

# Coordinación General de Transparencia y Municipio Abierto

## AVISO DE PRIVACIDAD

### INTEGRAL

Programas y actividades con perspectiva familiar y proyección comunitaria.  
*Sistema Municipal DIF*

**EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA**, por conducto del Departamento de Desarrollo y Habilidades, del Sistema Municipal DIF, con domicilio en Avenida Reforma Número 1904, interior A, Colonia San Miguelito, Puebla, Puebla, Código Postal 72090, es Responsable del tratamiento de sus datos personales, en los términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla (de ahora en adelante LPDPPSOEP).

No omitimos señalar que nuestra Unidad de Transparencia, tiene su domicilio en Villa Juárez, No. 4, colonia La Paz, Puebla, Puebla, C.P. 72160.

### ¿Para qué utilizarán mis datos personales?

Los datos personales que recabamos, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita:

- a. Registrar a los beneficiarios de los programas y actividades con perspectiva familiar y proyección comunitaria realizadas por el Sistema Municipal DIF.
- b. Canalizar de manera oportuna a los usuarios, a fin de otorgar los servicios correspondientes.
- c. Promover competencias y desarrollo de habilidades en materia de capacitación para el trabajo y/o emprendimiento.

Ahora bien, también sus datos personales serán utilizados para las siguientes finalidades secundarias:

- a. Generar reportes estadísticos obligatorios de la Dirección de Programas y Desarrollo ante otras Dependencias y Organismos.
- b. Generar un medio de verificación para el cumplimiento de actividades y metas establecidas en el Presupuesto Basado en Resultados del Sistema Municipal DIF.
- c. Generar lista de asistencia y validación de la misma.
- d. Documentar las actividades realizadas en el Departamento de Desarrollo y Habilidades coordinadas o ejecutadas por el Sistema Municipal DIF.

### ¿Qué datos personales requerimos para lograr lo anterior?

Para los efectos anteriores, requerimos obtener los siguientes datos personales:

# Coordinación General de Transparencia y Municipio Abierto

- **Identificativos:** Nombre, domicilio, teléfono, edad, fotografía, firma, acta de nacimiento, identificación con fotografía vigente (credencial de elector, pasaporte, cartilla del servicio militar o licencia de conducir), comprobante de domicilio y constancia de identidad.
- **Académicos:** Cédula profesional y escolaridad.
- **Biométricos:** Huella dactilar.

## ¿Cuál es el fundamento legal que nos permite recolectar los datos personales antes señalados?

La base legal que nos permite recolectar los datos personales antes señalados y que son fundamentales para el cumplimiento de los fines que perseguimos con el tratamiento son:

- a. Artículos 1 párrafos I, III y IV, 115 párrafo primero y párrafo cuarto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- b. Artículos 4 fracción LX, 7, 10 fracción II y 31 de la Ley General de Archivos.
- c. Artículos 12 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla.
- d. Código Reglamentario para el Municipio de Puebla,
- e. Artículos 34, 35 y 38 del Reglamento Interior del Sistema Municipal DIF.

## ¿Cómo puedo controlar mis datos personales una vez que se los he entregado?

Usted puede ejercer en todo momento, en los términos y condiciones señaladas en la citada ley, los derechos de acceso, rectificación, cancelación, así como, oponerse (derechos ARCO) al tratamiento de los mismos; para lograr lo anterior deberá presentar su solicitud por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio> o directamente en la Unidad de Transparencia ubicada en Calle Villa Juárez 4, Colonia La Paz, Puebla, Puebla, o por medio del correo electrónico [puebla.privacidad@gmail.com](mailto:puebla.privacidad@gmail.com)

Para presentar una solicitud ARCO, deberá reunir todos los requisitos señalados en la LPDPPSOEP.

## ¿Ustedes pueden comunicar mis datos personales a terceros?

No, sus datos personales no serán transferidos a terceros, sin embargo, comunicaremos su información de manera interna con otras áreas del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, así como personas externas.

Lo anterior se realiza con base en el artículo 22 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y 8 de la LPDPPSOEP, no requieren de consentimiento expreso, sin embargo, le invitamos a consultar el siguiente apartado.

## ¿Por cuánto tiempo conservamos su información?

Los datos personales serán conservados en nuestros sistemas de datos personales por

## Coordinación General de Transparencia y Municipio Abierto

el tiempo necesario para dar cumplimiento a los fines señalados al inicio de este aviso de privacidad y las acciones judiciales o fiscales que deriven de estos, el cual, por regla general no podrá exceder un período máximo de 5 años con base en lo establecido en el Catálogo de Disposición Documental del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, contados a partir de la terminación de esa finalidad.

### **¿Cuáles son los mecanismos y medios que tengo para manifestar mi negativa para el tratamiento de mis datos personales?**

Usted puede controlar el uso o divulgación de sus datos personales, enviando un correo electrónico a [puebla.privacidad@gmail.com](mailto:puebla.privacidad@gmail.com), o bien presentando escrito libre ante la Unidad de Transparencia ubicada en Calle Villa Juárez 4, Colonia La Paz, Ciudad de Puebla C.P. 72160.

### **¿Dónde puedo conocer las actualizaciones y cambios del aviso de privacidad?**

Cualquier modificación al presente Aviso de Privacidad, podrá consultarlo en el sitio de internet: <https://bit.ly/3NXLS0r> o escaneando el siguiente código QR:

