



## AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

### *Procedimiento del Departamento de Derechos Humanos Sindicatura Municipal*

EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA, a través del Departamento de Derechos Humanos de la Dirección General Jurídica y de lo Contencioso, con domicilio en la Calle 4 norte 604, Colonia Centro, Puebla, Puebla, C.P. 72130, es Responsable del tratamiento de sus datos personales, en los términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla (de ahora en adelante LPDPPSOEP).

#### **¿Para qué utilizarán mis datos personales?**

Los datos personales que recabamos, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita:

- a) Coordinar los procedimientos entre Dependencias y Entidades para la obtención de información solicitada por las Comisiones en materia de Derechos Humanos.

Ahora bien, también sus datos personales serán utilizados para las siguientes finalidades:

- b) Generar reportes estadísticos obligatorios de la Sindicatura Municipal ante otras Dependencias y Organismos.
- c) Documentar las actividades realizadas por el Departamento de Derechos Humanos de la Dirección General Jurídica y de lo Contencioso coordinadas o ejecutadas por la Sindicatura Municipal.

#### **¿Qué datos personales requerimos para lograr lo anterior?**

Para los efectos anteriores, requerimos obtener los siguientes datos personales:

##### I. Personas físicas:

- Identificativos: Nombre, domicilio, teléfono, edad, fotografía, firma, registro federal de contribuyentes, acta de nacimiento, clave única de registro de población, identificación con fotografía vigente (credencial de elector, pasaporte, cartilla del servicio militar, pasaporte o licencia de conducir), comprobante de domicilio y constancia de identidad.
- Académicos: Cédula profesional.
- Sensibles: Discapacidad.
- Fiscales: Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y domicilio fiscal, Comprobantes de pagos electrónicos derivados de los actos de las autoridades fiscales municipales.





- Jurisdiccionales y Legales: Denuncias, sentencias interlocutorias y definitivas, resoluciones determinantes de crédito fiscal, convenios de pagos en parcialidades, actas y ordenes de visita domiciliaria de inspección y verificación y demás oficios dictados por las autoridades fiscales del artículo 26 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla
- Patrimoniales: Placas de circulación, tarjeta de circulación vehicular y facturas de vehículo.
- Electrónicos: Correo electrónico.

## II. Personas morales:

- Identificativos: Razón social, número de celular, número de teléfono de oficina, acta constitutiva con registro público de la propiedad y fecha de constitución de la sociedad.
- Fiscales: Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y domicilio fiscal.
- Jurisdiccionales y Legales: Escritos, demandas, sentencias, contratos o convenios, poderes, mandatos.
- Patrimoniales: Placas de circulación, tarjeta de circulación vehicular y facturas de vehículo.

### **¿Cuál es el fundamento legal que nos permite recolectar los datos personales antes señalados?**

- a. Artículos 1 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- b. Artículo 68 fracción III de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública;
- c. Artículo 5 fracciones II, XXX y XXXV, 14, 15 y 16 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla; y
- d. Artículo 9, 10, 11, 14, 15, 16 y 23, primer párrafo fracción III del Reglamento Interior de la Sindicatura Municipal del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

### **¿Cómo puedo controlar mis datos personales una vez que se los he entregado?**

Usted puede ejercer en todo momento, en los términos y condiciones señaladas en la citada ley, los derechos de acceso, rectificación y cancelación, así como oponerse (derechos ARCO) al tratamiento de los mismos; para lograr lo anterior, deberá presentar su solicitud, por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/quest/inicio> o directamente en la Unidad de Transparencia, ubicada en Villa Juárez, No. 4, Colonia La Paz, Puebla, Puebla, C.P. 72160, o por medio del correo electrónico [puebla.privacidad@gmail.com](mailto:puebla.privacidad@gmail.com).

### **¿Ustedes pueden comunicar mis datos personales a terceros?**

No, sus datos personales no serán transferidos a terceros, sin embargo, comunicaremos su información, de manera interna, con otras áreas del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, así como a personas externas.

### **¿Por cuánto tiempo conservamos su información?**

Los datos personales serán conservados en nuestros sistemas de datos personales por el tiempo necesario para dar cumplimiento a los fines señalados al inicio de este aviso de privacidad y las





acciones judiciales o fiscales que deriven de estos, el cual, por regla general no podrá exceder un período máximo de 5 años con base en lo establecido en el Catálogo de Disposición Documental del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, contados a partir de la terminación de esa finalidad.

**¿Cuáles son los mecanismos y medios que tengo para manifestar mi negativa para el tratamiento de mis datos personales?**

Usted puede controlar el uso o divulgación de sus datos personales, enviando un correo electrónico a [puebla.privacidad@gmail.com](mailto:puebla.privacidad@gmail.com), o bien presentando escrito libre ante la Unidad de Transparencia, ubicada en Villa Juárez, No. 4, Colonia La Paz, Puebla, Puebla. C.P. 72160.

**¿Dónde puedo conocer las actualizaciones y cambios del aviso de privacidad?**

Cualquier modificación al presente Aviso de Privacidad, podrá consultarlo en el sitio de <https://bit.ly/3yGjp0x> o escaneando el siguiente código QR:

