

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección de Recursos Humanos
Nombre del componente:	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de cumplimiento al pago de servicios personales del Ayuntamiento en tiempo y forma	Del total de de empleados(as) del Ayuntamiento, este indicador mide el porcentaje de empleados(as) que recibieron su pago en tiempo y forma

Método de cálculo:	(Número de empleados(as) que recibieron su pago en tiempo y forma / Total de empleados(as) del Ayuntamiento) * 100
---------------------------	--

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2015	100.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de empleados(as) que recibieron su pago en tiempo y forma	Empleado(a)	5,222.91
Total de empleados(as) del Ayuntamiento	Empleado(a)	5,222.91

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
100.00	Porcentaje	1° de Enero	100.00 %

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
Nombre del componente:	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio de Puebla, implementado

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de órdenes de servicios de mantenimiento correctivo y preventivo a vehículos del Ayuntamiento ejecutadas	Del total de órdenes de servicio con diagnóstico autorizado para su atención, este indicador mide el porcentaje de órdenes de servicio ejecutadas

Método de cálculo:	(Número de órdenes de servicio a vehículos ejecutadas / Total de órdenes de servicio con diagnóstico autorizado para su atención) * 100
---------------------------	---

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Ascendente	2015	70.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de órdenes de servicio a vehículos ejecutadas	Orden de servicio	2,886.00
Total de órdenes de servicio con diagnóstico autorizado para su atención	Orden de servicio	4,536.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
85.00	Porcentaje	1° de Enero	63.62 %

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección de Adjudicaciones
Nombre del componente:	Legalidad en los procesos de adjudicación, garantizada

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de procesos de adjudicación que cumplen con las disposiciones legales y normativas aplicables	Del total de procesos de adjudicación presentados por las dependencias y entidades, este indicador mide el porcentaje de procesos que cumplen con las disposiciones legales y normativas aplicables

Método de cálculo:	(Número de procesos de adjudicación que cumplen con las disposiciones legales y normativas aplicables / Total de procesos de adjudicación presentados por las dependencias y entidades)*100
---------------------------	---

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2015	100.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de procesos de adjudicación que cumplen con las disposiciones legales y normativas aplicables	Proceso	480.00
Total de procesos de adjudicación presentados por las dependencias y entidades	Proceso	480.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
100.00	Porcentaje	1° de Enero	100.00 %

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección de Asuntos Jurídicos
Nombre del componente:	Programa de atención de asuntos jurídicos, implementado

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de contratos (adquisiciones, prestación de servicios y arrendamientos) elaborados en máximo 3 días hábiles	Del total de contratos (adquisiciones, prestación de servicios y arrendamientos) solicitados, este indicador mide el porcentaje de contratos elaborados en máximo 3 días hábiles

Método de cálculo:	(Número de contratos (adquisiciones, prestación de servicios y arrendamientos) elaborados en máximo 3 días hábiles / Total de contratos (adquisiciones, prestación de servicios y arrendamientos) solicitados)*100
---------------------------	--

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	Regular	2015	100.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de contratos (adquisiciones, prestación de servicios y arrendamientos) elaborados en máximo 3 días hábiles	Contrato	155.00
Total de contratos (adquisiciones, prestación de servicios y arrendamientos) solicitados	Contrato	155.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
100.00	Porcentaje	1° de Enero	100.00 %

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección Administrativa, Técnica y de Apoyo
Nombre del componente:	Sistema administrativo de Staff, implementado

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Del total de solicitudes a Staff recibidas, este indicador mide el porcentaje de solicitudes atendidas

Método de cálculo:	(Número de solicitudes a Staff atendidas / Total de solicitudes a Staff recibidas)*100
---------------------------	--

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2015	100.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de solicitudes a Staff atendidas	Solicitud	4,766.00
Total de solicitudes a Staff recibidas	Solicitud	4,766.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
100.00	Porcentaje	1° de Enero	100.00 %

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección de Recursos Humanos
Nombre del componente:	Servidores públicos, capacitados

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de servidores públicos capacitados	Del total de servidores públicos que integran el gobierno municipal, este indicador mide el porcentaje de servidores públicos capacitados

Método de cálculo:	(Número de servidores públicos capacitados / Total de servidores públicos que integran el Gobierno Municipal) * 100
---------------------------	---

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Ascendente	2015	11.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de servidores públicos capacitados	Servidor	2,928.00
Total de servidores públicos que integran el Gobierno Municipal	Servidor	5,222.91

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
1.58	Porcentaje	1° de Enero	3485.71 %

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:		Secretaría de Administración				
Dirección:		Dirección de Gobierno Electrónico				
Nombre del componente:		Puebla Capital como Ciudad Digital, implementada				
Nombre del indicador:			Definición del indicador:			
Porcentaje de acciones que contribuyen a la implementación de una Ciudad Digital			Del total de acciones programadas, este indicador mide el porcentaje de acciones que contribuyen a la implementación de una "Ciudad Digital"			
Método de cálculo:		((Número de acciones que contribuyen a la implementación de una ciudad digital realizadas / Total de acciones que contribuyen a la implementación de una ciudad digital programadas)*100				
Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	N/A	N/A
Descripción de las variables:				Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:	
Número de acciones que contribuyen a la implementación de una ciudad digital realizadas				Acción	22.00	
Total de acciones que contribuyen a la implementación de una ciudad digital programadas				Acción	22.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida:		Avance acumulado:		
				Inicio:	Corte al mes de Diciembre:	
100.00		Porcentaje		1° de Enero	100.00 %	

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección de Gobierno Electrónico
Nombre del componente:	Infraestructura tecnológica, consolidada

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de horas de la infraestructura tecnológica en operación	Del acumulado de horas del mes, este indicado mide el porcentaje de horas de la infraestructura tecnológica en operación

Método de cálculo:	(Número de horas con servicio del mes / Número de horas del mes) * 100
---------------------------	--

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2015	98.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de horas con servicio del mes	Hora	8,682.00
Número de horas del mes	Hora	8,760.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
98.73	Porcentaje	1° de Enero	100.38 %

**H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR**

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección Administrativa, Técnica y de Apoyo
Nombre del componente:	Procesos administrativos, operativos y estratégicos, ejecutados

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de procesos administrativos, operativos y estratégicos ejecutados	Del total de procesos administrativos, operativos y estratégicos, este indicador mostrara el número de procesos ejecutados.

Método de cálculo:	(Número de procesos administrativos, operativos y estratégicos ejecutados /Total de procesos administrativos, operativos y estratégicos necesarios)*100
---------------------------	---

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	Nominal	N/A	N/A

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de procesos administrativos, operativos y estratégicos ejecutados	Proceso	1.00
Total de procesos administrativos, operativos y estratégicos necesarios)	Proceso	1.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
100.00	Porcentaje	1° de Enero	100.00 %

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2017
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad responsable:	Secretaría de Administración
Dirección:	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
Nombre del componente:	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Tiempo promedio de surtido de requisiciones de suministros de papelería, consumibles y material de limpieza	

Método de cálculo:	Sumatoria de días de surtimiento a requisiciones de suministros / Total de requisiciones de suministros surtidas
---------------------------	--

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Promedio	Descendente	2015	15.00 Día

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Sumatoria de días de surtimiento a requisiciones de suministros	Día	4,937.00
Total de requisiciones de suministros surtidas	Día	528.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Avance acumulado:	
		Inicio:	Corte al mes de Diciembre:
15.00	Promedio	1° de Enero	160.42 %