrito Judicial de Puebla, atendiendo las etapas procesales hasta obtener sentencia firme (Bajo demanda) (1.2.24 PROIGUALDAD)
	9	LA 48 Atender 30 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	10	Ejecutar 1 proyecto en materia jurídica con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C4	1	LA 2 Beneficiar 6,500 niñas(os) en materia de difusión y respeto de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes (Bajo demanda) (2.1.1, 2.5.5 y 2.5.9 PROMUPINNA)
	2	LA 12, LA 47 y LA 50 Realizar 24 actividades para garantizar el ejercicio de los Derechos de niñas, niños y adolescentes, en los ejes de desarrollo, supervivencia, protección y participación (Bajo demanda) (1.2.47 y 1.2.50 PROIGUALDAD) (1.3.2, 1.2.4, 1.10.1, 2.3.1, 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.6 y 4.1.1 PROMUPINNA)
	3	LA 12, LA 47 y LA 50 Realizar 12 acciones de coordinación con instancias especializadas en beneficio del desarrollo de la niñez del Municipio (1.2.47 y 1.2.50 PROIGUALDAD) (1.2.1, 1.8.3, 2.1.1, 2.2.1, 2.7.1, 3.1.4, 3.1.5, 3.4.2, 3.4.5, 3.4.7 y 3.4.8 PROMUPINNA)
	4	LA 39 y LA 40 Realizar 1 actualización del Programa sobre estrategia Municipal para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, con perspectiva de género y derechos humanos (3.4.3 PROMUPINNA)
	5	Ejecutar 1 proyecto en materia de desarrollo infantil con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C5	1	LA 10, LA 11, LA 13, LA 14, LA 16 y LA 49 Realizar 175 actividades recreativas, culturales, deportivas y ocupacionales para personas adultas mayores en coordinación con los sectores público, privado y social (Bajo demanda) (1.2.49 PROIGUALDAD)
	2	LA 13, LA 14, LA 16 y LA 49 Otorgar 1,800 servicios para personas Adultas Mayores en materia de inclusión social y su seguimiento (Bajo demanda) (1.2.49 PROIGUALDAD)
	3	LA 6 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de inclusión social y vinculación ocupacional para personas adultas
	4	LA 11 y LA 13 Ejecutar 3 etapas de las acciones de servicios de inclusión laboral para Personas Adultas Mayores (empleos formales del sector público, social y privado) del Municipio de Puebla
	5	Ejecutar 1 proyecto en materia de inclusión y/o asistencia social para personas adultas mayores con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C6	1	LA 7, LA 8 LA 9, LA 42 y LA 43 Atender 46,883 niños/as a través de los programas alimentarios vigentes (desayunos fríos y calientes) (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.2.7) (1.4.1, 1.4.2, 1.4.3 y 1.5.1 PROMUPINNA)
	2	LA 7, LA 8 LA 9, LA 42 y LA 43 Realizar 18,201 evaluaciones de peso y talla a beneficiarios de los programas alimentarios vigentes (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.2.7) (1.4.1, 1.4.2, 1.4.3 y 1.5.1 PROMUPINNA)
	3	LA 7, LA 8 LA 9, LA 42 y LA 43 Beneficiar 15,814 personas a través de pláticas y talleres sobre una alimentación saludable (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.2.7) (1.4.1, 1.4.2, 1.4.3 y 1.5.1 PROMUPINNA)
	4	Ejecutar 1 proyecto en materia de seguridad alimentaria, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)(COVID)
	5	
C7	1	LA 17 Realizar 50 Jornadas de Desarrollo Integral (1.1.1 y 1.1.2 PROMUPINNA)
	2	LA 17 y LA 41 Brindar 40,000 servicios a través de las jornadas de Desarrollo Integral (Bajo demanda) (1.1.1 y 1.1.2 PROMUPINNA)
	3	LA 6 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de jornadas de desarrollo integral
	4	
C8	1	LA 27, LA 30 y LA 35 Otorgar 8,000 servicios para la prevención y detección de enfermedades a través de auxiliares del diagnóstico en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (1.2.27 PROIGUALDAD) (1.2.1 y 1.2.3 PROMUPINNA)
	2	LA 6 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de servicios de salud
	3	LA 26 y LA 27 Otorgar 4,000 servicios para la prevención de cáncer de mama y cervicouterino en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (1.2.26 y 1.2.27 PROIGUALDAD)
	4	LA 38, LA 44, LA 45 y LA 51 Beneficiar 23,100 personas a través de pláticas de prevención y orientación en materia de violencia, salud mental, bucal, enfermedades crónico degenerativas, cáncer de mama y cáncer cervicouterino, en la Unidad Médica Integral y jornadas (Bajo demanda) (1.2.45 y 1.2.51 PROIGUALDAD) (1.2.2, 1.2.3, 1.9.1, 1.11.2 y 2.1.4 PROMUPINNA)
	5	LA 28, LA 33, LA 44 y LA 45 Otorgar 44,500 servicios (consultas psicológicas, médicas, nutricionales, ginecológicas y dentales) en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (1.2.45 PROIGUALDAD) (1.6.2, 1.7.1, 1.1.3, 1.1.4, 1.7.2 y 1.11.3 PROMUPINNA)

	6	LA 1, LA 4, LA 36 y LA 37 Realizar 100 diagnósticos con base al protocolo de estilo de vida a fin de propiciar el bienestar de las familias, con perspectiva de género y derechos humanos (Bajo demanda) (1.2.1 PROIGUALDAD)
	7	LA 30 Otorgar 14,500 servicios de enfermería en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda)
	8	Ejecutar 1 proyecto de Atención a la Salud con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C9	1	LA 5 y LA 22 Beneficiar 46,000 personas de primera vez y subsecuentes a través de actividades socioeducativas y socioculturales para fortalecer el tejido social y la corresponsabilidad familiar en los ámbitos públicos y privados (instituciones educativas, organizaciones civiles, ONG'S, asociaciones sociales, empresas, etc.) coordinadas con actores sociales, en distintos niveles, como con otros órdenes de gobierno y dependencias educativas (Bajo demanda) (1.2.22 PROIGUALDAD) (2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.5.9 y 3.1.3 PROMUPINNA)
	2	LA 2, LA 4, LA 22, LA 41 y LA 47 Beneficiar 630 personas a través de formación de habilidades socioemocionales y programas de especialización académica que incidan en el mejoramiento de la dinámica de los núcleos familiares (Bajo demanda) (1.2.22 y 1.2.47 PROIGUALDAD) (2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 y 3.1.3 PROMUPINNA)
	3	LA 2, LA 3, LA 4 y LA 41 Beneficiar 100 personas como participantes de diversas actividades productivas que aporten a la profesionalización y fortalecimiento de las familias (Bajo demanda) (2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 y 3.1.3 PROMUPINNA)
	4	LA 6 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de desarrollo integral y fortalecimiento familiar
	5	Ejecutar 1 proyecto en materia de fortalecimiento familiar con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C10	1	LA 3 Beneficiar 2,200 personas de primera vez y subsecuentes con talleres productivos y servicios comunitarios a través de jornadas, orientados para la obtención de recursos para el apoyo de la economía familiar (Bajo demanda) (2.1.3 y 2.5.8 PROMUPINNA)
	2	LA 2 Otorgar 3,500 servicios como: corte de cabello, masajes terapéuticos, entre otros (derivado de los talleres productivos) participando en las jornadas de desarrollo integral (Bajo demanda)
	3	LA 2 y LA 3 Graduar 20 personas en capacitación para el trabajo en el área de gastronomía (Bajo demanda)
	4	LA 3 Beneficiar 100 adolescentes con talleres lúdico-recreativos y servicios comunitarios a través de jornadas, orientados para la obtención de conocimientos que generen una actitud emprendedora y el libre desarrollo de la personalidad (Bajo demanda) (2.1.3 y 2.5.8 PROMUPINNA)
	5	LA 6 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de capacitación para el desarrollo comunitario
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de capacitación para el desarrollo comunitario con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C11	1	LA 30 Brindar 36,000 servicios de atención especializada en diagnóstico y rehabilitación a personas con discapacidad (Bajo demanda) (1.7.2, 1.7.3 y 2.6.1 PROMUPINNA)
	2	LA 30 Beneficiar 1,600 personas a través de acciones que fomenten la cultura de salud física, salud psicológica y movilidad de las personas con discapacidad (Bajo demanda) (1.7.2 PROMUPINNA)
	3	LA 32 Beneficiar 170 personas de primera vez y subsecuentes con discapacidad en la capacitación e inclusión laboral, a través de alianzas estratégicas coordinadas con los actores sociales y gubernamentales (Bajo demanda) (1.7.2, 1.7.3 y 2.6.1 PROMUPINNA)
	4	LA 32 Capacitar 12 empresas en el proceso de inclusión laboral para las personas con discapacidad (Bajo demanda)
	5	LA 6 Elaborar 12 reportes de los resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de atención a personas con discapacidad
	6	LA 31 Ejecutar 2 etapas de las acciones de formación y capacitación para formar especialistas en equino terapia
	7	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención a personas con discapacidad con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales (Bajo demanda)
	8	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 3 Igualdad sustantiva de género para una ciudad incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.6 Protección Social
Subfunción	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Enfoque Transversal 3. Igualdad Sustantiva	
DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 1. Ciudad incluyente centrada en las personas y la cultura	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)	
Programa 3, objetivo y estrategia	

FIN	
RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las personas del Municipio de Puebla en situación de pobreza mediante la contribución a la disminución de carencias y coadyuvando a la satisfacción de los derechos a la alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación</b> <b>(Meta de la administración atender el 100% de los derechos mencionados y reducir en 0.2 el promedio de carencias)</b>

Indicador	
NOMBRE DEL INDICADOR	Índice ponderado de derechos sociales (alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación) atendidos y el promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional (-0.2 meta trianual)

PROPÓSITO	
RESUMEN NARRATIVO	<b>El Municipio de Puebla cuenta con un programa para promover la no discriminación e igualdad sustantiva de género, así como el pleno respeto de los derechos humanos de las mujeres</b>
Indicador	
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de estrategias realizadas para promover la igualdad sustantiva y no discriminación, así como el pleno respeto de los derechos humanos

COMPONENTES	
Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 5, LA 7 y LA 8 Transversalización e igualdad sustantiva de género, implementada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones que promueven y transversalizan la perspectiva de igualdad sustantiva de género en el Municipio de Puebla
Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 6, LA 7, LA 8 y LA 9 Servicios de prevención de la discriminación y violencia de género, otorgados</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas que reportan estar satisfechas y muy satisfechas con los servicios que brinda la Dirección de Prevención de la Discriminación y Violencia de Género
Componente 6 Resumen Narrativo	<b>LA 8 Acciones en materia de derechos sexuales y reproductivos, implementadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones en materia de derechos sexuales y reproductivos
Componente 7 Resumen Narrativo	<b>LA 13 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 6, LA 8, LA 11 y LA 12 Estrategias para el empoderamiento de las mujeres, implementadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas que reportan estar satisfechas y muy satisfechas con los servicios que brinda la Dirección de Transversalidad e Igualdad Sustantiva de Género

Componente 9 Resumen Narrativo	<b>LA 5 y LA 8 Acciones en materia de difusión y sensibilización en nuevas masculinidades, implementadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones en materia de sensibilización en nuevas masculinidades
Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 6, LA 8 y LA 10 Acciones en materia de difusión y sensibilización en diversidad sexual, implementadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones en materia de difusión y sensibilización en diversidad sexual

### ACTIVIDADES

COMPO- NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C4	1 LA 1, LA 3 y LA 5 Realizar 50 capacitaciones en conceptos y temáticas relacionadas con la Norma Mexicana en Igualdad Laboral y No Discriminación, dirigidas al personal del H. Ayuntamiento (1.3.1, 1.3.3 y 1.3.5 PROIGUALDAD)
	2 LA 1, LA 3 y LA 5 Realizar 1 programa de formación a distancia que potencialice el alcance de la sensibilización a la Norma de Igualdad laboral y No Discriminación y temáticas relacionadas a ésta, dirigido al personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (1.3.1, 1.3.3 y 1.3.5 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	3 LA 1, LA 3 y LA 5 Realizar 1 evento con organismos que forman parte del Consejo Interinstitucional de la Norma Mexicana de Igualdad Laboral y No Discriminación, dirigido a las y los titulares de cada dependencia y entidad del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (1.3.1, 1.3.3 y 1.3.5 PROIGUALDAD)
	4 LA 3, LA 7 y LA 8 Implementar 4 etapas de la estrategia para el mantenimiento de la certificación en la Norma Mexicana en Igualdad Laboral y No Discriminación NMX-R-025-SCFI-2015 en coordinación con integrantes del Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación (1.3.3, 1.3.7 y 1.3.8 PROIGUALDAD)
	5 LA 1 y LA 7 Elaborar 1 documento de monitoreo y seguimiento del Programa de No Discriminación e Igualdad de Género del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (1.3.1 y 1.3.7 PROIGUALDAD)
	6 LA 1, LA 3 y LA 5 Realizar 1 documento de análisis y reporte cualitativo de la encuesta del Clima Laboral 2020 del H. Ayuntamiento de Puebla (1.3.1, 1.3.3 y 1.3.5 PROIGUALDAD)
	7 Realizar 1 proyecto de transversalidad e igualdad sustantiva de género derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8
C5	1 LA 8 Realizar 55 talleres en distintos temas de prevención de la violencia hacia las mujeres (1.3.8 PROIGUALDAD) (3.1.1 PROMUPINNA)
	2 LA 2 y LA 7 Implementar 4 etapas de la estrategia de difusión con diversas instancias estatales y municipales para fomentar la cultura de la denuncia respecto a la violencia contra las mujeres y prevenir la violencia institucional y revictimización de las mujeres en situación de violencia (1.3.2 y 1.3.7 PROIGUALDAD) (3.1.2 PROMUPINNA)
	3 LA 8 Realizar 6 eventos informativos y de sensibilización para promover la igualdad sustantiva de género y una vida libre de violencia hacia las mujeres (1.3.8 PROIGUALDAD)
	4 LA 9 Brindar 1,354 asesorías jurídicas y psicológicas. (1.3.9 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	5 LA 8 Realizar 1 seminario en materia de atención y acompañamiento a mujeres en situación de violencia dirigidos a mujeres líderes de organismos locales, municipales y de la zona metropolitana del ámbito público, social y privado que coadyuven al desarrollo de acciones para la prevención de la violencia hacia las mujeres en el municipio de Puebla (1.3.8 PROIGUALDAD)
	6 LA 6 Firmar 4 convenios de colaboración con organismos estatales, nacionales e internacionales en el ámbito público, social y privado que coadyuven al desarrollo de acciones para la prevención y atención de la violencia contra las mujeres en el municipio de Puebla (1.3.6 PROIGUALDAD)
	7 LA 9 Aplicar 1,530 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda la Dirección de Prevención de la Discriminación y Violencia de Género (1.3.9 PROIGUALDAD)
	8 Realizar 1 proyecto en materia de igualdad de género, no discriminación y una vida libre de violencia hacia las mujeres, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9
	1 LA 8 Implementar 4 etapas de la estrategia para la prevención del embarazo en adolescentes y derechos sexuales y reproductivos (1.3.8 PROIGUALDAD)
	2 LA 8 Realizar 3 foros sobre la prevención del embarazo en adolescentes, salud sexual y derechos sexuales y reproductivos (1.3.8 PROIGUALDAD)

C6	3	LA 8 Implementar 1 seminario de formación para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos (1.3.8 PROIGUALDAD)
	4	LA 8 Realizar 49 talleres sobre prevención del embarazo en adolescentes y derechos sexuales y reproductivos (1.3.8 PROIGUALDAD)
	5	Realizar 1 proyecto en materia de derechos sexuales y reproductivos derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C7	1	LA 13 Atender 30 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 13 Atender 10 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)
	3	LA 13 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	LA 13 Atender 12 acuerdos establecidos por la titular
	5	LA 13 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	6	LA 13 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7	
C8	1	LA 6 y LA 11 Impartir 60 talleres que fortalezcan las habilidades, conocimientos y medios para impulsar la participación y desarrollo de las mujeres en las áreas económico, social, cultural y político de las mujeres libre de estereotipos y roles tradicionales (1.3.6 y 1.3.11 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	2	LA 2, LA 8 y LA 11 Realizar 2 eventos: 1) Segundo encuentro de mujeres autogestivas y mujeres creadoras urbanas 2) Tercer encuentro de mujeres autogestivas y mujeres creadoras urbanas (1.3.2, 1.3.8 y 1.3.11 PROIGUALDAD)
	3	LA 2, LA 8 y LA 11 Impartir 35 talleres de yoga y/o autodefensa personal con enfoque en autocuidado dirigido a las mujeres del Municipio de Puebla (1.3.2, 1.3.8 y 1.3.11 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	4	LA 11 y LA 12 Realizar 1 Convenio de colaboración con instituciones públicas y/o privadas y ofrecer alternativas de trabajo a mujeres mayores de 18 años (1.3.11 y 1.3.12 PROIGUALDAD)
	5	LA 6 y LA 11 Aplicar 300 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda la Dirección de Transversalidad e Igualdad Sustantiva de Género (1.3.6 y 1.3.11 PROIGUALDAD)
	6	Realizar 1 proyecto de desarrollo económico de las mujeres derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C9	1	LA 5 y LA 8 Realizar 12 talleres a servidores públicos del Ayuntamiento en materia de prevención de la violencia con perspectiva de género y nuevas masculinidades (1.3.5 y 1.3.8 PROIGUALDAD)
	2	LA 8 Impartir 60 talleres digitales como metodología y herramientas que contribuyan a la sensibilización y capacitación en prevención de la violencia, no discriminación y nuevas masculinidades (1.3.8 PROIGUALDAD)
	3	LA 8 Realizar 2 etapas de una estrategia para sensibilizar y concientizar a los hombres del Municipio en temas de violencia, acoso sexual y nuevas masculinidades (1.3.8 PROIGUALDAD)
	4	LA 8 Realizar 1 seminario de análisis y crítica a las masculinidades con la intención de capacitarlos en el tema y evitar la reproducción de estereotipos y simbolismos que fomenten el ejercicio de masculinidades violentas (1.3.8 PROIGUALDAD)
	5	Realizar 1 proyecto en materia de nuevas masculinidades, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
	1	LA 6 y LA 10 Realizar 1 foro sobre el derecho a la no discriminación y a la salud sexual y reproductiva de las mujeres transexuales, lesbianas y bisexuales (1.3.6 PROIGUALDAD)

C10	2	LA 8 Realizar 12 talleres sobre prevención de la discriminación y derechos de la población LGBTTTI (1.3.8 PROIGUALDAD)
	3	LA 8 Realizar 4 eventos informativos en el marco de fechas conmemorativas de la Diversidad Sexual y No Discriminación y el Día Mundial contra la Homofobia, Transfobia, Lesbofobia y Bifobia (1.3.8 PROIGUALDAD)
	4	LA 6 Realizar 1 convenio de colaboración con instituciones gubernamentales o privadas o sociales, que conlleven a la promoción de los Derechos Humanos de la Población LGBTTTI (1.3.6 PROIGUALDAD)
	5	LA 8 Realizar 2 etapas de una estrategia sobre prevención de la discriminación y derechos de la población LGBTTTI (1.3.8 PROIGUALDAD)
	6	Realizar 1 proyecto en materia de diversidad sexual y no discriminación, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	



CLAVE: 01/01  
 SUJETO DE REVISIÓN: Municipio de Puebla  
 AÑO: 2020

PP-M  
 Fecha de aprobación  
 11/08/2020

Versión 7

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020**

Nombre del Programa Prog. 4 Puebla, ciudad de cultura incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Instituto Municipal de Arte y Cultura de Puebla

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.4 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Subfunción	2.4.2 Cultura
Sub/Subfunción	

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO**

Eje 4. Disminución de las Desigualdades

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)**

Eje 1. Ciudad incluyente centrada en las personas y la cultura

**NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)**

Programa 4, objetivo, estrategia

**FIN**

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las personas del Municipio de Puebla en situación de pobreza mediante la contribución a la disminución de carencias y coadyuvando a la satisfacción de los derechos a la alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación. (Meta de la administración atender el 100% de los derechos mencionados y reducir en 0.2 el promedio de carencias)</b>
-------------------	---

**Indicador**

NOMBRE	Índice ponderado de derechos sociales (alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación) atendidos y el promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional (-0.2 meta trianual)
--------	--

**PROPÓSITO**

RESUMEN NARRATIVO	<b>El Municipio de Puebla desarrolla acciones y programas que generan, promueven, preservan y difunden los bienes culturales tangibles e intangibles de su localidad, con el fin de incrementar el bienestar de la población y el conocimiento de los mismos como parte del acercamiento cultural de los habitantes</b>
-------------------	---

**Indicador**

NOMBRE	Porcentaje de asistentes a los eventos artísticos y culturales del Municipio respecto a su población (Fuente INEGI, 2015)
--------	---

**COMPONENTES**

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 6, LA 10, LA 11, LA 18, LA 20 y LA 28 Programa que promueva el fortalecimiento familiar y comunitario para la prevención y contención de la violencia a través del arte y la cultura, en zonas de atención prioritaria, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas beneficiadas con acciones de prevención y contención de la violencia e inclusión de la discapacidad
Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 4, LA 7, LA 8, LA 13, LA 14, LA 17, LA 18, LA 22, LA 24, LA 26, LA 27 y LA 30 Actividades artísticas y culturales en el Municipio, fomentadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de asistentes a eventos artísticos, culturales y de capacitación
Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 13, LA 14, LA 16, LA 19, LA 20, LA 21, LA 22, LA 23, LA 24, LA 27, LA 29, LA 31 y LA 33 Expresiones artístico-culturales a través de la vinculación entre creadores, espacios culturales, agentes artísticos independientes e instituciones públicas, fortalecidas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de vinculación
Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 2, LA 4, LA 10, LA 13, LA 14, LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 21, LA 23, LA 25 y LA 29 Formación en torno a las artes, a través de acciones educativas, realizadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de formación realizadas
Componente 6 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 7, LA 8, LA 11, LA 13, LA 17, LA 19, LA 20, LA 24, LA 26, LA 29, LA 31 y LA 32 Programa cultural en espacios diversos orientados a diferentes públicos, a través de acciones de animación cultural, ejecutado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones artístico culturales realizadas
Componente 7 Resumen Narrativo	<b>LA 34 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 8 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3, LA 8, LA 9, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 17, LA 19, LA 20, LA 22, LA 24, LA 25 y LA 26 Apoyos ciudadanos en materia de cultura, entregados
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de apoyos entregados

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 6, LA 10, LA 11, LA 18 y LA 20 Realizar 92 eventos en materia de la cultura de la no violencia, arte y discapacidad, enfocada en mitigar la violencia de género, considerando zonas de atención prioritarias (2.7.3 PROMUPINNA) (1.4.6, 1.4.10, 1.4.11 y 1.4.18 PROIGUALDAD)
	2 LA 6, LA 10, LA 11, LA 18 y LA 28 Realizar 81 actividades de la cultura de la no violencia, arte y discapacidad con acciones enfocadas a disminuir la violencia de género (1.4.6, 1.4.10, 1.4.11, 1.4.18 y 1.4.28 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	3 Ejecutar 1 proyecto de actividades de promoción de la no violencia con apoyo y/o recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C2	1 LA 1, LA 8, LA 13, LA 17, LA 18 y LA 22 Ejecutar 57 actividades para fomentar a los artistas locales, nacionales y/o internacionales (COVID-19)
	2 LA 7, LA 14, LA 17, LA 18, LA 26 y LA 27 Realizar 1 festival por fechas conmemorativas
	3 LA 1, LA 8, LA 17, LA 22, LA 24 y LA 30 Realizar 59 presentaciones de las agrupaciones adscritas al IMACP (Banda Sinfónica Municipal, Quinteto de Alientos y Quinteto de Metales)
	4 LA 1, LA 8, LA 17, LA 22, LA 24 y LA 26 Realizar 12 etapas de operación del Teatro de la Ciudad para implementar y desarrollar acciones que promuevan la cultura en el Municipio de Puebla
	5 LA 1, LA 8, LA 17 y LA 22 Realizar 12 etapas de actividades de difusión de eventos artísticos y culturales
	6 LA 1, LA 3, LA 4, LA 8, LA 17 y LA 22 Realizar 3 cursos de capacitación a artistas urbanos con perspectiva de género (1.4.17 PROIGUALDAD)
	7 Ejecutar 1 proyecto de actividades de fomento artístico, cultural con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de la iniciativa privada (Bajo demanda)
	8
C3	1 LA 1, LA 6, LA 9, LA 19 y LA 31 Otorgar 10 becas para la promoción y difusión artística
	2 LA 1, LA 3, LA 7, LA 13, LA 14, LA 16, LA 24 y LA 27 Realizar 1 evento para promover espacios y fomentar la participación social
	3 LA 1, LA 8, LA 19, LA 22 y LA 24 Celebrar 5 reuniones de seguimiento con los diferentes involucrados en 5 redes de creadores artísticos
	4 LA 8, LA 13, LA 19 y LA 23 Ejecutar 3 etapas de un programa que recupere las buenas prácticas artísticas y culturales en trabajo colectivo
	5 LA 1, LA 20, LA 21, LA 22, LA 23, LA 29 y LA 33 Realizar 128 actividades de promoción y divulgación de la lectura en formato (2.7.3 PROMUPINNA) (COVID-19)
	6 Ejecutar 1 proyecto de actividades de vinculación de carácter artístico cultural con recursos extraordinarios, internacionales, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7
C4	1 LA 1, LA 4, LA 5, LA 9, LA 11, LA 13, LA 15, LA 16, LA 19 y LA 20 Otorgar 12 apoyos para proyectos artísticos comunitarios con inserción ciudadana
	2 LA 6, LA 9, LA 14, LA 25 y LA 26 Realizar 1 evento de artesanías que promueva oficios tradicionales
	3 LA 1, LA 13, LA 14, LA 16, LA 23, LA 25, LA 26 y LA 30 Realizar 40 actividades para preservar y difundir el patrimonio cultural tangible e intangible en formato
	4 LA 1, LA 4, LA 5, LA 8, LA 10, LA 11, LA 12, LA 17, LA 20, LA 28, LA 30 y LA 31 Realizar 31 acciones de animación cultural con perspectiva en derechos humanos (1.4.10, 1.4.11, 1.4.17 y 1.4.28 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	5 LA 1, LA 4, LA 7, LA 10, LA 13, LA 19, LA 20 y LA 24 Realizar 3 eventos de movilidad de programas universitarios artísticos y culturales
	6 LA 1, LA 4, LA 7, LA 10, LA 13, LA 19, LA 20 y LA 24 Otorgar 3 becas para la formación a estudiantes en Gestión Cultural, en colaboración con instituciones de enseñanza de nivel superior vía oficio
	7 LA 15 y LA 19 Entregar 1 Premio Municipal de Arte y Cultura
	8 Ejecutar 1 proyecto de acciones artístico culturales con apoyos y/o recursos extraordinarios internacionales, federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9
C5	1 LA 13, LA 19, LA 23 y LA 29 Realizar 16 acciones de capacitación (cursos, talleres o diplomados) para fortalecer la formación de los agentes de la escena artística cultural
	2 LA 2, LA 4, LA 10, LA 17, LA 18, LA 20, LA 21 y LA 29 Realizar 103 acciones que promuevan el desarrollo de la imaginación y la creatividad entre niñas, niños, jóvenes y adultos mayores en Juntas Auxiliares, Colonias, Unidades Habitacionales, Barrios, Mercados y Espacios Públicos con perspectiva en derechos humanos (2.7.3. PROMUPINNA) (1.4.10, 1.4.17 y 1.4.18 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	3 LA 14, LA 25 y LA 29 Realizar 1 etapa del programa de barrios, sitios y actores con vocación
	4 LA 2, LA 10, LA 17 y LA 20 Realizar 5 talleres multidisciplinares y/o interdisciplinares para niñas, niños y jóvenes (2.7.3 PROMUPINNA) (1.4.10 PROIGUALDAD)
	5 LA 1, LA 2, LA 17, LA 20 y LA 21 Otorgar 100 becas de iniciación artística para niños y adolescentes (2.7.3 PROMUPINNA)
	6 Ejecutar 1 proyecto de acciones artístico culturales con apoyos y/o recursos extraordinarios internacionales, federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7
C6	1 LA 1, LA 3, LA 7, LA 8, LA 13, LA 17, LA 19, LA 20, LA 26 y LA 32 Realizar 19 exposiciones u otro tipo de eventos artístico culturales en diversos espacios
	2 LA 1, LA 7, LA 8, LA 17, LA 19 y LA 32 Realizar 24 eventos de mediación artístico culturales (talleres, conferencias y/o conciertos) para promover el acceso y la participación en la vida cultural y la creación artística
	3 LA 1, LA 11, LA 19, LA 20, LA 24, LA 29 y LA 31 Realizar 74 actividades enfocadas a la cinematografía (2.7.3. PROMUPINNA) (COVID-19)

	4	Ejecutar 1 proyecto de acciones artístico culturales con apoyos y/o recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C7	1	LA 34 Realizar 25 pagos de nómina
	2	LA 34 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad (IMACP)
	3	LA 34 Atender 500 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	4	LA 34 Atender 70 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	5	LA 34 Atender 70 solicitudes de transparencia recibidas por la UAAI (Bajo demanda)
	6	LA 34 Monitorear 10 acuerdos establecidos por el titular
	7	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	8	
C8	1	LA 1, LA 3, LA 13, LA 14, LA 15, LA 19 y LA 20 Otorgar 3 apoyos para la promoción y difusión artística, solicitados vía oficio
	2	LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 19, LA 20, LA 25 y LA 26 Otorgar 2 apoyos para promover prácticas culturales relacionadas con el patrimonio de carácter tangible e intangible, solicitados vía oficio
	3	LA 1, LA 8, LA 17, LA 22 y LA 24 Otorgar 100 apoyos para la realización de actividades artísticas, solicitados vía oficio (Bajo demanda)
	4	LA 1, LA 8, LA 9, LA 13, LA 14, LA 19 y LA 22 Otorgar 2 apoyos a iniciativas culturales realizadas por ciudadanos o instituciones
	5	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 5 Empoderando a la juventud  
Unidad(es) Responsable(s): Instituto de la Juventud del Municipio de Puebla

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	3. Desarrollo Económico
Función	3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Subfunción	3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las Desigualdades

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 1. Ciudad incluyente centrada en las personas y la cultura

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 5, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las personas del Municipio de Puebla en situación de pobreza mediante la contribución a la disminución de carencias y coadyuvando a la satisfacción de los derechos a la alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación.</b> <b>(Meta de la administración atender el 100% de los derechos mencionados y reducir en 0.2 el promedio de carencias)</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Índice ponderado de derechos sociales (alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación) atendidos y el promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional (-0.2 meta trianual)
--------	--

## PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	<b>Las y los jóvenes del Municipio de Puebla cuentan con espacios, herramientas y habilidades que son adecuadas para el fortalecimiento de sus capacidades, atendéndolos mediante acciones afirmativas orientadas a su formación integral, a su desarrollo personal, comunitario, y al impacto positivo que pueden generar dentro de su entorno</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de jóvenes atendidos con alguna acción de empleo y/o formación y/o participación y/o inclusión en el año 2019, respecto al total de la población juvenil del Municipio de Puebla (Fuente INEGI, 2015)
--------	--

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 4, LA 5, LA 9, LA 10 y LA 11 Capacitación y formación integral de las y los jóvenes, generada</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de jóvenes participantes en las actividades de capacitación para la formación integral de las y los jóvenes del Municipio
--------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 22, LA 24 y LA 25 Programa de desarrollo de participación e identidad juvenil, implementado</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de jóvenes beneficiados en las actividades del Programa de desarrollo de participación e identidad juvenil del Municipio
--------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 4, LA 22, LA 23 y LA 24 Sistema de información juvenil, integrado</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de avance en el Sistema de información juvenil
--------	---

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 4, LA 9, LA 12, LA 13, LA 14 y LA 15 Educación sexual, de nutrición y sobre conductas de riesgo para la juventud, impartida</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de actividades para la educación sexual, de nutrición y sobre conductas de riesgo realizadas
--------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 19, LA 21 y LA 24 Programas para la generación de oportunidades fomento, bienestar e inclusión de las y los jóvenes, realizados</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de jóvenes participantes en los Programas para la generación de oportunidades fomento, bienestar e inclusión de las y los jóvenes
--------	--

Componente 6 Resumen Narrativo	<b>LA 25 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
--------	--

ACTIVIDADES		
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN	
C1	1	LA 9, LA 10 y LA 11 Realizar 6 actividades integrales para jóvenes, jóvenes en situación de vulnerabilidad y jóvenes con discapacidad, para el fomento a la educación, arte y cultura, recreación y deporte (1.5.9 y 1.5.11 PROIGUALDAD) (2.7.3 PROMUPINNA)
	2	LA 9 y LA 10 Implementar 720 actividades (talleres, cursos, conferencias, foros, encuentros, exposiciones, campañas, concursos, torneos, entre otros) para fortalecer la oferta formativa incluyendo temas de educación, arte y cultura, recreación, deporte y/o proyectos productivos (1.5.9 PROIGUALDAD) (2.5.8 PROMUPINNA)
	3	LA 4 Realizar 2 reuniones en coordinación con las diferentes Secretarías u Organismos para generar sinergia en la construcción de políticas públicas para la capacitación y formación integral de la Juventud
	4	LA 10 y LA 11 Ejecutar 1 acción de recuperación de espacios recreativos en una unidad habitacional, en vinculación con asociaciones civiles, dependencias y/u organismos de orden municipal, estatal y/o federal (1.5.11 PROIGUALDAD)
	5	LA 1, LA 5, LA 9 y LA 10 Realizar 5 actividades en materia de capacitación y formación integral para las y los jóvenes (Bajo demanda) (1.5.1 y 1.5.9 PROIGUALDAD)
	6	LA 1 y LA 24 Realizar 1 etapa (1 de 2) relacionada con la inclusión de las y los jóvenes en situación vulnerable
	7	LA 11 Realizar 1 etapa (1 de 2) relacionada con el mantenimiento a los Centros Municipales de la Juventud (CMJ)
	8	Ejecutar 1 proyecto relacionado con la inclusión de las y los jóvenes en situación vulnerable y/o mantenimiento a los CMJ con recursos extraordinarios municipales, federales, estatales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C2	1	LA 9 y LA 24 Realizar 24 publicaciones dentro del canal oficial de YouTube para el Programa Juventud-es Digital (1.5.9 PROIGUALDAD)
	2	LA 24 Ejecutar 1 etapa (2 de 3) de la página web institucional con el fin de interactuar con la juventud a través de este sitio
	3	LA 25 Realizar 8 actividades de vinculación con instituciones del orden municipal, estatal y/o federal responsables del tema de juventud con el objetivo de impulsar actividades de interés conjunto
	4	LA 24 y LA 25 Realizar 6 reconocimientos (y/o apoyo) a la juventud destacada en los diferentes ámbitos de acción y/u organizaciones e instituciones que por su labor aporten valor a la juventud del Municipio de Puebla (2.5.8 PROMUPINNA)(COVID 19)
	5	LA 4 y LA 20 Realizar 2 acciones en coordinación con las instancias correspondientes para la instrumentación de la estrategia Campus 100% seguro
	6	Ejecutar 1 proyecto relacionado con la participación e identidad joven con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C3	1	LA 22 y LA 24 Realizar 1 etapa (1 de 2) del desarrollo del Observatorio Juvenil con el objetivo de vincular a las organizaciones juveniles con la actividad del Instituto (1.5.22 PROIGUALDAD)
	2	LA 4 Realizar 2 reuniones en coordinación con las diferentes Secretarías u Organismos para generar sinergia en la construcción de políticas públicas para la implementación del Observatorio Juvenil
	3	LA 23 Realizar 1 etapa (2da etapa de 3) del Sistema de Información para la Juventud del Municipio de Puebla, orientado hacia un ejercicio estratégico y de alto impacto en generación de políticas públicas
	4	Ejecutar 1 proyecto relacionado con la coordinación de normatividad y vinculación con recursos extraordinarios municipales, federales, estatales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C4	1	LA 14 y LA 15 Realizar 12 actividades de la Estrategia Amplia de Prevención en materia educación sexual y prevención del embarazo a jóvenes del Municipio (1.5.14 y 1.5.15 PROIGUALDAD) (1.10.1 PROMUPINNA)
	2	LA 12 Realizar 12 actividades de la Estrategia Amplia de Prevención en materia de salud alimentaria y correcta nutrición a jóvenes del Municipio (1.5.12 PROIGUALDAD) (1.5.1 PROMUPINNA)
	3	LA 12, LA 13, LA 14 y LA 15 Ejecutar 12 actividades de la Estrategia Amplia de Prevención en materia de prevención de conductas de riesgo a jóvenes del Municipio (1.5.12, 1.5.14 y 1.5.15 PROIGUALDAD)(COVID 19)
	4	LA 9 y LA 12 Realizar 12 actividades de la Estrategia Amplia de Prevención en materia de integración y participación juvenil (1.5.9 y 1.5.12 PROIGUALDAD)
	5	LA 12, LA 14 y LA 15 Realizar 5 actividades de gestión de material para educación sexual y salud alimentaria a jóvenes del Municipio (1.5.12, 1.5.14 y 1.5.15 PROIGUALDAD) (1.10.1 y 1.5.1 PROMUPINNA)
	6	LA 15 Realizar 1 etapa (2da de 3) del programa del protocolo de seguridad para jóvenes estudiantes (1.5.15 PROIGUALDAD)
	7	
	1	LA 1, LA 2 y LA 3 Realizar 15 actividades para el Programa Juventud Emprendedora para generar oportunidades que desarrollen habilidades y herramientas para la obtención de un empleo, emprender un negocio o un proyecto productivo (1.5.1 PROIGUALDAD)
	2	LA 3, LA 6, LA 7 y LA 8 Realizar 4 actividades de diagnóstico e intervención de proyectos productivos pertenecientes al Programa Juventud Emprendedora
	3	LA 5 Ejecutar 2 proyectos de apoyo municipal a jóvenes emprendedores pertenecientes al Programa de Juventud Emprendedora
	4	LA 15 y LA 16 Diseñar 1 etapa (3 de 3) de la plataforma de Atención Psicológica para la Juventud, con el objetivo de propiciar un desarrollo personal y comunitario correcto (1.6.2 PROMUPINNA) (1.5.15 y 1.5.16 PROIGUALDAD)

C5	5	LA 15 y LA 16 Implementar 1 etapa (1 de 2) del servicio de atención psicológica a través de la plataforma y presencial (1.6.2 PROMUPINNA) (1.5.15 y 1.5.16 PROIGUALDAD)
	6	LA 1, LA 2, LA 11, LA 17 y LA 26 Realizar 3 actividades formativas e integrales para el empoderamiento de las mujeres jóvenes, mujeres jóvenes vulnerables y mujeres jóvenes con discapacidad (1.5.1 y 1.5.11 PROIGUALDAD)
	7	LA 18 Gestionar 5 convenios para vincular a las y los jóvenes a los programas de servicio social al interior de la Administración Pública Municipal
	8	LA 18 y LA 19 Signar 10 convenios con instituciones privadas y/o asociaciones civiles con el objetivo de promover la participación de todos los sectores a favor de la juventud
	9	LA 3, LA 4, LA 9, LA 10, LA 11, LA 19 y LA 24 Realizar 11 actividades para el fomento e inclusión de las y los jóvenes (1.5.9 y 1.5.11 PROIGUALDAD)
	10	LA 11, LA 24 y LA 26 Realizar 2 actividades formativas e integrales enfocadas en las nuevas masculinidades (1.5.11 PROIGUALDAD)
	11	LA 19 Realizar 5 actividades relacionadas con la inclusión social de las y los jóvenes en vinculación con organizaciones no gubernamentales y/o asociaciones civiles
	12	Ejecutar 1 proyecto de actividades relacionadas con la inclusión social de las y los jóvenes con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	13	
C6	1	LA 25 Atender 80 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 25 Monitorear 12 acuerdos establecidos por el titular
	3	LA 25 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	4	LA 25 Atender 48 solicitudes de transparencia recibidas (Bajo demanda)
	5	LA 25 Realizar 25 pagos de nómina
	6	LA 25 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad
	7	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	8	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 6 Deporte incluyente y cultura física para el bienestar y desarrolloUnidad(es) Responsable(s): Instituto Municipal del Deporte de Puebla

## CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.4 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Subfunción	2.4.1 Deporte y Recreación
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las Desigualdades

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 1. Ciudad incluyente centrada en las personas y la cultura

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Programa 6, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR
Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las personas del municipio de Puebla en situación de pobreza mediante la contribución a la disminución de carencias y coadyuvando a la satisfacción de los derechos a la alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación. <b>(Meta de la administración atender el 100% de los derechos mencionados y reducir en 0.2 el promedio de carencias)</b>	

## INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR	INDICADOR
	Índice ponderado de derechos sociales (alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación) atendidos y el promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional (-0.2 meta trianual)

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR
El Municipio de Puebla cuenta con infraestructura deportiva de calidad que fomenta la activación física, la recreación y la práctica del deporte incluyente	

## INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR	INDICADOR
	Porcentaje de unidades deportivas revitalizadas (rampas, escaleras, barandales, espacios adecuados para personas con discapacidad, entre otros) al resguardo y custodia del Instituto Municipal del Deporte, para la inclusión de personas con discapacidad

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	INDICADOR
<b>LA 1, LA 2, LA 3, LA 6, LA 7, LA 12, LA 13, LA 14, LA 18, LA 19 y LA 20 Modelo incluyente de activación física, actividades de recreación y fomento al deporte y la salud, ejecutado</b>	
	Porcentaje de acciones realizadas en materia deportiva
Componente 2 Resumen Narrativo	INDICADOR
<b>LA 8 y LA 9 Infraestructura deportiva del Municipio, revitalizada</b>	
	Porcentaje de intervenciones realizadas en espacios deportivos en resguardo y custodia del Instituto
Componente 3 Resumen Narrativo	INDICADOR
<b>LA 4, LA 5, LA 8, LA 10, LA 11, LA 16 y LA 17 Incentivos a deportistas y profesionales del deporte, entregados</b>	
	Porcentaje de incentivos entregados a deportistas y profesionales del deporte
Componente 4 Resumen Narrativo	INDICADOR
<b>LA 21 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>	
	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 5 Resumen Narrativo	INDICADOR
<b>LA 11 y LA 15 Esquema integral de difusión de las actividades del Instituto, implementado</b>	
	Porcentaje de acciones realizadas de difusión

## ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
1	LA 3, LA 14, LA 20 Ejecutar 4 etapas del Programa de competencias de diferentes disciplinas deportivas en el Municipio de Puebla (1.3.1 y 1.5.2 PROMUPINNA) (1.6.20 PROIGUALDAD) (COVID-19)
2	LA 6, LA 7 Ejecutar 4 etapas del programa de integración social en el Centro Histórico a través de recorridos en bicicleta (1.3.1 y 1.5.2 PROMUPINNA) (COVID-19)
3	LA 1, LA 2, LA 12 Ejecutar 4 etapas del programa de activación física dirigido a la población en espacios activos de unidades habitacionales, colonias, barrios, fraccionamientos y Juntas Auxiliares (1.3.1 y 1.5.2 PROMUPINNA) (1.6.1 y 1.6.2 PROIGUALDAD) (COVID-19)

C1	4	LA 2, LA 12, LA 20 Ejecutar 4 etapas del programa de festivales deportivos, recreativos y culturales en sitios como Juntas Auxiliares, parques emblemáticos y zócalo de la ciudad (1.3.1 y 1.5.2 PROMUPINNA) (1.6.2 y 1.6.20 PROIGUALDAD)
	5	LA 12 Realizar 1 campamento de verano para la difusión de prácticas deportivas y recreativas para niñas, niños y adolescentes en el Municipio de Puebla (1.3.1 y 1.5.2 PROMUPINNA)
	6	LA 13 Realizar 1 acción de coordinación con la Secretaría de Movilidad para fortalecer la ampliación de la ciclovía recreativa que propicie la activación física de las y los poblanos
	7	LA 19 Elaborar 1 reporte de los patrocinios recibidos (económicos o en especie)
	8	LA 18 Realizar 190 préstamos de las instalaciones en guardia y custodia del Instituto Municipal del Deporte para desarrollar actividad deportiva de las diferentes disciplinas (Bajo demanda)
	9	Realizar 1 proyecto en materia deportiva, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C2	1	LA 9 Realizar 350 intervenciones de mantenimiento correctivo a los espacios deportivos bajo resguardo del Instituto (Bajo demanda) (1.3.1 y 1.5.2 PROMUPINNA)
	2	LA 8 Realizar 4 reportes para monitorear el mejoramiento y/o ampliación de espacios deportivos del IMD para la práctica de diferentes disciplinas deportivas
	3	LA 8 Realizar 4 jornadas de participación ciudadana para la concientización y el cuidado de los espacios deportivos que están bajo resguardo del Instituto Municipal del Deporte
	4	Realizar 1 proyecto en materia deportiva, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C3	1	LA 4, LA 10 Elaborar 10 reportes de becas deportivas otorgadas a los deportistas más destacados del Municipio de Puebla (1.3.1 y 1.5.2 PROMUPINNA)
	2	LA 5 Ejecutar 4 etapas del fondo de apoyo para deportistas poblanos que participan en competencias nacionales e internacionales y eventos deportivos representando al Municipio de Puebla (COVID-19)
	3	LA 10, LA 11, LA 17 Gestionar 2 convenios de colaboración con instancias públicas o privadas para promover y regular el servicio social, las prácticas profesionales y la certificación de los activadores y profesores adscritos al IMD
	4	LA 11, LA 16 Gestionar 1 convenio de colaboración con instituciones y/o asociaciones deportivas para la regulación y promoción del deporte
	5	LA 4 Realizar 50 acciones para fomentar la actividad física en apoyo a eventos deportivos en la población del Municipio de Puebla (Bajo demanda) (COVID-19)
	6	LA 8, LA 11 Ejecutar 2 etapas de participación social para el mejoramiento, recuperación y activación de espacios deportivos que se encuentran en colonias, unidades habitacionales y Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla (COVID-19)
	7	Realizar 1 proyecto en materia deportiva, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
	1	LA 21 Atender 102 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 21 Atender 12 reportes de gastos de operación del Instituto Municipal del Deporte

C4	3	LA 21 Atender 210 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	4	LA 21 Atender 30 solicitudes de transparencia recibidas por INFOMEX (Bajo demanda)
	5	LA 21 Monitorear 12 acuerdos establecidos por el titular
	6	LA 21 Realizar 25 pagos de la nómina
	7	LA 21 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	8	
C5	1	LA 15 Realizar 162 acciones de difusión (en redes sociales, televisión, radio, medios impresos y página web), materiales y suministros para la difusión de la imagen de las actividades del Instituto Municipal del Deporte (COVID-19)
	2	LA 11 Realizar 3 acciones de promoción y difusión del deporte en apoyo a instituciones públicas y/o privadas, entre otros
	3	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 7 Ciudad sustentable, compacta, ordenada e incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.8 Territorio
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO  
 Enfoque Transversal 4. Cuidado Ambiental y Atención al Cambio Climático

DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)  
 Eje 2. Ciudad sostenible ambientalmente, por un planeta más resiliente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)  
 Programa 7, objetivo y estrategia

FIN

RESUMEN NARRATIVO Contribuir a que el municipio de Puebla cuente con un modelo de desarrollo urbano, infraestructura y movilidad sustentable a través de una planeación y gestión ordenada, participativa, sostenible e incluyente

Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR Índice de las Ciudades Prósperas 2019 (CPI City Prosperity Initiative) Hábitat ONU México [2020]

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO La Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad incide en las 17 Juntas Auxiliares con acciones en materia de Desarrollo Urbano, Planeación y Conservación de Recursos Hídricos, Desarrollo Rural y Medio Ambiente bajo un enfoque de ordenamiento sostenible e incluyente

Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de Juntas Auxiliares incididas bajo un enfoque de ordenamiento sostenible e incluyente

COMPONENTES

Componente 1  
 Resumen Narrativo LA 13, LA 14, LA 15, LA 17 y LA 23 Programa de seguridad alimentaria y combate al hambre, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones de capacitación en materia de agricultura urbana y separación de desechos sólidos

Componente 2  
 Resumen Narrativo LA 18, LA 20 y LA 21 Rescate de material genético para la biodiversidad del Municipio, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de Juntas Auxiliares beneficiadas con insumos y materiales para el campo

Componente 3  
 Resumen Narrativo LA 13, LA 23, LA 24, LA 25 y LA 28 Programa de ganadería y/o avicultura familiar de traspatio, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones de capacitación en materia de ganadería y/o avicultura

Componente 4  
 Resumen Narrativo LA 13, LA 23, LA 28 y LA 29 Estrategia de impulso a las micro finanzas y agronegocios, implementada

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones de capacitación en materia de transformación de productos de origen agropecuario

Componente 5  
 Resumen Narrativo LA 30, LA 31, LA 32, LA 35, LA 37 y LA 39 Programa de reconocimiento y registro de asentamientos humanos irregulares, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de asentamientos regularizados

Componente 6  
 Resumen Narrativo LA 35 Adquisición de placas de número oficial para el Municipio de Puebla, realizada

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de placas de número oficial adquiridas para el Municipio de Puebla en el año 2020

Componente 7  
 Resumen Narrativo LA 39 Trámites digitales en materia de Desarrollo Urbano, implementados

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de solicitudes atendidas de trámites ingresadas en la Dirección de Desarrollo Urbano (Alineamiento y número oficial nuevo o actualizado, Alineamiento y número oficial para subdivisiones, Alineamiento y número oficial para fusiones, Alineamiento y número oficial para predios ejidales solo para escrituración en proceso de regularización, Alineamiento y número oficial derivadas, Factibilidad de uso de suelo y Constancia de uso de suelo)

Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 35 Certificación de la Norma ISO 37001 (Sistema de Gestión Anti soborno) en la Dirección de Desarrollo Urbano, obtenida</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas del programa anticorrupción implementada
Componente 9 Resumen Narrativo	<b>LA 40, LA 41, LA 42, LA 43, LA 44 y LA 48 Programa de conservación y restauración de ecosistemas del Municipio y sus recursos, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de metros cuadrados de áreas verdes intervenidos con tratamientos dasonómicos tradicionales y urbanos, respecto al total de metros cuadrados de áreas verdes al inicio de la administración
Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 43, LA 44, LA 49, LA 50 y LA 52 Plan de Gestión Ambiental del Municipio de Puebla, aplicado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones implementadas en materia de contaminación visual
Componente 11 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6 y LA 7 Estrategia de preservación, cuidado del agua y mantenimiento de su infraestructura, implementada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas en materia hídrica
Componente 12 Resumen Narrativo	<b>LA 10, LA 11 y LA 12 Estrategia de planeación, evaluación y control de programas y proyectos en materia de gestión del agua, desarrollo urbano y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, implementada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de planeación y evaluación y control de programas y proyectos en materia de desarrollo urbano, rural, medio ambiente y gestión del agua
Componente 13 Resumen Narrativo	<b>LA 3, LA 4, LA 29, LA 39, LA 54, LA 55 y LA 56 Asistencia legal para la Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad, Implementada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones legales atendidas
Componente 14 Resumen Narrativo	<b>LA 57 Sistema Administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

#### ACTIVIDADES

COMPO- NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 14, LA 15 y LA 23 Abastecer 20 módulos productivos-demostrativos para la producción de alimentos
	2 LA 13 y LA 15 Entregar 135 módulos de producción de alimentos para adultos mayores
	3 LA 13 y LA 23 Elaborar 1 manual de agricultura urbana para el Municipio de Puebla (2.7.23 PROIGUALDAD)
	4 LA 13 y LA 23 Distribuir 2,000 ejemplares del manual de agricultura urbana para el Municipio de Puebla (2.7.13 y 2.7.23 PROIGUALDAD)
	5 LA 15 Involucrar a 500 estudiantes de nivel básico y medio superior a través de módulos de producción de alimento (huertos escolares) en el Municipio de Puebla
	6 LA 13, LA 17 y LA 23 Impartir 100 talleres en temas de agricultura urbana y separación de los desechos orgánicos (2.7.13 y 2.7.23 PROIGUALDAD)
	7 Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Rural en materia de seguridad alimentaria y combate al hambre con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8

C2	1	LA 20 y LA 21 Entregar 250 toneladas de vermicomposta para mejorar el suelo con vocación agrícola
	2	LA 18 y LA 20 Realizar 30 reuniones de seguimiento y evaluación al programa de rescate de maíz nativo
	3	LA 18 y LA 20 Realizar 15 visitas de seguimiento en los núcleos ejidales beneficiados con maquinaria agrícola en el programa "Sembrando Bienestar"
	4	LA 21 Realizar 2 eventos de productores (as) agropecuarios (1.4.2 PROMUPINNA)
	5	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Rural en materia de rescate de material genético para la biodiversidad con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C3	1	LA 13, LA 23, LA 24, LA 25 y LA 28 Habilitar 1 centro de capacitación de la Dirección de Desarrollo Rural en el Parque Centenario Laguna de Chapulco (2.7.13 y 2.7.23 PROIGUALDAD)
	2	LA 13, LA 23, LA 24, LA 25 y LA 28 Habilitar 1 oficina en el Parque Cerro de Amalucan para los procesos de capacitación en materia de vermicomposta y agricultura urbana
	3	LA 13, LA 23 y LA 25 Impartir 70 cursos a ganaderos en temas de alimentación, instalaciones y sistemas agropastoriles (2.7.13 y 2.7.23 PROIGUALDAD)
	4	LA 13, LA 23 y LA 24 Entregar 250 paquetes avícolas para productores (as) del Municipio (2.7.13 y 2.7.23 PROIGUALDAD)
	5	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Rural en materia de ganadería y/o avicultura familiar de traspaso con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C4	1	LA 13, LA 23 y LA 28 Impartir 20 talleres en materia de transformación de productos de origen agropecuario (2.7.13 y 2.7.23 PROIGUALDAD)
	2	LA 29 Realizar 1 evento de vinculación de productores, comercializadores y prestadores de servicios en materia de desarrollo rural
	3	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Rural en materia de impulso a las micro finanzas y agronegocios con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C5	1	LA 30 Elaborar 4 planos derivados de los levantamientos topográficos de asentamientos, manzanas y lotes (Bajo demanda)
	2	LA 31 y LA 35 Realizar 70 visitas a campo con Dependencias involucradas para determinar la factibilidad de su regularización, así como corroborar la poligonal de cada uno (2.7.35 PROIGUALDAD)
	3	LA 32, LA 37 y LA 39 Entregar 4 planos sancionados para el registro de asentamientos humanos irregulares a la instancia competente (Bajo demanda)
	4	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de reconocimiento y registro de asentamientos humanos irregulares con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C6	1	LA 35 Adquirir 2,800 placas de número oficial en el Municipio de Puebla
	2	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de colocación y/o sustitución de placas de nomenclatura con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	3	
C7	1	LA 39 Revisar 200 procedimientos administrativos en materia de Desarrollo Urbano (Bajo demanda)
	2	LA 39 Atender 16,000 solicitudes de trámites a través de servicios digitales y presenciales de la Subdirección del Suelo (Bajo demanda)
	3	LA 39 Atender 4,200 solicitudes de trámites a través de servicios digitales y presenciales de la Subdirección de Administración Urbana (Bajo demanda)
	4	LA 39 Atender 54 trámites ingresados en la Subdirección del suelo (Los 7 trámites son: 1.-Alineamiento y no. oficial nuevo o actualizado, 2.-Alineamiento y no. oficial para subdivisiones, 3.-Alineamiento y no. oficial para fusiones, 4.-Alineamiento y no. oficial para predios ejidales solo para escrituración en proceso de regularización, 5.-Alineamiento y no. oficial derivadas, 6.-Factibilidad de uso de suelo y 7.-Constancia de uso de suelo)
	5	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de trámites digitales en materia de Desarrollo Urbano con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	

C8	1	LA 35 Gestionar 1 etapa (4 de 4) para la Certificación ISO 37001 Sistema de Gestión Anti soborno
	2	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de certificación de la Norma ISO 37001 (Sistema de Gestión Anti soborno) con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	3	
C9	1	LA 41 Implementar 4 etapas del programa de pago de servicios ambientales a través de Fondos Concurrentes en el Ejido el Aguacate, Ejido Rosario la Huerta, Ejido Guadalupe Victoria, Ejido Tecola Azumiatlá y Ejido San Miguel Canoa del Municipio de Puebla
	2	LA 41, LA 42 y LA 43 Realizar 100 jornadas del Programa "REFORESTACIÓN" en el Municipio de Puebla
	3	LA 40, LA 44 y LA 48 Realizar 46 acciones de capacitación en modalidad digital y/o presencial (eventos y/o talleres ) que fortalezcan la cultura ambiental para preservar y restaurar los ecosistemas y recursos naturales del Municipio de Puebla (2.7.5 PROMUPINNA)
	4	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de conservación y restauración de ecosistemas del Municipio y sus recursos con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C10	1	LA 49 Realizar 5,500 acciones de retiro y/o colocación de pendones publicitarios, así como el mantenimiento de los portapendones (Bajo demanda)
	2	LA 49 Iniciar 100 procedimientos administrativos en materia de anuncios dentro del Municipio de Puebla (Bajo demanda)
	3	LA 44, LA 50 y LA 52 Realizar 1 etapa (2 de 3) para gestionar la Certificación de Calidad Ambiental en el marco de la "Ciudad Limpia y Destino Turístico Limpio"
	4	LA 50 Realizar 100 visitas de inspección en materia de ruido a establecimientos y/o comercios para efectos de verificar que cumplan con normatividad vigente
	5	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de gestión Ambiental del Municipio de Puebla con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C11	1	LA 2 Proveer 1 sistema de captación de agua pluvial al Centro Municipal Hídrico (CEMUHI)
	2	LA 1 Realizar 17 acciones de educación y capacitación con temas enfocados a la cultura del agua en el Municipio de Puebla y sus Juntas Auxiliares (2.5.4 PROMUPINNA)
	3	LA 3 Realizar 1 documento con temáticas en materia hídrica del Municipio de Puebla
	4	LA 4 Firmar 15 convenios de colaboración con socios estratégicos del CEMUHI (Bajo demanda)
	5	LA 5 Generar 4 reportes de la operación de la planta de tratamiento en el Centro de Investigación y Saneamiento del Río Atoyac (CISA)
	6	LA 5 y LA 7 Generar 4 reportes del Índice de calidad del agua residual y potable (ICAR e ICAP) a través del laboratorio del CISA
	7	LA 6 Realizar 120 acciones de prevención y control en colectores para definir empresas contaminantes dentro de la cobertura municipal
	8	Ejecutar 1 proyecto en materia de preservación, cuidado del agua y mantenimiento de su infraestructura con recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C12	1	LA 10 y LA 12 Realizar 3 acciones de planeación en materia de gestión del agua y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, contribuyendo a la disposición de agua para el Municipio
	2	LA 11 Realizar 2 evaluaciones parciales de los planes, programas y acciones en materia de gestión del agua, desarrollo urbano y aprovechamiento sostenible
	3	Ejecutar 1 proyecto en materia de planeación, evaluación y control de programas y proyectos en materia de gestión del agua, desarrollo urbano y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales con recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C13	1	LA 4, LA 29, LA 39 y LA 54 Atender 850 procedimientos jurídicos que se reciben en la Dirección de Asuntos Jurídicos consistentes en: amparos, expedientes administrativos, opiniones jurídicas, contratos, convenios y notificaciones (Bajo demanda)
	2	LA 3 Actualizar 1 marco jurídico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad
	3	LA 55 Atender 90 asesorías jurídicas de los temas que son requeridos a la Dirección de Asuntos Jurídicos (Bajo demanda)
	4	LA 56 Implementar 1 sistema de consulta legal digital para expedientes, contratos, convenios que se tramitarán en la Dirección de Asuntos Jurídicos
	5	Implementar 1 programa de digitalización de expedientes consistente en amparos, recursos de inconformidad, expedientes administrativos, opiniones jurídicas, contratos, convenios y demás documentos a resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos

	6	
C14	1	LA 57 Atender 150 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 57 Atender 120 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	3	LA 57 Realizar 25 acciones de comprobación de la nómina
	4	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	5	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

 Nombre del Programa Prog. 8 Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos  
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	2.2.1 Urbanización
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Enfoque Transversal 1: Infraestructura	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 2. Ciudad sostenible ambientalmente, por un planeta más resiliente	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)	
Programa 8, objetivo y estrategia	

FIN	
RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a que el Municipio de Puebla cuente con un modelo de desarrollo urbano, infraestructura y movilidad sustentable a través de una planeación y gestión ordenada, participativa, sostenible e incluyente

Indicador	
NOMBRE	Índice de las Ciudades Prósperas 2019 (CPI City Prosperity Initiative) Hábitat ONU México [2020]

PROPÓSITO	
RESUMEN NARRATIVO	La población del Municipio de Puebla cuenta con infraestructura y servicios públicos dignos

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de eficacia en el ejercicio del recurso en infraestructura y servicios públicos

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 2 y LA 6 Mantenimiento a calles, parques y jardines, realizado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de metros cuadrados con mantenimientos realizados a áreas verdes del Municipio
----------------------	---

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 7 Servicio de alumbrado público proporcionado y pagos de consumo de energía eléctrica del Ayuntamiento de Puebla, realizados
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio
----------------------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 1 y LA 10 Panteón Municipal y panteones de las Juntas Auxiliares con mantenimiento de las instalaciones, mejorados
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de mantenimientos realizados al Panteón Municipal y panteones de las Juntas Auxiliares
----------------------	---

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 8 y LA 9 Cobertura de servicios de protección animal, incrementada
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de servicios de protección y control animal otorgados
----------------------	--

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 14 Espacios públicos afectados por situaciones de emergencia, contingencias medioambientales o prácticas delictivas, mejorados
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de programas de mantenimientos implementados a espacios públicos afectados por situaciones de emergencia
----------------------	---

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3, LA 4, LA 18 y LA 19 Infraestructura básica que contribuya a disminuir las carencias sociales (en materia de rehabilitación y/o construcción y/o mantenimiento de espacios públicos y/o obras hidrosanitarias y/o de electrificación y/o educativas y/o de salud y/o de nutrición), implementada
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas ejecutadas del programa de obras en materia de infraestructura básica para disminuir las carencias sociales
----------------------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	LA 2 Obras en materia de infraestructura pública (plazas públicas y/o centros de convivencia familiar y recreación social) en Juntas Auxiliares y unidades habitacionales, construidas
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas elaboradas del Programa de obras de infraestructura pública del Municipio
----------------------	--

Componente 8 Resumen Narrativo	LA 12 Instalaciones deportivas (en materia de diseño y/o construcción y/o rehabilitación y/o con trabajos de mantenimiento) en Juntas Auxiliares y/o unidades habitacionales y/o colonias y/o barrios del Municipio, beneficiadas
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas ejecutadas del programa de obras en instalaciones deportivas en materia de construcción y/o remodelación y/o mantenimiento
----------------------	---

Componente 9 Resumen Narrativo	LA 1 Bienes inmuebles de la Administración Municipal (propios y/o arrendados) con trabajos de construcción y/o remodelación y/o mantenimiento y/o rehabilitación, intervenidos
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de bienes inmuebles intervenidos de la Administración Municipal (propios y/o arrendados)
Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 15 Obras y proyectos municipales y/o en convenio con la Federación y/o con el Estado y/o con Organismos Nacionales y/o Internacionales que preservan, conservan y realizan la imagen del patrimonio cultural del Municipio, ejecutadas y/o iniciadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas ejecutadas del programa de obras en el patrimonio cultural del Municipio
Componente 11 Resumen Narrativo	<b>LA 16 Obras de infraestructura vial (mantenimiento a vialidades, puentes y banquetas existentes y/o construcción de nuevas vialidades con pavimento y/o concreto hidráulico), ejecutadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas ejecutadas en materia de obras de infraestructura vial
Componente 13 Resumen Narrativo	<b>LA 17 Procedimientos jurídicos administrativos en materia de infraestructura y servicios públicos, atendidos</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de procedimientos jurídicos administrativos atendidos en tiempo y forma
Componente 14 Resumen Narrativo	<b>LA 6, LA 14 y LA 15 Mantenimiento y atención a calles del Centro Histórico, Colonias y Juntas Auxiliares, realizado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de programas de mantenimiento semanales realizados al Centro Histórico, Colonias y Juntas Auxiliares

#### ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 2 y LA 6 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento integral a las áreas permeables del Municipio mediante la adquisición y aplicación de material para el mantenimiento a mobiliario urbano y guarniciones así como las avenidas principales, parques y jardines del Municipio (2.7.5 PROMUPINNA) (2.8.6 PROIGUALDAD)
	2 LA 6 Ejecutar 2 contratos del mantenimiento preventivo y/o correctivo a las fuentes bajo resguardo del Municipio y para la adquisición de banderas monumentales (2.8.6 PROIGUALDAD)
	3 LA 6 Ejecutar 3,906,805 m2 de mantenimiento de áreas verdes en las avenidas principales, parques y jardines, así como el mantenimiento en el mobiliario urbano existente en los parques y jardines (2.7.5 PROMUPINNA)
	4 LA 6 Ejecutar 1 contrato de mantenimiento y/o adquisición de maquinaria y equipo del área de parques y jardines (2.8.6 PROIGUALDAD)
	5 LA 6 Atender 4,020 árboles para la poda y/o derribo previo dictamen emitido por la Dirección de Medio Ambiente, así como el mantenimiento a la astilladora y la adquisición de herramientas (Bajo demanda) (2.8.6 PROIGUALDAD)
	6 LA 6 Realizar 4 pagos de derechos por concepto de extracción de agua en pozos de Juntas Auxiliares (CONAGUA) (2.8.6 PROIGUALDAD)
	7 Ejecutar 1 programa de servicios públicos con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)
	8
C2	1 LA 7 Realizar 12 pagos al proveedor por concepto de consumo de energía eléctrica (2.8.7 PROIGUALDAD)
	2 LA 7 Realizar 12 reportes de la Administración de la cuenta virtual por ingreso del DAP (2.8.7 PROIGUALDAD)
	3 LA 7 Realizar 12 pagos del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminario del Municipio (2.8.7 PROIGUALDAD)
	4 LA 7 Elaborar 12 reportes del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminario del Municipio (2.8.7 PROIGUALDAD)
	5 LA 7 Ejecutar 2 etapas del programa de modernización y actualización de equipo, para la operatividad del departamento de Ingeniería (2.8.7 PROIGUALDAD)
	6 LA 7 Realizar 12 Reportes por los pagos de la contraprestación por el manejo de cuenta de la recaudación del DAP
	7 LA 7 Ejecutar 1 Etapa (2 de 2) del Programa de uso de energías alternativas para el alumbrado público (2.8.7 PROIGUALDAD)
	8 Ejecutar 1 programa de energías alternativas con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)
	9
C3	1 LA 1 y LA 10 Ejecutar 54 mantenimientos para la dignificación de las instalaciones del Panteón Municipal (11 sur y San Francisco Totimehuacán) así como los 27 panteones de las Juntas Auxiliares e inspectorías del Municipio (2.8.1 PROIGUALDAD)
	2 LA 10 Ejecutar 1 contrato para el mantenimiento al horno crematorio
	3 LA 10 Ejecutar 1 contrato de servicio de desinfección patógena en panteones
	4 LA 10 Ejecutar 2 etapas del programa integral de servicio funerario
	5
C4	1 LA 8 y LA 9 Brindar 295,580 servicios de protección y control de la rabia a través de la aplicación de vacunas (Bajo demanda)
	2 LA 8 y LA 9 Realizar 4420 cirugías de esterilización para el control de la reproducción animal, en caninos y felinos (Bajo demanda)
	3 LA 9 Realizar 3,000 pláticas de tenencia responsable de mascotas
	4 LA 9 Realizar 23 jornadas de adopción responsable de mascotas
	5 LA 9 Atender 600 denuncias por maltrato y agresión animal (Bajo demanda)
	6 LA 8 y LA 9 Realizar 1,000 estudios de laboratorio para el diagnóstico del virus de la rabia canina y felina, como medida preventiva de salud pública (Bajo demanda)
	7 LA 8 y LA 9 Ejecutar 1 contrato para la recolección, traslado, incineración y depósito final de residuos infecciosos de mascotas o fauna nociva del Municipio de Puebla

	8	LA 8 Ejecutar 1 etapa (1 de 2) para el Hospital Veterinario (zona sur) para la atención de pequeñas y medianas especies
	9	
C5	1	LA 14 Ejecutar 1 programa de mantenimiento a espacios públicos en atención a emergencias, contingencias medioambientales o prácticas delictivas (Bajo demanda)
	2	LA 14 Realizar 1 reporte del mantenimiento a espacios públicos en atención a emergencias, contingencias medioambientales o prácticas delictivas
	3	LA 14 Ejecutar 1 estrategia emergente de distribución de agua potable por Contingencia Sanitaria COVID-19 en diferentes localidades del municipio de Puebla (COVID-19)
	4	
C6	1	LA 1 Ejecutar 3 etapas del Programa de obras de espacios públicos diseñados, rehabilitados, construidos y con obras de mantenimiento ejecutados con recursos federales y/o estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (2.5.2 PROMUPINNA) (2.8.1 PROIGUALDAD)
	2	LA 3 Ejecutar 4 etapas del Programa de obras de infraestructura hidrosanitaria (en materia de agua y/o drenajes sanitarios y pluvial, así como plantas de tratamiento y/o limpieza y/o desazolve de cauces) con recursos federales y/o estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (2.5.2 PROMUPINNA)
	3	LA 4 Ejecutar 4 etapas del Programa de obras de infraestructura eléctrica con recursos federales y/o estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (PROMUPINNA 2.5.2.)
	4	LA 18 Ejecutar 4 etapas del Programa de obras en materia educativa con recursos federales y/o estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (2.5.2 PROMUPINNA)
	5	LA 19 Ejecutar 4 etapas del Programa de obras de infraestructura de salud con recursos federales, estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda) (2.5.2 PROMUPINNA)
	6	LA 19 Ejecutar 2 etapas del Programa de obras de infraestructura de nutrición con recursos federales, estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda) (2.5.2 PROMUPINNA)
	7	Ejecutar 1 Programa de obras de infraestructura (en espacios públicos, hidrosanitarias, de electrificación, en materia educativa, cultural, vivienda, de salud y/o nutrición) con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias y/o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)
	8	
C7	1	LA 2 Ejecutar 2 etapas de obras en materia de infraestructura pública (plazas públicas y/o centros de convivencia familiar y recreación social) en Juntas Auxiliares y/o unidades habitacionales y/o colonias y/o barrios del Municipio (2.8.2 PROIGUALDAD)
	2	Ejecutar 1 Programa de obras de infraestructura pública con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, y/o iniciativa privada; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)
	3	
C8	1	LA 12 Implementar 2 etapas del programa de mantenimiento para espacios de activación física, buscando acuerdos de colaboración con los sectores, público y/o privado (2.8.12 PROIGUALDAD)
	2	Ejecutar 1 Programa de obras de infraestructura deportiva con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)
	3	
C9	1	LA 1 Ejecutar 2 etapas del programa de obras de intervención de bienes inmuebles de la Administración Municipal (propios y/o arrendados) (2.8.1 PROIGUALDAD)
	2	Ejecutar 1 Programa de atención a los inmuebles de las Dependencias y Entidades Municipales con recursos federales, estatales y/o municipales extraordinarios y/o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)
	3	
C10	1	LA 15 Realizar 2 etapas del Programa de obras de mejoramiento de imagen y rehabilitación en sitios históricos y culturales del Municipio
	2	Ejecutar 1 Programa de obras que preservan, conservan y realzan la imagen del patrimonio cultural del Municipio con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales o derivado de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)
	3	
C11	1	LA 16 Ejecutar 4 etapas del Programa de mantenimiento menor (bacheo) en distintas vialidades del Municipio (COVID-19)
	2	LA 16 Ejecutar 2 etapas del Programa de mantenimiento a pavimento en distintas vialidades del Municipio (COVID-19)
	3	LA 16 Realizar 3 etapas del programa de atención a las solicitudes de la Secretaría de Movilidad (cruceos prioritarios, pasos a nivel e infraestructura ciclista)
	4	LA 16 Ejecutar 4 etapas del Programa de pavimentaciones con recursos federales y/o estatales y/o municipales
	5	LA 16 Realizar 2 etapas del programa de modernización de vialidades con concreto hidráulico y/o construcción de puentes (Bajo demanda)
	6	LA 16 Realizar 4 reportes de las obras ejecutadas en materia de infraestructura vial
	7	Ejecutar 1 programa de obras de infraestructura vial (mantenimiento a vialidades, puentes y banquetas existentes y/o construcción de nuevas vialidades con pavimento y/o concreto hidráulico) con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivados de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)
	8	
C12	1	LA 21 Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 21 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3	LA 21 Atender 90 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	5	
C13	1	LA 17 Pagar 200 publicaciones de convocatorias para los procedimientos de licitación y adjudicación de las obras públicas y servicios relacionados respecto a su apego al marco jurídico (Bajo demanda)
	2	LA 17 Elaborar 240 documentos (contratos y convenios) (Bajo demanda)
	3	LA 17 Atender 100 asuntos jurídicos en tiempo y forma, mediante la elaboración de documentos de naturaleza jurídica en los procedimientos jurisdiccionales y administrativos, así como actuaciones adversas propias de la Secretaría (Bajo demanda)
	4	LA 17 Atender 148 pagos a terceros por ejecución de obras y servicios, gastos de responsabilidad, afectaciones, gastos notariales, impuestos y derechos (Bajo demanda)

	5	LA 17 Elaborar 4 reportes de los procedimientos jurídicos administrativos en materia de infraestructura y servicios públicos atendidos
	6	
C14	1	LA 6 y LA 15 Ejecutar 45 programas de mantenimiento rutinario a vialidades y espacios públicos del Centro Histórico (2.8.6 PROIGUALDAD)
	2	LA 14 Ejecutar 45 programas de atención con maquinaria a peticiones de Colonias y Juntas Auxiliares
	3	LA 14 Ejecutar 1 programa de mantenimiento con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)
	4	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

**Nombre del Programa** Prog. 9 Planeación participativa y evaluación para una ciudad incluyente  
**Unidad(es) Responsable(s):** Instituto Municipal de Planeación

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<b>Finalidad</b>	1. Gobierno
<b>Función</b>	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción</b>	1.3.2 Política Interior
<b>Sub/Subfunción</b>	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 2. Ciudad sostenible ambientalmente, por un planeta más resiliente

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 9, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO **Contribuir a que el Municipio de Puebla cuente con un modelo de desarrollo urbano, infraestructura y movilidad sustentable a través de una planeación y gestión ordenada, participativa, sostenible e incluyente**

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR Índice de las Ciudades Prósperas 2019 (CPI City Prosperity Initiative) Hábitat ONU México [2020]

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO **Las Dependencias y Entidades cuentan con enfoque de Gestión para Resultados**

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de Dependencias y Entidades que cuentan con Programas Presupuestarios evaluados

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo **LA 1, LA 3, LA 4, LA 5, LA 10, LA 13, LA 20, LA 22, LA 24, LA 25, LA 27 y LA 28 Acciones para la formulación de proyectos de políticas públicas, implementadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones implementadas para la formulación de proyectos de políticas públicas

Componente 2 Resumen Narrativo **LA 3 y LA 27 Acciones para la formulación de instrumentos de planeación estratégica participativa municipal, realizadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones realizadas para la formulación de instrumentos de planeación estratégica participativa municipal

Componente 3 Resumen Narrativo **LA 5, LA 6, LA 8, LA 12, LA 13, LA 20, LA 21, LA 22, LA 23, LA 24, LA 25, LA 26 y LA 28 Esquema para la integración de la cartera de proyectos locales, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de etapas de los proyectos y estudios elaborados

Componente 4 Resumen Narrativo **LA 7, LA 22, LA 24, LA 25 y LA 27 Acciones de vinculación para la proyección del IMPLAN, realizadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones de vinculación realizadas para la proyección del IMPLAN

Componente 5 Resumen Narrativo **LA 2, LA 5, LA 7, LA 8, LA 12, LA 14, LA 18, LA 21, LA 25 y LA 27 Mejores prácticas dentro de la administración municipal para su participación en convocatorias regionales, nacionales e internacionales, identificadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de participaciones en convocatorias emitidas en materia de prácticas locales por organismos evaluadores externos

Componente 7 Resumen Narrativo **LA 4, LA 9, LA 11 y LA 21 Acciones de información geo estadística para la planeación y toma de decisiones en el territorio municipal, desarrolladas**

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones desarrolladas de información geo estadística
Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 7, LA 8 y LA 13 Participación ciudadana a través de la Secretaría Ejecutiva de los Consejos de Participación Ciudadana, promovida</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de convocatorias realizadas de los Consejos de Participación Ciudadana y su Comisión Ejecutiva
Componente 9 Resumen Narrativo	<b>LA 10, LA 14 y LA 25 Estrategias en materia de la metodología del Presupuesto basado en Resultados, realizadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de estrategias realizadas con Dependencias y Entidades para integrar Programas Presupuestarios
Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Sistema de Evaluación del Desempeño incluyente, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de procesos entregados en materia de evaluación
Componente 11 Resumen Narrativo	<b>LA 29 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 1, LA 20, LA 22, LA 25, LA 27 y LA 28 Realizar 1 concurso de Políticas Públicas, con perspectiva de género y derechos humanos (2.7.4 y 4.1.1 PROMUPINNA) (2.9.25 y 2.9.28 PROIGUALDAD)
	2 LA 1, LA 20, LA 22, LA 25, LA 27 y LA 28 Realizar 1 acción de seguimiento a la ejecución del proyecto ganador del Concurso de Políticas Públicas Edición 2019, con perspectiva de género y derechos humanos (2.9.25 y 2.9.28 PROIGUALDAD)
	3 LA 10 Realizar 1 acción de seguimiento al cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2018-2021 (4.1.2 PROMUPINNA)
	4 LA 13 Realizar 1 seguimiento a las acciones del Consejo de Planeación Municipal (COPLAMUN) sobre el avance en el cumplimiento al Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2018-2021
	5 LA 3, LA 4 y LA 5 Otorgar 4 acompañamientos (asesorías, capacitaciones, apoyos técnicos) para la formulación de políticas públicas
	6 LA 20 y LA 24 Generar 2 proyectos de políticas públicas que resuelvan problemáticas públicas previamente identificadas, con perspectiva de género y derechos humanos (2.9.24 PROIGUALDAD)
	7 Elaborar 1 proyecto en materia de políticas públicas derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8
C2	1 LA 3 Realizar 3 etapas para la elaboración de un instrumento de planeación de desarrollo urbano
	2 LA 27 Elaborar 1 propuesta de indicadores municipales para el seguimiento de las metas de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)
	3 Elaborar 1 diagnóstico de los impactos en la población por causa de la crisis económica por el COVID -19, focalizando el análisis en los grupos sociales con mayor vulnerabilidad que permita la construcción de un plan de acción estructurado en concordancia con la nueva estrategia nacional para la implementación de la Agenda 2030 en México, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4
	1 LA 8, LA 22, LA 24, LA 26 y LA 28 Publicar 1 Carta Poblana por el Derecho a la Ciudad con perspectiva de género y derechos humanos (2.9.24 y 2.9.28 PROIGUALDAD)
	2 LA 13, LA 20 y LA 21 Refrendar 1 licencia para generar encuestas en línea

C3	3	LA 5 y LA 12 Otorgar 2 capacitaciones a servidores públicos en materia de registro en el Banco de Proyectos del Municipio
	4	LA 12, LA 23, LA 24, LA 25 y LA 28 Realizar 3 etapas del proyecto denominado Programa de Espacio Público para el Municipio de Puebla con perspectiva de género y derechos humanos, en colaboración con el Departamento del Sistema de Información Geográfica del Municipio (2.9.24, 2.9.25 y 2.9.28 PROIGUALDAD)
	5	LA 12 Realizar 3 etapas de un estudio local con visión sostenible para la intervención de un espacio público
	6	LA 5, LA 6 y LA 12 Actualizar 1 Guía básica para el diseño de proyectos a través de la Metodología del Marco Lógico
	7	LA 5, LA 6 y LA 12 Realizar 1 actualización a los Lineamientos para el Registro en el Banco de Proyectos para el Municipio de Puebla
	8	Elaborar 1 proyecto relacionado a diseño y banco de proyectos con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C4	1	LA 7 Renovar 1 membresía a la Asociación Mexicana de Institutos Municipales de Planeación (AMIMP)
	2	LA 7 Atender 3 eventos para fortalecer al IMPLAN en la Asociación Mexicana de Institutos Municipales de Planeación (AMIMP)
	3	LA 7, LA 24 y LA 27 Realizar 17 visitas con perspectiva de género y derechos humanos a escuelas de nivel secundaria para medir la percepción de adolescentes sobre su ciudad (2.9.24 PROIGUALDAD)
	4	LA 7, LA 22, LA 24 y LA 27 Firmar 3 documentos (convenios y/o minutas) con organismos públicos y/o privados, nacionales y/o internacionales para fortalecer la construcción de planes y programas con perspectiva de género y derechos humanos del IMPLAN (2.9.24 PROIGUALDAD)
	5	LA 7, LA 24 y LA 25 Realizar 3 eventos (mesas de trabajo, foros, talleres) que fomenten la igualdad e inclusión, con perspectiva de género y derechos humanos (2.9.24 y 2.9.25 PROIGUALDAD)
	6	LA 7 y LA 25 Atender 3 eventos (congreso, foro, seminario, taller y/o curso) para mantener presencia y vinculación con instituciones públicas y/o privadas con perspectiva de género y derechos humanos (Bajo demanda) (2.9.25 PROIGUALDAD) (3.4.8 PROMUPINNA)
	7	Elaborar 1 proyecto en materia de vinculación para la proyección del IMPLAN derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
8		
C5	1	LA 2 y LA 18 Realizar 6 mesas de trabajo con municipios conurbados Amozoc, Coronango, Cuautlancingo, San Andrés Cholula, San Pedro Cholula, San Gregorio Atzompa y Santa Clara Ocoyucan, para formular y desarrollar proyectos estratégicos que atiendan problemáticas públicas
	2	LA 7 y LA 8 Atender 3 convocatorias nacionales y/o internacionales para promover buenas prácticas municipales (Bajo demanda)
	3	LA 14, LA 21, LA 25 y LA 27 Realizar 4 etapas del programa de capacitación al personal del IMPLAN para fortalecer su desarrollo laboral y personal con perspectiva de género y derechos humanos (2.9.25 PROIGUALDAD)
	4	LA 5 y LA 12 Realizar 1 capacitación a servidores públicos en coordinación con la Dirección de Planeación Estratégica para formular y desarrollar proyectos estratégicos que atiendan problemáticas públicas
	5	LA 14, LA 25 y LA 27 Realizar 3 etapas del programa de capacitación externa en materia de PbR-SED
	6	Gestionar 1 fondo para el desarrollo de proyectos con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privado (Bajo demanda)
	7	
	1	LA 11 y LA 21 Realizar 1 encuesta municipal de Satisfacción Ciudadana en Materia de Servicios Públicos Municipales
	2	LA 11 y LA 21 Realizar 1 actualización al inventario de espacios públicos
	3	LA 9 y LA 21 Crear 1 plataforma SIG que compile información del territorio municipal mediante el uso de MxSIG

C7	4	LA 11 y LA 21 Actualizar 1 banco de información estadística básica con la información de las dependencias y entidades municipales con la finalidad de proporcionar información estratégica para la toma de decisiones
	5	LA 4, LA 11 y LA 21 Entregar 35 productos derivados de análisis geo estadísticos con la finalidad de identificar las problemáticas públicas del Municipio requeridos (Bajo demanda)
	6	LA 9 Entregar 24 datos sobre las características sociales, económicos y ambientales del Municipio de Puebla
	7	LA 4, LA 11 y LA 21 Refrendar 1 membresía de acceso a la plataforma web para la divulgación georreferenciada de información territorial procesada
	8	LA 9 y LA 21 Efectuar 1 acción de apoyo a Qgis para el desarrollo de software cartográfico
	9	Elaborar 1 proyecto en materia de información geo estadística para la planeación derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C8	1	LA 1 Realizar 170 convocatorias a las sesiones ordinarias de los 20 Consejos de Participación Ciudadana instalados, brindando apoyo logístico a fin de fortalecer su operación y dar seguimiento a sus peticiones
	2	LA 13 Realizar 9 convocatorias a las sesiones de la Comisión Ejecutiva de los Consejos de Participación Ciudadana
	3	LA 13 Realizar 3 convocatorias a las sesiones de la Junta Directiva de los Consejos de Participación Ciudadana
	4	LA 13 Realizar 182 acciones de logística que faciliten el desarrollo de las sesiones de los Consejos de Participación Ciudadana
	5	LA 7 Realizar 1 acción de difusión de la Convocatoria Anual de los Consejos de Participación Ciudadana en diversos medios de comunicación (impresos y electrónicos)
	6	LA 13 Realizar 6 eventos de capacitación para los Consejos de Participación Ciudadana
	7	LA 8 Realizar 4 acciones de difusión por los trabajos realizados de los Consejos de Participación Ciudadana
	8	LA 13 Coordinar 2 reuniones de vinculación, comunicación y colaboración con Consejos de Participación Ciudadana Municipales, con el fin de fomentar la cultura de la participación ciudadana
	9	LA 13 Realizar 1 sesión con los integrantes del Consejo de Planeación Municipal (COPLAMUN) para informar sobre el avance en el cumplimiento al Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2018-2021
	10	Elaborar 1 proyecto en materia de participación ciudadana derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C9	1	LA 14 Remitir 1 carpeta con los Programas Presupuestarios (carátula, reporte de presupuesto y formato ASEP) 2020 autorizados por los titulares de las Dependencias y Entidades a la Tesorería Municipal
	2	LA 14 Realizar 11 capacitaciones de inducción en materia de metodología de Presupuesto basado en Resultados a personal de nuevo ingreso en el Ayuntamiento (en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos de la SECAD)
	3	LA 14 Capacitar 26 Dependencias y Entidades del Ayuntamiento de Puebla (personal responsable) en materia de integración de Programas Presupuestarios para el ejercicio 2021
	4	LA 25 Revisar 26 propuestas de Programas Presupuestarios para el ejercicio 2021 con perspectiva de género (2.9.25 PROIGUALDAD)
	5	LA 14 Enviar 1 base de datos a la Tesorería Municipal como propuesta del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2021 y/o información correspondiente al proceso de programación y presupuestación 2021 (3.4.4 PROMUPINNA)
	6	LA 10 Elaborar 1 reporte de atención a las Líneas de Acción del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021
	7	LA 25 Realizar 3 capacitaciones externas sobre la metodología de Presupuesto basado en Resultados (Bajo demanda) (2.9.25 PROIGUALDAD)

	8	Elaborar 1 proyecto en materia de la metodología del Presupuesto basado en Resultados derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C10	1	LA 14, LA 15 y LA 16 Elaborar 1 Programa Anual de Evaluación (PAE) 2020
	2	LA 14 y LA 15 Realizar 4 evaluaciones del desempeño de las Dependencias y Entidades en materia del cumplimiento a sus Programas Presupuestarios por los periodos: octubre a diciembre 2019 y de enero a septiembre 2020
	3	LA 14 y LA 15 Elaborar 104 reportes de evaluación del desempeño de las Dependencias y Entidades en materia del cumplimiento a los Programas Presupuestarios por los periodos: octubre a diciembre 2019 y de enero a septiembre 2020
	4	LA 16 Mantener 1 reconocimiento de "Municipio a Nivel avanzado" en el Programa Sistema de Indicadores de Desempeño (SINDES)
	5	LA 16 Realizar 1 actualización a las Fichas Técnicas de Indicadores de los programas REFIM y/o SINDES de las Dependencias y Entidades en el SEDEM PROGRAMAS, registrándose como nuevas o modificadas
	6	LA 16 Realizar 6 actualizaciones a las Fichas Técnicas de Indicadores del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (PP, SINDES y REFIM)
	7	LA 16 Realizar 1 presentación al Consejo Ciudadano de Desempeño Gubernamental para el fortalecimiento del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM)
	8	LA 14 Realizar 11 acciones de capacitación a servidores públicos para fortalecer la administración en materia de Presupuesto basado en Resultados y el Sistema de Evaluación del Desempeño
	9	LA 15 Coordinar 3 evaluaciones externas a fondos o recursos federalizados
	10	LA 17 Realizar 8 reportes de programas operados al interior del Ayuntamiento
	11	LA 15 Gestionar 1 participación en un programa, guía o acción de fortalecimiento institucional
	12	LA 25 Realizar 3 capacitaciones externas sobre el Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM) (Bajo demanda) (2.9.25 PROIGUALDAD)
	13	Elaborar 1 proyecto en materia de evaluación con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	14	
C11	1	LA 29 Atender 168 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 29 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad (IMPLAN)
	3	LA 29 Atender 80 solicitudes jurídicas recibidas por la Unidad Jurídica (Bajo demanda)
	4	LA 29 Atender 55 solicitudes de información recibidas por el Enlace de Transparencia (Bajo demanda)
	5	LA 29 Monitorear 12 acuerdos establecidos por el Titular
	6	LA 29 Realizar 27 acciones del pago de nómina
	7	LA 29 Elaborar 22 informes financieros y presupuestales del IMPLAN
	8	LA 29 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	9	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

 Nombre del Programa: Prog. 10 Puebla, casa limpia y sostenible  
 Unidad(es) Responsable(s): Organismo Operador del Servicio de Limpia

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.1 Protección Ambiental
Subfunción	2.1.1 Ordenación de Desechos
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Enfoque Transversal 4: Cuidado Ambiental y Atención al Cambio Climático

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 2. Ciudad sostenible ambientalmente, por un planeta más resiliente

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 10, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a que el municipio de Puebla cuente con un modelo de desarrollo urbano, infraestructura y movilidad sustentable a través de una planeación y gestión ordenada, participativa, sostenible e incluyente

## Indicador

NOMBRE: Índice de las Ciudades Prósperas 2019 (CPI City Prosperity Initiative) Hábitat ONU México (Publicado en el año 2020)

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: Puebla es una ciudad limpia y consciente del impacto de los residuos en el medio ambiente

## Indicador

NOMBRE: Porcentaje de asentamientos humanos (Colonias, Unidades Habitacionales, etc.) atendidos con el servicio de recolección (Fuente del No. de asentamientos humanos: SDUS a 05-diciembre-2018)

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo: LA 1, LA 8, LA 9, LA 14, LA 17, LA 19 y LA 21 Servicio de limpia eficiente, ampliado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personas satisfechas respecto al servicio de recolección de residuos sólidos urbanos (basura)

Componente 2 Resumen Narrativo: LA 6, LA 7 y LA 11 Programa para la incorporación de hábitos ciudadanos en el manejo y disposición de residuos, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personas capacitadas con calificación aprobatoria (6-10) en las evaluaciones de conocimientos en los temas 3 Rs (reduce, reutiliza y recicla) respecto al total de personas capacitadas

Componente 3 Resumen Narrativo: LA 12 Programa de transparencia focalizada y participación ciudadana, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personas satisfechas con respecto al servicio recibido en la ventanilla única

Componente 4 Resumen Narrativo: LA 3, LA 13 y LA 21 Sistema Administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 5 Resumen Narrativo: LA 10, LA 11, LA 12, LA 20 y LA 21 Programa de sanciones a infractores a la normatividad relativa a limpia, recolección, traslado, manejo y disposición de residuos, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de infracciones calificadas por violaciones al Capítulo 19 del COREMUN

## ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 8 y LA 9 Barrer 237,850 kilómetros en calles y avenidas del Municipio mediante el barrido manual y mecánico (2.7.5 PROMUPINNA)
	2 LA 8 y LA 9 Remover 14,000 metros cuadrados de chicles y grafitis en calles, avenidas, Juntas Auxiliares y unidades habitacionales del Municipio
	3 LA 8 y LA 9 Atender 1,800 solicitudes ciudadanas competencia del OOSL (Bajo demanda) (2.7.5 PROMUPINNA)
	4 LA 9 Elaborar 1 informe de resultados relativo a la satisfacción ciudadana respecto al servicio de recolección de residuos sólidos (basura) (2.7.5 PROMUPINNA)
	5 LA 9 y LA 21 Realizar 36 pagos por el servicio concesionado, con base al tonelaje de los residuos sólidos (recolección, transportación y disposición final)
	6 LA 14 Realizar 12 reportes para la correcta ejecución del programa "Pongamos el Ejemplo" en las 26 Dependencias y Entidades del Ayuntamiento
	7 LA 1 Realizar 54 supervisiones técnicas y de inspección periódicas del relleno sanitario de Chiltepeque en materia de disposición final de residuos sólidos urbanos, de lixiviados, control de emisiones, caminos internos, entre otros; así como el cumplimiento de las normas aplicables en la materia y resolutivo de impacto ambiental
	8 LA 19 Realizar 1,600 jornadas de limpieza en colonias, unidades habitacionales, ríos y barrancas del Municipio de Puebla (Bajo demanda) (2.7.5 PROMUPINNA)
	9 LA 7 y LA 9 Realizar 12 reportes de recolección diferenciada (ciclos)

	10	LA 17 Realizar 1 plan de manejo integral de residuos sólidos urbanos
	11	Elaborar 1 programa municipal integral para la prevención y gestión de residuos sólidos urbanos que permitan una correcta caracterización, valorización, manejo y disposición de residuos, con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	12	
C2	1	LA 6 y LA 7 Realizar 400 talleres de Educación Ambiental "3R" (Reduce, Reutiliza y Recicla) en el Municipio (2.5.5 PROMUPINNA)
	2	LA 6 y LA 7 Realizar 4 jornadas ambientales (carta de la tierra) en escuelas, colonias, unidades habitacionales y Juntas Auxiliares
	3	LA 11 Realizar 12 reportes de productividad de los inspectores ambientales
	4	LA 7 Implementar 1 etapa (2 de 2) del proyecto de hábitos ciudadanos en el manejo y disposición de residuos sólidos urbanos
	5	LA 6 y LA 7 Elaborar 4 videos de educación ambiental "3R" (Reduce, Reutiliza y Recicla) (COVID-19)
	6	
C3	1	LA 12 Realizar 12 monitoreos de la operación de la ventanilla única que proporcione información, orientación, que reciba y de seguimiento a quejas ciudadanas sobre los servicios del organismo (2 de 2)
	2	LA 12 Elaborar 1 informe de resultados relativo a la satisfacción ciudadana respecto a la ventanilla única
	3	Realizar 1 programa de fortalecimiento a la ventanilla única y combate a la corrupción al interior y exterior del organismo con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C4	1	LA 21 Realizar 25 pagos de la nómina
	2	LA 21 Atender 1,000 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 21 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la Entidad
	4	LA 13 Implementar 1 programa de capacitación anual a personal del Organismo
	5	LA 3 Implementar 1 aplicación móvil que facilitará la coordinación entre los supervisores y los operativos del servicio de limpieza
	6	LA 21 Ejecutar 1 programa de entrega de uniformes al personal operativo
	7	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	8	
C5	1	LA 11 y LA 12 Brindar 402 asesorías jurídicas a la ciudadanía (Bajo demanda)
	2	LA 11 y LA 12 Atender 30 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 11 Elaborar 12 reportes que permitan medir la eficiencia en el cobro de infracciones aplicadas a los ciudadanos por el incumplimiento al Capítulo 19 del COREMUN
	4	LA 10 y LA 12 Atender 50 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	5	LA 21 Monitorear 12 acuerdos establecidos por el Consejo Directivo (Bajo demanda)
	6	LA 11 Realizar 12 Reportes de productividad al personal calificador de infracciones
	7	LA 20 Realizar 1 reforma al reglamento interior del OOSL (Bajo demanda)
	8	

CLAVE: 01/01  
 SUJETO DE REVISIÓN: Municipio de Puebla  
 AÑO: 2020

PP-M  
 Fecha de aprobación  
 11/08/2020

Versión 7

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020**

**Nombre del Programa** Prog. 11 Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente  
**Unidad(es) Responsable(s):** Secretaría de Movilidad

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<b>Finalidad</b>	3. Desarrollo Económico
<b>Función</b>	3.5 Transporte
<b>Subfunción</b>	3.5.6 Otros Relacionados con Transporte
<b>Sub/Subfunción</b>	

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO**

Enfoque Transversal 1. Infraestructura

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)**

Eje 2. Ciudad sostenible ambientalmente, por un planeta más resiliente

**NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)**

Programa 11, objetivo y estrategia

**FIN**

**RESUMEN NARRATIVO** Contribuir a que el Municipio de Puebla cuente con un modelo de desarrollo urbano, infraestructura y movilidad sustentable a través de una planeación y gestión ordenada, participativa, sostenible e incluyente

**Indicador**

**NOMBRE DEL INDICADOR** Índice de las Ciudades Prósperas 2019 (CPI City Prosperity Initiative) Hábitat ONU México [2020]

**PROPÓSITO**

**RESUMEN NARRATIVO** La población del Municipio de Puebla cuenta con movilidad eficiente y espacios públicos sustentables de calidad e incluyentes

**Indicador**

**NOMBRE DEL INDICADOR** Porcentaje promedio de cumplimiento de las estrategias aplicadas que contribuyen al modelo de movilidad y espacio público del Municipio de Puebla

**COMPONENTES**

**Componente 1 Resumen Narrativo** LA 1 y LA 5 Red semafórica del Municipio, eficientada

**NOMBRE DEL INDICADOR** Porcentaje de servicios de mantenimiento semafórico aplicados

**Componente 2 Resumen Narrativo** LA 1, LA 5, LA 10 y LA 16 Estrategias (Visión cero) que permitan la reducción de muertes y/o lesiones permanentes por incidentes viales, implementadas

**NOMBRE DEL INDICADOR** Porcentaje de acciones implementadas que contribuyan a la disminución de incidentes viales que resulten en muertes y/o lesiones

**Componente 3 Resumen Narrativo** LA 2, LA 4, LA 5, LA 6, LA 12, LA 14, LA 16 y LA 20 Estrategia que permita un modelo de movilidad, equitativo, integral, accesible, incluyente y sustentable, implementada

**NOMBRE DEL INDICADOR** Porcentaje de acciones que contribuyan al Modelo de Movilidad y Espacio Público

**Componente 4 Resumen Narrativo** LA 16, LA 20, LA 22, LA 23 y LA 24 Procesos de diseño participativo de espacios públicos involucrando diferentes actores sociales, implementados

**NOMBRE DEL INDICADOR** Porcentaje de acciones realizadas de implementación de procesos de diseño participativo de espacios públicos

**Componente 5 Resumen Narrativo** LA 2, LA 10, LA 14, LA 16, LA 17, LA 23 y LA 26 Programa para la dotación y/o fortalecimiento del espacio público accesible, incluyente, equitativo, integral, seguro, y con perspectiva de género, implementado

**NOMBRE DEL INDICADOR** Porcentaje de acciones implementadas para el fortalecimiento del espacio público accesible, incluyente, equitativo, integral, seguro y con perspectiva de género

**Componente 6 Resumen Narrativo** LA 2, LA 4, LA 10, LA 13, LA 16, LA 20, LA 22 y LA 26 Estrategia que permita un modelo que integre movilidad y espacio público, como un sistema equitativo, integral, accesible, incluyente y sustentable, elaborada

**NOMBRE DEL INDICADOR** Porcentaje de acciones que contribuyan al Modelo de Movilidad y Espacio Público

**Componente 7 Resumen Narrativo** LA 1, LA 2, LA 3, LA 4 y LA 5 Tecnologías para el fortalecimiento de la participación activa de la población en materia de espacio público y movilidad, implementadas

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones tecnológicas implementadas para el fortalecimiento de la participación activa de la población en materia de espacio público y movilidad
Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 29 Sistema Administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

#### ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 1 y LA 5 Realizar 7,800 servicios de mantenimiento a la infraestructura de semáforos (Bajo demanda)
	2 LA 1 y LA 5 Enlazar 22 controladores al Sistema Centralizado de Comunicación del Municipio de Puebla
	3 LA 1 y LA 5 Realizar 4 etapas de actualización del inventario de la Red Semafórica del Municipio de Puebla
	4 Ejecutar 1 programa en materia de semaforización con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C2	1 LA 1, LA 5 y LA 10 Intervenir 10 cruces prioritarios con más incidentes viales mortales y de lesiones permanentes con criterios de seguridad vial para mejorar la movilidad urbana (PMUS)
	2 LA 1 y LA 5 Aplicar 600,000 metros lineales de señalamiento horizontal (Bajo demanda)
	3 LA 1 y LA 5 Colocar 700 señales verticales priorizando las zonas de mayor peligro identificadas (Bajo demanda) (1.2.3 PROMUPINNA)
	4 LA 1 y LA 5 Impartir 24 talleres a instituciones educativas (Bajo demanda)
	5 LA 16 Realizar 3 etapas del "Informe de Monitoreo de Seguridad Vial para el municipio de Puebla" con una recopilación de todos los siniestros viales registrados y documentados en el 2020 (2.11.16 PROIGUALDAD)
	6 Ejecutar 1 programa en materia de seguridad vial con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7
C3	1 LA 2, LA 16 y LA 20 Realizar 1 festival en conmemoración del día mundial sin auto (2.11.2 y 2.11.16 PROIGUALDAD)
	2 LA 2 y LA 12 Elaborar 1 estudio de evaluación del servicio del sistema de bicicletas públicas (2.11.2 PROIGUALDAD)
	3 LA 2, LA 5, LA 6 y LA 14 Realizar 2 etapas para implementar 1 proyecto de mejora a la red de infraestructura vial y peatonal (2.11.2 y 2.11.14 PROIGUALDAD)
	4 Ejecutar 1 programa en materia de movilidad e infraestructura con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C4	1 LA 22 Realizar 4 etapas para implementar un proyecto derivado de la activación e identificación entre el ciudadano y el espacio público, en zonas previamente identificadas (2.7.5 PROMUPINNA)
	2 LA 23 y LA 24 Realizar 2 etapas de procesos participativos, en zonas de intervención
	3 LA 16 y LA 20 Realizar 1 evento en conmemoración del Día de la Ciudad (2.7.5 PROMUPINNA) (2.11.16 PROIGUALDAD)
	4 Ejecutar 1 programa en materia de espacio público y diseño participativo con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5

C5	1	LA 2, LA 10, LA 16 y LA 26 Implementar 2 etapas de una estrategia del Programa Integral de Movilidad para el Centro Histórico (2.11.2, 2.11.16 y 2.11.26 PROIGUALDAD)
	2	LA 17 Implementar 2 etapas para ampliar un inventario de arborización en las vías públicas
	3	LA 14 y LA 23 Realizar 1 intervención para desarrollar "Entornos Seguros", en zonas de alta concentración de conflictos viales
	4	Ejecutar 1 programa en el marco del Modelo de Movilidad y Espacio Público con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C6	1	LA 2, LA 10, LA 16, LA 22 y LA 26 Contratar 3 etapas de desarrollo de proyectos ejecutivos en corredores urbanos
	2	LA 2 y LA 13 Habilitar 41.25 km de calles abiertas de manera temporal para generar espacios de convivencia que fomenten la recreación, el deporte, la movilidad activa, la inclusión y el sentido de pertenencia en colonias y barrios (2.7.5 PROMUPINNA) (2.11.2 PROIGUALDAD)
	3	LA 4 Implementar 2 etapas de un proyecto de adquisición de bicicletas, tándems (para dos personas), equipamiento y refacciones en el marco de una estrategia que impulse la movilidad activa y segura, la inclusión, la reactivación económica y la sana distancia (COVID-19)
	4	LA 2, LA 10, LA 16, LA 22 y LA 26 Intervenir 5 intersecciones geométricamente a nivel de calle que actualmente tienen puentes peatonales (2.11.2, 2.11.16 y 2.11.26 PROIGUALDAD)
	5	LA 16 y LA 20 Levantar 45 hectáreas de información topográfica para su intervención
	6	LA 16 y LA 20 Realizar 1 campaña en conmemoración del Día de la Bicicleta (Ciclovías emergentes) (2.7.5 PROMUPINNA) (2.11.16 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	7	LA 16 y LA 20 Realizar 1 evento en conmemoración del Día del Peatón (2.7.5 PROMUPINNA) (2.11.16 PROIGUALDAD)
	8	Ejecutar 1 programa en materia de seguridad vial y espacios públicos con perspectiva de género con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
C7	1	LA 1, LA 2, LA 3 y LA 4 Implementar 4 etapas de evaluación de movilidad urbana con enfoque de datos abiertos en intersecciones prioritarias (2.11.2 y 2.11.4 PROIGUALDAD)
	2	LA 1 y LA 5 Realizar 4 etapas para la Implementación de una herramienta web de capacitación virtual en materia de cultura vial y movilidad urbana sustentable
	3	Ejecutar 1 programa en materia de tecnología y espacio público con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C8	1	LA 29 Atender 36 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 29 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3	LA 29 Atender 12 solicitudes de transparencia recibidas por la UJ (Bajo demanda)
	4	LA 29 Atender 24 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)
	5	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	6	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 12 Desarrollo económico compartido, sustentable e incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Desarrollo Económico

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	3. Desarrollo Económico
Función	3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Subfunción	3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 3: Desarrollo Económico para Todas y Todos	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 3. Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)	
Programa 12, objetivo y estrategia	

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de incremento de la inversión productiva que se genera en el Municipio (Meta de la administración 15%)
--------	---

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	Los negocios del Municipio de Puebla cuentan con un modelo que facilita su apertura y operación
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Certificación vigente del Programa de Reconocimiento y Operación SARE (PROSARE)
--------	---

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 8, LA 9, LA 12, LA 14, LA 15, LA 18, LA 21, LA 23, LA 24 y LA 26 Estrategias y acciones en materia de atención, capacitación, protección, e incorporación a la actividad económica a migrantes radicados en el exterior, en retorno y/o a sus familiares, establecidas
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de atención, vinculación y protección a migrantes
----------------------	---

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32, LA 33, LA 34, LA 35 y LA 36 Programa integral de acciones y herramientas en materia de Mejora Regulatoria y atención empresarial aplicadas para facilitar el establecimiento de empresas y negocios en el Municipio de Puebla, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de eficiencia de asesorías otorgadas
----------------------	---

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 11, LA 12, LA 20 y LA 24 Programa de Economía Social "Yo compro Poblano" para la inclusión laboral de grupos vulnerables en empresas de dicho carácter, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas de acompañamiento realizadas a iniciativas empresariales locales
----------------------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 2, LA 4, LA 11 y LA 17 Acciones de fomento a la inversión, realizadas
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones concretadas de fomento a la inversión
----------------------	--

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 5, LA 6 y LA 13 Personas en busca de empleo, contratadas
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas contratadas en 2020 con respecto de las personas vinculadas
----------------------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 4, LA 11, LA 14, LA 15 y LA 18 Programa "Fábrica de Talentos" para la asesoría y capacitación a emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas pertenecientes a los programas de apoyo orientado a los Emprendedores y MiPyMEs
----------------------	--

Componente 9 Resumen Narrativo	LA 37 Sistema administrativo de Staff, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 11 Resumen Narrativo	LA 2, LA 4, LA 7, LA 10, LA 11, LA 14 y LA 22 Eventos que fomenten la atracción y vinculación de inversiones así como el establecimiento, consolidación y expansión de las empresas de comercio y servicios, realizados	
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de eventos que fomenten la atracción y vinculación de inversiones	
<b>ACTIVIDADES</b>		
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN	
C1	1	LA 26 Atender a 400 migrantes en materia de documentación y/o asesoramiento en temas de migración (Bajo demanda)
	2	LA 26 Vincular 500 migrantes en retorno y sus familiares, en diferentes tipos de asistencia (social, salud, educación, capacitación, certificación, empleo, apertura de negocios, etc.) (Bajo demanda)
	3	LA 26 Atender a 60 migrantes en servicios de protección (repatriación de restos, enfermos, localización de personas y visa americana, etc.) (Bajo demanda)
	4	LA 18 Elaborar 12 reportes del programa de medición de satisfacción ciudadana en materia de atención y protección a migrantes
	5	Ejecutar 1 proyecto en materia de migrantes derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	LA 8, LA 9, LA 14, LA 15, LA 18, LA 21 y LA 26 Implementar 2 etapas del Programa "Emprendiendo sin Fronteras" (proyectos productivos), para fomentar el autoempleo y mejorar fuentes de ingreso dirigido a migrantes poblanos en retorno, familiares de migrantes poblanos y/o población vulnerable. (COVID-19)
	7	LA 9, LA 12, LA 14, LA 15, LA 18, LA 21, LA 23, LA 24 y LA 26 Implementar 2 etapas del Proyecto de Rehabilitación de Vivienda ("Fortaleciendo tu Hogar") dirigido a familiares de migrantes poblanos del municipio de Puebla que radiquen en EUA, migrantes poblanos en retorno y/o población vulnerable. (COVID-19)
	8	
C2	1	LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32, LA 33 y LA 34 Realizar 1,850 asesorías de trámites de empadronamientos a negocios (Bajo demanda)
	2	LA 27 y LA 36 Actualizar 1 marco regulatorio para el establecimiento de empresas
	3	LA 33, LA 34 y LA 35 Implementar 4 etapas del programa de promoción y difusión de trámites y servicios en materia empresarial
	4	Ejecutar 1 proyecto en materia de Mejora Regulatoria derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	LA 27, LA 28 y LA 30 Ejecutar 1 Proyecto Modelo Unificado de Atención Empresarial. (COVID-19)
	6	
C4	1	LA 11, LA 12, LA 20 y LA 24 Ejecutar 3 etapas de acompañamiento de iniciativas empresariales locales del Programa "Yo Compró Poblano", afectadas por el COVID-19. (COVID-19)
	2	Ejecutar 1 proyecto en materia de economía social derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	3	LA 24 Realizar 1 programa de asesoría y vinculación con instituciones y la ciudadanía en temas de economía social y solidaria. (COVID-19)
	4	LA 24 Validar 3 reportes de avances del proyecto en materia de acompañamiento de iniciativas empresariales locales del Programa "Yo Compró Poblano" afectadas por el COVID-19. (COVID-19)
	5	
C5	1	LA 11 Realizar 2 reuniones de trabajo con Cámaras Empresariales
	2	LA 2 Realizar 3 acciones en materia de comercio exterior
	3	LA 17 Realizar 1 acción encaminada a incorporar elementos que hagan de Puebla capital una "Ciudad Inteligente"
	4	Ejecutar 1 proyecto en materia de fomento a la inversión derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	LA 4 Realizar 2 etapas del programa de fomento a la innovación industrial (COVID-19)
	6	
C6	1	LA 5 y LA 6 Realizar 1 feria de empleo (3.12.5 PROIGUALDAD)
	2	LA 6 y LA 13 Realizar 1 evento de reclutamiento de personal
	3	Ejecutar 1 proyecto en materia de Empleo derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C7	1	LA 2 y LA 11 Realizar 4 eventos (pláticas, talleres y conferencias) de apoyo orientado a los Emprendedores y MiPyMEs
	2	LA 11 y LA 14 Realizar 25 asesorías dirigidas a empresas del programa EmPrendidos
	3	LA 18 Elaborar 4 reportes del programa de medición de satisfacción ciudadana en materia de apoyo a Emprendedores y MiPyMEs
	4	LA 1 y LA 15 Implementar 2 etapas del proyecto de generación de talento, enfocado a mujeres en situación de vulnerabilidad (3.12.1 PROIGUALDAD)
	5	LA 4 Ejecutar 1 evento de acercamiento, atención y apoyo a los parques industriales que se encuentran en la ciudad
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de Emprendedores derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C9	1	LA 37 Atender 200 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 37 Atender 15 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 37 Atender 14 solicitudes de transparencia recibidas a través de la UT (Bajo demanda)
	4	LA 37 Atender 12 acuerdos establecidos por el titular (Bajo demanda)
	5	LA 37 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina
	6	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)

	7	
C11	1	LA 7 Realizar 1 evento de atracción de marcas que fomenten la inversión en el Municipio
	2	LA 7 Asistir 1 evento de misión comercial de atracción de inversiones al Municipio de Puebla
	3	LA 4 y LA 10 Realizar 1 encuentro de vinculación de Negocios
	4	Ejecutar 1 proyecto en materia de Comercios y Servicios derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	LA 2 y LA 11 Ejecutar 1 proyecto que favorezca la exportación de productos locales. (COVID-19)
	6	LA 22 Ejecutar 2 etapas del Programa "Del mercado a tu casa" para la reactivación de la economía de los mercados municipales. (COVID-19)
	7	LA 14 Ejecutar 2 etapas del programa "Comercio Seguro" para promover la reactivación económica de pequeños negocios en la reapertura. (COVID-19)
	8	LA 22 Ejecutar 2 etapas del programa "Sabores de Puebla" para la reactivación del sector restaurantero poblano. (COVID-19)
	9	Ejecutar 2 etapas del programa "A tu barrio lo respaldas" para la reactivación del pequeño comercio vecinal. (COVID-19)

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

 Nombre del Programa Prog. 13 Turismo sustentable e incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Turismo

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	3. Desarrollo Económico
Función	3.7 Turismo
Subfunción	3.7.1 Turismo
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 3. Desarrollo Económico para Todas y Todos

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 3. Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Programa 13, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de incremento de la inversión productiva que se genera en el Municipio (Meta de la administración 15%)
----------------------	---

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	<b>El Municipio de Puebla cuenta con condiciones que incrementan y consolidan el turismo nacional e internacional</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Días de estadia promedio en establecimientos de hospedaje en 2020 (Enero - Noviembre), índice que publica el Sistema de información Estadística del sector de turismo DATATUR
----------------------	---

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 6, LA 8, LA 9, LA 12 y LA 15 Acciones de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio, implementadas</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Número de acciones realizadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio
----------------------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 3, LA 4, LA 6, LA 9, LA 10, LA 11, LA 14 y LA 15 Patrimonio turístico y cultural del Municipio de Puebla, promovido</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual del número de turistas que llegaron en el año 2020 respecto al 2018 Fuente: DataTur
----------------------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 16 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 5, LA 7, LA 8 y LA 13 Acciones de atracción y atención del turismo de reuniones, implementadas</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual de cuartos ocupados del año 2020 respecto al 2018 Fuente: DataTur
----------------------	--

Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 11, LA 12, LA 13 y LA 15 Sistema de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante, implementado</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de atención al turista y visitante
----------------------	--

## ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 12 Integrar 3 documentos denominados Observatorio Turístico Sustentable, sobre el perfil del visitante durante las temporadas altas (3.13.12 PROIGUALDAD)
	2 LA 2, LA 8, LA 15 Apoyar 13 producciones de televisión o cinematográficas en la ciudad de Puebla (Bajo demanda)
	3 LA 9 Desarrollar 4 etapas del proyecto para impulsar al Municipio de Puebla como Patrimonio Industrial Textil
	4 LA 2, LA 6 Desarrollar 4 etapas de la creación del banco de imágenes y videos acerca de los atractivos turísticos

	5	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención turística con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C2	1	LA 2, LA 14 Efectuar 9 participaciones en ferias y eventos nacionales, internacionales especializadas en materia turística
	2	LA 2, LA 10 Realizar 11 inserciones de promoción de productos y/o atractivos turísticos de la ciudad de Puebla en medios de comunicación impresos
	3	LA 2, LA 10 Crear 2 productos integrales para ser difundidos de manera intermunicipal dando a conocer procesos y productos gastronómicos
	4	LA 10 Realizar 2 participaciones en asambleas de trabajo de Redes Gastronómicas
	5	LA 6, LA 9, LA 10, LA 11 Desarrollar 4 etapas del proyecto de promoción en medios digitales de la página web y redes sociales
	6	LA 15 Realizar 14 ediciones de Noches de Museos
	7	LA 2, LA 6 Ofertar 4 temporadas vacacionales, con actividades que permitan al visitante acercarse al patrimonio cultural y natural que propicien su estadía
	8	LA 6, LA 9, LA 10, LA 11 Desarrollar 3 campañas de promoción para incentivar el turismo
	9	LA 2, LA 10 Realizar 3 acciones de promoción que difundan la gastronomía poblana como patrimonio intangible de la humanidad
	10	Ejecutar 1 proyecto en materia de promoción turística con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C3	1	LA 16 Atender 50 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 16 Atender 24 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 16 Atender 30 solicitudes de transparencia recibidas a través de la UT (Bajo demanda)
	4	LA 16 Atender 10 acuerdos establecidos por el titular
	5	LA 16 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina
	6	LA 16 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7	
C4	1	LA 2, LA 7, LA 13 Apoyar 95 eventos (congresos y convenciones), para propiciar el posicionamiento del Municipio como sede a nivel nacional e internacional de encuentros (Bajo demanda)
	2	LA 2, LA 5, LA 8 Atender 6 grupos del segmento denominado Turismo de Romance en la ciudad (Bajo demanda)
	3	LA 7, LA 13 Realizar 4 participaciones en algún evento para posicionamiento de la Ciudad como destino de turismo de reuniones
	4	LA 13 Integrar 1 documento denominado Meeting Planner
	5	LA 2 Atender 5 grupos de promoción especializada (representantes de agencia de viajes, prensa especializada, personalidades mediáticas, empresarios de servicios turísticos, entre otros)
	6	
	1	LA 1, LA 3, LA 15 Atender 10 grupos de residentes en Juntas Auxiliares, Unidades Habitacionales y Colonias de la ciudad, en visitas patrimoniales y relativas al cuidado del medio ambiente (3.13.1 PROIGUALDAD)
	2	LA 2, LA 13 Atender 20 grupos del Sector de la Industria Turística
	3	LA 2 Atender 250 solicitudes de recorridos turísticos en la zona patrimonio de Puebla (Bajo demanda)
	4	LA 4 Obtener 2 capacitaciones de cursos para personal relacionado al turismo (servidores públicos, miembros del sector turístico, entre otros)
	5	LA 1, LA 5 Ofrecer 70 pláticas de sensibilización turística a personal de contacto directo e indirecto con el turista (3.13.1 PROIGUALDAD)

C5	6	LA 2 Atender 60,000 personas en módulos de información turística (turistas nacionales e internacionales) (Bajo demanda)
	7	LA 2, LA 11 Repartir 240,000 folletos entre el sector de la industria turística para la promoción del destino
	8	LA 15 Realizar 1 acción para fomentar el Día Mundial del Turismo
	9	LA 5 Realizar 2 sesiones del Consejo Consultivo de Turismo Municipal
	10	LA 3 Realizar 2 etapas del estudio de factibilidad de inventarios turísticos de las Juntas Auxiliares para el desarrollo de productos turísticos
	11	LA 12 Realizar 4 reportes de encuestas de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante (3.13.12 PROIGUALDAD)
	12	



CLAVE: 01/01  
 SUJETO DE REVISIÓN: Municipio de Puebla  
 AÑO: 2020

PP-M  
 Fecha de aprobación  
 11/08/20

Versión 7

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020**

Nombre del Programa: Prog.14 Ciudad histórica y patrimonial, casa de todos  
 Unidad(es) Responsable(s): Gerencia del Centro Histórico y Patrimonio Cultural

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 3. Desarrollo Económico para Todas y Todos	
DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 3. Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)	
Programa 14, objetivo y estrategia	

FIN	
RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes

Indicador	
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de incremento de la inversión productiva que se genera en el Municipio (Meta de la administración 15%)

PROPÓSITO	
RESUMEN NARRATIVO	El Centro Histórico de Puebla cuenta con un modelo que permite su mantenimiento óptimo, así como su reordenamiento urbano

Indicador	
NOMBRE DEL INDICADOR	Número de polígonos de actuación atendidos con acciones de mantenimiento, revitalización social y reordenamiento urbano

COMPONENTES	
Componente 4 Resumen Narrativo	LA 19 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Enlace Administrativo
----------------------	--

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 15, LA 16 y LA 17 Acciones de coordinación interinstitucional y participación ciudadana mediante convenios, acuerdos y medios de difusión para llevar a cabo el rescate, revitalización social, forma y estructura del Centro Histórico y áreas patrimoniales, realizadas
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones para el rescate, revitalización social, forma y estructura del Centro Histórico y áreas patrimoniales realizadas
----------------------	---

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 1, LA 4, LA 5, LA 6, LA 10 y LA 17 Acciones de diagnóstico, planeación, estudio y evaluación para revitalizar la zona de monumentos, realizadas
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de diagnóstico, planeación, estudio, y evaluación para revitalizar la zona de monumentos
----------------------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	LA 3, LA 7, LA 12, LA 13, LA 14 y LA 18 Esquema de acciones para el mejoramiento de la imagen urbana y revitalización del Centro Histórico y Patrimonio Cultural, elaborado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas para el mejoramiento de la imagen urbana y revitalización del CHyPC
----------------------	---

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C4	1 LA 19 Atender 24 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 19 Implementar 2 etapas del Programa de Capacitación virtual a los servidores/servidoras del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla con perspectiva de género. (COVID-19)
	3 LA 19 Atender 8 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	4 LA 19 Atender 10 solicitudes de transparencia recibidas por la UAAI (Bajo demanda)
	5 LA 19 Monitorear 26 acuerdos establecidos por la titular
	6 LA 19 Realizar 25 acciones de comprobación de pago de nómina
	7 LA 19 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demana) (COVID-19)
	8
C5	1 LA 11 y LA10 Realizar 4 publicaciones de la Revista "Cuetlaxcoapan"
	2 LA 8, LA 9, LA 10, LA 11 y LA 15 Impartir 1 taller de vinculación virtual con recopilación, para el rescate del legado histórico y patrimonio cultural del Municipio de Puebla con perspectiva de género (3.14.8 PROIGUALDAD)
	3 LA 8, LA 9, LA 10 y LA 15 Implementar 2 programas para la protección, conservación, promoción, respeto y apropiación del patrimonio cultural de la Ciudad de Puebla (2.7.4 PROMUPINNA)
	4 LA 16 y LA 17 Realizar 3 pagos a los organismos nacionales e internacionales (UNESCO, OCPM y Asociación de Ciudades Mexicanas del Patrimonio, A.C.) derivado de que el Municipio de Puebla pertenece al Patrimonio de la Humanidad
	5 Realizar 12 acciones encaminadas a la protección, investigación, promoción, conocimiento y cuidado de los Legados Hstóricos del Municipio de Pueba, y COVID-19, a través del Comité Técnico del Centro Histórico (Bajo Demanda) (COVID-19)
	6 LA 15 Realizar 3 eventos para la promoción, conservación y desarrollo del valor universal que representa el Centro Histórico
	7 Realizar 1 proyecto de vinculación para el rescate, revitalización, forma y estructura del Centro Histórico y Áreas Patrimoniales, con recursos extraordinarios, federales, estatales y municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8
C6	1 LA 1, LA 6 y LA 10 Elaborar 3 etapas del diagnóstico de los inmuebles con características representativas construidos durante Siglo XX
	2 LA 4 Realizar 550 acciones con base en el Programa Parcial de Desarrollo Urbano Sustentable del Centro Histórico del Municipio de Puebla y en el Código Reglamentario Municipal (COREMUN) (Bajo demanda)
	3 LA 4 y LA 6 Realizar 3 etapas de la actualización de la cartografía al Plano de Categorías y Calidad constructiva de la Zona de Monumentos
	4 LA 5 Generar 1 evaluación al Plan de Manejo del Programa Parcial de Desarrollo Urbano Sustentable del Centro Histórico del Municipio de Puebla vigente
	5 LA 17 Realizar 1 reporte del Estado de Conservación del Centro Histórico y Patrimonio Cultural
	6
C7	1 LA 7 y LA 12 Ejecutar 3 etapas del proyecto de revitalización a la imagen urbana de un corredor emblemático de la Zona de Monumentos
	2 LA 7 y LA 12 Realizar 3 acciones para el mejoramiento de la imagen urbana en espacios públicos del Centro Histórico del Municipio de Puebla
	3 LA 7, y LA 12 y LA 14 Elaborar 3 etapas del proyecto de vinculación con los ciudadanos para la conservación y revitalización del patrimonio edificado del Centro Histórico y Áreas Patrimoniales con perspectiva de género (2.5.2 y 3.2.4 PROMUPINNA) (3.14.14 PROIGUALDAD)
	4 LA 18 Realizar 1 acción de iluminación a inmueble de una Junta Auxiliar, para promover el atractivo turístico y valor arquitectónico del inmueble
	5 LA 3, LA 12 y LA 13 Implementar 60 acciones de atención al deterioro en las vialidades dentro del Centro Histórico mediante la cuadrilla urbana (Bajo demanda)
	6 LA 7 Realizar 8 acciones de mantenimiento y revitalización al patrimonio edificado dentro del Polígono de actuación del Centro Histórico y Áreas Patrimoniales
	7 LA 7 Realizar 12 mantenimientos integrales dentro de Puente de Bupas y Pasaje Histórico 5 de Mayo para evitar su deterioro y generar medidas correctivas
	8 Realizar 1 proyecto (elaboración y/o ejecución) para el mejoramiento de la imagen urbana y revitalización del Centro Histórico y Patrimonio Cultural, con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 15 Rastro municipal certificado para una ciudad saludable

Unidad(es) Responsable(s): Industrial de Abastos Puebla

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<i>Finalidad</i>	2. Desarrollo Social
<i>Función</i>	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<i>Subfunción</i>	2.2.6 Servicios Comunes
<i>Sub/Subfunción</i>	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 3. Desarrollo Económico para todas y todos

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 3. Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 15, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir al desarrollo económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de incremento de la inversión productiva que se genera en el Municipio (Meta de la administración 15%)
----------------------	---

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	<b>Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de animales que cumplen la norma sanitaria TIF
----------------------	---

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 1 y LA 2 Certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal, conservada</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de porcinos que cumplen la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)
----------------------	---

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 1 y LA 2 Certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal, conservada</b>
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de bovinos que cumplen la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)
----------------------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 1 y LA 2 Certificación TIF de equinos en el Rastro Municipal, conservada</b>
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de equinos que cumplen la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 3, LA 4, LA 6 y LA 7 Supervisión de productos cárnicos que se comercializan en el Municipio de Puebla, garantizada</b>
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de supervisiones realizadas en el Municipio de Puebla
----------------------	--

Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 8 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

## ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal
	2 LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de porcinos
	3 LA 1 Realizar 12 reportes de los sacrificios de porcinos que cumplen con la Norma Sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)
	4 Realizar 1 proyecto en materia de certificación de porcinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C2	1 LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal
	2 LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de bovinos
	3 LA 1 Realizar 12 reportes de los sacrificios de bovinos que cumplen con la Norma Sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)
	4 Realizar 1 proyecto en materia de certificación de bovinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C3	1 LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de equinos en el Rastro Municipal
	2 LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de equinos
	3 LA 1 Realizar 12 reportes de los sacrificios de equinos que cumplen con la Norma Sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)
	4 Realizar 1 proyecto en materia de certificación de equinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C4	1 LA 3 Realizar 25,500 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de porcinos que se comercializan en el Municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA)
	2 LA 3 Realizar 10,200 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de bovinos que se comercializan en el Municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA)
	3 LA 3 Realizar 8,250 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de aves que se comercializan en el Municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA)
	4 LA 4, LA 6 y LA 7 Implementar 3 etapas del programa de promoción del Rastro Municipal (1.9.1 PROMUPINNA)
	5
C5	1 LA 8 Atender 180 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 8 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	3 LA 8 Atender 24 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4 LA 8 Realizar 25 pagos de la nómina
	5 LA 8 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad
	6 LA 8 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

 Nombre del Programa Prog. 16 Ciudad segura y participativa  
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Seguridad Ciudadana

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.7 Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Subfunción	1.7.1 Policía
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 1: Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 4. Ciudad segura, participativa, por una cultura de paz	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)	
Programa 16, objetivo y estrategia	

FIN	
RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a reducir el índice delictual en el Municipio de Puebla mediante la implementación de tecnologías y la generación de productos de inteligencia policial
Indicador	

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el Municipio en el año 2020 respecto al año 2017
----------------------	--

PROPÓSITO	
RESUMEN NARRATIVO	El gobierno del Municipio de Puebla fomenta el desarrollo policial a través del Servicio Profesional de Carrera, equipamiento tecnológico e inteligencia policial bajo un enfoque de solución de problemas
Indicador	

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de elementos policiales en activo del año 2020 respecto a la fuerza policial al final de la administración
----------------------	---

## COMPONENTES

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 19 y LA 28 Programa de Policía Cercano a la Ciudadanía, ejecutado</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes ciudadanas atendidas en la Dirección de Policía Preventiva
----------------------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 21 y LA 22 Estrategia de Seguridad Ciudadana en zonas turísticas del Municipio, implementada</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual de eventos delictivos en el primer cuadro de la ciudad en 2020 respecto al 2018
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 29, LA 30 y LA 31 Programa de disminución de accidentes viales, implementado</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual de accidentes viales del año 2020 respecto al año 2018
----------------------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 29 y LA 30 Infracciones digitales de tránsito para inhibir actos de corrupción, implementadas</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de terminales móviles en operación
----------------------	---

Componente 6 Resumen Narrativo	<b>LA 32, LA 44 y LA 48 Programa Integral de prevención social del delito con participación ciudadana, implementado (Parcial FORTASEG)</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas beneficiadas contempladas en la población objetivo con programas y/o proyectos en materia de prevención social del delito
----------------------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	<b>LA 17 Fortalecimiento de las capacidades de la Policía de Proximidad, ejecutado</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas que reportan estar satisfechas y muy satisfechas con los servicios que brinda la policía de proximidad
----------------------	---

Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 19, LA 20, LA 26, LA 46, LA 47, LA 50, LA 51, LA 53, LA 54, LA 55 y LA 56 Seguridad ciudadana como estrategia de inclusión social, impulsada</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de la población que participa en la estrategia de intervención
----------------------	---

Componente 9 Resumen Narrativo	<b>LA 9, LA 31 y LA 57 Acciones de Seguridad Ciudadana alineadas a los Protocolos Nacionales del Sistema de Justicia Penal, implementadas</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de asesorías de la Dirección Jurídica al elemento policial como primer respondiente en eventos de detención para el requisitado del Informe Policial Homologado (IPH)
----------------------	--

Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 4, LA 9, LA 11, LA 12, LA 13 y LA 14 Servicio Profesional de Carrera Policial, fortalecido (Parcial FORTASEG)</b>
---------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual de la fuerza policial a diciembre de 2020 respecto al inicio de la administración
Componente 11 Resumen Narrativo	<b>LA 3 Actualización de la información municipal en el Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública, ejecutada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de registros actualizados en el SNSP
Componente 12 Resumen Narrativo	<b>LA 57 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el staff
Componente 13 Resumen Narrativo	<b>LA 41, LA 42 y LA 44 Redes de comunicación en las colonias con alto índice delictivo, ampliadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de servicios de emergencias atendidos en la DERI derivado de la aplicación de tecnologías (equipos de alarmas y video vigilancia)
Componente 14 Resumen Narrativo	<b>LA 18, LA 34, LA 35, LA 36, LA 38 y LA 42 Infraestructura de comunicación y tecnología para una efectiva coordinación y transparencia de los cuerpos policiales, modernizada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de horas de disponibilidad de las consolas de operación de radiocomunicación
Componente 15 Resumen Narrativo	<b>LA 18, LA 34, LA 35, LA 36, LA 41 y LA 42 Sistemas de radiocomunicación y video efectivamente, operando</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de equipos de radiocomunicación LTE activos
Componente 16 Resumen Narrativo	<b>LA 18, LA 36, LA 38, LA 40 y LA 41 Tiempo promedio de atención y despacho de unidades a las llamadas de emergencia en el ámbito de la SSC, disminuido</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual del tiempo promedio de atención y despacho de llamadas de emergencia del año 2020 respecto al año 2018
Componente 17 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 5 y LA 6 Formación para los cuerpos de Seguridad Ciudadana del Municipio de Puebla, fortalecida</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas (cadetes y/o elementos en activo) formados en el curso de formación inicial y/o equivalente
Componente 18 Resumen Narrativo	<b>LA 4, LA 6, LA 8, LA 25 y LA 50 Profesionalización de los cuerpos de seguridad ciudadana, implementada (Parcial FORTASEG)</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas capacitadas y/o profesionalizadas
Componente 20 Resumen Narrativo	<b>LA 6, LA 32, LA 33, LA 34 y LA 44 Estrategias en materia de inteligencia policial y política criminal, implementada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de las estrategias realizadas en materia de inteligencia policial y política criminal
Componente 21 Resumen Narrativo	<b>LA 9, LA 16, LA 21, LA 22 y LA 23 Modelo de vectores de proximidad para reducir la incidencia delictiva, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de participación en los operativos interinstitucionales con enfoque metropolitano
Componente 22 Resumen Narrativo	<b>LA 5 y LA 10 Procesos de mejora continua en las áreas de Seguridad Ciudadana, implementados</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acreditaciones obtenidas en la SSC
Componente 23 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 10, LA 17, LA 19, LA 26, LA 40, LA 41, LA 45, LA 47, LA 48, LA 53 y LA 57 Estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño en la Secretaría de Seguridad Ciudadana, implementada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de la estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño
Componente 24 Resumen Narrativo	<b>LA 15 y LA 25 Ejercicio de las funciones del personal operativo policial, supervisado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de supervisión policial
Componente 25 Resumen Narrativo	<b>LA 5 Calidad de la capacitación en la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla, fortalecida</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a la calidad de la capacitación para la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C2	1 LA 19 Elaborar 12 reportes que informen el seguimiento a las solicitudes realizadas por la ciudadanía en materia de seguridad ciudadana
	2 LA 19 Realizar 2,320 entrevistas de campo a negocios con la finalidad de prevenir la incidencia delictiva y tener proximidad social
	3 LA 28 Realizar 24 izamientos de Bandera en plazas públicas y/o escuelas, por personal de la Secretaría de Seguridad Ciudadana
	4 LA 19 Realizar 12 reportes relativos a las actividades de vigilancia y atención a la ciudadanía de los Grupos Especiales
	5 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el programa de policía cercano a la ciudadanía con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6
C3	1 LA 21, LA 22 Realizar 730 operativos dirigidos a mantener libres de violencia los espacios públicos y de entretenimiento en el Centro Histórico
	2 LA 21, LA 22 Elaborar 12 reportes de los eventos delictivos en el primer cuadro de la ciudad
	3 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la estrategia de seguridad ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4
C4	1 LA 29 Implementar 16,000 acciones de orden vial, servicios ordinarios y servicios extraordinarios (Bajo demanda)
	2 LA 30, LA 31 Realizar 12 reportes del número de accidentes viales de los que tiene conocimiento la Dirección de Control de Tránsito
	3 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios del programa de disminución de accidentes viales con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4
C5	1 LA 29, LA 30 Ejecutar 4 etapas del programa de servicios de mantenimiento a las terminales móviles de infracción digital
	2 LA 29, LA 30 Elaborar 12 reportes del número de terminales móviles en operación
	3 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el programa "infracciones" con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4
C6	1 LA 48 Ejecutar 3 etapas del programa o proyecto de prevención social de violencia y la delincuencia con participación ciudadana (2.5.9 PROMUPINNA) (FORTASEG)
	2 LA 32, LA 44 Ejecutar 4 etapas del proyecto de licenciamiento para fortalecer la cultura de la prevención y dar continuidad a las acciones para prevenir la violencia contra la mujer (grupos vulnerables)
	3 LA 32 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento para fortalecer la cultura de la prevención y dar continuidad a las acciones de prevención del delito en el transporte público
	4 Ejecutar 1 proyecto de prevención social del delito con participación ciudadana en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C7	1 LA 17 Aplicar 2,000 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda la policía de proximidad
	2 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la policía de proximidad con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	3

C8	1	LA 19, LA 20, LA 46, LA 53, LA 54, LA 55, LA 56 Realizar 1,218 acciones para fortalecer la red solidaria entre la ciudadanía y la Policía del Municipio a través de: 1. Fortalecimiento de Comités de Vecinos en Construcción de la Paz; 2. Jornadas de proximidad social en colonias, fraccionamientos, unidades habitacionales y Juntas Auxiliares y 3. Pláticas de medidas de prevención en establecimientos comerciales (4.16.56 PROIGUALDAD) (2.5.9 PROMUPINNA)
	2	LA 20, LA 47, LA 51, LA 53, LA 55, LA 56 Realizar 336 acciones, en el marco del Programa Campus 100% Seguro, que permitan la colaboración activa de padres de familia, docentes, alumnos, autoridades escolares y policías, a través de: 1. Visitar instituciones educativas para realizar pláticas; 2. Jornadas de proximidad social en instituciones educativas; 3. Talleres de 0 muertes por alcohol al volante; 4. Conformar red de niñas, niños y jóvenes mediadores y 5. Realizar encuentro y convivencia infantil de verano (4.16.47, 4.16.51, 4.16.56 PROIGUALDAD) (2.5.9 y 1.8.1 PROMUPINNA)
	3	LA 26, LA 50 Realizar 36 acciones, en el marco del Programa Ciudad Libre de Violencia para las Mujeres, para prevenir, atender y frenar la violencia de género, a través de: 1. Pláticas y/o talleres en Juntas Auxiliares e instituciones educativas y 2. Jornadas de proximidad social (4.16.26 y 4.16.50 PROIGUALDAD)
	4	LA 20 Generar 12 reportes de atención a víctimas del delito, desagregado por género (4.16.20 PROIGUALDAD)
	5	LA 19, LA 53, LA 55 Realizar 12 reportes de análisis de riesgo en instituciones educativas, empresas y/o establecimientos comerciales en los cuales se imparten talleres en materia de prevención del delito
	6	Ejecutar 1 proyecto de seguridad ciudadana en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C9	1	LA 31 Aplicar 1,100 pruebas de alcoholemia en operativo alcoholímetro (Bajo demanda)
	2	LA 31 Realizar 8,500 constancias de integridad física a personas presentadas para ser puestas a disposición de la autoridad correspondiente (Bajo demanda)
	3	LA 57 Elaborar 4 reportes de asesorías del llenado del IPH, así como de las puestas a disposición ante la autoridad competente acompañadas del número de delitos y faltas administrativas
	4	LA 9 Ejecutar 3 etapas del programa de fortalecimiento para la Dirección Jurídica
	5	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para garantizar las acciones de seguridad ciudadana alineadas a los protocolos nacionales del sistema de justicia penal, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C10	1	LA 13 Otorgar 580 estímulos económicos al personal operativo de la SSC
	2	LA 2, LA 4 Gestionar 1,503 evaluaciones de control de confianza a personal de nuevo ingreso y en activo (permanencias, ascensos y promociones) de la SSC (parcial FORTASEG)
	3	LA 2 Incrementar 200 elementos al estado de fuerza policial
	4	LA 12 Ejecutar 3 etapas del proyecto de fortalecimiento a la fuerza policial (Bajo demanda) (Coparticipación FORTASEG)
	5	LA 9 Ejecutar 3 etapas del programa de infraestructura y equipamiento para el personal de la SSC (Parcial FORTASEG) (COVID-19)
	6	LA 9 Gestionar 1,600 exámenes médicos, psicológicos y toxicológicos a fin de revalidar la Licencia Oficial Colectiva No. 38 para la portación de armas de fuego del personal de la Secretaría (Bajo demanda)
	7	LA 9 Ejecutar 4 etapas del programa de adquisición de armamento y municiones para continuar con la formación de la actuación policial de personal operativo de la SSC
	8	LA 11 Ejecutar 4 etapas del proyecto para consolidar el Servicio Profesional de Carrera con el ánimo de garantizar a los policías un proyecto de vida profesional en la institución
	9	LA 14 Ejecutar 3 etapas del programa de promoción de grados para el personal operativo de la SSC
	10	LA 11 Realizar 6 reportes de las sesiones de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera y de la Comisión de Honor y Justicia
	11	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el servicio profesional de carrera con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)

	12	
C11	1	LA 3 Realizar 4 reportes de seguimiento a los movimientos de altas y bajas del personal en el Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública
	2	LA 3 Realizar 12 reportes del Estado de Fuerza y Listado Nominal de la SSC
	3	Ejecutar 1 proyecto en equipamiento y/o servicios para el registro de información del personal de la SSC con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C12	1	LA 57 Atender 270 solicitudes de acceso a la Información Pública (Bajo demanda)
	2	LA 57 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina
	3	LA 57 Atender 150 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	4	LA 57 Atender 600 requisiciones de insumos y servicios emitidas por las diferentes áreas de responsabilidad, operativas y administrativas (Bajo demanda)
	5	LA 57 Realizar 3 reportes de las actividades que emanan del seguimiento al subsidio FORTASEG
	6	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7	Ejecutar 1 proyecto del sistema administrativo de staff en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C13	1	LA 41, LA 42, LA 44 Atender 4,610 eventos derivados de la videovigilancia (Bajo demanda)
	2	LA 41, LA 42, LA 44 Realizar 12 reportes del número de eventos relacionados con el sistema de alarmas
	3	Ejecutar 1 proyecto de redes de comunicación preferentemente en colonias con alto índice delictivo en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C14	1	LA 42 Ejecutar 4 etapas del mantenimiento a los sistemas operativos de la SSC (1. Aires acondicionados sites, 2. CCTV'S de la SSC, 3. Mantenimiento a Torres de Radiocomunicación) para mantener la efectiva operatividad de los sistemas internos
	2	LA 18, LA 36 Elaborar 12 reportes de la disponibilidad de las consolas de operación de radiocomunicación
	3	LA 34 Ejecutar 4 etapas del proyecto de uso de licenciamiento de aplicaciones específicas y seguridad lógica
	4	LA 38 Ejecutar 3 etapas del proyecto de equipamiento para sustituir equipos de comunicación dañados u obsoletos en la SSC mejorando la capacidad de respuesta en la operación
	5	LA 34, LA 38 Ejecutar 4 etapas de la adquisición del servicio de comunicaciones para los diferentes edificios de la SSC
	6	LA 18, LA 34, LA 35, LA 42 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento a cámaras de videovigilancia
	7	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la infraestructura de comunicación y tecnología, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	

C15	1	LA 34, LA 42 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento a la plataforma del sistema de equipos lectores de matrículas LPR
	2	LA 34, LA 42 Ejecutar 3 etapas del programa de adquisición de equipos lectores de matrícula LPR
	3	LA 34, LA 41 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento para alarmas vecinales
	4	LA 34, LA 35 Ejecutar 3 etapas del proyecto de adquisición de vehículos aéreos no tripulados (drones)
	5	LA 18, LA 34 Ejecutar 4 etapas del programa de activación de voz y datos para equipos celulares
	6	LA 18, LA 36 Elaborar 12 reportes de la disponibilidad y registro activo de los equipos de radiocomunicación LTE
	7	LA 34 Ejecutar 4 etapas del proyecto de radiocomunicación LTE
	8	LA 18, LA 36 Ejecutar 3 etapas del programa de fortalecimiento para la Dirección de Emergencias y Respuesta Inmediata
	9	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios a los sistemas de radiocomunicación y video con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C16	1	LA 38 Atender 1,244,632 llamadas recibidas por el sistema telefónico de emergencias del 911 (Bajo demanda)
	2	LA 18, LA 36 Realizar 12 reportes del tiempo promedio de atención y despacho de llamadas de emergencia
	3	LA 18, LA 36 Elaborar 12 reportes del tiempo promedio de arribo de las unidades a llamadas de emergencia
	4	LA 18 Elaborar 12 informes de la atención a reportes recibidos vía telegram y whats app
	5	LA 36, LA 40, LA 41 Elaborar 4 reportes de los eventos derivados del uso de las aplicaciones (APP) de la estrategia vector de proximidad
	6	Ejecutar 1 proyecto para equipamiento y/o servicios para fortalecer el sistema integral de atención a emergencias, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C17	1	LA 2 Formar 146 cadetes en el curso de Formación Inicial para Policía Preventivo Municipal (4.16.6 PROIGUALDAD)
	2	LA 6 Capacitar 50 elementos en activo en el Curso de Formación Inicial Equivalente (4.16.6 PROIGUALDAD)
	3	LA 2, LA 5 Ejecutar 3 etapas del proyecto de mantenimiento menor y equipamiento de la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla
	4	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el fortalecimiento de los cuerpos de seguridad ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
	1	LA 4 Ejecutar 4 etapas del proyecto para adquirir el Certificado Único Policial (CUP)
	2	LA 6 Realizar 9 cursos de actualización a través del Centro virtual de Estudios en Seguridad Pública (CVIESP) (4.16.6 PROIGUALDAD)
	3	LA 4, LA 6, LA 25 Impartir 1 curso de Competencias Básicas de la Función Policial

C18	4	LA 4 Realizar 1,336 evaluaciones de Competencias Básicas de la Función Policial
	5	LA 4 Aplicar 1,336 evaluaciones del desempeño
	6	LA 8 Realizar 1 Curso para el fortalecimiento de la Unidad Táctica de Reacción
	7	LA 6 Realizar 1 Curso de Conducción de Vehículos Policiales
	8	LA 50 Realizar 1 Curso para la actuación del Policía como Primer Respondiente ante incidentes de violencia
	9	LA 4 Realizar 1 Curso para el personal de la DERI relativo a Primeros Auxilios
	10	LA 6 Realizar 1 Curso sobre manejo de armas no letales
	11	LA 6 Realizar 1 curso en materia de Justicia Cívica
	12	LA 6 Realizar 1 curso para formación de mandos (FORTASEG)
	13	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la profesionalización de los cuerpos de seguridad ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
C20	1	LA 6 Realizar 1 curso en materia de policía de investigación
	2	LA 34 Ejecutar 4 etapas del proyecto de adquisición de sistemas tecnológicos de vigilancia aérea en tiempo real
	3	LA 32, LA 44 Elaborar 5 diagnósticos situacionales
	4	LA 32 Elaborar 48 esquemas de planeación táctica-operativa que coadyuven a la operación policial
	5	LA 32 Elaborar 24 esquemas de intervención estratégica policial que logren la identificación, ubicación y/o detención de probables responsables de hechos delictivos
	6	LA 33 Diseñar 4 propuestas de atención en materia de seguridad ciudadana
	7	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para fortalecer la investigación y análisis de información para la inteligencia policial con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
C21	1	LA 16, LA 23 Realizar 8,100 operativos interinstitucionales en materia de seguridad pública (Bajo demanda)
	2	LA 21, LA 22 Realizar 7,800 acciones (dispositivos y operativos) para prevenir conductas delictivas y faltas administrativas
	3	LA 16, LA 23 Ejecutar 300 Planes Sistemáticos de Operaciones para operativos especiales (Bajo demanda) (COVID-19)
	4	LA 9 Ejecutar 4 etapas del proyecto de Servicios Profesionales para la Unidad Canina
	5	LA 21 Elaborar 52 reportes de estadística de la incidencia delictiva
	6	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el modelo de Vectores de Proximidad con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)

	7	
C22	1	LA 10 Ejecutar 1 proyecto para obtener la Certificación Policial Ciudadana
	2	LA 10 Gestionar 1 evaluación On Site ante CALEA para la acreditación del programa Aplicación de la Ley
	3	LA 5, LA 10 Ejecutar 4 etapas del proyecto para obtener la acreditación de la Academia ante CALEA
	4	LA 5, LA 10 Gestionar 1 evaluación On Site ante CALEA para la acreditación del programa Academia de Entrenamiento de Seguridad Pública
	5	LA 10 Ejecutar 4 etapas del proyecto para obtener la Certificación de Protección de Datos Personales
	6	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la mejora continua en las áreas de Seguridad Ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C23	1	LA 1, LA 10, LA 17, LA 19, LA 26, LA 40, LA 41, LA 45, LA 47, LA 48 y LA 53 Ejecutar 3 etapas del proyecto para fortalecer el Programa Juntos por Nuestra Policía Municipal
	2	LA 57 Realizar 4 evaluaciones sobre la eficacia en el Programa Presupuestario de la SSC
	3	LA 57 Realizar 1 informe de gobierno en materia de Seguridad Ciudadana
	4	LA 57 Realizar 1 informe de labores para la comparecencia de la Secretaria de Seguridad Ciudadana
	5	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C24	1	LA 15 Realizar 2,520 operativos de supervisión al personal operativo para prevenir conductas contrarias a sus obligaciones, principios y deberes
	2	LA 25 Realizar 12 reportes del uso de la fuerza en el actuar policial como primer respondiente
	3	LA 15 Ejecutar 3 etapas del proyecto de Difusión de la Unidad de Asuntos Internos
	4	LA 15 Ejecutar 3 etapas del proyecto de Fortalecimiento y Difusión del Departamento de Apoyo Psicológico a Policías Preventivos
	5	LA 15 Realizar 12 reportes de intervenciones psicológicas grupales para policías preventivos
	6	LA 15 Realizar 12 reportes de atención y seguimiento a quejas y denuncias en relación a la actuación policial
	7	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la supervisión de las funciones del personal operativo policial con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C25	1	LA 5 Ejecutar 3 etapas del proyecto para la adquisición de material didáctico para la clase de Primer Respondiente impartido en la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla
	2	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para mejorar la calidad de capacitación de la Academia con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	3	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 17 Gobernabilidad democrática basada en la legalidad, el diálogo, la no discriminación y el interés colectivo

Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Gobernación y Secretaría de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgos

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.2 Política Interior
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 4. Ciudad segura, participativa, por una cultura de paz

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Programa 17, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a reducir el índice delincuencia en el Municipio de Puebla mediante la implementación de tecnologías y la generación de productos de inteligencia policial
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el Municipio en el año 2020 respecto al año 2017
--------	--

## PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	El Municipio de Puebla cuenta con un esquema de gobernabilidad
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de Comités conformados de Representación Vecinal de los núcleos habitacionales respecto de los comités programados
--------	---

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 1 Acciones integrales para el mantenimiento y control de fauna nociva en mercados municipales, especializados y de apoyo, implementadas
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de mercados administrados por el Municipio de Puebla que cuentan con al menos alguna acción de mantenimiento y/o control de fauna nociva
----------------------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 2 Mercados municipales especializados, promovidos
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones implementadas de promoción a mercados municipales especializados (Mercado de Sabores Poblanos, Comida Típica y Mercado Especializado de Pescados y Mariscos)
----------------------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 9 y LA 10 Esquema de vinculación política, social e institucional para el desarrollo político y la gobernabilidad, mejorado
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de conflictos sociales de competencia municipal atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación, con respecto a los identificados por la Secretaría de Gobernación
----------------------	--

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7 y LA 8 Esquema de atención vecinal y comunitario, mejorado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas en materia de atención vecinal y comunitaria (de capacitación de mesas directivas, acciones cívicas, procesos de elección de Juntas Auxiliares, Inspectorías, mesas directivas y conformación de comités) respecto de las acciones programadas y/o requeridas
----------------------	---

Componente 7 Resumen Narrativo	LA 22 Sistema administrativo de Staff, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 8 Resumen Narrativo	LA 20 y LA 21 Procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, contratos, convenios y/o actos jurídicos) en los que la Secretaría es parte, atendidos
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de procedimientos jurídicos atendidos (juicios, recursos de inconformidad, contratos y/o actos jurídicos)
----------------------	--

Componente 9 Resumen Narrativo	LA 11, LA 15 y LA 18 Estrategia de monitoreo, auxilio, rescate urbano y emergencias médicas del grupo relámpagos, hacia la población ante la presencia de múltiples emergencias y/o desastres, ejecutada
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de encuestas evaluadas con grado de satisfacción alta y muy alta
----------------------	---

Componente 10 Resumen Narrativo	LA 11, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17, LA 18 y LA 19 Esquema de mitigación en situaciones de riesgo derivados de fenómenos naturales y sociorganizacionales, implementado
---------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de cumplimiento de acciones implementadas de mitigación en situaciones de riesgo derivados de fenómenos naturales y sociorganizacionales
----------------------	---

Componente 11 Resumen Narrativo	<b>LA 19 Programa de capacitación (interna, externa, talleres y pláticas) en materia de Protección Civil, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de capacitación (proyectos, convenios, etapas, programas, simulacros, equipos de trabajo, registros de asesor externo, cursos, pláticas y talleres)
Componente 12 Resumen Narrativo	<b>LA 18 Esquema de prevención y regulación en establecimientos, comercios e instituciones y obras en proceso constructivo, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de prevención y regulación en establecimientos, comercios e instituciones, obras en proceso constructivo realizados
Componente 13 Resumen Narrativo	<b>LA 18, LA 19, LA 21 y LA 22 Procedimientos jurídicos y administrativos (juicios, recursos de inconformidad, contratos y/o actos jurídicos) tendientes a la aplicación de sanciones y medidas de seguridad, atendidos</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de procedimientos jurídicos y administrativos atendidos
Componente 14 Resumen Narrativo	<b>LA 22 Sistema Administrativo Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

### ACTIVIDADES

COMPO NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 1 Realizar 1,035 acciones de mantenimiento (cada acción se refiere al mantenimiento de un mercado, pudiendo incluir trabajos de herrería, albañilería, electricidad, o cualquier otra acción que realice el personal de la cuadrilla de mantenimiento) en los mercados administrados por la Dirección de Abasto y Comercio Interior
	2 LA 1 Ejecutar 180 acciones de control de fauna nociva como fumigación, desratización o sanitización (como medida preventiva ante el Coronavirus), las cuales deben de abarcar a los mercados municipales, especializados y de apoyo (COVID-19)
	3 LA 1 Realizar 2 jornadas de capacitación dirigidas al personal administrativo y a los administradores de los mercados que administra la Dirección de Abasto y Comercio Interior, en materia de prevención de la violencia en contra de la mujer (4.17.1 PROIGUALDAD)
	4 Ejecutar 1 proyecto de inversión para los mercados que administra el Municipio, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5 LA 1 Dotar de 348 pipas de agua a los mercados que administra la Dirección de Abasto y Comercio Interior, como medida preventiva ante el coronavirus (Bajo demanda) (COVID-19)
	6 LA 1 Instalar 42 lavamanos en los mercados y Central de Abastos que administra la Dirección de Abasto y Comercio Interior, que cuentan con mayor afluencia, como medida preventiva ante el Coronavirus (COVID-19)
	7 LA 1 Implementar 1 programa de mantenimiento para dignificar a los mercados que administra la Dirección de Abasto y Comercio Interior (COVID-19)
	8
C3	1 LA 2 Ejecutar 4 etapas del programa de promoción y medidas de prevención ante el Coronavirus para el fortalecimiento comercial de los mercados que administra la Dirección de Abasto y Comercio Interior (COVID-19)
	2 LA 2 Realizar 2 jornadas de promoción turística en los mercados municipales especializados que administra la Dirección de Abasto y Comercio Interior
	3
C5	1 LA 10 Realizar 60 acciones para la prevención de conflictos de diversos actores y sectores de la sociedad (Bajo demanda)
	2 LA 10 Realizar 53 acciones para la atención de distintas manifestaciones a través de interlocución o distensión de organizaciones político social en la vía pública del Municipio (Bajo demanda)
	3 LA 9 Regular 45 festividades que se llevan a cabo en diferentes puntos de la ciudad conforme a lo establecido en el COREMUN (Bajo demanda)
	4 LA 9 Realizar 13,300 acciones de autorización y/o renovación de permisos en vía pública viables y debidamente requisitados según el COREMUN para los comerciantes informales (Bajo demanda)
	5 LA 9 Realizar 1,900 acciones (operativos, recorridos, atención a quejas y aseguramientos) para lograr el reordenamiento de los comerciantes informales de acuerdo al COREMUN (Bajo demanda)

	6	LA 10 Elaborar 1 expediente de organizaciones políticas y sociales que impactan a la sociedad
	7	LA 10 Realizar 3 reportes del análisis del comportamiento de organizaciones políticas y sociales en el Municipio de Puebla
	8	
C6	1	LA 7 Dotar 69,360 litros de cloro a pozos de agua ubicados en las Juntas Auxiliares y la Jurisdicción Sanitaria No. 6 del Municipio de Puebla
	2	LA 7 Realizar 438 órdenes de pago a favor de las Juntas Auxiliares, Inspectorías y/o Colonias por concepto de participaciones y/o apoyos extraordinarios y ayudas sociales (Bajo demanda) (COVID-19)
	3	LA 3 Realizar 14 acciones de capacitación a las Delegaciones Municipales en materia de participación ciudadana y atención al público (Bajo demanda) (4.17.5 PROIGUALDAD)
	4	LA 4 Ejecutar 3 etapas del programa de redistribución de las Delegaciones Políticas dentro de sus zonas de atención, "Centro"
	5	LA 5 Desarrollar 100 acciones de promoción de la participación ciudadana (conformación de Comités de Representación Vecinal de los núcleos habitacionales) (Bajo demanda) (4.17.5 PROIGUALDAD)
	6	LA 5 Realizar 100 acciones de capacitación a Comités de Representación Vecinal con enfoque de participación paritaria de mujeres y hombres en la vida democrática (Bajo demanda) (4.17.5 PROIGUALDAD)
	7	LA 8 Impartir 10 tutorías que integren el enfoque de género en estudiantes de escuelas de nivel medio superior del Municipio de Puebla (4.17.8 PROIGUALDAD) (2.7.1 PROMUPINNA)
	8	LA 8 Realizar 40 abanderamientos para fomentar valores cívicos entre la población (2.7.1 PROMUPINNA)
	9	LA 6 Realizar 3 acciones de mantenimiento en las Delegaciones Políticas
	10	LA 8 Realizar 5 capacitaciones dirigidas a los Guardias Ciudadanos en materia de derechos humanos, protección civil, vía pública, gobernanza y no discriminación
	11	LA 7 Ejecutar 4 etapas de un programa de dignificación de cada una de las Juntas Auxiliares (COVID-19)
	12	LA 8 Realizar 661 acciones de recorridos en el mercado para exhortar al uso de cubre bocas, reparto de gel y toma de temperatura como medida de prevención del COVID-19 (COVID-19) (Bajo demanda)
	13	LA 8 Realizar 212 acciones para guardar la sana distancia y uso de cubre bocas para evitar contagios por COVID-19 en el Centro Histórico (COVID-19) (Bajo demanda)
	14	
C7	1	LA 22 Atender 370 solicitudes administrativas recibidas (petición de Juntas Auxiliares, Direcciones Administrativas y apoyos sociales) (Bajo demanda)
	2	LA 22 Atender 100 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	3	LA 22 Elaborar 4 reportes correspondientes a los acuerdos establecidos por el titular
	4	LA 22 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina
	5	LA 22 Otorgar 900 anuencias para el uso de espacios públicos en el Municipio de Puebla (Bajo demanda)
	6	LA 22 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7	
C8	1	LA 21 Realizar 4 reportes de seguimiento a los juicios de amparo y recursos de inconformidad, recibidos en contra de las diversas unidades administrativas
	2	LA 21 Realizar 4 reportes de las reuniones de trabajo, capacitaciones, operativos, asesorías y consultorías proporcionadas a las diferentes unidades administrativas
	3	LA 21 Verificar 10 hechos jurídicos para dar formalidad en procedimientos, operativos, fe de hechos, entre otros (Bajo demanda)

C8	4	LA 21 Elaborar 25 documentos (contratos y convenios) para las diversas Unidades Administrativas (Bajo demanda)
	5	LA 20 Atender 11,000 jóvenes (en edad militar (anticipados o remisos) para que obtengan su Cartilla del Servicio Militar Nacional (Bajo demanda)
	6	
C9	1	LA 11 Atender 2,000 reportes de emergencia del grupo relámpagos (Bajo demanda)
	2	LA 11 Atender 1,800 reportes de emergencia y rescate (Bajo demanda)
	3	LA 11 Elaborar 12 reportes de estadísticas de los servicios de emergencia atendidos
	4	LA 11 Aplicar 304 encuestas de calidad de los servicios de emergencia atendidos vía telefonica.
	5	LA 15 Realizar 12 reportes resultado de los fenómenos adversos que se presentan en el Municipio de Puebla de los cuales se da atención a través del C3
	6	LA 18 Atender 360 solicitudes de aprobación de Programa Especial de Protección Civil para eventos y espectáculos (Bajo demanda) (4.17.18 PROIGUALDAD)
	7	Ejecutar 1 proyecto en materia de Administración y Atención de Emergencias derivado de la obtención de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C10	1	LA 17 Realizar 1 acción de revisión general estructural a los inmuebles que se tienen contemplados como posibles Refugios Temporales
	2	LA 13 Realizar 10 acciones de revisión y/o mantenimiento del Sistema de Alertamiento de Riesgos del Municipio de Puebla
	3	LA 16 Realizar 300 acciones de notificación en asentamientos humanos en zonas de riesgo e irregulares
	4	LA 14 Realizar 1 acción de revisión y/o mantenimiento de las alarmas que miden el nivel de agua en ríos, barrancas y vasos reguladores
	5	LA 17 Notificar 1,200 inmuebles del Municipio derivado de la evaluación sobre el cumplimiento de restricción por riesgo (Bajo demanda)
	6	LA 11 Realizar 10 recorridos en ríos, barrancas y vasos reguladores para determinar trabajos de limpieza y desazolve (Bajo demanda)
	7	LA 17 Realizar 100 inspecciones ocular estructural por petición del interesado para verificar las condiciones estructurales de inmuebles del Municipio de Puebla (Bajo demanda)
	8	LA 18 Supervisar 200 solicitudes de medidas preventivas de seguridad en anuncios del Municipio de Puebla (Bajo demanda) (4.17.18 PROIGUALDAD)
	9	LA 19 Integrar 8 comités ciudadanos de Protección Civil en Juntas Auxiliares y/o colonias del Municipio de Puebla
	10	LA 19 Entregar 100 apoyos a damnificados en caso de contingencia (Bajo demanda)
	11	LA 18 Revisar 27 mercados municipales y de Apoyo en función de sus medidas preventivas en materia de Protección Civil (4.17.18 PROIGUALDAD)
	12	Ejecutar 1 programa en materia de Gestión de Riesgos e Información derivado de la obtención de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	13	
	1	LA 19 Aplicar 4 proyectos temáticos de capacitación mediante la impartición de talleres en forma presencial y/o virtual en materia de Protección Civil que benefician a grupos vulnerables tales como mujeres embarazadas, niñas y niños, mujeres y hombres con discapacidad y personas adultas mayores
	2	LA 19 Establecer 1 convenio de colaboración en temas de Protección Civil y Gestión de Riesgos con instituciones del sector publico y/o privado
	3	LA 19 Supervisar 7 simulacros en instituciones educativas del sector publico y privado, guarderías y estancias infantiles (1.2.3 PROMUPINNA)

C11	4	LA 19 Impartir 40 capacitaciones (talleres y pláticas) en materia de Protección Civil y Prevención de riesgos a la población escolar (Bajo demanda) (1.2.3 PROMUPINNA)
	5	LA 19 Impartir 20 capacitaciones (pláticas y talleres) en materia de Protección Civil y Prevención de riesgos a la población en general (Bajo demanda) (1.2.3 PROMUPINNA)
	6	LA 19 Realizar 4 etapas de un programa de capacitación en forma presencial y/o virtual para las cinco direcciones de la SPCyGIR en materias de: Prevención, emergencias, gestión integral de riesgos, procesos administrativos, entre otros
	7	LA 19 Capacitar 1,000 personas mediante cursos en materia de Protección Civil, Primeros Auxilios, Manejo de Extintores, entre otros (Bajo demanda)
	8	LA 19 Supervisar 15 simulacros en comercios, industrias y dependencias gubernamentales (Bajo demanda)
	10	LA 19 Emitir 110 registros de asesor y/o capacitador externo en materia de Protección Civil (Bajo demanda)
	12	Ejecutar 1 programa en materia de Enseñanza y Difusión derivado de la obtención de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C12	1	LA 18 Atender 1,308 visitas de revisión y/o aprobación de verificación del cumplimiento de medidas preventivas en materia de Protección Civil (Bajo demanda) (4.17.18 PROIGUALDAD)
	2	LA 18 Realizar 20 operativos para inspeccionar el cumplimiento de medidas preventivas en materia de Protección Civil en comercios, industrias y obras en proceso constructivo (4.17.18 PROIGUALDAD)
	3	LA 18 Atender 13,654 solicitudes de aprobación de medidas preventivas en materia de Protección Civil para establecimientos comerciales catalogados como giros de bajo riesgo (Bajo demanda) (4.17.18 PROIGUALDAD)
	4	LA 18 Atender 4,830 solicitudes de aprobación del programa interno de Protección Civil (Bajo demanda)
	5	LA 18 Atender 10 solicitudes de aprobación de Programa Especial de Protección Civil para obras en proceso constructivo (Bajo demanda) (4.17.18 PROIGUALDAD)
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de Prevención y Regulación derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C13	1	LA 21 Realizar 6 reportes de seguimiento a los juicios de amparo y recursos de inconformidad, recibidos en contra de las diversas Unidades Administrativas
	2	LA 21 Realizar 6 reportes de las reuniones de trabajo, capacitaciones, asesorías y consultorías en materia jurídica proporcionadas a las diferentes Unidades Administrativas
	3	LA 21 Realizar 5 verificaciones de hechos jurídicos para dar formalidad en procedimientos, operativos, fe de hechos, entre otros (Bajo demanda)
	4	LA 21 Elaborar 10 proyectos (contratos y convenios) que soliciten las diversas Unidades Administrativas (Bajo demanda)
	5	LA 18 Realizar 100 visitas de inspección en casos de urgencia, en establecimientos, industrias, obras en proceso constructivo, inmuebles etc. para verificar el cumplimiento a las medidas preventivas en materia de Protección Civil (Bajo demanda) (4.17.18 PROIGUALDAD)
	6	LA 18 Realizar 100 clausuras a todo tipo de establecimientos, obras en proceso constructivo, inmuebles etc. que no cumplan con las medidas preventivas en materia de Protección Civil (Bajo demanda) (4.17.18 PROIGUALDAD)
	7	LA 18 Realizar 20 visitas de inspección a vehículos automotores, transportadores de material peligroso para verificar el cumplimiento a las medidas preventivas en materia de Protección Civil y Normas Oficiales Mexicanas aplicables (4.17.18 PROIGUALDAD)
	8	LA 18 Realizar 20 inmovilizaciones a unidades transportadoras de material peligroso derivado del incumplimiento a las medidas preventivas en materia de Protección Civil y Normas Oficiales Mexicanas aplicables (Bajo demanda) (4.17.18 PROIGUALDAD)
	9	LA 21 Realizar 300 sanciones derivado del incumplimiento a las medidas preventivas en materia de Protección Civil (Bajo demanda)
	10	LA 22 Atender 50 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	11	LA 19 Elaborar 1 Programa Municipal de Protección Civil
	12	Ejecutar 1 programa en materia jurídica derivado de la obtención de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	13	

C14	1	LA 22 Atender 145 solicitudes administrativas recibidas (Petición de unidades administrativas) (Bajo demanda)
	2	LA 22 Elaborar 4 reportes correspondientes a los acuerdos establecidos por el titular
	3	LA 22 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina
	4	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	5	

CLAVE: 01/01  
 SUJETO DE REVISIÓN: Municipio de Puebla  
 AÑO: 2020

PP-M  
 Fecha de aprobación  
 11/08/2020

Versión 7

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos  
 Unidad(es) Responsable(s): Sindicatura Municipal

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.5 Asuntos Jurídicos
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 4. Ciudad segura, participativa, por una cultura de paz

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Programa 18, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a reducir el índice delincriminal en el municipio de Puebla mediante la implementación de tecnologías y la generación de productos de inteligencia policial
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE	Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el municipio en el año 2020 respecto al año 2017
--------	--

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La Sindicatura del Municipio de Puebla promueve la cultura de la paz, la cual propicia la impartición de justicia a través de la participación ciudadana con acciones de difusión, protección y garantía de los Derechos Humanos con apego a los estándares nacionales e internacionales aplicables a la materia
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de solicitudes de atención social gestionadas
--------	--

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14, LA 15, LA 18, LA 23 LA 26 y LA 27 Certeza jurídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a los procedimientos legales, proporcionada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de procedimientos legales atendidos
Componente 2 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3, LA 6, LA 16, LA 17 y LA 19 Regulación conforme al marco jurídico aplicable al H. Ayuntamiento, fortalecida
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de opiniones jurídicas emitidas como órgano de análisis, consulta, asesoría e investigación jurídica
Componente 3 Resumen Narrativo	LA 1, LA 4, LA 6, LA 7, LA 8, LA 23 y LA 25 Medios alternativos de solución de controversias, aplicados
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de conflictos en materia vecinal, civil, mercantil, familiar, laboral, escolar y penal solucionados
Componente 4 Resumen Narrativo	LA 1, LA 6, LA 20, LA 21, LA 22, LA 23 y LA 24 Operación de los juzgados calificadoros mediante la aplicación del marco jurídico y su dignificación para el beneficio de los ciudadanos, fortalecida
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas sancionadas por faltas administrativas
Componente 5 Resumen Narrativo	LA 1 y LA 25 Sistema administrativo de Staff, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

## ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
1	LA 1, LA 4, LA 12 y LA 13 Emitir 570 opiniones jurídicas en materia laboral (Bajo demanda)
2	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 10 y LA 11 Atender 700 asuntos legales y administrativos (recursos, juicios, quejas administrativas y carpetas de investigación) en los que el Ayuntamiento es parte del procedimiento (Bajo demanda)

C1	3	LA 1, LA 4, LA 13, LA 14, LA 15 y LA 27 Suscribir 3 contratos en materia especializada para resolver sobre asuntos de afectaciones y expropiaciones, penales, civiles y administrativos, amparos, derechos humanos e igualdad de género, entre otros
	4	LA 1, LA 4 y LA 18 Presentar 10 denuncias y/o querrelas ante la autoridad competente en donde el ayuntamiento es parte además competente (Bajo demanda)
	5	LA 26 Establecer 1 mecanismo para eficientar el envío de informes justificados e informes previos de los servidores públicos municipales ante las autoridades en el ámbito de los tres poderes de la unión
	6	LA 23 Organizar 1 evento en conmemoración del Día Internacional de los Derechos Humanos
	7	LA 1 y LA 2 Atender 100 obligaciones derivadas de resoluciones judiciales, mandamientos judiciales y/o procedimientos legales (Bajo demanda)
	8	LA 6 Recibir 1 capacitación (curso, taller y/o diplomado) en materia jurídica al personal de la Dirección General Jurídica y de lo Contencioso
	9	Realizar 1 proyecto de la Dirección General Jurídica y de lo Contencioso derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C2	1	LA 1 y LA 17 Emitir 180 opiniones jurídicas respecto de proyectos de escrituras públicas (Bajo demanda)
	2	LA 1 y LA 16 Emitir 40 opiniones jurídicas respecto de las modificaciones a reglamentos internos y demás ordenamientos legales municipales verificando que se reconozcan los derechos humanos (Bajo demanda)
	3	LA 1 y LA 19 Emitir 2 opiniones jurídicas de reformas a la normatividad municipal, para reconocer los derechos humanos, en la organización y funcionamiento del gobierno municipal (Bajo demanda) (4.18.19 PROIGUALDAD)
	4	LA 1, LA 3 y LA 16 Emitir 2 opiniones jurídicas respecto de las modificaciones a ordenamientos legales municipales verificando que se reconozcan los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes (Bajo demanda)
	5	LA 6 Recibir 1 capacitación (curso, taller y/o diplomado) al personal de la dirección en temas administrativos
	6	LA 16 y LA 17 Proponer 1 proyecto para la creación de brigadas para la protección animal
	7	LA 16 y LA 17 Proponer 1 reforma al Código Reglamentario Municipal con respecto a multas por maltrato animal
	8	LA 1, LA 3 y LA 17 Verificar 200 sesiones de comisiones de regidores para garantizar la legalidad de los acuerdos, la organización y funcionamiento (Bajo demanda)
9	Realizar 1 proyecto de la Dirección Consultiva derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	
10		
C3	1	LA 1 y LA 8 Realizar 20 pláticas de derechos y obligaciones a ciudadanos que viven bajo el Régimen de Propiedad en Condominio en el Municipio de Puebla
	2	LA 1 y LA 8 Brindar 775 asesorías para la solución de conflictos a través de mediación, conciliación y arbitraje condominal (Bajo demanda)
	3	LA 1 y LA 8 Realizar 15 seguimientos de constitución y/o renovación de comités de administración de unidades habitacionales, fraccionamientos y/o conjuntos habitacionales que se encuentren sujetos al Régimen de Propiedad en Condominio
	4	LA 7 Realizar 16 conferencias en materia de Cultura de Paz a Universidades, Colegios, Cámaras Empresariales, Asociaciones Civiles, Medios de Comunicación y ciudadanos ubicados en el Municipio de Puebla
	5	LA 1 y LA 8 Realizar 15 formalizaciones de registros de constitución y/o renovación de comités de administración de unidades habitacionales, fraccionamientos y/o conjuntos habitacionales que se encuentren sujetos al Régimen de Propiedad en Condominio
	6	LA 1, LA 23 y LA 25 Realizar 12 pláticas para promover la Cultura de Paz, el respeto a los Derechos Humanos de las Mujeres, la Igualdad Sustantiva de Género y los Derechos de la Infancia (3.2.4 PROMUPINNA) (4.18.23 PROIGUALDAD)
	7	LA 1, LA 4, LA 6, LA 23 y LA 25 Realizar 12 capacitaciones en materia de Derechos Humanos, Cultura de Paz y Perspectiva de Género a personal de las Dependencias y Entidades del H. Ayuntamiento de Puebla (4.18.23 PROIGUALDAD)
	8	LA 1 y LA 8 Crear 17 Centros de Mediación en las Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla
	9	LA 6 Recibir 1 capacitación (curso, taller y/o diplomado) en materia de Medios Alternativos de Solución de Conflictos al personal de la Dirección
	10	Realizar 1 proyecto de la Dirección de Mediación, Conciliación y Arbitraje Condominal derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
	1	LA 6 y LA 24 Otorgar 3 capacitaciones en materia de Derechos Humanos y Perspectiva de Género y No Discriminación al personal de Juzgados Calificadores (4.18.24 PROIGUALDAD)
	2	LA 22 Instalar 7 cámaras de video y audio en siete delegaciones adscritas a la Dirección de Juzgados Calificadores

C4	3	LA 1, LA 20, LA 21 y LA 24 Realizar 7,000 juicios con perspectiva en Derechos Humanos y Género en los Juzgados Calificadores (Bajo demanda) (4.18.20, 4.18.21 y 4.18.24 PROIGUALDAD)	
	4	LA 23 Realizar 50 acercamientos de la Dirección con la ciudadanía para informar respecto a las funciones que se realizan en los Juzgados Calificadores así como de Derechos Humanos e Igualdad de Género (4.18.23 PROIGUALDAD)	
	5	LA 6 Recibir 1 capacitación (curso, taller y/o diplomado) en materia de Juicio de Amparo con el objeto de capacitar al personal de Juzgados Calificadores	
	6	LA 1, LA 20 y LA 24 Emitir 12 reportes enfocados a la protección de adolescentes que cometen una falta administrativa por violencia o por adicción en colaboración con el SIPINNA (1.11.2, 1.13.1, 1.13.2, 3.2.1, 3.2.3 y 3.3.4 PROMUPINNA) (4.18.20 y 4.18.24 PROIGUALDAD)	
	7	LA 22 Instalar 8 relojes biométricos para control de asistencia de personal en las delegaciones adscritas a Juzgados Calificadores	
	8	LA 20 y LA 22 Adaptar 8 delegaciones de Juzgados Calificadores al nuevo modelo de Justicia Cívica	
	9	LA 1 Promover 3 capacitaciones para ciudadanos que se encontraron sujetos dentro de algún procedimiento administrativo	
	10	Realizar 1 proyecto de Juzgados Calificadores derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	
	11		
	C5	1	LA 1 y LA 25 Atender 780 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
		2	LA 1 y LA 25 Realizar 25 acciones de comprobación de pago de nómina a personal de la Sindicatura Municipal
3		LA 1 y LA 25 Empastar 700 tomos de archivo de la Sindicatura Municipal	
4		LA 1 y LA 25 Atender 100 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)	
5		LA 1 Organizar 1 semana sobre temas relevantes en la Sindicatura Municipal	
6		LA 25 Dignificar 1 oficina de archivo de Sindicatura Municipal	
7		Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)	
8			

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020**

**Nombre del Programa** Prog.19 Gobierno honesto y sin corrupción para una ciudad incluyente  
**Unidad(es) Responsable(s):** Contraloría Municipal

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<i>Finalidad</i>	1. Gobierno
<i>Función</i>	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
<i>Subfunción</i>	1.3.4 Función Pública
<i>Sub/Subfunción</i>	

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO**

Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)**

Eje 4. Ciudad segura, participativa, por una cultura de paz

**NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)**

Programa 19, objetivo y estrategia

**FIN**

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir a reducir el índice delincencial en el Municipio de Puebla mediante la implementación de tecnologías y la generación de productos de inteligencia policial</b>
-------------------	--

**Indicador**

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el Municipio en el año 2020 respecto al año 2017
----------------------	--

**PROPÓSITO**

RESUMEN NARRATIVO	<b>El gobierno municipal cuenta con políticas objetivas que propician la efectividad en la atención ciudadana, combate a la corrupción y rendición de cuentas</b>
-------------------	---

**Indicador**

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de políticas objetivas instauradas para la probidad de la administración pública
----------------------	---

**COMPONENTES**

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 15, LA 16, LA 19, LA 20, LA 23 y LA 24 Estrategia de cero tolerancia a la corrupción, implementada</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de capacitación impartidas
----------------------	---

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 16, LA 17 y LA 24 Declaraciones patrimoniales y de intereses e intervención en los actos de Entrega-Recepción, atendidos</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de declaraciones supervisadas respecto a las presentadas por los servidores públicos
----------------------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 11, LA 14, LA 27, LA 29 y LA 31 Programa de revisiones y auditorías en materia de obra pública y servicios públicos, desarrollo urbano, desarrollo social y medio ambiente, implementado</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 11, LA 27, LA 30, LA 31 y LA 32 Estrategia de auditorías para vigilar el adecuado uso de los recursos humanos, materiales y financieros, implementada</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones (auditorías y/o seguimiento a las mismas) iniciadas en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente
----------------------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 4, LA 6, LA 9 y LA 26 Marco normativo interno y de orden administrativo, actualizado</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de instrumentos del marco normativo interno y de orden administrativo actualizados o registrados en tiempo y forma
----------------------	---

Componente 6 Resumen Narrativo	<b>LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 8, LA 10, LA 12, LA 13, LA 22, LA 25, LA 27 y LA 28 Estrategia de verificación, evaluación y control de la gestión pública municipal para el combate a la corrupción, implementada</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones instrumentadas en materia de verificación, evaluación y control para el fortalecimiento institucional
----------------------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	<b>LA 6, LA 8, LA 10, LA 18, LA 21, LA 25, LA 26 y LA 27 Proyectos de Mejora Regulatoria, instrumentados</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de mejora regulatoria
Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 34 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 6, LA 12, LA 18, LA 20, LA 21, LA 32 y LA 34 Quejas y denuncias, atendidas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones (quejas y denuncias) atendidas respecto a las presentadas por la ciudadanía y servidores públicos
Componente 11 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 7, LA 8, LA 23, LA 25 y LA 29 Estrategia de verificación y control de la gestión pública municipal para el combate a la corrupción mediante esquemas de Contraloría Social y Ciudadana, implementada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones instrumentadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana

#### ACTIVIDADES

COMPO- NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 1, LA 16, LA 23, LA 24 Efectuar 17 acciones de capacitación sobre responsabilidades administrativas (15 acciones sobre la declaración de situación patrimonial y 2 acciones de entrega recepción), para las y los servidores públicos del Gobierno Municipal
	2 LA 19, LA 20 Substanciar 30 procedimientos de responsabilidad administrativa, irregularidad, inconformidades y todos aquellos que estén previstos en los ordenamientos legales aplicables (Bajo demanda)
	3 LA 19, LA 20 Resolver 20 procedimientos de responsabilidad administrativa, irregularidad, inconformidades y todos aquellos que estén previstos en los ordenamientos legales aplicables (Bajo demanda)
	4 LA 15 Elaborar 12 reportes correspondientes al Padrón de Proveedores y Listado de Contratistas Calificados y Laboratorios de Pruebas de Calidad
	5 LA 1, LA 3 Realizar 4 seguimientos a la campaña de sensibilización para el combate a la corrupción
	6
C2	1 LA 16, LA 17 Supervisar 5,000 declaraciones de situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos (Bajo demanda)
	2 LA 16, LA 17 Emitir 150 denuncias o avisos para la investigación o en su caso regularización de servidores públicos que no hubieran presentado la declaración de situación patrimonial y de intereses, en cualquiera de sus modalidades (Bajo demanda)
	3 LA 17 Realizar 155 solicitudes de información predial para verificar la evolución de la situación patrimonial de igual número de servidores públicos adscritos a las Dependencias y Entidades
	4 LA 24 Intervenir en 200 actos de entrega-recepción para la verificación del cumplimiento en términos de la Ley y normatividad aplicables (Bajo demanda)
	5
	1 LA 14, LA 27, LA 29, LA 31 Verificar 180 expedientes técnicos y unitarios de obra pública y servicios públicos respecto a su debida integración (Bajo demanda)
	2 LA 14, LA 27, LA 29, LA 31 Realizar 330 acciones de verificación a la obra pública y servicios relacionados, en materia de adjudicación, contratación, ejecución y entrega de las mismas (Bajo demanda)
	3 LA 14, LA 29 Efectuar 45 acciones de verificación al cumplimiento de contratos de servicios públicos en materia de ejecución y entrega de los mismos (Bajo demanda)

C3	4	LA 14, LA 29 Elaborar 24 reportes ejecutivos de la supervisión permanente a las obras y servicios públicos que se ejecutan
	5	LA 14, LA 27, LA 29 Realizar 1,200 pruebas de laboratorio a las obras públicas, para garantizar la calidad de las mismas (Bajo demanda)
	6	LA 11, LA 14, LA 29 Aplicar 4 auditorías a los procesos relacionados con la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos, Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad, Secretaría de Desarrollo Social y el Organismo Operador del Servicio de Limpia
	7	LA 11, LA 14, LA 29 Realizar 4 seguimientos a las auditorías aplicadas a los procesos relacionados con la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos, Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad, Secretaría de Desarrollo Social y el Organismo Operador del Servicio de Limpia
	8	LA 11, LA 14, LA 29 Realizar 4 reportes de las auditorías continuas para la verificación y seguimiento a los trámites y servicios que oferta la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos y el Organismo Operador del Servicio de Limpia del Municipio de Puebla
	9	LA 14, LA 27, LA 29, LA 31 Realizar 100 acciones de verificación a la obra pública y servicios relacionados, en materia de vicios ocultos (Bajo demanda)
	10	
C4	1	LA 30, LA 31 Atender 52 convocatorias para participar en sesiones del Comité Municipal de Adjudicaciones (Bajo demanda)
	2	LA 11, LA 27, LA 32 Realizar 11 auditorías en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente a dependencias municipales
	3	LA 11, LA 27, LA 32 Realizar 5 auditorías en materia de recursos humanos, materiales financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente a entidades municipales
	4	LA 11, LA 27, LA 32 Verificar 2 entregas de reportes a la Auditoría Superior del Estado de Puebla, elaborados por la o el Auditor Externo que dictamina la Cuenta Pública 2020
	5	LA 11, LA 27, LA 32 Realizar 2 inspecciones en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, presupuestarios, procedimientos y cumplimiento de normatividad
	6	LA 11, LA 27, LA 32 Elaborar 1 plan para la ejecución de las auditorías especiales a Dependencias y Entidades de acuerdo a las normas de auditoría vigentes
	7	LA 11, LA 27, LA 32 Practicar 2 auditorías especiales a Dependencias y Entidades
	8	LA 11, LA 27, LA 32 Emitir 4 reportes sobre el resultado de las auditorías especiales practicadas
	9	
C5	1	LA 4, LA 9 Registrar 27 estructuras orgánicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Municipal
	2	LA 4, LA 9 Analizar 4 propuestas de creación y/o reforma a reglamentos interiores y normas reguladoras de las Dependencias y Entidades (Bajo demanda)
	3	LA 4, LA 9 Elaborar 4 reportes sobre las estructuras orgánicas registradas, con propuesta de creación y/o reforma y/o seguimiento a los procedimientos de reforma
	4	LA 6, LA 9, LA 26 Registrar 70 manuales (de organización, operación, procedimientos y lineamientos) de las Dependencias y Entidades (Bajo demanda)
	5	LA 6, LA 9, LA 26 Elaborar 12 reportes sobre el análisis, revisión, solventación, aprobación y registro de los manuales de organización, operación, procedimientos y lineamientos de las Dependencias y Entidades
	6	LA 6, LA 9, LA 26 Elaborar 12 reportes sobre el registro de los formatos para la gestión de trámites, de control y servicios internos de las Dependencias y Entidades
	7	LA 6, LA 9, LA 26 Elaborar 12 reportes del registro alta y baja de códigos de sellos otorgados a las Dependencias y Entidades
	8	

C6	1	LA 5 Realizar 2 informes de evaluación al cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021
	2	LA 8, LA 10, LA 25 Realizar 22 evaluaciones a los trámites y servicios de impacto prioritario para la emisión de recomendaciones a las Dependencias y Entidades responsables (4.19.10 PROIGUALDAD)
	3	LA 5, LA 27 Realizar 12 revisiones a los medios de verificación que demuestren el cumplimiento de objetivos y metas de los Programas Presupuestarios de las Dependencias y Entidades
	4	LA 3, LA 4, LA 6, LA 13 Realizar 4 verificaciones en materia de control interno y evaluación de riesgos a Dependencias y Entidades
	5	LA 3, LA 12, LA 22 Realizar 2 sesiones ordinarias del Comité de Ética y Conducta
	6	LA 3, LA 4, LA 13 Brindar 4 asesorías en materia de Control Interno Institucional a las Dependencias y Entidades
	7	LA 8, LA 10 Realizar 1 diagnóstico al Catálogo Único de Trámites y Servicios Municipales a fin de identificar aquellos de impacto prioritario (4.19.10 PROIGUALDAD)
	8	LA 28 Realizar 2 talleres en el marco del control interno, contraloría ciudadana y marco normativo con municipios metropolitanos para el intercambio de experiencias
	9	LA 5, LA 27 Participar en 50 reuniones con personal de las Dependencias y Entidades para establecer la reprogramación de las actividades consideradas en los Programas Presupuestarios 2020 que se vieron afectadas por la contingencia sanitaria generada por la pandemia de COVID-19 (COVID-19)
	10	
C7	1	LA 6, LA 8, LA 10, LA 25, LA 27 Elaborar 1 informe sobre el Sistema de Simplificación de Cargas (SIMPLIFICA) (4.19.10 PROIGUALDAD)
	2	LA 6, LA 26 Coordinar 4 Sesiones del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria
	3	LA 6, LA 8, LA 10, LA 25 Emitir 4 Reportes del Registro Municipal de Trámites y Servicios por cada Dependencia y Entidad (4.19.10 PROIGUALDAD)
	4	LA 6 Emitir 1,300 Certificados de registro del Padrón de Usuarios Acreditados del Municipio de Puebla (PUAM) (Bajo demanda)
	5	LA 8, LA 18, LA 21 Atender 50 Protestas Ciudadanas con relación a los trámites y servicios municipales (Bajo demanda) (4.19.18 PROIGUALDAD)
	6	LA 6, LA 26 Participar en 6 eventos (foros, seminarios y demás actividades) orientados a impulsar el proceso de mejora regulatoria municipal
	7	LA 6, LA 26 Realizar 3 reportes sobre la actualización del Registro Municipal de Regulaciones
	8	LA 6, LA 26 Emitir 2 reportes sobre los dictámenes de los análisis de Impacto Regulatorio Municipal
	9	LA 6, LA 8, LA 25 Otorgar 1,500 asesorías sobre los trámites y servicios municipales a través de la estrategia de Gestores Ciudadanos (Bajo demanda)
	10	LA 6, LA 8, LA 25 Realizar 1 Campaña de difusión de las herramientas de la Política de Mejora Regulatoria aplicada a la gestión de trámites y servicios municipales durante la contingencia sanitaria del COVID-19 (COVID-19)
	11	LA 6, LA 26 Implementar 2 etapas de la Agenda Regulatoria Municipal
	12	
	1	LA 34 Atender 200 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)

C8	2	LA 34 Elaborar 12 reportes de acuerdos establecidos por el titular (Bajo demanda)
	3	LA 34 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	4	LA 34 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	5	
C10	1	LA 1, LA 6, LA 18 Realizar 1 acción para fortalecer el canal de atención a quejas y denuncias de manera presencial (4.19.18 PROIGUALDAD)
	2	LA 18, LA 21 Efectuar 300 acciones de atención a quejas y denuncias (Bajo demanda) (4.19.18 PROIGUALDAD)
	3	LA 20 Concluir 50 expedientes de investigación (Bajo demanda)
	4	LA 12, LA 18, LA 21, LA 32 Efectuar 120 participaciones en los operativos de alcoholímetro (Bajo demanda) (4.19.18 PROIGUALDAD)
	5	LA 34 Atender 50 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	6	LA 1, LA 3, LA 6, LA 18, LA 21 Realizar 5 operativos de recepción de quejas y denuncias en Juntas Auxiliares con el módulo móvil (4.19.18 PROIGUALDAD)
	7	
C11	1	LA 2, LA 7 Realizar 10 acciones de apertura de Buzones Fijos instalados en las Dependencias y Entidades para la recepción de quejas y denuncias ciudadanas (4.19.2 PROIGUALDAD)
	2	LA 2, LA 7, LA 23 Realizar 60 capacitaciones en materia de Contraloría Social y Ciudadana a ciudadanos y servidores públicos (Bajo demanda) (4.19.2 PROIGUALDAD)
	3	LA 2, LA 7, LA 29 Realizar 75 verificaciones a programas sociales, acciones, obras y/o jornadas mediante la aplicación de encuestas de percepción ciudadana (Bajo demanda) (4.19.2 PROIGUALDAD)
	4	LA 2, LA 8, LA 25 Implementar 1 estrategia integral de verificación de trámites y servicios a través de esquemas de Contraloría Ciudadana (4.19.2 PROIGUALDAD)
	5	LA 2, LA 7 Realizar 12 reuniones operativas o plenarias en el marco de la Contraloría Ciudadana (4.19.2 PROIGUALDAD)
	6	LA 2, LA 7, LA 29 Realizar 100 verificaciones a programas emergentes implementados por el Gobierno Municipal ante la contingencia sanitaria generada por la pandemia de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7	LA 2, LA 7, LA 29 Verificar 12 programas emergentes de apoyo (bienestar para todos) (Bajo demanda) (COVID-19)
	8	LA 2, LA 7, LA 29 Verificar 1 estrategia emergente de apoyo (bienestar para todos) (Bajo demanda) (COVID-19)
	9	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 20 Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales para una rendición de cuentas honesta e incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Coordinación General de Transparencia

CLASIFICACIÓN		CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
Finalidad		CONCEPTO	
		1. Gobierno	
Función		1.8. Otros Servicios Generales	
Subfunción		1.8.4. Acceso a la Información Pública	
Sub/Subfunción			

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 4. Ciudad segura, participativa, por una cultura de paz.

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Programa 20, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir a reducir el índice delincencial en el Municipio de Puebla mediante la implementación de tecnologías y la generación de productos de inteligencia policial</b>
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE	Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el Municipio en el año 2020 respecto al año 2017
--------	--

## PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	<b>Los habitantes del Municipio de Puebla ejercen el derecho humano del acceso a la información, a través de la transparencia, desarrollando el modelo de gobierno abierto incluyente</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Posición del Municipio de Puebla a nivel estatal en materia de transparencia en 2020 de conformidad con el resultado del "Procedimiento de verificación de las obligaciones de transparencia, de denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia y del recurso de revisión, así como de la notificación y ejecución de las medidas de apremio" - ITAIPUE
--------	--

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 2, LA 3 y LA 11 Sistema de información pública para un gobierno incluyente y transparente, implementado</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de fracciones verificadas en cuanto a su cumplimiento, determinadas en los "Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información"
--------	---

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 4, LA 5, LA 10, LA 12 y LA 13 Mecanismos para el ejercicio del derecho de acceso a la información con enfoque de inclusión, implementados</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Variación porcentual de asistentes a mecanismos de difusión para el ejercicio del derecho a la información en 2020 con respecto a 2018
--------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 5, LA 6 y LA 9 Estrategias de gobierno abierto incluyente, implementadas</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas para garantizar el derecho de acceso a la información bajo criterios de accesibilidad e inclusión
--------	---

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 8, LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Datos personales en posesión del gobierno Municipal, asegurados</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE	Porcentaje de Dependencias y Entidades que cuentan con un aviso de privacidad
--------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 7 y LA 14 Datos personales en posesión del gobierno municipal, protegidos</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de Dependencias y Entidades asesoradas en evaluación de impacto en materia de protección de datos personales
--------	---

Componente 6 Resumen Narrativo	<b>LA 11 y LA 18 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 7 Resumen Narrativo	<b>LA 4, LA 6, LA 10 y LA 12 Sistema de Combate a la Corrupción Honesto y Transparente, implementado</b>

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas en favor del combate a la corrupción al interior y exterior del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla
--------	---

#### ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 1 Verificar 6,408 formatos de obligaciones que presentan las Dependencias y Entidades, en cuanto a su apego a los Lineamientos en sus 62 fracciones emitidos por el INAI (Bajo demanda)
	2 LA 1 Verificar 1,500 documentos de información complementaria que generan las Dependencias y Entidades para su publicación en el Portal de Gobierno Abierto (Bajo demanda)
	3 LA 1 Generar 4 reportes de las actualizaciones de la información correspondiente a las obligaciones de transparencia y complementaria de las Dependencias y Entidades municipales que se publican en el Portal de Gobierno Abierto de las 62 fracciones establecidas en la Ley
	4 LA 2 Liberar 800 respuestas de acceso a la información a través de los mecanismos establecidos en la Ley (Bajo demanda)
	5 LA 2 Atender 20 recursos de revisión interpuestos en el órgano garante (Bajo demanda)
	6 LA 1 Generar 4 reportes de las visitas al Portal de Gobierno Abierto
	7 LA 1 Realizar 1,505 asesorías a los servidores públicos sobre la Plataforma Nacional de Transparencia, Obligaciones de Transparencia y Clasificación de Información (Bajo demanda)
	8 LA 1 Realizar 1,200 asesorías a los servidores públicos sobre el INFOMEX (Bajo demanda)
	9 LA 3 Coordinar 24 sesiones ordinarias del Comité Municipal de Transparencia
	10 LA 3 Coordinar 25 sesiones extraordinarias del Comité Municipal de Transparencia (Bajo demanda)
	11 LA 11 Aplicar 3 diagnósticos de cumplimiento de transparencia fiscal, presupuestaria y proactiva (Bajo demanda)
	12
C2	1 LA 4 Impartir 35 capacitaciones a servidores públicos sobre los temas de rendición de cuentas, transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados y gobierno abierto
	2 LA 5 Atender 30 eventos en materia del fomento al ejercicio del derecho de acceso a la información pública, protección de datos personales, gobierno abierto y consolidación de la transparencia municipal (Bajo demanda)
	3 LA 10 Capacitar 3,450 asistentes virtuales mediante talleres y actividades en materia de Cultura de la Transparencia y Gobierno Abierto, para fomentar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, protección de datos personales y consolidación de la transparencia municipal (Ciudadanía) (Bajo demanda) (4.2.2 PROMUPINNA)
	4 LA 10 Captar 1,000 asistentes virtuales en los eventos anuales con la finalidad de consolidar la transparencia municipal (Ciudadanía) (Bajo demanda) (4.2.2 PROMUPINNA)
	5 LA 12 Captar 1,000 asistentes virtuales en la Cátedra Universitaria en transparencia y rendición de cuentas (Bajo demanda)
	6 LA 5 Emitir 500 respuestas en tiempo real (chat, vía telefónica y correo electrónico) a consultas sobre acceso a la información para la ciudadanía (Bajo demanda)
	7 LA 13 Capacitar 550 asistentes en acciones de acercamiento en transparencia y acceso a la información pública en Juntas Auxiliares derivado de una campaña de socialización de la cultura de la transparencia y el acceso a la información pública en Juntas Auxiliares (COVID-19)
	8 LA 12 Firmar 2 convenios de colaboración con instituciones gubernamentales y/o privadas
	9
C3	1 LA 6 Efectuar 6 sesiones ordinarias del Comité Ciudadano para la Transparencia Municipal y Gobierno Abierto
	2 LA 6 Efectuar 4 sesiones extraordinarias del Comité Ciudadano para la Transparencia Municipal y Gobierno Abierto (Bajo demanda)
	3 LA 9 Realizar 26 publicaciones de conjuntos de datos abiertos de información relevante producida por las Dependencias y Entidades en el portal de Datos Abiertos (Bajo demanda)
	4 LA 9 Realizar 4 reportes de actualizaciones de publicaciones de conjuntos de datos abiertos de información generada por las Dependencias y Entidades en el portal de Datos Abiertos
	5 LA 9 Realizar 30 actualizaciones al portal de Gobierno Abierto (Bajo demanda)
	6 LA 9 Generar 4 reportes de las visitas al Portal de Datos Abiertos

	7	LA 9 Ejecutar 3 etapas del proyecto de fortalecimiento a las tareas de transparencia focalizada, acceso a la información con participación de la sociedad civil
	8	LA 5 Desarrollar 4 acciones para garantizar el derecho de acceso a la información bajo criterios de accesibilidad e inclusión
	9	LA 5 Ejecutar 2 proyectos de gobierno abierto incluyente para generar participación ciudadana
	10	Ejecutar 1 proyecto en materia de estrategias de gobierno abierto incluyente, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C4	1	LA 16 Ejecutar 4 etapas de un programa de registro de procesos y su trazabilidad en los que se recaban y tratan datos personales
	2	LA 15 Capacitar 200 espectadores virtuales en protección de datos personales a través de medios de difusión (Bajo demanda)
	3	LA 17 Efectuar 30 asesorías a los servidores públicos sobre avisos de privacidad (Bajo demanda)
	4	LA 15 Atender 4 recomendaciones que emita el órgano garante en materia de datos personales (Bajo demanda)
	5	LA 8 Realizar 4 reportes sobre la publicidad de los avisos de privacidad de las Dependencias y Entidades
	6	LA 14 Realizar 1 acción de capacitación a las Dependencias y Entidades en materia de manejo de información restringida
	7	
C5	1	LA 14 Implementar 4 etapas del modelo de fortalecimiento de la protección de datos personales al interior del H. Ayuntamiento
	2	LA 14 Implementar 4 etapas de la guía que oriente a las Dependencias y Entidades en las evaluaciones de impacto en materia de protección de datos personales
	3	LA 14 Realizar 30 asesorías a servidores públicos sobre evaluaciones de impacto en materia de protección de datos personales (Bajo demanda)
	4	LA 14 Realizar 30 asesorías a servidores públicos sobre documentos de seguridad y medidas de seguridad al interior del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	5	LA 14 Ejecutar 1 equipamiento de seguridad física y electrónica de la Coordinación General de Transparencia y Enlaces de Transparencia
	6	LA 7 Implementar 4 acciones para garantizar la figura del Oficial de Protección de Datos Personales al interior del Ayuntamiento
	7	
C6	1	LA 18 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina
	2	LA 18 Atender 300 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 18 Atender 48 acuerdos establecidos por el titular (Bajo demanda)
	4	LA 11 Generar 12 reportes de actualización de información de obligación y complementaria de transparencia de las Dependencias y Entidades ante la Comisión de Gobierno Abierto y Comunicación determinada por el Cabildo
	5	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (Covid-19)
	6	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 21 Gobierno incluyente, de puertas abiertas y cercanía social  
 Unidad(es) Responsable(s): Presidencia Municipal

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.2 Política Interior
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 5. Ciudad con alianzas locales, por una gestión territorial incluyente

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Programa 21, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al fortalecimiento de las instituciones municipales eficaces, sólidas e inclusivas con disciplina financiera, rendición de cuentas y mecanismos para una gobernanza con capacidad de respuesta a favor del bienestar ciudadano
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje obtenido por el Municipio de Puebla en el Índice General de Avance en PbR - SED Municipal / DTCDMX igual o mayor a 85.6%
--------	---

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	Los habitantes del Municipio de Puebla cuentan con un Gobierno incluyente y eficiente
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de reuniones realizadas para dar seguimiento a los objetivos de la administración municipal
--------	--

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 2 y LA 4 Acciones de organización de las actividades de la Presidencia Municipal, realizadas
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de organización de las actividades de la Presidencia Municipal
----------------------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 3 y LA 4 Acciones de vinculación con actores sociales, instituciones y/u organismos públicos y privados, nacionales e internacionales, realizadas
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de vinculación realizadas con actores sociales, instituciones y/u organismos públicos y privados, nacionales e internacionales
----------------------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 1 Peticiones ciudadanas, procesadas
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de peticiones ciudadanas procesadas
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 2, LA 3 y LA 6 Acciones estratégicas para monitorear el Modelo de Gobierno Incluyente, realizadas
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acuerdos monitoreados
----------------------	-------------------------------------

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 5 Instrumentos jurídicos emitidos por la Presidencia Municipal, y/o Dependencias y/o Entidades, validados
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de instrumentos jurídicos validados
----------------------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	<b>LA 6 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 3 y LA 4 Acciones de vinculación y de corresponsabilidad con actores públicos relevantes, gubernamentales y/o no gubernamentales, para la construcción de ciudadanía incluyente, realizadas</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de vinculación y de corresponsabilidad con actores públicos relevantes, gubernamentales y/o no gubernamentales, para la construcción de ciudadanía incluyente

### ACTIVIDADES

COMPO- NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 2 Atender 100 asuntos de la Presidenta Municipal relacionados con las acciones de Gobierno Incluyente
	2 LA 2 Coordinar 500 giras de la Presidenta Municipal relacionadas con cuestiones estratégicas y/o relevantes (Bajo demanda)
	3 LA 2 Coordinar 405 eventos de apoyos a otras Dependencias y Entidades del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	4 LA 2 Programar 1,105 acciones (eventos, reuniones y/o citas) para conformar la agenda de la Presidenta Municipal (Bajo demanda)
	5
C2	1 LA 3 y LA 4 Realizar 60 acciones de vinculación con los sectores público, social y privado (Bajo demanda)
	2 LA 4 Organizar 30 acciones de vinculación internacional (Bajo demanda)
	3 LA 3 y LA 4 Elaborar 12 reportes de las actividades de vinculación internacional y con los sectores público, social y privado
	4
C3	1 LA 1 Procesar 3,120 peticiones ciudadanas para ser turnadas a las instancias competentes (Bajo demanda)
	2 LA 1 Realizar 12 reportes de seguimiento a las peticiones ciudadanas turnadas a las Dependencias y Entidades municipales
	3
C4	1 LA 2 y LA 3 Realizar 1 acción de seguimiento al cumplimiento de los objetivos establecidos en el PMD 2018-2021
	2 LA 2 Monitorear 50 acuerdos establecidos por la Presidenta (Bajo demanda)
	3 LA 6 Atender 10 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4 LA 3 Elaborar 12 reportes de estatus de avance y cumplimiento de actividades de los proyectos establecidos en el Tablero de Control
	5
C5	1 LA 5 Emitir 100 opiniones jurídicas (Bajo demanda)
	2 LA 5 Validar 100 documentos (contratos, convenios o escrituras) (Bajo demanda)
	3 LA 5 Otorgar 36 asesorías jurídicas a Dependencias y Entidades (Bajo demanda)
	4 LA 5 Elaborar 6 reportes de actividades de la Coordinación Ejecutiva de Consejería Jurídica
	5 LA 5 Elaborar 600 Volantes de turno al H. Ayuntamiento, Dependencias y Entidades correspondientes (Bajo demanda)
	6
C7	1 LA 6 Atender 50 solicitudes administrativas (Bajo demanda)
	2 LA 6 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3 LA 6 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	4
C8	1 LA 3 y LA 4 Realizar 2 acciones de vinculación institucional con actores públicos relevantes (Bajo demanda)
	2 LA 4 Realizar 2 acciones de corresponsabilidad para la construcción de ciudadanía incluyente con actores gubernamentales y no gubernamentales (Bajo demanda)
	3 LA 3 y LA 4 Elaborar 1 reporte trimestral de las acciones de Coordinación Ejecutiva de Construcción de Ciudadanía Incluyente
	4

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 22 Cabildo abierto y plural para una ciudad incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Coordinación de Regidores

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACION	CONCEPTO
Finalidad	1 Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.2 Política Interior
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje especial: Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 5. Ciudad con alianzas locales, por una gestión territorial incluyente

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 22, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir al fortalecimiento de las instituciones municipales eficaces, sólidas e inclusivas con disciplina financiera, rendición de cuentas y mecanismos para una gobernanza con capacidad de respuesta a favor del bienestar ciudadano</b>
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje obtenido por el Municipio de Puebla en el Índice General de Avance en PBR - SED Municipal / DTCDMX igual o mayor a 85.6%
--------	---

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	<b>El Gobierno Municipal de Puebla opera con un modelo eficaz para la participación de la ciudadanía y colaboración efectiva de distintos sectores de la sociedad</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana implementados
--------	---

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 4 Mecanismos de participación que favorezcan la cercanía y proximidad con la ciudadanía, promovidos</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de alumnas y alumnos asistentes a las sesiones del Programa "Cabildo Universitario"
----------------------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 3 y LA 6 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

## ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 4 Realizar 6 sesiones de Cabildo Universitario
	2 LA 4 Elaborar 6 reportes de las Sesiones de Cabildo Universitario
	3
C2	1 LA 6 Atender 960 solicitudes administrativas (Bajo demanda)
	2 LA 6 Atender 36 solicitudes de transparencia recibidas por las y los ciudadanos (Bajo demanda)
	3 LA 6 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	4 LA 3 Generar 1 propuesta en el Código Reglamentario para el Municipio de Puebla (COREMUN) por parte de la Comisión de Derechos Humanos e Igualdad de Género, priorizando su armonización con el marco jurídico nacional en materia de derechos humanos y con las temáticas que propone la Agenda 2030 de los Objetivos para el Desarrollo Sostenible, e incorporando el uso de un lenguaje incluyente y de género (5.22.3 PROIGUALDAD)
	5 LA 2 Realizar 1 síntesis al informe integral de los aspectos trascendentales para el Municipio derivados del análisis de las comparecencias de los titulares de las Dependencias y Entidades
	6 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de covid -9 (Bajo Demanda) (COVID-19)
	7

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 23 Certeza jurídica, patrimonial y gestión documental municipal para una ciudad incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento

## CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACION	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 5. Ciudad con alianzas locales, por una gestión territorial incluyente

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Programa 23, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO **Contribuir al fortalecimiento de las instituciones municipales eficaces, sólidas e inclusivas con disciplina financiera, rendición de cuentas y mecanismos para una gobernanza con capacidad de respuesta a favor del bienestar ciudadano**

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje obtenido por el Municipio de Puebla en el Índice General de Avance en PbR - SED Municipal / DTCDMX igual o mayor a 85.6%

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO **El Ayuntamiento de Puebla garantiza la mejora de la gestión a través de la eficiencia de los procesos con una visión incluyente y de certeza jurídica para los ciudadanos**

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje promedio del cumplimiento de los mecanismos implementados que dan certeza jurídica, patrimonial y de gestión documental en el Municipio

## COMPONENTES

Componente 1 Resúmen Narrativo **LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13 y LA 14 Bienes Patrimoniales del Municipio para el bienestar ciudadano, legal y eficientemente administrados**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones gestionadas de regularización legal y administrativa de inmuebles del patrimonio municipal

Componente 2 Resúmen Narrativo **LA 25 y LA 26 Esquema de promoción del Archivo General Municipal, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR Variación porcentual del número de visitas guiadas al Archivo Municipal en el año 2020 en relación al año 2018

Componente 3 Resúmen Narrativo **LA 1, LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31 y LA 32 Estructura para la gestión, capacitación, almacenamiento y uso del Archivo General Municipal, implementada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de unidades documentales digitalizadas y/o restauradas del Acervo Histórico del Archivo General Municipal

Componente 4 Resúmen Narrativo **LA 15, LA 16 y LA 19 Asistencia legal y administrativa al H. Cabildo y sus Comisiones, otorgada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acuerdos de Cabildo turnados a las Dependencias o Entidades por la Secretaría del Ayuntamiento, respecto a los derivados de las sesiones del Cabildo

Componente 5 Resúmen Narrativo **LA 15, LA 16, LA 19, LA 22, LA 23 y LA 35 Certeza jurídica a los actos emanados del H. Ayuntamiento, otorgada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de documentos legales emitidos respecto a los requeridos

Componente 6 Resúmen Narrativo **LA 2, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 20, LA 21, LA 24 y LA 35 Mecanismos de vinculación ciudadana del H. Ayuntamiento, implementados**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones implementadas para la vinculación ciudadana con el H. Ayuntamiento

Componente 7 Resúmen Narrativo **LA 34 Sistema administrativo de Staff, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 8 Resúmen Narrativo **LA 23 Certeza jurídica en materia laboral entre el Ayuntamiento y sus trabajadores, garantizada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de asuntos laborales tramitados en tiempo y forma respecto a los recibidos

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 3, LA 9 y LA 12 Realizar 100 acciones para llevar a cabo la regularización de la Tierra con miras a la escrituración, priorizando a las mujeres jefas de familia, personas con discapacidad y adultos mayores del Municipio (Bajo demanda) (5.23.3, 5.23.9 y 5.23.12 PROIGUALDAD)
	2 LA 3, LA 9 y LA 12 Realizar 4 Jornadas de información sobre regularización de la Tenencia de la Tierra en diversas colonias como: Ignacio Mariscal, Jardines de Amalucan, Miravalle y el Pedregal, priorizando a las mujeres jefas de familia, personas con discapacidad y adultos mayores (5.23.3, 5.23.9 y 5.23.12 PROIGUALDAD)
	3 LA 3, LA 6 y LA 9 Realizar 20 acciones relativas a inspecciones de lotes y levantamientos censales en diversas colonias incorporadas al desarrollo urbano del Municipio (Bajo demanda) (5.23.3 y 5.23.9 PROIGUALDAD)
	4 LA 5 y LA 13 Realizar 1 estudio en el que se identifiquen asentamientos susceptibles de ser regularizados e incorporados al desarrollo urbano del Municipio de Puebla
	5 LA 11 Realizar 1 diagnóstico mediante el cual se identifique la proporción de género de la Tenencia de la Tierra (5.23.11 PROIGUALDAD)
	6 LA 3 Efectuar 100 autorizaciones de la factibilidad del uso de suelo para la introducción de red de energía eléctrica (Bajo demanda) (5.23.3 PROIGUALDAD)
	7 LA 9 y LA 12 Entregar 50 reconocimientos de lotes asignados en colonias incorporadas al desarrollo urbano del Municipio de Puebla con el fin de dar certeza patrimonial a las y los ciudadanos (5.23.9 y 5.23.12 PROIGUALDAD)
	8 LA 2, LA 8 y LA 10 Realizar 200 acciones relacionadas con la correcta administración, conservación, control y regularización de los bienes inmuebles que posea o sean propiedad del H. Ayuntamiento de Puebla (Bajo demanda)
	9 LA 7 Realizar 10 acciones coordinadas con dependencias municipales e instituciones, dirigidas a fomentar el rescate de espacios públicos con la participación ciudadana, principalmente personas con discapacidad, jóvenes, mujeres y personas LGBTTTI (Bajo demanda) (5.23.7 PROIGUALDAD)
	10 LA 14 Ejecutar 600 acciones legales y administrativas solicitadas por las y los locatarios de los mercados de apoyo del Municipio de Puebla (Bajo demanda) (5.23.14 PROIGUALDAD)
	11 LA 4 Realizar 100 acciones relacionadas con la correcta administración, conservación, control y regularización de los bienes muebles que posea o sean propiedad del Municipio (Bajo demanda)
	12 LA 1 Ejecutar 5 acciones para dignificar las herramientas y material de trabajo de la Unidad Administrativa, modernizando su operación con recursos tecnológicos idóneos
	13 LA 9 y LA 14 Realizar 2 eventos con las y los beneficiarios de la regularización de asentamientos humanos irregulares, locatarios/as de mercados de apoyo para la entrega de escrituras y reconocimientos (5.23.9 y 5.23.14 PROIGUALDAD)
	14
C2	1 LA 26 Implementar 5 estrategias de promoción de la riqueza documental y cultural del Archivo General Municipal de Puebla (Bajo demanda)
	2 LA 26 Editar 4 producciones editoriales sobre el acervo e investigaciones del Archivo General Municipal de Puebla
	3 LA 26 Atender 115 visitas guiadas al Archivo General Municipal (Bajo demanda)
	4 LA 25 Atender 4,540 solicitudes de servicio (asesorías, consulta y acceso a la información) del Archivo General Municipal (Bajo demanda)
	5 LA 26 Difundir 4 boletines temáticos del Archivo General Municipal
	6
C3	1 LA 1 y LA 27 Restaurar 5 unidades documentales históricas que abordan diferentes épocas del desarrollo de la Ciudad de Puebla
	2 LA 31 Realizar 2 talleres para capacitar al personal en materia archivística y de conservación documental
	3 LA 28 Digitalizar 21 unidades documentales del Acervo Histórico del Archivo General Municipal
	4 LA 30 Implementar 4 etapas del proceso de gestión documental, rescate y acondicionamiento de archivos de las Juntas Auxiliares
	5 LA 32 Revisar 1 fondo documental (Gabriel Hinojosa Rivero, 1996-1999) para identificar material gráfico
	6 Ejecutar 1 proyecto de fortalecimiento al Archivo General Municipal derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7

C4	1	LA 15 y LA 16 Elaborar 12 reportes consolidados de las sesiones de H. Cabildo y Comisiones
	2	LA 15 y LA 16 Elaborar 12 reportes de asistencia de los integrantes del H. Ayuntamiento
	3	LA 15 Elaborar 1,200 oficios para el cumplimiento de las instrucciones derivadas de las resoluciones del H. Cabildo (Bajo demanda)
	4	LA 15 Publicar 20 documentos de sesiones del H. Ayuntamiento (dictámenes y/o puntos de acuerdo) en el Periódico Oficial del Estado (Bajo demanda)
	5	LA 15 Elaborar 252 proyectos de actas circunstanciadas de sesiones y/o mesas de trabajo de Comisiones del H. Cabildo (Bajo demanda)
	6	LA 15 y LA 16 Integrar 12 expedientes de asuntos en estudio de las Comisiones del H. Cabildo (Bajo demanda)
	7	LA 15 y LA 19 Elaborar 24 documentos (reportes y/o fichas técnicas) sobre asuntos jurídicos de despacho de la Secretaría del Ayuntamiento o las Comisiones del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	8	LA 15 Elaborar 210 documentos de las sesiones ordinarias y extraordinarias del H. Cabildo (dictámenes, informes, puntos de acuerdo, propuestas, exhortos y/o transcripción de actas) (Bajo demanda)
C5	1	LA 22 Notificar 6,000 documentos al H. Ayuntamiento, Dependencias y Entidades correspondientes (Bajo demanda)
	2	LA 22 Realizar 5,500 certificaciones de documentos emanados de la Administración Pública Municipal (Bajo demanda)
	3	LA 15, LA 19 y LA 35 Realizar 2 propuestas de actualización del marco jurídico que regula el funcionamiento del H. Cabildo y la Secretaría del Ayuntamiento
	4	LA 19 Resguardar 20 documentos (convenios y/o contratos) que suscribe la Presidencia Municipal mediante un doble control de la legalidad, con énfasis en su constitucionalidad y convencionalidad (Bajo demanda)
	5	LA 19 y LA 23 Elaborar 6 dictámenes de pensión y extinción de pensión a otorgar por el H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	6	LA 15 y LA 16 Elaborar 12 documentos (convocatorias, órdenes del día, anexos de las sesiones y/o actas) relacionados con órganos de gobierno de la Administración Paramunicipal
	7	
C6	1	LA 15 y LA 16 Proporcionar 12 acciones de asistencia integral a los Consejos de Premiación del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	2	LA 3 y LA 24 Emitir 540 certificados de vecindad y realizar la actualización correspondiente del Padrón de Ciudadanos y Ciudadanas (Bajo demanda) (5.23.3 y 5.23.24 PROIGUALDAD)
	3	LA 2 y LA 20 Implementar 1 etapa (2 de 3) para el fortalecimiento a la Gaceta Municipal
	4	LA 2 y LA 20 Publicar 12 números de la Gaceta Municipal (Bajo demanda)
	5	LA 35 Implementar 1 etapa (1 de 2) para orientar los trabajos del Cabildo para armonizar el marco reglamentario municipal vigente y sus posibles reformas en materia de derechos humanos (5.23.35 PROIGUALDAD)
	8	
C7	1	LA 34 Atender 50 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 34 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 34 Atender 50 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	LA 34 Atender 12 Acuerdos establecidos por el titular
	5	LA 34 Atender 25 acciones de comprobación de pago de la nómina
	6	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID 19 (Bajo demanda) (COVID 19)
	7	

C8	1	LA 23 Elaborar 4 reportes de actividades de recepción, seguimiento y decisión de los asuntos laborales interpuestos
	2	LA 23 Elaborar 4 reportes de convenios suscritos fuera de juicio en materia laboral
	3	LA 23 Integrar 100 expedientes de los asuntos laborales interpuestos y en su caso la actualización de los mismos (Bajo demanda)
	4	LA 23 Elaborar 4 reportes de actividades y/o acciones tendientes a fortalecer la cultura de la conciliación y mediación en materia laboral
	5	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 24 Gobierno eficiente y libre de corrupción  
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Administración

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACION	CONCEPTO
<i>Finalidad</i>	1. Gobierno
<i>Función</i>	1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios
<i>Subfunción</i>	1.5.1 Asuntos Financieros
<i>Sub/Subfunción</i>	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje Especial, Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 5 - Ciudad con alianzas locales, por una gestión territorial incluyente

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Programa 24, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir al fortalecimiento de las instituciones municipales eficaces, sólidas e inclusivas mediante disciplina financiera, rendición de cuentas y mecanismos para una gobernanza con capacidad de respuesta a favor del bienestar ciudadano</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje obtenido por el Municipio de Puebla en el Índice General de Avance en PbR - SED Municipal / DTCDMX igual o mayor a 85.6%
--------	---

## PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	<b>Secretaría de Administración contribuye a que se ejerzan de manera eficiente, transparente y responsable los recursos públicos bajo los principios de austeridad republicana</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE	Porcentaje de procedimientos de adjudicación de la Secretaría de Administración publicados en el Portal de Transparencia
--------	--

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 4, LA 9 y LA 15 Productividad organizacional del Ayuntamiento, optimizada</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de percepción global del clima organizacional y de satisfacción del personal en el Ayuntamiento
--------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 5, LA 13 y LA 15 Capacitación de servidores públicos, realizada</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de servidores públicos capacitados
--------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 4, LA 10, LA 11 y LA 12 Manejo racional de los recursos materiales, eficientado</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Tiempo promedio de surtido de requisiciones de suministros de papelería, consumibles y material de limpieza
--------	---

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 4 y LA 11 Mantenimiento a parque vehicular propiedad del Municipio de Puebla, realizado</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de órdenes ejecutadas de servicios de mantenimiento correctivo y preventivo a vehículos del Ayuntamiento
--------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 3, LA 6 y LA 9 Plataforma digital de los servicios públicos del Ayuntamiento, mejorada</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE	Porcentaje de acciones que contribuyen a mejorar la plataforma digital de los servicios del Ayuntamiento
--------	--

Componente 6 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3, LA 6 y LA 7 Tecnologías de la Información, fortalecidas</b>
--------------------------------------	--

NOMBRE	Porcentaje de horas de la infraestructura tecnológica en operación
--------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	<b>LA 1 Procedimientos de adjudicación de bienes y servicios, transparentados</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de requisiciones dictaminadas
--------	--

Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 1 Asuntos jurídicos de la Secretaría de Administración, atendidos</b>
--------------------------------------	---

NOMBRE	Porcentaje de documentos (contratos y/o convenios) elaborados en máximo 5 días hábiles	
Componente 9 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 4 y LA 14 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>	
NOMBRE	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	
ACTIVIDADES		
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN	
C1	1	LA 9, LA 4 y LA 15 Realizar 1 evaluación del clima laboral al personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla para valorar el capital humano (5.24.15 PROIGUALDAD)
	2	LA 9, LA 4 y LA 15 Realizar 1 evaluación del desempeño al personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla para valorar el capital humano (5.24.15 PROIGUALDAD)
	3	LA 4 Gestionar 50 convenios con instituciones educativas en beneficio de las y los servidores públicos del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	4	LA 4 Gestionar 100 acuerdos comerciales en beneficio de las y los servidores públicos del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	5	LA 4 Realizar 23 cursos de inducción para la entrega de documentación de bienvenida al personal de nuevo ingreso al H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla
	6	LA 4 Realizar 230 abastecimientos de botiquines y consultorios que se encuentran en diferentes edificios del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (Bajo demanda)
	7	LA 4 Realizar 37 acciones del timbrado de la nómina y finiquitos
	8	LA 4 y LA 9 Realizar 2 reportes de la operación del Sistema de Registro de Asistencia de Personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (Incluye pago de servicio de actualización y mantenimiento)
	9	LA 4 Gestionar 3 pagos por el servicio profesional para dictaminar el cumplimiento de las obligaciones del Municipio de Puebla ante el IMSS e INFONAVIT por contador público autorizado
	10	LA 4 Realizar 2 reportes de la operación del Sistema para el envío de movimientos afiliatorios al IMSS (altas, bajas, reingresos y modificaciones de salarios) (Incluye pago de servicio EDC IDSE)
	11	
C2	1	LA 13 Capacitar 250 servidoras/es públicas/os en materia de Presupuesto basado en Resultados (Bajo demanda)
	2	LA 13 Inscribir 100 servidoras/es públicas/os en el estándar de competencia Presupuestación del Gasto Público con base en Resultados (Bajo demanda)
	3	LA 13 y LA 15 Capacitar 2,500 servidoras/es públicas/os a través de cursos y talleres de distintos temas, incluyendo cursos con perspectiva de género y derechos humanos (Bajo demanda) (3.3.3 PROMUPIINNA) (5.24.15 PROIGUALDAD)
	4	LA 5 Incorporar 750 prestadoras/es de servicio social y/o prácticas profesionales en el H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	5	LA 13 y LA 15 Capacitar 25 servidoras/es públicas/os en Lengua Náhuatl (5.24.15 PROIGUALDAD)
	6	LA 13 y LA 15 Capacitar 25 servidoras/es públicas/os en uso de Lenguaje de Señas Mexicanas (5.24.15 PROIGUALDAD)
	7	LA 13 y LA 15 Gestionar 70 apoyos para la capacitación profesional a nivel posgrado para el personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (Bajo demanda) (5.24.15 PROIGUALDAD)
	8	Ejecutar 1 proyecto de capacitación con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C3	1	LA 1, LA 4 y LA 11 Atender 1,000 órdenes de mantenimiento y servicio a bienes muebles e inmuebles del Ayuntamiento (Bajo demanda)
	2	LA 1, LA 4 y LA 10 Ejecutar 5 etapas del Programa Anual de dotación racional de insumos requeridos para las Dependencias (COVID-19)
	3	LA 1 y LA 4 Arrendar 25 bienes inmuebles para la adecuada operación de las Dependencias
	4	LA 1, LA 4 y LA 12 Contratar 1 póliza de seguro empresarial para todos los bienes muebles e inmuebles del Ayuntamiento
	5	LA 1 y LA 4 Realizar 1 adquisición de bienes muebles a las Dependencias del Ayuntamiento
	6	LA 1, LA 4 y LA 12 Realizar 12 pagos del servicio de seguridad privada para oficinas públicas
	7	LA 1, LA 4 y LA 10 Realizar 12 reportes del tiempo promedio de surtido de requisiciones de suministros de papelería, consumibles y material de limpieza
	8	
	1	LA 11 Realizar 3,000 servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo a vehículos propiedad municipal o en comodato (Bajo demanda)
	2	LA 4 Generar 12 actualizaciones al inventario del padrón vehicular del Ayuntamiento

C4	3	LA 4 Tramitar 10 pagos correspondientes a la verificación y/o control vehicular
	4	LA 1 Gestionar 1 adquisición de parque vehicular
	5	Ejecutar 1 proyecto en materia de recursos materiales y servicios generales con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C5	1	LA 6 y LA 9 Realizar 4 reportes de monitoreo del funcionamiento del Portal Web del Ayuntamiento
	2	LA 6 y LA 9 Realizar 4 reportes de monitoreo del funcionamiento al sitio WEB de datos abiertos del Gobierno Municipal
	3	LA 3 , LA 6 y LA 9 Realizar 6 mantenimientos a las plataformas del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla
	4	Desarrollar 1 proyecto de tecnologías de la información con recursos extraordinarios, federales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C6	1	LA 7 Contratar 3 servicios: 1.- Telefonía digital y analógica 2.- Internet municipal 3.- Internet público gratuito WiFi (5.24.7 PROIGUALDAD)
	2	LA 6 Realizar 5 mantenimientos a la infraestructura tecnológica especializada del Ayuntamiento de Puebla
	3	LA 1 Tramitar 9 adquisiciones de bienes e insumos, así como la contratación de servicios para el fortalecimiento de la infraestructura del Ayuntamiento
	4	LA 1 Gestionar 12 reportes de seguimiento al cumplimiento del contrato de arrendamiento de equipo de cómputo y de arrendamiento de multifuncionales para fortalecer la estructura tecnológica
	5	LA 3 y LA 6 Dictaminar 18 proyectos tecnológicos para el mantenimiento de la infraestructura y sistemas de información del Ayuntamiento para determinar su viabilidad (Bajo demanda)
	6	LA 6 Elaborar 12 reportes de horas de la infraestructura tecnológica en operación
	7	Ejecutar 1 proyecto de tecnologías de la información con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C7	1	LA 1 Elaborar 12 programaciones de adjudicaciones para el Comité Municipal de Adjudicaciones
	2	LA 1 Elaborar 12 reportes de los procedimientos de adjudicaciones desarrollados
	3	LA 1 Gestionar 35 publicaciones de convocatorias a Licitaciones Públicas para adquirir bienes o contratar servicios (Bajo demanda)
	4	
C8	1	LA 1 Elaborar 150 documentos (contratos y/o convenios) a suscribir por la Secretaría de Administración (adquisiciones, prestación de servicios, arrendamientos y otros) (Bajo demanda)
	2	LA 1 Elaborar 12 bitácoras de asesorías jurídicas brindadas a Unidades Administrativas que conforman la Secretaría de Administración así como a Dependencias y Entidades que lo soliciten
	3	LA 1 Elaborar 12 registros de seguimiento a juicios de amparo
	4	
C9	1	LA 2 y LA 14 Atender 150 solicitudes de transparencia recibidas a la UT (Bajo demanda)
	2	LA 14 Realizar 1 informe de la implementación del sistema de gestión de correspondencia de la Oficialía de partes de la Secretaría de Administración (SISECAD)
	3	LA 14 Realizar 12 actualizaciones de información en el sistema digital para los trabajadores (INTRANET)
	4	LA 14 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	5	LA 4 y LA 14 Elaborar 12 reportes sobre el uso de los recursos financieros de las Direcciones
	6	LA 14 Atender 3,500 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	7	LA 4 y LA 14 Realizar 2 reportes de seguimiento del Programa de ejercicio racional de los recursos humanos, materiales y financieros con criterios de austeridad republicana
	8	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	9	

2020

 Nombre del Programa Prog. 25 Política financiera austera, responsable y transparente  
 Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios
Subfunción	1.5.1 Asuntos Financieros
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

## DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 5. Ciudad con alianzas locales, por una gestión territorial incluyente

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 25, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir al fortalecimiento de las instituciones municipales eficaces, sólidas e inclusivas con disciplina financiera, rendición de cuentas y mecanismos para una gobernanza con capacidad de respuesta a favor del bienestar ciudadano</b>
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje obtenido por el Municipio de Puebla en el Índice General de Avance en PbR - SED Municipal / DTCDMX igual o mayor a 85.6%
----------------------	---

## PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	<b>Las finanzas públicas del Municipio de Puebla son fortalecidas a través de la diversificación de fuentes de financiamiento, así como una mayor eficacia y eficiencia en la recaudación de ingresos propios</b>
-------------------	---

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de ingresos propios por concepto de impuesto predial recaudados respecto a los considerados en la Ley de Ingresos del Municipio de Puebla
----------------------	--

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 8 Información financiera en tiempo y forma para ser presentada ante órganos colegiados e instancias fiscalizadoras, emitida</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de Estados Financieros entregados a órganos colegiados e instancias fiscalizadoras en tiempo y forma
----------------------	---

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 2 Ingresos propios mediante el cobro del impuesto predial, incrementados</b>
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de documentos (beneficios fiscales, trámites de registro catastrales, invitaciones) otorgados en beneficio de los contribuyentes
----------------------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 2 Ingresos propios mediante operaciones de traslado de dominio, incrementados</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de ingresos propios por concepto de operaciones de traslado de dominio recaudados respecto a los considerados en la Ley de Ingresos del Municipio de Puebla
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 2, LA 4, LA 5, LA 6 y LA 11 Recaudación de ingresos de gestión del H. Ayuntamiento, incrementada</b>
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de la recaudación de ingresos de Gestión 2020 respecto a lo considerado en la Ley de Ingresos del Municipio de Puebla para el ejercicio fiscal 2020
----------------------	--

Componente 5 Resumen Narrativo	<b>LA 9 y LA 12 Deuda pública del Municipio de Puebla, reducida</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de reducción de la deuda pública del Municipio de Puebla
----------------------	---

Componente 6 Resumen Narrativo	<b>LA 7 Estrategias para obtener recursos financieros, realizadas</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de estrategias realizadas para obtener recursos financieros
----------------------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	<b>LA 2 y LA 4 Visitas de inspección y verificación a establecimientos comerciales, industriales y de servicios, mercados, central e industrial de abasto, eventos y espectáculos públicos, para verificar el cumplimiento al Código Reglamentario para el Municipio de Puebla, realizadas</b>
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual de visitas de inspección realizadas en 2020 con respecto a 2019
Componente 8 Resumen Narrativo	<b>LA 3 y LA 10 Legislación municipal en materia fiscal y presupuestaria, aplicada</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de cumplimiento a las disposiciones legales y normativas en materia fiscal y presupuestaria
Componente 9 Resumen Narrativo	<b>LA 13 Sistema administrativo de Staff, implementado</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 10 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 6 y LA 11 Recursos públicos alineados a las necesidades del Gobierno Municipal, ejercidos</b>
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de eficacia en el ejercicio presupuestal programado

**ACTIVIDADES**

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 8 Elaborar 24 conciliaciones para verificar que se haya efectuado correctamente el registro contable de las operaciones de ingreso y egreso realizadas por las distintas Dependencias del Ayuntamiento
	2 LA 8 Presentar 110 Estados Financieros ante la ASEP previamente autorizados por el H. Cabildo
	3 LA 8 Presentar 1 Cuenta Pública ante la ASEP previamente autorizada por H. Cabildo
	4 LA 8 Presentar 26 informes financieros ante la ASEP para el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Disciplina Financiera
	5 LA 8 Generar 4 reportes de resultado general al término de la captura de reactivos en el Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC)
	6 LA 8 Elaborar 12 reportes de las cargas digitales de la documentación comprobatoria del ingreso y egreso registrada en SAP
	7
C2	1 LA 2 Otorgar 5,000 beneficios fiscales a los que tienen derecho las personas vulnerables que cumplan con los requisitos correspondientes (Bajo demanda)
	2 LA 2 Realizar 180 trámites de registros catastrales para elevar los ingresos propios (Bajo demanda)
	3 LA 2 Implementar 2 etapas del programa de seguimiento, asesoría y soporte para los sistemas catastrales
	4 LA 2 Enviar 50,000 invitaciones a contribuyentes para regularizar su situación fiscal e incrementar la recaudación de ingresos propios (Bajo demanda)
	5 Realizar 1 proyecto para el fortalecimiento y actualización del catastro municipal derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6
C3	1 LA 2 Autorizar 19,250 oficios notariales para su pago e incrementar la recaudación de ingresos propios (Bajo demanda)
	2 LA 2 Realizar 4 reportes del comportamiento de la recaudación del impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles
	3
	1 LA 2 Implementar 2 mecanismos integrales de recaudación que eleven los ingresos propios
	2 LA 5 Actualizar 7 convenios de colaboración con la banca para recepción de pagos por concepto de servicios que presta el Ayuntamiento
	3 LA 11 Elaborar 12 reportes del análisis del comportamiento mensual de los ingresos de gestión

C4	4	LA 6 Elaborar 12 reportes de refrendos de licencias con venta de bebidas alcohólicas (1.2.4 PROMUPINNA)
	5	LA 6 Elaborar 12 reportes de avisos de apertura de negocio
	6	LA 4 Elaborar 7 oficios a la Unidad de Normatividad Comercial a fin de mantener actualizado el padrón de contribuyentes
	7	LA 6 Realizar 12 reportes de afectaciones al presupuesto de egresos por concepto de comisiones pagadas por servicios financieros y bancarios
	8	
C5	1	LA 9 Realizar 12 pagos correspondientes al capital del crédito que constituye la deuda pública municipal
	2	LA 9 Realizar 12 pagos correspondientes a los intereses del crédito que constituye la deuda pública municipal
	3	LA 9 y LA 12 Obtener 3 calificaciones a la calidad crediticia del Municipio de Puebla
	4	LA 9 Realizar 12 pagos de honorarios fiduciarios del fideicomiso del crédito vigente
	5	
C6	1	LA 7 Elaborar 1 catálogo de fuentes de recursos públicos y privados
	2	LA 7 Implementar 2 estrategias de vinculación con organismos públicos o privados para la obtención de recursos con las Dependencias y Entidades
	3	LA 7 Elaborar 1 registro de seguimiento de los programas o proyectos aprobados
	4	
C7	1	LA 2 Elaborar 12 reportes de permisos otorgados e inspeccionados para realización de espectáculos públicos
	2	LA 2 y LA 4 Realizar 8,681 visitas de inspección y verificación a establecimientos comerciales, industriales y de servicios, locatarios de mercados, central e industrial de abasto (1.2.4 PROMUPINNA)
	3	LA 2 y LA 4 Elaborar 12 reportes de solicitudes de apoyo para inspecciones en mercados municipales (quejas y recuperación de espacios)
	4	LA 2 y LA 4 Elaborar 12 reportes de clausuras realizadas a establecimientos comerciales, industriales y de servicios, locatarios de mercados, central e industrial de abasto
	5	
C8	1	LA 10 Elaborar 1 reporte de propuestas para dar seguimiento al procedimiento de reforma reglamentaria que se sigue ante el H. Cabildo
	2	LA 3 Gestionar 200 órdenes de pago que resulten procedentes del análisis jurídico de los procedimientos judiciales y administrativos correspondientes (Bajo demanda)
	3	LA 3 Celebrar 550 convenios de pago en parcialidades para incentivar el pago de contribuciones (Bajo demanda)
	4	LA 3 Elaborar 450 acuerdos de caducidades y/o prescripción a contribuyentes para regularizar su situación fiscal e incrementar la recaudación (Bajo demanda)
	5	LA 3 Realizar 2,250 notificaciones de créditos fiscales a contribuyentes (Bajo demanda)
	6	
C9	1	LA 13 Realizar 3 actualizaciones de la información a la sección Normas y Lineamientos CONAC en la Página Web del H. Ayuntamiento de Puebla (Bajo demanda)
	2	LA 13 Remitir 12 oficios a la Coordinación General de Transparencia con información para su publicación en la Página Web del H. Ayuntamiento de Puebla
	3	LA 13 Atender 100 solicitudes de Información de la Tesorería Municipal (Bajo demanda)
	4	LA 13 Atender 3,000 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)

	5	LA 13 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	6	LA 13 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7	
C10	1	LA 6 Cargar 1 base de datos con el presupuesto del ejercicio fiscal 2021 en el sistema SAP
	2	LA 11 Elaborar 12 reportes de comportamiento presupuestal de las Dependencias y Entidades del H. Ayuntamiento
	3	LA 11 Ejecutar 1 programa de afectación presupuestal derivado de contingencias socioeconómicas y otras erogaciones especiales (Bajo demanda)
	4	LA 11 Ejecutar 4 etapas del programa para el cumplimiento del pago en materia de laudos y sentencias
	5	LA 11 Ejecutar 1 programa para el cumplimiento del pago de adeudos fiscales de ejercicios anteriores (Bajo demanda)
	6	LA 11 Ejecutar 1 programa para el cumplimiento del pago de pensiones y jubilaciones (Bajo demanda)
	7	LA 11 Elaborar 44 informes periódicos del ejercicio del gasto, de acuerdo a la normatividad aplicable ante la ASEP
	8	LA 1 Realizar 1 actualización de la normatividad presupuestal para el ejercicio del gasto público
	9	LA 11 Realizar 12 reportes de afectaciones al presupuesto de egresos por concepto de deducciones y condonaciones del ingreso estimado
	10	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del Programa Prog. 26 Comunicación social para un gobierno incluyente  
 Unidad(es) Responsable(s): Coordinación General de Comunicación Social

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.8 Otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.3 Servicios de Comunicación y Medios
Sub/Subfunción	

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 5. Ciudad con alianzas locales, por una gestión territorial incluyente

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Programa 26, objetivo y estrategia

## FIN

RESUMEN NARRATIVO	<b>Contribuir al fortalecimiento de las instituciones municipales eficaces, sólidas e inclusivas con disciplina financiera, rendición de cuentas y mecanismos para una gobernanza con capacidad de respuesta a favor del bienestar ciudadano</b>
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje obtenido por el Municipio de Puebla en el Índice General de Avance en PbR - SED Municipal / DTCDMX igual o mayor a 85.6%
----------------------	---

## PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	Las Dependencias y Entidades municipales cuentan con apoyo oportuno para la producción y difusión de campañas y acciones en medios de comunicación en favor de la ciudadanía
-------------------	--

## Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de Dependencias y Entidades apoyadas con producción y difusión de campañas y acciones en medios de comunicación
----------------------	--

## COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	<b>LA 1 y LA 2 Información del quehacer gubernamental incluyente, difundida</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de difusión del quehacer gubernamental incluyente
----------------------	---

Componente 2 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 2, LA 3 y LA 4 Información del quehacer gubernamental incluyente en medios digitales, difundida</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de difusión en medios digitales del quehacer gubernamental incluyente
----------------------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	<b>LA 5 Sistema Administrativo de Staff, implementado</b>
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	<b>LA 1, LA 3 y LA 4 Campañas del quehacer gubernamental, realizadas</b>
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de campañas realizadas respecto a las programadas
----------------------	--

## ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
----------------	-------------

1	LA 1 Difundir 1,200 piezas informativas (boletines, notas y comunicados) del quehacer gubernamental en los diferentes medios de comunicación (Bajo demanda)
---	---

C1	2	LA 1 Realizar 1 campaña de concientización a las mujeres embarazadas y en edades fértiles sobre la importancia del control prenatal y la atención a la salud materno infantil (1.2.2 PROMUPINNA)
	3	LA 1 Elaborar 6 publicaciones impresas tipo periódico denominado "El incluyente" con el fin de establecer la difusión del quehacer gubernamental (5.26.1 PROIGUALDAD)
	4	Desarrollar 30 campañas de difusión social, cultural, turística, para la juventud, en materia de seguridad y promoción al consumo de productos y servicios locales en medios de comunicación (Bajo demanda) (5.26.1 PROIGUALDAD) (COVID-19)
	5	LA 1 Monitorear 33,600 impactos referentes al quehacer gubernamental (Bajo demanda) (5.26.1 PROIGUALDAD)
	6	LA 1 y LA 2 Desarrollar 20 publicaciones impresas a través de las cuales se den a conocer planes, programas y acciones del quehacer gubernamental (5.26.1 PROIGUALDAD)
	7	Ejecutar 1 campaña informativa con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C2	1	LA 2 Publicar 5,000 acciones del Gobierno Municipal a través de las redes sociales (Bajo demanda) (1.9.1, 1.11.1 y 2.1.1 PROMUPINNA)
	2	LA 1 Realizar 200 campañas para difusión en redes sociales (Bajo demanda) (5.26.1 PROIGUALDAD) (1.9.1, 1.11.1 y 2.1.1 PROMUPINNA)
	3	LA 1 Realizar 1 acción (videos, resúmenes y cortes) sobre la protección integral de los derechos de las niñas, niños y adolescentes (4.2.1 y 4.2.2 PROMUPINNA)
	4	LA 1 Realizar 700 acciones (videos, resúmenes y cortes) sobre la información gubernamental de las actividades realizadas (Bajo demanda)
	5	LA 1 Elaborar 4 reportes de estudios de opinión pública para medir el desempeño de las campañas que difunden el quehacer gubernamental (5.26.1 PROIGUALDAD)
	6	LA 2 Realizar 1 capacitación a enlaces de transparencia en temas de redes sociales
	7	Ejecutar 1 campaña de información en medios digitales con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
8		
C3	1	LA 5 Atender 270 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 5 Atender 10 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 5 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	LA 5 Atender 4 acuerdos establecidos por el titular
	5	LA 5 Realizar 25 acciones de comprobación de pago de la nómina al personal
	6	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)
	7	
	1	LA 1 Realizar 1 campaña de información sobre las causas y consecuencias del sobrepeso, obesidad y hábitos saludables (1.5.1 PROMUPINNA)
	2	LA 1 Realizar 1 campaña de concientización a las mujeres embarazadas y en edades fértiles sobre la importancia del control prenatal y la atención a la salud materno infantil a través de las redes sociales (1.2.2 PROMUPINNA)
	3	LA 1 y LA 4 Realizar 1 campaña de sensibilización para la comprensión e inclusión efectiva de las niñas, niños y adolescentes con discapacidad en los diferentes espacios de atención al público del gobierno municipal (5.26.1 y 5.26.4 PROIGUALDAD) (2.6.1 PROMUPINNA)

C4	4	LA 3 Realizar 360 acciones de elaboración y revisión de la imagen institucional del gobierno municipal (Bajo demanda)
	5	LA 1 y LA 4 Realizar 10 campañas de publicidad institucional (Bajo demanda) (COVID 19)
	6	Ejecutar 1 campaña informativa con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	