

|   |                   |  |   |                          |   |               |
|---|-------------------|--|---|--------------------------|---|---------------|
| <b>Unidad responsable:</b>  |                   | Secretaría de Gobernación  |   |                          |   |               |
| <b>Dirección:</b>   |                   | Unidad Operativa Municipal de Protección Civil   |   |                          |   |               |
| <b>Nombre del componente:</b>   |                   | Sistema Municipal de Protección Civil garantizando un modelo de prevención, atención de emergencias y restablecimiento, fortalecido  |   |                          |   |               |
| <b>Nombre del indicador:</b>  |                   |  | <b>Definición del indicador:</b>  |                          |   |               |
| Porcentaje de acciones de prevención, atención de emergencias y restablecimiento en materia de protección civil realizadas              |                   |  | Del total de de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) requeridas y/o programadas, este indicador mide el porcentaje de acciones en materia de protección civil realizadas |                          |   |               |
| <b>Método de cálculo:</b>   |                   | ( Número de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) realizadas / Total de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) requeridas y/o programadas ) * 100 |   |                          |   |               |
| <b>Tipo de indicador:</b>   | <b>Dimensión:</b> | <b>Frecuencia de medición:</b>   | <b>Tipo de fórmula:</b>   | <b>Comportamiento:</b>   | <b>Línea base:</b>                      |               |
|   |                   |  |   |                          | <b>Año:</b>                             | <b>Valor:</b> |
| Gestión   | Eficacia          | Mensual  | Porcentaje  | Regular                  | 2017                                    | 100.00 %      |
| <b>Descripción de las variables:</b>  |                   |  |   | <b>Unidad de medida</b>  | <b>Valor acumulado al último corte:</b> |               |
| Número de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) realizadas                |                   |  |   | Acción                   | 17,805.00                               |               |
| Total de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) requeridas y/o programadas |                   |  |   | Acción                   | 17,805.00                               |               |
| <b>Meta anual programada:</b>   |                   | <b>Unidad de medida:</b>   |   | <b>Avance acumulado:</b> |   |               |
|   |                   |  |   | <b>Inicio:</b>           | <b>Corte al mes de Diciembre:</b>       |               |
| 100.00  |                   | Porcentaje   |   | 1° de Enero              | 100.00 %                                |               |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Unidad responsable:</b>    | Secretaría de Gobernación                       |
| <b>Dirección:</b>             | Dirección de Abasto y Comercio Interior         |
| <b>Nombre del componente:</b> | Mercados municipales especializados, promovidos |

|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre del indicador:</b>  | <b>Definición del indicador:</b>  |
| Porcentaje de acciones de promoción a mercados municipales especializados (Mercados de Sabores Poblanos. Comida Típica y Mercado Municipal Especializado de Pescados y Mariscos), implementadas | Del total de acciones de promoción a mercados municipales especializados ("Mercados de Sabores Poblanos. Comida Típica" y Mercado Municipal Especializado de Pescados y Mariscos), este indicador mostrará el número de acciones que fueron implementadas |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Método de cálculo:</b> | ( Número de acciones de promoción a mercados municipales especializados (Mercados de Sabores Poblanos. Comida Típica y Mercado Municipal Especializado de Pescados y Mariscos), implementadas / Total de acciones de promoción a mercados municipales especializados (Mercados de Sabores Poblanos. Comida Típica y Mercado Municipal Especializado de Pescados y Mariscos), programadas ) * 100 |
|---------------------------|--|

| Tipo de indicador: | Dimensión: | Frecuencia de medición: | Tipo de fórmula: | Comportamiento: | Línea base: |          |
|--------------------|------------|-------------------------|------------------|-----------------|-------------|----------|
|                    |            |                         |                  |                 | Año:        | Valor:   |
| Gestión            | Eficacia   | Trimestral              | Porcentaje       | Regular         | 2017        | 100.00 % |

| Descripción de las variables:   | Unidad de medida | Valor acumulado al último corte: |
|---|------------------|----------------------------------|
| Número de acciones de promoción a mercados municipales especializados (Mercados de Sabores Poblanos. Comida Típica y Mercado Municipal Especializado de Pescados y Mariscos), implementadas | Acción           | 2.00                             |
| Total de acciones de promoción a mercados municipales especializados (Mercados de Sabores Poblanos. Comida Típica y Mercado Municipal Especializado de Pescados y Mariscos), programadas    | Acción           | 2.00                             |

| Meta anual programada: | Unidad de medida: | Avance acumulado: |                            |
|------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|
|                        |                   | Inicio:           | Corte al mes de Diciembre: |
| 100.00                 | Porcentaje        | 1° de Enero       | 100.00 %                   |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Unidad responsable:</b>    | Secretaría de Gobernación  |
| <b>Dirección:</b>             | Dirección de Abasto y Comercio Interior  |
| <b>Nombre del componente:</b> | Programas de inversión en materia de abasto y comercio interior en el municipio, gestionados |

|   |  |
|---|--|
| <b>Nombre del indicador:</b>  | <b>Definición del indicador:</b>   |
| Porcentaje de programas de inversión en materia de abasto y comercio interior gestionados | Del total de programas de inversión en materia de abasto y comercio interior a gestionar, este indicador mide el porcentaje de programas gestionados |

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Método de cálculo:</b> | ( Número de programas de inversión en materia de abasto y comercio interior gestionados / Total de programas de inversión a gestionar ) * 100 |
|---------------------------|---|

| Tipo de indicador: | Dimensión: | Frecuencia de medición: | Tipo de fórmula: | Comportamiento: | Línea base: |          |
|--------------------|------------|-------------------------|------------------|-----------------|-------------|----------|
|                    |            |                         |                  |                 | Año:        | Valor:   |
| Gestión            | Eficacia   | Anual                   | Porcentaje       | Regular         | 2017        | 100.00 % |

| Descripción de las variables:   | Unidad de medida | Valor acumulado al último corte: |
|---|------------------|----------------------------------|
| Número de programas de inversión en materia de abasto y comercio interior gestionados | Programa         | 1.00                             |
| Total de programas de inversión a gestionar   | Programa         | 1.00                             |

| Meta anual programada: | Unidad de medida: | Avance acumulado: |                            |
|------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|
|                        |                   | Inicio:           | Corte al mes de Diciembre: |
| 100.00                 | Porcentaje        | 1° de Enero       | 100.00 %                   |

|  |                   |  |  |                          |   |               |
|--|-------------------|--|--|--------------------------|---|---------------|
| <b>Unidad responsable:</b>   |                   | Secretaría de Gobernación  |  |                          |   |               |
| <b>Dirección:</b>  |                   | Dirección de Asuntos Jurídicos   |  |                          |   |               |
| <b>Nombre del componente:</b>  |                   | Procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, convenios y/o hechos jurídicos, entre otros) en los que la Secretaría es parte, atendidos.   |  |                          |   |               |
| <b>Nombre del indicador:</b>   |                   |  | <b>Definición del indicador:</b>   |                          |   |               |
| Porcentaje de procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, convenios y/o hechos jurídicos, entre otros) atendidos |                   |  | Del total de procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, convenios y/o hechos jurídicos, entre otros) programados, este indicador mide el porcentaje de procedimientos atendidos |                          |   |               |
| <b>Método de cálculo:</b>  |                   | ( Número de procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, contratos y/o actos jurídicos) atendidos. / Total de procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, contratos y/o actos jurídicos) recibidos. ) * 100 |  |                          |   |               |
| <b>Tipo de indicador:</b>  | <b>Dimensión:</b> | <b>Frecuencia de medición:</b>   | <b>Tipo de fórmula:</b>  | <b>Comportamiento:</b>   | <b>Línea base:</b>                      |               |
|  |                   |  |  |                          | <b>Año:</b>                             | <b>Valor:</b> |
| Gestión  | Eficacia          | Mensual  | Porcentaje   | Regular                  | N/A                                     | N/A           |
| <b>Descripción de las variables:</b>   |                   |  |  | <b>Unidad de medida</b>  | <b>Valor acumulado al último corte:</b> |               |
| Número de procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, contratos y/o actos jurídicos) atendidos.                  |                   |  |  | Procedimiento            | 89.00                                   |               |
| Total de procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, contratos y/o actos jurídicos) recibidos.                   |                   |  |  | Procedimiento            | 89.00                                   |               |
| <b>Meta anual programada:</b>  |                   | <b>Unidad de medida:</b>   |  | <b>Avance acumulado:</b> |   |               |
|  |                   |  |  | <b>Inicio:</b>           | <b>Corte al mes de Diciembre:</b>       |               |
| 100.00   |                   | Porcentaje   |  | 1° de Enero              | 100.00 %                                |               |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Unidad responsable:</b>    | Secretaría de Gobernación   |
| <b>Dirección:</b>             | Dirección de Desarrollo Político  |
| <b>Nombre del componente:</b> | Esquema de vinculación política, social e institucional para el desarrollo político y la gobernabilidad, mejorado |

|   |  |
|---|--|
| <b>Nombre del indicador:</b>  | <b>Definición del indicador:</b>   |
| Porcentaje de conflictos sociales de competencia municipal atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación, con respecto a los identificados por la Secretaría de Gobernación. | Del total de conflictos sociales de competencia municipal identificados por la Secretaría de Gobernación, este indicador mide el porcentaje de conflictos atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Método de cálculo:</b> | ( Número de conflictos sociales de competencia municipal atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación / Total de conflictos sociales de competencia municipal identificados por la Secretaría de Gobernación ) * 100 |
|---------------------------|--|

| Tipo de indicador: | Dimensión: | Frecuencia de medición: | Tipo de fórmula: | Comportamiento: | Línea base: |          |
|--------------------|------------|-------------------------|------------------|-----------------|-------------|----------|
|                    |            |                         |                  |                 | Año:        | Valor:   |
| Gestión            | Eficacia   | Mensual                 | Porcentaje       | Regular         | 2017        | 100.00 % |

| Descripción de las variables:   | Unidad de medida | Valor acumulado al último corte: |
|---|------------------|----------------------------------|
| Número de conflictos sociales de competencia municipal atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación | Conflicto        | 75.00                            |
| Total de conflictos sociales de competencia municipal identificados por la Secretaría de Gobernación                        | Conflicto        | 75.00                            |

| Meta anual programada: | Unidad de medida: | Avance acumulado: |                            |
|------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|
|                        |                   | Inicio:           | Corte al mes de Diciembre: |
| 100.00                 | Porcentaje        | 1° de Enero       | 100.00 %                   |

|   |                   |  |  |                          |   |               |
|---|-------------------|--|--|--------------------------|---|---------------|
| <b>Unidad responsable:</b>  |                   | Secretaría de Gobernación  |  |                          |   |               |
| <b>Dirección:</b>   |                   | Dirección de Atención Vecinal y Comunitaria  |  |                          |   |               |
| <b>Nombre del componente:</b>   |                   | Esquema de atención vecinal y comunitario mejorado   |  |                          |   |               |
| <b>Nombre del indicador:</b>  |                   |  | <b>Definición del indicador:</b>   |                          |   |               |
| Porcentaje de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (de capacitación de mesas directivas, acciones cívicas, procesos de elección de mesas directivas y conformación de Comités) realizadas respecto de las acciones programadas y/o requeridas. |                   |  | Del total de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (para la dignificación de espacios, de capacitación a mesas directivas, cívicas de fomento a valores y procesos de elección de mesas directivas) programadas, este indicador mide el porcentaje de acciones realizadas. |                          |   |               |
| <b>Método de cálculo:</b>   |                   | ( Número de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (de capacitación de mesas directivas, acciones cívicas, procesos de elección de mesas directivas y conformación de Comités), realizadas / Total de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (de capacitación de mesas directivas, acciones cívicas, procesos de elección de mesas directivas y conformación de Comités), programadas y/o requeridas ) * 100 |  |                          |   |               |
| <b>Tipo de indicador:</b>   | <b>Dimensión:</b> | <b>Frecuencia de medición:</b>   | <b>Tipo de fórmula:</b>  | <b>Comportamiento:</b>   | <b>Línea base:</b>                      |               |
|   |                   |  |  |                          | <b>Año:</b>                             | <b>Valor:</b> |
| Gestión   | Eficacia          | Mensual  | Porcentaje   | Regular                  | 2017                                    | 100.00 %      |
| <b>Descripción de las variables:</b>  |                   |  |  | <b>Unidad de medida</b>  | <b>Valor acumulado al último corte:</b> |               |
| Número de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (de capacitación de mesas directivas, acciones cívicas, procesos de elección de mesas directivas y conformación de Comités), realizadas   |                   |  |  | Acción                   | 125.00                                  |               |
| Total de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (de capacitación de mesas directivas, acciones cívicas, procesos de elección de mesas directivas y conformación de Comités), programadas y/o requeridas  |                   |  |  | Acción                   | 125.00                                  |               |
| <b>Meta anual programada:</b>   |                   | <b>Unidad de medida:</b>   |  | <b>Avance acumulado:</b> |   |               |
|   |                   |  |  | <b>Inicio:</b>           | <b>Corte al mes de Diciembre:</b>       |               |
| 100.00  |                   | Porcentaje   |  | 1° de Enero              | 100.00 %                                |               |

|  |                   |  |   |                          |   |               |
|--|-------------------|--|---|--------------------------|---|---------------|
| <b>Unidad responsable:</b>   |                   | Secretaría de Gobernación  |   |                          |   |               |
| <b>Dirección:</b>  |                   | Dirección de Abasto y Comercio Interior  |   |                          |   |               |
| <b>Nombre del componente:</b>  |                   | Acciones integrales para el mantenimiento, limpieza y control de fauna nociva en Mercados Municipales, Especializados y de Apoyo implementadas   |   |                          |   |               |
| <b>Nombre del indicador:</b>   |                   |  | <b>Definición del indicador:</b>  |                          |   |               |
| Porcentaje de mercados administrados por el Municipio de Puebla que cuentan con al menos alguna acción de mantenimiento y/o control de fauna nociva implementada |                   |  | Del total de mercados administrados por el Municipio de Puebla, este indicador mide el porcentaje de mercados que cuentan con al menos una acción de mantenimiento y/o control de fauna nociva. |                          |   |               |
| <b>Método de cálculo:</b>  |                   | ( Número de mercados administrados por el Municipio de Puebla, que cuentan con al menos alguna acción implementada de mantenimiento y/o control de fauna nociva / Total de mercados administrados por el Municipio de Puebla ) * 100 |   |                          |   |               |
| <b>Tipo de indicador:</b>  | <b>Dimensión:</b> | <b>Frecuencia de medición:</b>   | <b>Tipo de fórmula:</b>   | <b>Comportamiento:</b>   | <b>Línea base:</b>                      |               |
|  |                   |  |   |                          | <b>Año:</b>                             | <b>Valor:</b> |
| Gestión  | Eficacia          | Trimestral   | Porcentaje  | Regular                  | 2017                                    | 100.00 %      |
| <b>Descripción de las variables:</b>   |                   |  |   | <b>Unidad de medida</b>  | <b>Valor acumulado al último corte:</b> |               |
| Número de mercados administrados por el Municipio de Puebla, que cuentan con al menos alguna acción implementada de mantenimiento y/o control de fauna nociva    |                   |  |   | Mercado                  | 30.00                                   |               |
| Total de mercados administrados por el Municipio de Puebla   |                   |  |   | Mercado                  | 30.00                                   |               |
| <b>Meta anual programada:</b>  |                   | <b>Unidad de medida:</b>   |   | <b>Avance acumulado:</b> |   |               |
|  |                   |  |   | <b>Inicio:</b>           | <b>Corte al mes de Diciembre:</b>       |               |
| 100.00   |                   | Porcentaje   |   | 1° de Enero              | 100.00 %                                |               |

|  |                   |  |   |                          |   |               |
|--|-------------------|--|---|--------------------------|---|---------------|
| <b>Unidad responsable:</b>                       |                   | Secretaría de Gobernación  |   |                          |   |               |
| <b>Dirección:</b>                                |                   | Staff  |   |                          |   |               |
| <b>Nombre del componente:</b>                    |                   | Sistema administrativo Staff, implementado   |   |                          |   |               |
| <b>Nombre del indicador:</b>                     |                   |  | <b>Definición del indicador:</b>  |                          |   |               |
| Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff |                   |  | Del total de solicitudes a Staff recibidas, este indicador mostrará el porcentaje de solicitudes que fueron atendidas |                          |   |               |
| <b>Método de cálculo:</b>                        |                   | ( Número de solicitudes a Staff atendidas / Total de solicitudes a Staff recibidas ) * 100 |   |                          |   |               |
| <b>Tipo de indicador:</b>                        | <b>Dimensión:</b> | <b>Frecuencia de medición:</b>   | <b>Tipo de fórmula:</b>   | <b>Comportamiento:</b>   | <b>Línea base:</b>                      |               |
|  |                   |  |   |                          | <b>Año:</b>                             | <b>Valor:</b> |
| Gestión  | Eficacia          | Mensual  | Porcentaje  | Regular                  | 2015                                    | 100.00 %      |
| <b>Descripción de las variables:</b>             |                   |  |   | <b>Unidad de medida</b>  | <b>Valor acumulado al último corte:</b> |               |
| Número de solicitudes a Staff atendidas          |                   |  |   | Solicitud                | 927.00                                  |               |
| Total de solicitudes a Staff recibidas           |                   |  |   | Solicitud                | 927.00                                  |               |
| <b>Meta anual programada:</b>                    |                   | <b>Unidad de medida:</b>   |   | <b>Avance acumulado:</b> |   |               |
|  |                   |  |   | <b>Inicio:</b>           | <b>Corte al mes de Diciembre:</b>       |               |
| 100.00   |                   | Porcentaje   |   | 1° de Enero              | 100.00 %                                |               |