

**Periodo  
Enero-Septiembre**

**Secretaría de Administración y  
Tecnologías de la Información**



**Puebla**  
Contigo y con rumbo  
Gobierno Municipal

**IMPLAN**  
Instituto Municipal de Planeación Puebla

# Ficha Técnica de Indicadores (FTI)

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

FORM.1359/IMPLAN/122224

El Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) es un organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal de Puebla, con personalidad jurídica y patrimonio propio.

Su objetivo es formular, dar seguimiento a los planes y programas contemplados en el Sistema Municipal de Planeación Democrática Integral y al Sistema de Evaluación del Desempeño (SEDEM), así como a los proyectos que derivan del mismo, con esto se busca promover el crecimiento socioeconómico, sostenido y sustentable del municipio.

Por lo anterior y de conformidad al Capítulo VIII, artículo 38 fracción I y V del Decreto de Creación del IMPLAN, se estipula que el Departamento de Evaluación será el encargado de proponer el diseño, desarrollo e implementación de metodologías y lineamientos relativos al SEDEM, así como facilitar los resultados generados por el mismo, a efecto de ser incorporados en documentos oficiales.

En este sentido el IMPLAN a través del Departamento de Evaluación realiza las Fichas Técnicas de Indicadores (FTI's) de los Programas Presupuestarios de las Dependencias y Entidades, las cuales son una herramienta de carácter oficial que concentran la información relativa a los indicadores estratégicos y de gestión de los niveles del Fin, Propósito y Componentes, las cuales incluyen los datos de identificación de los programas o acciones que realiza el gobierno municipal.

Las FTI's se estructuran con los siguientes apartados:





1. Datos de identificación de la Dependencia y/o Entidad, y área responsable del indicador.
2. Identificación del indicador.
3. Método de cálculo.
4. Rangos del indicador.
5. Parámetros de semaforización.

Por este motivo y conforme a las funciones correspondientes del IMPLAN y en concordancia con los artículos 3; 77 fracciones V y VI que se contemplan en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, se presentan los resultados de la Evaluación del Desempeño de manera trimestral, con el propósito de que este documento sirva como referencia y consulta ciudadana, académica y para la Administración Pública.

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

<b>Unidad responsable:</b>	Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información					
<b>Dirección:</b>	N/A					
<b>Nombre del PROPÓSITO 24:</b>	La ciudadanía del municipio de Puebla cuenta con un gobierno que gestiona y garantiza el manejo de recursos humanos, materiales y tecnológicos de manera eficaz, innovadora y transparente para la correcta atención de las necesidades públicas.					
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de cumplimiento de los componentes del Programa Presupuestario 24 Gestión eficiente de los recursos humanos, materiales y tecnológicos			Del total del cumplimiento programado de los componentes del Programa, éste indicador mide el porcentaje de cumplimiento de los componentes del Programa Presupuestario 24			
<b>Método de cálculo:</b>	(Proporción de cumplimiento de los componentes del Programa/Total de cumplimiento programado de los componentes del Programa)*100					
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Estratégico	Eficacia	Anual	Porcentaje	Nominal	No Disponible	No Disponible





Descripción de las variables:		Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:	
Proporción de cumplimiento de los componentes del Programa		Cumplimiento	0.00	
Total de cumplimiento programado de los componentes del Programa		Cumplimiento	0.00	
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
95%	Porcentaje	N/A	No Iniciado	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR


<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Enlaces Administrativos				
<b>Nombre del COMPONENTE 1:</b>		LA 8, LA 42, LA 43 y LA 44 Sistema administrativo de STAFF, implementado				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff			Del total de solicitudes a staff recibidas, este indicador mide el porcentaje de solicitudes atendidas			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de solicitudes a Staff atendidas/ Total de solicitudes a Staff recibidas)*100				
Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2021	100%





Descripción de las variables:		Unidad de medida:		Valor acumulado al último corte:	
Número de solicitudes a Staff atendidas		Solicitud		11,960.00	
Total de solicitudes a Staff recibidas		Solicitud		11,960.00	
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:		Estado:
100%	Porcentaje	1° de Enero	100.00%		<div></div>

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Coordinación de Gestión de Fondos				
<b>Nombre del COMPONENTE 2:</b>		LA 13 Gestión y aplicación de fondos de recursos extraordinarios destinados a acciones que mejoren directa e indirectamente a la ciudadanía, implementado				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de acciones de gestión de fondos de recursos extraordinarios			Del total de acciones programadas de gestión de fondos de recursos extraordinarios, este indicador mide el porcentaje de acciones realizadas			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de acciones realizadas de gestión de fondos de recursos extraordinarios/Total de acciones programadas de gestión de fondos de recursos extraordinarios)*100				
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2022	100%

<b>Descripción de las variables:</b>			<b>Unidad de medida:</b>	<b>Valor acumulado al último corte:</b>
Número de acciones realizadas de gestión de fondos de recursos extraordinarios			Acción	162.00
Total de acciones programadas de gestión de fondos de recursos extraordinarios			Acción	162.00
<b>Meta anual programada:</b>	<b>Unidad de medida:</b>	<b>Inicio:</b>	<b>Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:</b>	<b>Estado:</b>
100%	Porcentaje	1° de Enero	100.00%	





PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Recursos Humanos				
<b>Nombre del COMPONENTE 3:</b>		LA 22, LA 23, LA 24, LA 26, LA 27, LA 30, LA 31, LA 32 y LA 33 Talento y recursos humanos al servicio de la ciudadanía, potencializado				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de servidores públicos capacitados			Del total de servidores/as públicos/as del Gobierno Municipal, este indicador mide el porcentaje de servidores/as públicos/as capacitados/as			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de servidores públicos capacitados/Total de servidores públicos del Gobierno Municipal)*100				
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	Ascendente	2022	55%

Descripción de las variables:			Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:
Número de servidores públicos capacitados			Servidor público	0.00
Total de servidores públicos del Gobierno Municipal			Servidor público	5,900.00
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
78%	Porcentaje	N/A	No Iniciado	





Componente evaluado con el Criterio 4 "No Iniciado por causas externas", debido a que las actividades 3.2 a 3.9 no presentan avances durante los 3 trimestres del ejercicio fiscal 2023 ya que no se ha podido encontrar proveedor idóneo para la ejecución de las mismas., y fue evaluado con el mismo criterio.

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR


<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Recursos Humanos				
<b>Nombre del COMPONENTE 4:</b>		LA 2, LA 19, LA 22, LA 24, LA 25, LA 26, LA 30, LA 31, LA 32 y LA 37 Productividad organizacional del Ayuntamiento, optimizada				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de percepción global del clima organizacional y de satisfacción del personal en el Ayuntamiento			Del total de encuestas aplicadas sobre la percepción global del clima organizacional y de satisfacción del personal en el Ayuntamiento, este indicador mide el porcentaje de encuestas con nivel satisfactorio			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de encuestas con nivel satisfactorio/Total de encuestas aplicadas)*100				
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Gestión	Calidad	Anual	Porcentaje	Ascendente	2021	90%




Descripción de las variables:			Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:
Número de encuestas con nivel satisfactorio			Encuesta	2,759.00
Total de encuestas aplicadas			Encuesta	2,887.00
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
100%	Porcentaje	1° de Mayo	95.57%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

**FICHA TÉCNICA DE INDICADOR**

<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales				
<b>Nombre del COMPONENTE 5:</b>		LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 9, LA 10 y LA 12 Manejo racional de los recursos materiales, eficientado				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Tiempo promedio de surtido de requisiciones de suministros de papelería, consumibles y material de limpieza			Del total de requisiciones de suministro surtidas, este indicador mide el tiempo promedio de surtimiento			
<b>Método de cálculo:</b>		(Sumatoria de días de surtimiento a requisiciones de suministros/Total de requisiciones de suministros surtidas)				
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Gestión	Calidad	Mensual	Promedio	Descendente	2021	8 días

Descripción de las variables:			Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:
Sumatoria de días de surtimiento a requisiciones de suministros			Día	408.56
Total de requisiciones de suministros surtidas			Requisición	56.11
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
6 días	Promedio	1° de Enero	7.28	





PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales				
<b>Nombre del COMPONENTE 6:</b>		LA 1, LA 9, LA 11 y LA 12 Mantenimiento a parque vehicular propiedad del Municipio de Puebla, realizado				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de órdenes ejecutadas de servicios de mantenimiento correctivo y preventivo a vehículos del Ayuntamiento			Del total de órdenes de servicio con diagnóstico autorizado para su atención, este indicador mide el porcentaje de órdenes ejecutadas de servicio a vehículos			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de órdenes ejecutadas de servicio a vehículos/Total de órdenes de servicio con diagnóstico autorizado para su atención)*100				
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2021	90%




Descripción de las variables:		Unidad de medida:		Valor acumulado al último corte:	
Número de órdenes ejecutadas de servicio a vehículos		Orden		2,817.00	
Total de órdenes de servicio con diagnóstico autorizado para su atención		Orden		2,817.00	
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:		Estado:
100%	Porcentaje	1° de Marzo	100.00%		<div></div>

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR


<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Gobierno Electrónico				
<b>Nombre del COMPONENTE 7:</b>		LA 35, LA 37 y LA 38 Plataforma digital de los servicios públicos del Ayuntamiento, mejorada				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de acciones que contribuyen a mejorar la plataforma digital de los servicios del Ayuntamiento			Del total de acciones programadas que contribuyen a mejorar la plataforma digital de los servicios públicos del Ayuntamiento, este indicador mide el porcentaje de acciones realizadas			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de acciones realizadas que contribuyen a mejorar la plataforma digital de los servicios del Ayuntamiento/ Total de acciones programadas que contribuyen a mejorar la plataforma digital de los servicios del Ayuntamiento)*100				
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2021	100%



Descripción de las variables:		Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:	
Número de acciones realizadas que contribuyen a mejorar la plataforma digital de los servicios del Ayuntamiento		Acción	16.00	
Total de acciones programadas que contribuyen a mejorar la plataforma digital de los servicios del Ayuntamiento		Acción	16.00	
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
100%	Porcentaje	1° de Marzo	100.00%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR


<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Gobierno Electrónico				
<b>Nombre del COMPONENTE 8:</b>		LA 4, LA 7, LA 35, LA 36 y LA 38 Tecnologías de la Información, fortalecidas				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de horas de la infraestructura tecnológica en operación			Del total de horas del mes, este indicador mide el porcentaje de horas con servicio			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de horas con servicio del mes/Número de horas del mes)*100				
Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2022	100%





Descripción de las variables:			Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:
Número de horas con servicio del mes			Hora	6,546.00
Número de horas del mes			Hora	6,552.00
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
100%	Porcentaje	1° de Enero	99.91%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Asuntos Jurídicos				
<b>Nombre del COMPONENTE 9:</b>		LA 14 y LA 20 Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información, atendidos				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de contratos y convenios (adquisiciones, prestación de servicios, arrendamientos y otros) elaborados en máximo 5 días hábiles			Del total de documentos (contratos y/o convenios) solicitados, este indicador mide el porcentaje de documentos elaborados en máximo 5 días			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de contratos y convenios (adquisiciones, prestación de servicios, arrendamientos y otros elaborados en máximo 5 días hábiles/Total de contratos y convenios (adquisiciones, prestación de servicios, arrendamientos y otros solicitados))*100				
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2021	100%





Descripción de las variables:		Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:	
Número de contratos y convenios (adquisiciones, prestación de servicios, arrendamientos y otros) elaborados en máximo 5 días hábiles		Contrato	219.00	
Total de contratos y convenios (adquisiciones, prestación de servicios, arrendamientos y otros) solicitados		Contrato	219.00	
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
100%	Porcentaje	1° de Enero	100.00%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR


<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Dirección de Adjudicaciones				
<b>Nombre del COMPONENTE 10:</b>		LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Procedimientos de adjudicación de bienes y servicios, transparentados				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de requisiciones dictaminadas			Del total de requisiciones recibidas, este indicador mide el porcentaje de requisiciones dictaminadas			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de requisiciones dictaminadas/ Número total de requisiciones recibidas)*100				
Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2021	100%

Descripción de las variables:		Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:	
Número de requisiciones dictaminadas		Requisición	371.00	
Número total de requisiciones recibidas		Requisición	429.00	
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
100%	Porcentaje	1° de Enero	86.48%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

<b>Unidad responsable:</b>		Secretaría de Administración y Tecnologías de la información				
<b>Dirección:</b>		Coordinación de Proyectos Estratégicos				
<b>Nombre del COMPONENTE 11:</b>		LA 8 y LA 41 Estructuración y seguimiento de proyectos estratégicos prioritarios, analizados				
<b>Nombre del indicador:</b>			<b>Definición del indicador:</b>			
Porcentaje de proyectos estratégicos prioritarios atendidos por la Coordinación			Del total de proyectos estratégicos prioritarios encomendados a la Coordinación, este indicador mide el porcentaje de proyectos estratégicos prioritarios atendidos			
<b>Método de cálculo:</b>		(Número de proyectos estratégicos prioritarios atendidos por la Coordinación/ Total de proyectos estratégicos prioritarios encomendados a la Coordinación)*100				
<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Dimensión:</b>	<b>Frecuencia de medición:</b>	<b>Tipo de fórmula:</b>	<b>Comportamiento:</b>	<b>Línea base:</b>	
					<b>Año:</b>	<b>Valor:</b>
Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	Regular	2022	100%

Descripción de las variables:		Unidad de medida:	Valor acumulado al último corte:	
Número de proyectos estratégicos prioritarios atendidos por la Coordinación		Proyecto	0.00	
Total de proyectos estratégicos prioritarios encomendados a la Coordinación		Proyecto	0.00	
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado Corte al mes de Septiembre:	Estado:
100%	Porcentaje	N/A	0.00%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126 en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa