



**Puebla**  
GOBIERNO DE LA CIUDAD

**IMPLAN**  
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE PUEBLA



**Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal  
(SEDEM)**

# **REPORTE EJECUTIVO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (REED)**

## **Secretaría de Economía y Turismo**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

**2024**



**Periodo Registrado**

**Enero-Diciembre**

**Cumplimiento Final**

**FORM.013.2024/IMPLAN.CG.DE/J/2427**



**Puebla**  
GOBIERNO DE LA CIUDAD

**IMPLAN**  
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE PUEBLA



## **GOBIERNO DE LA CIUDAD DE PUEBLA 2024-2027**

**José Chedraui Budib**

Presidente Municipal Constitucional

**Jesús Sánchez Reliac**

Coordinador General del  
Instituto Municipal de Planeación

**Miguel Ángel Galindo Sánchez**

Jefe del Departamento de Evaluación del IMPLAN

**Luis Fernando Romero Gómez**

Enlace del Departamento de Evaluación del IMPLAN

**Francisco Martín Ablanado Salazar**

Jefe del Departamento de Programación del IMPLAN

**Daniela Cantor Atahú**

Enlace del Departamento de Programación del IMPLAN

**Alberto Urbina Fernández**

Enlace SEDEM de la Secretaría de Economía y Turismo



**Para objetos del presente documento, se entenderá por:**

- **Reporte Ejecutivo de Evaluación del Desempeño (REED):**

Documento diseñado por el Departamento de Evaluación del IMPLAN, que funge como instrumento de monitoreo y control de los Programas presupuestarios (Pp), el cual refleja los resultados y avances de los diferentes niveles de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), estructurado de manera operativa y ejecutiva en donde se presenta el seguimiento y evaluación trimestral del desempeño que tuvieron los indicadores estratégicos y de gestión. A través de este, se identifican áreas de oportunidad y se brinda información relevante a las Dependencias y Entidades para la toma de decisiones a nivel directivo y operativo en materia programática y presupuestal.

El REED deberá contar con las siguientes características:

- a) Ser un formato homogéneo para los actores que toman decisiones;
- b) Incluir los criterios específicos de evaluación;
- c) Incluir los parámetros de semaforización obtenidos;
- d) Mostrar el avance en el cumplimiento de las metas establecidas en los Pp de manera ejecutiva;
- e) Describir cualitativamente el cumplimiento de las metas y objetivos programados; y
- f) Presentar elementos gráficos que reflejen los resultados obtenidos, un resumen de la información que fue evaluada, y su interpretación.

- **Comentarios adicionales de los avances:**

Información (cualitativa y/o cuantitativa) que permite contar con un mayor detalle del dato numérico reportado en el calendario realizado, contribuyendo a una mejor comprensión y contexto de las métricas capturadas.

- **Hallazgos:**

Justificaciones que describen las causas o razones del incumplimiento o sobrecumplimiento de la meta programada, sustentadas mediante el (los) oficio(s) de solicitud de aplicación de los criterios específicos de evaluación correspondientes, en caso de aplicar. Dichas justificaciones resultarán equivalentes a las reportadas a la Contraloría Municipal y brindarán atención a los requerimientos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla (ASE).

- **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM):**

A las debilidades, oportunidades y amenazas identificados por los entes evaluadores (IMPLAN), que deben ser atendidos para la mejora del Programa presupuestario.

- **Eficacia:**

Resultado del desempeño de la dependencia/entidad, obtenido mediante el cálculo en términos porcentuales de la interacción entre la meta realizada al corte evaluado y la meta programada al corte programado; que demuestra el nivel de avance del objetivo (Resumen Narrativo), de conformidad con los parámetros de semaforización establecidos por el SEDEM.

*Fórmula para calcularlo:  $V1 \text{ calendario realizado} / V1 \text{ calendario programado}$  (Sentido del indicador ascendente, regular, nominal) o  $V1 \text{ calendario programado} / V1 \text{ calendario realizado}$  (Sentido del indicador descendente).*





PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN*		
ESTADOS		RANGOS
	<b>Aceptable</b>	<b>Rango de 90% a 110.00%</b>
	<b>En Riesgo</b>	<b>Rango de 80% a 89.99% y de 110.01% a 120.00%</b>
	<b>Crítico</b>	<b>Rango de 0% a 79.99% y de 120.01% en adelante</b>
	<b>No Iniciado</b>	<b>De acuerdo con la programación no se evalúa</b>



\*Los **parámetros de semaforización** servirán para **evaluar la eficacia** de los fines, propósitos y componentes, así como de las actividades.

Además, para casos particulares, se utilizarán los **Criterios Específicos de Evaluación:**

## Criterio 1.- Bajo demanda

Para las actividades que se encuentran etiquetadas con la leyenda **"Bajo demanda"**, se evaluarán en estado Aceptable (semáforo en verde).

## Criterio 2.- Realización anticipada

Para fines, propósitos, componentes y actividades que se realicen y/o cumplan **antes de lo programado** por cuestiones externas o ajenas al área responsable debidamente justificadas, se evaluarán en estado "Aceptable" (semáforo en verde).

## Criterio 3.- Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%

Para fines, propósitos, componentes y actividades que presenten un **avance superior al 110.00%**, se evaluarán en estado "Aceptable" (semáforo en verde) habiéndose justificado documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento.

Para ambos criterios, las causales aceptadas serán:

- Actividades por contingencia.
- Cambios en la normatividad.
- Asignación extraordinaria de recursos internacionales, federales, estatales, municipales o de particulares.
- Instrucciones del Presidente Municipal.
- Acuerdo de Cabildo o solicitud de Regidores.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por el titular.

## Criterio 4.- No iniciado por causas externas

Para fines, propósitos, componentes y actividades que **no presentan avance alguno** debido a causas externas, se asignará un semáforo gris, y con las iniciales "NI" (No Iniciado) siempre y cuando corresponda a por lo menos una de las siguientes situaciones:

- Etiquetado "Bajo Demanda" y no se presentó avance alguno durante todo el año.
- Que se justifique que es "Bajo Demanda" y no se haya etiquetado desde el inicio de su programación.
- Que su realización esté sujeta a algún tipo de recurso financiero y éste no haya sido asignado o se haya cancelado.
- Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias y/o entidades del ámbito estatal o federal.
- Por cambios en la normatividad que cancelen o afecten las atribuciones de la dependencia o entidad.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por el titular.

En estos casos, el hecho de no presentar avances, no implica un incumplimiento imputable al ejecutor, si no que se aplica un criterio de cuantitativo a cualitativo para establecer su estado o situación.

Si una de las actividades que abonan directamente al indicador de un propósito y/o componente es evaluada bajo este criterio, los avances programados de esa actividad no se considerarán en los resultados del propósito y/o componente.





**Carta Poblana por el Derecho a la Ciudad.**

(Carta. P)

**Plan de Acción Climática del Municipio**

(PACMUN)

**Programa de Espacio Público.**

(PEP)

**Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable.**

(PMDUS)

**Programa de Movilidad Urbana Sustentable.**

(PMUS)

**Programa Parcial del Centro Histórico**

**Programa de Vivienda para el Municipio de Puebla.**

(PVMP)

**Plan de manejo del Centro Histórico de Puebla.**

(PMCHP)

**Programa de Organización Vecinal para el Municipio de Puebla.**

(POV)

**Política Pública Anticorrupción**

(PPA)

**Programa Integral de Bienestar Animal.**

(PIBA)

**Programa Municipal de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.**

(PROMUPINNA)

**Programa Parcial de Desarrollo Urbano Sustentable del Barrio de Santiago-Universitario.**

(PBSU)

**Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Ayuntamiento de Puebla 2022-2024.**

(PROIGUALDAD)

**Plan Reactor para el Saneamiento del Río Atoyac.**

(PRSRA)

**Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal.**

(FAISMUN)

**Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (hoy Ciudad de México).**

(FORTAMUN-DF)





CUMPLIMIENTO FINAL: ENERO-DICIEMBRE 2024

**Pp 01: Recuperación y reactivación económica en sectores productivos e industrias estratégicas del municipio**

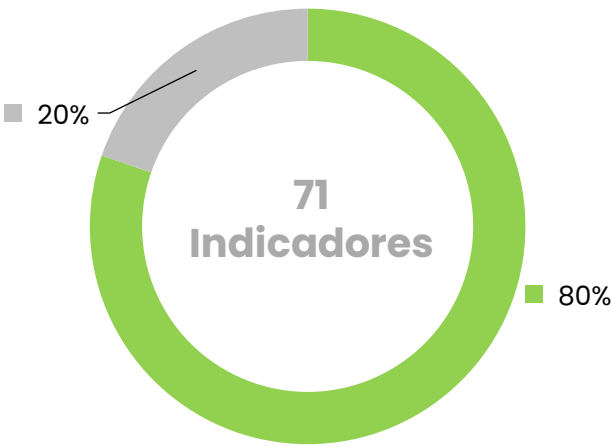
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO



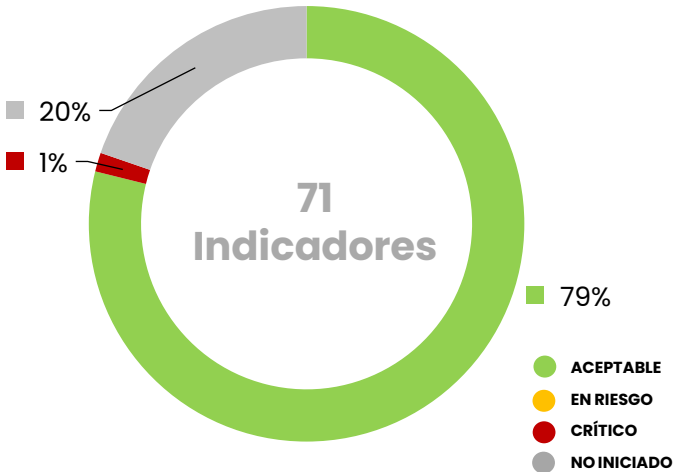
EFICACIA GLOBAL ANUAL

1 FIN	1 PROPÓSITO	11 COMPONENTES	58 ACTIVIDADES
----------	----------------	-------------------	-------------------

Pronóstico de Cumplimiento Final



Cumplimiento Final



Nivel					Total
Fin	1	0	0	0	1
Propósito	1	0	0	0	1
Componentes	11	0	0	0	11
Actividades	44	0	0	14	58
Indicadores	57	0	0	14	71

Nivel					Total
Fin	1	0	0	0	1
Propósito	1	0	0	0	1
Componentes	11	0	0	0	11
Actividades	43	0	1	14	58
Indicadores	56	0	1	14	71

Interpretación:

- El **Fin 1**, que es responsabilidad de la Secretaría de Economía y Turismo, concluye en **estado Aceptable**, dado que, de manera anticipada en el mes de septiembre por el cierre de la Administración 2021-2024, se informó que la inversión productiva alcanzó un total de **\$10,193,180,783.00** de pesos, cifra que superó la inversión esperada en dicho periodo, contribuyendo a la reactivación de la economía local y la generación de empleos.
- El **Propósito** de la Dependencia, finaliza en **estado Aceptable**, dado que *cumplió con su programación*, ya que se cuenta con una economía reactivada, derivado de que se abrieron **3,875** unidades económicas durante el conjunto de los años 2022, 2023 y 2024.
- Los **11 componentes** que integran el Programa Presupuestario culminan en **estado Aceptable** dado que cumplieron con sus metas, **9 acorde con su programación y 2 evaluados con el Criterio 3: "Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%"**.
- De las **58 actividades** registradas, **43** terminan en **estado Aceptable** (**31** cumplieron con su programación, **11** "Bajo demanda" y **1** "Criterio 3"), **1** en **estado Crítico** ya que no alcanzó su meta programada y **14 no iniciaron** concluyendo bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas" (**12** dado que estuvieron etiquetadas como "Bajo demanda" y no fueron requeridas ni evaluadas y **2** se les asignó el Criterio).

La actividad que termina en estado Crítico se debió a:

- Causas Administrativas:** No se realizaron las acciones de comprobación del pago de nómina correspondientes a los meses de noviembre y diciembre, debido a que no se ha completado el proceso de entrega de la nómina así como la entrega de acuses de recibo por parte del área de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración. (Act.1.3).

Conforme a los resultados obtenidos y el pronóstico de Cumplimiento Final estimado, se observa que la Secretaría debía cumplir con el 80% de su programación establecida al cierre del Ejercicio Fiscal 2024, cumpliendo con el 79% en estado Aceptable, obteniendo una Eficacia Global del 98.24%, detectando áreas de oportunidad en (1) indicador en estado Crítico, sin embargo, se concluye que la dependencia presentó un esquema eficiente de atención de conformidad con lo establecido en su Programa Presupuestario 2024. Se recomienda tomar las previsiones correspondientes para el inicio de la Administración 2024-2027.



TABLERO DE CONTROL



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Eje 1: Recuperación Económica								
Fin 01: Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos								
Programa presupuestario 01: Recuperación y reactivación económica en sectores productivos e industrias estratégicas del municipio								
Propósito 01: La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos								
Eficacia Global	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim. Prog.	Avance Trim.	No. Act.	MetaAnual Prog.	MetaTrim. Prog.	Avance Trim.
97.65%	C1.- LA 67 y LA 68 Sistema administrativo de Staff, implementado	100.00%	100.00%	100.00%	1.1 BD	330.00	330.00	353.00
					1.2	12.00	12.00	12.00
					1.3	26.00	26.00	20.00
					1.4	12.00	12.00	11.00
					1.5 C4	1.00	1.00	NI
					1.6 C4	1.00	1.00	NI
112.35% C3	C2.- LA 7, LA 10, LA 11, LA 19, LA 20, LA 21, LA 22, LA 24 y LA 25 Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, personas con micro, pequeñas y medianas empresas, implementado	85.00%	85.00%	100.00% C3	2.1	7.00	7.00	7.00
					2.2	1.00	1.00	1.00
					2.3	9.00	9.00	9.00
					2.4 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C3.- LA 1, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32 y LA 33 Acciones para fortalecer la competitividad y la atención especializada empresarial del municipio de Puebla, implementadas	100.00%	100.00%	100.00%	3.1 BD	10.00	10.00	16.00
					3.2	6.00	6.00	6.00
					3.3	5.00	5.00	5.00
					3.4	1.00	1.00	1.00
					3.5 C4	1.00	1.00	NI
99.16%	C4.- LA 27 y LA 31 Personas en busca de empleo, contratadas	10.00%	10.00%	9.88%	4.1	2.00	2.00	2.00
					4.2 BD	900.00	900.00	961.00
					4.3 C4	1.00	1.00	NI
105.91%	C5.- LA 12 y LA 40 Estrategia con acciones para la reactivación del sector comercio y servicios, implementada	100.00%	100.00%	107.25%	5.1	9.00	9.00	9.00
					5.2 BD	15.00	15.00	15.00
					5.3	60.00	60.00	65.00
					5.4 C4	1.00	1.00	NI
104.00%	C7.- LA 2, LA 11, LA 12, LA 44, LA 50, LA 52, LA 56, LA 57, LA 58, LA 63 y LA 64 Acciones de mejora a la atención del visitante y fomento del desarrollo del patrimonio turístico y cultural del municipio de Puebla, implementadas	100.00%	100.00%	84.00%*	7.1 C4	3.00	3.00	NI
					7.2 BD	20.00	20.00	20.00
					7.3	3.00	3.00	3.00
					7.4 C4	2.00	2.00	NI
					7.5	1.00	1.00	1.00
					7.6	12.00	12.00	13.00
					7.7	4.00	4.00	4.00
					7.8 C4	1.00	1.00	NI

\* De conformidad con la lógica vertical ascendente que marca la metodología del PbR-SED, al presentarse una actividad que abone al indicador del componente y sea considerada con el Criterio 4 "No Iniciada por causas externas", no será incluida para obtener la eficacia del componente. En ese sentido, de conformidad con la programación establecida, el componente obtuvo un avance del 84.00%, sin embargo, el Departamento de Evaluación lo evalúa con un 105.00% en la eficacia dado que no se están considerando para la ponderación las actividades 7.1 y 7.4 a las cuales se le asignó el Criterio 4 "No Iniciada por causas externas" y dado que una de las actividades que abona (7.6) presentó una acción adicional a la de la meta establecida.

Aceptable  
90.00% a 110.00%

En Riesgo  
80.00% a 89.99% y de 110.01% a 120.00%

Crítico  
0% a 79.99% y de 120.01% en adelante

No Iniciado  
De acuerdo con la programación no se evalúa

BD: Bajo demanda.  
C2: Realización anticipada.  
C3: Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%.  
C4: No iniciado por causas externas.

Continúa...



TABLERO DE CONTROL

Eje 1: Recuperación Económica								
Fin 01: Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos								
Programa presupuestario 01: Recuperación y reactivación económica en sectores productivos e industrias estratégicas del municipio								
Propósito 01: La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos								
Eficacia Global	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim. Prog.	Avance Trim.	No. Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim. Prog.	Avance Trim.
106.48%	C8.- LA 44, LA 47, LA 48, LA 49, LA 50, LA 52, LA 55, LA 57, LA 60, LA 65 y LA 66 Sistema de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante, implementado	91.00%	91.00%	99.43%	8.1	30.00	30.00	30.00
					8.2	22.00	22.00	22.00
					8.3 BD	300.00	300.00	300.00
					8.4	1.00	1.00	1.00
					8.5	130.00	130.00	130.00
					8.6 BD	54,000.00	54,000.00	60,173.00
					8.7	3.00	3.00	3.00
					8.8	1.00	1.00	1.00
					8.9	4.00	4.00	4.00
					8.10	14.00	14.00	14.00
					8.11 C4	1.00	1.00	NI
118.35% C3	C9.- LA 58, LA 59, LA 60, LA 61 y LA 64 Acciones de atracción y atención del turismo, implementadas	6.91%	6.91%	22.73% C3	9.1 BD	50.00	50.00	59.00
					9.2 BD	6.00	6.00	7.00
					9.3 C3	5.00	5.00	9.00
					9.4 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C10.- LA 3, LA 9, LA 19, LA 58, LA 59, LA 60, LA 61, LA 63 y LA 65 Ventajas competitivas en materia económica y turística, a través de actividades de promoción, realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	10.1	1.00	1.00	1.00
					10.2	13.00	13.00	13.00
					10.3	1.00	1.00	1.00
					10.4	3.00	3.00	3.00
					10.5	3.00	3.00	3.00
					10.6 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C12.- LA 68 Solicitudes jurídicas, atendidas	100.00%	100.00%	100.00%	12.1 BD	12.00	12.00	12.00
					12.2 BD	20.00	20.00	19.00
					12.3 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C13.- LA 4, LA 11, LA 19, LA 20, LA 23 y LA 31 Acciones orientadas a empresas de economía social, realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	13.1	4.00	4.00	4.00
					13.2	2.00	2.00	2.00
					13.3	4.00	4.00	4.00
					13.4 C4	1.00	1.00	NI

Aceptable  
90.00% a 110.00%

En Riesgo  
80.00% a 89.99% y de 110.01% a 120.00%

Crítico  
0% a 79.99% y de 120.01% en adelante

No Iniciado  
De acuerdo con la programación no se evalúa

BD: Bajo demanda.  
C2: Realización anticipada.  
C3: Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%.  
C4: No iniciado por causas externas.



# RECUPERACIÓN Y REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN SECTORES PRODUCTIVOS E INDUSTRIAS ESTRATÉGICAS DEL MUNICIPIO

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

### EJE 01

#### RECUPERACIÓN ECONÓMICA

### FIN 01

CONTRIBUIR A LA  
REACTIVACIÓN DE LA  
ECONOMÍA LOCAL, A TRAVÉS  
DEL FOMENTO AL  
EMPRENDIMIENTO,  
DIVERSIFICACIÓN DE  
INVERSIONES, ECONOMÍA  
SOCIAL, MODELOS DE  
INDUSTRIAS CREATIVAS,  
PROMOCIÓN AL TURISMO E  
IMPULSO A LAS ACTIVIDADES  
COMERCIALES QUE GENEREN  
MÁS Y MEJORES EMPLEOS





# RECUPERACIÓN Y REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN SECTORES PRODUCTIVOS E INDUSTRIAS ESTRATÉGICAS DEL MUNICIPIO

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO**

## **EJE 01**

RECUPERACIÓN ECONÓMICA

## **PROPÓSITO 01**

LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE PUEBLA CUENTA CON UNA ECONOMÍA REACTIVADA EN SUS DIFERENTES SECTORES ECONÓMICOS

## **COMPONENTES**

11

## **ACTIVIDADES**

58



PROPÓSITO 01



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nombre del Programa		Prog. 1 Recuperación y reactivación económica en sectores productivos e industrias estratégicas del municipio											
Unidad Responsable		Secretaría de Economía y Turismo											
Costo total del Programa*													
Aprobado:			Modificado al corte:			Devengado al corte:			Ejercido al corte:				
\$40,379,488.00			\$47,363,472.42			\$47,217,532.63			\$98,112.99				
DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE													
ODS 2, ODS 8, ODS 9, ODS 16 y ODS 17													
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO													
Eje 3. Fortalecimiento del campo e impulso a la economía justa y social													
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)													
Eje 1. Recuperación Económica, Programa 1, objetivo y estrategias													
Nivel	Resumen Narrativo												
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos												
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos												
Indicador	Variación porcentual del incremento de número de unidades económicas aperturadas, en el periodo de la administración 2021 - 2024 (16 octubre 2021 al 15 octubre 2024), respecto al periodo de la administración 2018 - 2021 (16 octubre 2018 al 15 octubre 2021) (Meta administración 15%)								Estado: Aceptable				
Tipo		Dimensión		Sentido del Indicador		Comportamiento del Indicador			Periodicidad				
Estratégico		Eficacia		Ascendente		Ascendente			Anual				
Tipo de Fórmula		Método de Cálculo					No.	Unidad de Medida	Tipo de variable				
Variación porcentual [(V1/V2)-1] x 100		[(Número de unidades económicas aperturadas en el periodo de la administración 2021-2024 (16 octubre 2021 al 15 octubre 2024) / Número de unidades económicas aperturadas en el periodo de la administración 2018-2021(16 octubre 2018 al 15 octubre 2021))-1] x 100					V1	Unidad	Acumulada	Acumulada			
							V2	Unidad	Acumulada	Acumulada			
CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	Meta
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	4,040.00	15%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,040.00	0.00	0.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,513.00	0.00	0.00	3,513.00	
CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	3,875.00	10.30%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,875.00	0.00	0.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,513.00	0.00	0.00	3,513.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia		95.91%											
Comentarios adicionales de los Avances:													
En el periodo 2021-2024 se aperturaron un total de 3,875 unidades económicas, correspondiendo 1,198 al año 2022, 1,424 al año 2023 y 1,253 al año 2024.													
Objetivo: Facilitar la apertura de unidades económicas de bajo impacto mejorando los tiempos en la atención para la realización de los trámites lo que beneficia a la ciudadanía interesada en la apertura de negocios.													
Del periodo del 1º de enero al 15 de octubre 2024 se aperturaron 1,253 unidades económicas desglosadas a continuación:													
Enero: se generaron 78 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: cafetería y fuente de sodas, pollería y recaudería, pollería rosticería y ahumados, pizzería, entre otros.													
Febrero: se generaron 127 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: compra-venta de pisos, azulejos y techos, cocina económica, boutique, estética, peluquería y salón de belleza, entre otros.													
Marzo: se generaron 131 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: perfumería, artículos de belleza y regalos, boutique, cafetería y fuente de sodas, antojitos, jugos y llicuados, consultorio dental, entre otros.													
Abril: se generaron 132 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: estética, peluquería y salón de belleza, telas, blancos y mercerías, agencias de diseño y publicidad, consulta y rehabilitación muscular, entre otros.													
Mayo: se generaron 119 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: pollería, rosticería, papelería y artículos escolares, venta de equipos telefónicos, boutique de ropa, mercería, entre otros.													
Junio: se generaron 136 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: bisutería, palettería, helados y aguas frescas, oficinas administrativas, cocina económica, expendio de materias primas alimenticias, entre otros.													
Julio: se generaron 137 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: compra-venta de artículos deportivos y equipo militar, regalos y novedades, cerrajería, farmacia e insumos para la salud, entre otros.													
Agosto: se generaron 158 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: farmacia e insumos para la salud, reparación de calzado, joyería y relojería, tienda de ropa, entre otros.													
Septiembre: se generaron 195 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: ultramarinos, compra-venta de artículos religiosos y vinos para consagrar, cocina económica, colocación de uñas, compra-venta de regalos e importaciones, entre otros.													
Octubre: se generaron 40 Avisos de Apertura en el Municipio de Puebla para negocios como: compra-venta de artículos para manualidades, joyería, mensajería y paquetería, agencias de diseño y publicidad, consultorio dental, entre otros.													
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:													
Mediante OFICIO Núm. SET-OS-ST-120/2024 dirigido al Coordinador General del IMPLAN, se informó lo siguiente: a pesar de que existió alta demanda de solicitudes para realizar el trámite, los solicitantes no cumplían con los requisitos como permisos de construcción, Constancias de Situación Fiscal, entre otros, provocando esto sea un obstáculo para aprobar sus trámites correspondientes y alcanzar la meta establecida.													



\*Dichas cifras fueron remitidas mediante los oficios TM-0081/2025 y TM-0121/2025 por la Tesorería Municipal, a través del formato "Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)", correspondiente al 4to trimestre del 2024.



COMPONENTE 01



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	ResumenNarrativo	Área funcional: F12011101010124A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 01	LA 67 y LA 68 Sistema administrativo de Staff, implementado	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Staff (Sría. Técnica/Sría. Particular)			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (V1/V2) x 100	(Número de solicitudes a Staff atendidas / Total de solicitudes a Staff recibidas) x 100	V1	Solicitud	Fija	Acumulada
		V2	Solicitud	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
30.00	27.00	35.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	25.00	30.00	29.00	27.00	353.00	100.00%
30.00	27.00	35.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	25.00	30.00	29.00	27.00	353.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	92.15%	Eficacia global:	97.65%

<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se han atendido un total de <b>353 solicitudes administrativas</b> las cuales se desglosan a continuación: Enero: Se atendieron <b>30 solicitudes</b> administrativas referente a: 3 Solicitud de recursos financieros, 5 suficiencias presupuestales, 1 traspaso de recursos, 10 órdenes de servicio, 11 movimientos de personal Febrero: Se atendieron <b>27 solicitudes</b> administrativas referente a: 2 comprobaciones de recursos, 2 órdenes compromiso, 4 órdenes de pago, 3 Traspasos, 3 suficiencias, 10 órdenes de servicio, 3 movimientos de personal Marzo: Se atendieron <b>35 solicitudes</b> administrativas referente a: 1 solicitud de recursos, 1 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 10 órdenes de pago, 5 Traspasos, 3 suficiencias, 10 órdenes de servicio, 4 movimientos de personal Abril: Se atendieron <b>30 solicitudes</b> administrativas referente a: 2 disposiciones de recursos, 2 solicitudes de recursos, 1 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 8 órdenes de pago, 6 Traspasos, 1 suficiencias, 8 órdenes de servicio, 1 movimientos de personal Mayo: Se atendieron <b>30 solicitudes</b> administrativas referente a: 3 Traspasos, 2 solicitudes de recursos, 1 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 11 órdenes de pago, 10 órdenes de servicio, 2 movimientos de personal Junio: Se atendieron <b>30 solicitudes</b> administrativas referente a: 1 Traspasos, 1 suficiencia, 3 solicitudes de recursos, 3 comprobación de recursos, 12 órdenes de pago, 1 orden de servicio, 9 movimientos de personal Julio: Se atendieron <b>30 solicitudes</b> administrativas referente a: 1 disposición, 2 Traspasos, 0 suficiencia, 0 solicitudes de recursos, 1 comprobación de recursos, 12 órdenes de pago, 13 órdenes de servicio, 1 movimientos de personal Agosto: Se atendieron <b>30 solicitudes</b> administrativas referente a: 1 disposición, 1 Traspasos, 0 suficiencia, 0 solicitudes de recursos, 1 comprobación de recursos, 11 órdenes de pago, 16 órdenes de servicio, 0 movimientos de personal Septiembre: Se atendieron <b>25 solicitudes</b> administrativas referente a: 1 disposición, 0 Traspasos, 0 suficiencia, 0 solicitudes de recursos, 0 comprobación de recursos, 12 órdenes de pago, 10 orden de servicio, 2 movimientos de personal Octubre: Se atendieron <b>30 solicitudes</b> administrativas referente a: 2 ampliaciones, 0 disposiciones, 0 Traspasos, 2 suficiencias, 1 solicitud de recursos, 0 comprobación de recursos, 0 órdenes de pago, 0 órdenes de servicio, 25 movimientos de personal. Noviembre: Se atendieron <b>29 solicitudes</b> administrativas referente a: 1 ampliación, 0 disposiciones, 2 Traspasos, 1 suficiencia, 0 solicitud de recursos, 0 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 1 orden de pago, 10 órdenes de servicio, 13 movimientos de personal. Diciembre: Se atendieron <b>27 solicitudes</b> administrativas referente a: 1 ampliación, 0 disposiciones, 5 Traspasos, 1 suficiencia, 0 solicitud de recursos, 1 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 12 órdenes de pago, 6 órdenes de servicio.					
--	--	--	--	--	--



Continúa...



COMPONENTE 01



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	ResumenNarrativo	Área funcional: F12011101010124A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 01	LA 67 y LA 68 Sistema administrativo de Staff, implementado		Estado Global Pronosticado:	
			Aceptable	
Indicador	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff		Estado Global Trimestral:	
			Aceptable	

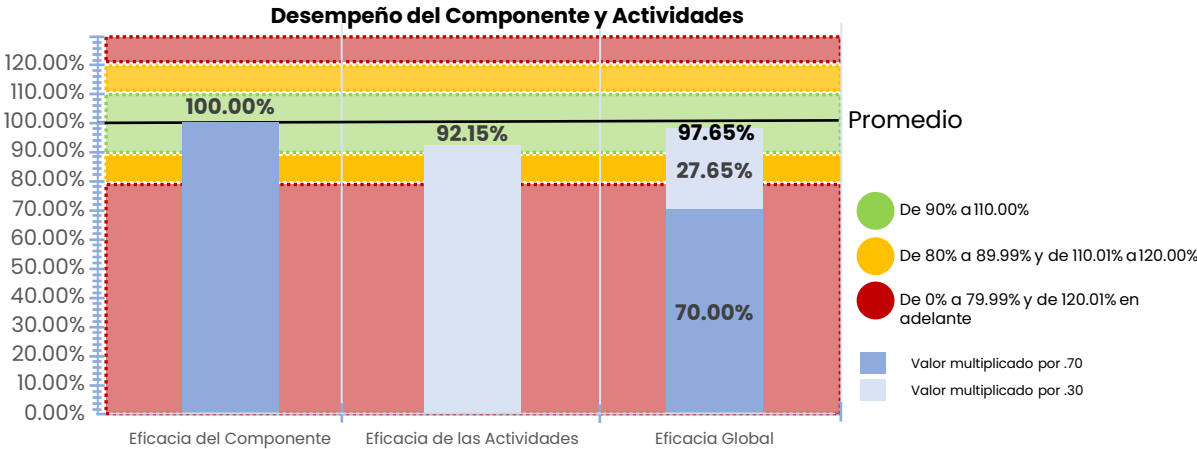
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Staff (Sría. Técnica/Sría. Particular)			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (v1/v2) x 100	(Número de solicitudes a Staff atendidas / Total de solicitudes a Staff recibidas) x 100	V1	Solicitud	Fija	Acumulada
		V2	Solicitud	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
30.00	27.00	35.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	25.00	30.00	29.00	27.00	353.00	100.00%
30.00	27.00	35.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	25.00	30.00	29.00	27.00	353.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	92.15%	Eficacia global:	97.65%





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.1	LA 68 Atender 330 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Solicitud	
Indicador	Número de solicitudes administrativas atendidas	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	20.00	25.00	35.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	25.00	25.00	25.00	25.00	330.00
REALIZADO	30.00	27.00	35.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	25.00	30.00	29.00	27.00	353.00

Programado al corte:	330.00	Avances al corte:	353.00	Eficacia:	106.97%
----------------------	--------	-------------------	--------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se han atendido un total de **353 solicitudes** administrativas las cuales se desglosan a continuación:

Enero: Se atendieron **30 solicitudes** administrativas referente a: 3 Solicitud de recursos financieros, 5 suficiencias presupuestales, 1 traspaso de recursos, 10 órdenes de servicio, 11 movimientos de personal

Febrero: Se atendieron **27 solicitudes** administrativas referente a: 2 comprobaciones de recursos, 2 órdenes compromiso, 4 órdenes de pago, 3 Traspasos, 3 suficiencias, 10 órdenes de servicio, 3 movimientos de personal

Marzo: Se atendieron **35 solicitudes** administrativas referente a: 1 solicitud de recursos, 1 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 10 órdenes de pago, 5 Traspasos, 3 suficiencias, 10 órdenes de servicio, 4 movimientos de personal

Abril: Se atendieron **30 solicitudes** administrativas referente a: 2 disposiciones de recursos, 2 solicitudes de recursos, 1 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 8 órdenes de pago, 6 Traspasos, 1 suficiencias, 8 órdenes de servicio, 1 movimientos de personal

Mayo: Se atendieron **30 solicitudes** administrativas referente a: 3 Traspasos, 2 solicitudes de recursos, 1 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 11 órdenes de pago, 10 órdenes de servicio, 2 movimientos de personal

Junio: Se atendieron **30 solicitudes** administrativas referente a: 1 Traspasos, 1 suficiencia, 3 solicitudes de recursos, 3 comprobación de recursos, 12 órdenes de pago, 1 orden de servicio, 9 movimientos de personal

Julio: Se atendieron **30 solicitudes** administrativas referente a: 1 disposición, 2 Traspasos, 0 suficiencia, 0 solicitudes de recursos, 1 comprobación de recursos, 12 órdenes de pago, 13 orden de servicio, 1 movimientos de personal

Agosto: Se atendieron **30 solicitudes** administrativas referente a: 1 disposición, 1 Traspasos, 0 suficiencia, 0 solicitudes de recursos, 1 comprobación de recursos, 11 órdenes de pago, 16 orden de servicio, 0 movimientos de personal

Septiembre: Se atendieron **25 solicitudes** administrativas a: 1 disposición, 0 Traspasos, 0 suficiencia, 0 solicitudes de recursos, 0 comprobación de recursos, 12 órdenes de pago, 10 orden de servicio, 2 movimientos de personal

Octubre: Se atendieron **30 solicitudes** administrativas referente a: 2 ampliaciones, 0 disposiciones, 0 Traspasos, 2 suficiencias, 1 solicitud de recursos, 0 comprobación de recursos, 0 órdenes de pago, 0 órdenes de servicio, 25 movimientos de personal.

Noviembre: Se atendieron **29 solicitudes** administrativas referente a: 1 ampliación, 0 disposiciones, 2 Traspasos, 1 suficiencia, 0 solicitud de recursos, 0 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 1 orden de pago, 10 órdenes de servicio, 13 movimientos de personal.

Diciembre: Se atendieron **27 solicitudes** administrativas referente a: 1 ampliación, 0 disposiciones, 5 Traspasos, 1 suficiencia, 0 solicitud de recursos, 1 comprobación de recursos, 1 orden compromiso, 12 órdenes de pago, 6 órdenes de servicio.





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.2	LA 68 Atender 12 acuerdos establecidos por el titular	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acuerdo	
Indicador	Número de acuerdos establecidos por el titular atendidos	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	2.00	1.00	1.00	2.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron **12 acuerdos** establecidos por el titular mismos que se desglosan a continuación:

Enero: Se atendieron 2 acuerdos con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET una de ellas vía remota, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Los procedimientos de adjudicación, ejercicio del presupuesto 2024, fechas posible de la celebración de la Comisión Permanente, veda electoral (capacitación para servidores públicos), procesión de Semana Santa 2024 y Noche de museos 2024.

Febrero: Se atendió 1 acuerdo con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Organización del evento Tasa "0" 2024, capacitación en materia electoral convocada por la Contraloría Municipal y la actualización de formularios para la digitalización documental de las áreas de la Secretaría.

Marzo: Se atendió 1 acuerdo con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Procesión del viernes santo 2024, observaciones y comentarios sobre aspectos de movilidad para el sector hotelero y comercio.

Abril: Se atendieron 2 acuerdos con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Implementación de campañas de promoción entre Puebla y Nueva Jersey, colaboración con la Universidad de Rutgers, New Jersey, elaboración del plan de trabajo para los procesos de digitalización documental y entrega-recepción.

Junio: Se atendió 1 acuerdo referente al tema de la Coordinación de la Red Mexicana de Ciudades Creativas de la UNESCO.

Julio: Se atendió 1 acuerdo con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Plataforma Omnicanal, programa interno de protección civil, tercer informe de gobierno, operaciones con la Tesorería.

Agosto: Se atendió 1 acuerdo con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Cierre de Administración, digitalización de archivos, videomaping fiestas patrias, actividades cívicas.

Septiembre: Se atendió 1 acuerdo con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Cierre de Administración.

Octubre: Se atendió 1 acuerdo con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Actividades y definición de actividades del 21 de octubre al 1ro. de Noviembre.

Noviembre: Se atendió 1 acuerdo con las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo en la sala de juntas de la SET, en la que se llevaron acuerdos referentes a los siguientes temas: Revisión de los eventos por realizar de la Secretaría, así como su logística.

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-013/2024** (enero) dirigido a la Contraloría Municipal, se solicitó justificar la realización anticipada de la actividad ya que se atendieron 2 acuerdos establecidos por el Titular de la Secretaría debido a la necesidad de llevarse a cabo para la atención de temas prioritarios.


Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-058/2024** (abril) se solicitó justificar la realización anticipada de la actividad ya que se atendieron 2 acuerdos establecidos por el Titular de la Secretaría en el mes de abril debido a la necesidad de llevarse a cabo para la atención de temas prioritarios.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.3	LA 68 Realizar 26 acciones de comprobación del pago de nómina									Estado	Crítico			
										Unidad de medida	Acción			
Indicador	Número de acciones de comprobación del pago de nómina realizadas									Bajo demanda	No			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	26.00	
REALIZADO	1.00	2.00	2.00	3.00	1.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	0.00	0.00	20.00	
Programado al corte:		26.00			Avances al corte:			20.00		Eficacia:		76.92%		
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> <b>La actividad fue evaluada en estado “Crítico”, derivado a causas administrativas.</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se emitieron un total de <b>1,851</b> tickets de los cuales se firmaron <b>1,838</b> y <b>13</b> no fueron firmados. 1. En el mes de enero se reporta la nómina de la 2da. quincena del mes de Diciembre de 2023, 94 tickets emitidos, de los cuales 89 fueron firmados y 5 no fueron firmados. 2. 1ra Quincena de Enero: 93 tickets emitidos, de los cuales 92 fueron firmados y 1 no fue firmado. 3. 2da Quincena de Enero: 94 tickets emitidos, de los cuales 94 fueron firmados. 4. 1ra Quincena de Febrero: 93 tickets emitidos, de los cuales 93 fueron firmados. 5. 2da Quincena de Febrero: 93 tickets emitidos, de los cuales 93 fueron firmados. 6. 1ra Quincena de Marzo: 138 tickets emitidos, de los cuales 138 fueron firmados. ( <b>Nota:</b> Debido a la entrega del Bono de fin de trienio al personal de base, se incremento el número de tickets emitidos por la Dirección de Recursos Humanos en la 1ra Quincena de Marzo). 7. 2da Quincena de Marzo: 92 tickets emitidos, de los cuales 92 fueron firmados. 8. 1ra Quincena de Abril: 88 tickets emitidos, de los cuales 88 fueron firmados. 9. 2da Quincena de Abril: 87 tickets emitidos, de los cuales 87 fueron firmados. 10. 1ra Quincena de Mayo: 87 tickets emitidos, de los cuales 87 fueron firmados. 11. 2da Quincena de Mayo: 87 tickets emitidos, de los cuales 87 fueron firmados. 12. 1ra Quincena de Junio: 86 tickets emitidos, de los cuales 85 fueron firmados y 1 no firmado. 13. 2da Quincena de Junio: 91 tickets emitidos, de los cuales 90 fueron firmados y 1 no firmado. 14. 1ra Quincena de Julio: 90 tickets emitidos, de los cuales 89 fueron firmados y 1 no firmado. 15. 2da Quincena de Julio: 90 tickets emitidos, de los cuales 89 fueron firmados y 1 no firmado. 16. 1ra Quincena de Agosto: 90 tickets emitidos, de los cuales 89 fueron firmados y 1 no firmado. 17. 2da Quincena de Agosto: 90 tickets emitidos, de los cuales 89 fueron firmados y 1 no firmado. 18. 1era Quincena de Septiembre: 90 tickets emitidos, de los cuales 89 fueron firmados y 1 no firmado. 19. 2da Quincena de Septiembre: 89 tickets emitidos, de los cuales 89 fueron firmados. 20. 1era Quincena de Octubre: 89 tickets emitidos, de los cuales 89 fueron firmados.														
<b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-025/2024</b> (febrero) dirigido a la Subcontralora de Evaluación y Control, se solicitó justificar el incumplimiento de la actividad, ya que la Dirección de Recursos Humanos no había remitido los recibos de nómina correspondiente a la segunda quincena del mes de febrero. No se realizaron las acciones de comprobación del pago de nómina correspondientes a los meses de noviembre y diciembre debido a que no se ha completado el proceso de entrega de la nómina así como la entrega de acuses de recibo por parte del área de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración.														



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.4	LA 67 Generar 12 reportes de evaluación del desempeño	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes de evaluación del desempeño generados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	11.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	11.00	Eficacia:	91.66%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	--------

Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se generaron **11 reportes** de evaluación del desempeño.

Enero: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **100%** alcanzado.

Febrero: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **100%** alcanzado.

Marzo: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **99%** alcanzado.

Abril: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **100%** alcanzado.

Mayo: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **100%** alcanzado.

Junio: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **100%** alcanzado.

Julio: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **99%** alcanzado.

Agosto: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **100%** alcanzado.


Septiembre: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **100%** alcanzado.

Octubre: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **100%** alcanzado.

Noviembre: Se generó un reporte de objetivo metas e indicadores correspondientes a las áreas de la Secretaría de Economía y Turismo con el siguiente resultado: Respecto al Área de Economía y Turismo y referente al Objetivo de “Desarrollar e implementar las políticas públicas orientadas al desarrollo económico del Municipio” se obtuvo un resultado del **95.23%** de cumplimiento de las actividades programadas al periodo.

## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.5	LA 68 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Estrategia	
Indicador	Número de estrategias de acciones emergentes ejecutadas	Bajo demanda	Sí	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

## Comentarios adicionales de los Avances:

La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado estrategias de acciones emergentes en el marco de una contingencia y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como **No Iniciada** y no fue sujeta a evaluación.

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.6	Ejecutar 1 proyecto para el sistema administrativo Staff, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos para el sistema administrativo Staff ejecutados	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

## Comentarios adicionales de los Avances:

La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado proyectos para el sistema administrativo Staff y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como **No Iniciada** y no fue sujeta a evaluación.

## Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:



Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025** se solicitó la aplicación del Criterio 4 "No iniciado por causas externas" a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.



COMPONENTE 02



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F1201101010224A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 02	LA 7, LA 10, LA 11, LA 19, LA 20, LA 21, LA 22, LA 24 y LA 25 Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, personas con micro, pequeñas y medianas empresas, implementado	Estado Global Pronosticado:		
		Acceptable		
Indicador	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas pertenecientes a los programas de apoyo orientado a los Emprendedores y MiPyMEs	Estado Global Trimestral:		
		Acceptable		

Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Estratégico	Calidad	Ascendente	Ascendente	Mensual
Unidad Administrativa	Dirección de Competitividad y Desarrollo Empresarial			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (v1/v2) x 100	(Número de personas que respondieron con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) en los programas de apoyo orientados a los Emprendedores y MiPyMEs / Total de personas encuestadas en los programas de apoyo orientados a los Emprendedores y MiPyMEs) x 100	V1	Persona	Fija	Acumulada
		V2	Persona	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.00	0.85	85.00%
0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	90.00	100.00%
0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	90.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN				
Eficacia del componente:	117.64%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:
				112.35%

<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b>				
Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron un total de <b>90 encuestas</b> mismas que se desglosan a continuación:				
En el mes de marzo: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> " o " <b>Muy bueno</b> ", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
En el mes de abril se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> ", <b>0 de "Muy bueno"</b> , 0 con percepción de "Bueno", y 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
En el mes de mayo se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> ", <b>0 de "Muy bueno"</b> , 0 con percepción de "Bueno", y 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
En el mes de junio se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> " o " <b>Muy bueno</b> ", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
En el mes de julio se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> " o " <b>Muy bueno</b> ", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
En el mes de agosto se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> " o " <b>Muy bueno</b> ", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
Septiembre: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> " o " <b>Muy bueno</b> ", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
Octubre: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> " o " <b>Muy bueno</b> ", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
Noviembre: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, <b>10</b> fueron evaluadas con satisfacción de " <b>Excelente</b> " o " <b>Muy bueno</b> ", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				

Continúa...

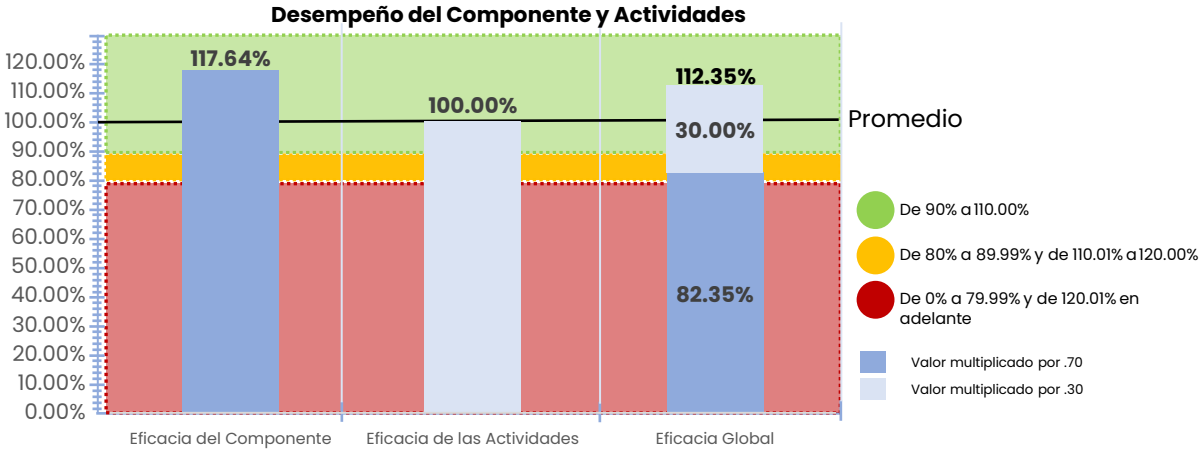


COMPONENTE 02



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101010224A													
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos														
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos														
Componente 02	LA 7, LA 10, LA 11, LA 19, LA 20, LA 21, LA 22, LA 24 y LA 25 Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, personas con micro, pequeñas y medianas empresas, implementado	Estado Global Pronosticado:													
		Acceptable													
Indicador	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas pertenecientes a los programas de apoyo orientado a los Emprendedores y MiPyMEs	Estado Global Trimestral:													
		Acceptable													
Tipo		Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad										
Estratégico		Calidad	Ascendente	Ascendente	Mensual										
Unidad Administrativa		Dirección de Competitividad y Desarrollo Empresarial													
Tipo de Fórmula	Método de Cálculo		No.	Unidad de Medida	Tipo de variable										
					Programado	Realizado									
					Porcentaje	(Número de personas que respondieron con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) en los programas de apoyo orientados a los Emprendedores y MiPyMEs / Total de personas encuestadas en los programas de apoyo orientados a los Emprendedores y MiPyMEs) x 100	V1	Persona	Fija	Acumulada					
(V1/V2) x 100		V2	Persona	Fija	Acumulada										
CALENDARIO - PROGRAMADO														TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
0.00	0.00	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.00	0.85			
0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	85.00%		
CALENDARIO - REALIZADO														TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	90.00			
0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	90.00	100.00%		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN															
Eficacia del componente:		117.64%		Eficacia de las actividades:		100.00%		Eficacia global:		112.35%					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:															
• Hallazgo: Mediante OFICIOS SET-OS-ST-038/2024 (primer trimestre), SET-OS-ST-083/2024 (segundo trimestre), SET-OS-ST-120/2024 (tercer trimestre) y SET-OS-ST-003/2025 (cuarto trimestre), dirigidos al Coordinador General del IMPLAN, se solicitó justificar el sobrecumplimiento en la meta del componente ya que debido al profesionalismo y el conocimiento en la materia del personal que labora en el CAM se superó la meta programada en la satisfacción de la atención otorgada a la ciudadanía para el trámite de apertura de negocios de acuerdo a las encuestas aplicadas.															







ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 2.1	LA 11, LA 19, LA 20, LA 24 y LA 25 Realizar 7 eventos de capacitación en materia económica, orientados a personas emprendedoras y MIPYMES (PROIGUALDAD 1.2.2) (PROMUPINNA VII.10) (PMCHP 4.1.2.5.1) (Impulsa Puebla)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida			Evento
Indicador	Número de eventos de capacitación en materia económica, realizados									Bajo demanda			No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	7.00
REALIZADO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	7.00

Programado al corte:		7.00		Avances al corte:		7.00		Eficacia:		100.00%	
----------------------	--	------	--	-------------------	--	------	--	-----------	--	---------	--

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron **7 eventos** de capacitación en materia económica desglosados a continuación:

Febrero: Se realizó una jornada de capacitación en materia económica orientada a emprendedores, micros, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES) con modalidad presencial a través de las capacitaciones denominadas: "Estrategias para generar ideas de negocio", "13 pasos para elaborar un plan de negocios", "Cómo promocionar eficientemente tu producto o servicio", "Régimen simplificado de confianza" y "Cómo solicitar un micro crédito", misma que se llevó a cabo del lunes 12 al viernes 16 de febrero de 2024, en un horario de 10:00 a 14:00 horas, en el Aula Ágora del Complejo Teocalli de la Universidad del Valle de Puebla (UVP), Tamaulipas 327, Col. El Cerrito, Puebla, Pue. A partir de la convocatoria se obtuvo el pre-registro de 60 personas, de las cuales asistieron **40 personas**.

Marzo: Se realizó una jornada de capacitación en materia económica orientada a emprendedores, micros, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES) con modalidad presencial a través de las capacitaciones denominadas: "Ventas para pequeñas y medianas empresas", "Servicio al cliente, los diez mandamientos", "Como tratar los problemas legales de tu empresa", "Contabilidad para medianas y pequeñas empresas" y "Procesa de mejora continua", misma que se llevó a cabo del lunes 04 al viernes 08 de marzo de 2024, en un horario de 10:00 a 14:00 hrs. en la Cafetería Tláloc del complejo Tláloc de la Universidad del Valle de Puebla (UVP) 3 a sur 5904 Colonia el Cerrito, Puebla, Pue. A partir de la convocatoria se obtuvo el pre-registro de 60 personas, de las cuales asistieron **53 personas**.

Abril: Se realizó una jornada de capacitación en materia económica orientada a emprendedores, micros, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES) con modalidad presencial a través de las capacitaciones denominadas: "Introducción al Marketing Digital, Promoción y venta a través de Facebook, X e Instagram, Wordpress la creación de tu sitio web, El E-Commerce como estrategia de crecimiento de tu negocio y Google Ads como estrategia para incrementar la visibilidad de tu negocio", misma que se llevó a cabo del lunes 08 al 12 de abril de 2024, en un horario de 10:00 a 14:00 horas, en el aula Ágora del Complejo Teocalli de la Universidad del Valle de Puebla (UVP), Tamaulipas 327, Colonia el Cerrito, Puebla, Pue. Asistieron **52 personas**.

Mayo: Se realizó una jornada de capacitación en materia económica orientada a emprendedores, micros, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES) con modalidad presencial a través de las capacitaciones denominadas: "Presupuesto y Punto de Equilibrio" y "Contabilidad es cosa de juego" impartidas por Jorge Rueda de la Torre de CITIBANAMEX, misma que se llevó a cabo el 29 y 30 de mayo de 2024, en un horario de 10:00 a 14:00 horas, en el Auditorio de la Secretaría de Economía y Turismo ubicado en Reforma 113 quinto piso, Col. Centro, Puebla, Pue. Asistieron **37 participantes**.

Junio: Se realizó una jornada de capacitación en materia económica orientada a emprendedores, micros, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES) con modalidad presencial a través de las capacitaciones denominadas: "Dominando los números" y "Identifica el punto de Equilibrio en tu Negocio", mismas que se llevaron a cabo el lunes 24 al miércoles 26 de junio de 2024, en un horario de 10:00 a 14:00 horas, en el Auditorio de la Secretaría de Economía y Turismo ubicado en Reforma 113 quinto piso, Col. Centro, Puebla, Pue. Asistieron **42 participantes**.

Agosto: Se realizó una jornada de capacitación en materia económica orientada a emprendedores micros, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES) con modalidad presencial a través de la capacitación denominada: "Cultura Contable y Financiera: Costos" impartida por Lidia Isela Gutiérrez López de Nacional Financiera (NAFINSA), misma que se llevó a cabo del 26 al 28 de agosto de 2024, en un horario de 10:00 a 14:00 horas, en el Auditorio de la Secretaría de Economía y Turismo ubicado en Reforma 113 quinto piso, Col. Centro, Puebla, Pue. Asistieron **8 participantes**.

Septiembre: Se realizó una jornada de capacitación en materia económica orientada a emprendedores micros, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES) con modalidad presencial a través de la capacitación denominada: "Capacidades Empresariales: Estrategias Comerciales" impartida por Silvia Patricia Fernández Rodríguez de NAFINSA, misma que se llevó a cabo del 02 al 04 de septiembre de 2024, en un horario de 10:00 a 14:00 horas, en el aula Ágora del Complejo Teocalli de la Universidad del Valle de Puebla ubicada Tamaulipas 327, Col. El Cerrito, Puebla, Pue. Asistieron **26 participantes**.

<b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b>
Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-025/2024</b> (febrero) y dirigido a la Contraloría Municipal se solicitó justificar la realización anticipada de la actividad debido a la oportunidad de contar con capacitaciones de manera gratuita con Nacional Financiera (NAFINSA).
<b>PROIGUALDAD: 258 beneficiados; 154 Mujeres, 104 Hombres.</b>
<b>PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niños, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres.</b>
<b>Nota: No se cuentan con datos para PROMUPINNA debido a que la actividad va dirigida a mayores de edad.</b>





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	ResumenNarrativo												
Actividad 2.2	LA 7 y LA 21 Realizar 1 evento encaminado a la participación y vinculación de MIPyMES en cadenas productivas (PROIGUALDAD 1.2.5)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida	Evento		
Indicador	Número de eventos encaminados a la participación y vinculación de MIPyMES en cadenas productivas realizados									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00		Eficacia:		100.00%	
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> El 21 de agosto de 2024 se realizó el evento Business Forum Puebla 2024 con un horario de 9:00 a 17:00 hrs. en el Centro de Convenciones del Instituto de Estudios Superiores del Tecnológico de Monterrey (ITESM) Campus Puebla, ubicado en Vía Atlíxcáyotl 5718, Reserva Territorial Atlíxcáyotl, Puebla, Pue. El Business Forum Puebla 2024 tienen como propósito, por tercera y última ocasión, ser un espacio de vinculación de negocios "face to face" entre las empresas compradoras y empresas proveedoras de bienes y servicios, con el fin de fortalecer sus cadenas de suministros y/o de proveeduría general en los sectores manufacturero, comercio y de servicios. Participaron 40 empresas compradoras y más de 260 proveedoras. Alrededor de 300 asistentes durante el día. En el evento protocolario estuvieron: Adán Domínguez/ Presidente Municipal de Puebla Alejandro Cañedo/ Secretario de Economía y Turismo José Marcelo Plata Pérez/ Director de Competitividad y Desarrollo Empresarial Jorge Ordoñez/ Dir. de la Escuela de Negocios del ITESM Ana María Jiménez Ortiz/ Regidora del H. Ayuntamiento de Puebla Gustavo Vargas Constantini/ Presidente de CMIC Héctor Sánchez/ Presidente de CCE Patricio Zorrilla/ Director de Ultracel Gregory Camacho/ Consejero E-100 Jorge Moreno/ Presidente del CITEX													
<b>PROIGUALDAD: 0 beneficiados; 0 Mujeres, 0 Hombres.</b>													
<b>Nota: No se cuentan con datos para PROIGUALDAD.</b>													



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.3	LA 10, LA 11, LA 19 y LA 22 Elaborar 9 reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana respecto a capacitaciones, asesoría y registro de aperturas de negocio	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana elaborados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	9.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	9.00

Programado al corte:	9.00	Avances al corte:	9.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se elaboraron <b>9 reportes</b> de resultados de las encuestas de satisfacción desglosadas a continuación: Marzo: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla. Abril: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla. Mayo: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla. Junio: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla. Julio: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla. Agosto: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla. Septiembre: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla. Octubre: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla. Noviembre: Se realizaron 10 encuestas, de las cuáles, 10 fueron evaluadas con satisfacción de "Excelente" o "Muy bueno", 0 con percepción de "Bueno", 0 de "Regular", dentro del trámite de registro de Apertura de Negocios a ciudadanía en general, emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas en el Centro de Atención Municipal (CAM) del Municipio de Puebla.				
--	--	--	--	--

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.4	Ejecutar 1 proyecto en materia de asesoría y capacitación a emprendedores, personas con micro, pequeñas y medianas empresas, con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos en materia de asesoría y capacitación a emprendedores, personas con micro, pequeñas y medianas empresas ejecutados	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> <b>La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado proyectos en materia de asesoría y capacitación a emprendedores, personas con micro, pequeñas y medianas empresas y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como <b>No Iniciada</b> y no fue sujeta a evaluación. <b>Hallazgos- Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025</b> se solicitó la aplicación del Criterio 4 "No iniciado por causas externas" a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.				
---	--	--	--	--



COMPONENTE 03



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo		Área funcional: F1201101010324A											
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos													
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos													
Componente 03	LA 1, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32 y LA 33 Acciones para fortalecer la competitividad y la atención especializada empresarial del municipio de Puebla, implementadas				Estado Global Pronosticado:									
					Acceptable									
Indicador	Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada				Estado Global Trimestral:									
					Acceptable									
Tipo		Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad									
Gestión		Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual									
Unidad Administrativa		Dirección de Competitividad y Desarrollo Empresarial												
Tipo de Fórmula	Método de Cálculo			No.	Unidad de Medida	Tipo de variable								
						Programado	Realizado							
Porcentaje  (v1/v2) x 100	(Número de acciones realizadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada / Total de acciones programadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada) x 100			V1	Acción	Acumulada	Acumulada							
				V2	Acción	Acumulada	Acumulada							
CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	12.00	100.00%	
1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	12.00		
CALENDARIO - REALIZADO													TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
0.00	2.00	1.00	2.00	0.00	1.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	2.00	12.00	100.00%	
1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	12.00		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:		100.00%		Eficacia de las actividades:		100.00%		Eficacia global:		100.00%				
Comentarios adicionales de los Avances:														
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se realizaron <b>12 acciones</b> para fortalecer la competitividad y la atención especializada, las actividades que alimentan al indicador del componente son:														
Actividad 3.2: 6 acciones de acompañamiento a trámites empresariales de proyectos de inversión de alto impacto.														
Actividad 3.3: 5 acciones de acercamiento con Organismos empresariales, universitarios y sindicales.														
Actividad 3.4: 1 propuesta de programa de exención de derechos municipales.														
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:														
Mediante <b>OFICIOS Núm. SET-OS-ST-037/2024</b> (marzo) y <b>SET-OS-ST-078/2024</b> (junio) se solicitó justificar el incumplimiento del indicador que abona directamente al Componente (Act. 3.3).														
Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-038/2024</b> (primer trimestre) dirigido al Coordinador General del IMPLAN, se solicitó justificar el incumplimiento a la meta programada del componente debido a un cambio de agenda por parte del área de presidencia para la realización de la sesión de la XVIII Comisión Permanente que se llevaría a cabo el 30 de marzo del año en curso. Por lo anterior y debido a que la sesión sólo la puede encabezarla el Presidente Municipal se pospone la realización de la sesión para el siguiente mes.														
Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-083/2024</b> (segundo trimestre) y <b>SET-OS-ST-120/2024</b> (tercer trimestre), dirigido al Coordinador General del IMPLAN, se solicitó justificar el incumplimiento a la meta programada del componente debido a un cambio de agenda por parte del área de presidencia para la realización de la sesión de la XVIII Comisión Permanente que se llevaría a cabo el 28 de junio del año en curso, por lo anterior y debido a que la sesión sólo puede encabezarla el Presidente Municipal se pospone la realización de la sesión.														



Continúa...



COMPONENTE 03



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101010324A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 03	LA 1, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32 y LA 33 Acciones para fortalecer la competitividad y la atención especializada empresarial del municipio de Puebla, implementadas	Estado Global Pronosticado:		
		Acceptable		
Indicador	Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada	Estado Global Trimestral:		
		Acceptable		

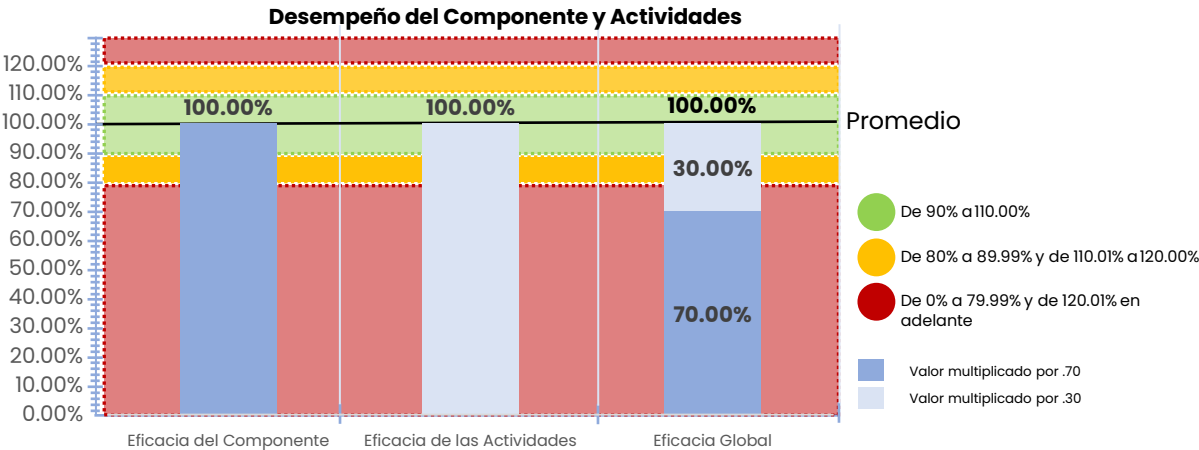
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Dirección de Competitividad y Desarrollo Empresarial			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (v1/v2) x 100	(Número de acciones realizadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada / Total de acciones programadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada) x 100	V1	Acción	Acumulada	Acumulada
		V2	Acción	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	12.00	100.00%
1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	12.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	2.00	1.00	2.00	0.00	1.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	2.00	12.00	100.00%
1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	12.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.1	LA 7, LA 8, LA 9, LA 29, LA 31 y LA 33 Realizar 10 acciones de acompañamiento a trámites empresariales de proyectos de inversión de alto impacto (Bajo demanda)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de acompañamiento a trámites empresariales realizadas	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	10.00
REALIZADO	0.00	1.00	1.00	12.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.00

Programado al corte:	10.00	Avances al corte:	16.00	Eficacia:	160.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**  
**La actividad fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda".**  
Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron **16 acciones** de acompañamiento descritas a continuación:  
Febrero: Se dio atención personalizada a la empresa María Parra en trámites municipales para la apertura de un restaurante ubicado en la calle 16 de septiembre 109, Col. Centro cuya inversión se estima en 5 millones de pesos con una generación de 25 empleos directos y 20 indirectos.  
Marzo: Se dio atención personalizada a la empresa Coppel en trámites municipales para la remodelación de una tienda departamental ubicada en calle 11 norte #601 Col. Centro, cuya inversión se estima en 25 millones de pesos con una generación de 50 empleos directos y 55 indirectos.  
Abril:  
1. Se dio atención personalizada a la empresa Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la apertura de una tienda Oxxo ubicada en Santa Rosa 13541 Col. Jardines de Santa Rosa, cuya inversión se estima en 5 millones de pesos.  
2. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la apertura de una tienda Oxxo ubicada en Blvd. Norte 4228 Col. Las Cuartillas cuya inversión se estima en 5 millones de pesos,  
3. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la apertura de una tienda Oxxo ubicada 12 oriente 3243 Col. Humboldt cuya inversión se estima en 5 millones de pesos,  
4. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la remodelación de una tienda Oxxo ubicada en Independencia 173 Col. Chapultepec cuya inversión se estima en 2.5 millones de pesos,  
5. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la apertura de una tienda Oxxo ubicada en calle Francisco I. Madero no. 1580 Local 1 Col. Tres Cerritos cuya inversión se estima en 5 millones de pesos,  
6. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la remodelación de una tienda Oxxo ubicada en 6 norte 805 Col. Centro cuya inversión se estima en 2.5 millones de pesos,  
7. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la remodelación de una tienda Oxxo ubicada en Carretera México Veracruz 10008 Parque Industrial Puebla 2000 cuya inversión se estima en 5 millones de pesos.  
8. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la remodelación de una tienda Oxxo ubicada en Portal Hidalgo Andador 5 de Mayo 11 Col. Centro cuya inversión se estima en 2.5 millones de pesos.  
9. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la remodelación de una tienda Oxxo ubicada en Benito Juárez 927 San Francisco Totimehuacan cuya inversión se estima en 2.5 millones de pesos.  
10. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la remodelación de una tienda Oxxo ubicada en Avenida Ferrocarril 302 Anexo a La Loma cuya inversión se estima en 2.5 millones de pesos.  
11. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la remodelación de una tienda Oxxo ubicada en 5 sur 3510 Col. Gabriel Pastor cuya inversión se estima en 2.5 millones de pesos.  
12. Cadena Comercial Oxxo SA de CV en trámites municipales para la remodelación de una tienda Oxxo ubicada en Carretera Federal Puebla Tlaxcala 10823 San Jerónimo Caleras cuya inversión se estima en 2.5 millones de pesos.  
Por cada acción de la empresa OXXO se generaron 8 empleos directos y 28 indirectos, que multiplicado por las 12 acciones dan un total de 96 empleos directos y 336 empleos indirectos.  
Julio:  
1. Se dio atención personalizada a la empresa Multiservicios Nacionales Modelo S. de R.L. de C.V. para la apertura de una bodega de distribución de abarrotes, vinos y licores, en calle Vicente Guerrero 171, Col. Valle del Sol, cuya inversión aproximada es de \$400,000 pesos con una generación potencial de 10 empleos directos y más de 20 indirectos.  
2. Se dio atención personalizada a la empresa Multiservicios Nacionales Modelo S. de R.L. de C.V. para la apertura de una bodega de distribución de abarrotes, vinos y licores, en Diag. Defensores de la República 583-7, Col. Santa María 1, cuya inversión aproximada es de \$400,000 pesos con una generación potencial de 10 empleos directos y más de 20 indirectos.

**Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:**  
Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-058/2024** (abril) dirigido a la Contraloría Municipal, se solicitó justificar el sobrecumplimiento de la actividad debido a que se atendió un mayor número de acciones de acompañamiento a trámites empresariales, derivado de que la cadena comercial OXXO realizará varios proyectos de inversión dentro del Municipio de Puebla.  
Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-094/2024** (julio) se solicitó justificar el sobrecumplimiento de la actividad derivado a que una empresa realizó 2 aperturas dentro del municipio de Puebla.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.2	LA 30, LA 32 y LA 33 Implementar 6 acciones de difusión de los servicios de atención empresarial	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de difusión de los servicios de atención empresarial implementadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	6.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

- Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se implementaron **6 acciones** de difusión de los servicios de atención empresarial descrita a continuación:
- En el mes de febrero se realizó un evento de "Tasa Cero", al evento asistió el Presidente Municipal el cual celebró que haya más de 3 mil beneficiarios en dicho programa y así invitar a la ciudadanía a regularizar sus negocios y asesorarse al Centro de Atención Empresarial.
  - En el mes de abril se atendió a empresarios para dar asesoría sobre los programas de apertura de negocios y/o "Tasa Cero".
  - En el mes de junio se realizó una mesa de trabajo con emprendedores, para la asesoría de apertura de un negocio y el programa de "Tasa Cero".
  - En el mes de agosto se atendió a empresarios para dar asesoría sobre los programas de apertura de negocios y/o "Tasa Cero".
  - En el mes de octubre se atendió a empresarios para dar asesoría sobre servicios que se da en las ventanillas de apertura de negocios y/o "Tasa Cero".
  - En el mes de diciembre se realizó una capacitación con miembros de la Cámara Nacional de la Industria de Artes (CANAGRAF), con la cual se dio a conocer los distintos servicios de atención que realiza la oficina de Atención Empresarial.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.3	LA 27 Generar 5 acciones de acercamiento con Organismos empresariales, universitarios y sindicales, a fin de impulsar una agenda de Gobernanza Empresarial (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de acercamiento a fin de impulsar una agenda de Gobernanza Empresarial generadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	5.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	5.00

Programado al corte:	5.00	Avances al corte:	5.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se generaron **5 acciones** de acercamiento con Organismos Empresariales descritos a continuación:

- 1) El 13 de febrero se celebró la Decimosexta Sesión de la Comisión Permanente por Puebla en las instalaciones de Torre Inignia, ubicada en la Av. Atlxcáyolt 2210-piso 2 201-202, Col. Reserva Territorial Atlxcáyolt, San Bernardino Tlaxcalancingo, Pue. El objetivo de la Sesión es dar seguimiento y atención a ofrecimientos y peticiones de cada uno de los actores que conforman las mesas de trabajo de la Decimosexta Comisión Permanente por Puebla para impulsar la seguridad y el crecimiento económico en el Municipio. Está conformada por el Consorcio Universitario, Cámaras Empresariales, Sindicatos, representantes de la sociedad civil y el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- 2) El 23 de abril se celebró la Decimoséptima Sesión de la Comisión Permanente por Puebla en las instalaciones de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC), ubicada en privada 43 B sur no. 4714 Col. Estrellas del Sur, Puebla, Pue. El objetivo de la Sesión es dar seguimiento y atención a ofrecimientos y peticiones de cada uno de los actores que conforman la mesa de trabajo de la Decimoséptima Comisión Permanente por Puebla para impulsar la seguridad y el crecimiento económico en el Municipio. Está conformada por el Consorcio Universitario, Cámaras Empresariales, Sindicatos, representantes de la sociedad civil y el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- 3) El 16 de julio se celebró la Decimoctava Sesión de la Comisión Permanente por Puebla en las instalaciones de Palacio Julio Hotel ubicado 2 Ote. 211, Centro Histórico, 72000, Heroica Puebla de Zaragoza, Pue. El objetivo de la Sesión es dar seguimiento y atención a ofrecimientos y peticiones de cada uno de los actores que conforman la mesa de trabajo de la Decimoctava Comisión Permanente por Puebla para impulsar la seguridad y el crecimiento económico en el Municipio. Está conformada por el Consorcio Universitario, Cámaras Empresariales, Sindicatos, representantes de la sociedad civil y el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla. **Nota:** La XVIII sesión de la Comisión Permanente se realizó en el mes de julio sin embargo debido a que no subió el medio de verificación a la plataforma POINT en tiempo, la actividad se reportó hasta el mes de agosto.
- 4) El 20 de septiembre se celebró la Decimonovena Sesión de la Comisión Permanente por Puebla en las instalaciones del Dirección de Emergencia y Respuesta Inmediata (DERI) de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de Puebla ubicado en Av. Granate 3998, Zona Sin Asignación de Nombre de Col 15, Villa Posadas, 72060 Heroica Puebla de Zaragoza. El objetivo de la Sesión es dar seguimiento y atención a ofrecimientos y peticiones de cada uno de los actores que conforman la mesa de trabajo de la Decimoctava Comisión Permanente por Puebla para impulsar la seguridad y el crecimiento económico en el Municipio. Está conformada por el Consorcio Universitario, Cámaras Empresariales, Sindicatos, representantes de la sociedad civil y el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- 5) El 03 de diciembre se llevó a cabo en la sala de juntas de la Secretaría de Economía y Turismo ubicada en Av. Reforma núm. 113 primer piso, Col. Centro, 72000, Heroica Puebla de Zaragoza, una mesa de trabajo con organismos empresariales del Centro Histórico y cámaras empresariales donde se abordaron temas respecto a normatividad, informalidad y movilidad para impulsar la seguridad y el crecimiento económico en el Municipio.

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-037/2024** (marzo) se solicitó justificar el incumplimiento a la meta programada, debido a un cambio de agenda por parte del área de presidencia para la realización de la sesión de la XVII Comisión Permanente que se llevaría a cabo el 30 de marzo del año en curso. Por lo anterior y debido a que la sesión sólo la puede encabezarla el Presidente Municipal se pospone la realización de la sesión para el siguiente mes; y mediante **OFICIO Núm. SET-OS-SET-078/2024** (junio) debido a un cambio de agenda por parte de Presidencia para la realización de la sesión de la XVIII Comisión Permanente que se llevaría a cabo el 28 de junio, por lo anterior y debido a que la sesión sólo puede encabezarla el Presidente, se pospone la realización de la sesión para el siguiente mes.






ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 3.4	LA 1, LA 6, LA 28 y LA 32 Proponer 1 programa de exención de derechos municipales para fomentar la apertura o reapertura de negocios de bajo impacto (PROMUPINNA VII.10) (PMCHP 4.1.2.5.2) (Impulsa Puebla)										Estado	Aceptable		
											Unidad de medida	Programa		
Indicador	Número de programas de exención de derechos municipales propuestos										Bajo demanda	No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			1.00			Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales de los Avances:														
Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se propuso 1 programa de exención de derechos municipales:														
En el mes de enero se aprobó el Dictamen que presentaron los Regidores integrantes de la Comisión de Desarrollo Económico y Turismo, por virtud del cual se aprueba la continuidad para el ejercicio fiscal 2024 del programa "Tasa Cero", mismo que permitirá la condonación de las tarifas de permisos y licencias requeridos para la apertura de negocios de bajo impacto y de bajo riesgo en el Municipio de Puebla.														
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:														
Mediante OFICIO Núm. SET-OS-ST-037/2024 (marzo) se informa el motivo por el cual se reporta la actividad en el mes actual y no en el mes de enero fecha en que se aprobó el programa: esto debido a situaciones técnicas de sistema que se requirió de tiempo adicional para la implementación de políticas y medidas que aseguran la correcta ejecución del programa.														
PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niñas, 0 Niños, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres.														
Nota: No se cuentan con datos para PROMUPINNA debido a que la actividad va dirigida a mayores de edad.														



Nivel	ResumenNarrativo												
Actividad 3.5	Ejecutar 1 proyecto en materia de competitividad y de atención especializada empresarial derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No Iniciado		
										Unidad de medida	Proyecto		
Indicador	Número de proyectos en materia de competitividad y de atención especializada empresarial ejecutados									Bajo demanda	Sí		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			NI		Eficacia:		NI	
Comentarios adicionales de los Avances:													
La actividad concluye bajo el Criterio 4: “No iniciado por causas externas”, dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.													
Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado proyectos en materia de competitividad y de atención especializada empresarial y dado que la actividad se encuentra etiquetada “Bajo demanda” se reporta como <b>No Iniciada</b> y no fue sujeta a evaluación.													
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:													
Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025</b> se solicitó la aplicación del Criterio 4 “No iniciado por causas externas” a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.													



COMPONENTE 04



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101010424A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 04	LA 27 y LA 31 Personas en busca de empleo, contratadas	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de personas contratadas con respecto de las personas vinculadas	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Ascendente	Trimestral
Unidad Administrativa	Dirección de Vinculación y Economía Social			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (V1/V2) x 100	(Número de personas contratadas / Total de personas vinculadas) x 100	V1	Persona	Fija	Acumulada
		V2	Persona	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.10	0.00	0.00	0.10	0.00	0.00	0.10	0.00	0.00	0.10	0.10	10.00%
0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.00	0.00	0.00	0.00	0.00	92.00	9.88%
0.00	175.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	756.00	0.00	0.00	0.00	0.00	931.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	98.80%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	99.16%

<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron 2 ferias del empleo: Con el objetivo de proporcionar un espacio donde los ciudadanos contarán con diversas oportunidades de conseguir un trabajo formal, llevamos a cabo en coordinación con Estrella Roja, el día 8 de febrero del año en curso, en el Parque Juárez, la <b>Primera Feria del Empleo</b> del año, el evento fue presidido por el Presidente Municipal, Adán Domínguez Sánchez. Asimismo contamos con la presencia de Alejandro Cañedo Priesca, Secretario de Economía y Turismo; Rigoberto Gutiérrez Martínez, Director de Transporte Especializado; Miguel Ángel Coatl Castillo, Gerente de Capacitación y Comunicación; Diego Fernández Galguera, Director de Experiencia al Cliente; entre otras autoridades. En el evento se ofertaron 307 vacantes con un rango de sueldos de entre \$7,500 – \$25,000 MN fue orientado a personas de 18 a 50 años de edad logrando una asistencia de 813 personas, y <b>se vincularon 175 personas con un total de 16 contratadas</b> . Es importante mencionar que 813 personas fueron vinculadas, las cuales cumplieron con los parámetros requeridos por Estrella Roja, posteriormente al realizar un segundo filtro y aplicar los exámenes correspondientes por la empresa, sólo contrataron a 16 personas. La difusión de la actividad se realizó en la página oficial del H. Ayuntamiento de Puebla y redes sociales oficiales de la Secretaría de Economía y Turismo.  <b>2.</b> El día 22 de agosto del año en curso, se llevó a cabo la <b>Segunda Feria del Empleo</b> , sexta de la Administración Municipal 2021 – 2024, el evento fue presidido por el Alcalde Municipal, Adán Domínguez Sánchez; asimismo, estuvieron presentes en la inauguración de dicho evento, Alejandro Cañedo Priesca, Secretario de Economía y Turismo, los Regidores Ana María Jiménez Ortiz y Leobardo Soto Enriquez, y en representación de las empresas beneficiadas, Alejandro García Sánchez, Presidente de la CANAGRAF. La feria se realizó en un horario de 9:00 a 15:00 horas en el Parque Juárez, situado en Boulevard 5 de mayo, Col. Huexotitla, Puebla; con 44 empresas que brindaron 154 vacantes y 826 plazas a 838 ciudadanos que asistieron al evento de los cuales <b>se vincularon 756 personas y resultaron contratados 76</b> . Dentro de las empresas asistentes tuvimos a: Camino Real Puebla Angelópolis, La Vista Country Club, Veana, Grupo Estrella Roja, Operadora de Restaurantes y eventos Gastroille, La Antigua Taquería Oriental, Grupo Café Plaza, Embotelladora de Aga, Pepsi, Pabellón Electrónica, Mercería y Juguetería del León, entre otras. Difusión de la actividad: El día 20 de agosto se llevó a cabo una rueda de prensa en Salón de Protocolos a fin de invitar a los ciudadanos a asistir a la Feria del Empleo y fue encabezada por el Secretario de Economía y Turismo así como estuvieron presentes representantes de Farmacias del Ahorro.  <b>Nota Técnica:</b> El Componente se alimenta del número de personas vinculadas y contratadas que se reportan en la actividad 4.1. La programación de la actividad relacionada y la programación del componente no coinciden directamente entre sí, ya que, en el caso del componente, la programación solo es un indicativo del monitoreo trimestral, siendo (0.1/1) la meta programada, es decir un 10.00%. Por ello, los avances se reportan en los meses de febrero y agosto, de acuerdo a la actividad relacionada.					
--	--	--	--	--	--



Continúa...



COMPONENTE 04



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101010424A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 04	LA 27 y LA 31 Personas en busca de empleo, contratadas		Estado Global Pronosticado:	
			Aceptable	
Indicador	Porcentaje de personas contratadas con respecto de las personas vinculadas		Estado Global Trimestral:	
			Aceptable	

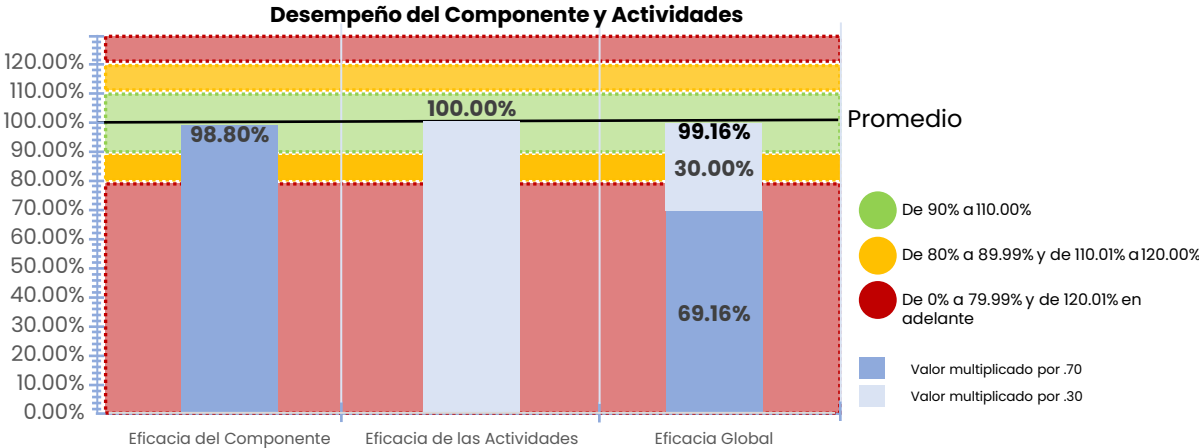
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Ascendente	Trimestral
Unidad Administrativa	Dirección de Vinculación y Economía Social			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (v1/v2) x 100	(Número de personas contratadas / Total de personas vinculadas) x 100	V1	Persona	Fija	Acumulada
		V2	Persona	Fija	Acumulada

CALENDARIO- PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.10	0.00	0.00	0.10	0.00	0.00	0.10	0.00	0.00	0.10	0.10	10.00%
0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	


CALENDARIO- REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.00	0.00	0.00	0.00	0.00	92.00	9.88%
0.00	175.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	756.00	0.00	0.00	0.00	0.00	931.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	98.80%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	99.16%



## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.1	LA 27 Realizar 2 eventos de vinculación entre personas buscadoras de empleo de la región y empresas legalmente constituidas que ofertan vacantes de empleo formales con un sueldo igual o superior al mínimo (PROIGUALDAD 1.2.9) (PROMUPINNA VII.10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Evento	
Indicador	Número de eventos de vinculación entre personas buscadoras de empleo de la región y empresas legalmente constituidas realizados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Programado al corte:	2.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron **2 ferias de empleo**:

**1.** Con el objetivo de proporcionar un espacio donde los ciudadanos contaran con diversas oportunidades de conseguir un trabajo formal, llevamos a cabo en coordinación con Estrella Roja, el día 8 de febrero del año en curso, en el Parque Juárez, la **Primera Feria del Empleo** del año, el evento fue presidido por el Presidente Municipal, Adán Domínguez Sánchez. Así mismo contamos con la presencia de Alejandro Cañedo Priesca, Secretario de Economía y Turismo; Rigoberto Gutiérrez Martínez, Director de Transporte Especializado; Miguel Ángel Coatl Castillo, Gerente de Capacitación y Comunicación; Diego Fernández Galguera, Director de Experiencia al Cliente; entre otras autoridades.

En el evento se ofertaron 307 vacantes con un rango de sueldos de entre \$7,500 – \$25,000 MN fue orientado a personas de 18 a 50 años de edad logrando una asistencia de **813 personas, y se vincularon 175 personas con un total de 16 contratadas.**

Es importante mencionar que 813 personas fueron vinculadas, las cuales cumplieron con los parámetros requeridos por Estrella Roja, posteriormente al realizar un segundo filtro y aplicar los exámenes correspondientes por la empresa, sólo contrataron a 16 personas.

Difusión de la actividad: se realizó en la página oficial del H. Ayuntamiento de Puebla y redes sociales oficiales de la Secretaría de Economía y Turismo.

**2.** El día 22 de agosto del año en curso, se llevó a cabo la **Segunda Feria del Empleo**, sexta de la Administración Municipal 2021 – 2024, el evento fue presidido por el Alcalde Municipal, Adán Domínguez Sánchez; asimismo, estuvieron presentes en la inauguración de dicho evento, Alejandro Cañedo Priesca, Secretario de Economía y Turismo, los Regidores Ana María Jiménez Ortiz y Leobardo Soto Enríquez, y en representación de las empresas beneficiadas, Alejandro García Sánchez, Presidente de la CANAGRAF.

La feria se realizó en un horario de 9:00 a 15:00 horas en el Parque Juárez, situado en Boulevard 5 de mayo, Col. Huexotitla, Puebla; con 44 empresas que brindaron 154 vacantes y 826 plazas a **838 ciudadanos** que asistieron al evento de los cuales **se vincularon 756 personas y resultaron contratados 76**. Dentro de las empresas asistentes tuvimos a: Camino Real Puebla Angelópolis, La Vista Country Club, Veana, Grupo Estrella Roja, Operadora de Restaurantes y eventos Gastroillel, La Antigua Taquería Oriental, Grupo Café Plaza, Embotelladora de Aga, Pepsi, Pabellón Electrónica, Mercería y Juguetería del León, entre otras.

Difusión de la actividad: El día 20 de agosto se llevó a cabo una rueda de prensa en Salón de Protocolos a fin de invitar a los ciudadanos a asistir a la Feria del Empleo y fue encabezada por el Secretario de Economía y Turismo así como estuvieron presentes representantes de Farmacias del Ahorro.

**PROIGUALDAD: 1,651 beneficiados; 699 Mujeres, 946 Hombres, 6 otros géneros.**

**PROMUPINNA: 4 beneficiados; 0 Niñas, 0 Niños, 1 Adolescente Mujer, 3 Adolescentes Hombres.**

## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.2	LA 27 y LA 31 Atender 900 personas en busca de empleo para su vinculación con vacantes de empleo formales ofrecidas por empresas legalmente constituidas, a través de la Bolsa de Trabajo (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.2.8) (PROMUPINNA VII.10) (PPA 2.4)			Estado
				Aceptable
Indicador	Número de personas en busca de empleo atendidas			Unidad de medida
				Bajo demanda

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	900.00
REALIZADO	62.00	44.00	42.00	75.00	75.00	72.00	75.00	75.00	75.00	252.00	53.00	61.00	961.00

Programado al corte:	900.00	Avances al corte:	961.00	Eficacia:	106.78%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron a <b>961 personas</b> . Durante el mes de enero se atendieron 62 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales 38 fueron hombres y 24 mujeres; logrando la vinculación de 27. Durante el mes de febrero se atendieron 44 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales 23 fueron hombres y 21 mujeres; logrando la vinculación de 29. Durante el mes de marzo se atendieron 42 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales 21 fueron hombres y 21 mujeres; logrando la vinculación de 16. Durante el mes de abril se atendieron 75 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales 41 fueron hombres y 34 mujeres; logrando la vinculación de 44. Durante el mes de mayo se atendieron 75 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales fueron 43 hombres y 32 mujeres; logrando la vinculación de 34. Durante el mes de junio se atendieron 72 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales fueron 31 hombres y 41 mujeres; logrando la vinculación de 26. Durante el mes de julio se atendieron 75 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales fueron 36 hombres y 39 mujeres; logrando la vinculación de 45. Durante el mes de agosto, se atendieron 75 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales fueron 39 hombres y 36 mujeres; logrando la vinculación de 42. Durante el mes de septiembre, se atendieron 75 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales fueron 30 hombres y 45 mujeres; logrando la vinculación de 32. Durante el mes de octubre, se atendieron 252 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales fueron 140 hombres y 112 mujeres; logrando la vinculación de 235 personas. Durante el mes de noviembre, se atendieron 53 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales 24 hombres y 29 mujeres; logrando la vinculación de 28 personas. Durante el mes de diciembre, se atendieron 61 personas en el Centro de Atención Municipal (CAM), de las cuales 39 hombres y 22 mujeres; logrando la vinculación de 34 personas.					
<b>PROIGUALDAD: 961 beneficiados; 456 Mujeres, 505 Hombres.</b> <b>PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niñas, 0 Niños, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres.</b> <b>Nota: No se cuentan con datos para PROMUPINNA debido a que la actividad va dirigida a mayores de edad.</b>					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.3	Ejecutar 1 proyecto en materia de empleo derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)			Estado
				No Iniciado
Indicador	Número de proyectos en materia de empleo ejecutados			Unidad de medida
				Bajo demanda

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI



Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> <b>La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado proyectos en materia de empleo y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como <b>No Iniciado</b> y no fue sujeta a evaluación. <b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025</b> se solicitó la aplicación del Criterio 4 "No iniciado por causas externas" a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.					



COMPONENTE 05



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F1201101010524A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 05	LA 12 y LA 40 Estrategia con acciones para la reactivación del sector comercio y servicios, implementada	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de acciones para la reactivación del sector comercio y servicios	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

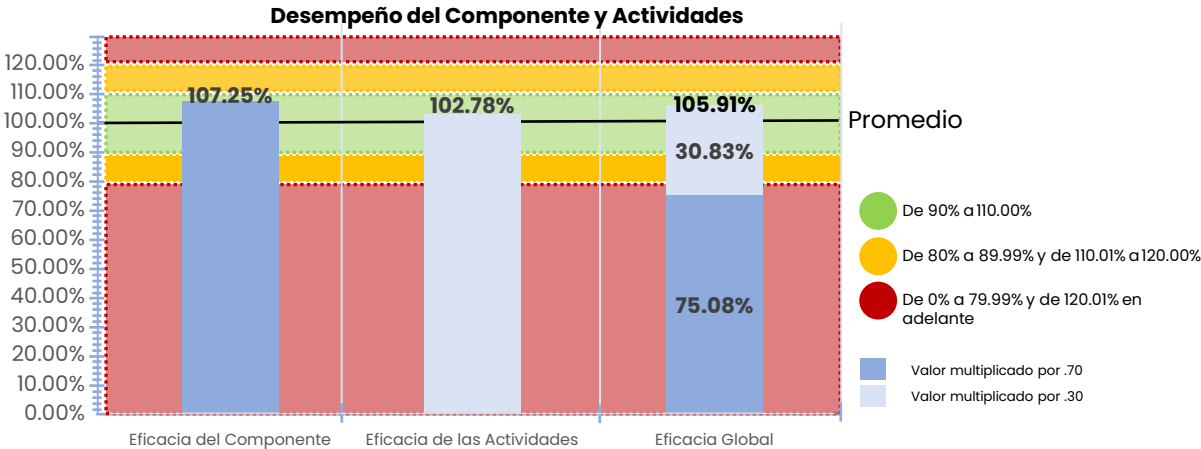
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficiencia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Dirección de Vinculación y Economía Social			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (VI/V2) x 100	(Número de acciones realizadas que reactiven el sector de comercio y servicios / Total de acciones programadas que reactiven el sector de comercio y servicios) x 100	V1	Acción	Acumulada	Acumulada
		V2	Acción	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	61.00	1.00	1.00	1.00	69.00	100.00%
1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	61.00	1.00	1.00	1.00	69.00	


CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	67.00	0.00	1.00	1.00	74.00	107.25%
1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	61.00	1.00	1.00	1.00	69.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	107.25%	Eficacia de las actividades:	102.78%	Eficacia global:	105.91%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron <b>74 acciones</b> realizadas para reactivar el sector comercio y servicios desglosadas a continuación: <b>Actividad 5.1: 9 acciones</b> de capacitación a la población en general en temas de consumo local. <b>Actividad 5.3: 65 distintivos</b> a empresas acreedoras a obtener el sello distintivo para negocios poblanos.					



## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 5.1	LA 12 Realizar 9 acciones de capacitación a la población en general en temas de consumo local y economía social (PROIGUALDAD 1.2.2) (PROMUPINNA VII.10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de capacitación en temas de consumo local y economía social realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.00
REALIZADO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	2.00	0.00	1.00	1.00	9.00

Programado al corte:	9.00	Avances al corte:	9.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron **9 acciones** de capacitación a la población en general, en el Centro de Desarrollo Comunitario de San Ramón, ubicado en la Segunda Sección de la Colonia San Ramón de nuestro municipio, capacitando a las y los ciudadanos en el temas de consumo local y economía social "Aumenta tus ventas por Redes Sociales".

Enero: Se realizó 1 acción de capacitación "sesión 1", que impactara en su economía social, aumentando sus ventas logrando un mayor consumo local.

Febrero: Se realizó 1 acción de capacitación "sesión 2", que impactará en su economía social, promocionando sus productos, logrando un mayor consumo local.

Junio: Se realizó 1 acción de capacitación en conjunto con la Red incubadora de empresas UVM, misma que impactará en los participantes.

Julio: Se realizó 1 acción de capacitación "Beneficios Fiscales de las Cooperativas", para proveer conocimientos fiscales que promuevan a que más personas emprendedoras se constituyan como Cooperativas, con la finalidad de incentivar la economía social.

Agosto: Se realizó 1 acción de capacitación "Registro de Marca", para orientar e informar a las personas emprendedoras sobre el registro de su marca ante el IMPI.

Septiembre:

Se realizó 1 acción de capacitación "Registro de Marca", para instruir a las personas emprendedoras sobre las características y requisitos que deben considerar para poder realizar su marca ante el IMPI realizado el 5 de septiembre con 29 asistentes en el auditorio de la Secretaría de Economía y Turismo.

Se realizó 1 acción de capacitación el 25 de septiembre referente al tema "Finanzas Personales", realizado en el auditorio de la Secretaría de Economía y Turismo con una asistencia de 13 personas.

Noviembre: Se realizó 1 acción de capacitación el día 06 de noviembre del año en curso, "2da Sesión de Finanzas Personales", en la Sala de Juntas de la Secretaría de Economía y Turismo, a la población en general en temas de finanzas personales y economía social, con la asistencia de 22 personas.

Diciembre: Se realizó 1 acción de capacitación, el día 3 de diciembre del año en curso "Economía Social y Solidaria en mi Empresa" en el Auditorio de la Secretaría de Economía y Turismo, en el tema de Economía Social y Solidaria en mi Empresa, con la asistencia de 67 personas.

**Hallazgos- Aspectos Susceptibles de Mejora:**

Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-119/2024** (septiembre) se solicitó justificar la actividad ya que se decidió adelantar en septiembre la acción programada del mes de octubre debido a que la Administración 2021-2024 concluyó su periodo el 14 de octubre.

**PROIGUALDAD: 212 beneficiados; 151 Mujeres, 61 Hombres.**

**PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niñas, 0 Niños, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres.**

**Nota: No participan en la capacitación niños, niñas, adolescentes mujeres y adolescentes hombres.**



## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 5.2	LA 12 Realizar 15 acciones de acercamiento de las unidades responsables de la dependencia con la ciudadanía (Bajo demanda)			Estado
				Aceptable
Indicador	Número de acciones de acercamiento de las unidades responsables de la dependencia con la ciudadanía realizadas			Unidad de medida
				Acción
Indicador	Número de acciones de acercamiento de las unidades responsables de la dependencia con la ciudadanía realizadas			Bajo demanda
				Sí

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00
REALIZADO	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00

Programado al corte:	15.00	Avances al corte:	15.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron <b>15 acciones</b> de acercamiento de unidades de la dependencia con la ciudadanía a través de los departamentos de Vinculación Interinstitucional y Vinculación con Industria y Comercio que se desglosan a continuación: Febrero: <b>4 acciones:</b> 1.- 1 de febrero, plática a colonos del Barrio de Analco. 2.- 6 de febrero, capacitación en línea a dueña de estancia infantil. 3.- 8 de febrero, asesoría en línea para empresaria. 4.- 13 de febrero, capacitación en línea para dueños y administradores de estancias infantiles. Junio: <b>4 acciones:</b> 1.- 5 de junio, asesoría a dueña de estancia infantil. 2.- 6 de junio, asesoría para empresaria. 3.- 12 de junio capacitación para 7 administradores de estancias infantiles. 4.- 21 de junio, asesoría para administradora de estancia infantil. Julio <b>4 acciones:</b> 1.- 1 de julio, asesoría para 4 dueñas y administradoras de estancias infantiles. 2.- 3 de julio, capacitación para 9 administradores y dueños de estancias infantiles. 3.- 9 de julio, capacitación para 8 administradores de estancias infantiles. 4.- 16 de julio, asesoría para una administradora de estancia infantil. Agosto <b>3 acciones:</b> 1.- 2 de agosto, asesoría a través de la plataforma zoom para la Licenciada Gabriela Espíndola Zago, 2.- 12 de agosto, Capacitación a microempresarios, 3.- 15 de agosto, Capacitación a una estancia infantil y capacitación con el tema de flujo de efectivo para microempresas.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 5.3	LA 40 Entregar 60 distintivos a empresas que hayan cumplido con los requisitos para ser acreedoras a obtener el sello distintivo para negocios poblanos (Impulsa Puebla)			Estado
				Aceptable
Indicador	Número de distintivos a empresas entregados			Unidad de medida
				Distintivo
Indicador	Número de distintivos a empresas entregados			Bajo demanda
				No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	60.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	65.00	0.00	0.00	0.00	65.00

Programado al corte:	60.00	Avances al corte:	65.00	Eficacia:	108.33%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> En el mes de <b>septiembre</b> se realizó la entrega de <b>65 distintivos</b> para negocios poblanos. El 12 de septiembre, en Palacio Municipal, con el Sello Distintivo "EMPRESAS POBLANAS DE 10", se reconoció el esfuerzo, trayectoria, aportación y beneficios a la comunidad de 65 negocios cien por ciento poblanos. El evento fue presidido por Adán Domínguez Sánchez, Presidente Municipal y Alejandro Cañedo Priesca, Secretario de Economía y Turismo; se tuvo como invitados especiales a Edmundo Ochoa Villar, Secretario de Administración y Tecnologías de la Información; Manuel Herrera Rojas, Regidor y Ana María Jiménez Ortiz, Regidora. Es importante mencionar que, debido a la demanda de los empresarios en participar en programa, se reconocieron a <b>65 negocios</b> y no únicamente a 60. Las empresas distinguidas acreditaron estar establecidas en el municipio de Puebla, demostrar que cuentan con una antigüedad mínima de un año y haber generado empleos y/o beneficios para los poblanos. Dentro de las empresas galardonadas están, Farmadroguería Medina, Ecozono tratamiento de Aguas, restaurante la Noria, Chipileta, Hospital Cruz Roja, Tacos Tony, la Tarjeta Jr, Esphabit, Arte Ventas de Puebla, Súper Paletearía Mary Barraquán, Hotel Posada San Pedro, Pintumex entre otras.					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.4	Ejecutar 1 proyecto en materia de Comercio y Servicios derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No Iniciado		
										Unidad de medida	Proyecto		
Indicador	Número de proyectos en materia de Comercio y Servicios ejecutados									Bajo demanda	Sí		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			NI		Eficacia:		NI	
Comentarios adicionales de los Avances:													
La actividad concluye bajo el Criterio 4: “No iniciado por causas externas”, dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.													
Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado proyectos en materia de Comercio y Servicios y dado que la actividad se encuentra etiquetada “Bajo demanda” se reporta como No Iniciada y no fue sujeta a evaluación.													
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:													
Mediante OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025 se solicitó la aplicación del Criterio 4 “No iniciado por causas externas” a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.													



## COMPONENTE 07



## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F1201101010724A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 07	LA 2, LA 11, LA 12, LA 44, LA 50, LA 52, LA 56, LA 57, LA 58, LA 63 y LA 64 Acciones de mejora a la atención del visitante y fomento del desarrollo del patrimonio turístico y cultural del municipio de Puebla, implementadas	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de acciones realizadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Dirección de Turismo			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje $(V1/V2) \times 100$	(Número de acciones realizadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio / Total de acciones programadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio) x 100	V1	Acción	Acumulada	Acumulada
		V2	Acción	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO- PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	0.00	4.00	3.00	3.00	1.00	3.00	3.00	1.00	4.00	2.00	25.00	100.00%
0.00	1.00	0.00	4.00	3.00	3.00	1.00	3.00	3.00	1.00	4.00	2.00	25.00	

CALENDARIO- REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	0.00	4.00	1.00	3.00	1.00	2.00	2.00	1.00	3.00	3.00	21.00	84.00%*
0.00	1.00	0.00	4.00	3.00	3.00	1.00	3.00	3.00	1.00	4.00	2.00	25.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	105.00%*	Eficacia de las actividades:	101.67%	Eficacia global:	104.00%

## Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron **21 acciones** de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio desglosadas a continuación:

**Actividad 7.1: NI (Criterio 4 "No Iniciada por causas externas").**

**Actividad 7.3: 3 acciones** de promoción ante el Clúster de Turismo Médico de Puebla.

**Actividad 7.4: NI (Criterio 4 "No Iniciada por causas externas").**

**Actividad 7.5: 1 participación** en asamblea de trabajo de Redes Gastronómicas.

**Actividad 7.6: 13 acciones** de difusión y promoción de la primera edición de Noche de Museos.

**Actividad 7.7: 4 temporadas vacacionales** con actividades que permitan al visitante acercarse al Patrimonio Cultural y Natural que propicien su estadía en la Ciudad de Puebla.

## Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante **OFICIOS Núm. SET-OS-ST-069/2024** (mayo), **SET-OS-ST-078/2024** (junio), **SET-OS-ST-094/2024** (julio), **SET-OS-ST-105/2024** (agosto), **SET-OS-ST-119/2024** (septiembre), **SET-OS-ST-004/2024** (octubre), **SET-OS-ST-018/2024** (noviembre) y **SET-OS-ST-001/2025** (diciembre) dirigidos a la Contraloría Municipal, se solicitó justificar a la **Actividad 7.1** (Barómetro Turístico) y a la **Actividad 7.4** (promoción de restaurantes de la ciudad) debido a que el Procedimiento de Adjudicación para la contratación de los servicios fue declarado desierto por parte del Comité Municipal de Adjudicaciones. Por lo anterior, como se indica en la Matriz de Revisiones Administrativas a los Medios de Verificación emitida por la Contraloría Municipal, ambas actividades se les asigna el **Criterio 4 "No Iniciada por causas externas"**.

Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-157/2024** (abril) dirigido al Coordinador General del IMPLAN, se hizo de conocimiento la declaración desierta de la licitación CMA-SECTUR-I-ADS-025/2024, relativa a las actividad PL.C7.A1 y PL.C7.A4, toda vez que de acuerdo a la programación anual de dichas actividades a cargo de la Dependencia, no existirá el tiempo suficiente para llevar a cabo un nuevo procedimiento de adjudicación y posteriormente la contratación y operación, y por lo tanto no podrán ser implementadas.

Mediante **OFICIOS Núm. SET-OS-ST-083/2024** (segundo trimestre), **SET-OS-ST-120/2024** (tercer trimestre) y **SET-OS-ST-003/2025** (cuarto trimestre), dirigidos al Coordinador General del IMPLAN, se solicitó justificar el avance de la meta del componente debido a que para las actividades PP1.C7.A1 y PP1.C7.A4 el procedimiento de adjudicación para la contratación del servicio del Barómetro Turístico y para la contratación del servicio de promoción de restaurantes de la Ciudad mediante invitación a cuando menos tres personas fue declarado desierto por parte del Comité Municipal de Adjudicaciones.

\* De conformidad con la lógica vertical ascendente que marca la metodología del Pbr-SED, al presentarse una actividad que abone al indicador del componente y sea considerada con el **Criterio 4 "No Iniciada por causas externas"**, no será incluida para obtener la eficacia del componente. En ese sentido, de conformidad con la programación establecida, el componente obtuvo un avance del 84.00%, sin embargo, el Departamento de Evaluación lo evalúa con un 105.00% en la eficacia dado que no se están considerando para la ponderación las actividades 7.1 y 7.4 a las cuales se le asignó el Criterio 4 "No Iniciada por causas externas" y dado que una de las actividades que abona (7.6) presentó una acción adicional a la de la meta establecida.



Continúa...



COMPONENTE 07



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101010724A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 07	LA 2, LA 11, LA 12, LA 44, LA 50, LA 52, LA 56, LA 57, LA 58, LA 63 y LA 64 Acciones de mejora a la atención del visitante y fomento del desarrollo del patrimonio turístico y cultural del municipio de Puebla, implementadas	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de acciones realizadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

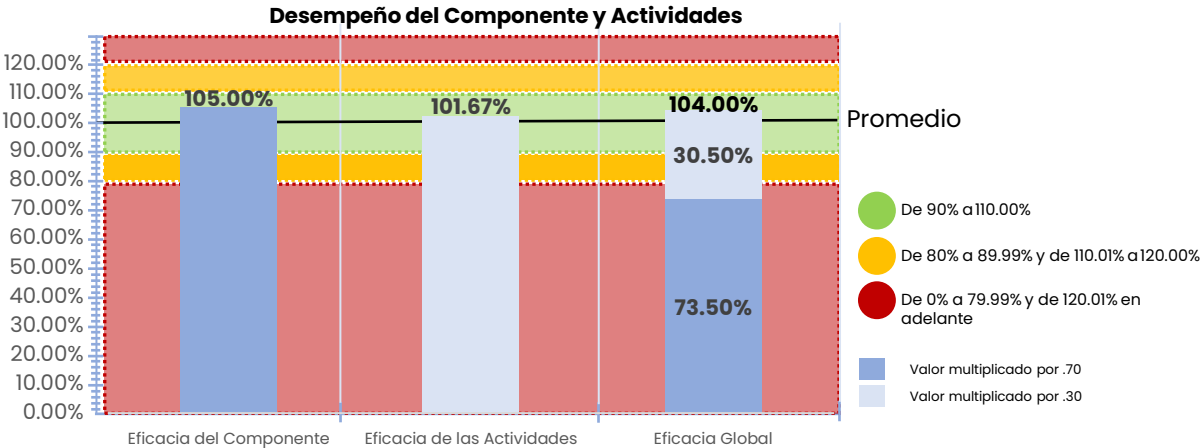
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Dirección de Turismo			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (V1/V2) x 100	(Número de acciones realizadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio / Total de acciones programadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio) x 100	V1	Acción	Acumulada	Acumulada
		V2	Acción	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	0.00	4.00	3.00	3.00	1.00	3.00	3.00	1.00	4.00	2.00	25.00	100.00%
0.00	1.00	0.00	4.00	3.00	3.00	1.00	3.00	3.00	1.00	4.00	2.00	25.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	0.00	4.00	1.00	3.00	1.00	2.00	2.00	1.00	3.00	3.00	21.00	84.00%*
0.00	1.00	0.00	4.00	3.00	3.00	1.00	3.00	3.00	1.00	4.00	2.00	25.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	105.00%*	Eficacia de las actividades:	101.67%	Eficacia global:	104.00%





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 7.1	LA 50 Integrar 3 acciones documentales denominados Barómetro Turístico, sobre el perfil del visitante durante las temporadas altas (PROIGUALDAD 1.2.10)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones documentales sobre el perfil del visitante durante las temporadas altas integradas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

Comentarios adicionales de los Avances:

A la actividad se le asignó el Criterio 4: "No iniciado por causas externas".

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se integraron acciones documentales sobre el perfil del visitante.

La primera acción del programa estaba programada para el mes de mayo; sin embargo, no se ha podido concretar el contrato con la empresa, debido a que el Procedimiento de Adjudicación mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas número CMA-SECTUR-I-ADS-025/2024, fue declarado desierto por parte del Comité Municipal de Adjudicaciones, como se hace de conocimiento en el OFICIO Núm. SECATI-DGA-DEA-EASET/RQ-02/2024, sin posibilidad de una segunda vuelta. Toda vez que sólo se recibió una propuesta y para poder llevar a cabo la adjudicación en comento es necesario contar con al menos dos propuestas susceptibles de ser analizadas.

PROIGUALDAD: 0 beneficiados; 0 Mujeres, 0 Hombres.

Hallazgos- Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante OFICIOS Núm. SET-OS-ST-069/2024 (mayo), SET-OS-ST-078/2024 (junio), SET-OS-ST-094/2024 (julio), SET-OS-ST-105/2024 (agosto), SET-OS-ST-119/2024 (septiembre), SET-OS-ST-004/2024 (octubre), SET-OS-ST-018/2024 (noviembre) y SET-OS-ST-001/2025 (diciembre), dirigidos a la Contraloría Municipal, se solicitó justificar la actividad debido a que el Procedimiento de Adjudicación para la contratación del servicio del Barómetro Turístico mediante invitación a cuando menos tres personas fue declarado desierto por parte del Comité Municipal de Adjudicaciones.

ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 7.2	LA 56 y LA 58 Apoyar 20 producciones de televisión o cinematográficas en la ciudad de Puebla (Bajo demanda)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida	Producción		
Indicador	Número de producciones de televisión o cinematográficas apoyadas									Bajo demanda	Sí		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	20.00
REALIZADO	2.00	3.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	20.00

Programado al corte:	20.00	Avances al corte:	20.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron **20 producciones** que se desglosa a continuación:

- En el mes de enero se atendieron **dos producciones**:
  - Se brindó apoyo en la gestión y acompañamiento para la grabación de un documental titulado "TADAM MEXICO", bajo la coproducción de Milagro Films (Mex) y ZONE 3 (Canadá) en diversas calles del Centro Histórico, el día 2 de enero, resultando un éxito para todos.
  - Se apoyó en el acompañamiento a la producción de CENTRAL, para que realizara la gestión de permisos para grabar un comercial de productos "LALA", el día 24 de enero, en la zona de los Sapos, resultando todo favorablemente.
- En el mes de febrero se atendieron **tres producciones**:
  - Se gestionó el apoyo para la grabación de un video clip musical con el grupo "LA CLASE LOKA", el día 5 de febrero, en la Calle de los Dulces y la 16 de septiembre, entre las calles 3 y 5 Ote - Pte, todo salió favorablemente para todos.
  - Se gestionó el apoyo de la Policía Turística del Municipio para el acompañamiento de la producción de un cortometraje estudiantil de titulación, con personas de la Universidad Iberoamericana plantel CDMX, el día 17 de febrero, resultando un éxito para todos.
  - Se brindó el apoyo en la gestión para grabar unos promocionales para la campaña del INE, el día 17 de febrero, en la calle del 16 de septiembre, entre las calles 3 y 5 Ote - Pte y el Callejón de los Sapos, resultando todo un éxito.
- En el mes de marzo, se atendió **una producción**:
  - Se brindó el apoyo en la gestión de permisos para las grabaciones de un documental titulado "SEGUIMOS AQUÍ", los días 01 y 02 de marzo, en diversas calles de la ciudad de Puebla, resultando todo con éxito.
- En el mes de abril, se atendió **una producción**:
  - Se brindó el apoyo en la gestión de permisos para las grabaciones de un programa para la televisión estadounidense titulado: "MADE WITH LOVE", bajo la producción de SYMBIOTSTUDIOS, los días del 26 al 28 de abril, en el Zócalo y calles aledañas de la ciudad de Puebla, resultando todo con éxito.
- En el mes de mayo, se atendió **una producción**:
  - Se brindó el apoyo en la gestión de permisos para las grabaciones de un programa para la plataforma AMAZON PRIME, titulado: "EL JUICIO", bajo la producción de VISCERAL, en el Zócalo, en el Parque Federico Escobedo, col. El Carmen y calles aledañas de la Ciudad de Puebla, del 11 al 25 de mayo del presente, resultando todo un éxito.
- En el mes de junio, se atendieron **dos producciones**:
  - Se brindó el apoyo en el acompañamiento para las grabaciones de un promocional religioso llamado "ENCOUNTER MAGDALA 2024" bajo la producción de TURISSAM DMC, el día 18 de junio, en el Templo de San Francisco (Av. 14 Ote. 1009, Barrio del Alto) en la ciudad de Puebla, resultando todo con éxito.
  - Se brindó el acompañamiento en la gestión de permisos para las grabaciones de una miniserie titulada "HASTA LA RAÍZ", bajo la casa productora VISUAL 3, en la Plazuela de los Sapos de la ciudad de Puebla, el día 22 de junio, resultando todo favorablemente.
- En el mes de julio se atendieron a **dos producciones**:
  - Se brindó el apoyo en la gestión de permisos para las grabaciones de un programa para la plataforma AMAZON PRIME, titulado: "EL JUICIO", bajo la producción de VISCERAL, en la colonia la Paz, en la zona de Los Sapos, en el Zócalo, en el Parque Federico Escobedo, col. El Carmen y calles aledañas de la Ciudad de Puebla, del 17 de junio al 10 de julio del presente, resultando todo un éxito.
  - Se brindó el acompañamiento en la gestión de permisos a la casa productora KISS, KISS, BANG! BANG!, para grabar contenido publicitario de unas tiendas departamentales, el día 31 de julio del presente, en un horario de 6:00 am a 12:00 pm, en las tiendas ubicadas en la Calle 10 Poniente, entre 3 Norte y 5 Norte y en la Avenida 8 Poniente, entre 5 Norte y 3 Norte.
- En el mes de agosto, se atendieron a **dos producciones**:
  - Se dio el acompañamiento a la producción para las gestiones de los permisos con las dependencias correspondientes y se realizaron el 7, 14 y 15 de agosto del año en curso, las grabaciones del lanzamiento del NUEVO JETTA 2025, bajo la producción de BUSS FILMS, con periodistas a nivel nacional e internacional, en diversas calles del Centro Histórico resaltando la belleza de la Ciudad de Puebla, resultando todo favorablemente.
  - Se brindó el apoyo en el acompañamiento al personal de la producción, para las gestiones de los permisos con las dependencias correspondientes de las grabaciones para la marca de autos GMC promoviendo la camioneta ACADIA, bajo la producción de la casa productora: GATO TV, el 19 y 20 de agosto del presente, en la zona de Angelópolis, resaltando la belleza de la Puebla moderna, en donde todo salió favorablemente.
- En el mes de septiembre, se atendieron a **dos producciones**:
  - Se brindó el apoyo y se hicieron las gestiones de los permisos con las dependencias correspondientes, para las grabaciones de un videoclip musical independiente titulado "MENTIRAS", bajo la producción alumnos del 5to semestre de la Escuela de Cinematografía y Medios Audiovisuales CINEMA, el día 29 de septiembre del presente, en un parque del fraccionamiento Valle del Sol de la Ciudad de Puebla resultando todo favorablemente.
  - Se hicieron las gestiones para las grabaciones y levantamiento de fotografías del proyecto "LAS CATRINAS", de un colectivo audiovisual y fotográfico de la ciudad de Puebla, el día 29 de septiembre del año en curso, en diversas calles del Centro Histórico, resaltando la belleza de la Ciudad de Puebla.
- En el mes de octubre, se atendieron a **dos producciones**:
  - Se dio el apoyo para las gestiones de los permisos con las dependencias correspondientes, para las grabaciones de un videoclip musical-urbano del artista: "ANGELUS", bajo la producción de OSAMENTA, el día 12 de octubre del presente, en el Skate Plaza Xonaca, de la Ciudad de Puebla, resultando todo un éxito.
  - También comentarle que, se dio acompañamiento para las grabaciones y levantamiento de fotografías de la marca de ropa regional "ARTENDEY", bajo la producción de CHARLES MONTERROSAS VisualArt & Design, el día 18 de octubre del año en curso, en la calle 16 de Septiembre, entre la 5 Ote-Pte y Av. Reforma del Centro Histórico, resaltando la belleza de la Ciudad de Puebla, resultando todo un éxito.
- En el mes de noviembre se atendieron a **dos producciones**:
  - Se dio el apoyo para gestiones de los permisos para la grabación de un documental titulado: "EL PROYECTO DE VISIÓN TÁCTIL", a cargo de la UNIVERSIDAD COMPLUTENSE, de Madrid, España, del día 01 y el 04 de noviembre del presente, en el exterior del Mercado del Carmen, Callejón de los Sapos y Zócalo, resultando todo un éxito.
  - Se brindó el apoyo para la gestión de permisos para la grabación y levantamiento de imágenes para el calendario de la Unión de Asociaciones de Charros Delegación de Escaramuzas del Estado de Puebla, titulado: "DE ÁNGELES Y CHARROS PUEBLA 2025", a cargo de la maestra MARÍA ISABEL MEZQUITA BALBUENA, Delegada de Escaramuzas y Charrería en el Estado de Puebla y Delegada de la Disciplina de Charrería en el INPODE, el 16 de noviembre del presente, en el Palacio Municipal de la Ciudad de Puebla, resultando todo favorablemente.

## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 7.3	LA 44 Implementar 3 acciones de promoción ante el Clúster de Turismo Médico de Puebla			Estado
				Aceptable
Indicador	Número de acciones de promoción implementadas			Unidad de medida
				Acción
Indicador	Número de acciones de promoción implementadas			Bajo demanda
				No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	3.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

## Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se implementaron **3 acciones** de promoción ante el Clúster de Turismo mismo que se desglosa a continuación:

**Objetivo:** Dar a conocer la oferta de atención médica en la Ciudad de Puebla a las personas de otros Municipios, Estados o países que así lo requieran, integrando un plus de servicios, para pacientes, así como familiares o acompañantes, principalmente enfocados en la seguridad y tranquilidad, haciendo que su estancia este llena de comodidad.

1. A solicitud del Clúster de Turismo Médico de Puebla se apoyo con la grabación de un nuevo video promocional en diversos hoteles y hospitales afiliados. Posteriormente se completaron las fases de edición y postproducción entregando el material el 20 de junio. Algunas locaciones de la grabación fueron: Hospital Ángeles, Clínica Ruiz, Christus Muguerza, MAC Hospitales, Hotel Holiday Inn.
2. Septiembre: Como acción de promoción, en el mes de septiembre se difundió, en redes sociales de la Secretaría de Economía y Turismo, con la finalidad de informarle a la ciudadanía acerca del proyecto y hacer difusión de los servicios que ofrece el Clúster de Turismo Médico de Puebla.
3. Diciembre: Como acción de promoción ante el Clúster de Turismo Médico de Puebla, se difunde en el mes de diciembre, en redes sociales de la Secretaría de Economía y Turismo, publicaciones promocionales, con la finalidad de informarle a la ciudadanía acerca del proyecto y hacer difusión de los servicios que ofrece el Clúster de Turismo Médico de Puebla.

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 7.4	LA 2, LA 11, LA 12 y LA 52 Implementar 2 acciones del programa de promoción de restaurantes de la ciudad de Puebla con características y atributos similares (gastronomía poblana, identidad y personalidad, servicio profesional), bajo estándares de calidad específicos (PMCHP 4.1.3.2.1)			Estado
				No Iniciado
Indicador	Número de acciones del programa de promoción de restaurantes de la ciudad de Puebla implementadas			Unidad de medida
				Acción
Indicador	Número de acciones del programa de promoción de restaurantes de la ciudad de Puebla implementadas			Bajo demanda
				No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	2.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

## Comentarios adicionales de los Avances:

**A la actividad se le asignó el Criterio 4: "No iniciado por causas externas".**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se implementaron acciones del programa de promoción de restaurantes de la ciudad de Puebla.

La primera acción del programa estaba programada para el mes de mayo; sin embargo, debido a que el Procedimiento de Adjudicación mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas número CMA-SECTUR-I-ADS-025/2024, fue declarado desierto por parte del Comité Municipal de Adjudicaciones, como se hace de conocimiento en el oficio Núm. SECATI-DGA-DEA-EASET/RQ-02/2024, sin posibilidad de una segunda vuelta. Toda vez que sólo se recibió una propuesta y para poder llevar a cabo la adjudicación en comento es necesario contar con al menos dos propuestas susceptibles de ser analizadas.

## Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante OFICIOS Núm. SET-OS-ST-069/2024 (mayo), SET-OS-ST-078/2024 (junio), SET-OS-ST-094/2024 (julio), SET-OS-ST-105/2024 (agosto), SET-OS-ST-119/2024 (septiembre), SET-OS-ST-004/2024 (octubre), SET-OS-ST-018/2024 (noviembre) y SET-OS-ST-001/2025 (diciembre) dirigidos a la Contraloría Municipal se solicitó justificar la actividad debido a que el Procedimiento de Adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas para la contratación del servicio de promoción de restaurantes de la ciudad fue declarado desierto por parte del Comité Municipal de Adjudicaciones.





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 7.5	LA 57 Realizar 1 participación en asambleas de trabajo de Redes Gastronómicas (PMCHP 4.1.3.2.1)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Participación	
Indicador	Número de participaciones en asambleas de trabajo realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizó **1 participación** en asamblea de trabajo de Redes Gastronómicas.

Del 27 al 30 de mayo de 2024 en Mérida, Yucatán, México, se llevó a cabo la Asamblea General Anual (AGM) 2024 de la Red Gastronómica Délite Network.


Durante este evento se realizaron diversas actividades; incluida la aprobación de estatutos para el futuro de la organización. Uno de los aspectos más destacados fue el cambio de nombre y logo para adoptar la identidad de Food Capitals by Délite Network.

En esta reunión se reafirmó a Puebla como una capital gastronómica mundial, siendo la primera ciudad de Latinoamérica en unirse a la Red desde 2012.

En la sección "Best Practices" de la Asamblea, el Director de Turismo Municipal de Puebla, José Carlos Huerta Ramírez, presentó la "Estrategia 360° de Gastronomía" la cual se fundamenta en cuatro modelos exitosos que guían la promoción gastronómica de la ciudad: 1. Calendario Gastronómico, 2. Mesas Poblanas, 3. Délite Network, 4. Nombramientos: Capital Iberoamericana de la Cultura Gastronómica 2023.

ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	ResumenNarrativo			
Actividad 7.6	LA 63 y LA 64 Realizar 12 acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos (PROMUPINNA XII.3) (PMCHP 4.6.2.2.2)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	13.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	13.00	Eficacia:	108.33%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron **13 acciones** de difusión y promoción de la primera edición de Noche de Museos desglosada a continuación:

1) El sábado 3 de febrero se llevó a cabo la Primera Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 14,217 visitantes, en la que participaron los siguientes 34 recintos:

1. Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 2. Capilla del Arte UDLAP, 3. Museo "Casa del MENDRUGO", 4. Museo Viviente Puebla, 5. Renacimiento Gráfico, 6. Galería 16, 7. Museo Amparo, 8. Museo de Historia Scout "Casa Clan del Grupo 32", 9. Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 10. Barrio del Artista "Rincón Histórico", 11. Museo de la Talavera Poblana Armando, 12. Galería de Arte "Ana Sofía", 13. Galería De Los Sapos - Arte y Subastas, 14. Pasaje Histórico 5 de Mayo, 15. Puente de Bubas, 16. Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 17. Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 18. Inmersive Disney Animation, 19. Acuario Michin Puebla, 20. Museo Casa del Caballero Águila, 21. Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 22. Museo de Relojería "Alberto Olvera Hernández", 23. Casa de Cultura de Teziutlán, 24. Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 25. Biblioteca Palafoxiana, 26. Sala de Introducción a las 32 Regiones del Estado de Puebla, 27. Museo Taller Erasto Cortés, 28. Museo José Luis Bello y González, 29. San Pedro Museo de Arte, 30. Museo Regional de la Revolución Mexicana "Casa de los Hermanos Serdán", 31. Museo Regional "Casa de Alfenique", 32. Museo de Arte Popular "Ex Convento de Santa Rosa", 33. Patio de los Azulejos, 34. Museo del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos.

2) El viernes 29 de marzo se llevó a cabo la Segunda Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 22,453 visitantes, en la que participaron los siguientes 23 recintos:

1. Galería del Palacio Municipal, 2. Capilla del Arte UDLAP, 3. Museo Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 4. Museo Viviente Puebla, 5. Museo Amparo, 6. Renacimiento Gráfico, 7. Galería 16, 8. Galería De Los Sapos - Arte y Subastas, 9. Pasaje Histórico 5 de Mayo, 10. Puente de Bubas, 11. Inmersive Disney Animation, 12. Museo Casa del Caballero Águila, 13. Casa de Cultura Teziutlán, 14. Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 15. Museo de la Evolución Puebla, 16. Museo Interactivo de la Batalla del 5 de Mayo, 17. Fototeca Juan Crisóstomo Méndez / Fonoteca Vicente Teófilo Mendoza, 18. Casa del Títere Marionetas Mexicanas, 19. Museo Infantil de la Constanza Mexicana, 20. Museo del Automóvil Puebla, 21. Museo Internacional del Barroco, 22. Museo Regional de Cholula y 23. Museo de la Evolución de Tehuacán.

3) El sábado 30 de marzo se llevó a cabo la Tercera Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 20,802 visitantes, en la que participaron los siguientes 34 recintos:

1. Galería del Palacio Municipal, 2. Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 3. Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 4. Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 5. Capilla del Arte UDLAP, 6. Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 7. Museo "Casa del MENDRUGO", 8. Museo Viviente Puebla, 9. Museo Amparo, 10. Club & Museo del Automóvil, 11. Museo de Historia Scout "Casa Clan del Grupo 32", 12. Renacimiento Gráfico, 13. Galería 16, 14. Museo de la Talavera Poblana Armando, 15. Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 16. Galería de Arte "Ana Sofía", 17. Galería De Los Sapos - Arte y Subastas, 18. Pasaje Histórico 5 de Mayo, 19. Puente de Bubas, 20. Inmersive Disney Animation, 21. Museo Casa del Caballero Águila, 22. Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 23. Casa de Cultura de Teziutlán, 24. Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 25. Biblioteca Palafoxiana, 26. Sala de Introducción a las 32 Regiones del Estado de Puebla, 27. Museo Taller Erasto Cortés, 28. Museo José Luis Bello y González, 29. San Pedro Museo de Arte, 30. Museo Regional de la Revolución Mexicana "Casa de los Hermanos Serdán", 31. Museo Regional "Casa de Alfenique", 32. Museo de Arte Popular "Ex Convento de Santa Rosa", 33. Patio de los Azulejos y 34. Museo del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos.

**Nota de la Segunda y Tercera Edición Noche de Museos del 2024:** Se reportaron en abril debido a que la información reportada en las ediciones de noche de museos es enviada directamente por los museos participantes, el área operativa encargada no está en la posibilidad de reportarla inmediatamente ya que los datos son remitidos días después de la realización de las ediciones.

4) El sábado 13 de abril se llevó a cabo la Cuarta Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 17,090 visitantes, en la que participaron los siguientes 38 recintos:

1. Patio de Palacio Municipal, 2. Galería del Palacio Municipal, 3. Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 4. Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 5. Capilla del Arte UDLAP, 6. Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 7. Museo José Luis Bello y Zetina, 8. Museo Viviente Puebla, 9. Museo Amparo, 10. Club & Museo del Automóvil, 11. Museo de Historia Scout "Casa Clan del Grupo 32", 12. Renacimiento Gráfico, 13. Galería 16, 14. Museo de la Talavera Poblana Armando, 15. Galería de Arte "Ana Sofía", 16. Galería De Los Sapos - Arte y Subastas, 17. Pasaje Histórico 5 de Mayo, 18. Puente de Bubas, 19. Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 20. Arboterra, 21. Acuario Michin Puebla, 22. Inmersive Disney Animation, 23. Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 24. Museo Casa del Caballero Águila, 25. Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 26. Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 27. Museo de la Relojería "Alberto Olvera Hernández", 28. Casa de Cultura de Teziutlán, 29. Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 30. Museo de la Evolución Puebla, 31. Museo Interactivo de la Batalla del 5 de Mayo, 32. Fototeca Juan Crisóstomo Méndez / Fonoteca Vicente Teófilo Mendoza, 33. Casa del Títere Marionetas Mexicanas, 34. Museo Infantil de la Constanza Mexicana, 35. Museo del Automóvil Puebla, 36. Museo Internacional del Barroco, 37. Museo Regional de Cholula, y 38. Museo de la Evolución de Tehuacán.

5) El sábado 18 de mayo se llevó a cabo la Quinta Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 14,321 visitantes, en la que participaron los siguientes 42 recintos:

1. Patio de Palacio Municipal, 2. Galería del Palacio Municipal, 3. Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 4. Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 5. Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 6. Museo "Casa del MENDRUGO", 7. Capilla del Arte UDLAP, 8. Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 9. Museo José Luis Bello y Zetina, 10. Museo Viviente Puebla, 11. Museo Amparo, 12. Club & Museo del Automóvil, 13. Museo de Historia Scout, Casa del Clan de Rovers Hunab Ku, 14. Renacimiento Gráfico, 15. Galería 16, 16. Museo de la Talavera Poblana Armando, 17. Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 18. Barrio del Artista "Rincón Histórico", 19. Galería de Arte "Ana Sofía", 20. Galería de Los Sapos - Arte y Subastas, 21. Pasaje Histórico 5 de Mayo, 22. Puente de Bubas, 23. Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 24. Arboterra, 25. Acuario Michin Puebla, 26. Inmersive Disney Animation, 27. Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 28. Museo Casa del Caballero Águila, 29. Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 30. Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 31. Casa de Cultura de Teziutlán, 32. Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 33. Biblioteca Palafoxiana, 34. Sala de Introducción a las 32 Regiones del Estado de Puebla, 35. Museo Taller Erasto Cortés, 36. Museo José Luis Bello y González, 37. San Pedro Museo de Arte, 38. Museo Regional de la Revolución Mexicana "Casa de los Hermanos Serdán", 39. Museo Regional "Casa de Alfenique", 40. Museo de Arte Popular "Ex Convento de Santa Rosa", 41. Patio de los Azulejos y 42. Museo del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos.


6) El sábado 15 de junio se llevó a cabo la Sexta Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 14,949 visitantes, en la que participaron los siguientes 41 recintos:

1. Galería del Palacio Municipal, 2. Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 3. Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 4. Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 5. Museo "Casa del MENDRUGO", 6. Capilla del Arte UDLAP, 7. Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 8. Museo Viviente Puebla, 9. Museo Amparo, 10. Club & Museo del Automóvil, 11. Museo de Historia Scout, Casa del Clan de Rovers Hunab Ku, 12. Renacimiento Gráfico, 13. Estudio Azul Art Gallery, 14. Galería 16, 15. Museo de la Talavera Poblana Armando, 16. Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 17. Barrio del Artista "Rincón Histórico", 18. Galería de Arte "Ana Sofía", 19. Galería de Los Sapos - Arte y Subastas, 20. Pasaje Histórico 5 de Mayo, 21. Puente de Bubas, 22. Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 23. Museo UPAEP, 24. Arboterra, 25. Acuario Michin Puebla, 26. Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 27. Museo Casa del Caballero Águila, 28. Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 29. Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 30. Museo de Relojería "Alberto Olvera Hernández", 31. Casa de Cultura de Teziutlán, 32. Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 33. Museo de la Evolución Puebla, 34. Museo Interactivo de la Batalla del 5 de Mayo, 35. Fototeca Juan Crisóstomo Méndez / Fonoteca Vicente Teófilo Mendoza, 36. Casa del Títere Marionetas Mexicanas, 37. Museo Infantil de la Constanza Mexicana, 38. Museo del Automóvil Puebla, 39. Museo Internacional del Barroco, 40. Museo Regional de Cholula, 41. Museo de la Evolución Tehuacán.

Continúa...

## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 7.6	LA 63 y LA 64 Realizar 12 acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos (PROMUPINNA XII.3) (PMCHP 4.6.2.2.2)	Estado	Acceptable 
		Unidad de medida	Acción
Indicador	Número de acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos realizadas	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	13.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	13.00	Eficacia:	108.33%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

7) El sábado 20 de julio se llevó a cabo la Séptima Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 13,968 visitantes, en la que participaron los siguientes 37 recintos:

1.Galería del Palacio Municipal, 2.Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 3.Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 4.Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 5.Capilla del Arte UDLAP, 6.Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 7.Museo Viviente Puebla, 8.Museo Amparo, 9.Club & Museo del Automóvil, 10.Museo de Historia Scout, Casa del Clan de Rovers Hunab Ku, 11.Renacimiento Gráfico, 12.Estudio Azul Art Gallery, 13.Galería 16, 14.Museo de la Talavera Poblana Armando, 15.Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 16.Barrio del Artista "Rincón Histórico", 17.Galería de Arte "Ana Sofía", 18.Galería de Los Sapos - Arte y Subastas, 19.Pasaje Histórico 5 de Mayo, 20.Puente de Bubas, 21.Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 22.Museo UPAEP, 23.Arboterra, 24.Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 25.Museo Casa del Caballero Águila, 26.Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 27.Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 28.Casa de Cultura de Teziutlán, 29.Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 30.Museo de la Evolución Puebla, 31.Museo Interactivo de la Batalla del 5 de Mayo, 32.Fototeca Juan Crisóstomo Méndez / Fonoteca Vicente Teófilo Mendoza, 33.Casa del Títere Marionetas Mexicanas, 34.Museo del Automóvil Puebla, 35.Museo Internacional del Barroco, 36.Museo Regional de Cholula y 37.Museo de la Evolución Tehuacán.

8) El sábado 17 de agosto se llevó a cabo la Octava Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 18,599 visitantes, en la que participaron los siguientes 42 recintos:

1.Galería del Palacio Municipal, 2.Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 3.Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 4.Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 5.Museo "Casa del Menguero", 6.Capilla del Arte UDLAP, 7.Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 8.La Casa del Café, 9. Museo Viviente Puebla, 10. Museo Amparo, 11.Club & Museo del Automóvil, 12.Museo de Historia Scout, Casa del Clan de Rovers Hunab Ku, 13.Renacimiento Gráfico, 14.Estudio Azul Art Gallery, 15.Galería 16, 16.Museo de la Talavera Poblana Armando, 17.Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 18.Barrio del Artista "Rincón Histórico", 19.Galería de Arte "Ana Sofía", 20.Galería De Los Sapos - Arte y Subastas, 21.Pasaje Histórico 5 de Mayo, 22.Puente de Bubas, 23.Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 24.Museo UPAEP, 25.Arboterra, 26.Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 27.Museo Casa del Caballero Águila, 28.Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 29.Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 30.Museo de la Relojería "Alberto Olvera Hernández", 31.Casa de Cultura de Teziutlán, 32.Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 33.Biblioteca Palafoxiana, 34.Sala de Introducción a las 32 Regiones del Estado de Puebla, 35.Museo Taller Erasto Cortés, 36.Museo José Luis Bello y González, 37.San Pedro Museo de Arte, 38.Museo Regional de la Revolución Mexicana "Casa de los Hermanos Serdán", 39.Museo Regional "Casa de Alfenique", 40.Museo de Arte Popular "Ex Convento de Santa Rosa", 41.Patio de los Azulejos y 42.Museo del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos.

9) El sábado 14 de septiembre se llevó a cabo la Novena Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 18,118 visitantes, en la que participaron los siguientes 40 recintos:

1.Galería del Palacio Municipal, 2.Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 3.Capilla del Arte UDLAP, 4.Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 5.La Casa del Café Poblano, 6.Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 7.Museo "Casa del Menguero", 8.Museo Viviente Puebla, 9.Renacimiento Gráfico, 10.Estudio Azul Art Gallery, 11.Museo Amparo, 12.Club & Museo del Automóvil, 13.Museo de Historia Scout, Casa del Clan de Rovers Hunab Ku, 14.Galería 16, 15.Museo de la Talavera Poblana Armando, 16.Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 17.Barrio del Artista "Rincón Histórico", 18.Galería de Arte "Ana Sofía", 19.Galería de Los Sapos - Arte y Subastas, 20.Pasaje Histórico 5 de Mayo, 21.Puente de Bubas, 22.Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 23.Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 24.Arboterra, 25.Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 26.Museo Casa del Caballero Águila, 27.Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 28.Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 29.Museo de Relojería "Alberto Olvera Hernández", 30.Casa de Cultura de Teziutlán, 31.Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 32.Museo de la Evolución Puebla, 33.Museo Interactivo de la Batalla del 5 de Mayo, 34.Fototeca Juan Crisóstomo Méndez / Fonoteca Vicente Teófilo Mendoza, 35.Casa del Títere Marionetas Mexicanas, 36.Museo Infantil de la Constanza Mexicana, 37.Museo del Automóvil Puebla, 38.Museo Internacional del Barroco, 39.Museo Regional de Cholula y 40.Museo de la Evolución Tehuacán.

10) El sábado 26 de octubre se llevó a cabo la Décima Edición Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 30,293 visitantes, en la que participaron los siguientes 35 recintos:

1.Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 2.Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 3.La Casa del Café Poblano, 4.Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 5.Museo "Casa del Menguero", 6.Museo Viviente Puebla, 7.Estudio Azul Art Gallery, 8.Museo Amparo, 9.Club & Museo del Automóvil, 10.Galería 16, 11.Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 12.Barrio del Artista "Rincón Histórico", 13.Galería de Arte "Ana Sofía", 14.Galería De Los Sapos - Arte y Subastas, 15.Museo de Arte Religioso "Ex Convento de Santa Mónica", 16.Pasaje Histórico 5 de Mayo, 17.Puente de Bubas, 18.Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 19.Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 20.Museo UPAEP, 21.Arboterra, 22.Acuario Michin Puebla, 23.Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 24.Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 25.Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 26.Biblioteca Palafoxiana, 27.Sala de Introducción a las 32 Regiones del Estado de Puebla, 28.Museo Taller Erasto Cortés, 29.Museo José Luis Bello y González, 30.San Pedro Museo de Arte, 31.Museo Regional de la Revolución Mexicana "Casa de los Hermanos Serdán", 32.Museo Regional "Casa de Alfenique", 33.Museo de Arte Popular "Ex Convento de Santa Rosa", 34.Patio de los Azulejos y 35.Museo del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos.

11) El sábado 2 de noviembre se llevó a cabo la Onceava Edición de Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 71,602 visitantes, en la que participaron los siguientes 31 recintos:

1.Patio del Palacio Municipal, 2.Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 3.Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 4.La Casa del Café Poblano, 5.Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 6.Museo "Casa del Menguero", 7.Estudio Azul Art Gallery, 8.Renacimiento Gráfico, 9.Museo Amparo, 10.Galería 16, 11.Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 12.Barrio del Artista "Rincón Histórico", 13.Galería de Arte "Ana Sofía", 14.Galería De Los Sapos - Arte y Subastas, 15.Pasaje Histórico 5 de Mayo, 16.Puente de Bubas, 17.Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 18.Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 19.Arboterra, 20.Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 21.Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 22.Casa de Cultura de Teziutlán, 23.Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 24.Museo Taller Erasto Cortés, 25.Museo José Luis Bello y González, 26.San Pedro Museos de Arte, 27.Museo Regional de la Revolución Mexicana "Casa de los Hermanos Serdán", 28.Museo Regional "Casa de Alfenique", 29.Museo de Arte Popular "Ex Convento de Santa Rosa", 30.Patio de los Azulejos, y 31.Museo del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos.

12) El sábado 16 de noviembre se llevó a cabo la Doceava Edición de Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 14,242 visitantes, en la que participaron los siguientes 35 recintos:

1.Galería del Palacio Municipal, 2.Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 3.Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 4.La Casa del Café Poblano, 5.Carolino. Centro Universitario de la Cultura y los Saberes, 6.Museo "Casa del Menguero", 7.Museo Amparo, 8.Museo Viviente Puebla, 9.Galería 16, 10.Renacimiento Gráfico, 11.Club & Museo del Automóvil, 12.Museo de Historia Scout, Casa del Clan de Rovers Hunab Ku, 13.Galería de Arte "Ana Sofía", 14.Pasaje Histórico 5 de Mayo, 15.Puente de Bubas, 16.Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 17.Museo Nacional de los Ferrocarriles Mexicanos, 18.Museo UPAEP, 19.Arboterra, 20.Museo Casa del Caballero Águila, 21.Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 22.Museo de Relojería "Alberto Olvera Hernández", 23.Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 24.Casa de Cultura de Teziutlán, 25.Museo del Ferrocarril de Teziutlán, 26.Museo de la Evolución Puebla, 27.Museo Interactivo de la Batalla del 5 de Mayo, 28.Museo Infantil de la Constanza Mexicana, 29.Casa del Títere Marionetas Mexicanas, 30.Museo de la Música Mexicana Rafael Tovar y de Teresa, 31.Fototeca Juan Crisóstomo Méndez / Fonoteca Vicente Teófilo Mendoza, 32.Museo del Automóvil Puebla, 33.Museo Internacional del Barroco, 34.Museo Regional de Cholula y 35.Museo de la Evolución de Tehuacán.

Continúa...



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 7.6	LA 63 y LA 64 Realizar 12 acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos (PROMUPINNA XII.3) (PMCHP 4.6.2.2.2)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	13.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	13.00	Eficacia:	108.33%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> 13) El sábado 28 de diciembre se llevó a cabo la Treceava Edición de Noche De Museos del 2024, con una asistencia total de 10,502 visitantes en la que participaron los siguientes 26 recintos: 1.Galería del Palacio Municipal, 2.Museo Universitario "Casa de los Muñecos", 3.Capilla del Arte UDLAP, 4.Museo Urbano Interactivo del Tecnológico de Monterrey, 5.La Casa del Café Poblano, 6.Museo Amparo, 7.Museo Viviente Puebla, 8.Renacimiento Gráfico, 9.Estudio Azul Art Galery, 10.Club & Museo del Automóvil, 11.Sala "José Luis Rodríguez Alconedo" del Barrio del Artista, 12.Barrio del Artista "Rincón Histórico", 13.Galería de Arte "Ana Sofía", 14.Museo de la Talavera Poblana Armando, 15.Galería de Los Sapos - Arte y Subastas, 16.Pasaje Histórico 5 de Mayo, 17.Puente de Bupas, 18.Museo de la Memoria Histórica Universitaria, 19.Arboterra, 20.Acuario Michin Puebla, 21.Museo Comunitario de Ignacio Romero Vargas, 22.Museo Casa del Caballero Águila, 23.Museo Cuna del Ejército Mexicano - Casa Colorada, 24.Museo Regional Comunitario "Luciano Márquez Becerra", 25.Casa de Cultura de Teziutlán, 26.Museo del Ferrocarril de Teziutlán.					
<b>PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niñas, 0 Niños, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres.</b> <b>Nota: No se cuenta con el desglose de los datos ya que no se cuenta con la información por parte de los museos participantes.</b>					

## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 7.7	LA 44 y LA 57 Desarrollar 4 temporadas vacacionales, con actividades que permitan al visitante acercarse al Patrimonio Cultural y Natural que propicien su estadia en la Ciudad de Puebla (PROMUPINNA XII.3) (PMCHP 4.4.2.3.4)	Estado	Aceptable
		Unidad de medida	Temporada
Indicador	Número de temporadas vacacionales desarrolladas	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Se desarrollaron **cuatro temporadas vacacionales** en la Ciudad de Puebla mismas que se describen a continuación:

**1.** La Secretaría de Economía y Turismo, con el propósito de promover el desarrollo turístico de la ciudad de Puebla y difundir el Patrimonio Religioso, ha generado productos turísticos para la "Temporada Vacacional Semana Santa 2024", buscando propiciar la estadia de visitantes en la ciudad a través de un folleto de actividades turísticas para dar promoción y difusión a los diferentes eventos especiales que por temporada prepara la Industria Turística para los visitantes locales, nacionales e internacionales, con una asistencia aproximada de las actividades turísticas de 282 mil 774 visitantes atendidos.

**Actividades Turísticas de la Temporada de Semana Santa 2024:**

1. Recorridos al Antiguo Viacrucis de Puebla
2. Procesión de Viernes Santo
3. Tres Ediciones de Noche de Museos
4. Visita de las 7 Casas

**Actividades apoyadas con promoción y difusión:**

5. Procesión del Silencio
6. Representaciones de Semana Santa en Juntas Auxiliares "Herencia y Tradición"
7. XVI Edición del Festival Pasión "Cantos de Ida y Vuelta de Puebla para Hispanoamérica"
8. Lunes de visita turística por el Templo de Santo Domingo y Capilla del Rosario
9. Balneario Agua Azul
10. Africam Safari

**2.** La Secretaría de Economía y Turismo, con el propósito de promover el desarrollo turístico de la ciudad de Puebla, ha generado productos turísticos para la "Temporada Vacacional Verano 2024", buscando propiciar la estadia de visitantes en la ciudad a través de un folleto de actividades turísticas para dar promoción y difusión a los diferentes eventos especiales que por temporada prepara la Industria Turística para visitantes locales, nacionales e internacionales, con una asistencia aproximada de las actividades turísticas de 66 mil 001 visitantes atendidos.

**Actividades Turísticas de la Temporada Vacacional de Verano 2024:**

1. Recorridos "Paseando por Puebla" en autobús turístico
2. Dos ediciones de Noche de Museos
3. Mesas Poblanas y otros establecimientos se unen a "Noche de Museos" con descuentos especiales

**Actividades apoyadas con promoción y difusión:**

4. Temporada de Chile en Nogada
5. Festín Poblano
6. Verano de Arte y Cultura (IMACP)
7. Acuario Michín
8. Arboterra
9. Balneario Agua Azul
10. Molletes Poblanos en la Calle de los Dulces
11. Lunes de visita Turística Video Guía por el Templo de Santo Domingo y Capilla del Rosario
12. Cuexcomate, el Volcán más pequeño del mundo
13. Mercado de artesanías el Paríán
14. Ruta al Barrio Mágico, Barrio del Alto

**3.** La Secretaría de Economía y Turismo, con el propósito de promover el desarrollo turístico de la ciudad de Puebla, ha generado productos turísticos para la "**Temporada Vacacional Día de Muertos 2024**", buscando propiciar la estadia de visitantes en la ciudad a través de la Cartelera Digital para dar promoción y difusión a los diferentes eventos especiales que por temporada prepara la Industria Turística para visitantes locales, nacionales e internacionales, con una asistencia aproximada de las actividades turísticas de 845,809 visitantes atendidos.

**Actividades del Gobierno de la Ciudad**

1. XVII Festival "La Muerte es un Sueño":

**\* Desfile de Calaveras**

- Alfombra Monumental en el Zócalo de la Ciudad
- Exposición escultórica "Sendero al Mictlán"
- Exposición de Calaveras "Me lleva la Huesuda"

**2. Ornato monumental:**

- Rosetón de Papel Picado
- Paseo de flores con Guías de Cempasúchil
- Sendero de Catrinas
- Escultura "Mamá siempre tiene la razón" - Obra en celebración del 100 Aniversario del Surrealismo en México
- Exposición escultórica Mexi-cráneos

**3. Corredor de Ofrendas 2024**

4. 2 Ediciones de "Noche de Museos"


Continúa...



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 7.7	LA 44 y LA 57 Desarrollar 4 temporadas vacacionales, con actividades que permitan al visitante acercarse al Patrimonio Cultural y Natural que propicien su estadía en la Ciudad de Puebla (PROMUPINNA XII.3) (PMCHP 4.4.2.3.4)										Estado	Aceptable	
											Unidad de medida	Temporada	
Indicador	Número de temporadas vacacionales desarrolladas										Bajo demanda	No	
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	4.00
Programado al corte:		4.00			Avances al corte:			4.00		Eficacia:		100.00%	
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> 4. La Secretaría de Economía y Turismo, con el propósito de promover el desarrollo turístico de la ciudad de Puebla, ha generado productos turísticos para la “Temporada Vacacional Decembrina 2024”, buscando propiciar la estadía de visitantes en la ciudad a través de la Cartelera Digital para dar promoción y difusión a los diferentes eventos especiales que por temporada prepara la Industria Turística para visitantes locales, nacionales e internacionales, con una asistencia de 529,598 visitantes atendidos.  Contenido de la Cartelera Digital de Actividades Turísticas de la “Temporada de Decembrina 2024”:  Actividades de la Dirección de Turismo: 1. Navidad Desentonada 2. Visita los Nacimientos tradicionales 2024 2. Noche de Museos  Actividades apoyadas con promoción y difusión del Gobierno e Industria Turística: ❖ Caravana Navideña de Coca cola ❖ Actividades de Temporada del IMACP ❖ Aniversario de la inscripción de Puebla como Patrimonio Cultural en Puebla ❖ Presencia de Oaxaca en Puebla ❖ Moon Safari ❖ Corredor Navideño													
PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niñas, 0 Niños, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres. Nota: No se tienen los datos PROMUPINNA ya que no se cuenta con la información por parte de quienes reportan los datos de las actividades desarrolladas.													

Nivel	ResumenNarrativo												
Actividad 7.8	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención turística y fomento del patrimonio turístico con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)									Estado	No Iniciado		
										Unidad de medida	Proyecto		
Indicador	Número de proyectos en materia de atención turística y fomento del patrimonio turístico ejecutados									Bajo demanda	Sí		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			NI		Eficacia:		NI	
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4: “No iniciado por causas externas”, dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año. Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado proyectos en materia de atención turística y fomento del patrimonio turístico y dado que la actividad se encuentra etiquetada “Bajo demanda” se reporta como <b>No Iniciada</b> y no fue sujeta a evaluación.													
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025</b> se solicitó la aplicación del Criterio 4 “No iniciado por causas externas” a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.													





COMPONENTE 08



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101010824A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 08	LA 44, LA 47, LA 48, LA 49, LA 50, LA 52, LA 55, LA 57, LA 60, LA 65 y LA 66 Sistema de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante, implementado	Estado Global Pronosticado:		
		Acceptable		
Indicador	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de atención al turista y visitante	Estado Global Trimestral:		
		Acceptable		

Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Estratégico	Calidad	Ascendente	Ascendente	Trimestral
Unidad Administrativa	Dirección de Turismo			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (V1/V2) x 100	(Número de personas que respondieron con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) en materia de atención al turista y visitante / Total de personas encuestadas en materia de atención al turista y visitante) x 100	V1	Persona	Fija	Acumulada
		V2	Persona	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.91	0.00	0.00	0.00	0.91	0.00	0.91	0.91	0.91	91.00%
0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	197.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	249.00	150.00	696.00	99.43%
0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	250.00	150.00	700.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	109.26%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	106.48%

<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se elaboraron 700 encuestas sobre la medición de la satisfacción ciudadana, de las cuales <b>696 arrojaron un grado de satisfacción favorable</b> , mismas que se desglosan a continuación: Mayo: se elaboraron <b>200 encuestas</b> sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante correspondientes al <b>primer reporte</b> , de las cuales <b>165</b> fueron respondidos con muy bien, <b>32</b> con bien y 3 con regular: fueron encuestados 157 visitantes nacionales, 42 extranjeros, 1 cómo nacional-extranjero. En cuanto a género se registró atención a 86 femeninos, 110 masculinos, 1 otros género y 3 se registraron como respuestas dobles. Septiembre: se realizaron <b>100 encuestas, todas respondidas con grado de satisfacción favorable</b> , correspondientes al <b>segundo reporte</b> , de los cuales 37 fueron extranjeros y 63 nacionales. En cuanto a género se registró atención a 58 femeninos y 42 masculinos. Noviembre: Se realizaron <b>250 encuestas</b> , sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante correspondientes al <b>tercer reporte</b> , de las <b>cuales 237</b> fueron respondidos con <b>muy bien</b> , <b>12</b> con <b>bien</b> y <b>1</b> no contestó, de las cuales 136 fueron mujeres, 101 hombres y 13 no contestaron: fueron 141 extranjeros y 109 nacionales. Diciembre: Se elaboraron <b>150 encuestas</b> sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante correspondientes al <b>cuarto reporte</b> , de las <b>cuales 146</b> fueron respondidos con <b>muy bien</b> y <b>4</b> con <b>bien</b> , de las cuales 78 fueron mujeres y 72 hombres: fueron 64 extranjeros y 86 nacionales. <b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIOS Núm. SET-OS-ST-120/2024</b> (septiembre) y <b>SET-OS-ST-003/2025</b> (cuarto trimestre), se informó que el sobrecumplimiento se debió a la atención de calidad que se les otorga a los visitantes por parte del personal del Centro de Atención a Visitantes.
--

Continúa...





COMPONENTE 08



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101010824A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 08	LA 44, LA 47, LA 48, LA 49, LA 50, LA 52, LA 55, LA 57, LA 60, LA 65 y LA 66 Sistema de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante, implementado	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de atención al turista y visitante	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

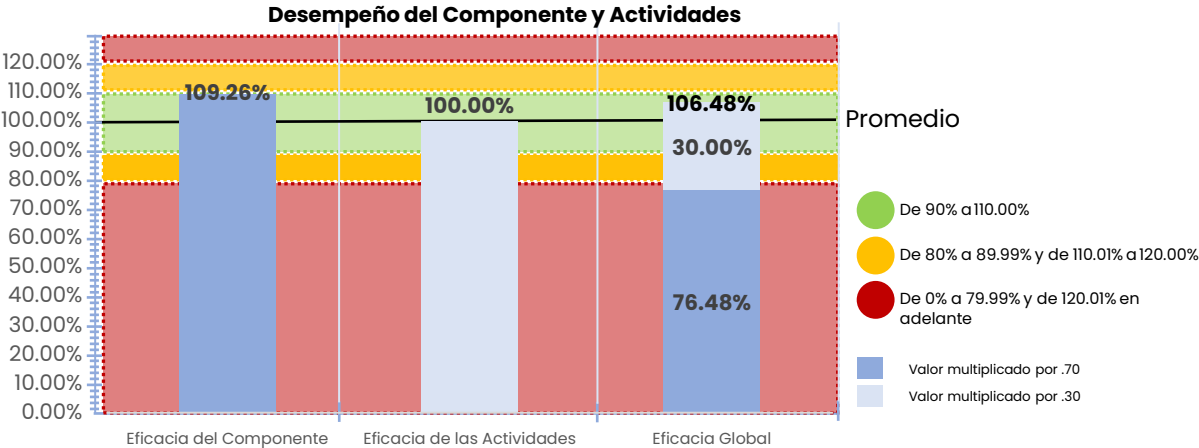
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Estratégico	Calidad	Ascendente	Ascendente	Trimestral
Unidad Administrativa	Dirección de Turismo			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (V1/V2) x 100	(Número de personas que respondieron con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) en materia de atención al turista y visitante / Total de personas encuestadas en materia de atención al turista y visitante) x 100	V1	Persona	Fija	Acumulada
		V2	Persona	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.91	0.00	0.00	0.00	0.91	0.00	0.91	0.91	0.91	91.00%
0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	197.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	249.00	150.00	696.00	99.43%
0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	250.00	150.00	700.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	109.26%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	106.48%





## ACTIVIDADES



## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 8.1	LA 55, LA 57 y LA 65 Atender 30 grupos de residentes en Juntas Auxiliares, Unidades Habitacionales y Colonias de la ciudad, en visitas, virtuales o presenciales, relativas a la preservación del patrimonio y el medio ambiente (PROMUPINNA XII.3) (PMCHP 4.1.1.1)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Grupo	
Indicador	Número de grupos de residentes de la ciudad, en visitas, virtuales o presenciales, relativas a la preservación del patrimonio y el medio ambiente atendidos	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	0.00	30.00
REALIZADO	0.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00	2.00	2.00	3.00	0.00	30.00

Programado al corte:	30.00	Avances al corte:	30.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron **30 atenciones a grupos** de residentes, desglosadas a continuación:

**Febrero se atendieron 3 grupos:**

- 1.- Escuela Primaria Profesor Rafael Águila Rosas de la Unidad Habitacional de la Margarita, el día 06 de febrero, se brindó apoyo a 58 personas.
- 2.- Colonia Reforma Agua Azul, el día 13 de febrero, se brindó apoyo a 51 personas.
- 3.- Junta Auxiliar San Pablo Xochimehuacan, el día 20 de febrero, se brindó apoyo a 63 personas.

**Marzo se atendieron 3 grupos:**

- 1.- Escuela Primaria Miguel Hidalgo, el día 12 de marzo, se brindó apoyo a 52 personas.
- 2.- Junta Auxiliar Santa María Guadalupe Tecola, el día 19 de marzo, se brindó apoyo a 59 personas.
- 3.- Junta Auxiliar San Baltazar Tetela, el día 28 de marzo, se brindó apoyo a 65 personas.

**Abril se atendieron 4 grupos:**

- 1.- Junta Auxiliar San Francisco Totimehuacan, el día 02 de abril, se brindó apoyo a 51 personas.
- 2.- Junta Auxiliar San Andrés Azumiatla, el día 09 de abril, se brindó apoyo a 64 personas.
- 3.- Junta Auxiliar Santo Tomas Chautla, el día 16 de abril, se brindó apoyo a 36 personas.
- 4.- Junta Auxiliar San Felipe Hueyotlipan, el día 23 de abril, se brindó apoyo a 52 personas.

**Mayo se atendieron 3 grupos:**

- 1.- Junta Auxiliar Ignacio Zaragoza, el día 07 de mayo, se brindó apoyo a 51 personas.
- 2.- Bachillerato Emperador Cuauhtémoc de la Junta Auxiliar San Sebastián de Aparicio, el día 14 de mayo, se brindó apoyo a 37 personas.
- 3.- Junta Auxiliar San Miguel Canoa, el día 21 de mayo, se brindó apoyo a 63 personas.

**Junio se atendieron 3 grupos:**

- 1.- Escuela Primaria Benito Juárez de la Junta Auxiliar Romero Vargas, el día 04 de junio, se brindó apoyo a 51 personas
- 2.- Estancia infantil "Ángel" de la Colonia Jesús González Ortega, el día 11 de junio, se brindó apoyo a 50 personas.
- 3.- Instituto Palenque A.C de la Junta Auxiliar San Sebastián de Aparicio, el día 18 de junio, se brindó apoyo a 50 personas.

**Julio se atendieron 3 grupos:**

- 1.- Escuela Primaria Benito Juárez de la Junta Auxiliar Romero Vargas, el día 02 de julio, se brindó apoyo a 53 personas
- 2.- Escuela Primaria Presidente Manuel Ávila Camacho, el día 09 de julio, se brindó apoyo a 55 personas.
- 3.- Escuela Primaria Esteban de Antuñano, el día 16 de julio, se brindó apoyo a 51 personas.

**Agosto se atendieron 4 grupos:**

- 1.- Escuela Primaria Esteban de Antuñano, el día 06 de agosto, se brindó apoyo a 55 personas.
- 2.- Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, el día 13 de agosto, se brindó apoyo a 43 personas.
- 3.- Junta Auxiliar San Felipe Hueyotlipan, el día 20 de agosto, se brindó apoyo a 47 personas.
- 4.- Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, el día 20 de agosto, se brindó apoyo a 21 personas.

**Septiembre se atendieron 2 grupos:**

- 1.- Grupo de jubilados, pensionados y adultos mayores, el día 03 de septiembre, se brindó apoyo a 57 personas.
- 2.- Escuela Primaria Miguel Hidalgo y Costilla, el día 18 de septiembre, se brindó apoyo a 50 personas.

**Octubre se atendieron 2 grupos:**

- 1.- Instituto Palenque A.C., el día 22 de octubre, se brindó apoyo a 51 personas.
- 2.- Instituto Palenque A.C., el día 23 de octubre, se brindó apoyo a 50 personas.

**Noviembre se atendieron 3 grupos:**

- 1.- Instituto Palenque A.C. nivel Primaria, de la Junta Auxiliar de San Sebastián de Aparicio, el día 5 de noviembre, se brindó apoyo a 50 personas.
- 2.- Primaria Federal Miguel Hidalgo y Costilla, de la col. Unión Antorchista, el día 12 de noviembre, se brindó apoyo a 52 personas.
- 3.- Primaria Roberto Cañedo, de la Junta Auxiliar de la Libertad, el día 19 de noviembre, se brindó apoyo a 52 personas.

**PROMUPINNA: 893 beneficiados; 452 Niñas, 425 Niños, 12 Adolescentes Mujeres, 4 Adolescentes Hombres.**

**Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:**

Mediante **OFICIO Núm SET-OS-ST-058/2024** (abril) se solicitó justificar el sobrecumplimiento de la actividad debido a que se están realizando recorridos para Juntas Auxiliares solicitadas por el Sistema DIF Municipal.

Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-105/2024** (agosto) se solicitó justificar el sobrecumplimiento de la actividad debido a la alta demanda de solicitudes recibidas por parte de los ciudadanos.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 8.2	LA 44, LA 48 y LA 50 Atender 22 grupos del sector de la industria turística (PMCHP 4.1.3.4.1) (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Grupo	
Indicador	Número de grupos del sector de la industria turística atendidos	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	0.00	22.00
REALIZADO	0.00	2.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	0.00	22.00

Programado al corte:	22.00	Avances al corte:	22.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron <b>22 atenciones a grupos</b> del sector de la industria turística desglosados a continuación: En el mes de febrero se atendieron <b>2 grupos</b> : 1.- Hotel Presidente Intercontinental Puebla, el día 02 de febrero, con la finalidad de conocer los espacios con lo que cuentan para llevar a cabo reuniones y eventos. 2.- Hotel Gamma Puebla Señorial, el día 08 de febrero, con la finalidad de conocer los espacios con lo que cuentan para llevar a cabo reuniones y eventos. En el mes de marzo se atendieron <b>2 grupos</b> : 1.- Hotel Boutique Casa Azulai Puebla, el día 20 de marzo, con la finalidad de conocer los espacios con lo que cuentan para llevar a cabo reuniones y eventos. 2. Hotel Perla Boutique, el día 26 de marzo, con la finalidad de hacer entrega de folletería turística y conocer los espacios con lo que cuentan. En el mes de abril se atendieron <b>2 grupos</b> : 1.- Hotel Fiesta Inn Puebla Las Ánimas, el día 04 de abril, con la finalidad de informar sobre los apoyos turísticos, hacer entrega de folletería y conocer los espacios con los que cuentan. 2.- Hotel Presidente Intercontinental Puebla, el día 09 de abril, con la finalidad de informar sobre los apoyos turísticos. En el mes de mayo se atendió <b>1 grupo</b> : 1.- Hotel NH del Centro Histórico, el día 08 de mayo, con el objetivo de proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría. En el mes de junio se atendieron <b>2 grupos</b> : 1.- Casa Juárez, el día 17 de junio, con la finalidad de conocer los espacios con los que cuentan y proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría. 2.- Hotel Arcángel, el día 20 de junio, con la finalidad de conocer los espacios con los que cuentan y proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría. En el mes de julio se atendieron <b>2 grupos</b> : 1.- Universidad Tecnológica de Puebla, el día 05 de julio, con la finalidad de mostrar los resultados preliminares del "Sistema de Evaluación de la Calidad en el Servicio en Centros de Consumo de la Ciudad de Puebla", evaluación que se aplicó a los restaurantes pertenecientes al Programa Mesas Poblanas, evaluando la atención y servicio que brindan. 2.- Hotel City Express Angelópolis, el día 24 de julio, con la finalidad de conocer los espacios con los que cuenta, proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría, un programa de capacitación para su personal y cartas de bienvenida En el mes de agosto se atendieron <b>3 grupos</b> : 1. Hotel NH Centro, el día 26 de agosto, con la finalidad de informar sobre los apoyos turísticos, hacer entrega de folletería y proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría. 2. Hotel Palace Puebla, el día 28 de agosto, con la finalidad de conocer los espacios con lo que cuentan y proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría. 3. Hotel One Serdán, el día 30 de agosto, con la finalidad de informar sobre los apoyos turísticos, hacer entrega de folletería y proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría. En el mes de septiembre se atendieron <b>2 grupos</b> : 1.- Hotel El Descanso, el día 04 de septiembre, con la finalidad de informar sobre los apoyos turísticos, hacer entrega de folletería y proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría. 2.- Hospedajes Air&b Los Fuertes de Loreto y Guadalupe, el día 18 de septiembre, con la finalidad de informar sobre los apoyos turísticos, hacer entrega de folletería y proporcionar información detallada sobre los programas de la Secretaría. En el mes de octubre se atendieron <b>3 grupos</b> : 1.- Hotel Presidente Intercontinental, el día 17 de octubre, con la finalidad de informar sobre los apoyos turísticos, hacer entrega de folletería turística e informar sobre los programas de la Secretaría. 2.- Hotel Palace, el día 22 de octubre, con la finalidad de informar sobre los apoyos turísticos, hacer entrega de folletería e informar sobre los programas de la Secretaría. 3.- Hotel Casona de los Sapos, el día 29 de octubre, con la finalidad de informar sobre apoyos turísticos, hacer entrega de folletería e informar sobre los programas de la Secretaría. En el mes de noviembre se atendieron <b>3 grupos</b> : 1.- Alianza de Hoteles Puebla, el día 7 de noviembre, con la finalidad de proporcionarle informes sobre los apoyos turísticos que brinda la Secretaria de Economía y Turismo; así como conocer las necesidades y los servicios proporcionados por la Alianza, para futuras colaboraciones. 2.- Hotel Casona María, el día 25 de noviembre, con la finalidad de proporcionarle folletería turística e informarle sobre los apoyos turísticos que brinda la Secretaria de Economía y Turismo. 3.- Asociación de Hoteles y Moteles de Puebla, el día 25 de noviembre, con la finalidad de proporcionarle informes sobre los apoyos turísticos que brinda la Secretaria de Economía y Turismo; así como conocer las necesidades y los servicios proporcionados por la Asociación, con el objetivo de trabajar en colaboración para la propuesta de estrategias a favor del Turismo en el Municipio de Puebla.					
--	--	--	--	--	--

## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 8.3	LA 55 y LA 57 Atender 300 solicitudes de recorridos turísticos en la zona patrimonio de Puebla (Bajo demanda) (PROMUPINNA XII.3) (PMCHP 4.1.1.1)			Estado
				Aceptable
Indicador	Número de solicitudes de recorridos turísticos atendidas			Unidad de medida
				Solicitud
Indicador	Número de solicitudes de recorridos turísticos atendidas			Bajo demanda
				Sí

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	17.00	18.00	25.00	30.00	25.00	25.00	35.00	35.00	25.00	25.00	25.00	15.00	300.00
REALIZADO	17.00	18.00	25.00	30.00	25.00	25.00	35.00	35.00	25.00	25.00	25.00	15.00	300.00

Programado al corte:	300.00	Avances al corte:	300.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	--------	-------------------	--------	-----------	---------

## Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron **300 solicitudes** de recorridos turísticos.

Enero: Se realizaron **17** recorridos, 8 recorridos en el Palacio Municipal con 113 personas, y 9 del Centro Histórico con una asistencia de 68 personas, haciendo un total de 181 personas atendidas.

Febrero: se atendieron **18** recorridos, 9 recorridos en Palacio Municipal con 257 personas, y 9 recorridos del Centro Histórico con 185 personas, haciendo un total de 442 personas atendidas.

Marzo: Se atendieron **25** recorridos, 14 recorridos en Palacio Municipal con 411 personas, y 11 recorridos del Centro Histórico con 105 personas, haciendo un total de 516 personas.

Abril: Se atendieron **30** recorridos, 20 recorridos en Palacio Municipal con 433 personas y 10 recorridos del Centro Histórico con 198 personas, haciendo un total de 631 personas.

Mayo: Se atendieron **25** recorridos, 10 recorridos en Palacio Municipal con 254 personas y 15 recorridos del Centro Histórico con 242 personas, haciendo un total de 496 personas.

Junio: Se atendieron **25** recorridos, 14 recorridos en Palacio Municipal con 275 personas y 11 recorridos del Centro Histórico con 270 personas, haciendo un total de 545 personas.

Julio: Se atendieron **35** recorridos, 23 recorridos en Palacio Municipal con 399 personas y 12 recorridos del Centro Histórico con 105 personas, haciendo un total de 504 personas.

Agosto: Se atendieron **35** recorridos, 23 recorridos en Palacio Municipal con 325 personas y 12 recorridos del Centro Histórico con 264 personas, haciendo un total de 589 personas.

Septiembre: Se atendieron **25** recorridos, 18 recorridos en Palacio Municipal con 199 personas y 7 recorridos del Centro Histórico con 135 personas, haciendo un total de 334 personas.

Octubre: En este mes se atendieron **25** recorridos, 15 recorridos en Palacio Municipal con 232 personas y 10 recorridos del Centro Histórico con 156 personas, haciendo un total de 388 personas.

Noviembre: En este mes se atendieron **25** recorridos, 21 recorridos en Palacio Municipal con 305 personas y 4 recorridos del Centro Histórico con 107 personas, haciendo un total de 412 personas.

Diciembre: En este mes se atendieron **15** recorridos, 13 recorridos en Palacio Municipal con 295 personas y 2 recorridos del Centro Histórico con 5 personas, haciendo un total de 300 personas.

**PROMUPINNA: 2,124 beneficiados; 851 Niñas, 715 Niños, 332 Adolescentes Mujeres, 226 Adolescentes Hombres.**

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 8.4	LA 49 Obtener 1 constancia de capacitación para personal relacionado al turismo (servidores públicos, miembros del sector turístico, entre otros)			Estado
				Aceptable
Indicador	Número de constancias de capacitación para personal relacionado al turismo obtenidas			Unidad de medida
				Constancia
Indicador	Número de constancias de capacitación para personal relacionado al turismo obtenidas			Bajo demanda
				No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

## Comentarios adicionales de los Avances:

Se obtuvo **1 constancia** de capacitación para personal relacionado al turismo.

El 15 de agosto del año en curso fue comisionado una persona al Curso de Capacitación "Estrategias de Mercadotecnia para el sector Gastronómico" impartido por la Cámara Nacional de la Industria de Restaurantes y Alimentos Condimentados CANIRAC Puebla, con la finalidad de que el personal esté capacitado en materia del sector turístico y gastronómico para lograr mejores resultados a través de herramientas y acciones para el posicionamiento de la ciudad de Puebla en materia gastronómica.



## ACTIVIDADES



## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 8.5	LA 66 Ofrecer 130 pláticas de sensibilización turística a personal de contacto directo e indirecto con el turista (PROIGUALDAD 3.2.7)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Plática	
Indicador	Número de pláticas de sensibilización turística ofrecidas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	8.00	12.00	11.00	10.00	12.00	15.00	12.00	11.00	12.00	12.00	10.00	5.00	130.00
REALIZADO	8.00	12.00	11.00	10.00	12.00	15.00	12.00	11.00	12.00	12.00	10.00	5.00	130.00

Programado al corte:	130.00	Avances al corte:	130.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se ofrecieron <b>130 pláticas</b> de sensibilización. Enero se ofrecieron <b>8</b> pláticas beneficiando a 102 personas de los cuales 59 fueron mujeres y 43 hombres. Febrero se ofrecieron <b>12</b> pláticas beneficiando a 183 personas de las cuales 118 fueron mujeres y 65 hombres. Marzo: Se ofrecieron <b>11</b> pláticas beneficiando a 75 personas de las cuales 59 fueron mujeres y 16 hombres. Abril: Se ofrecieron <b>10</b> pláticas beneficiando a 177 personas de las cuales 103 fueron mujeres y 74 hombres. Mayo: se ofrecieron <b>12</b> pláticas beneficiando a 178 personas de las cuales 90 fueron mujeres y 88 hombres. Junio: Se ofrecieron <b>15</b> pláticas beneficiando a 126 personas de las cuales 72 fueron mujeres y 54 hombres. Julio: Se ofrecieron <b>12</b> pláticas beneficiando a 191 personas de las cuales 105 fueron mujeres y 86 hombres. Agosto: Se ofrecieron <b>11</b> pláticas beneficiando a 182 personas de las cuales 85 fueron mujeres y 97 hombres. Septiembre: Se ofrecieron <b>12</b> pláticas beneficiando a 102 personas de los cuales 53 fueron mujeres y 49 hombres. Octubre: En este mes se atendieron <b>12</b> pláticas beneficiando a 89 personas de las cuales 57 fueron mujeres y 32 hombres. Noviembre: En este mes se atendieron <b>10</b> pláticas beneficiando a 76 personas de las cuales 42 fueron mujeres y 34 hombres. Diciembre: En este mes se atendieron <b>5</b> pláticas beneficiando a 20 personas de las cuales 6 fueron mujeres y 14 hombres. <b>PROIGUALDAD: 1,501 beneficiados; 849 Mujeres, 652 Hombres.</b>					


Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 8.6	LA 47 Atender 54,000 personas en módulos de información turística (turistas nacionales e internacionales) (Bajo demanda) (PPA 2.4)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Persona	
Indicador	Número de personas en módulos de información turística atendidas	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	4,500.00	3,500.00	4,500.00	5,500.00	4,000.00	4,000.00	5,500.00	5,500.00	4,000.00	3,700.00	4,700.00	4,600.00	54,000.00
REALIZADO	4,515.00	4,626.00	5,632.00	4,815.00	4,257.00	4,058.00	6,010.00	5,291.00	4,000.00	6,069.00	5,920.00	4,980.00	60,173.00

Programado al corte:	54,000.00	Avances al corte:	60,173.00	Eficacia:	111.43%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> <b>La actividad fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda".</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron a <b>60,173 personas</b> en módulos de información turística. Enero: Se atendieron <b>4515</b> personas en ambos módulos, en CAPU 767 personas y en el módulo de CAV 3748 personas. Febrero: Se atendieron <b>4626</b> personas en ambos módulos, en CAPU 674 personas y en el módulo de CAV 3952 personas. Marzo: Se atendieron <b>5632</b> personas en ambos módulos, en CAPU 1082 personas y en el módulo de CAV 4550 personas. Abril: Se atendieron <b>4815</b> personas en ambos módulos, en CAPU 1079 personas y en el módulo CAV 3736 personas. Mayo: Se atendieron <b>4257</b> personas en ambos módulos, en CAPU 874 personas y en el módulo de CAV 3383 personas. Junio: Se atendieron a <b>4058</b> personas en ambos módulos, en CAPU 658 personas y en el módulo de CAV 3400 personas. Julio: Se atendieron <b>6010</b> personas en ambos módulos, en CAPU 1197 personas y en el módulo de CAV 4813 personas. Agosto: Se atendieron <b>5291</b> personas en ambos módulos en CAPU 1029 personas y en el módulo de CAV 4262 personas. Septiembre: Se atendieron <b>4000</b> personas en ambos módulos en CAPU 963 personas y en el módulo de CAV 3037 personas. Octubre: En este mes se atendieron <b>6069</b> personas en ambos módulos, en CAPU 860 y en el módulo de CAV 5209 personas. Noviembre: En este mes se atendieron <b>5920</b> personas en ambos módulos, en CAPU 875 y en el módulo CAV 5,045 personas. Diciembre: En este mes se atendieron <b>4980</b> personas en ambos módulos, en CAPU 1,669 y en el módulo CAV 3,311 personas. <b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIOS SET-ST-OS-037/2024</b> (marzo), <b>SET-ST-OS-058/2024</b> (abril), <b>SET-ST-OS-078/2024</b> (junio), <b>SET-OS-ST-094/2024</b> (julio), <b>SET-OS-ST-105/2024</b> (agosto) y <b>SET-ST-OS-119/2024</b> (septiembre) se solicitó justificar la actividad debido a que está clasificada "Bajo demanda" y se atendió un número mayor de personas en los módulos de información turística.					


## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 8.7	LA 47 Realizar 3 mantenimientos a Centros de Atención al visitante	Estado	Aceptable 
		Unidad de medida	Mantenimiento
Indicador	Número de mantenimientos a Centros de Atención al visitante realizados	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron <b>3 mantenimientos</b> al Centro de Atención al Visitante (CAV) desglosada a continuación: Abril: Se realizó el primer mantenimiento consistente en pintar las paredes en las instalaciones del CAV. Junio: Se realizó el segundo mantenimiento consistente en la aplicación de pintura en las instalaciones del CAV. Septiembre: Se realizó el tercer mantenimiento consistente en la aplicación de pintura en las instalaciones del CAV.					

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 8.8	LA 57 Realizar 1 acción para fomentar el día mundial del turismo	Estado	Aceptable 
		Unidad de medida	Acción
Indicador	Número de acciones para fomentar el día mundial del turismo realizadas	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> El H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla a través de la Secretaría de Economía y Turismo, buscó sumarse a la celebración oficial de este año de la Organización Mundial del Turismo (OMT) en el marco del "Día Mundial del Turismo" el pasado 27 de septiembre, en dónde se desarrolló el siguiente material digital para difusión en medios impresos y digitales: 1. Columna en medios; 2. Video; 3. Postal digital, todo lo anterior con el objetivo de posicionar a Puebla como un destino turístico.					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 8.9	LA 52 Elaborar 4 reportes sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante a través de la aplicación de encuestas (PROIGUALDAD 1.2.10) (PROMUPINNA XV.1)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida	Reporte		
Indicador	Número de reportes sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante elaborados									Bajo demanda	No		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se elaboraron **700 encuestas** sobre la medición de la satisfacción ciudadana misma que se desglosan a continuación:

Mayo: se elaboraron **200 encuestas** sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante correspondientes al **primer reporte**, de las cuales **165** fueron respondidos con muy bien, **32** con bien y **3** con regular: fueron encuestados 157 visitantes nacionales, 42 extranjeros, 1 cómo nacional-extranjero.

En cuanto a género se registró atención a **86** femeninos, **110** masculinos, **1** otros género y **3** se registraron como respuestas dobles.

Septiembre: se realizaron **100 encuestas**, todas respondidas con grado de satisfacción favorable, correspondientes al **segundo reporte**, de los cuales 37 fueron extranjeros y 63 nacionales.

En cuanto a género se registró atención a **58** femeninos y **42** masculinos.

Noviembre: Se realizaron **250 encuestas**, sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante correspondientes al **tercer reporte**, de las **cuales 237** fueron respondidos con **muy bien**, **12** con **bien** y **1** no contestó, de las cuales **136** fueron mujeres, **101** hombres y **13** no contestaron: fueron **141** extranjeros y **109** nacionales.

Diciembre: Se elaboraron **150 encuestas** sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante correspondientes al **cuarto reporte**, de las **cuales 146** fueron respondidos con **muy bien** y **4** con **bien**, de las cuales **78** fueron mujeres y **72** hombres: fueron **64** extranjeros y **86** nacionales.

**PROIGUALDAD: 684 beneficiados; 358 Mujeres, 325 Hombres, 1 Otro.**

**Nota: En cuanto a género se registraron 3 respuestas dobles y 13 no contestaron.**

**PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niñas, 0 Niños, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres.**

**Nota: No se cuentan con datos PROMUPINNA ya que la encuesta va orientada a personas mayores de edad.**





## ACTIVIDADES



## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 8.10	LA 55 y LA 60 Atender 14 grupos de promoción especializada (representantes de agencia de viajes, prensa especializada, personalidades mediáticas, empresarios de servicios turísticos, entre otros) (PMCHP 4.1.3.4.1) (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable
		Unidad de medida	Grupo
Indicador	Número de grupos de promoción especializada atendidos	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	14.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	14.00

Programado al corte:	14.00	Avances al corte:	14.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron <b>14 Fam Trip</b> que se desglosan a continuación: Enero.- A solicitud del Hotel Marriott Puebla Mesón del Ángel, Fam Trip para la agencia Miles Viajes, donde se brindó el apoyo con el traslado CDMX - Puebla el día sábado 20 de enero y el traslado Puebla - CDMX el día domingo 21 de enero, se mostraron los atractivos turísticos de la ciudad de Puebla con el objetivo de incrementar el turismo otorgando difusión de la ciudad resaltando el patrimonio del que somos herederos. Febrero.- A solicitud del Hotel Marriott Puebla Mesón del Ángel, Fam Trip para Agencia Viajes Palacio, el día 25 de febrero, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla con el objetivo de incrementar el turismo otorgando difusión de la ciudad resaltando el patrimonio del que somos herederos. Marzo.- A solicitud de Uriarte Talavera, Fam Trip para miembros destacados de la Prensa Española, del 1 al 7 de marzo, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla con el objetivo de incrementar el turismo otorgando difusión de la ciudad resaltando el patrimonio del que somos herederos. Abril: 1.- Se atendió la solicitud del Hotel Palacio Julio, Fam Trip para representantes provenientes de Grecia, del 11 al 14 de abril, donde se mostraron los atractivos turísticos de Puebla, con el objetivo de incrementar el turismo otorgando difusión de la ciudad resaltando el patrimonio del que somos herederos. 2.- Solicitud de Mex-Inca Travel, Fam Trip para 16 agentes de 6 agencias de viaje de la ciudad de Pachuca, el día 19 de abril, donde se mostraron los atractivos turísticos de Puebla con el objetivo de incrementar el turismo otorgando difusión de la ciudad resaltando el patrimonio del que somos herederos. Mayo: 1.- Se atendió la solicitud de Grupo Black Toro, Fam Trip para un selecto grupo de empresarios proveniente de Madrid, del 9 al 10 de mayo, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla con el objetivo de incrementar el turismo otorgando difusión de la ciudad resaltando el patrimonio del que somos herederos. 2.- Solicitud de Délice Network, Fam Trip para 7 participantes clave de la industria turística, del 24 al 27 de mayo, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla con el objetivo de incrementar el turismo otorgando difusión de la ciudad resaltando el patrimonio del que somos herederos. Junio.- Se atendió la solicitud de Vive Puebla, Fam Trip para Travel Manager, del 07 al 09 de junio, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla con el objetivo de incrementar el turismo otorgando difusión de la ciudad resaltando el patrimonio del que somos herederos. Julio: 1.- Se atendió la solicitud de Vive Puebla, Fam Trip para Account Managers y Meeting Planers, del 12 al 14 de julio, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla, como el Pasaje Histórico 5 de mayo y Palacio Municipal para darle difusión de la ciudad. 2.- Se atendió la solicitud del Instituto Municipal de Arte y Cultura (IMACP) para miembros de la compañía titiritera cubana "Teatro La Proa", con el objetivo de incrementar el turismo del 13 al 16 de julio. Septiembre: 1.- Se atendió la solicitud de ELITE MX XPORTS, el 04 de septiembre, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla, como el Palacio Municipal, Biblioteca Palafoxiana y Catedral de Puebla para darle difusión a la Ciudad. 2.- Se atendió la solicitud de MEXENTIAL, el 08 de septiembre, donde se mostró el Palacio Municipal de la Ciudad de Puebla para darle difusión a la Ciudad. 3.- Se atendió la solicitud de NH PUEBLA CENTRO HISTÓRICO, del 15 al 17 de septiembre, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla, como el Palacio Municipal, Biblioteca Palafoxiana y Catedral de Puebla para darle difusión a la Ciudad. 4.- Se atendió la solicitud de FIESTA INN ANIMAS PUEBLA el 24 de septiembre, donde se mostraron los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla, como el Centro Histórico, Palacio Municipal, Biblioteca Palafoxiana y Catedral de Puebla para darle difusión a la Ciudad.					

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 8.11	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado
		Unidad de medida	Proyecto
Indicador	Número de proyectos en materia de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción ejecutados	Bajo demanda	Sí

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI



Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> <b>La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado proyectos en materia de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como <b>No Iniciada</b> y no fue sujeta a evaluación. <b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025 se solicitó la aplicación del Criterio 4 "No iniciado por causas externas" a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.					



COMPONENTE 09



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101010924A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 09	LA 58, LA 59, LA 60, LA 61 y LA 64 Acciones de atracción y atención del turismo, implementadas	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Variación porcentual del porcentaje de ocupación hotelera del año 2024 respecto a 2022 (Fuente: DATATUR)	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Estratégico	Eficacia	Ascendente	Ascendente	Anual
Unidad Administrativa	Dirección de Turismo			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Variación porcentual $[(V1/V2)-1] \times 100$	$[(\text{Porcentaje de ocupación hotelera en el 2024 (Fuente: DATATUR)} / \text{Porcentaje de ocupación hotelera en el 2022 (Fuente: DATATUR)}) - 1] \times 100$	V1	Ocupación	Acumulada	Acumulada
		V2	Ocupación	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51.5	51.5	6.91%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.17	48.17	

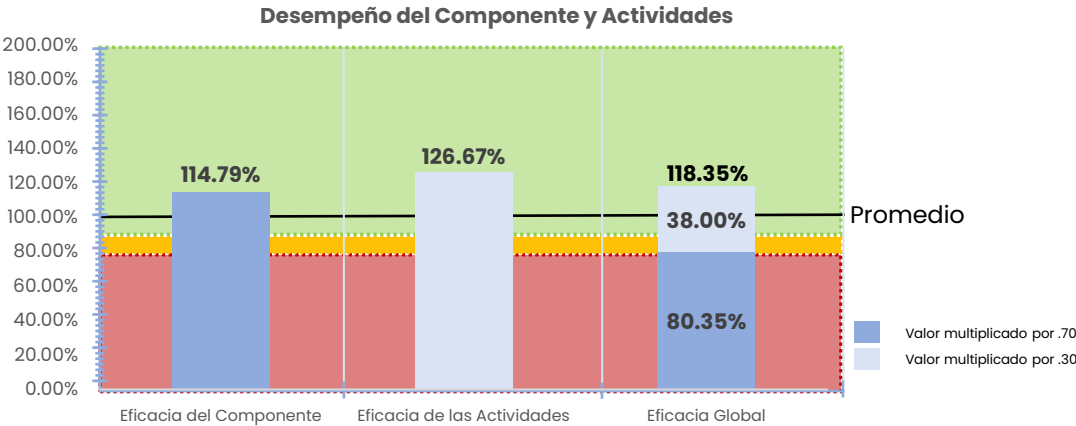
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	59.12	59.12	22.73%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.17	48.17	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	114.79%	Eficacia de las actividades:	126.67%	Eficacia global:	118.35%

**Comentarios adicionales de los Avances:**  
**La eficacia de las actividades presentaron un sobrecumplimiento superior al 110.00%.**  
Al mes de diciembre se cuenta con un porcentaje de ocupación hotelera en el 2024 de **59.12%** de acuerdo con el portal del Sistema Nacional de Información Estadística del Sector Turismo de México-DataTur.

**Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:**

- La eficacia de las actividades presentó un sobrecumplimiento superior al 110.00%, en virtud del sobrecumplimiento en la **Actividad 9.3**, que obtuvo una eficacia del **180.00%** justificada mediante **OFICIOS Núm. SET-OS-ST-105/2024** (agosto), **SET-OS-ST-119/2024** (septiembre) y **SET-OS-ST-001/2025** (cuarto trimestre) ya que se recibió un mayor número de invitaciones en eventos de posicionamiento, por lo anterior, el promedio de eficacia de las actividades se eleva al **118.35%**.
- Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-012/2025** (cuarto trimestre), dirigido al Coordinador General del IMPLAN, se solicitó justificar el sobrecumplimiento del Componente, ya que la base comparativa es 2022 año que aún estaba afectado por la pandemia y en el que la recuperación del sector turístico apenas comenzaba. A medida que las condiciones económicas y sanitarias se fueron estabilizando, la confianza para asistir a eventos presenciales fue aumentando, lo que, sumado a los esfuerzos coordinados entre el Gobierno Municipal, el Gobierno Estatal y la iniciativa privada, ha potenciado la promoción del destino y atracción de eventos en la ciudad.





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 9.1	LA 58, LA 60, LA 61 y LA 64 Apoyar 50 eventos para propiciar el posicionamiento del municipio como sede a nivel nacional e internacional de encuentros (Bajo demanda) (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Evento	
Indicador	Número de eventos para propiciar el posicionamiento del municipio como sede a nivel nacional e internacional de encuentros apoyados	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	2.00	4.00	4.00	5.00	5.00	6.00	6.00	7.00	6.00	5.00	0.00	50.00
REALIZADO	1.00	6.00	2.00	6.00	5.00	5.00	5.00	9.00	11.00	2.00	6.00	1.00	59.00

Programado al corte:	50.00	Avances al corte:	59.00	Eficacia:	118.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

La actividad fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda".

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se apoyaron **59 eventos** para propiciar el posicionamiento del municipio mismos que se desglosan a continuación:

Enero: **1.** Bilingualism in the Hispanic and Lusophone World Fourth International Conference, del 10 al 12 de enero de 2024.

Febrero: **1.** Encuentro Nacional de Unidades de Igualdad de Género de los Poderes Legislativos, del 8 al 9 de febrero de 2024, **2.** XVI Curso Internacional de Pediatría, del 8 al 10 de febrero de 2024, **3.** Intercambio Académico de Cadetes e Instructores de la Academia Metropolitana de Seguridad Pública de León Guanajuato, del 12 al 15 de febrero de 2024, **4.** Reunión de Líderes Rotarios en México, RIMEX, del 15 al 17 de febrero de 2024, **5.** XXXVI Congreso de la Región Sur Poniente de la Central Mexicana de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos, A.C., del 16 al 18 de febrero de 2024 y **6.** 20va Edición de Expo a la Belleza Profesional, el 18 y 19 de febrero de 2024.

Marzo: **1.** 82 Congreso Nacional de Neumología y Cirugía de Tórax, del 13 al 17 de marzo de 2024 y **2.** 3er Encuentro Nacional de USEM Joven, del 22 al 23 marzo de 2024.

Abril: **1.** Diplomado en Análisis Criminal, del 8 al 19 de abril de 2024, **2.** Foro Creadores México, del 11 al 12 de abril de 2024, **3.** Asamblea Nacional Extraordinaria CONACCA-Puebla 2024, del 12 al 15 de abril 2024, **4.** Reunión de Alineación 2024 de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción, del 18 al 20 de abril de 2024, **5.** Intercambio Académico de la Academia Metropolitana de Seguridad Pública de León, Guanajuato y el Instituto de Seguridad de Chihuahua, del 22 al 26 de abril de 2024 y **6.** XXXIII Congreso Nacional de la Asociación Nacional de Facultades, Escuelas de Derecho, Departamentos de Derecho e Institutos de Investigación Jurídica, A.C. (ANFADE), del 25 al 26 de abril de 2024.

Mayo: **1.** VII Congreso de Rehabilitación Cardiopulmonar en Cuidados Intensivos y Ventilación Mecánica, del 2 al 4 de mayo de 2024, **2.** Cinco de Mayo Summit, del 3 al 4 de mayo de 2024, **3.** Vibrart 2024, del 15 al 18 de mayo de 2024, **4.** Segundo Congreso Internacional de Ingeniería Civil en Ciudades Patrimonio Mundial del 15 al 18 de mayo de 2024 y **5.** Copa Andes Puebla 2024, del 23 al 26 de mayo de 2024.

Junio: **1.** Juegos Nacionales Deportivos 2024, del 11 al 14 de junio de 2024, **2.** XXIII Congreso de la Asociación Mexicana de Metabolismo Óseo y Mineral AMMOM, del 12 al 15 de junio de 2024, **3.** XXI Juegos Deportivos Nacionales de la Educación Media Superior 2024, del 15 al 26 de junio de 2024, **4.** XL Congreso Internacional de Controladores de Plagas Urbanas, del 16 al 21 de junio de 2024, y **5.** Congreso AMIC 2024, del 19 al 21 de junio de 2024.

Julio: **1.** 3ra. Edición del International Dental Meeting Puebla 2024, el 12 y 13 de julio de 2024, **2.** 17º Simposio Bienal de Grupo de Estudios sobre la Mujer en España y las Américas (pre-1800), del 17 al 19 de julio de 2024, **3.** Copa Franja 2024, del 17 al 21 de julio de 2024, **4.** Youthfest Encounter Magdalena, del 25 al 28 de julio de 2024, **5.** Exposición Internacional de Publicidad México Road Show Puebla y VII Sesión de Consejo Directivo Nacional de CANAGRAF, del 26 y 27 de julio de 2024.

Agosto: **1.** Torneo Nacional de Ligas Categoría Juvenil Menor 13-14 años "Nuevos Valores", del 27 de julio al 3 de agosto de 2024, **2.** Experimental Humanities Collaborative Networks Conference, del 29 de julio al 1 de agosto de 2024, **3.** Encuentro Nacional Cómplices por la Igualdad, del 2 al 4 de agosto de 2024, **4.** Congreso Internacional FAB24 México, del 3 al 9 de agosto de 2024, **5.** XXV Congreso Nacional de Grupos Foráneos de Homeopatía de México, del 6 al 9 de agosto 2024, **6.** Sesión de Trabajo de la Coordinación de Tesoreros de la Asociación de Ciudades Capitales de México, el 21 de agosto de 2024, **7.** Ciclo de Conferencias de Antropología, del 23 al 26 de agosto de 2024 y **8.** Tercer Festival de Museos ICOM México 2024, del 28 al 30 de agosto 2024. **9.** 10 Aniversario Generación MEDEX IPADE 2014-2016, el 31 de agosto de 2024.

Septiembre: **1.** Primera Edición de Macabro Puebla, del 2 al 8 de septiembre de 2024, **2.** Torneo Internacional de Ajedrez para jugadores con Discapacidad Visual, del 3 al 6 de septiembre de 2024, **3.** Cumbre Onexpo Puebla - Tlaxcala 2024, el 5 septiembre de 2024, **4.** Asamblea Nacional de SKAL International, del 5 al 8 de septiembre de 2024, **5.** Inauguración de la "Liga Nacional de Fútbol 5 para Ciegos", el 7 de septiembre 2024, **6.** Congreso Internacional de Logística, del 10 al 12 de septiembre de 2024, **7.** Convención de Distribuidores Danfoss Industrias 2024, del 11 al 13 de septiembre de 2024, **8.** Coloquio Internacional e Interdisciplinario en Género y Feminismo, del 11 al 13 de septiembre de 2024, **9.** Congreso Líderes Innovando la Gestión del Talento Humano, del 11 al 14 de septiembre de 2024, **10.** Reunión Regional y Cena de 135 Aniversario de la Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Puebla, el 19 de septiembre de 2024 y **11.** The Distinguished Gentleman Drive Puebla, el 29 de septiembre de 2024.

Octubre: **1.** 4º Convención Nacional de Mujeres Industriales CANACINTRA, del 2 al 4 de octubre de 2024 y **2.** XXIII Congreso Nacional en Puebla de la Asociación Mexicana de Labio y Paladar Hendido y Anomalías Craneofaciales A.C., del 2 al 5 de octubre de 2024

Noviembre: **1.** LXVIII Expo-Convención Internacional de la Asociación Mexicana de Jefes de Bomberos 2024, del 12 al 15 de noviembre de 2024, **2.** 9º Encuentro Internacional de Museos en Puebla 2024, del 13 al 15 de noviembre de 2024, **3.** 1er. Encuentro de la Red Internacional de Mujeres Científicas, del 13 al 15 de noviembre de 2024, **4.** 49º Congreso Nacional de Genética Humana, del 13 al 16 de noviembre de 2024, **5.** LVI Congreso Internacional de Sociedad Mexicana de Angiología, Cirugía Vascular y Endovascular A.C., del 15 al 19 de noviembre de 2024 y **6.** Congreso Internacional de Pertinencia de la Educación, del 20 al 23 de noviembre de 2024.

Diciembre: **1.** 5ª Edición en el Estado de Puebla de la "Copa Franja 2024" realizada del 18 al 23 de diciembre en instalaciones de la Zona Metropolitana de la Ciudad de Puebla.

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante **OFICIOS Núm. SET-OS-ST-037/2024** (marzo) y **SET-OS-ST-058/2024** (abril), **SET-OS-ST-105/2024** (agosto), **SET-OS-ST-119/2024** (septiembre) y **SET-OS-ST-001/2025** (cuarto trimestre) se solicitó justificar la actividad ya que superó la meta programada debido a que se recibieron más solicitudes de apoyo para eventos y propiciar el posicionamiento del municipio como sede a nivel nacional e internacional.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	ResumenNarrativo			
Actividad 9.2	LA 61 Atender 6 grupos del segmento denominado Turismo de Romance en la ciudad (Bajo demanda) (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Grupo	
Indicador	Número de grupos del segmento denominado Turismo de Romance en la ciudad atendidos	Bajo demanda	Sí	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	6.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	3.00	1.00	0.00	7.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	7.00	Eficacia:	116.67%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**  
**La actividad fue evaluada con el Criterio 1: “Bajo demanda”.**  
Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron **7 grupos** del segmento denominado Turismo de Romance, el cual se desglosa a continuación:  
**Objetivo:** Brindar atención y apoyo a grupos del segmento de Turismo de Romance, a partir de bodas destino que se lleven a cabo en Puebla, con el fin de incentivar la llegada de visitantes y por lo tanto, el desarrollo económico y turístico en el Municipio de Puebla.  
Junio: **1.** Boda Destino Ana Karla y Manolo, 29 de junio de 2024.  
Septiembre: **1.** Boda Georgina Campero y Roberto Mendoza, el 14 de septiembre de 2024 y **2.** Boda de Mali, el 28 de septiembre de 2024.  
Octubre: **1.** Boda Perla y Paul, el 12 de octubre de 2024, **2.** Boda de Guillermo y Karla, el 19 de octubre de 2024 y **3.** Boda de Cristina Bragado Arzamendi y José Eduardo Portillo Picazo el 19 de octubre de 2024.  
Noviembre: **1.** Boda de Mónica y Esteban, el 2 de noviembre de 2024.  
**Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:**  
Mediante **OFICIOS Núm. SET-OS-ST-037/2024** (marzo), **SET-OS-ST-078/2024** (junio), **SET-OS-ST-119/2024** (septiembre) y **SET-OS-ST-001/2025** (cuarto trimestre) se solicitó justificar la actividad, debido a que al ser una actividad bajo demanda está sujeta a la variabilidad de la demanda en las solicitudes de apoyo de atención al segmento de Turismo de Romance.


## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 9.3	LA 59, LA 61 y LA 64 Realizar 5 participaciones en algún evento para posicionamiento de la Ciudad como destino de turismo de reuniones (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Participación	
Indicador	Número de participaciones para posicionamiento de la Ciudad como destino de turismo de reuniones realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	3.00	1.00	2.00	0.00	0.00	9.00

Programado al corte:	5.00	Avances al corte:	9.00	Eficacia:	180.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> <b>La actividad fue evaluada con el Criterio 3: "Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%".</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron <b>9 participaciones</b> en eventos para posicionamiento de la Ciudad como destino Turístico de Reuniones. para propiciar el posicionamiento del Municipio mismos que se desglosan a continuación: <b>Objetivo:</b> Participar en eventos en los que se promueva el posicionamiento de la Ciudad de Puebla como destino turístico y de reuniones, con el fin de incentivar la llegada de visitantes y por lo tanto, el desarrollo económico y turístico en el Municipio de Puebla. Abril: <b>1.</b> Postulación de Puebla como sede del 3er. Congreso Internacional CONAMEGE 2025, el 9 de abril de 2024 y <b>2.</b> Participación en el Tianguis Turístico México 2024, del 10 al 12 abril de 2024. Julio: <b>1.</b> Participación en la Visita de Inspección para la postulación de Puebla como sede del X Congreso Internacional de Medicina de Urgencias y Desastres, proyectado para llevarse a cabo durante el año 2025, dicha participación se realiza en coordinación con la Secretaría de Turismo Estatal, el Organismo Público Descentralizado Convenciones y Parques, y el Consejo de Promoción Turística "Vive Puebla" llevada a cabo del 31 de julio al 2 de agosto. Agosto: <b>1.</b> Participación en la Brigada Turística en Oaxaca, del 15 al 16 de agosto de 2024, <b>2.</b> IBTM Américas 2024, del 21 al 22 de agosto de 2024, y <b>3.</b> Encuentro Profesional de Turismo (EPTUR), el 28 de agosto de 2024. Septiembre: <b>1.</b> Postulación de Puebla como posible sede del "XXII Congreso Anual de la Asociación Mexicana de Medicina Transfusional A.C.", del 18 al 21 de septiembre de 2024. Octubre: <b>1.</b> Visita de Inspección del 3er. Congreso Internacional CONAMEGE 2025, del 4 al 6 de octubre de 2024 y <b>2.</b> Segunda Visita de Inspección del X Congreso de la Asociación de Urgencias y Desastres de México, del 7 al 9 de octubre de 2024. <b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-105/2024</b> (agosto), <b>SET-OS-ST-119/2024</b> (septiembre) y <b>SET-OS-ST-004/2024</b> (octubre) dirigido a la Contraloría Municipal se solicitó justificar el sobrecumplimiento de la actividad ya que se recibió un mayor número de invitaciones para participar en eventos de posicionamiento de la Ciudad.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 9.4	Ejecutar 1 proyecto en materia de atracción y atención del turismo de reuniones con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos en materia de atracción y atención del turismo de reuniones ejecutados	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI



Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> <b>La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han ejecutado proyectos en materia de atracción y atención del turismo de reuniones y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como <b>No Iniciada</b> y no fue sujeta a evaluación. <b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025</b> se solicitó la aplicación del Criterio 4 "No iniciado por causas externas" a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.					



## COMPONENTE 10



## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F1201101011024A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 10	LA 3, LA 9, LA 19, LA 58, LA 59, LA 60, LA 61, LA 63 y LA 65 Ventajas competitivas en materia económica y turística, a través de actividades de promoción, realizadas		Estado Global Pronosticado:	
			Aceptable	
Indicador	Porcentaje de actividades de promoción realizadas		Estado Global Trimestral:	
			Aceptable	

Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Coordinación de Promoción			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje (V1/V2) x 100	(Número de actividades de promoción realizadas / Total de actividades de promoción programadas) x 100	V1	Actividad	Acumulada	Acumulada
		V2	Actividad	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	1.00	6.00	0.00	6.00	0.00	1.00	2.00	2.00	0.00	2.00	21.00	100.00%
0.00	1.00	1.00	6.00	0.00	6.00	0.00	1.00	2.00	2.00	0.00	2.00	21.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	6.00	2.00	0.00	0.00	6.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00	21.00	100.00%
0.00	1.00	1.00	6.00	0.00	6.00	0.00	1.00	2.00	2.00	0.00	2.00	21.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron <b>21 actividades</b> de promoción, las actividades que alimentan al indicador del componente, contribuyeron de la siguiente manera: <b>Actividad 10.1: 1 sistema</b> de análisis de información para la promoción y atracción de inversiones. <b>Actividad 10.2: 13 inserciones</b> de productos y/o atractivos turísticos de la ciudad de Puebla en medios de comunicación. <b>Actividad 10.3: 1 estrategia</b> de publicidad y promoción en medios digitales y redes sociales. <b>Actividad 10.4: 3 participaciones</b> en ferias y eventos nacionales, internacionales especializadas en materia económica y turística. <b>Actividad 10.5: 3 etapas</b> realizadas de la de la adquisición de materiales para promoción.					
<b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> <input type="checkbox"/> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-013/2024</b> (enero), la dependencia solicitó justificar la realización anticipada de la <b>Actividad 10.4</b> , debido a que la invitación del evento se realizó con antelación. <input type="checkbox"/> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-037/2024</b> (marzo), la dependencia solicitó justificar las realizaciones anticipadas de la <b>Actividad 10.2</b> , debido a que se realizaron inserciones en medios de comunicación para la promoción de la Semana Santa en la Ciudad de Puebla; y de la <b>Actividad 10.4</b> , debido a que la invitación del evento se realizó con antelación para participar en el "IIº Foro Internacional de Ciudades Hermana de Wuxi en China". <input type="checkbox"/> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-038/2024</b> (primer trimestre) dirigido al Coordinador General del IMPLAN, se solicitó justificar la realización anticipada de la <b>Actividad 10.2</b> debido a que se realizó la promoción de Semana Santa en Puebla, así como la <b>Actividad 10.4</b> , debido a que la invitación del evento se realizó con antelación para la ciudad hermana de wuxi China. <input type="checkbox"/> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-083/2024</b> (segundo trimestre) dirigido al Coordinador General del IMPLAN, se solicitó justificar el incumplimiento del componente, ya que las <b>Actividades 10.2, y 10.3</b> no habían presentado avances, debido a que el material editable para la campaña de verano 2024 se encuentra en proceso de elaboración por lo que será proporcionado hasta el mes de julio, así lo informa la Coordinación de Comunicación Social mediante oficio CGCS-457-2024. Lo cual se informó a la Contraloría Municipal mediante OFICIO Núm. SET-OS-ST-078/2024.					

Continúa...







COMPONENTE 10



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101011024A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 10	LA 3, LA 9, LA 19, LA 58, LA 59, LA 60, LA 61, LA 63 y LA 65 Ventajas competitivas en materia económica y turística, a través de actividades de promoción, realizadas	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de actividades de promoción realizadas	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

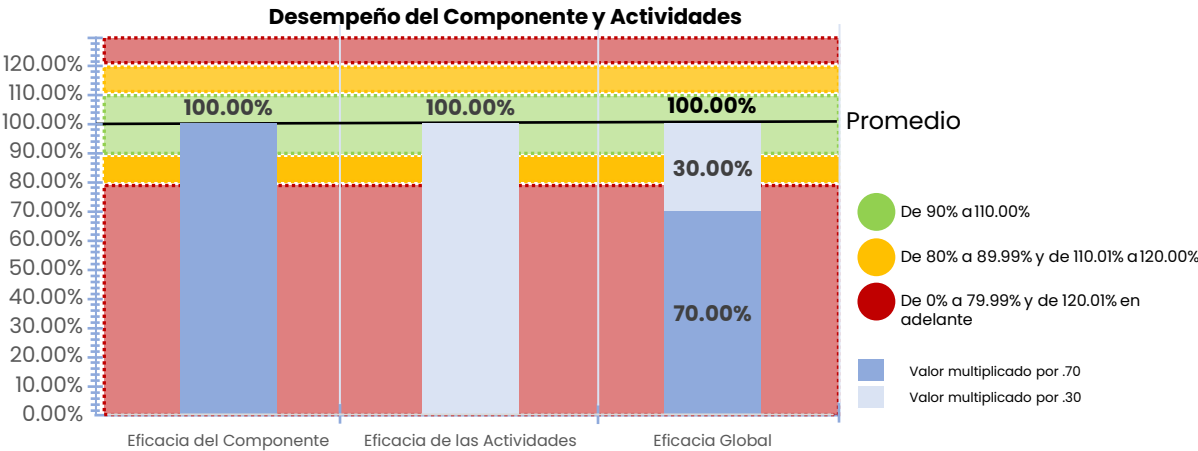
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Coordinación de Promoción			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (V1/V2) x 100	(Número de actividades de promoción realizadas / Total de actividades de promoción programadas) x 100	V1	Actividad	Acumulada	Acumulada
		V2	Actividad	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	1.00	6.00	0.00	6.00	0.00	1.00	2.00	2.00	0.00	2.00	21.00	100.00%
0.00	1.00	1.00	6.00	0.00	6.00	0.00	1.00	2.00	2.00	0.00	2.00	21.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	6.00	2.00	0.00	0.00	6.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00	21.00	100.00%
0.00	1.00	1.00	6.00	0.00	6.00	0.00	1.00	2.00	2.00	0.00	2.00	21.00	


RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%





## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 10.1	LA 3 Gestionar 1 sistema de análisis de información para la promoción y atracción de inversiones (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Sistema	
Indicador	Número de sistemas de análisis de información para la promoción y atracción de inversiones gestionados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00


Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se gestionó 1 sistema de análisis de información para la promoción y atracción de inversiones.

Se gestionó el sistema de análisis "Impulso Emprendedor de Puebla", una membresía que garantiza la vinculación con la comunidad de emprendedores y empresarios con los que hemos logrado conectar, muchos de ellos mueven la economía local poblana e incluso, eventualmente han logrado trascender fronteras.

La membresía incluye presencia y exposición con grupos de interés ligados al ecosistema emprendedor, personas que están haciendo negocios y que tienen proyectos que generan empleos, alianzas y que finalmente están generando oportunidades de inversión en Puebla.

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 10.2	LA 58, LA 63 y LA 65 Realizar 13 inserciones de productos y/o atractivos turísticos de la ciudad de Puebla en medios de comunicación (PROMUPINNA XII.3) (PMCHP 4.1.3.5.3) (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Inserción	
Indicador	Número de inserciones de productos y/o atractivos turísticos en medios de comunicación realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	13.00
REALIZADO	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	13.00

Programado al corte:	13.00	Avances al corte:	13.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron 13 inserciones de productos y/o atractivos turísticos en medios de comunicación:

Marzo: 4 inserciones para la promoción de "Semana Santa en Puebla": se realizaron inserciones promocionando los atractivos turísticos de la Ciudad de Puebla en medios de comunicación digitales, en esta ocasión promocionando la "Semana Santa en Puebla" en Intolerancia Diario, Urbano Puebla, Síntesis y E-Consulta.

Julio: 5 inserciones digitales e impresas promocionando la campaña "Saborea el Verano en Puebla", que incluye la temporada de Chiles en Nogada en Guía Metro, 24 horas, ContraRéplica, Intolerancia diario y 2hrs región centro.

Cabe señalar que con el fin de reforzar la promoción para Puebla capital como destino turístico religioso, se realizaron las inserciones en medios de comunicación digitales, ya que representa una de las temporadas vacacionales más importantes del año generando derrama económica para el sector de turístico y de servicios de la ciudad.

Diciembre: 4 Inserciones promocionales de las campañas referentes a la Temporada Navideña y Noche de museos en los periódicos, La Opinión, 24 Horas, el Sol de Puebla y el Herald de Puebla.

**Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:**

Mediante OFICIO Núm. SET-OS-ST-037/2024 (marzo) se solicitó justificar la realización anticipada de la actividad, debido a que se realizaron inserciones en medios de comunicación para la promoción de la Semana Santa en la Ciudad de Puebla, con el fin de reforzar la promoción para Puebla capital como destino turístico religioso de manera previa a la Semana Santa y Procesión de Viernes Santo 2024, se realizaron con anticipación las inserciones en medios de comunicación digitales, ya que representa una de las temporadas vacacionales más importantes del año.

Mediante OFICIO Núm. SET-OS-ST-078/2024 (junio) se solicitó justificar el incumplimiento de la actividad debido a que el material editable para la campaña de verano 2024 se encuentra en proceso de elaboración por lo que será proporcionado hasta el mes de julio, por lo que no se han realizado las inserciones de productos o atractivos turísticos en medios de comunicación, así lo informa la Coordinación de Comunicación Social mediante OFICIO Núm. CGCS/457/2024.

PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niñas, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres.

**Nota:** No se cuentan con datos para PROMUPINNA para la actividad.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad10.3	LA 60 Implementar 1 estrategia de publicidad y promoción en medios digitales y redes sociales (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Estrategia	
Indicador	Número de estrategias de publicidad y promoción implementadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

Se implementó 1 estrategia de publicidad y promoción en medios digitales y redes sociales.

Con el objetivo de promocionar y comunicar las actividades del periodo vacacional de verano 2024 que incluye la tradicional temporada de Chiles en Nogada, se realizó una estrategia de publicidad en medios digitales y redes sociales, con el fin de que las poblanas, poblanos, turistas y visitantes conozcan la oferta turística, cultural, patrimonial y gastronómica que ofrece la ciudad de Puebla, actualmente reconocida entre los mejores destinos a visitar en el año 2024 por Travellers' Choice Awards Best of the Best.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 10.4	LA 9, LA 19, LA 59, LA 61 y LA 63 Efectuar 3 participaciones en ferias y eventos nacionales, internacionales especializadas en materia económica y turística (Impulsa Puebla)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida			Participación
Indicador	Número de participaciones en ferias y eventos nacionales, internacionales especializadas en materia económica y turística efectuadas									Bajo demanda	No		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00

Programado al corte:		3.00		Avances al corte:		3.00		Eficacia:		100.00%			
----------------------	--	------	--	-------------------	--	------	--	-----------	--	---------	--	--	--

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se efectuaron **3 participaciones** en ferias y eventos nacionales, la información se desglosa a continuación:

**1.-** Se realizó la participación en el evento Feria Internacional de Turismo FITUR 2024 en Madrid, España del 22 al 26 de enero de 2024 y que tiene por objetivo promocionar las ventajas competitivas de la Ciudad de Puebla entre tour-operadores, agencias de viajes y oficinas de turismo a nivel mundial para establecer alianzas estratégicas que permitan la atracción de turistas, promoción de los atractivos turísticos, culturales, gastronómicos e históricos de la ciudad de Puebla. De igual forma, crear estrategias e implementar programas que permitan a la ciudad volverse un destino de referencia consolidada en el país, con el objetivo de fortalecer la industria turística de la capital.

Por parte de la Secretaría asistieron: Alejandro Cañedo Priesca, Secretario de Economía y Turismo del Ayuntamiento de Puebla; José Carlos Huerta Ramírez, Director de Turismo de la Secretaría de Economía y Turismo del Ayuntamiento de Puebla.

- Como resultado de los encuentros de trabajo con el Alcalde José Carlos Vidal Suárez de Galicia, España y con diversos tour-operadores españoles, se busca brindar la oportunidad de convertir a la ciudad de Puebla en una parada obligada en sus itinerarios, exponer los atractivos turísticos, culturales y gastronómicos de la ciudad, por lo que este tipo de reuniones favorecen al fortalecimiento del turismo y su crecimiento.
- En el marco de la participación de la Ciudad de Puebla en la Feria Internacional de Turismo (FITUR 2024), la delegación poblana firmó un acuerdo de colaboración con el Ayuntamiento de Talavera de la Reina. Con este convenio se fortalecen los esfuerzos bilaterales en materia de protección, promoción y desarrollo del proceso artesanal de la cerámica y se impulsa el Plan de Salvaguarda del Proceso de Elaboración de la Talavera.
- Dentro de la agenda en Madrid por FITUR, la delegación poblana, entregó la estafeta de Capital Iberoamericana de la Cultura Gastronómica a la ciudad de Lima, Perú. Del periodo de enero a marzo se realizó 1 participación en ferias y eventos nacionales e internacionales.

**2.-** Se participó en el IIº Foro Internacional de Ciudades Hermanas de Wuxi, "Mes Internacional de Wuxi 2024", obteniendo los siguientes logros:

- \*Asistencia a la Cumbre de Inversiones con la finalidad de promover las principales actividades económicas de las ciudades participantes, para la atracción de nuevas inversiones, donde la ciudad de Puebla, a través de la Secretaría de Economía y Turismo tuvo una intervención para mostrar las razones para invertir en la Ciudad.
- \*Se llevaron a cabo reuniones de trabajo con presidentes municipales de otras ciudades del mundo para promover las ventajas únicas con las que cuenta la ciudad de Puebla para sus sectores industriales.
- \*Se intercambiaron experiencias de economía social con empresas ubicadas en el continente Asiático, el proceso de comercialización, mercadológico y financiero.
- \*Se llevará a cabo, en el mes de junio, una visita por parte de los comercios chinos, para la firma del memorándum de entendimiento en materia económica.

**3.-** Se participó en el evento "48 Edición del Tianguis Turístico México 2024" en Acapulco de Juárez, Guerrero, México del 09 al 12 de abril de 2024 con el objetivo de crear estrategias e implementar programas que permitan a la ciudad volverse un destino de referencia consolidada en el país, con el objetivo de fortalecer la industria turística de la capital, así como, promocionar las ventajas competitivas de la Ciudad de Puebla entre touroperadores, agencias de viajes y oficinas de turismo para establecer alianzas estratégicas que permitan la atracción de turistas, promoción de los atractivos turísticos, culturales, gastronómicos e históricos de la ciudad de Puebla. Por parte de la Secretaría de Economía y turismo asistió el C. José Carlos Huerta Ramírez, Director de Turismo, obteniendo los siguientes logros:

- Difusión y promoción del desarrollo turístico del Municipio de Puebla a través de los encuentros de trabajo con diversos touroperadores nacionales e internacionales, donde se busca brindar la oportunidad de convertir a la ciudad de Puebla en una parada obligada en sus itinerarios, exponer los atractivos turísticos, culturales y gastronómicos de la ciudad, por lo que este tipo de reuniones favorecen al fortalecimiento del turismo y su crecimiento.
- Espacios de proyección nacional, permiten a la Secretaría de Economía y Turismo obtener retroalimentaciones sobre las nuevas tendencias de la industria, observar y conocer las estrategias que se deben emprender para la captación de visitantes y promocionar ante touroperadores, agencias de viajes y medios internacionales, los atractivos únicos e irrepetibles de la ciudad de Puebla.

Es importante señalar que, para la participación en las ferias y eventos nacionales e internacionales, la calendarización de estos es totalmente ajena al Ayuntamiento de Puebla por lo que en la mayoría de las ocasiones no coincide la calendarización con la ejecución de la actividad.

<b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b>	
Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-013-2024</b> (enero) enviado a la Contraloría Municipal, se solicitó justificar la realización anticipada debido a que la invitación del evento se realizó con antelación.	
Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-037/2024</b> (marzo) debido a que la invitación del evento se realizó con antelación para participar en el "IIº Foro Internacional de Ciudades Hermanas de Wuxi en China".	
Cabe mencionar que la organización y calendarización de estas ferias y eventos es totalmente ajena al Ayuntamiento de Puebla, por lo que en la mayoría de las ocasiones no coincide la calendarización con la ejecución de la actividad.	



## ACTIVIDADES



## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 10.5	LA 61 Realizar 3 etapas de la adquisición de materiales para promoción que contribuyan a la presencia de la ciudad de Puebla en los distintos eventos turísticos y económicos (Impulsa Puebla)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Etapas	
Indicador	Número de etapas de la adquisición de materiales para promoción realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron **3 etapas** que se describen a continuación:

Febrero: Se realizó la **1ª etapa** de la adquisición de materiales para promoción que contribuyan a la presencia de la ciudad de Puebla en los distintos eventos turísticos y económicos, consistente en realizar las gestiones del procedimiento de adjudicación para la adquisición de materiales de promoción.

Abril: Se realizó la **2ª etapa** de la adquisición de materiales para promoción que contribuyan a la presencia de la ciudad de Puebla en los distintos eventos turísticos y económicos, consistente en la recepción de materiales promocionales como: pendones y lonas, material impreso para actividades de semana santa y noche de museos así como para difusión de información turística relevante dirigida al turista entre otros materiales promocionales.

Septiembre: Se realizó la **3ª etapa** de la adquisición de materiales para promoción que contribuyan a la presencia de la ciudad de Puebla en los distintos eventos turísticos y económicos consistente en los reportes fotográficos de la distribución de material.

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 10.6	Ejecutar 1 proyecto en materia de promoción turística con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos en materia de promoción turística ejecutados	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

**Comentarios adicionales de los Avances:**

La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han realizado proyectos en materia de promoción turística y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como **No Iniciada** y no fue sujeta a evaluación.

**Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:**



Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025** se solicitó la aplicación del Criterio 4 "No iniciado por causas externas" a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento de instrucción de implementar la actividad.



COMPONENTE 12



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101011224A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 12	LA 68 Solicitudes jurídicas, atendidas	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de solicitudes jurídicas atendidas por la Dirección Jurídica	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Dirección Jurídica			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (V1/V2) x 100	(Número de solicitudes jurídicas atendidas / Total de solicitudes jurídicas recibidas) x 100	V1	Solicitud	Fija	Acumulada
		V2	Solicitud	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	4.00	12.00	100.00%
0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	4.00	12.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron **12 solicitudes jurídicas** desglosadas a continuación:

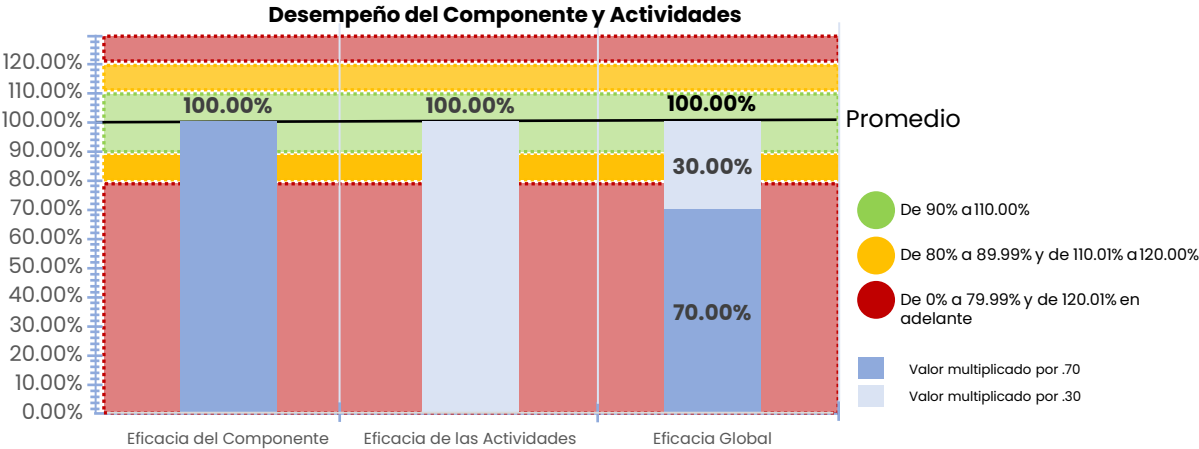
Febrero: 2 atenciones: **1.-** Solicitud de dictamen para llevar a cabo la celebración del contrato en relación al "Servicio de Consultoría relativo a la selección, evaluación y certificación de los establecimientos miembros de programa Mesas Poblanas". **2.-** Solicitud de dictamen para llevar a cabo la celebración del contrato en relación al "Servicio de Consultoría denominado Barómetro Turístico 2024".

Abril: 2 atenciones: **1.-** Solicitud de revisión del Memorándum de Entendimiento de JA México. **2.-** Solicitud de revisión exhaustiva de la convocatoria para "Berlín Design Week".

Junio: 1 atención: **1.-** Solicitud de elaboración de un Convenio de colaboración con el Centro Comercial "el Triangulo".

Noviembre: 3 atenciones: **1.-** Asesoría a la Dirección de Vinculación y Economía Social en Materia de Mejora Regulatoria Lineamientos para participar en exhibiciones y bazares organizados por la Dirección de Vinculación y E.S. **2.-** Asesoría a la Dirección de Vinculación y Economía Social en Materia de Mejora Regulatoria (elaboración de propuestas). Lineamientos para participar en mecanismos de vinculación laboral. **3.-** Asesoría a la Oficina del Titular de la Dependencia para la Celebración de la 13ava. Sesión del Consejo General del "Centro de Innovación y Diseño Industrial del Municipio de Puebla (CIDI)".

Diciembre: 4 atenciones: **1.-** Asesoría para elaboración de Reglamento para "Bazar navideño" para instalarse en el primer cuadro de la Ciudad, mismo que fue solicitado por la Dirección de Vinculación y Economía Social. **2.-** Elaboración de Convenio de Colaboración con la Secretaría del Trabajo del Estado de Puebla. **3.-** Revisión y validación de los oficios suscritos por el Titular de la Dependencia. **4.-** Elaboración de dictamen y contrato para la obtención de los derechos por 3 años prorrogable a 5 del evento "Smart City".





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo														
Actividad 12.1	LA 68 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)									Estado	Aceptable				
										Unidad de medida	Solicitud				
Indicador	Número de solicitudes jurídicas atendidas									Bajo demanda	Sí				
CALENDARIO															
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00		
REALIZADO	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	4.00	12.00		
Programado al corte:		12.00			Avances al corte:		12.00			Eficacia:		100.00%			
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron <b>12 solicitudes</b> jurídicas desglosadas a continuación: Febrero: 2 atenciones: <b>1.-</b> Solicitud de dictamen para llevar a cabo la celebración del contrato en relación al “Servicio de Consultoría relativo a la selección, evaluación y certificación de los establecimientos miembros de programa Mesas Poblanas”. <b>2.-</b> Solicitud de dictamen para llevar a cabo la celebración del contrato en relación al “Servicio de Consultoría denominado Barómetro Turístico 2024”. Abril: 2 atenciones: <b>1.-</b> Solicitud de revisión del Memorándum de Entendimiento de JA México. <b>2.-</b> Solicitud de revisión exhaustiva de la convocatoria para “Berlin Design Week”. Junio: 1 atención: <b>1.-</b> Solicitud de elaboración de un Convenio de colaboración con el Centro Comercial “el Triangulo”. Noviembre: 3 atenciones: <b>1.-</b> Asesoría a la Dirección de Vinculación y Economía Social en Materia de Mejora Regulatoria Lineamientos para participar en exhibiciones y bazares, organizadas por la Dirección de Vinculación y E.S. <b>2.-</b> Asesoría a la Dirección de Vinculación y Economía Social en Materia de Mejora Regulatoria (elaboración de propuestas). Lineamientos para participar en mecanismos de vinculación laboral. <b>3.-</b> Asesoría a la Oficina del Titular de la Dependencia para la Celebración de la 13ava. Sesión del Consejo General del “Centro de Innovación y Diseño Industrial del Municipio de Puebla (CIDI)”. Diciembre: 3 atenciones: <b>1.-</b> Asesoría para elaboración de Reglamento para “Bazar navideño” para instalarse en el primer cuadro de la Ciudad, mismo que fue solicitado por la Dirección de Vinculación y Economía Social. <b>2.-</b> Elaboración de Convenio de Colaboración con la Secretaría del Trabajo del Estado de Puebla. <b>3.-</b> Revisión y validación de los oficios suscritos por el Titular de la Dependencia. <b>4.-</b> Elaboración de dictamen y contrato para la obtención de los derechos por 3 años prorrogable a 5 del evento “Smart City”.															
<b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIOS Núm. SET-OS-ST-037/2024</b> (marzo), <b>SET-OS-ST-058/2024</b> (abril), <b>SET-OS-ST-069/2024</b> (mayo), <b>SET-OS-ST-094/2024</b> (julio), <b>SET-OS-ST-105/2024</b> (agosto) y <b>SET-OS-ST/119/2024</b> (septiembre) se solicitó justificar la actividad debido a que no se habían presentado solicitudes jurídicas de atención por parte de las áreas que conforman la Secretaría de Economía y Turismo.															



## ACTIVIDADES



## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 12.2	LA 68 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas a través de la UT (Bajo demanda)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Solicitud	
Indicador	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	20.00
REALIZADO	3.00	2.00	1.00	0.00	3.00	1.00	3.00	2.00	3.00	0.00	1.00	0.00	19.00

Programado al corte:	20.00	Avances al corte:	19.00	Eficacia:	95.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	--------

## Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se atendieron **19 solicitudes** de transparencia.

Enero: Se atendieron **3** solicitudes de transparencia con los siguientes folios: 1.- 210437024000022, 2.- 210437024000054, 3.- 210437024000076.

Febrero: Se atendieron **2** solicitudes de transparencia con los siguientes folios: 1.- 2104370240000131, 2.- 2104370240000151.

Marzo: Se atendió **1** solicitud de transparencia con el siguiente folio: 1.- 2104370240000291.

Mayo: Se atendieron **3** solicitudes de transparencia con los siguientes folios: 1.- 2104370240000470, 2.- 2104370240000501, 3.- 2104370240000501.

Junio: Se atendió **1** solicitud de transparencia con el siguiente folio: 1.- 2104370240000550.

Julio: Se atendieron **3** solicitudes de transparencia con los siguientes folios: 1.- 2104370240000740, 2.- 2104370240000786, 3.- 2104370240000790

Agosto: Se atendieron **2** solicitudes de transparencia con los siguientes folios: 1.- 2104370240000893, 2.- 2104370240000947.

Septiembre: Se atendieron **3** solicitudes de transparencia con los siguientes folios: 1.- 2104370240000944, 2.- 2104370240001054, 3.- 2104370240001089

Noviembre: Se atendió **1** solicitud de transparencia con el siguiente folio: 1.- 2104370240001346

## Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante **OFICIOS Núm. SET-OS-ST-037/2024** (marzo), **SET-OS-ST-058/2024** (abril), **SET-OS-ST-069/2024** (mayo), **SET-OS-ST-078/2024** (junio) se solicitó justificar la actividad debido a que no se presentaron más solicitudes de transparencia por parte de la ciudadanía.

Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-094/2024** (julio) se reporta un mayor número de solicitudes de transparencia por parte de la ciudadanía.

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 12.3	Ejecutar 1 proyecto para la Dirección Jurídica, con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos para la Dirección Jurídica ejecutados	Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

## Comentarios adicionales de los Avances:

**La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han realizado proyectos para la Dirección Jurídica y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como **No Iniciada** y no fue sujeta a evaluación.

## Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante **OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025** se solicitó la aplicación del Criterio 4 "No iniciado por causas externas" a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.







COMPONENTE 13



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: F12011101011324A		
Fin 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos			
Propósito 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos			
Componente 13	LA 4, LA 11, LA 19, LA 20, LA 23 y LA 31 Acciones orientadas a empresas de economía social, realizadas	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de acciones de vinculación, promoción o capacitación y/o comercialización concretadas	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

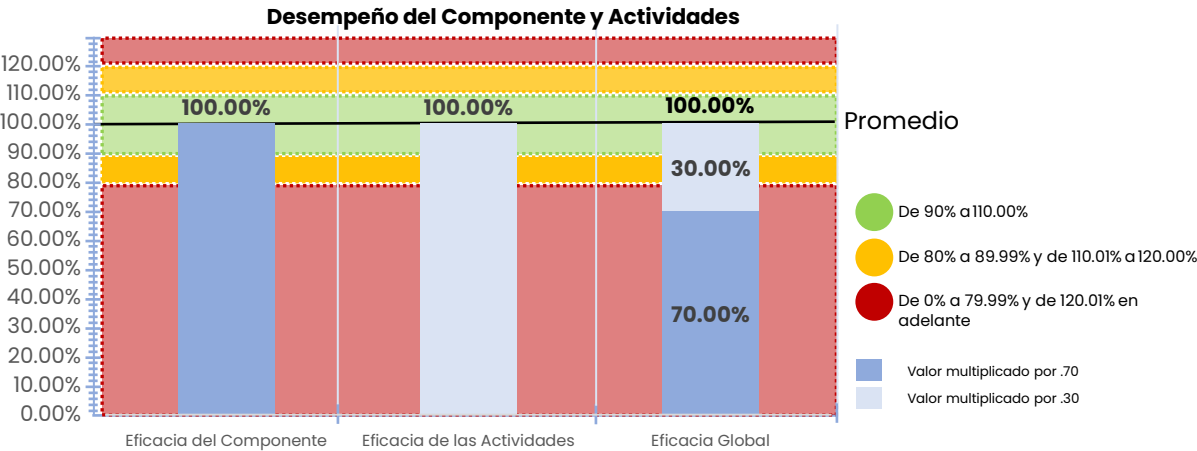
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Dirección de Vinculación y Economía Social			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje  (V1/V2) x 100	(Número de acciones realizadas de vinculación, promoción, capacitación y/o comercialización / Total de acciones solicitadas de vinculación, promoción, capacitación y/o comercialización) x 100	V1	Acción	Acumulada	Acumulada
		V2	Acción	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00%
0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	10.00	


CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00%
0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	10.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron <b>10 acciones</b> de vinculación de promoción, capacitación y/o comercialización: <b>Actividad 13.1:</b> Se implementaron <b>4 etapas</b> del programa de acciones de vinculación y promoción, capacitación para población en general y empresas de economía social. <b>Actividad 13.2:</b> Se implementó <b>2 etapas</b> del programa que contemple descuentos y promociones en diversos establecimientos comerciales para los ciudadanos del municipio de Puebla. <b>Actividad 13.3:</b> Se realizaron <b>4 eventos</b> de promoción y vinculación comercial de productos tradicionales de Puebla y municipios invitados.					



## ACTIVIDADES

## SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad I3.1	LA 11 y LA 23 Implementar 4 etapas de un Programa de acciones de vinculación, promoción, capacitación y/o comercialización para población en general y empresas de economía social (PROMUPINNA VII.10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Etapas	
Indicador	Número de etapas de un programa de acciones de vinculación, promoción, capacitación y/o comercialización implementadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales de los Avances:**

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se implementaron **4 etapas** de un programa de acciones de vinculación:

**1)** En el mes de **febrero** se realizó la **etapa 1** (Vinculación) de la actividad: Implementar 4 etapas de un Programa de acciones de vinculación, promoción, capacitación y/o comercialización para empresas de economía social y se le ha denominado "Programa de Fortalecimiento al Sector de la Economía Social para la Reactivación Económica", para usuarios (microempresarios dados de alta en hacienda o no o emprendedores del municipio de Puebla mayores de edad).

Su objetivo será: "Que en este 2024, las microempresas informales y formales o emprendedores mayores de edad (usuarios) tengan acceso a un programa que les vincule a promoción, capacitación y comercialización de sus productos o servicios para mejorar sus ventas y su flujo de efectivo, con la iniciativa privada, los tres niveles de gobierno, organizaciones no gubernamentales, fundaciones, cajas solidarias (cooperativas) y entidades financieras observadas por la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, universidades e incluso con organizaciones internacionales que les apoyen en cada uno de los requerimientos señalados.

a) Etapa 1: vinculación.

b) Alcance: Microempresarios con o sin alta en hacienda y/o emprendedores de los tres sectores económicos (usuarios), todos mayores de edad.

c) Resultados: Se ha enviado vía digital en espera de personas interesadas, logrando dieciséis empresas interesadas nuevas en 2024.

Para realizar el registro de los usuarios, se abrió una cuenta en WhatsApp y se adquirió un número celular 22 71 04 71 74, utilizándose desde marzo del 2022 con la finalidad de recibir comentarios de los usuarios que después de alguna reunión informativa sobre el programa, deseaban que se les enviara más información o se les capacitara, así también para enviar un formulario diseñado en la aplicación de Google, con preguntas que solicitaban los datos generales empresariales de los usuarios que nos contactaban a través del número de Whatsapp, o de la publicidad del programa en la página oficial del Ayuntamiento con código QR da la liga del formulario a quien lo escaneaba y hacía el contacto. Parte de la información captada, contiene las necesidades del emprendedor o empresario en capacitación, en necesidades de crédito, si usa o no redes sociales.

Al momento se obtuvieron cerca de dieciséis nuevos registros de usuarios en 2024. Con la información obtenida mediante el llenado del formulario, a la jefatura le permite vincularlos con unidades administrativas de los tres niveles de gobierno, con instituciones privadas y educativas que les ofrecen beneficios empresariales preferentemente de manera gratuita como capacitaciones presenciales y en línea, encuentros, puntos de venta, asistencia a foros y relaciones entre unidades económicas buscando lograr ventas.

**2)** En el mes de **junio** se realizó la **etapa 2** del Programa de acciones de vinculación, promoción capacitación y/o comercialización para empresas de economía social consistente en informar de manera presencial o virtual a los emprendedores o microempresarios, sobre los diferentes programas de los tres niveles de gobierno, entidades privadas, redes sociales o aplicaciones, que les puedan ayudar a dar a conocer sus productos o servicios a nuevos mercados.

Dentro de las actividades realizadas se continua con el grupo de WhatsApp (número celular 22 71 04 71 74 exclusivo para esta función) en el que se les informa sobre temas empresariales que les ayude a mejorar la promoción de sus productos o servicios.

a) Se analizó la paquetería gratuita que puedan usar los usuarios para promocionar sus productos como WhatsApp, herramientas de Google, páginas web gratuitas y el programa Evernote para que lleven sus pendientes administrados.

b) Se realizaron reuniones con emprendedores para explicar los sitios de páginas gratuitas para promocionar productos de forma gratuita. En la reunión asistieron 15 empresarias.

c) Se realizaron reuniones virtuales para explicar los beneficios de usar herramientas de redes sociales para promocionar sus productos o servicios a microempresarios. Se realizaron desde la Secretaría, Reforma 113, atendiéndose un total de 10 empresarias y un empresario.

**3)** En el mes de **agosto** se realizó la **etapa 3** en la que se capacitó a los usuarios en el diseño de su modelo de negocios, administración de su dinero y otros temas empresariales de interés para los usuarios, a través de cursos impartidos por el departamento de forma presencial y virtual, así como por entidades de gobierno y por particulares de forma gratuita y virtual. Además se continua con el grupo de WhatsApp (número celular 22 71 04 71 74 exclusivo para esta función) que se utilizó el año anterior con un mínimo de 370 participantes hasta el momento y a través de este vehículo de comunicación se les informa sobre temas, empresariales que les ayude a mejorar la promoción de sus productos o servicios.

**4)** En el mes de **septiembre** se realizó la **etapa 4** referente a la comercialización, brindando capacitación virtual a microempresarios sobre comercio electrónico y redes sociales dando seguimiento a diversas dudas sobre la venta de sus productos o servicios.

También se continuó apoyando a los microempresarios con el equipo interdisciplinario de Universitarios, quienes les apoyan a realizar paginas web en sitios gratuitos, así como actualizar sus redes sociales para que los usuarios puedan realizar comercio electrónico.

**PROMUPINNA: 0 beneficiados; 0 Niñas, 0 Niños, 0 Adolescentes Mujeres, 0 Adolescentes Hombres.**

**Nota: No se cuentan con datos para PROMUPINNA debido a que la actividad va dirigida a mayores de edad.**



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 13.2	LA 4 y LA 31 Implementar 2 etapas de un programa que contemple descuentos y promociones en diversos establecimientos comerciales para los ciudadanos del municipio de Puebla (PMCHP 4.1.2.5.1) (PPA 2.4)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Etapas	
Indicador	Número de etapas de un programa que contemple descuentos y promociones implementadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Programado al corte:	2.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se implementó la **primera y segunda etapa** del programa de descuentos y promociones:

**1º Etapa:** El programa tiene por objetivo impulsar la reactivación económica del Municipio a través de una estrategia de descuentos que incentiven a los ciudadanos a adquirir bienes o servicios el día martes y con ello incrementar las ventas de los comercios, por lo que, busca apoyar la economía de los poblanos al beneficiarse con promociones y/o descuentos.

La inscripción al programa se hace de tres formas, a través de un micrositio en la página del H. Ayuntamiento, por correo electrónico o llamada telefónica, o por visita directa a las oficinas de la Secretaría.

Al mes de febrero se registraron al programa 100 establecimientos de diferentes colonias del municipio. Cabe aclarar que, el formulario en línea de registro permanecerá abierto y lo que se restringirá -debido al periodo de veda electoral- será la entrega de publicidad gráfica relacionada al programa:

- Semana 1. Del 01 al 05 de enero: 15 registros

Semana 2. Del 08 al 12 de enero: 12 registros

Semana 3. Del 15 al 19 de enero: 14 registros
- Semana 4. Del 22 al 26 de enero: 10 registros

Semana 5. Del 29 al 31 de enero: 10 registros

Semana 6. Del 05 al 09 de febrero: 12 registros
- Semana 7. Del 12 al 16 de febrero: 15 registros

Semana 8. Del 19 al 23 de febrero: 12 registros

**Total 2024: 100 registros**

- Consultando el micrositio del programa en la página del Ayuntamiento de Puebla ([www.pueblacapital.gob.mx](http://www.pueblacapital.gob.mx)) e inscribirse en línea.
- Escribiendo al correo: [martesdedescuento@gmail.com](mailto:martesdedescuento@gmail.com) o llamando al teléfono: 222 309 46 00 extensión 7053, donde personal del Departamento los atenderán y les explicarán los pasos a seguir.
- Visitas del personal del Departamento directo en los establecimientos donde se les hace la invitación y en ese momento, se llena el formato FORM. 235-A/SET/012324 y se colocan los sellos (calcomanía) que distinguen al programa.

**2º Etapa:** Durante la segunda etapa realizada en los meses de marzo a septiembre consistente en registrar el mayor número de registros y en el que se logró registrar a **200 establecimientos** ofreciendo descuentos y promociones a la ciudadanía, quedando registrados **un total de 300 establecimientos en el Programa**. Por lo anterior se da por cumplida en su totalidad la meta programada para el ejercicio 2024 de 300 nuevos establecimientos afiliados al programa Martes de Descuento para Poblanos.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TURISMO

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 13.3	LA 19, LA 20 y LA 23 Realizar 4 eventos de promoción y vinculación comercial de productos tradicionales de Puebla y municipios invitados (PROIGUALDAD 1.2.11) (PMCHP 4.1.2.4.1)			Estado
				Aceptable
Indicador	Número de eventos de promoción y vinculación comercial de productos tradicionales de Puebla y municipios invitados realizados			Unidad de medida
				Bajo demanda

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron <b>4 eventos</b> de promoción y vinculación. <b>1)</b> En el mes de <b>febrero</b> se llevó a cabo la primera edición del Festín Poblano del 2024, realizado en el Parque del Carmen los días 24 y 25 de febrero de los corrientes en un horario de 9 de la mañana a 8 de la noche y dentro del cual se contó con la participación de 67 expositores con más de diez giros comerciales diferentes como Juguetes, Dulces típicos, Comida regional, Textiles y bordados, Panadería Miel y derivados, libros, artesanías, bebidas entre otros; con un total de mas de seis mil quinientos visitantes en los 2 días de evento. <b>2)</b> En el mes de <b>junio</b> se llevó a cabo la primera edición del Festín Poblano del 2024 realizado en el Parque del Carmen los días 15 y 16 de junio en un horario de 9 de la mañana a 8 de la noche y dentro del cual se contó con la participación de 68 expositores con más de diez giros comerciales diferentes como juguetes, dulces típicos, comida regional, textiles y bordados, panadería, miel y derivados, libros, artesanías, bebidas entre otros, con un total de mas de cuatro mil novecientos visitantes en los 2 días de evento. <b>3)</b> En el mes de <b>julio</b> se realizó la tercera edición del Festín Poblano del 2024 realizado en el Parque del Carmen los días 13 y 14 de julio en un horario de 9 de la mañana a 8 de la noche y dentro del cual se contó con la participación de 67 expositores con más de diez giros comerciales diferentes como juguetes, dulces típicos, comida regional, textiles y bordados, panadería, miel y derivados, libros, artesanías, bebidas entre otros, con un total de mas de seis mil novecientos setenta visitantes en los 2 días de evento. <b>4)</b> En el mes de <b>agosto</b> se realizó la cuarta edición del Festín Poblano del 2024 en el Parque del Carmen, los días 17 y 18 de agosto en un horario de 9 de la mañana a 8 de la noche, dentro del cual participaron 72 expositores con más de diez giros comerciales diferentes como textiles y bordados, dulces típicos, joyería, juguetes, papel picado, panadería, repostería, bebidas artesanales, entre otros accesorios artesanales; así como actividades culturales y artísticas, con un total de más de siete mil visitantes. <b>PROIGUALDAD: 0 beneficiados; 0 Mujeres, 0 Hombres.</b> <b>Nota:</b> No se tiene un dato exacto de los asistentes debido a que es un evento abierto y no se contó con la información desglosada de hombres y mujeres por lo que se realizó un cálculo aproximado de los asistentes: 25,037 beneficiados; 14,912 Mujeres, 10,125 Hombres.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 13.4	Ejecutar 1 proyecto en materia de vinculación y de economía social derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)			Estado
				No Iniciado
Indicador	Número de proyectos en materia de vinculación y de economía social ejecutados			Unidad de medida
				Bajo demanda

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
<b>Comentarios adicionales de los Avances:</b> <b>La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.</b> Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no se han realizado proyectos en materia de vinculación y de economía social y dado que la actividad se encuentra etiquetada "Bajo demanda" se reporta como <b>No Iniciada</b> y no fue sujeta a evaluación. <b>Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:</b> Mediante <b>OFICIO Núm. SET-OS-ST-009/2025</b> se solicitó la aplicación del Criterio 4 "No iniciado por causas externas" a la Contraloría Municipal ya que no existió requerimiento o instrucción de implementar la actividad.					