

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022**

Nombre Del Programa:	1 - Recuperación y reactivación económica en sectores productivos e industrias estratégicas del municipio				PERIODO: Enero - Diciembre
Unidad (es) Responsable(s):	Secretaría de Economía y Turismo				
Datos de Vinculación al Plan Estatal de Desarrollo:	Eje 3. Desarrollo Económico para todas y todos				
Datos de Vinculación al Plan Municipal de Desarrollo:	Eje 1. Recuperación Económica				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
FIN 1	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos	Porcentaje de incremento de la inversión productiva que se genera en el municipio (Meta administración 15%)	Ficha de inversión con datos de la empresa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable y sellado por el área correspondiente	Existe demanda de inversión por parte de la población objetivo	VARIABLE 1 9,236,947,550.00 VARIABLE 2 8,,279,731,270.00 EFICACIA 106.24%
PROPÓSITO 1	La Secretaría de Economía y Turismo reactiva la economía del municipio de Puebla en sus diferentes sectores económicos	Porcentaje de incremento del número de unidades económicas aperturadas en el periodo 2021 - 2024, respecto al número de unidades económicas aperturadas en el periodo 2018-2021 (Meta administración 15%)	Reporte de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana en materia de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio	Las y los ciudadanos participantes de los programas de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio, están dispuestos a responder las encuestas de satisfacción.	VARIABLE 1 1,198.00 VARIABLE 2 973.00 EFICACIA 117.22%
COMPONENTE 1	LA 68 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Reporte de solicitudes recibidas y atendidas. Relación de solicitudes recibidas y atendidas.	Existen solicitudes administrativas por parte de las diferentes unidades de la Secretaría de Desarrollo Económico Existen solicitudes de transparencia por parte de la ciudadanía El sistema INFOMEX funciona correctamente	VARIABLE 1 445.00 VARIABLE 2 445.00 EFICACIA 100.00%
ACTIVIDAD 1.1	LA 68 Atender 330 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes administrativas atendidas	Relación de solicitudes recibidas y atendidas.	Existen solicitudes administrativas por parte de las diferentes unidades de la Secretaría de Desarrollo Económico	PROGRAMADO 330.00 REALIZADO 409.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>	LA 68 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas a través de la UT (Bajo demanda)	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Reporte de solicitudes recibidas y atendidas	Existen solicitudes de transparencia por parte de la ciudadanía El sistema INFOMEX funciona correctamente	<b>PROGRAMADO</b> 20.00 <b>REALIZADO</b> 36.00
<b>ACTIVIDAD 1.3</b>	LA 68 Atender 12 acuerdos establecidos por el titular	Número de acuerdos establecidos atendidos	Reporte de seguimiento a los acuerdos establecidos Minutas de trabajo, lista de asistencia	Existen acuerdos por escrito por el Titular de la Secretaría y unidades administrativas	<b>PROGRAMADO</b> 12.00 <b>REALIZADO</b> 11.00
<b>ACTIVIDAD 1.4</b>	LA 68 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Número de acciones de comprobación realizadas	Oficios de entrega y devolución de la nómina a la SECAD Reporte de nóminas (tickets recibidos, firmados y devueltos)	Las nómina de la Secretaría es emitida en tiempo y forma por la unidad administrativa responsable	<b>PROGRAMADO</b> 25.00 <b>REALIZADO</b> 23.00
<b>ACTIVIDAD 1.5</b>	LA 68 Realizar 4 reportes de seguimiento a compromisos presupuestales correspondientes a ejercicios anteriores	Número de reportes seguimiento realizados	Reportes de seguimiento	Existen compromisos a cargo de la secretaría, los cuales deben cumplirse en tiempo y forma.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00
<b>ACTIVIDAD 1.6</b>	LA 68 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)	Número de estrategias de acciones ejecutadas	Expedientes, listado de beneficiarios de los programas, reporte de resultados. Convocatoria, reglas de operación - si es que se emiten -.	Existe suficiencia presupuestal y se da la instrucción para llevar a cabo una estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE 2</b>	LA 7, LA 10, LA 11, LA 19 y LA 22 Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas, implementado	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas pertenecientes a los programas de apoyo orientado a los Emprendedores y MiPyMEs	Reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana	Las y los ciudadanos participantes de los programas de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio, están dispuestos a responder las encuestas de satisfacción.	<b>VARIABLE 1</b> 153.00 <b>VARIABLE 2</b> 153.00 <b>EFICACIA</b> 133.33%
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	LA 11, LA 19 Realizar 4 eventos de capacitación en materia económica orientado a los Emprendedores y MIPYMES	Número de eventos de capacitación realizados	Convocatoria Oficios, memorándum, fichas informativas Listas de asistencia Reporte fotográfico firmado y sellado por la unidad administrativa responsable Talleres o conferencias.	Existe colaboración de los organismos públicos y privados en la realización de las asesorías y capacitaciones. Existe interés de la población objetivo en el Programa.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>	LA 10, LA 22 Realizar 45 asesorías dirigidas a negocios para su consolidación	Número de asesorías dirigidas realizadas	Reporte de resultados Oficios, memorándum, fichas informativas Listas de asistencia	Existe participación entre las empresas capacitadoras y los empresarios participantes.	<b>PROGRAMADO</b> 45.00 <b>REALIZADO</b> 45.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			Reporte fotográfico firmado y sellado por la unidad administrativa responsable Nombre de la asesoría listado de los participantes, temario de las aserías impartidas.		
<b>ACTIVIDAD 2.3</b>	LA 7 Realizar 1 evento encaminado a la participación y vinculación de MIPYMES en cadenas productivas	Número de eventos encaminado realizados	Convocatoria Oficios, memorándum, fichas informativas Listas de asistencia Reporte fotográfico firmado y sellado por la unidad administrativa responsable	Existe colaboración de los organismos públicos y privados en la realización del evento encaminado de participación y vinculación de MIPYMES en cadenas productivas. Existe interés de la población objetivo en el Programa.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 2.4</b>	LA 10, LA 11, LA 19, LA 22 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana en materia de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio	Número de reportes resultados elaborados	Reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana	Las y los ciudadanos participantes de los programas de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio, están dispuestos a responder las encuestas de satisfacción.	<b>PROGRAMADO</b> 12.00 <b>REALIZADO</b> 12.00
<b>ACTIVIDAD 2.5</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de apoyo a Emprendedores y MIPYMES, con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios de asignación y solicitud de recursos extraordinarios	Se reciben recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE 3</b>	LA 1, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 13, LA 27, LA 30, LA 32 y LA 33 Acciones para fortalecer la competitividad y la atención especializada empresarial del municipio de Puebla, implementadas	Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada	Reporte de resultados Oficios y/o memorándums Reportes fotográficos de las acciones de difusión, firmados por la unidad administrativa responsable. Convocatorias Minutas de reuniones	Se enlazará con los principales organismos empresariales, así como con motores y plataformas de búsqueda de inversiones estratégicas, posicionar a Puebla como la entidad más competitiva para la atracción de inversiones. Se enlazará con los principales org DE ATENCIÓN MUNICIPAL, y su correcta difusión para conocimiento general de la ciudadanía. Se generará el enlace/compromiso de la comisión permanente, para darle cabida a las demandas de los sectores universitarios,	<b>VARIABLE 1</b> 22.00 <b>VARIABLE 2</b> 22.00 <b>EFICACIA</b> 100.00%

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
				empresariales, sindicales y ciudadanos para con las acciones del gobierno municipal, así como a la vez, generar el vínculo de comunicación de peticiones del gobierno hacia estos sectores.	
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	LA 7, LA 8, LA 9, LA 33 Realizar 10 acciones de acompañamiento de Trámites Empresariales de proyectos de inversión de alto impacto (Bajo demanda)	Número de acciones de acompañamiento realizadas	Reporte de resultados Oficios y/o memorándums	Se enlazará con los principales organismos empresariales, así como con motores y plataformas de búsqueda de inversiones estratégicas, posicionar a Puebla como la entidad más competitiva para la atracción de inversiones.	<b>PROGRAMADO</b> 10.00 <b>REALIZADO</b> 10.00
<b>ACTIVIDAD 3.2</b>	LA 30, LA 32, LA 33 Implementar 6 acciones de difusión de los servicios de atención empresarial	Número de acciones de difusión implementadas	Reportes fotográficos de las acciones de difusión, firmados por la unidad administrativa responsable.	Se enlazará con los principales organismos empresariales y la sociedad civil en general, para optimizar los servicios de auxilio a la apertura de empresas que se generan en el CENTRO DE ATENCIÓN MUNICIPAL, y su correcta difusión para conocimiento general de la ciudadanía.	<b>PROGRAMADO</b> 6.00 <b>REALIZADO</b> 6.00
<b>ACTIVIDAD 3.3</b>	LA 27 Generar 6 acciones de acercamiento con Organismos empresariales, universitarios y sindicales, a fin de impulsar una agenda de Gobernanza Empresarial	Número de acciones de acercamiento generadas	Convocatorias Minutas de reuniones	Se generará el enlace/compromiso de la comisión permanente, para darle cabida a las demandas de los sectores universitarios, empresariales, sindicales y ciudadanos para con las acciones del gobierno municipal, así como a la vez, generar el vínculo de comunicación de peticiones del gobierno hacia estos sectores.	<b>PROGRAMADO</b> 6.00 <b>REALIZADO</b> 6.00
<b>ACTIVIDAD 3.4</b>	LA 1, LA 5, LA 13 Beneficiar 950 negocios del municipio de Puebla, mediante apoyos para el financiamiento en su apertura o fortalecimiento	Número de negocios del municipio beneficiados	Reporte del resultados Oficios y/o memorándums Expedientes de beneficiarios	Se otorgarán 950 créditos a un igual número de personas, de hasta 25 mil pesos, por medio de la banca AFIRME, donde el municipio pagará los intereses generados por dichos créditos durante el primer año. Los criterio de elegibilidad los pondrá AFIRME	<b>PROGRAMADO</b> 950.00 <b>REALIZADO</b> 950.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 3.5</b>	LA 1, LA 6, LA 32 Proponer 1 programa de exención de derechos municipales para fomentar la apertura o reapertura de negocios de bajo impacto	Número de programas exención propuestos	Documento del Programa de exención de derechos Oficios y/o memorándums Minutas de trabajo	Se generó por medio de la comisión de regidores de Economía y Turismo, el programa, el cual se encuentra aprobado por cabildo, y contempla el no cobro de seis trámites municipales, los cuales son: 1.- Constancia de construcción existente. 2.- Licencia de uso de suelo específico. 3.- Licencia de funcionamiento para establecimientos sin venta de bebidas alcohólicas. 4.- Constancia de medidas preventivas de seguridad para giros de bajo impacto. 5.- Permiso de anuncio. 6.- Aviso de apertura.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 3.6</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de Competitividad derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto Reporte del resultados del proyecto Oficios y/o memorándums	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE 4</b>	LA 27 Personas en busca de empleo, contratadas	Porcentaje de personas contratadas con respecto de las personas vinculadas	Convocatoria Oficios, memorándum y fichas informativas. Reporte de resultados de las ferias (lugar y fecha de realización, participantes, número de asistentes). Reporte fotográfico firmado y sellado por la unidad administrativa responsable. Enlace virtual Colectivos u otras instituciones. Segunda etapa: Contactar a los posibles aliados para invitarlos a sumar esfuerzos, verificable mediante oficios, correos electrónicos, minuta de reuniones en pro de la etapa. Tercera etapa: Firma de Convenios y/o actividades a realizar en sinergia para aumentar las vacantes ofertadas en la bolsa de trabajo, verificable con el convenio realizado.	Se consigue una firma de convenio de colaboración entre el Servicio Nacional de Empleo y la Secretaría de Economía y Turismo. Se cuenta con la asistencia de la ciudadanía. Existe colaboración entre dependencias del Ayuntamiento de Puebla y el sector empresarial. Existe disponibilidad de espacio para llevar a cabo el evento. Conocimiento de los posibles aliados a contactar, reuniones, acuerdos, invitación a firma de convenios, evento protocolario de firma de convenio.	<b>VARIABLE 1</b> 183.00 <b>VARIABLE 2</b> 1634.00 <b>EFICACIA</b> 99.91%

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>	LA 27 Realizar 2 Ferias de Empleo (3.11.5 PROIGUALDAD)	Número de ferias de empleo realizadas	Convocatoria Oficios, memorándum y fichas informativas. Reporte de resultados de las ferias (lugar y fecha de realización, participantes, número de asistentes). Reporte fotográfico firmado y sellado por la unidad administrativa responsable. Enlace virtual y capturas de pantalla.	Se consigue una firma de convenio de colaboración entre el Servicio Nacional de Empleo y la Secretaría de Economía y Turismo. Se cuenta con la asistencia de la ciudadanía. Existe colaboración entre dependencias del Ayuntamiento de Puebla y el sector empresarial. Existe disponibilidad de espacio para llevar a cabo el evento.	<b>PROGRAMADO</b> 2.00 <b>REALIZADO</b> 2.00
<b>ACTIVIDAD 4.2</b>	LA 27 Ejecutar 3 etapas de la reingeniería de la bolsa de trabajo	Número de etapas reingeniería ejecutadas	Primera etapa: Diagnóstico del proceso actual, se verifica con un reporte de avance de la primera etapa. Segunda etapa: Diseño del nuevo proceso, a verificar con el diseño por escrito del nuevo proceso a implementarse. Tercera etapa: Implementación del nuevo proceso que haga posible las mejoras en la atención y canalización de las solicitudes, a verificar con el cambio en el proceso y retroalimentación del mismo.	Conocimiento del proceso actual que permita diseñar un nuevo proceso de atención y canalización de solicitudes y de paso a la implementación.	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> 3.00
<b>ACTIVIDAD 4.3</b>	LA 27 Ejecutar 3 etapas de vinculación laboral (empresas, universidades y sindicatos, entre otros)	Número de etapas de vinculación ejecutadas	Primera etapa: Definición de aliados que se verifica con el listado de Universidades, Asociaciones, Colectivos u otras instituciones. Segunda etapa: Contactar a los posibles aliados para invitarlos a sumar esfuerzos, verificable mediante oficios, correos electrónicos, minuta de reuniones en pro de la etapa. Tercera etapa: Firma de Convenios y/o actividades a realizar en sinergia para aumentar las vacantes ofertadas en la bolsa de trabajo, verificable con el convenio realizado.	Conocimiento de los posibles aliados a contactar, reuniones, acuerdos, invitación a firma de convenios, evento protocolario de firma de convenio.	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> 3.00
<b>ACTIVIDAD 4.4</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de Empleo derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios de asignación y solicitud de recursos extraordinarios Listado de beneficiarios, convenios / contratos.	Se harán las gestiones necesarias para estar en posibilidad de recibir recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO



**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
				financiamiento del proyecto.	
<b>COMPONENTE 5</b>	LA 4, LA 6, LA 12, LA 35, LA 40, LA 42 y LA 43 Estrategias y acciones para la reactivación del sector comercio y servicios, implementadas	Porcentaje de etapas de estrategias y acciones para la reactivación del sector de comercio y servicios	<p>Primera etapa: Oficios de solicitud de recursos y de asignación. Documento de plan de trabajo del proveedor y realización de los cambios de mantenimiento. Segunda etapa: Documento con los cambios efectuados al programa y alta de usuarios al sistema. Tercera etapa: Documento con los objetivos alcanzados, por parte del proveedor y lista de usuarios beneficiados. Oficios de culminación, logro de objetivos y liberación de fianza.</p> <p>Primera etapa: Reporte de avance. Oficios y/o memorándums. Segunda etapa: Reporte de avance. Base de los beneficiarios. Expedientes de participantes en el programa. Tercera etapa: Reporte fotográfico Reporte de resultados.</p> <p>Primera etapa: Requisición del servicio del despacho especializado que generará la marca y establecerá los criterios de selección de los perfiles empresariales que serán invitados a participar, se verifica con la solicitud realizada al área administrativa de la dependencia. Segunda etapa: Diseño y Elaboración del sello distintivo a los negocios seleccionados bajo la propuesta del despacho contratado que se verifica con el sello seleccionado. Tercera etapa: Convocatoria y selección de negocios, se verifica a través de la convocatoria en medios públicos. Cuarta etapa: Entrega de los sellos distintivos a las empresas seleccionadas en un evento protocolario.</p>	<p>Existe colaboración entre dependencias gubernamentales y el sector empresarial. Se tiene una plataforma digital para impulsar la venta de productos de los comerciantes de ciertos mercados del Municipio de Puebla. Se cuenta con participación y colaboración de los comerciantes. En colaboración con el sector privado y la ciudadanía, cumplir en tiempo y forma con los Entregables hasta la conclusión del Proyecto. Realizar la requisición al área correspondiente del servicio integral de consultoría. Aprobación de la propuesta del despacho elegido, lanzar convocatoria, selección de las empresas que cumplen los criterios, impresión de los reconocimientos, distintivos a otorgar, notificación a las empresas que resulten ganadoras del distintivo, organización y ejecución del evento protocolario para entrega de los reconocimientos.</p>	<p><b>VARIABLE 1</b> 7.00 <b>VARIABLE 2</b> 10.00 <b>EFICACIA</b> 100.00%*</p>

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>	LA 4, LA 6, LA 35, LA 42, LA 43 Ejecutar 3 etapas de seguimiento y mantenimiento a la plataforma de e-commerce para la reactivación de la economía de los mercados municipales y pequeños negocios	Número de etapas de seguimiento ejecutadas	Primera etapa: Oficios de solicitud de recursos y de asignación. Documento de plan de trabajo del proveedor y realización de los cambios de mantenimiento. Segunda etapa: Documento con los cambios efectuados al programa y alta de usuarios al sistema. Tercera etapa: Documento con los objetivos alcanzados, por parte del proveedor y lista de usuarios beneficiados. Oficios de culminación, logro de objetivos y liberación de fianza.	Existe colaboración entre dependencias gubernamentales y el sector empresarial. Se tiene una plataforma digital para impulsar la venta de productos de los comerciantes de ciertos mercados del Municipio de Puebla. Se cuenta con participación y colaboración de los comerciantes.	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>ACTIVIDAD 5.2</b>	LA 12 Ejecutar 3 etapas de fomento al consumo local	Número de etapas de fomento ejecutadas	Primera etapa: Reporte de avance. Oficios y/o memorándums. Segunda etapa: Reporte de avance. Base de los beneficiarios. Expedientes de participantes en el programa. Tercera etapa: Reporte fotográfico. Reporte de resultados.	En colaboración con el sector privado y la ciudadanía, cumplir en tiempo y forma con los Entregables hasta la conclusión del Proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> 3.00
<b>ACTIVIDAD 5.3</b>	LA 12 Realizar 24 acciones de acercamiento de las unidades responsables de la dependencia con la ciudadanía (Bajo demanda)	Número de acciones de acercamiento ejecutadas	Reporte mensual de acciones de acercamiento y vinculación con los ciudadanos.	Las Unidades Económicas vinculadas serán atendidas sus solicitudes de Servicios y Programas que correspondan al Ayuntamiento bajo demanda.	<b>PROGRAMADO</b> 24.00 <b>REALIZADO</b> 24.00



## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 5.4</b>	LA 40 Ejecutar 4 etapas de la implementación de un sello distintivo para negocios poblanos	Número de etapas de implementación ejecutadas	<p>Primera etapa: Requisición del servicio del despacho especializado que generará la marca y establecerá los criterios de selección de los perfiles empresariales que serán invitados a participar, se verifica con la solicitud realizada al área administrativa de la dependencia.</p> <p>Segunda etapa: Diseño y Elaboración del sello distintivo a los negocios seleccionados bajo la propuesta del despacho contratado que se verifica con el sello seleccionado.</p> <p>Tercera etapa: Convocatoria y selección de negocios, se verifica a través de la convocatoria en medios públicos.</p> <p>Cuarta etapa: Entrega de los sellos distintivos a las empresas seleccionadas en un evento protocolario.</p>	Realizar la requisición al área correspondiente del servicio integral de consultoría. Aprobación de la propuesta del despacho elegido, lanzar convocatoria, selección de las empresas que cumplen los criterios, impresión de los reconocimientos, distintivos a otorgar, notificación a las empresas que resulten ganadoras del distintivo, organización y ejecución del evento protocolario para entrega de los reconocimientos.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00
<b>ACTIVIDAD 5.5</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de Comercio y Servicios derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto. Reporte del resultados del proyecto Oficios y/o memorándums.	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE 6</b>	LA 2, LA 4, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17, LA 18, LA 19, LA 20 y LA 23 Iniciativas de emprendimiento de economía social y economía creativa, acompañadas	Porcentaje de iniciativas empresariales sociales acompañadas	Reportes de avances. Base de los beneficiarios. Oficios y/o memorándums. Expedientes de participantes en el programa.	Existe interés por parte de las iniciativas para recibir acompañamiento.	<b>VARIABLE 1</b> 0.00 <b>VARIABLE 2</b> 150.00 <b>EFICACIA</b> 0.00%
<b>ACTIVIDAD 6.1</b>	LA 2, LA 10, LA 12, LA 13, LA 14, LA 23 Acompañar 150 iniciativas empresariales por medio del Programa de Economía Social y Solidaria "Yo Compro Poblano" (3.11.5, 3.11.8, 3.11.9 PROIGUALDAD) (2.5.1 PROMUPINNA) (Carta P. 3.4.1)	Número de iniciativas empresariales acompañadas	Reportes de avances. Base de los beneficiarios. Oficios y/o memorándums. Expedientes de participantes en el programa.	Existe interés por parte de las iniciativas para recibir acompañamiento.	<b>PROGRAMADO</b> 150.00 <b>REALIZADO</b> 0.00
<b>ACTIVIDAD 6.2</b>	LA 11, LA 23 Implementar 4 etapas de un Programa de acciones de vinculación, promoción, capacitación y/o comercialización para empresas de economía social	Número de etapas de programa implementadas	<p>Primera etapa: Reporte del plan de trabajo a efectuar y encuestas realizadas a usuarios.</p> <p>Segunda etapa: Aplicación del plan, reportes de avance.</p> <p>Tercera etapa: Reporte de avance y de seguimiento de los usuarios.</p>	Existe el interés por parte de los ciudadanos de ser vinculados con otras unidades administrativas de los tres niveles de Gobierno, para obtener capacitación,	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			Cuarta etapa: Reporte final de los objetivos alcanzados y base de datos de los usuarios.	promocionarse, lograr realizar la comercialización de sus productos o cualquier otro beneficio que les permita reactivar su economía.	
<b>ACTIVIDAD 6.3</b>	LA 4 Implementar 1 programa que contemple descuentos y promociones en diversos establecimientos comerciales para los ciudadanos del municipio de Puebla	Número de programas implementados	Definición del programa: nombre, criterios de participación, medios para publicitarse, inscripción al programa. Se verificará con una presentación del programa.	Definir nombre del programa, solicitar imagen del mismo, realizar requerimientos al área administrativa de los servicios o bienes necesarios, presentación del programa a los medios, publicar el programa, inscripción al mismo, seguimiento a las empresas participantes, difusión de los descuentos y/o promociones a los ciudadanos.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 6.4</b>	LA 19, LA 20, LA 23 Realizar 4 eventos de promoción y vinculación comercial de productos tradicionales de Puebla y municipios invitados	Número de eventos de promoción realizados	Para cada uno de los eventos: Oficios y/o memorándums. Reporte de resultados. Base de los beneficiarios.	Trabajo en conjunto con distintas dependencias del municipio y estado, para el buen funcionamiento de las ferias, que generará beneficios directos a los productores locales apoyando a la reactivación económica de los pequeños productores de la región.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00
<b>ACTIVIDAD 6.5</b>	LA 14, LA 16, LA 17, LA 18 Diseñar 1 programa de emprendimiento de la industria creativa	Número de programas de emprendimiento diseñados	Oficios de solicitud de recursos y de asignación. Documento de plan de trabajo del Proveedor. Entregables del Proveedor de los avances del diseño del Proyecto de Emprendimiento de la Industria Creativa en el Municipio de Puebla.	La Empresa asignada para la realización del Proyecto deberá cumplir en tiempo y forma con los Entregables hasta la conclusión del Proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 6.6</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de Vinculación y de Economía Social derivado de recursos extraordinarios Federales, Estatales y/o Municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto Reporte del resultados del proyecto Oficios y/o memorándums.	Se generarán recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE 7</b>	LA 2, LA 11, LA 12, LA 42, LA 44, LA 45, LA 46, LA 50, LA 52, LA 56, LA 57, LA 58, LA 63 y LA 64 Acciones de mejora a la atención del visitante y fomento del desarrollo del patrimonio turístico y cultural del Municipio de Puebla, implementadas	Porcentaje de acciones realizadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio	3 Reportes (uno por acción) Solicitudes de gestión recibidas Reporte de eventos atendidos Oficios de gestión Carta de agradecimiento	El Turismo Médico se desarrolla en la Ciudad de Puebla. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y	<b>VARIABLE 1</b> 22.00 <b>VARIABLE 2</b> 22.00 <b>EFICACIA</b> 100.00%

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			<p>Oficios de tramites relaciones al proceso del plan.</p> <p>Convocatoria para la participación de la Ciudadanía u otras dependencias y/o instituciones públicas o privadas.</p> <p>Reporte de etapas concluidas del plan.</p> <p>Plan estratégico de turismo</p> <p>Convocatoria/invitación de las Asambleas</p> <p>Reporte del resultado de las participaciones en las reuniones de trabajo</p> <p>Reporte fotográfico</p> <p>Oficios de gestión</p> <p>Correos electrónicos</p> <p>Material publicado (medios de difusión)</p> <p>Reporte de museos participantes por edición</p> <p>Bitácora de número de asistentes por museo participante</p> <p>Reporte de resultados por temporada</p> <p>Material publicado (medios de difusión de las temporadas)</p> <p>Programa de actividades de las temporadas</p> <p>Registros de asistentes</p>	<p>naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta. Se cuenta con la participación de la ciudadanía u otras dependencias y/o instituciones públicas o privadas</p> <p>Las asambleas de las Redes Gastronómicas se realizan de acuerdo a la programación interna de las mismas.</p> <p>Los espacios museísticos participan activamente en las ediciones de Noche de Museos.</p> <p>Los espacios museísticos ejecutan la edición de Noche de Museos de acuerdo a lo programado.</p> <p>La población se interesa y asiste a las acciones realizadas.</p>	
<b>ACTIVIDAD 7.1</b>	LA 50 Integrar 3 documentos denominados Observatorio Turístico Sustentable, sobre el perfil del visitante durante las temporadas altas (3.13.5 PROIGUALDAD)	Número de documentos integrados	Documentos (estadísticas) con el perfil de las o los visitantes durante las temporadas altas, con nombre y firma de la o el responsable del área.	Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta. El proveedor entrega los 3 documentos de acuerdo a lo programado.	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> 3.00
<b>ACTIVIDAD 7.2</b>	LA 56, LA 58 Apoyar 20 producciones de televisión o cinematográficas en la ciudad de Puebla (Bajo demanda)	Número de producciones de televisión apoyadas	<p>Solicitudes de apoyo</p> <p>Carta de agradecimiento</p> <p>Oficios de gestión</p> <p>Reporte de eventos y producciones atendidos</p> <p>Reporte fotográfico del apoyo</p>	Existen solicitudes de apoyo a producciones de televisión o cinematográficas. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 20.00 <b>REALIZADO</b> 20.00
<b>ACTIVIDAD 7.3</b>	LA 44 Implementar 3 acciones de promoción ante el Clúster de Turismo Médico de Puebla	Número de acciones de promoción implementadas	<p>3 Reportes (uno por acción)</p> <p>Solicitudes de gestión recibidas</p> <p>Reporte de eventos atendidos</p> <p>Oficios de gestión</p> <p>Carta de agradecimiento</p>	<p>El Turismo Médico se desarrolla en la Ciudad de Puebla.</p> <p>Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.</p>	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> 3.00

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 7.4</b>	LA 42, LA 45 Desarrollar 1 Plan Estratégico de turismo que permita potenciar de forma integral al municipio de Puebla	Número de planes estratégicos desarrollados	Oficios de tramites relaciones al proceso del plan. Convocatoria para la participación de la Ciudadanía u otras dependencias y/o instituciones públicas o privadas. Reporte de etapas concluidas del plan. Plan estratégico de turismo (alguno o todos los documentos anteriores)	Se cuenta con el presupuesto para la contratación. El proveedor o ejecutor de la actividad entrega el plan estratégico de acuerdo a lo programado. Se cuenta con la participación de la ciudadanía u otras dependencias y/o instituciones públicas o privadas. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el Municipio, Estado y /o País favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 7.5</b>	LA 46 Integrar 1 consejo consultivo como mecanismo para la participación ciudadana y de la industria turística	Número de consejos consultivos integrados	Convocatoria Minuta de sesión de instalación del Consejo Consultivo Reporte fotográfico Lista de asistencia	Se cuenta con la participación de todos los integrantes en las sesiones del Consejo Consultivo (Quórum). Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 7.6</b>	LA 2, LA 11, LA 12, LA 52 Implementar 4 etapas del programa de promoción de restaurantes de la ciudad de Puebla con características y atributos similares (gastronomía poblana, identidad y personalidad, servicio profesional), bajo estándares de calidad específicos	Número de etapas de programa implementadas	Reporte de avances del programa con reporte fotográfico Reporte de avances de parte de la empresa responsable Oficios de gestión Correos electrónicos	Se cuenta con el presupuesto para llevar a cabo el programa. Se cuenta con la empresa especializada, que desarrollará la certificación, recertificación y actualización del programa. Se cuenta con la participación de los restaurantes. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el Municipio, Estado y/o País, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 7.7</b>	LA 57 Realizar 2 participaciones en asambleas de trabajo de Redes Gastronómicas	Número de participaciones en asambleas realizadas	Convocatoria/invitación de las Asambleas Reporte del resultado de las participaciones en las reuniones de trabajo Reporte fotográfico Oficios de gestión Correos electrónicos	Las asambleas de las Redes Gastronómicas se realizan de acuerdo a la programación interna de las mismas. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el Municipio, Estado y/o País, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 2.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 7.8</b>	LA 63, LA 64 Realizar 12 acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos	Número de acciones de difusión realizadas	Material publicado (medios de difusión) Reporte de museos participantes por edición Bitácora de número de asistentes por museo participante Reporte Fotográfico Oficios de gestión Correos electrónicos	Los espacios museísticos participan activamente en las ediciones de Noche de Museos. Los espacios museísticos ejecutan la edición de Noche de Museos de acuerdo a lo programado. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el Municipio, Estado y/o País, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 12.00 <b>REALIZADO</b> 13.00
<b>ACTIVIDAD 7.9</b>	LA 44, LA 57 Desarrollar 4 temporadas vacacionales, con actividades que permitan al visitante acercarse al Patrimonio Cultural y Natural que propicien su estadía en la Ciudad de Puebla	Número de temporadas vacacionales desarrolladas	Reporte de resultados por temporada Material publicado (medios de difusión de las temporadas) Programa de actividades de las temporadas Registros de asistentes Reporte fotográfico Oficios de gestión Correos electrónicos	La población se interesa y asiste a las acciones realizadas. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el Municipio, Estado y/o País, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00
<b>ACTIVIDAD 7.10</b>	LA 50, LA 64 Imprimir 100,000 piezas promocionales para su distribución entre el sector de la industria turística, para la promoción del destino	Número de piezas promocionales impresas	Convenio de adjudicación de los promocionales. Oficios de gestión.	Existe interés por parte de la industria turística por contar con folletería. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 100,000.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 7.11</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención turística y fomento del patrimonio turístico con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto Reporte del resultados del proyecto Oficios y/o memorándums.	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE 8</b>	LA 44, LA 47, LA 48, LA 49, LA 50, LA 52, LA 57, LA 60, LA 65 y LA 66 Sistema de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante, implementado	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de atención al turista y visitante	Encuestas de satisfacción Reporte de resultados de las encuestas	Los visitantes responden las encuestas de satisfacción. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>VARIABLE 1</b> 719.00 <b>VARIABLE 2</b> 777.00 <b>EFICACIA</b> 115.66%
<b>ACTIVIDAD 8.1</b>	LA 57, LA 65 Atender 19 grupos de residentes en Juntas Auxiliares, Unidades Habitacionales y Colonias de la ciudad, en visitas, virtuales o presenciales, relativas a la preservación del patrimonio y el medio ambiente (3.13.1 PROIGUALDAD) (2.7.3 PROMUPINNA)	Número de grupos de residentes atendidos	Oficios de gestión de apoyos y vinculación con dependencias del gobierno municipal Reporte fotográfico Reporte de las atenciones brindadas (registro de grupos atendidos) Listas de asistencia Registro de asistencia PROMUPINNA	Existe interés y participación por partes de las y los residentes en Juntas Auxiliares, Unidades Habitacionales y Colonias de la ciudad. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 19.00 <b>REALIZADO</b> 19.00
<b>ACTIVIDAD 8.2</b>	LA 44, LA 48, LA 50 Atender 22 grupos del sector de la industria turística	Número de grupos del sector atendidos	Reporte fotográfico Invitaciones Minutas de Reunión Lista de asistencia	Existe interés y participación por parte del sector de la industria turística. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 22.00 <b>REALIZADO</b> 22.00
<b>ACTIVIDAD 8.3</b>	LA 57 Atender 300 solicitudes de recorridos turísticos en la zona patrimonio de Puebla (Bajo demanda)(2.7.3 PROMUPINNA)	Número de solicitudes de recorridos atendidas	Solicitudes de apoyo (de recorridos) Recibos de apoyo (Registros con firma de personas atendidas) Listado de solicitudes recibidas y atendidas Encuestas de satisfacción	Los visitantes solicitan recorridos turísticos para conocer la Ciudad de Puebla. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 300.00 <b>REALIZADO</b> 305.00



## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 8.4</b>	LA 49 Obtener 2 constancias de capacitación para personal relacionado al turismo (servidores públicos, miembros del sector turístico, entre otros)	Número de constancias de capacitación atendidas	Constancias	Se ejecuta en tiempo y forma el programa de capacitación por parte de la institución. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 2.00 <b>REALIZADO</b> 2.00
<b>ACTIVIDAD 8.5</b>	LA 66 Ofrecer 130 pláticas de sensibilización turística a personal de contacto directo e indirecto con el turista (3.13.1 PROIGUALDAD)	Número de pláticas sensibilización ofrecidas	Resultado de las pláticas (lugar y fecha de realización, temario, participantes, número de asistentes) Relación de las pláticas ofrecidas Listas de asistencia a pláticas Reporte Fotográfico	Las personas muestran interés en participar en las pláticas impartidas. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 130.00 <b>REALIZADO</b> 130.00
<b>ACTIVIDAD 8.6</b>	LA 47 Atender 54,000 personas en módulos de información turística (turistas nacionales e internacionales) (Bajo demanda)	Número de personas en modulos atendidas	Reporte de las atenciones brindadas Registro de atención diaria a turistas Registro mensual de visitantes atendidos en los módulos de información	Los turistas requieren de atención y orientación a través de módulos. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 54,000.00 <b>REALIZADO</b> 62,494.00
<b>ACTIVIDAD 8.7</b>	LA 47 Realizar 3 mantenimientos a Centros de Atención al visitante	Número de mantenimientos a centros realizados	Oficios o documentos de solicitud como parte del proceso de gestión de la actividad. Reporte fotográfico. Acondicionamiento físico de los módulos de información.	Se cuenta con el presupuesto para llevar a cabo la actividad. El proveedor o ejecutor de la actividad realiza los mantenimientos de acuerdo a lo programado. Los turistas requieren de espacios de atención al visitante que cuenten con la imagen promocional de la ciudad, además de todas las facilidades necesarias (equipo de computo, pantallas de video) que complemente la información turística durante su estadía	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> 3.00



## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD</b> <b>8.8</b>	LA 57 Realizar 1 acción para fomentar el día mundial del turismo	Número de acciones para fomentar realizadas	Reporte de resultados de la acción realizada. Reporte fotográfico Lista de asistencia Oficios de gestión Correos electrónicos	Las personas se interesan y asisten Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el Municipio, Estado y/o País, favorables que permitan el cumplimiento de la meta	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD</b> <b>8.9</b>	LA 52 Ejecutar 4 etapas del programa de medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante (3.13.5 PROIGUALDAD)	Número de etapas del programa ejecutadas	Encuestas de satisfacción Reporte de resultados de las encuestas	Los visitantes responden las encuestas de satisfacción. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00
<b>ACTIVIDAD</b> <b>8.10</b>	LA 60 Atender 14 grupos de promoción especializada (representantes de agencia de viajes, prensa especializada, personalidades mediáticas, empresarios de servicios turísticos, entre otros)	Número de grupos de promoción atendidos	Solicitudes de apoyo Reporte de la atención brindada a los grupos de promoción Oficios de gestión Reporte fotográfico	Existe interés y participación por parte de los grupos de atención especializada. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 14.00 <b>REALIZADO</b> 15.00
<b>ACTIVIDAD</b> <b>8.11</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums.	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE</b> <b>9</b>	LA 58, LA 59, LA 60, LA 61 y LA 64 Acciones de atracción y atención del turismo de reuniones, implementadas	Variación porcentual del porcentaje de ocupación hotelera del año 2022 respecto a 2021 (Fuente: DATATUR)	Reporte generado con los datos de DATATUR	Son publicados en tiempo y forma los datos en DATATUR	<b>VARIABLE 1</b> 48.16 <b>VARIABLE 2</b> 27.53 <b>EFICACIA</b> 155.35%
<b>ACTIVIDAD</b> <b>9.1</b>	LA 58, LA 60, LA 61, LA 64 Apoyar 50 eventos (congresos y convenciones), para propiciar el posicionamiento del Municipio como sede a nivel nacional e internacional de encuentros (Bajo demanda)	Número de eventos apoyados	Solicitud de apoyo por parte de los organizadores de eventos recibidas en físico o mediante correo electrónico. Oficios de gestión de apoyos y vinculación con dependencias y/o instituciones públicas o privadas.	Existe interés por parte de las y los organizadores de congresos, convenciones, seminarios, entre otros y requieren apoyo logístico y/o de vinculación a través de la Dirección de Turismo.	<b>PROGRAMADO</b> 50.00 <b>REALIZADO</b> 91.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			Recibos de entregas de atenciones, finados. Formato de conclusión de atenciones otorgadas. Reporte fotográfico. (Alguno o todos los documentos anteriores)	Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	
<b>ACTIVIDAD 9.2</b>	LA 61 Atender 6 grupos del segmento denominado Turismo de Romance en la ciudad (Bajo demanda)	Número de grupos del segmento atendidos	Solicitudes de apoyo de parte de wedding planners y/o organizadores de eventos del segmento de turismo de romance, recibidas en físico o mediante correo electrónico. Oficios de gestión de apoyos y vinculación con dependencias y/o instituciones públicas o privadas. Recibos de entregas de atenciones, finados. Formato de Conclusión de Atenciones Otorgadas. Reporte fotográfico. (Alguno o todos de los documentos anteriores)	Existe interés y participación por parte de wedding planners y/o organizadores de eventos del segmento de turismo de romance y requieren apoyo logístico y/o de vinculación a través de la Dirección de Turismo. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 6.00 <b>REALIZADO</b> 10.00
<b>ACTIVIDAD 9.3</b>	LA 59, LA 61, LA 64 Realizar 4 participaciones en algún evento para posicionamiento de la Ciudad como destino de turismo de reuniones	Número de participaciones realizadas	Oficios de comisión Reporte fotográfico Reportes de las participaciones (lugar, nombre y fecha de la participación, nombre y cargo de las y los participantes. (Alguno o todos de los documentos anteriores).	Las y los organizadores de los eventos cumplen con la organización e invitación. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00
<b>ACTIVIDAD 9.4</b>	LA 60 Atraer 1 evento (Congreso o convención) de talla internacional a realizarse en el municipio de Puebla	Número de eventos atraídos	Carta de intención de parte de Puebla para ser sede del evento. Confirmación de Puebla como sede del evento a través de una solicitud de apoyo de parte de los organizadores, recibida en físico o mediante correo electrónico. Oficios de gestión de apoyos y vinculación con dependencias y/o instituciones públicas o privadas. Formato de Conclusión de Atenciones Otorgadas. Reporte fotográfico. (alguno o todos de los documentos anteriores).	Existe interés por parte de las o los organizadores del evento para que Puebla sea sede del mismo, confirman su realización y requieren apoyo logístico y/o de vinculación a través de la Dirección de Turismo. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 9.5</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de atracción y atención del turismo de reuniones con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto Reporte del resultados del proyecto Oficios y/o memorándums.	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE 10</b>	LA 3, LA 9, LA 19, LA 51, LA 58, LA 59, LA 60, LA 61, LA 62, LA 63, LA 64 y LA 65 Ventajas competitivas en materia económica y turística, promovidas	Porcentaje de actividades de promoción realizadas	Material publicado (diseños, material editorial impreso) Reporte fotográfico Tarjeta informativa Orden de pago y/o factura de los promocionales (lugar, fecha, nombre del evento, nombre y cargo del personal participante, logros obtenidos para el Municipio) Productos promocionales Convocatoria Oficios de comisión Reporte del resultado de las participaciones Proyecto Reporte de estrategia/campaña implementada Reporte de Publicaciones para promoción	Los medios de comunicación cumplen con el contrato. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta Los promocionales son terminados en tiempo para ser promocionados a través de material y espacios publicitarios. Las ferias y eventos nacionales e internacionales se realizan de acuerdo a lo programado. La empresa de consultoría especializada cumple con el contrato. La ciudad de Puebla es promovida	<b>VARIABLE 1</b> 21.00 <b>VARIABLE 2</b> 21.00 <b>EFICACIA</b> 100.00%
<b>ACTIVIDAD 10.1</b>	LA 3 Gestionar 1 sistema de análisis de información para la promoción y atracción de inversiones	Número de sistemas de análisis gestionados	Nombre/número de usuario Acceso a la plataforma	Se cuenta con una plataforma que analiza información para la atracción de inversiones y apoya la reactivación económica	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 10.2</b>	LA 58, LA 63, LA 65 Realizar 13 inserciones de productos y/o atractivos turísticos de la ciudad de Puebla en medios de comunicación	Número de inserciones de productos realizadas	Material publicado (diseños, material editorial impreso)	Los medios de comunicación cumplen con el contrato. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 13.00 <b>REALIZADO</b> 13.00
<b>ACTIVIDAD 10.3</b>	LA 60 Desarrollar 1 estrategia de publicidad y promoción en medios digitales y redes sociales	Número de estrategias de publicidad desarrolladas	Proyecto Reporte de estrategia/campaña implementada	La página de internet de Turismo se reestructura La página de internet de Turismo se vuelve visible	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 10.4</b>	LA 62, LA 64 Desarrollar 4 acciones de promoción que propicien la oferta turística en la Ciudad de Puebla	Número de acciones de promoción desarrolladas	Reporte fotográfico Tarjeta informativa Orden de pago y/o factura de los promocionales (lugar, fecha, nombre del evento, nombre y cargo del personal participante, logros obtenidos para el Municipio) Productos promocionales	Los promocionales son terminados en tiempo para ser promocionados a través de material y espacios publicitarios. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00
<b>ACTIVIDAD 10.5</b>	LA 9, LA 19, LA 59, LA 61, LA 63 Efectuar 3 participaciones en ferias y eventos nacionales, internacionales especializadas en materia económica y turística	Número de participaciones en ferias efectuadas	Convocatoria Oficios de comisión Reporte del resultado de las participaciones Reporte fotográfico	Las ferias y eventos nacionales e internacionales se realizan de acuerdo a lo programado. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> 3.00
<b>ACTIVIDAD 10.6</b>	LA 51, LA 63 Desarrollar 3 etapas de la actualización del banco de imágenes, videos y arte digital acerca de los atractivos turísticos del municipio	Número de etapas de actualización desarrolladas	Proyecto considerando las 3 etapas Reporte de resultados de cada una de las etapas Reporte de resultados del proyecto Banco de imágenes, videos y arte digital	El proveedor entrega las imágenes y videos para actualizar el banco de imágenes y videos de acuerdo a lo programado. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 3.00 <b>REALIZADO</b> 3.00
<b>ACTIVIDAD 10.7</b>	LA 62, LA 63 Contratar 1 programa integral de difusión y promoción a nivel nacional e internacional	Número de programas integrales contratados	Proyecto Reporte de estrategia/campaña implementada Reporte de Publicaciones para promoción	Los empresa de consultoría especializada cumplen con el contrato. La ciudad de Puebla es promovida. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país, favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 10.8</b>	Ejecutar 1 proyecto en materia de promoción turística con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos en materia ejecutados	Proyecto Reporte del resultados del proyecto Oficios y/o memorándums.	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NO INICIADO
<b>COMPONENTE 11</b>	LA 34, LA 36, LA 37, LA 38 y LA 39 Actividad económica de los centros de abasto popular, reactivada	Porcentaje de acciones realizadas para reactivar la actividad económica de los centros de abasto popular	Reporte mensual de las acciones de mantenimiento en los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de abasto. Tarjeta Informativa emitida por el Administrador del Centro de Abasto. Reporte mensual de las acciones de jornada de limpieza en los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de abasto. Concentrado General de Pipas de Agua Evidencia documental de la recepción de servicio de pipa expedida por el proveedor (copia) Bitácora de la Jornada de Limpieza Reporte mensual de las acciones de fumigación y desratización en los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de abasto. Bitácora de Fumigación y Desratización Reportes de acciones de promoción y comercialización de centros de abasto Reportes de acciones culturales en mercados típicos, tradicionales o con vocación turística	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de la cuadrilla de mantenimiento. Se cuenta con la colaboración de locatarios y representantes. Se cuenta con información acerca de la promoción y comercialización de los Centros de Abasto, para la elaboración de contenidos.	<b>VARIABLE 1</b> 2,543.00 <b>VARIABLE 2</b> 2,603.00 <b>EFICACIA</b> 97.69%
<b>ACTIVIDAD 11.1</b>	LA 34, LA 36, LA 37 Elaborar 1 Plan Anual de mantenimiento a los mercados municipales donde se establecen las acciones prioritarias de atención	Número de planes anuales elaborados	Documento del Plan Anual de mantenimiento	Se cuenta con un diagnóstico sobre las condiciones de los mercados municipales.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>ACTIVIDAD 11.2</b>	LA 34, LA 36, LA 39 Implementar 1,920 acciones del Plan de mantenimiento a todos los mercados municipales donde se establecieron las acciones de mantenimiento programado y preventivo (trabajos de herrería, albañilería, electricidad, o cualquier otra acción que realice el personal de la cuadrilla de mantenimiento)	Número de acciones del plan implementadas	*Reporte mensual de las acciones de mantenimiento en los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de abasto. *Reporte Mensual de acciones de mantenimiento por mercado * Reporte de actividades de acciones de mantenimiento *Tarjeta Informativa emitida por el Administrador del Centro de Abasto.	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de la cuadrilla de mantenimiento.	<b>PROGRAMADO</b> 1,920.00 <b>REALIZADO</b> 1,885.00

## H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 11.3</b>	LA 37 Realizar 515 jornadas de limpieza en los centros de abasto de la ciudad, propiciando condiciones de salubridad (pipas de agua)	Número de jornadas de limpieza realizadas	*Reporte mensual de las acciones de jornada de limpieza en los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de abasto. *Reporte Mensual de la jornada de limpieza y lavado en los mercados y central de abasto *Co ncentrado General de Pipoas de Agua * Reporte de actividades de acciones de jornada de limpieza * Evidencia documental de la rec opción de servicio de pipa expedida por el proveedor (copia) * Bitácora de la Jornada de Limpieza	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de la cuadrilla de mantenimiento.	<b>PROGRAMADO</b> 515.00 <b>REALIZADO</b> 490.00
<b>ACTIVIDAD 11.4</b>	LA 36 Realizar 150 acciones de control de fauna nociva como fumigación, desratización, las cuales deben de abarcar a los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de Abasto	Número de acciones de control realizadas	* Reporte mensual de las acciones de fumigación y desratización en los mercados municipal es, especializados, de apoyo y Central de abasto. * Bitácora de Fumigación y Desratización	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de la cuadrilla de mantenimiento y se cuenta con la colaboración de locatarios y representantes.	<b>PROGRAMADO</b> 150.00 <b>REALIZADO</b> 150.00
<b>ACTIVIDAD 11.5</b>	LA 38 Realizar 12 acciones de promoción y comercialización de centros de abasto (Publicidad en medios impresos, electrónicos, medios de comunicación tradicional y cualquier otro que permita difundir la oferta de los centros de abastos)	Número de acciones de promoción realizadas	Reportes de acciones de promoción y comercialización de centros de abasto	Se cuenta con información acerca de la promoción y comercialización de los Centros de Abasto, para la elaboración de contenidos.	<b>PROGRAMADO</b> 12.00 <b>REALIZADO</b> 12.00
<b>ACTIVIDAD 11.6</b>	LA 36 Ejecutar 6 acciones culturales en mercados típicos, tradicionales o con vocación turística, a fin de incentivar el flujo de visitantes y derrama económica a locatarios de centros de abasto	Número de acciones culturales ejecutadas	Reportes de acciones culturales en mercados típicos, tradicionales o con vocación turística	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de las personas a cargo de la acción cultural.	<b>PROGRAMADO</b> 6.00 <b>REALIZADO</b> 6.00
<b>ACTIVIDAD 11.7</b>	Ejecutar 1 proyecto para reactivar la actividad económica de los centros de abasto popular, con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos para reactivar ejecutados	Proyecto Reporte del resultados de l proyecto Oficios y/o memorándums.	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00
<b>COMPONENTE 12</b>	LA 68 Solicitudes jurídicas, atendidas	Porcentaje de solicitudes jurídicas atendidas por la Dirección Jurídica	Reporte de solicitudes recibidas y atendidas	Existen solicitudes jurídicas recibidas.	<b>VARIABLE 1</b> 26.00 <b>VARIABLE 2</b> 26.00 <b>EFICACIA</b> 100.00%

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2022**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 12.1</b>	LA 68 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes jurídicas atendidas	Reporte de solicitudes recibidas y atendidas	Existen solicitudes jurídicas recibidas.	<b>PROGRAMADO</b> 12.00 <b>REALIZADO</b> 26.00
<b>ACTIVIDAD 12.2</b>	LA 68 Realizar 2 reportes de seguimiento a compromisos jurídicos correspondientes a ejercicios anteriores	Número de reportes de seguimiento realizados	Reportes de seguimiento	Existen compromisos jurídicos correspondientes a ejercicios anteriores a los cuales hay que dar seguimiento.	<b>PROGRAMADO</b> 2.00 <b>REALIZADO</b> 2.00