









H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		N/A				
NOMBRE DEL PROPOSITO 22:		La Contraloría Municipal mejora los mecanismos que contribuyan a la disminución de la corrupción, el inadecuado ejercicio de atribuciones u omisiones por parte de servidores públicos al interior del Ayuntamiento con mecanismos de prevención y una cultura de honestidad				
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de resoluciones en materia de responsabilidades administrativas del total de quejas y denuncias investigadas de los años 2019 a 2021			Del total de quejas y denuncias del 2019 a 2021 investigadas, este indicador mide el porcentaje de resoluciones emitidas en materia de responsabilidades			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de resoluciones emitidas en materia de responsabilidades del 2019 a 2021 / Total de quejas y denuncias del 2019 a 2021 investigadas)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
					AÑO	VALOR
Estratégico	Eficacia	Semestral	Porcentaje	Nominal	No Disponible	No Disponible
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de resoluciones emitidas en materia de responsabilidades del 2019 a 2021			Resolución		1,716.00	
Total de quejas y denuncias del 2019 a 2021 investigadas			Queja y denuncia		987.00	
META ANUAL PROGRAMADA:		UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:	
50.05%		Porcentaje		1° de Enero	173.86%	
					<div></div>	

El Propósito fue evaluado con el Criterio 3.- "Sobrecumplimiento de metas superior al 115.00%", con una eficacia del 347.37%

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa





UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		Staff				
NOMBRE DEL COMPONENTE 1:		LA 17 y LA 18 Sistema administrativo de Staff, implementado				
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff			Del total de solicitudes a staff recibidas, este indicador mide el porcentaje de solicitudes atendidas			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de solicitudes a Staff atendidas/Total de solicitudes a Staff recibidas)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
					AÑO	VALOR
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2020	100 %
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de solicitudes a Staff atendidas			Solicitud		344.00	
Total de solicitudes a Staff recibidas			Solicitud		344.00	
META ANUAL PROGRAMADA:		UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:	ESTADO:
100.00%		Porcentaje		1° de Enero	100.00%	<div></div>

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR





UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		Subcontraloría de Responsabilidades y Evolución Patrimonial				
NOMBRE DEL COMPONENTE 2:		LA 5, LA 6 y LA 9 Estrategia de cero tolerancia a la corrupción, implementada				
NOMBRE DEL INDICADOR:				DEFINICIÓN DEL INDICADOR:		
Porcentaje de acciones de capacitación impartidas sobre responsabilidades administrativas, para las y los servidores públicos				Del total de acciones de capacitación programadas sobre responsabilidades adminstrativas, para las y los servidores públicos, este indicador mide el porcentaje de acciones impartidas		
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de acciones impartidas de capacitación/Total de acciones programadas de capacitación)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
					AÑO	VALOR
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2020	105.88 %
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de acciones impartidas de capacitación			Acción		37.00	
Total de acciones programadas de capacitación			Acción		28.00	
META ANUAL PROGRAMADA:		UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:	ESTADO:
100.00%		Porcentaje		1° de Enero	132.14%	<div></div>

El componente fue evaluado con el Criterio 3.- "Sobrecumplimiento de metas superior al 115.00%", con una eficacia del 132.14%


PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa





H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		Subcontraloría de Responsabilidades y Evolución Patrimonial				
NOMBRE DEL COMPONENTE 3:		LA 5 Declaraciones patrimoniales y de intereses e intervención en los actos de Entrega-Recepción, atendidos				
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de declaraciones patrimoniales y actos de entrega recepción verificados respecto a los presentados por los servidores públicos			Del total de declaraciones patrimoniales y actos de entrega recepción presentados por los servidores públicos, este indicador mide el porcentaje de declaraciones patrimoniales y actos de entrega recepción atendidos			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de declaraciones patrimoniales y actos de entrega recepción verificados por la Contraloría Municipal/Total de declaraciones patrimoniales y actos de entrega recepción presentados por los servidores públicos)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
					AÑO	VALOR
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2020	100 %
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de declaraciones patrimoniales y actos de entrega recepción verificados por la Contraloría Municipal			Declaración		10,017.00	
Total de declaraciones patrimoniales y actos de entrega recepción presentados por los servidores públicos			Declaración		10,017.00	
META ANUAL PROGRAMADA:		UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:	ESTADO:
100.00%		Porcentaje		1° de Enero	100.00%	<div></div>


PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa





H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		Subcontraloría de Evaluación y Control				
NOMBRE DEL COMPONENTE 4:		LA 5, LA 11, LA 15 y LA 16 Marco normativo interno y de orden administrativo, actualizado				
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de instrumentos del marco normativo interno y de orden administrativo actualizados o registrados en tiempo y forma			Del total de instrumentos solicitados a actualizar o registrar del marco normativo interno y de orden administrativo, este indicador mide el porcentaje de instrumentos actualizados o registrados en tiempo y forma			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de instrumentos actualizados o registrados en tiempo y forma del marco normativo interno y de orden administrativo/Total de instrumentos solicitados a actualizar o registrar del marco normativo interno y de orden administrativo)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	AÑO	VALOR
					2020	100 %
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de instrumentos actualizados o registrados en tiempo y forma del marco normativo interno y de orden administrativo			Instrumento		40.00	
Total de instrumentos solicitados a actualizar o registrar del marco normativo interno y de orden administrativo			Instrumento		40.00	
META ANUAL PROGRAMADA:		UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:	ESTADO:
100.00%		Porcentaje		1° de Enero	100.00%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa





H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		Subcontraloría de Evaluación y Control				
NOMBRE DEL COMPONENTE 5:		LA 5, LA 11 y LA 13 Estrategia de verificación, evaluación y control de la gestión pública municipal para contribuir a un gobierno transparente e innovador, implementada				
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de acciones implementadas en materia de verificación, evaluación y control para el fortalecimiento institucional			Del total de acciones en materia de verificación, evaluación y control para el fortalecimiento institucional programadas, este indicador mide el porcentaje de acciones implementadas			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de acciones en materia de verificación, evaluación y control implementadas en la gestión pública municipal en 2022/Total de acciones programadas a realizar para 2022)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
					AÑO	VALOR
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2020	102.04 %
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de acciones en materia de verificación, evaluación y control implementadas en la gestión pública municipal en 2022			Acción		48.00	
Total de acciones programadas a realizar para 2022			Acción		48.00	
META ANUAL PROGRAMADA:	UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:		ESTADO:
100.00%	Porcentaje		1° de Enero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		Subcontraloría de Evaluación y Control				
NOMBRE DEL COMPONENTE 6:		LA 6, LA 9, LA 10 y LA 12 Estrategia de verificación y control de la gestión pública municipal para el combate a la corrupción mediante esquemas de Contraloría Social y Ciudadana, implementada				
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de acciones implementadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana			Del total de acciones programadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría y ciudadana, este indicador mide el porcentaje de acciones implementadas			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de acciones implementadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana/Total de acciones programadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
					AÑO	VALOR
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2020	100 %
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de acciones implementadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana			Acción		16.00	
Total de acciones programadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana			Acción		16.00	
META ANUAL PROGRAMADA:		UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:	
100.00%		Porcentaje		1° de Enero	100.00%	
					<div></div>	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa





H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		Subcontraloría de Auditoría a Obra Pública y Servicios				
NOMBRE DEL COMPONENTE 7:		LA 1, LA 2, LA 4, LA 7 y LA 10 Programa de revisiones y auditorías en materia de obra pública, servicios públicos y padrón de contratistas, implementado				
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de acciones realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabili			Del total de acciones programadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social, este indicador mide el porcentaje de acciones realizadas			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de acciones realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social/Total de acciones programadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
					AÑO	VALOR
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2020	100 %
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de acciones realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social			Acción		18.00	
Total de acciones programadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social			Acción		18.00	
META ANUAL PROGRAMADA:		UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:	
100.00%		Porcentaje		1° de Enero	100.00%	
					<div></div>	


PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa





H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

UNIDAD RESPONSABLE:		Contraloría Municipal				
DIRECCIÓN:		Subcontraloría de Auditoría Contable y Financiera				
NOMBRE DEL COMPONENTE 8:		LA 1, LA 7 y LA 11 Programa de vigilancia del gasto y cumplimiento de los recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente de las Dependencias y Entidades, implementado				
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de reportes de auditorías y/o seguimiento a las mismas, en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente			Del total de reportes programados de auditorías y/o cumplimiento a las mismas en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente, este indicador mide el porcentaje de reportes realizados			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de reportes de auditorías y/o seguimiento a las mismas, en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente/Total de reportes programados de auditorías y/o seguimiento de las mismas, en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
					AÑO	VALOR
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2020	100 %
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de reportes de auditorías y/o seguimiento a las mismas, en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente			Reporte		6.00	
Total de reportes programados de auditorías y/o seguimiento de las mismas, en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente			Reporte		6.00	
META ANUAL PROGRAMADA:		UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:	ESTADO:
100.00%		Porcentaje		1° de Marzo	100.00%	<div></div>

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

UNIDAD RESPONSABLE:	Contraloría Municipal					
DIRECCIÓN:	Subcontraloría de Auditoría Contable y Financiera					
NOMBRE DEL COMPONENTE 9:	LA 1, LA 3 y LA 10 Estrategia para contribuir en la rendición de cuentas, coadyuvando al logro de cero corrupción, implementada					
NOMBRE DEL INDICADOR:			DEFINICIÓN DEL INDICADOR:			
Porcentaje de proveedores verificados			Del total de proveedores registrados, este indicador mide el porcentaje de visitas realizadas a proveedores solicitantes			
MÉTODO DE CÁLCULO:		(Número de visitas realizadas a proveedores solicitantes/Total de proveedores registrados)*100				
TIPO DE INDICADOR:	DIMENSIÓN:	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE FÓRMULA:	COMPORTAMIENTO:	LÍNEA BASE:	
Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	Nominal	AÑO	VALOR
					No Disponible	No Disponible
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES:			UNIDAD DE MEDIDA:		VALOR ACUMULADO AL ÚLTIMO CORTE:	
Número de visitas realizadas a proveedores solicitantes			Visita		740.00	
Total de proveedores registrados			Proveedor		740.00	
META ANUAL PROGRAMADA:	UNIDAD DE MEDIDA:		INICIO:	AVANCE ACUMULADO PERIODO ENERO-DICIEMBRE:		ESTADO:
100.00%	Porcentaje		1° de Enero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa