



Puebla
GOBIERNO DE LA CIUDAD

IMPLAN
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE PUEBLA



**Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal
(SEDEM)**

REPORTE EJECUTIVO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (REED)

Secretaría de Medio Ambiente

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2024



Periodo Registrado
Enero-Diciembre

Cumplimiento Final



Puebla
GOBIERNO DE LA CIUDAD

IMPLAN
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE PUEBLA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE PUEBLA 2024-2027

José Chedraui Budib

Presidente Municipal Constitucional

Jesús Sánchez Reliac

Coordinador General del
Instituto Municipal de Planeación

Miguel Ángel Galindo Sánchez

Jefe del Departamento de Evaluación del IMPLAN

Luis Fernando Romero Gómez

Enlace del Departamento de Evaluación del IMPLAN

Francisco Martín Ablanado Salazar

Jefe del Departamento de Programación del IMPLAN

Arturo Guerrero Guevara

Enlace del Departamento de Programación del IMPLAN

María de Jesús Ofelia Tobón Ramírez

Enlace SEDEM de la Secretaría de Medio Ambiente



Para objetos del presente documento, se entenderá por:

- **Reporte Ejecutivo de Evaluación del Desempeño (REED):**

Documento diseñado por el Departamento de Evaluación del IMPLAN, que funge como instrumento de monitoreo y control de los Programas presupuestarios (Pp), el cual refleja los resultados y avances de los diferentes niveles de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), estructurado de manera operativa y ejecutiva en donde se presenta el seguimiento y evaluación trimestral del desempeño que tuvieron los indicadores estratégicos y de gestión. A través de este, se identifican áreas de oportunidad y se brinda información relevante a las Dependencias y Entidades para la toma de decisiones a nivel directivo y operativo en materia programática y presupuestal.

El REED deberá contar con las siguientes características:

- a) Ser un formato homogéneo para los actores que toman decisiones;
- b) Incluir los criterios específicos de evaluación;
- c) Incluir los parámetros de semaforización obtenidos;
- d) Mostrar el avance en el cumplimiento de las metas establecidas en los Pp de manera ejecutiva;
- e) Describir cualitativamente el cumplimiento de las metas y objetivos programados; y
- f) Presentar elementos gráficos que reflejen los resultados obtenidos, un resumen de la información que fue evaluada, y su interpretación.

- **Comentarios adicionales de los avances:**

Información (cualitativa y/o cuantitativa) que permite contar con un mayor detalle del dato numérico reportado en el calendario realizado, contribuyendo a una mejor comprensión y contexto de las métricas capturadas.

- **Hallazgos:**

Justificaciones que describen las causas o razones del incumplimiento o sobrecumplimiento de la meta programada, sustentadas mediante el (los) oficio(s) de solicitud de aplicación de los criterios específicos de evaluación correspondientes, en caso de aplicar. Dichas justificaciones resultarán equivalentes a las reportadas a la Contraloría Municipal y brindarán atención a los requerimientos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla (ASE).

- **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM):**

A las debilidades, oportunidades y amenazas identificados por los entes evaluadores (IMPLAN), que deben ser atendidos para la mejora del Programa presupuestario.

- **Eficacia:**

Resultado del desempeño de la dependencia/entidad, obtenido mediante el cálculo en términos porcentuales de la interacción entre la meta realizada al corte evaluado y la meta programada al corte programado; que demuestra el nivel de avance del objetivo (Resumen Narrativo), de conformidad con los parámetros de semaforización establecidos por el SEDEM.

Fórmula para calcularlo: $V1 \text{ calendario realizado} / V1 \text{ calendario programado}$ (Sentido del indicador ascendente, regular, nominal) o $V1 \text{ calendario programado} / V1 \text{ calendario realizado}$ (Sentido del indicador descendente).





PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN*		
ESTADOS		RANGOS
	Aceptable	Rango de 90% a 110.00%
	En Riesgo	Rango de 80% a 89.99% y de 110.01% a 120.00%
	Crítico	Rango de 0% a 79.99% y de 120.01% en adelante
	No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa



*Los **parámetros de semaforización** servirán para **evaluar la eficacia** de los fines, propósitos y componentes, así como de las actividades.

Además, para casos particulares, se utilizarán los **Criterios Específicos de Evaluación:**

Criterio 1.- Bajo demanda

Para las actividades que se encuentran etiquetadas con la leyenda **"Bajo demanda"**, se evaluarán en estado Aceptable (semáforo en verde).

Criterio 2.- Realización anticipada

Para fines, propósitos, componentes y actividades que se realicen y/o cumplan **antes de lo programado** por cuestiones externas o ajenas al área responsable debidamente justificadas, se evaluarán en estado "Aceptable" (semáforo en verde).

Criterio 3.- Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%

Para fines, propósitos, componentes y actividades que presenten un **avance superior al 110.00%**, se evaluarán en estado "Aceptable" (semáforo en verde) habiéndose justificado documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento.

Para ambos criterios, las causales aceptadas serán:

- Actividades por contingencia.
- Cambios en la normatividad.
- Asignación extraordinaria de recursos internacionales, federales, estatales, municipales o de particulares.
- Instrucciones del Presidente Municipal.
- Acuerdo de Cabildo o solicitud de Regidores.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por el titular.

Criterio 4.- No iniciado por causas externas

Para fines, propósitos, componentes y actividades que **no presentan avance alguno** debido a causas externas, se asignará un semáforo gris, y con las iniciales "NI" (No Iniciado) siempre y cuando corresponda a por lo menos una de las siguientes situaciones:

- Etiquetado "Bajo Demanda" y no se presentó avance alguno durante todo el año.
- Que se justifique que es "Bajo Demanda" y no se haya etiquetado desde el inicio de su programación.
- Que su realización esté sujeta a algún tipo de recurso financiero y éste no haya sido asignado o se haya cancelado.
- Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias y/o entidades del ámbito estatal o federal.
- Por cambios en la normatividad que cancelen o afecten las atribuciones de la dependencia o entidad.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por el titular.

En estos casos, el hecho de no presentar avances, no implica un incumplimiento imputable al ejecutor, si no que se aplica un criterio de cuantitativo a cualitativo para establecer su estado o situación.

Si una de las actividades que abonan directamente al indicador de un propósito y/o componente es evaluada bajo este criterio, los avances programados de esa actividad no se considerarán en los resultados del propósito y/o componente.





Carta Poblana por el Derecho a la Ciudad.

(Carta. P)

Plan de Acción Climática del Municipio

(PACMUN)

Programa de Espacio Público.

(PEP)

Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable.

(PMDUS)

Programa de Movilidad Urbana Sustentable.

(PMUS)

Programa Parcial del Centro Histórico

Programa de Vivienda para el Municipio de Puebla.

(PVMP)

Plan de manejo del Centro Histórico de Puebla.

(PMCHP)

Programa de Organización Vecinal para el Municipio de Puebla.

(POV)

Política Pública Anticorrupción

(PPA)

Programa Integral de Bienestar Animal.

(PIBA)

Programa Municipal de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.

(PROMUPINNA)

Programa Parcial de Desarrollo Urbano Sustentable del Barrio de Santiago-Universitario.

(PBSU)

Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Ayuntamiento de Puebla 2022-2024.

(PROIGUALDAD)

Plan Reactor para el Saneamiento del Río Atoyac.

(PRSRA)

Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (hoy Ciudad de México).

(FORTAMUN-DF)

Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal.

(FAISMUN)





CUMPLIMIENTO FINAL: ENERO-DICIEMBRE 2024

Pp 13: Medio Ambiente

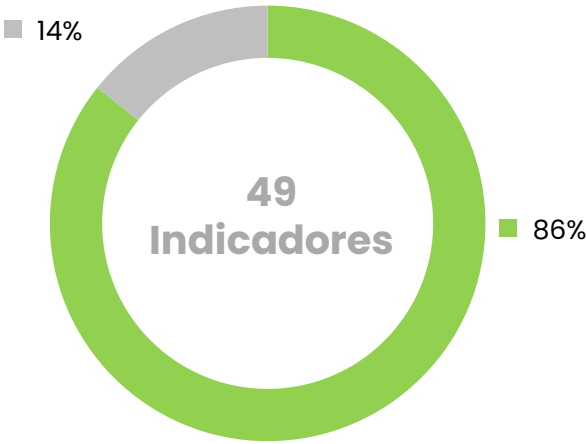


EFICACIA GLOBAL ANUAL

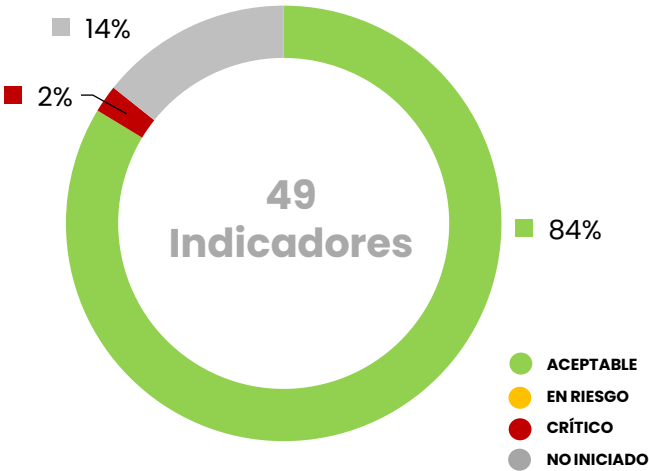
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

1 FIN	1 PROPÓSITO	6 COMPONENTES	41 ACTIVIDADES
----------	----------------	------------------	-------------------

Pronóstico de Cumplimiento Final



Cumplimiento Final



Nivel					Total
Fin	1	0	0	0	1
Propósito	1	0	0	0	1
Componentes	6	0	0	0	6
Actividades	34	0	0	7	41
Indicadores	42	0	0	7	49

Nivel					Total
Fin	1	0	0	0	1
Propósito	1	0	0	0	1
Componentes	6	0	0	0	6
Actividades	33	0	1	7	41
Indicadores	41	0	1	7	49

Interpretación:

- El **Fin 4**, al que se encuentra vinculado la Dependencia, concluye en **estado Aceptable**, ya que el cumplimiento de los Programas presupuestarios permitió contar con porcentaje de cumplimiento eficiente al cierre del 2024.
- El **Propósito**, responsabilidad de la Secretaría de Medio Ambiente, finalizó en **estado Aceptable**, dado que se integraron 40 espacios públicos a la red de infraestructura verde municipal.
- Los **6 componentes** que integran el Programa Presupuestario, culminan en **estado Aceptable**, dado que cumplieron con sus metas establecidas acorde a su programación.
- De las **41 actividades** registradas, **33** terminan en **estado Aceptable**, ya que cumplieron con sus metas (**24** cumplieron con su programación, **8** "Bajo Demanda" y **1** "Criterio 3"), **1** en **estado Crítico** ya que no alcanzó su meta programada y **7** **no iniciaron** concluyendo bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que estuvieron etiquetadas como "Bajo demanda" y no fueron requeridas ni evaluadas.

La actividad que termina en estado Crítico se debió a:

- Causas Administrativas:** No se completo la gestión de la cuarta mesa de trabajo entre los 3 órdenes de gobierno, así como con municipios conurbados, en materia de bienestar animal y atención a animales silvestres al no contarse con la presencia del Instituto de Bienestar Animal (IBA). (**Act. 2.11**).

Conforme a los resultados obtenidos y el pronóstico de Cumplimiento Final estimado, se observa que la Secretaría debía cumplir con el 86% de su programación establecida al cierre del Ejercicio Fiscal 2024, cumpliendo con el 84% en estado Aceptable, obteniendo una Eficacia Global del 97.61%, detectando áreas de oportunidad en (1) indicador en estado Crítico, sin embargo, se concluye que la dependencia presentó un esquema eficiente de atención de conformidad con lo establecido en su Programa Presupuestario 2024. Se recomienda tomar las previsiones correspondientes para el inicio de la Administración 2024-2027.



Eje 4: Urbanismo y Medio Ambiente								
Fin 04: Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos y medio ambiente								
Programa presupuestario 13: Medio Ambiente								
Propósito 13: La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos								
Eficacia Global	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim. Prog.	Avance Trim.	No. Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim. Prog.	Avance Trim.
98.85%	C1.- LA 65 y LA 66 Sistema Administrativo de Staff, implementado	100.00%	100.00%	100.00%	1.1 BD	150.00	150.00	110.00
					1.2	26.00	26.00	24.00
					1.3 C4	1.00	1.00	NI
					1.4 C4	1.00	1.00	NI
99.25%	C2.- LA 23, LA 25, LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32, LA 33, LA 35, LA 36, LA 37, LA 38, LA 40, LA 42, LA 43 y LA 44 Cobertura de servicios de protección animal, ampliada	100.00%	100.00%	100.00%	2.1 BD	100,000.00	100,000.00	92,537.00
					2.2 BD	13,000.00	13,000.00	5,910.00
					2.3	42.00	42.00	41.00
					2.4 BD	600.00	600.00	789.00
					2.5 BD	400.00	400.00	418.00
					2.6	1.00	1.00	1.00
					2.7 BD	2,000.00	2,000.00	287.00
					2.8	12.00	12.00	12.00
					2.9	9.00	9.00	9.00
					2.10	1.00	1.00	1.00
					2.11	4.00	4.00	3.00
102.14%	C3.- LA 50, LA 51, LA 52, LA 53, LA 54, LA 55, LA 56, LA 57, LA 59, LA 60, LA 61, LA 62, LA 63 y LA 64 Estrategia para el mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio, implementada	100.00%	100.00%	102.17%	2.12 C4	1.00	1.00	NI
					3.1 C3	6.00	6.00	7.00
					3.2	1.00	1.00	1.00
					3.3	1.00	1.00	1.00
					3.4	12.00	12.00	12.00
					3.5	6.00	6.00	6.00
					3.6	20.00	20.00	20.00
					3.7	1.00	1.00	1.00
					3.8	4.00	4.00	4.00
					3.9 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C4.- LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 9, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 21, LA 45, LA 46 y LA 48 Programa de conservación y ampliación de la cobertura arbórea y de la infraestructura verde en los espacios públicos municipales con un enfoque de corresponsabilidad social, implementado	100.00%	100.00%	100.00%	4.1	1.00	1.00	1.00
					4.2	1.00	1.00	1.00
					4.3	4.00	4.00	4.00
					4.4	50.00	50.00	50.00
					4.5	4.00	4.00	4.00
					4.6	12.00	12.00	12.00
					4.7 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C5.-LA 12, LA 13, LA 14, LA 15 y LA 46 Estrategia de monitoreo y vigilancia de las áreas de valor ambiental, implementada	100.00%	100.00%	100.00%	5.1	1.00	1.00	1.00
					5.2	6.00	6.00	6.00
					5.3	2.00	2.00	2.00
					5.4 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C6.- LA 8, LA 11, LA 22, LA 24, LA 64, LA 65 y LA 66 Asistencia legal para la Secretaría de Medio Ambiente, brindada	100.00%	100.00%	100.00%	6.1	1.00	1.00	1.00
					6.2 BD	20.00	20.00	24.00
					6.3 BD	20.00	20.00	26.00
					6.4	12.00	12.00	12.00
					6.5 C4	1.00	1.00	NI

Aceptable
90.00% a 110.00%

En Riesgo
80.00% a 89.99% y de 110.01% a 120.00%

Crítico
0% a 79.99% y de 120.01% en adelante

No Iniciado
De acuerdo con la programación no se evalúa

BD: Bajo demanda.
C2: Realización anticipada.
C3: Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%.
C4: No iniciado por causas externas.

MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

EJE 04

URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE

FIN 04

CONTRIBUIR A LA
CONFORMACIÓN DE UN
TERRITORIO MUNICIPAL
SUSTENTABLE Y ORDENADO,
MEDIANTE LA MEJORA DE
INFRAESTRUCTURA, MOVILIDAD,
EQUIPAMIENTO, SERVICIOS
PÚBLICOS (INCLUYE LIMPIA E
IDAP) Y MEDIO AMBIENTE



Nombre del eje	Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente													
Unidad Responsable	Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano													
Unidad Vinculada	Secretaría de Medio Ambiente													
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO														
Eje 2. Sostenibilidad territorial y desarrollo integral														
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)														
Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente, Estrategia 4. Objetivo 4														
Nivel	Resumen Narrativo													
Fin 4	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente													
Indicador	Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente										Estado: Aceptable	<div></div>		
Tipo	Dimensión		Sentido del Indicador		Comportamiento del Indicador			Periodicidad						
Estratégico	Eficacia		Ascendente		Regular			Anual						
Tipo de Formula	Método de Cálculo					No.	Unidad de Medida	Tipo de variable						
Porcentaje (V1/V2) x 100	(Proporción de acciones realizadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente / Proporción total de acciones programadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente) x 100					V1	Proporción	Acumulada	Acumulada					
						V2	Proporción	Acumulada	Acumulada					
						CALENDARIO-PROGRAMADO								Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	100.00	100.00%	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00		
CALENDARIO-REALIZADO												Total	AVANCE	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	98.78	98.78%	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98.78			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia	98.78%													
Comentarios adicionales de los Avances:														
El Fin 4 finalizó en un estado aceptable, derivado de la proporción obtenida de las eficacias de los propósitos de los Programas presupuestarios 10 al 16, para obtener la variable 1 "Proporción de acciones realizadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente", como se muestra en la siguiente tabla:														
Dependencia o Entidad					Variable 1 Realizado	Variable 1 Programado	Eficacia anual Propósitos	Aportación Pronosticada 2024	Aportación Real 2024					
Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano					6	6	100.00%	14	14					
Secretaría de Servicios Públicos					61.95	55.37	101.59%	15	15.24					
Secretaría de Movilidad e Infraestructura					1,147,115,121.08	533,369,825	115.53%	15	17.33					
Secretaría de Medio Ambiente					40	41	97.56%	14	13.66					
Industrial de Abastos Puebla					155,871	155,871	100.00%	14	14					
Organismo Operador del Servicio de Limpia					651,450.9	514,090	75.36%	14	10.55					
Gerencia del Centro Histórico y Patrimonio Cultural					18	18	100.00%	14	14					
													TOTAL: 98.78	

MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

EJE 04

URBANISMO Y MEDIO
AMBIENTE

PROPÓSITO 13

LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE
PUEBLA SE BENEFICIA CON
ACCIONES DE PROTECCIÓN,
RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y
APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE
DE LOS ECOSISTEMAS URBANOS

COMPONENTES

06

ACTIVIDADES

41



PROPÓSITO 13



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nombre del Programa		Prog.13 Medio Ambiente											
Unidad Responsable		Secretaría de Medio Ambiente											
Costo Total del Programa*													
Aprobado:			Modificado al corte:				Devengado al corte:				Ejercido al corte		
\$124,419,294.00			\$121,202,249.36				\$103,519,145.17				\$17,683,104.19		
DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE													
ODS 6, ODS 11, ODS 13, ODS 15 y ODS 16													
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO													
Eje 2. Sostenibilidad territorial y desarrollo integral													
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)													
Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente, Estrategia 4, Objetivo 4													
Nivel	Resumen Narrativo												
Fin 4	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente												
Propósito 13	La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos												
Indicador	Porcentaje de espacios públicos integrados a la red de infraestructura verde municipal										Estado: Aceptable		<div></div>
Tipo		Dimensión			Sentido del Indicador			Comportamiento del Indicador			Periodicidad		
Estratégico		Eficacia			Ascendente			Regular			Cuatrimestral		
Tipo de Fórmula		Método de Cálculo						No.	Unidad de Medida		Tipo de variable		
*Porcentaje (v1/v2) x 100		(Número de espacios públicos integrados a la red de infraestructura verde municipal / Total de espacios públicos programados para integrar a la red de infraestructura verde municipal) x 100						V1	Espacio Público		Acumulada		Acumulada
								V2	Espacio Público		Acumulada		Acumulada
CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	1.00	41.00	100.00%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	1.00	41.00	
CALENDARIO-REALIZADO												Total	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	40.00	97.56%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	1.00	41.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia		97.56%											
Comentarios adicionales de los Avances:													
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se ha elaborado el listado de espacios públicos integrados a la red de Infraestructura Verde Municipal, el cual se menciona a continuación:													
1	Jardín, en colonia Prados Agua Azul	11	Rotonda, en colonia Villa del Sur	21	Área verde, en colonia Popular Coatepec	31	Parque, en colonia Zona Cementos Atoyac						
2	Parque, en colonia Prados Agua Azul	12	Parque, en colonia San Sebastián de Aparicio	22	Área verde, en colonia Santa Catarina	32	Plaza Ajardinada, en colonia INFONAVIT La Margarita						
3	Parque en colonia Prados Agua Azul	13	Área verde, en colonia San Sebastián de Aparicio	23	Área verde, en colonia Granjas Mayorazgo	33	Parque, en colonia Lomas del Marmol						
4	Área verde en colonia Lomas del Marmol	14	Área verde, en colonia San Sebastián de Aparicio	24	Camellón, en colonia Lomas del Valle	34	Parque, en colonia Villa las flores						
5	Área verde, en colonia lomas 5 de mayo	15	Área verde, en colonia Paseos del Bosque	25	Rotonda, en colonia Lomas del Valle	35	Parque, en colonia Bella Vista						
6	Área verde, en colonia Bosques de Chapultepec	16	Área verde, en colonia Campestre del Valle	26	Rotonda, en colonia Lomas del Valle	36	Camellón, en colonia San Francisco Totimehuacán						
7	Camellón, en colonia Bosques de Chapultepec	17	Área verde, en colonia Fraccionamiento Fundadores	27	Parque, en colonia San Ángel	37	Camellón, en colonia San Francisco Totimehuacán						
8	Jardín, en colonia Villas Periférico	18	Área verde, en colonia Fraccionamiento Fundadores	28	Plaza Ajardinada, en colonia La Libertad	38	Parque, en colonia Vista Alegre						
9	Parque, en colonia Lomas de San Miguel	19	Jardín, en colonia Torres de Mayorazgo	29	Parque, en colonia La Libertad	39	Jardín, en colonia Arboledas de San Ignacio						
10	Parque, en colonia Lomas de San Miguel	20	Área verde, en colonia FOVISSSTE San Roque	30	Parque, en colonia La Libertad	40	Parque, en colonia Vista Alegre						

*Dichas cifras fueron remitidas mediante los oficios TM-0081/2025 y TM-0121/2025 por la Tesorería Municipal, a través del formato "Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)", correspondiente al 4to trimestre del 2024.

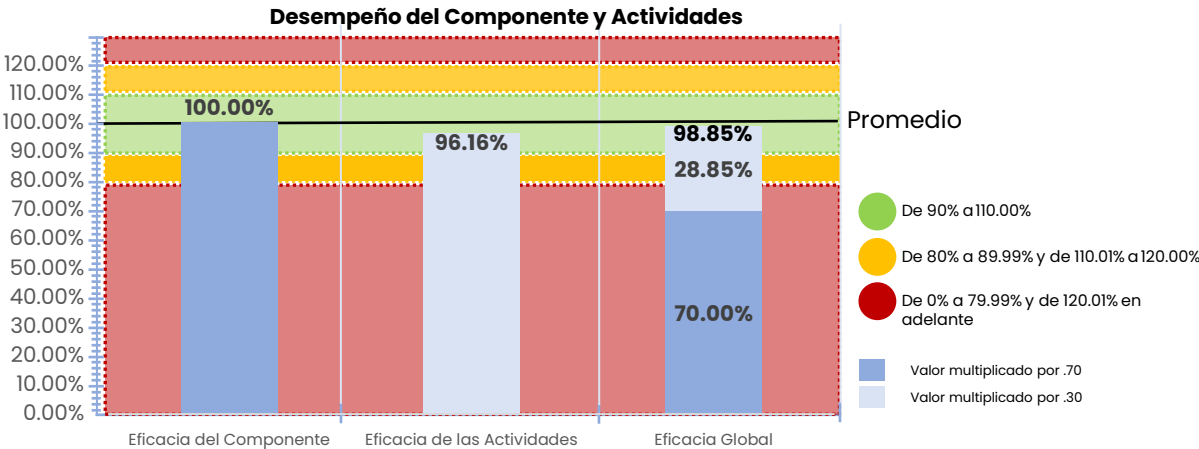


COMPONENTE 01



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:E04024413130124A											
Fin 4	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente												
Propósito 13	La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos												
Componente 1	LA 65 y LA 66 Sistema Administrativo de Staff, implementado			Estado Global Pronosticado:									
				Acceptable									
Indicador	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff			Estado Global Trimestral:									
				Acceptable									
Tipo		Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad								
Gestión		Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual								
Unidad Administrativa		Staff											
Tipo de Fórmula	Método de Cálculo			No.	Unidad de Medida	Tipo de variable							
						Programado	Realizado						
Porcentaje (v1/v2) x 100	(Número de solicitudes a Staff atendidas / Total de solicitudes a Staff recibidas) x 100			V1	Solicitud	Fija	Acumulada						
				V2	Solicitud	Fija	Acumulada						
CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
12.00	15.00	13.00	12.00	13.00	10.00	6.00	9.00	11.00	0.00	9.00	0.00	110.00	100.00%
12.00	15.00	13.00	12.00	13.00	10.00	6.00	9.00	11.00	0.00	9.00	0.00	110.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:		100.00%		Eficacia de las actividades:		96.16%		Eficacia global:		98.85%			
Comentarios adicionales de los Avances:													
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se atendieron 110 solicitudes a staff , la actividad que alimentan al indicador del componente, contribuyó de la siguiente manera:													
• Actividad 1.1: 110 solicitudes administrativas.													





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.1	LA 65 Atender 150 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Solicitud	
Indicador	Número de solicitudes administrativas atendidas	Bajo demanda	SI	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	11.00	12.00	13.00	12.00	13.00	14.00	12.00	13.00	12.00	13.00	12.00	13.00	150.00
REALIZADO	12.00	15.00	13.00	12.00	13.00	10.00	6.00	9.00	11.00	0.00	9.00	0.00	110.00

Programado al corte:	150.00	Avances al corte:	110.00	Eficacia:	73.33%
----------------------	--------	-------------------	--------	-----------	--------

Comentarios adicionales de los Avances:

La actividad fue evaluada con el Criterio 1: “Bajo demanda”.

Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se han atendido **110 solicitudes administrativas** de diferentes temas, como acuerdos comerciales gestionados con empresas para beneficios, descuentos y paquetes especiales, solicitud de autorización de espacio para colocación de stand publicitario para dar a conocer los beneficios que ofertan para todas las personas servidoras públicas de la dependencia que representa, invitación a participar en cursos impartidos por la contraloría municipal, entrega de ejemplares de la guía de lineamientos del sistema municipal de archivos, recepción de publicidad digital por parte de ISIMA Universidad Puebla, invitación a experiencia euro, invitación a participar en el programa de certificación en liderazgo en el servicio público, hacer de conocimiento de las personas servidoras públicas la jornada de vacunación covid 19, solicitud de autorización de espacio para colocación de módulo informativo, para diferentes universidades, Capacitación acerca del “Sistema para la Consulta de Información Censal 2020”, Verificación Vehicular de unidades oficiales, Taller acerca de “Introducción a la Lengua de Señas Mexicanas”, Calendario de supervisión 2024, Recepción de publicidad electrónica perteneciente al Centro Interdisciplinario de Estudios Superiores de las Américas y el Caribe (CIESAC), Declaración Patrimonial, Diplomados sobre lengua de señas, náhuatl y braille, Difusión de lineamientos generales para la Emisión de Convocatorias para el Reclutamiento y Selección del Personal de Confianza de la Administración Pública Municipal, Difusión de Servicios en Jornadas de Salud “Prevención de Diabetes e Hipertensión”, Difusión de Convocatoria 2024 Programa de Profesionalización, Oferta de cursos de capacitación, Entrega de constancias de cursos, Primera Revista Vehicular 2024, Programación del servicio de fumigación para los diferentes inmuebles y mercados a cargo del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla, Calendarización del levantamiento físico de los bienes muebles tecnológicos propiedad del H. Ayuntamiento de Puebla, Solicitud de registro en biométrico, Solicitud de servicios mecánicos a diferentes vehículos por parte de la Dirección de Protección Animal, Solicitud de llantas para vehículo por parte de la Dirección de Infraestructura Verde, revisión y reparación de vehículo, solicitado por le Dirección de Protección Animal, Solicitud de servicio de fumigación a instalaciones de oficinas de la Dirección del Agua, Solicitud de Bienes muebles por parte de la Dirección de Infraestructura Verde, Solicitud de suministro de combustible perteneciente a la Dirección de Infraestructura Verde, Solicitud de pipas de agua con el objetivo de llenar cisternas que proveen de agua los módulos sanitarios en el Parque Cerro de Amaluca, Vales de entrega de insumos de computo, entre otras.

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Mediante OFICIO NÚM-SMA-ST-021/2024, se hace de conocimiento a la Contraloría Municipal la justificación relacionada con la actividad: lo anterior derivado a que las solicitudes emitidas por parte de las Direcciones de la Secretaría de Medio Ambiente son tramitadas ante otras Dependencias y aún se encuentran en proceso administrativo. No omito mencionar que dichas solicitudes serán atendidas en su totalidad conforme a lo solicitado.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.2	LA 66 Realizar 26 acciones de comprobación del pago de la nómina	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de comprobación del pago de la nómina realizadas	Bojo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	26.00
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	0.00	3.00	24.00

Programado al corte:	26.00	Avances al corte:	24.00	Eficacia:	92.31%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	--------

Comentarios adicionales de los Avances:				
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se han realizado 24 acciones de comprobación del pago de la nómina, mencionadas a continuación:				
1.- Nómina Segunda Quincena de Diciembre 2023: (Tickets firmados: 186 / Tickets no firmados: 27): 213				
2.- Nómina Aguinaldo 2023: (Tickets firmados: 168 / Tickets no firmados: 43): 211				
3.- Nómina Primera Quincena de Enero 2024: (Tickets firmados: 209 / Tickets no firmados: 2): 211				
4.- Nómina Segunda Quincena de Enero 2024: (Tickets firmados: 209 / Tickets no firmados: 1): 210				
5.- Nómina Primera Quincena de Febrero 2024: (Ticket firmados: 212): 212				
6.- Nómina Segunda Quincena de Febrero 2024:(Tickets firmados: 212 /Tickets no firmados:2): 214				
7.- Nómina Primera Quincena de Marzo 2024: (Ticket firmados: 210 / Tickets no firmados: 3): 213				
8.- Nómina Segunda Quincena de Marzo 2024: (Ticket firmados: 210 / Tickets no firmados: 3): 213				
9.- Nómina Primera Quincena de Abril 2024: (Ticket firmados: 207 / Tickets no firmados: 2): 209				
10.- Nómina Segunda Quincena de Abril 2024: (Ticket firmados: 207 / Tickets no firmados: 2): 209				
11.- Nómina Primera Quincena de Mayo 2024: (Ticket firmados: 208 / Tickets no firmados: 2): 210				
12.- Nómina Segunda Quincena de Mayo 2024: (Ticket firmados: 210 / Tickets no firmados: 2): 212				
13.- Nómina Primera Quincena de Junio 2024: (Ticket firmados: 210 / Tickets no firmados: 3): 213				
14.- Nómina Segunda Quincena de Junio 2024: (Ticket firmados: 210 / Tickets no firmados: 3): 213				
15.- Nómina Primera Quincena de Julio 2024: (Ticket firmados: 208 / Tickets no firmados: 2): 210				
16.- Nómina Segunda Quincena de Julio 2024: (Ticket firmados: 208 / Tickets no firmados: 2): 210				
17.- Nómina Primera Quincena de Agosto 2024: (Ticket firmados: 209 / Tickets no firmados: 2): 211				
18.- Nómina Segunda Quincena de Agosto 2024: (Ticket firmados: 211 / Tickets no firmados: 2): 213				
19.- Nómina Primera Quincena de Septiembre 2024: (Ticket firmados: 211 / Tickets no firmados: 0): 211				
20.- Nómina Segunda Quincena de Septiembre 2024: (Ticket firmados: 211 / Tickets no firmados: 0): 211				
21.- Nómina Primera Quincena de Octubre 2024: (Ticket firmados: 211 / Tickets no Firmados: 0): 211				
22.- Nómina Segunda Quincena de Octubre 2024: (Ticket firmados: 204 / Tickets no Firmados: 4): 208				
23.- Nómina Primera Quincena de Noviembre 2024: (Tickets firmados: 205 / tickets no firmados: 4): 209				
24.- Nómina Segunda Quincena de Noviembre 2024: (Tickets firmados: 211 / Tickets no firmados: 0): 211				



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.3	LA 65 y LA 66 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Estrategia	
Indicador	Número de estrategias de acciones emergentes ejecutadas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año. Al cierre del ejercicio fiscal 2024 la actividad no presenta avances, debido a que no ha sido requerida la ejecución de una estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia, y dado que la actividad está bajo demanda y no ha sido requerida se encuentra como No Iniciada (NI) y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante OFICIO NÚM. SMA-ST-009/2025 (diciembre) se informó que no se contó con recursos para la realización de la actividad.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.4	Ejecutar 1 acción (estrategia o proyecto) de servicios administrativos y/o recursos humanos con recursos presupuestales extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de servicios administrativos y/o recursos humanos ejecutadas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI



Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año. Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no hubo recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada, por lo que no se ha ejecutado alguna acción (estrategia o proyecto) de servicios administrativos y/o recursos humanos, y dado que la actividad está bajo demanda , y no ha sido requerida, se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante OFICIO NÚM. SMA-ST-009/2025 (diciembre) se informó que no se contó con recursos para la realización de la actividad.					

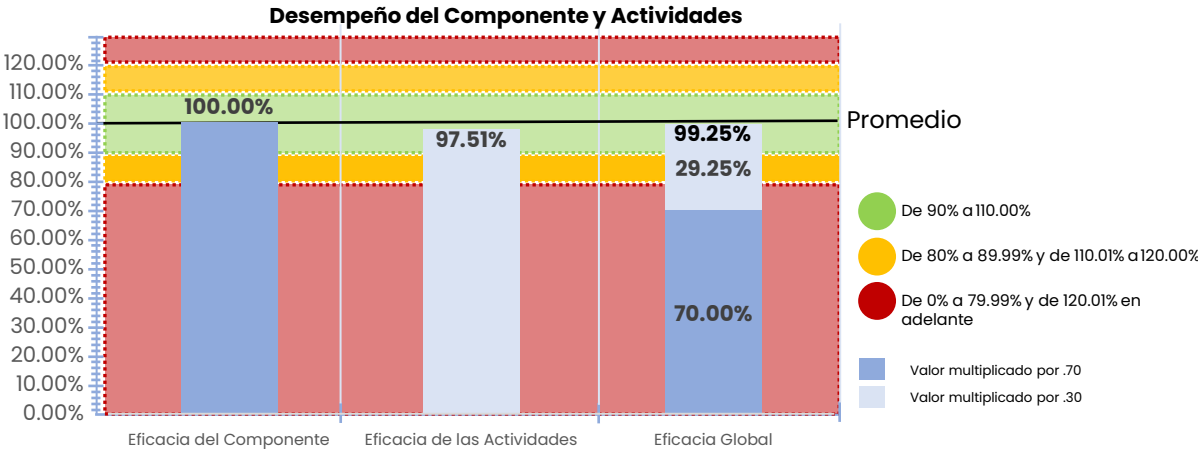


COMPONENTE 02



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo		Área funcional:E04024413130224A											
Fin 4	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente													
Propósito 13	La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos													
Componente 2	LA 23, LA 25, LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32, LA 33, LA 35, LA 36, LA 37, LA 38, LA 40, LA 42, LA 43 y LA 44 Cobertura de servicios de protección animal, ampliada			Estado Global Pronosticado:										
				Acceptable										
Indicador	Porcentaje de servicios de protección y control animal otorgados			Estado Global Trimestral:										
				Acceptable										
Tipo		Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad									
Gestión		Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual									
Unidad Administrativa		Dirección de Protección Animal												
Tipo de Fórmula	Método de Cálculo			No.	Unidad de Medida	Tipo de variable								
						Programado	Realizado							
Porcentaje (v1/v2) x 100	(Número de servicios de protección y control animal otorgados / Total de servicios de protección y control animal programados) x 100			V1	Servicio	Fija	Acumulada							
				V2	Servicio	Fija	Acumulada							
CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		
CALENDARIO - REALIZADO													TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
13,913.00	3,590.00	1,757.00	10,805.00	9,913.00	9,118.00	7,907.00	6,691.00	7,459.00	9,215.00	12,103.00	6,765.00	99,236.00	100.00%	
13,913.00	3,590.00	1,757.00	10,805.00	9,913.00	9,118.00	7,907.00	6,691.00	7,459.00	9,215.00	12,103.00	6,765.00	99,236.00		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:		100.00%		Eficacia de las actividades:		97.51%		Eficacia global:		99.25%				
Comentarios adicionales de los Avances:														
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se otorgaron 99,236 servicios de protección y control animal , las actividades que alimentan al indicador del componente, contribuyeron de la siguiente manera:														
<ul style="list-style-type: none">• Actividad 2.1: 92,537 servicios de protección y control de la rabia a través de la aplicación de vacunas• Actividad 2.2: 5,910 cirugías de esterilización para el control de la reproducción animal, en caninos y felinos• Actividad 2.4: 789 denuncias por maltrato y agresión animal														





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	ResumenNarrativo													
Actividad 2.1	LA 36 y LA 43 Brindar 100,000 servicios de protección y control de la rabia a través de la aplicación de vacunas (Bajo demanda) (PROMUPINNA IX.11) (Ciudad de 10)									Estado	Aceptable			
										Unidad de medida			Servicio	
Indicador	Número de servicios de protección y control de la rabia brindados									Bajo demanda	Si			
CALENDARIO														
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	2,000.00	8,000.00	15,000.00	15,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	6,000.00	7,000.00	6,000.00	5,500.00	5,500.00	100,000.00	
REALIZADO	13,570.00	2,730.00	971.00	10,079.00	9,186.00	8,070.00	7,156.00	5,888.00	7,327.00	9,159.00	11,917.00	6,484.00	92,537.00	
Programado al corte:		100,000.00			Avances al corte:			92,537.00			Eficacia:		92.53%	
Comentarios adicionales de los Avances:														
La Dirección de Protección Animal es la encargada de la realización de las actividades pertenecientes al componente 2, por lo que durante el periodo que se reporta, se han realizado 92,537 servicios de protección y control de la rabia a través de vacunas, en diferentes colonias, unidades habitacionales, entre otras, como san francisco, granjas, ampliación playas del sur, san francisco Totimehuacán, santo Tomás Chautla, Azcarate, barrio de Guadalupe, loma linda, San Isidro, fuentes 2, San Bartolo, san Bernabé Temoxtitla, San miguel Guadalupe, los pinos, Vicente Budib, las palmas, San Isidro, Bugambillas, estrellas del sur, barrio San Juan, los héroes, hacienda San José, minerales del sur, azteca, fundadores de Chapultepec, héroes 5 de mayo, centro, mayorazgo, clavijero, Leobardo coca, flor del bosque, bosques de san Sebastián, entre otras.														
<ul style="list-style-type: none">• Enero: Perros machos (5,447) / Perros hembras (4,913) / Gatos machos (1,565) / Gatos Hembras (1,645)• Febrero: Perros machos (1,026) / Perros hembras (992) / Gatos machos (373) / Gatos Hembras (339)• Marzo: Perros machos (382) / Perros hembras (368) / Gatos machos (108) / Gatos Hembras (113)• Abril: Perros machos (3,995) / Perros hembras (3,938) / Gatos machos (970) / Gatos Hembras (1,176)• Mayo: Perros machos (3,689) / Perros hembras (3,475) / Gatos machos (997) / Gatos Hembras (1,025)• Junio: Perros machos (3,190) / Perros hembras (2,921) / Gatos machos (911) / Gatos Hembras (1,048)• Julio: Perros machos (2,796) / Perros hembras (2,625) / Gatos machos (877) / Gatos Hembras (858)• Agosto: Perros machos (2,318) / Perros hembras (2,142) / Gatos machos (686) / Gatos Hembras (742)• Septiembre: Perros machos (2,893) / Perros hembras (2,666) / Gatos machos (818) / Gatos Hembras (950)• Octubre: Perros machos (3,716) / Perros hembras (3,113) / Gatos machos (1,143) / Gatos Hembras (1,187)• Noviembre: Perros machos (4,078) / Perros hembras (5,181) / Gatos machos (1,352) / Gatos Hembras (1,306)• Diciembre: Perros machos (2,599) / Perros hembras (2,321) / Gatos machos (743) / Gatos hembras (821)														
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:														
Hallazgo:														
En el período de enero-septiembre, se informó que con relación a las metas establecidas en los Programas Presupuestarios y en el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, las cuales fueron establecidas en el Presupuesto Basado en Resultados (PBR), y de acuerdo a la actualización de los Estados de Cumplimiento, así como los parámetros de Semaforización, me permito informarle lo siguiente: el avance de esta actividad fue debido a que se cuenta con poco personal, además de vehículos insuficientes y en mal estado. Esta Actividad se llevó a cabo con adultos, debido a que el manejo de los animales de compañía que son vacunados, por seguridad del vacunador y del propietario, debido a que puede ponerse agresivo al sentir dolor por el pinchazo de la aguja; La responsabilidad corresponde a un adulto al autorizar la aplicación de la vacuna, debido a que es un medicamento preventivo; y los datos que se proporcionan, son anotados en el comprobante de vacunación antirrábica. Lo anterior se informó mediante OFICIO NÚM. SEMA-ST-148/2024.														
PROMUPINNA: Derivado a la operatividad de la actividad, se aplica el Criterio Relativo del 26.92%, conforme a lo establecido en el PROMUPINNA.														



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.2	LA 37, LA 38 y LA 43 Realizar 13,000 cirugías de esterilización para el control de la reproducción animal, en caninos y felinos (Bajo demanda) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Cirugía	
Indicador	Número de cirugías de esterilización realizadas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	450.00	650.00	1,250.00	1,400.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,050.00	1,500.00	1,000.00	600.00	600.00	13,000.00
REALIZADO	270.00	786.00	726.00	641.00	629.00	941.00	695.00	723.00	86.00	36.00	132.00	245.00	5,910.00

Programado al corte:	13,000.00	Avances al corte:	5,910.00	Eficacia:	45.46%
----------------------	-----------	-------------------	----------	-----------	--------

Comentarios adicionales de los Avances:

La actividad fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda".

Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se han realizado **5,910 cirugías de esterilización** en las diferentes colonias pertenecientes al municipio de Puebla, como Bugambilias, estrellas del sur, la hacienda, mateo de regil, INFONAVIT La Margarita, san Alejandro, hidalgo, villa frontera, unidad habitacional la rosa, Cuauhtémoc, Guadalupe caleras, el pilar, el triunfo, san Manuel, los ángeles mayorazgo, tres cruces, vista del valle, san Baltazar Campeche, universidades, prados agua azul, centro histórico, lázaro cárdenas, santa Catarina, Analco, el ángel, héroes de Puebla, Gonzalo bautista, san diego, historiadores, santa Bárbara, José el conde, barranca onda, San Pablo, rosas del Tepeyac, San José de los cerritos, barranca de los pilares, ampliación Guadalupe hidalgo, Adolfo López Mateos, Guadalupe Victoria, las hadas, Santa María Xonacatepec, México 68, la libertad, los cerritos, San Aparicio, bosques de Santa Anita, villa verde, playas del sur, Santa Cruz Buenavista, entre otras.

MES	PERROS MACHOS	PERROS HEMBRAS	GATOS MACHOS	GATOS HEMBRAS
ENERO	38	63	60	109
FEBRERO	137	217	186	246
MARZO	93	234	165	234
ABRIL	84	181	136	240
MAYO	54	187	150	238
JUNIO	103	330	175	333
JULIO	77	216	157	245
AGOSTO	81	169	182	291
SEPTIEMBRE	16	14	21	35
OCTUBRE	0	2	19	15
NOVIEMBRE	22	16	58	36
DICIEMBRE	22	40	62	121
TOTAL	727	1,669	1,371	2,143

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Hallazgo:

Se informó con relación a las metas establecidas en los Programas Presupuestarios y en el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, las cuales fueron establecidas en el Presupuesto Basado en Resultados (PBR), y de acuerdo a la actualización de los Estados de Cumplimiento, así como los parámetros de Semaforización, me permito informarle lo siguiente: el avance de esta actividad fue debido a que se cuenta con poco personal, además de vehículos insuficientes y en mal estado. Lo anterior se informó mediante OFICIO NÚM. SEMA-ST-148/2024.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.3	LA 23, LA 25 y LA 33 Realizar 42 jornadas de adopción responsable de mascotas (PROMUPINNA XI.3) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Jornada	
Indicador	Número de jornadas de adopción responsable de mascotas realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	2.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	42.00
REALIZADO	1.00	2.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	3.00	41.00

Programado al corte:	42.00	Avances al corte:	41.00	Eficacia:	97.62%
Comentarios adicionales de los Avances:					
Al cierre del ejercicio fiscal 2024 la Dirección de Protección Animal ha realizado 41 jornadas de adopción responsable de mascotas:					
ENERO:	(1)	1.- Colonia Guadalupe Victoria			
FEBRERO:	(2)	1.- Colonia Guadalupe Victoria	2.- Colonia Guadalupe Victoria		
MARZO:	(4)	1.- Colonia Guadalupe Victoria	2.- Colonia Guadalupe Victoria	3.- Colonia Guadalupe Victoria	4.- Colonia Guadalupe Victoria
ABRIL:	(4)	1.- Colonia Guadalupe Victoria	2.- Colonia Guadalupe Victoria	3.- Colonia Guadalupe Victoria	4.- Colonia Guadalupe Victoria
MAYO:	(4)	1.- Colonia Guadalupe Victoria	2.- Colonia Guadalupe Victoria	3.- Colonia Guadalupe Victoria	4.- Colonia Guadalupe Victoria
JUNIO:	(4)	1.- Colonia Bosques Amalucan	2.- Colonia Bosques Amalucan	3.- Colonia Bosques Amalucan	4.- Colonia Bosques Amalucan
JULIO:	(4)	1.- Colonia Bosques Amalucan	2.- Colonia Bosques Amalucan	3.- Colonia Bosques Amalucan	4.- Colonia Bosques Amalucan
AGOSTO:	(4)	1.- Colonia Bosques Amalucan	2.- Colonia Bosques Amalucan	3.- Colonia Bosques Amalucan	4.- Colonia Bosques Amalucan
SEPTIEMBRE:	(4)	1.- Colonia Bosques Amalucan	2.- Colonia Bosques Amalucan	3.- Colonia Bosques Amalucan	4.- Colonia Bosques Amalucan
OCTUBRE:	(4)	1.- Colonia Bosques Amalucan	2.- Colonia Bosques Amalucan	3.- Colonia Bosques Amalucan	4.- Colonia Bosques Amalucan
NOVIEMBRE:	(3)	1.- Colonia Bosques Amalucan	2.- Colonia Bosques Amalucan	3.- Colonia Bosques Amalucan	
DICIEMBRE:	(3)	1.- Boulevard 5 de mayo	2.- Boulevard 5 de mayo	3.- Boulevard 5 de mayo	
PROMUPINNA: 0.00 beneficiados; 0.00 niña, 0.00 niño, adolescente mujeres y 0.00 adolescente hombre.					
Nota: Las adopciones se realizan por adultos, debido a la información proporcionada como requisito de las mismas.					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.4	LA 28, LA 29, LA 30 y LA 31 Atender 600 denuncias por maltrato y agresión animal (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.4) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Denuncia	
Indicador	Número de denuncias por maltrato y agresión animal atendidas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
REALIZADO	73.00	74.00	60.00	85.00	98.00	107.00	56.00	80.00	46.00	20.00	54.00	36.00	789.00


Programado al corte:	600.00	Avances al corte:	789.00	Eficacia:	131.50%
----------------------	--------	-------------------	--------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:				
La actividad fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda".				
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Protección Animal ha atendido 789 denuncias por maltrato y agresión animal:				
MES	DENUNCIAS DE MALTRATO	REPORTES DE MALTRATO	DENUNCIAS DE AGRESIÓN	
ENERO	56	1	16	
FEBRERO	68	0	6	
MARZO	48	0	12	
ABRIL	77	2	6	
MAYO	68	6	24	
JUNIO	71	9	27	
JULIO	43	3	10	
AGOSTO	63	0	17	
SEPTIEMBRE	36	2	8	
OCTUBRE	14	3	3	
NOVIEMBRE	35	0	19	
DICIEMBRE	29	1	6	
TOTAL	608	27	154	

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:
Hallazgo: En el período de enero a septiembre, se informó que la actividad presenta un sobrecumplimiento, debido a la necesidad de atender las denuncias ciudadanas que se reciben en esta Dirección, sobre el maltrato y las agresiones de animales. Lo anterior se informó mediante OFICIO NÚM. SEMA-ST-148/2024.
PROMUPINNA: 0.00 beneficiados; 0.00 niña, 0.00 niño, adolescente mujeres y 0.00 adolescente hombre.
El cumplimiento de esta actividad se realiza con personas mayores de edad, así como en el periodo reportado.


ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.5	LA 36 Realizar 400 diagnósticos de la rabia canina y felina, como medida preventiva de salud pública (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.4) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Diagnóstico	
Indicador	Número de diagnósticos de la rabia canina y felina realizados	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	35.00	45.00	35.00	40.00	35.00	45.00	30.00	25.00	30.00	35.00	25.00	20.00	400.00
REALIZADO	14.00	66.00	39.00	43.00	38.00	45.00	33.00	33.00	31.00	25.00	26.00	25.00	418.00

Programado al corte:	400.00	Avances al corte:	418.00	Eficacia:	104.50%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Protección Animal ha realizado 418 diagnósticos de rabia canina y felina. <ul style="list-style-type: none">Enero: 5 felinos – 9 canideosFebrero: 1 felino – 1 roedor – 64 canideosMarzo: 7 felinos – 32 canideosAbril: 29 canideos – 14 felinosMayo: 30 canideos – 7 felinos – 1 cacomixtleJunio: 37 canideos – 8 felinosJulio: 31 canideos – 2 felinosAgosto: 30 canideos – 2 felinos – 1 murciélagoSeptiembre: 1 Zarigüeya – 6 felinos – 24 canideosOctubre: 22 canideos – 3 felinosNoviembre: 17 caninos – 6 felinos – 1 murciélago – 1 porcino – 1 roedorDiciembre: 20 canideos – 5 felinos					
PROMUPINNA: 0.00 beneficiados; 0.00 niña, 0.00 niño, adolescente mujeres y 0.00 adolescente hombre. El cumplimiento de esta actividad no involucra menores de edad, así como en el periodo reportado.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.6	LA 29 Contratar 1 servicio para la recolección, traslado, incineración y depósito final de residuos infecciosos de mascotas o fauna nociva del municipio de Puebla (PROMUPINNA I.4)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Servicio	
Indicador	Número de servicios para la recolección, traslado, incineración y depósito final de residuos infecciosos de mascotas o fauna nociva contratados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: La Dirección de Protección Animal es la encargada de contratar el Servicio de recolección, traslado, incineración y depósito final de residuos infecciosos de mascotas o fauna nociva del municipio de Puebla, derivado de las necesidades de esta Unidad Administrativa de salvaguardar la salud pública y evitar el contagio de enfermedades transmisibles de animales a seres humanos (zoonosis). Mediante un contrato multianual y abierto de prestación de servicios CMAPS/SEMA/DPA/01/2023, prestado por EXITIUM TRATAMIENTOS ECOLÓGICOS S.A DE C.V., con un periodo de vigencia a partir del 09 de junio de 2023 al 15 de septiembre de 2024. <ul style="list-style-type: none">CONTRATO MULTIANUAL Y ABIERTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOSMONTO MÍNIMO: \$1,490,000.00 (UN MILLÓN CUATROCIENTOS NOVENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO.MONTO MÁXIMO: \$3,726,000.00 (TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Hallazgo: Pagos calendarizados, los ejercicios son correspondientes al periodo que se reporta.					
PROMUPINNA: Derivado a la operatividad de la actividad, se aplica el Criterio Relativo del 26.92%, conforme a lo establecido en el PROMUPINNA.					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.7	LA 29, LA 32, LA 38 y LA 43 Realizar 2,000 capturas de caninos ferales mediante equipo de contención química para su control (Bajo demanda) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Captura	
Indicador	Número de capturas de caninos ferales realizadas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	150.00	150.00	175.00	175.00	150.00	175.00	175.00	150.00	175.00	150.00	175.00	200.00	2,000.00
REALIZADO	43.00	24.00	45.00	47.00	14.00	17.00	22.00	24.00	27.00	10.00	9.00	5.00	287.00

Programado al corte:	2,000.00	Avances al corte:	287.00	Eficacia:	14.35%
----------------------	----------	-------------------	--------	-----------	--------

Comentarios adicionales de los Avances:	
La actividad fue evaluada con el Criterio 1: “Bajo demanda”.	
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de protección animal ha realizado 287 capturas de caninos ferales, mediante equipo de contención química.	
MES	CAPTURAS REALIZADAS DE CANINOS FERALES
ENERO	43
FEBRERO	24
MARZO	45
ABRIL	47
MAYO	14
JUNIO	17
JULIO	22
AGOSTO	24
SEPTIEMBRE	27
OCTUBRE	10
NOVIEMBRE	9
DICIEMBRE	5
TOTAL	287
En diferentes colonias de la Ciudad de Puebla, como Vicente Budib, San Miguel Canoa, La Guadalupana, Fracc. Héroes Periférico, Santa Lucía Villa Altamirano, Reforma, Centro, Amalucan, Constitución Mexicana, San Baltazar Campeche, Bosques de la Cañada, S.N.T.E., San Isidro Castillotla, Jardines de Amalucan, Bosques de Chapultepec, Playas del Sur, Villa Universitaria, Solidaridad, Villas del Paraíso, Toltepec, San José Mayorazgo, San Ramón IV Sección, Santo Tomás 4, San Juan Flor del Bosque, Campestre Covadonga, Agrícola Ignacio Zaragoza, San Andrés Azumiatla, Guadalupe Hidalgo, Hacienda Manzanilla, Tres Cruces, La Loma, San Francisco Totimehuacán, Agua Santa, Bicentenario, Granjas San Isidro, Balcones del Sur, Buenos Aires, Roma, Barranca Honda, Lomas Flor del Bosque, Cleotilde Torres, Ignacio Romero Vargas, Álamos Toltepec, El tamborcito, La Guadalupana, Santa María Xonacatepec, San Pablo Xochimehuacán, San Ramón, Casa Blanca, Los Héroes, Barrio el Alto, Mateo de Regil, INFONAVIT La Margarita, La Ciénega, INFONAVIT San Pedro, San Andrés Azumiatla, Jardines de Santa Rosa, entre otras.	
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:	
Hallazgo:	
En el periodo de enero a septiembre, se informó que el avance de esta actividad fue debido a diferentes factores como poco personal, vehículos insuficientes y en mal estado. Aunado a que, al momento de atender las solicitudes ciudadanas, en muchas de las visitas no encontramos animales en vía pública para ser capturados. Lo anterior se informó mediante OFICIO NÚM. SEMA-ST-148/2024.	



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.8	LA 30 y LA 43 Realizar 12 reportes de uso de alimento para perros adultos, cachorros y gatos	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes de uso de alimento para perros adultos, cachorros y gatos realizados	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:					
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Protección Animal ha realizado 12 reportes , en los cuales desglosa el uso del alimento para caninos adultos, caninos cachorros, felinos adultos y felinos cachorros.					
	ALIMENTO CONSUMIDO	CANINOS ADULTOS	CANINOS CACHORROS	FELINOS ADULTOS	FELINOS CACHORROS
ENERO		9,315 KG	342 KG	30 KG	8.8 KG
FEBRERO		1,299.92 KG	325 KG	50.8 KG	21.6 KG
MARZO		1,416 KG	196 KG	56.7 KG	18.2 GK
ABRIL		1,352.52 KG	200.4 KG	43.5 KG	16.6 KG
MAYO		1,245.114 KG	268.8 KG	54.3 KG	0.0 KG
JUNIO		1,020.136 KG	369 KG	49.8 KG	3.4 KG
JULIO		1,200.914 KG	339.3 KG	39.6 KG	14.2 KG
AGOSTO		1,006.876 KG	98.4 KG	20.1 KG	39.4 KG
SEPTIEMBRE		605.098 KG	78.6 KG	9.9 KG	13.8 KG
OCTUBRE		212.6 KG	50.7 KG	0.00 KG	3.00 KG
NOVIEMBRE		339.89 KG	62.70 KG	51.30 KG	15.20 KG
DICIEMBRE		391.17 KG	138.9 KG	42.60 KG	15.40 KG


ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.9	LA 27 Realizar 9 reportes de pláticas de tenencia responsable de mascotas para prevenir el maltrato animal (PROIGUALDAD 4.3.1) (PROMUPINNA XI.3)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes de pláticas de tenencia responsable de mascotas realizados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	9.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	9.00

Programado al corte:	9.00	Avances al corte:	9.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Protección Animal es la responsable de realizar los reportes de pláticas de tenencia responsable de mascotas. <ul style="list-style-type: none">ENERO: 114 Grupos con 2,556 asistentesFEBRERO: 268 Grupos con 5,933 asistentesMARZO: 258 Grupos con 5,532 asistentesABRIL: 217 Grupos con 4,898 asistentesMAYO: 303 Grupos con 6,849 asistentesJUNIO: 297 Grupos con 6,878 asistentesJULIO: 102 Grupos con 2,585 asistentesAGOSTO: 72 Grupos con 1,133 asistentesSEPTIEMBRE: 298 Grupos con 7,229 asistentes					
PROIGUALDAD: 1,887.00 beneficiados; 1,676.00 Mujeres y 211.00 Hombres.					
PROMUPINNA: 66,588.00 beneficiados; 33,526.00 niña, 33,062.00 niños, adolescente mujeres y 0.00 adolescente hombre.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.10	LA 43 Realizar 1 etapa de la construcción de la estancia canina en el parque Amalucan (etapa 2/2)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Etapa	
Indicador	Número de etapas de la construcción de la estancia canina realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Protección Animal realizó 1 etapa de la construcción de la estancia canina en el parque Amalucan. El proyecto para la construcción de la "Estancia para el Bienestar Animal" dentro del Parque Amalucan, se encuentra en la segunda etapa, iniciando con el protocolo de colocación de la primera piedra, que tuvo lugar el domingo 28 de enero del presente año, a las 08:00 horas, contando con la participación del Presidente Municipal de Puebla, el C. Adán Domínguez Sánchez y la C. Myriam de Lourdes Arabian Couttolenc, Secretaria de Medio Ambiente del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla. Por parte de la Secretaría de Medio Ambiente se transfirió el monto de \$5,000,000 para la Estancia Canina, con el objetivo de cumplir con el Bienestar Animal, la cual se desarrolló en un área de media hectárea, dentro del parque Amalucan, se inició la obra con los trazos y delimitación de las áreas donde se proyectó la construcción que incluyó bodegas, oficinas, área de atención al público y 30 jaulas, con el objetivo de alojar animales atropellados, maternidades recolectadas en la ciudad que se encuentran en lotes baldíos, calles, parques, etc., de igual manera para la observación clínica de perros agresores, además de resguardar animales por denuncias realizadas a la Fiscalía, por carpetas de investigación (crueldad, abandono, narcomenudeo). La estancia cuenta con instalaciones adecuadas que facilitarán la atención a más de 13,000 ciudadanos de 52 colonias que se encuentran en el lado oriente de la Ciudad.					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.11	LA 35, LA 40, LA 42 y LA 44 Gestionar 4 mesas de trabajo entre los 3 órdenes de gobierno, así como municipios conurbados, en materia de bienestar animal y atención a animales silvestres	Estado	Crítico	
		Unidad de medida	Mesa de Trabajo	
Indicador	Número de mesas de trabajo en materia de bienestar animal y atención a animales silvestres gestionadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	3.00	Eficacia:	75.00%
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad fue evaluada en estado "Crítico", derivado a causas administrativas. Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Protección Animal gestionó 3 mesas de trabajo entre los 3 órdenes de gobierno, así como municipios conurbados, en materia de bienestar animal y atención a animales silvestres. 1.- 19 / marzo / 2024 – Blvd. 14 sur 5321, Jardines de San Manuel, 72570, Heroica Puebla de Zaragoza – Puebla, "PRIMERA MESA DE TRABAJO EN PRO DE LA VIDA SILVESTRE DEL MUNICIPIO DE PUEBLA" – Presentación e intervención del MVZ Arturo Gutiérrez Galván (Director de Protección Animal de la Secretaría de Medio Ambiente del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla); MVZ José Antonio González Huerta (Director de Picos y Plumas); Arturo San Ramón (Inspector Federal de PROFEPA); Ana Karen Atempa Esparragoza (Jefa del Departamento del IBA); Eliana Morfina Martínez (MVZ Clínica Picos y Plumas); Miriam A. Luna Valdez (MVZ Clínica Picos y Plumas); Jorge de Jesús González (Pasante de Administración de la Vida Silvestre en Escuela Superior de Medicina Veterinaria y Zootecnia) y Aldo Fabian Estrada (Pasante de Administración de la Vida Silvestre en Escuela Superior de Medicina Veterinaria y Zootecnia) 2.- 24 / junio / 2024 – Colonia Bugambillas, calle mirasoles #14, Heroica Puebla de Zaragoza – Puebla, "SEGUNDA MESA DE TRABAJO EN PRO DE LA VIDA SILVESTRE DEL MUNICIPIO DE PUEBLA", Presentación e intervención del MVZ Arturo Gutiérrez Galván (Director de Protección Animal de la Secretaría de Medio Ambiente del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla); MVZ José Antonio González Huerta (Director de Picos y Plumas); Verónica Toríz (Bióloga de PROFEPA) y Eduardo Lagunes (Director Jurídico del Instituto de Bienestar Animal). 3.- 25 / Septiembre / 2024 – "Foro Retos y Oportunidades para la Conservación de la Fauna Silvestre en el Municipio de Puebla", Presentación e intervención del MVZ Arturo Gutiérrez Galván (Director de Protección Animal de la Secretaría de Medio Ambiente del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla); MVZ José Antonio González Huerta (Director de Picos y Plumas); Biol. Arturo San Román Mejía (Inspector Federal de Recursos Naturales – Área de vida silvestre); entre otros. Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Se realizó la mesa, sin embargo, al no contarse con la presencia del Instituto de Bienestar Animal (IBA) no se logró el cumplimiento de la meta. Mediante OFICIO NÚM. SMA.-ST-004/2025 se menciona que sólo asistieron Sindicatura y juzgados clasificatorios.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.12	Ejecutar 1 proyecto en materia servicios de protección animal con recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos en materia servicios de protección animal ejecutados	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año. Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no hubo recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada, por lo que no se ha ejecutado algún proyecto en materia servicios de protección animal, y dado que la actividad está bajo demanda , y no ha sido requerida, se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación. Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante OFICIO NÚM. SMA.-ST-009/2025 (diciembre) se informó que no se contó con presupuesto extraordinario para la realización de la actividad.					

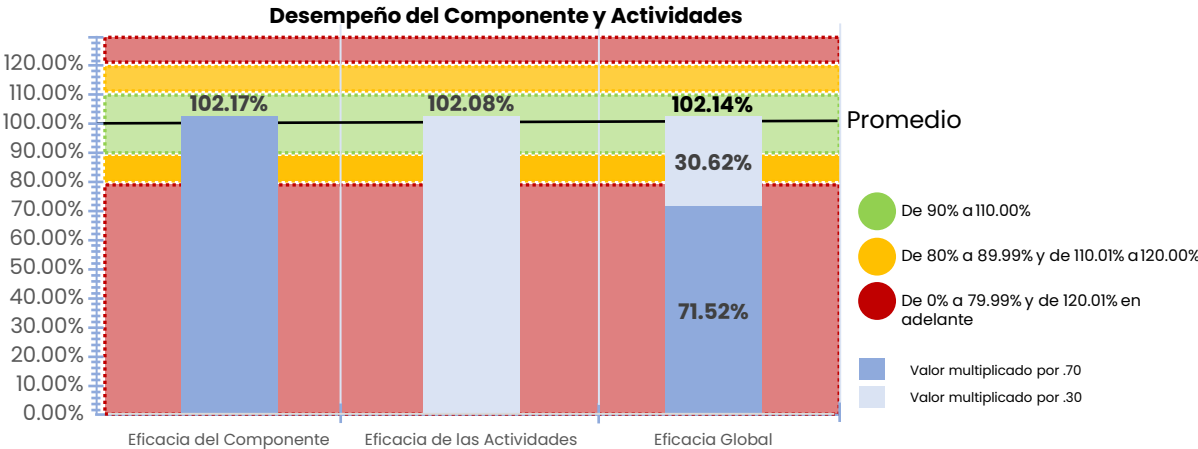


COMPONENTE 03



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:E04024413130324A											
Fin 4	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente												
Propósito 13	La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos												
Componente 3	LA 50, LA 51, LA 52, LA 53, LA 54, LA 55, LA 56, LA 57, LA 59, LA 60, LA 61, LA 62, LA 63 y LA 64 Estrategia para el mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio, implementada	Estado Global Pronosticado:											
		Acceptable											
Indicador	Porcentaje de acciones encaminadas al mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio	Estado Global Trimestral:											
		Acceptable											
Tipo		Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad								
Gestión		Eficiencia	Ascendente	Regular	Mensual								
Unidad Administrativa		Dirección del Agua											
Tipo de Fórmula	Método de Cálculo			No.	Unidad de Medida	Tipo de variable							
						Programado	Realizado						
				Porcentaje (v1/v2) x 100	(Número de acciones realizadas encaminadas al mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio / Total de acciones programadas encaminadas al mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio) x 100	V1	Acción	Acumulada	Acumulada				
V2	Acción	Acumulada	Acumulada										
CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	3.00	1.00	0.00	24.00	0.00	2.00	10.00	1.00	0.00	4.00		
0.00	1.00	3.00	1.00	0.00	24.00	0.00	2.00	10.00	1.00	0.00	4.00	46.00	100.00%
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	3.00	1.00	0.00	4.00	0.00	1.00	32.00	1.00	0.00	4.00		
0.00	1.00	3.00	1.00	0.00	24.00	0.00	2.00	10.00	1.00	0.00	4.00	46.00	102.17%
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:		102.17%		Eficacia de las actividades:		102.08%		Eficacia global:		102.14%			
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se realizaron 47 acciones encaminadas al mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio, las actividades que alimentan al indicador del componente, contribuyeron de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">• Actividad 3.1: 7 censos de la infraestructura hidráulica y de saneamiento en Juntas Auxiliares (tercera etapa)• Actividad 3.2: 1 diagnóstico integral de fuentes de abastecimiento en las Juntas Auxiliares (segunda etapa)• Actividad 3.3: 1 foro de capacitaciones en el marco de la estrategia Empresas con rumbo ambiental• Actividad 3.4: 12 reportes del Índice de Calidad de Agua Potable, Residual y en el río Atoyac (ICAP, ICAR e ICAA)• Actividad 3.5: 6 reportes de la operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) del CISA• Actividad 3.6: 20 sistemas para la captación de agua pluvial en escuelas de Juntas Auxiliares													





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.1	LA 52 y LA 53 Realizar 6 censos de la infraestructura hidráulica y de saneamiento en Juntas Auxiliares (tercera etapa)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Censo	
Indicador	Número de censos de la infraestructura hidráulica y de saneamiento en Juntas Auxiliares realizados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	6.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	7.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	7.00	Eficacia:	116.67%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances: La actividad fue evaluada con el Criterio 3: "Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%". Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se realizaron 7 Censos de Infraestructura Hidráulica y de Saneamiento en Juntas Auxiliares, pertenecientes al Municipio de Puebla: 1.-San José del Rincón 2.- La Libertad Tecola 3.-San Miguel Espejo 4.- Rosario La Huerta 5.- San Andrés Azumiatla 6.- La Resurrección 7.- Ex Rancho Tres Cruces El agua, es un recurso no renovable, cada vez más escaso, afectado por diferentes causas, como son: el crecimiento poblacional, que incrementa su demanda; las fugas, la infraestructura obsoleta, el cambio climático (sequías, aumento de temperatura). En el caso particular de varias Juntas Auxiliares, los usos y costumbres que rigen el actuar de sus comunidades rurales y suburbanas no había permitido que se llevaran a cabo los estudios necesarios para determinar las condiciones generales y/o particulares de las mismas, de las fuentes de abastecimiento y redes de distribución, reflejando una operación optima de estas. Aunado a ello, las características geomorfológicas del municipio de Puebla, y en especial de la mayoría de las Juntas Auxiliares complican el acceso y las labores de diagnóstico e identificación de la infraestructura hidráulica; además de que fue construida en diferentes momentos, actores institucionales y de la sociedad, muchas de las veces sin la planeación y continuidad necesarias para contar con un sistema hidrosanitario óptimo, así como también sin dejar expedientes o planos que permitan el registro adecuado de su localización y características. Por lo anterior ha sido necesario llevar a cabo trabajos de diagnóstico y conocimiento detallado de varias de las Juntas Auxiliares y por separado de muchas de sus comunidades, con la finalidad de contar con información confiable que sirva como una herramienta de consulta para quienes construyen, administran y/o manejan los sistemas hidráulicos y permitan programar las acciones operativas y de mantenimiento con mayor eficiencia y, registrar en forma expedita y confiable cualquier ampliación, rehabilitación y sustitución requeridas. Es importante señalar que dentro de las Juntas Auxiliares existen, además, diferentes comunidades que, aunque en la delimitación territorial pertenecen a esta, son independientes y autónomas en cuanto al manejo y abasto del agua, por lo que es necesario ampliar los diagnósticos a estas, ya que muchos de los sistemas que, aunque están separados de la red principal de la Junta Auxiliar pueden ser conectados para mejorar su operación. Derivado de lo anterior, es necesario complementar el estudio de diagnóstico en algunas comunidades que, aunado a lo accidentado de la topografía de estas zonas, la dispersión de las viviendas, deterioro de las redes y las peticiones de la ciudadanía y sus autoridades requieren ser analizadas para tener un panorama completo y se tomen mejores decisiones. Es por todo lo anterior que, se justifica la ampliación de la meta pasando de 6 censos de la infraestructura hidráulica y de saneamiento en Juntas Auxiliares a 7 censos de la infraestructura hidráulica y de saneamiento en Juntas Auxiliares.					
Hallazgo – Aspecto Susceptible de Mejora: Hallazgo: En el periodo que se informó se realizaron 7 censos de la infraestructura hidráulica y de saneamiento en Juntas Auxiliares (tercera etapa), mediante el OFICIO NÚM. SEMA-ST-148/2024, se informó la causa que da origen al sobrecumplimiento.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.2	LA 50 y LA 52 Realizar 1 diagnóstico integral de fuentes de abastecimiento en las Juntas Auxiliares (segunda etapa)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Diagnóstico	
Indicador	Número de diagnósticos integrales de fuentes de abastecimiento en las Juntas Auxiliares realizados	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances: Con el objetivo de tener conocimiento sobre el estado físico y de operación de las fuentes de abastecimiento de las Juntas Auxiliares seleccionadas, con el objetivo de conocer las capacidades y necesidades de suministro y distribución de agua potable como herramienta para toma de decisiones. Los objetivos específicos de este levantamiento son: - Realizar la inspección y diagnóstico de 16 pozos de agua potable y sistemas de bombeo en las Juntas Auxiliares indicadas por la Dirección del Agua; - Se llevaron a cabo las dictaminaciones de los pozos: Santa Rosa, Poza Rica, Santa María Guadalupe Tecola, la Libertad Tecola, San José El Rincón, San Francisco, San Mateo, Gueyicolotzin, San Miguel, Teteltitla, Pozo 3, Colon 4, Banderas 2, El Aguacate, Primero de Mayo y Cruz de Piedra, En las Juntas Auxiliares de San Andrés Azumiatla, Santa María Guadalupe Tecola, Santa María Xonacatepec y La Resurrección					
---	--	--	--	--	--


ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.3	LA 56, LA 57, LA 60, LA 61, LA 63 y LA 64 Realizar 1 foro de capacitaciones en el marco de la estrategia Empresas con rumbo ambiental (PROIGUALDAD 4.3.1)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Foro	
Indicador	Número de foros de capacitaciones realizados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Como parte de las actividades programadas en seguimiento a la Estrategia Empresas con Rumbo Ambiental se planteó la realización de un Foro, en donde, las empresas participantes tuvieran la oportunidad e intercambiar información respecto a las asesorías y las dictaminaciones a sus plantas de tratamiento producto del convenio entre la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla y el H. Ayuntamiento. Los trabajos de Asesoría y dictaminación concluyeron el pasado 12 de septiembre por lo que resultaba necesario esperar a que se tuvieran listos los reportes de las empresas que participarán como caso de éxito en el Foro, aunado a esto, las actividades académicas de inicio de cursos dificultaron la participación de los alumnos de las carreras afines a la actividad programada. Se realizó 1 Foro de Capacitaciones en el marco de la estrategia Empresas con Rumbo Ambiental, en el cual se impartieron 135 asesorías a empresas de diferentes industrias, como de alimentos, química, automotriz, Análisis químicos y textil. Empresas: 1.-Acuario Michin 2.- BIMBO 3.- La Italiana S.A. de C.V. 4.- ADCONAM S.A. de C.V. 5.- Centro Comercial SOLESTA 6.- Entre otras PROIGUALDAD: 135 beneficiados; 88.00 Mujeres y 47.00 Hombres.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.4	LA 50, LA 54, LA 60 y LA 64 Realizar 12 reportes del Índice de Calidad de Agua Potable, Residual y en el río Atoyac (ICAP, ICAR e ICAA)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes del Índice de Calidad de Agua Potable, Residual y en el río Atoyac realizados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	12.00
REALIZADO	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección del Agua ha realizado 12 Reportes : <ul style="list-style-type: none">1.- Índice de Calidad del Agua Potable (4) tiene diferentes metas, como garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos, construir una infraestructura resiliente, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación, lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles, entre otras.2.- Índice de Calidad del Agua del Río Alsesecá (1) tiene diferentes finalidades, como establecer cuantitativamente si existe una mejora o deterioro con respecto al metabolismo que guarda el cauce del Río Alsesecá correspondiendo a los límites del Municipio de Puebla, conocer mediante mediciones (monitoreo) la calidad del agua del Río, que al final de su cauce alimenta la presa Manuel Ávila Camacho, entre otros.3.- Índice de Calidad del Agua Residual (4) permite conocer las condiciones de calidad físico – químicas y micro biológicas de un cuerpo de agua e identifica problemas de contaminación en un punto determinado, derivado de los resultados correspondientes a los parámetros designados referente a la normatividad vigente (SEMARNAT 2005), lo anterior con la finalidad de obtener una herramienta que facilite la evaluación de la afectación provocada por el metabolismo de contaminantes que acompañan al agua residual, entre otros.4.- Índice de Calidad del Agua del Río Atoyac (3) permite hacer comparaciones de niveles de contaminación en diferentes áreas y diferentes ríos. El ICAA se define como el grado de contaminación existente en el agua a la fecha de un muestreo, expresado como un porcentaje de agua pura.					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	ResumenNarrativo			
Actividad 3.5	LA 57 Elaborar 6 reportes de la operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) del CISA	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes de la operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales elaborados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	6.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se realizaron 6 Reportes de la Operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) del CISA. Durante el bimestre correspondiente a los meses de enero y febrero del 2024, se operó la planta de tratamiento de agua residual del Centro de Investigación y Saneamiento del río Atoyac (CISA) obteniendo los siguientes resultados: saneamiento de 780 metros cúbicos de agua residual, el consumo de coagulante fue de 260 litros totales o 0.33 litros por cada metro cubico de agua tratada, el consumo de floculante fue de 2.04 kilogramos totales o 2.62 gramos por cada metro cubico de agua tratada, se generaron 4.88 metros cúbicos de lodo residual en total y por cada metro cubico de agua tratada, la eficiencia de determino con los parámetros de turbiedad, demanda química de oxígeno y sólidos suspendidos totales. Durante el bimestre correspondiente a los meses de marzo y abril del 2024, se operó la planta de tratamiento de agua residual del Centro de Investigación y Saneamiento del río Atoyac (CISA) obteniendo los siguientes resultados: saneamiento de 1,270 metros cúbicos de agua residual, el consumo de coagulante fue de 500 litros totales o 0.77 litros por cada metro cubico de agua tratada, el consumo de floculante fue de 3.95 kilogramos totales o 6.19 gramos por cada metro cubico de agua tratada, se generaron 7.94 metros cúbicos de lodo residual en total y por cada metro cubico de agua tratada, la eficiencia de determino con los parámetros de turbiedad, demanda química de oxígeno y sólidos suspendidos totales. Durante el bimestre correspondiente a los meses de mayo y junio del 2024, se realizaron diferentes acciones de mantenimiento a la Planta de Tratamiento de Agua Residual del Centro de Investigación y Saneamiento del Río Atoyac (CISA), como apertura de compuerta, llegada del personal del (SCIE) Sosa Construcción de Instalaciones Eléctricas a realizar reconocimiento de equipo y motores, revisión de cargas eléctricas, desazolve de caja derivadora, desazolve del tanque sedimentador, desazolve de cárcamo de bombeo, soldadura de parte inferior y superior de compuerta, apertura de compuerta de caja derivadora, desazolve de caja derivadora, des energizando transformador del CISA, pruebas de aislamiento, todo con el objetivo de restablecimiento de energía. Durante el bimestre correspondiente a los meses de julio y agosto del 2024 se continua (inicio el día 17 de junio del 2024) con el mantenimiento, en atención al contrato CAPS/SEMA/DA/04/2024, relativo "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO PARA LA MAQUINARIA Y MOTORES DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y SANEAMIENTO DEL RÍO ATOYAC", (CISA).Por consiguiente, no se realiza la operación de la planta de tratamiento de agua residual del Centro de Investigación y Saneamiento del río Atoyac (CISA).En el transcurso del bimestre se presenta personal de la empresa Sosa Construcción de Instalaciones Eléctricas (SCIE) a realizar mantenimiento a equipos y motores de la planta de tratamiento de agua residual (PTAR) del CISA; realizando diferentes actividades Durante el bimestre correspondiente a los meses de septiembre y octubre 2024, se operó la planta de tratamiento de agua residual del Centro de Investigación y Saneamiento del río Atoyac (CISA) obteniendo los siguientes resultados: saneamiento de 200 metros cúbicos de agua residual, el consumo de coagulante fue de 154 litros totales o 0.77 litros por cada metro cubico de agua tratada, el consumo de floculante fue de 1.23 kilogramos totales o 6.19 gramos por cada metro cubico de agua tratada, se generaron 1.24 metros cúbicos de lodo residual en total y por cada metro cubico de agua tratada, la eficiencia de determino con los parámetros de turbiedad, demanda química de oxígeno y sólidos suspendidos totales. Durante el bimestre correspondiente a los meses de noviembre y diciembre del año 2024, se operó la planta de tratamiento de agua residual del Centro de Investigación y Saneamiento del río Atoyac (CISA) obteniendo los siguientes resultados: saneamiento de 1,700 metros cúbicos de agua residual, el consumo de coagulante fue de 490 litros totales o 0.419 litros por cada metro cubico de agua tratada, el consumo de floculante fue de 5.025 kilogramos totales o 4.319 gramos por cada metro cubico de agua tratada, se generaron 10.63 metros cúbicos de lodo residual en total y por cada metro cubico de agua tratada, la eficiencia de determino con los parámetros de turbiedad, demanda química de oxígeno y sólidos suspendidos totales.					
---	--	--	--	--	--



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	ResumenNarrativo												
Actividad 3.6	LA 59 Instalar 20 sistemas para la captación de agua pluvial en escuelas de Juntas Auxiliares (PROMUPINNA VII. 16)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida	Sistema		
Indicador	Número de sistemas para la captación de agua pluvial en escuelas de Juntas Auxiliares instalados									Bajo demanda	No		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	20.00
Programado al corte:		20.00			Avances al corte:		20.00			Eficacia:		100.00%	
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se instalaron 20 sistemas para la captación de agua pluvial en escuelas de juntas auxiliares: 1.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 2.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 3.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 4.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 5.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 6.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 7.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 8.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 9.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 10.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 11.- BINE GENERAL JUAN CRISÓSTOMO BONILLA 12.- JARDÍN DE NIÑOS MATIANA MUNGUÍA DE EQUILIG 13.- ESCUELA PRIMARIA ADOLFO LÓPEZ MATEOS 14.- ESCUELA PRIMARIA ADOLFO LÓPEZ MATEOS 15.- ESCUELA PRIMARIA ADOLFO LÓPEZ MATEOS 16.- ESCUELA PRIMARIA ADOLFO LÓPEZ MATEOS 17.- ESCUELA PRIMARIA RURAL FEDERAL 18.- ESCUELA PRIMARIA RURAL FEDERAL 19.- ESCUELA PRIMARIA RURAL FEDERAL 20.- JARDÍN DE NIÑOS XACXAMAYO													
Hallazgo – Aspecto Susceptible de Mejora: Hallazgo Enero-Junio: Durante la elaboración de la requisición de la "Contratación de un Servicio Integral para la Instalación para la Captación de Agua Pluvial en Juntas Auxiliares" se solicitó el doce de febrero del presente año, al Departamento de Adjudicaciones de SECATI a través de correo electrónico la revisión y en su caso propuesta de partida para llevar a cabo el procedimiento de adjudicación, recibiendo respuesta el día doce de marzo, solicitando ese mismo día el inicio de procedimiento mediante MEMORANDO Núm. SEMA-DA-074/2024 así como uso de partida mediante OFICIO Núm. SEMA-DA-141/2024 y recibiendo la autorización de uso de partida el diez de abril del presente a través del OFICIO Núm. SECATI-DEA-EA-SEMA/0288/2024. El once de abril mediante OFICIO Núm. SEMA-DA-202/2024 se solicitó suficiencia presupuestal, misma que fue autorizada el dieciocho de abril mediante OFICIO Núm. SECATI-DEA-EA-SEMA-0323/2024. El dieciséis de mayo nos notifican que la apertura de propuestas y la presencia del asesor técnico de esta dirección estaba programada para el día veintitrés de mayo mediante OFICIO Núm. SECATI-DEA-EA-SEMA/0459/202. El día tres de junio de dos mil veinticuatro mediante OFICIO Núm. SECATI-DEA-EA-SEMA/0512/2024 se notificó a esta Unidad Administrativa copia del acta de fallo, suscribiendo el contrato CPS/SEMA/DA/03/2024 con el proveedor Consultoría y Desarrollo Municipal S.A. de C.V. el día cinco de junio. El diez de junio la empresa contratada remite su fianza, siendo notificada por esta Dirección con el MEMORANDO Núm. SEMA-DA-157/2024, mismo día en que celebramos la primera reunión de trabajo en dónde se revisan los puntos propuestos y realizar las visitas técnicas para determinar las necesidades de instalación en los lugares propuestos por la Dirección. Por lo anteriormente expuesto, solicito de la manera más atenta, solicitar ante la Contraloría Municipal, el criterio 4 no iniciado por factores externos para la actividad antes mencionada. Mediante el OFICIO NÚM SEMA – ST-085/2024, se solicita la aplicación del criterio NO INICIADO POR CAUSAS EXTERNAS.													
PROMUPINNA: 0.00 beneficiados; 0.00 niña, 0.00 niño, adolescente mujeres y 0.00 adolescente hombre.													



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.7	LA 51 y LA 62 Elaborar 1 documento para la delimitación de las áreas de expansión y la zona de cobertura municipal	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Documento	
Indicador	Número de documentos para la delimitación de las áreas de expansión y la zona de cobertura municipal elaborados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se **elaboró 1 documento** para la delimitación de las áreas de expansión y la zona de cobertura municipal.

La situación actual del agua en México, enfrenta grandes retos, como es la escasez, contaminación del recurso, impacto del cambio climático sobre el ciclo hidrológico, una administración que requiere ser fortalecida con la participación de todos los usuarios y los conflictos en el ordenamiento ecológico; estos factores contribuyen en la gestión del recurso, afectando a la distribución y el incremento del costo para acceder al recurso hídrico. Es por ello que la correcta gestión del recurso hídrico es de vital importancia, ya que es un proceso que promueve el desarrollo y manejo coordinados del agua, la tierra y otros recursos relacionados, con el fin de maximizar el bienestar económico y social resultante de manera equitativa, sin comprometer la sostenibilidad de los ecosistemas vitales. En el desarrollo de la gestión del agua deben considerarse los diversos usos del agua y el abanico de necesidades de las personas, tomando en cuenta que las partes involucradas tengan voz en la planificación y gestión del agua, para asegurar el involucramiento de todos los niveles sociales, para que las políticas y prioridades consideren las implicancias en los recursos hídricos, incluyendo la relación entre las políticas macroeconómicas y el desarrollo, gestión y uso del agua. Así las decisiones vinculadas al agua tomadas a nivel local y de cuenca podrán estar alineadas con el logro de objetivos más amplios a nivel nacional, y la planificación y las estrategias relacionadas al agua podrán ser incorporadas a los objetivos sociales, económicos y ambientales. La incorporación de pueblos originarios en la gestión del agua, así como de las Zonas De Atención Prioritaria, es un tema que va cobrando fuerza y debe tomarse en cuenta. En sintonía con lo anterior, en el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024 del municipio de Puebla, contiene enfoques transversales como el de Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas cuyo objetivo es fomentar la participación y el ejercicio de los derechos.

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.8	LA 52 Realizar 4 pagos de derechos a CONAGUA por explotación, uso o aprovechamiento de bienes nacionales	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Pago	
Indicador	Número de pagos de derechos a CONAGUA realizados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección del Agua ha realizado mediante el sistema **Declar@gua**, las siguientes líneas de captura:

- **Primer Pago:** \$383,436.00 (Trescientos ochenta y tres mil, cuatrocientos treinta y seis pesos mexicanos).
- **Segundo Pago:** \$396,049.00 (Trescientos noventa y seis mil, cuarenta y nueve pesos mexicanos).
- **Tercer Pago:** \$363,990.00 (Trescientos sesenta y tres mil, novecientos noventa pesos mexicanos).
- **Cuarto Pago:** \$338,910.00 (Trescientos treinta y ocho mil, novecientos diez pesos mexicanos).



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 3.9	Ejecutar 1 proyecto en materia de mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio con recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos en materia de mejoramiento de la gestión integral del agua ejecutados	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI


Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año. Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no hubo recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada, por lo que no se ha ejecutado algún proyecto en materia de mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio, y dado que la actividad está bajo demanda , y no ha sido requerida, se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante OFICIO NÚM. SMA-ST-009/2025 (diciembre) se informó que no se contó con presupuesto extraordinario para la realización de la actividad.					

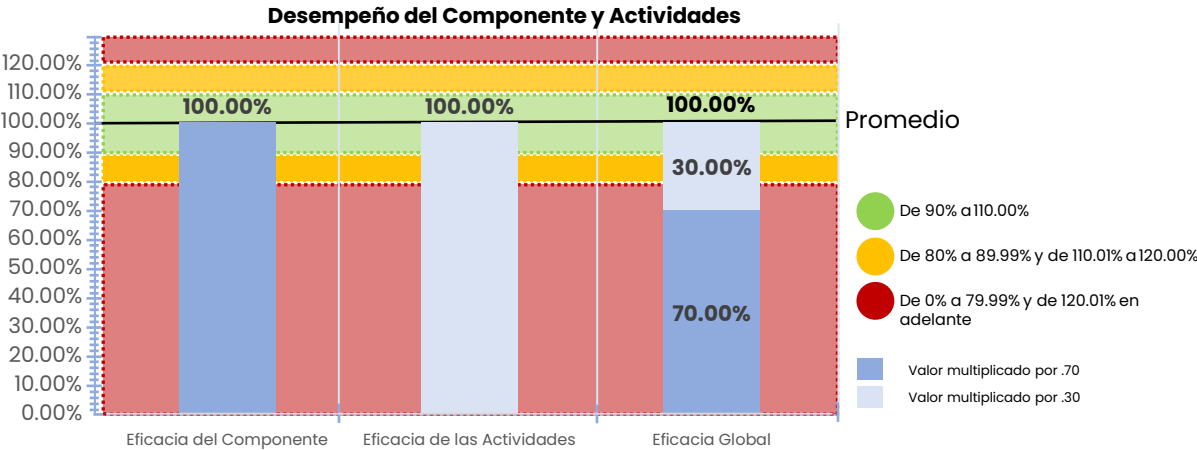


COMPONENTE 04



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	ResumenNarrativo	Área funcional:E04024413130424A												
Fin 4	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente													
Propósito 13	La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos													
Componente 4	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 9, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 21, LA 45, LA 46 y LA 48 Programa de conservación y ampliación de la cobertura arbórea y de la infraestructura verde en los espacios públicos municipales con un enfoque de corresponsabilidad social, implementado										Estado Global Pronosticado:			
											Acceptable			
Indicador	Porcentaje de acciones que fortalezcan la educación ambiental, preservación, conservación, restauración y manejo de los ecosistemas urbanos y naturales del municipio de Puebla (red de arboristas, aire joven, capacitaciones, acciones fitosanitarias y mantenimiento a grandes parques)										Estado Global Trimestral:			
											Acceptable			
Tipo		Dimensión		Sentido del Indicador		Comportamiento del Indicador		Periodicidad						
Gestión		Eficacia		Ascendente		Nominal		Mensual						
Unidad Administrativa		Dirección de Infraestructura Verde												
Tipo de Fórmula	Método de Cálculo					No.	Unidad de Medida	Tipo de variable						
								Programado		Realizado				
Porcentaje (V1/V2) x 100	(Total de acciones realizadas que fortalezcan la educación ambiental, preservación, conservación, restauración y manejo de los ecosistemas urbanos y naturales del municipio de Puebla (red de arboristas, aire joven, capacitaciones, acciones fitosanitarias y mantenimiento a grandes parques) / Total de acciones programadas que fortalezcan la educación ambiental, preservación, conservación, restauración y manejo de los ecosistemas urbanos y naturales del municipio de Puebla (red de arboristas, aire joven, capacitaciones, acciones fitosanitarias y mantenimiento a grandes parques)) x 100					V1	Acción	Acumulada		Acumulada				
						V2	Acción	Acumulada		Acumulada				
CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	0.00	3.00	8.00	7.00	8.00	8.00	9.00	8.00	3.00	3.00	2.00	60.00	100.00%	
1.00	0.00	3.00	8.00	7.00	8.00	8.00	9.00	8.00	3.00	3.00	2.00	60.00		
CALENDARIO - REALIZADO													TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	0.00	3.00	8.00	7.00	8.00	8.00	9.00	8.00	3.00	3.00	2.00	60.00	100.00%	
1.00	0.00	3.00	8.00	7.00	8.00	8.00	9.00	8.00	3.00	3.00	2.00	60.00		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:		100.00%		Eficacia de las actividades:		100.00%		Eficacia global:		100.00%				
Comentarios adicionales de los Avances:														
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se realizaron 60 acciones para fortalecer la educación ambiental, preservación, conservación, restauración y manejo de los ecosistemas urbanos y naturales del municipio de Puebla (red de arboristas, aire joven, capacitaciones, acciones fitosanitarias y mantenimiento a grandes parques), las actividades que alimentan al indicador del componente, contribuyeron de la siguiente manera:														
<ul style="list-style-type: none">• Actividad 4.1: 1 red de arboristas acreditados para el municipio, para la elaboración de acciones de mantenimiento, seguimiento y gestión• Actividad 4.2: 1 programa de acciones fitosanitarias (poda, nutrición vegetal, tratamientos contra vectores de enfermedades y tratamiento de las mismas) de la masa arbórea reportada que lo requiera, dependiendo de los resultados de las dictaminaciones• Actividad 4.3: 4 etapas del programa de adopción de árboles denominado "Aire Joven"• Actividad 4.4: 50 capacitaciones en modalidad digital y/o presencial (eventos y/o talleres) que fortalezcan la educación ambiental en la preservación, conservación, restauración y manejo responsable de los ecosistemas urbanos y naturales del municipio de Puebla• Actividad 4.5: 4 acciones de mantenimiento en los Parques Urbanos y, o viveros municipales, a cargo de la Dirección de Infraestructura Verde														





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.1	LA 2 y LA 4 Brindar 1 red de arboristas acreditados para el municipio, para la elaboración de acciones de mantenimiento, seguimiento y gestión (PROMUPINNA VII.16) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Red	
Indicador	Número de redes de arboristas acreditados para el municipio brindadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: La Dirección de Infraestructura Verde es la responsable de dar cumplimiento a las actividades de este componente, por lo que durante el periodo que se reporta, en el mes de marzo , en coordinación con la Asociación Mexicana de Arboricultura se generó 1 Red de Arboristas Acreditados para el Municipio de Puebla, con el objeto de realizar acciones de mantenimiento, seguimiento y gestión. Curso: " DICTAMINACIÓN DE ÁRBOLES PARA PODAS Y DERRIBOS EN AMBIENTES URBANOS" Instructor: Uriel M. Barrera Ruíz Alumnos: 30 Aprobados: 26 La actividad tuvo una ampliación de \$61,500.00, y se ejercieron: \$215,000.00					
PROMUPINNA: Derivado a la operatividad de la actividad, se aplica el Criterio Relativo del 26.92%, conforme a lo establecido en el PROMUPINNA.					


Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.2	LA 3 Ejecutar 1 programa de acciones fitosanitarias (poda, nutrición vegetal, tratamientos contra vectores de enfermedades y tratamiento de las mismas) de la masa arbórea reportada que lo requiera, dependiendo de los resultados de las dictaminaciones (PROMUPINNA VII.15) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Programa	
Indicador	Número de programas de acciones fitosanitarias de la masa arbórea ejecutados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%																																												
Comentarios adicionales de los Avances: La Dirección de Infraestructura Verde, en el mes de marzo del 2024 , concluyó con la implementación del programa para la atención del arbolado urbano a través de acciones fitosanitarias (poda, nutrición vegetal, tratamientos contra vectores de enfermedades y tratamiento de las mismas), ejecutas a través de la Universidad Autónoma Chapingo, en el marco del convenio de colaboración celebrado con esta institución. Resumen Acciones Realizadas: <table><tr><th colspan="6">INTERVENCIONES FITOSANITARIAS EN SITIO</th></tr><tr><th rowspan="2">NO</th><th rowspan="2">SITIO</th><th colspan="2">PODAS</th><th rowspan="2">DERRIBO DE ÁRBOL</th><th rowspan="2">PODA DE PALMERA</th></tr><tr><th>ÁRBOL MAYOR A 10 M</th><th>ÁRBOL MENOR A 10 M</th></tr><tr><td>1</td><td>Blvd. San Felipe (Villa Posadas)</td><td>96</td><td>22</td><td>15</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>El Mirador</td><td>45</td><td>25</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>3</td><td>Prolongación Reforma</td><td>28</td><td>57</td><td>25</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>Amalucan</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL POR TIPO</td><td>169</td><td>104</td><td>41</td><td>2</td></tr></table>						INTERVENCIONES FITOSANITARIAS EN SITIO						NO	SITIO	PODAS		DERRIBO DE ÁRBOL	PODA DE PALMERA	ÁRBOL MAYOR A 10 M	ÁRBOL MENOR A 10 M	1	Blvd. San Felipe (Villa Posadas)	96	22	15	1	2	El Mirador	45	25	0	0	3	Prolongación Reforma	28	57	25	1	4	Amalucan	0	0	1	0	TOTAL POR TIPO		169	104	41	2
INTERVENCIONES FITOSANITARIAS EN SITIO																																																	
NO	SITIO	PODAS		DERRIBO DE ÁRBOL	PODA DE PALMERA																																												
		ÁRBOL MAYOR A 10 M	ÁRBOL MENOR A 10 M																																														
1	Blvd. San Felipe (Villa Posadas)	96	22	15	1																																												
2	El Mirador	45	25	0	0																																												
3	Prolongación Reforma	28	57	25	1																																												
4	Amalucan	0	0	1	0																																												
TOTAL POR TIPO		169	104	41	2																																												
PROMUPINNA: Derivado a la operatividad de la actividad, se aplica el Criterio Relativo del 26.92%, conforme a lo establecido en el PROMUPINNA. Las acreditaciones se realizan a personas mayores de edad.																																																	

ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.3	LA 1, LA 7, LA 9, LA 17 y LA 18 Implementar 4 etapas del programa de adopción de árboles denominado "Aire Joven" (PROIGUALDAD 4.3.1) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Etapas	
Indicador	Número de etapas del programa de adopción de árboles denominado "Aire Joven" implementadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
REALIZADO	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Infraestructura Verde ha implementado **4 etapas** del programa de adopción de árboles denominado "AIRE JOVEN", las cuales consistieron en lo siguiente:

ETAPA 1: Alcance de la etapa "Programación", Programación de visitas a las áreas detectadas para la reforestación y en casos en los que son peticiones ciudadanas, se mide la factibilidad de realizar la actividad de acuerdo a los espacios y ubicación para poder determinar las especies y las cantidades de los especímenes arbóreos para proceder a realizar la programación de las plantaciones. En esta etapa se calendarizan las actividades previas a la plantación y al monitoreo posterior para el levantamiento de censos de supervivencia.

Periodo de Ejecución: ENERO – MARZO 2024.

ETAPA 2: Arranque del programa de reforestación urbana, atención de peticiones ciudadanas de forestación y jornadas de plantación con colaboraciones ciudadanas y de la iniciativa privada

Periodo de Ejecución: ABRIL 2024

ETAPA 3: Alcance de la etapa: Cierre de la implementación – Atención a las últimas peticiones de ciudadanos de plantación en los meses del cierre de la temporada de lluvias.

Periodo de ejecución: MAYO – JUNIO 2024

ETAPA 4: Alcance de la etapa: Supervisión – Reporte de Supervisión para monitorear los especímenes vegetales plantados

Periodo de ejecución: JULIO – AGOSTO 2024

Hallazgos- Aspectos Susceptibles de Mejora:

Aspecto Susceptible de Mejora: Considerando que el objetivo de los comentarios adicionales de los avances es proporcionar información que brinde un mayor detalle del desarrollo de la actividad, se sugiere que en este tipo de actividades por etapas, para futuros procesos de recolección de información, la Dependencia desglose aspectos relevantes de cada etapa, profundizando en sus posibles impactos, resultados o logros, más allá del alcance establecido en el formato de memoria técnica, a fin de llevar a cabo un seguimiento objetivo de la actividad.

PROIGUALDAD: Beneficiados Indirectos (Total de la Población del Municipio de Puebla), dado que no se puede cuantificar el número de personas.



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.4	LA 7 y LA 17 Realizar 50 capacitaciones en modalidad digital y/o presencial (eventos y/o talleres) que fortalezcan la educación ambiental en la preservación, conservación, restauración y manejo responsable de los ecosistemas urbanos y naturales del municipio de Puebla (PROMUPINNA XI.3) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Capacitación	
Indicador	Número de capacitaciones que fortalezcan la educación ambiental realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	6.00	7.00	7.00	7.00	8.00	7.00	3.00	3.00	2.00	50.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	6.00	7.00	7.00	7.00	8.00	7.00	3.00	3.00	2.00	50.00

Programado al corte:	50.00	Avances al corte:	50.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Infraestructura Verde ha realizado las siguientes 50 capacitaciones : ABRIL: Importancia del Cuidado del Medio Ambiente (2) / Aprendiendo de los árboles en tu ciudad (2) / Áreas verdes en el espacio público (1) / ¿Cómo nos benefician los árboles en nuestra ciudad (1) • 1: 6 niños / 9 niñas 2: 4 niños / 6 niñas 3: 7 niños / 8 niñas 4: 6 niños / 4 niñas 5: 7 niños / 3 niñas 6: 4 niños / 6 niñas MAYO: Importancia del Cuidado del Medio Ambiente (3) / Aprendiendo de los árboles en tu ciudad (4) . • 1: 10 hombres / 10 mujeres 2: 4 Adolescentes Hombres / 6 Adolescentes Mujeres 3: 2 hombres / 4 mujeres 4: 7 niños / 12 niñas 5: 11 niños / 9 niñas 6: 10 mujeres 7: 5 hombres / 8 mujeres JUNIO: Importancia del Cuidado del Medio Ambiente (2) / Aprendiendo de los árboles en tu ciudad (4) / Día Mundial del Medio Ambiente (1) • 1: 17 hombres / 24 mujeres / 11 Adolescentes hombres / 19 Adolescentes Mujeres / 13 niños / 15 niñas 2: 4 hombres / 4 mujeres 3: 29 mujeres 4: 5 hombres / 4 mujeres 5: 6 Adolescentes hombres / 4 Adolescentes mujeres 6: 4 hombres / 6 mujeres 7: 45 hombres / 50 mujeres JULIO: Importancia del Cuidado del Medio Ambiente (3) / Aprendiendo de los árboles en tu ciudad (4) • 1: 9 mujeres / 6 hombres 2: 9 Adolescentes mujeres / 8 Adolescentes hombres 3: 6 Adolescentes mujeres / 8 Adolescentes hombres / 2 hombres / 4 mujeres 4: 12 mujeres / 8 hombres 5: 8 mujeres / 10 hombres 6: 6 mujeres / 4 hombres 7: 13 mujeres / 7 hombres AGOSTO: Importancia del Cuidado del Medio Ambiente (3) / Aprendiendo de los árboles en tu ciudad (5) • 1: 14 mujeres / 5 hombres / 1 Adolescente mujer 2: 12 mujeres / 8 hombres 3: 14 mujeres / 5 hombres / 1 Adolescente mujer 4: 11 mujeres / 8 hombres / 1 Adolescente hombre 5: 1 hombre / 17 mujeres / 2 Adolescentes mujeres 6: 4 hombres / 14 mujeres / 1 Adolescente mujer / 1 Adolescente hombre 7: 3 hombres / 16 mujeres / 1 Adolescente hombre 8: 7 hombres / 13 mujeres SEPTIEMBRE: Aprendiendo de los árboles en tu ciudad (4) / Importancia del Cuidado del Medio Ambiente (3) • 1: 8 hombres / 12 mujeres 2: 8 mujeres / 9 hombres 3: 4 mujeres / 6 hombres / 1 adolescente mujer / 1 adolescente hombre 4: 7 hombres / 3 mujeres 5: 10 mujeres 6: 10 mujeres 7: 7 mujeres / 3 hombres OCTUBRE: Cuidado del medio ambiente y los animales (3) • 1: 12 mujeres / 8 hombres 2: 16 mujeres / 4 hombres 3: 20 hombres NOVIEMBRE: Agricultura familiar, ayudando al planeta en casa (3) • 1: 17 mujeres / 3 hombres 2: 14 mujeres / 3 hombres 3: 10 mujeres DICIEMBRE: ¿Cómo plantar un árbol de manera correcta? (2) • 1: 16 mujeres / 10 hombres 2: 13 mujeres / 7 hombres					
PROMUPINNA: 228 beneficiados; 72 niñas, 65 niños, 50 adolescentes mujeres y 41 adolescentes hombres. Nota: Los datos fueron actualizados conforme al desglose de información reportada en los comentarios adicionales.					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.5	LA 5, LA 15, LA 16, LA 19, LA 20 y LA 21 Realizar 4 acciones de mantenimiento en los Parques Urbanos y, o viveros municipales, a cargo de la Dirección de Infraestructura Verde (PROMUPINNA XII.2) (Ciudad de 10)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de mantenimiento en los Parques Urbanos y, o viveros municipales realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00
REALIZADO	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00

Programado al corte:	4.00	Avances al corte:	4.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se han realizado 4 Acciones de mantenimiento en los Parques Urbanos y, o viveros municipales, a cargo de la Dirección de Infraestructura Verde: 1.- Parque Benito Juárez / Parque Centenario Laguna de Chapulco / Parque Cerro de Amalucan / Paseo Nuevo Nicolás Bravo, donde se realizó mantenimiento general a espejo de agua, sopleteo de hojarasca en las áreas requeridas, mantenimiento general y reparación a equipos de bombeo, vaciado y colocación de bolsa bio degradable a basureros, poda de césped y arbustos, retiro de material de poda (residuos vegetales) y deshierbe, trabajo de mantenimiento general en pista de skate board, recolección manual de residuos sólidos urbanos en áreas requeridas, lavado a presión en andadores y limpieza de mesas, mantenimiento general en área de juegos; barrido manual, esparcimiento de arena, riego de todas las áreas verdes, zonas ajardinadas y árboles, entre otras. 2.- Parque Benito Juárez / Parque Centenario Laguna de Chapulco / Parque Cerro de Amalucan / Paseo Nuevo Nicolás Bravo, donde se realizó limpieza, sanitización y vaciado de basureros en los módulos de baños, lavado con agua y jabón en zona de cabañas, vaciado y colocación de bolsas biodegradables a basureros, sopleteo de hojarasca en áreas requeridas, poda de césped y deshierbe en áreas verdes, limpieza del espejo de agua, barrido manual en áreas requeridas, mantenimiento general a basureros, lavado de presión, recolección de residuos, compostura de chapas, lavado con agua y jabón de juegos infantiles, entre otras. 3.- Parque Benito Juárez / Parque Centenario Laguna de Chapulco / Parque Cerro de Amalucan / Paseo Nuevo Nicolás Bravo, donde se realizó mantenimiento general a basureros, lavado de presión, recolección de residuos, compostura de chapas, lavado con agua y jabón de juegos infantiles, limpieza, sanitización y vaciado de basureros en los módulos de baños, colocación de bolsa bio degradable a basureros, poda de césped y arbustos, retiro de material de poda (residuos vegetales) y deshierbe, trabajo de mantenimiento general en pista de skate board, recolección manual de residuos sólidos urbanos en áreas requeridas, entre otras. 4.- Parque Benito Juárez / Parque Centenario Laguna de Chapulco / Parque Cerro de Amalucan / Paseo Nuevo Nicolás Bravo, donde se realizó mantenimiento general a Limpieza general y suministro de papel y jabón en los sanitarios, lavado de asadores, poda de césped y deshierbe en áreas verdes, recolección manual de residuos sólidos urbanos en las áreas requeridas, rastrillado de tezontle en senderos, limpieza del espejo de agua, esparcido de arena en juegos infantiles, riego de todas las áreas verdes, zonas ajardinadas y árboles, vaciado y colocación de bolsas bio degradables a basureros, entre otras. PROMUPINNA: Derivado a la operatividad de la actividad, se aplica el Criterio Relativo del 26.92%, conforme a lo establecido en el PROMUPINNA.					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	ResumenNarrativo			
Actividad 4.6	LA 4, LA 6 y LA 19 Realizar 12 reportes referentes a las acciones de dictaminación arbórea ejecutadas en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes referentes a las acciones de dictaminación arbórea realizados	Bajo demanda	No	


CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Infraestructura Verde es la responsable de realizar los reportes (12) de dictaminación Arborea: <ul style="list-style-type: none">Durante el mes de enero, se realizaron 68 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de febrero, se realizaron 71 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de marzo, se realizaron 179 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de abril, se realizaron 80 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de mayo, se realizaron 205 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de junio, se realizaron 111 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de julio, se realizaron 269 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de agosto, se realizaron 241 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de septiembre, se realizaron 124 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de octubre, se realizaron 31 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de noviembre, se realizaron 37 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.Durante el mes de diciembre, se realizaron 43 acciones de dictaminación arbórea en diferentes puntos del municipio de Puebla, las cuales se ejecutaron en áreas verdes, zonas de preservación ecológicas, áreas forestales, parques, camellones, banquetas y/o propiedad privada.					
Hallazgos- Aspectos Susceptibles de Mejora: Aspecto Susceptible de Mejora: Considerando que el objetivo de los comentarios adicionales de los avances es proporcionar información complementaria que brinde un mayor detalle del desarrollo de la actividad, se sugiere que, para futuros procesos de recolección de información, la Dependencia señale aspectos relevantes de la ejecución de la actividad, profundizando en sus posibles impactos, resultados o logros, reduciendo las redacciones repetitivas.					

ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 4.7	Ejecutar 1 proyecto en materia ambiental con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos en materia ambiental ejecutados	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances:					
La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año.					
Al cierre del ejercicio fiscal 2024, no hubo recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada, por lo que no se ha ejecutado algún proyecto en materia ambiental, y dado que la actividad está bajo demanda , y no ha sido requerida, se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:					
Mediante OFICIO NÚM. SMA-ST-009/2025 (diciembre) se informó que no se contó con presupuesto extraordinario para la realización de la actividad.					



COMPONENTE 05



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:E04024413130524A		
Fin 4	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente			
Propósito 13	La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos			
Componente 5	LA 12, LA 13, LA 14, LA 15 y LA 46 Estrategia de monitoreo y vigilancia de las áreas de valor ambiental, implementada	Estado Global Pronosticado:		
		Aceptable		
Indicador	Porcentaje de implementación de la estrategia de monitoreo y vigilancia de las áreas de valor ambiental	Estado Global Trimestral:		
		Aceptable		

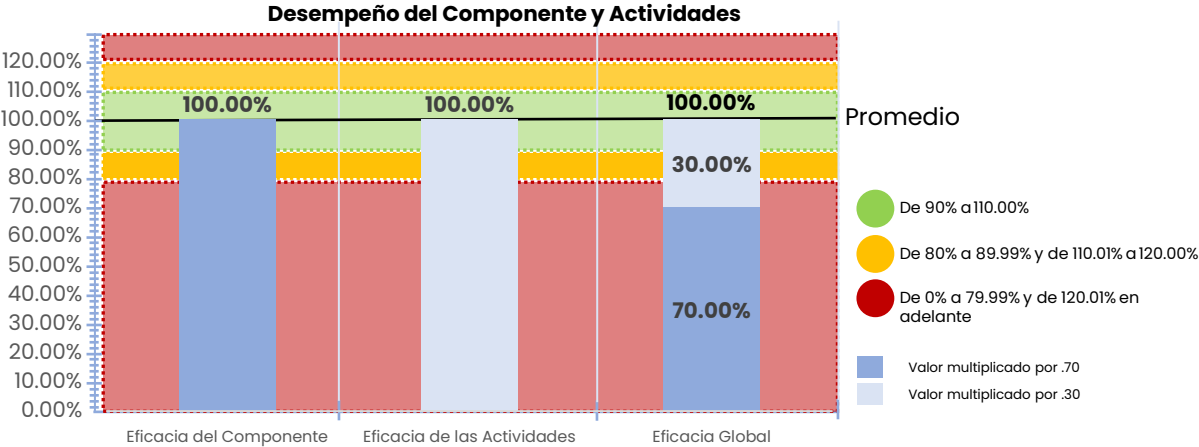
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Dirección de Infraestructura Verde			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje (v1/v2) x 100	(Total de acciones realizadas de monitoreo y vigilancia que se tienen identificadas como prioritarias en el Municipio / Total de acciones programadas de monitoreo y vigilancia que se tienen identificadas como prioritarias en el Municipio) x 100	V1	Acción	Acumulada	Acumulada
		V2	Acción	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	7.00	100.00%
0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	7.00	


CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	7.00	100.00%
0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	7.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se realizaron 7 acciones de monitoreo y vigilancia que se tienen identificadas como prioritarias en el Municipio, las actividades que alimentan al indicador del componente, contribuyeron de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">Actividad 5.1: 1 aportación para el programa de pago por servicios ambientales a través de Fondos Concurrentes en el Ejido el Aguacate, San Andrés Azumiatla, Ejido Rosario la Huerta, Ejido La Cantera, Ejido San Miguel Canoa del municipio de PueblaActividad 5.2: 6 acciones de inspección, vigilancia y supervisión de acuerdo a la normatividad ambiental aplicable en materia de Áreas Naturales Protegidas, coordinadamente con el Estado o la Federación					




ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 5.1	LA 12 y LA 14 Realizar 1 aportación para el programa de pago por servicios ambientales a través de Fondos Concurrentes en el Ejido el Aguacate, San Andrés Azumiatla, Ejido Rosario la Huerta, Ejido La Cantera, Ejido San Miguel Canoa del municipio de Puebla	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Aportación	
Indicador	Número de aportaciones para el programa de pago por servicios ambientales realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, en el mes de julio se realizó 1 Aportación de \$1,425,975.00 pesos mexicanos, para el Programa de Pago por Servicios Ambientales a través de Fondos Concurrentes en los siguientes ejidos, pertenecientes al Municipio de Puebla: <ul style="list-style-type: none">Ejido el AguacateSan Andrés AzumiatlaEjido Rosario la HuertaEjido La Cantera,Ejido San Miguel Canoa					


Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 5.2	LA 12, LA 13, LA 14 y LA 15 Desarrollar 6 acciones de inspección, vigilancia y supervisión de acuerdo a la normatividad ambiental aplicable en materia de Áreas Naturales Protegidas, coordinadamente con el Estado o la Federación (PROMUPINNA VII.15)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Acción	
Indicador	Número de acciones de inspección, vigilancia y supervisión en materia de Áreas Naturales Protegidas desarrolladas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
REALIZADO	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	6.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se realizaron 6 acciones de inspección, vigilancia y supervisión de acuerdo a la normatividad ambiental aplicable en materia de Áreas Naturales Protegidas: 1.- Febrero: <ul style="list-style-type: none">RecorridoInspección y vigilancia por el ejido de AzumiatlaSupervisión de cercadosSupervisión de proyectos productivosSupervisión de brigadas contra incendios 2.- Abril: <ul style="list-style-type: none">RecorridoInspección y vigilancia por el ejido La CanteraSupervisión de cercadosSupervisión de proyectos productivos 3.- Junio: <ul style="list-style-type: none">RecorridoInspección y vigilancia por el ejido de El AguacateConstrucción de refugio para fauna silvestre y toma de datosSupervisión de producción de planta 4.- Agosto: <ul style="list-style-type: none">RecorridoInspección y vigilancia por el ejido de El AguacateReconstrucción de cercado para la protección forestalReforzamiento de letreros informativos 5.- Octubre: <ul style="list-style-type: none">RecorridoInspección y vigilancia por el ejido de Rosario La HuertaVerificación de la plantaciónVerificación del cercado con piedra 6.- Diciembre: <ul style="list-style-type: none">RecorridoInspección y vigilancia por el ejido de AzumiatlaVerificación de la plantación de agave mezcaleroVerificación del proyecto productivo vinculado a la conservación del ecosistema apiario Nota: 6 acciones de Inspección, para que no se mal interprete de que se hicieron más acciones.					
PROMUPINNA: Derivado a la operatividad de la actividad, se aplica el Criterio Relativo del 26.92%, conforme a lo establecido en el PROMUPINNA.					


ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 5.3	LA 12, LA 14 y LA 46 Firmar 2 convenios de coordinación con otras dependencias de cualquier orden de gobierno, Organismos Nacionales o Internacionales, para restaurar, vigilar, mantener o mejorar las zonas de preservación ambiental (PPA 2.4)	Estado	Aceptable 
		Unidad de medida	Convenio
Indicador	Número de convenios de coordinación para restaurar, vigilar, mantener o mejorar las zonas de preservación ambiental promovidos	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
REALIZADO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Programado al corte:	2.00	Avances al corte:	2.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, la Dirección de Infraestructura Verde, ha realizado 2 convenios en coordinación con otras dependencias de cualquier orden de gobierno, Organismos Nacionales o Internacionales, para restaurar, vigilar, mantener o mejorar las zonas de preservación ambiental: 1.- Carlos Albicker Albicker – Representante legal de Villa Atl ALDEA GLOBAL DE DESARROLLO, A.C. 2.- Mtro. Juan Antonio Cruz Moctezuma – Secretario Administrativo de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla "BUAP"					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Hallazgo: Me permito solicitar su invaluable apoyo para que sea aplicado el criterio de "realización anticipada" para la siguiente actividad, la cual estaba programada para el mes de abril y diciembre. LA 12, LA 14 y LA 46 Firmar 2 convenios de coordinación con otras dependencias de cualquier orden de gobierno, Organismos Nacionales o Internacionales, para restaurar, vigilar, mantener o mejorar las zonas de preservación ambiental (PPA 2.4) Lo anterior derivado de que las vinculaciones realizadas por esta Dirección, han permitido dar cumplimiento a esta actividad. Mediante el OFICIO NÚM SEMA – ST-026/2024, se solicita la aplicación del criterio REALIZACIÓN ANTICIPADA.					

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 5.4	Ejecutar 1 proyecto de conservación ambiental con recursos extraordinarios federales, estatales y, o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado 
		Unidad de medida	Proyecto
Indicador	Número de proyectos de conservación ambiental ejecutados	Bajo demanda	Si

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año. Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no hubo recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada, por lo que no se ha ejecutado algún proyecto de conservación ambiental, y dado que la actividad está bajo demanda , y no ha sido requerida, se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante OFICIO NÚM. SMA-ST-009/2025 (diciembre) se informó que no se contó con presupuesto extraordinario para la realización de la actividad.					



COMPONENTE 06



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional:E04024413130624A		
Fin 4	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente			
Propósito 13	La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos			
Componente 6	LA 8, LA 11, LA 22, LA 24, LA 64, LA 65 y LA 66 Asistencia legal para la Secretaría de Medio Ambiente, brindada	Estado Global Pronosticado:		
		Acceptable		
Indicador	Porcentaje de acciones legales atendidas	Estado Global Trimestral:		
		Acceptable		

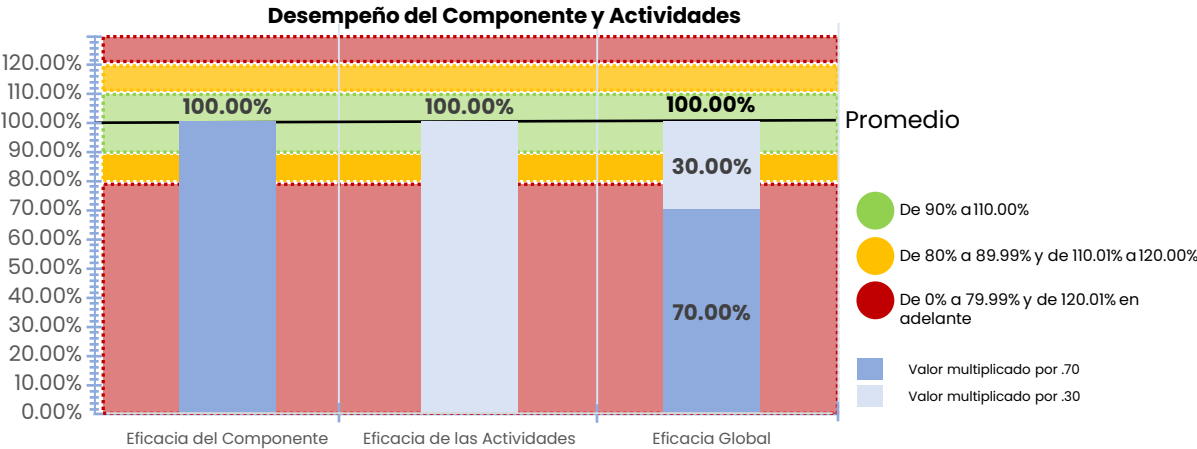
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Unidad Administrativa	Unidad Jurídica			

Tipo de Fórmula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje (V1/V2) x 100	(Número de acciones legales atendidas / Total de acciones legales solicitadas) x 100	V1	Acción	Fija	Acumulada
		V2	Acción	Fija	Acumulada

CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
4.00	7.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	1.00	6.00	50.00	100.00%
4.00	7.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	1.00	6.00	50.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente:	100.00%	Eficacia de las actividades:	100.00%	Eficacia global:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se atendieron 50 acciones legales, las actividades que alimentan al indicador del componente, contribuyeron de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">Actividad 6.2: 24 asesorías sobre temas jurídicos que son requeridos por las Unidades Administrativas de la Secretaría de Medio Ambiente amparos, expedientes administrativos, opiniones jurídicas, contratos, convenios y notificaciones.Actividad 6.3: 26 solicitudes de información pública que se reciben en vía sistema SISAI.					





ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 6.1	LA 8, LA 11, LA 22 y LA 24 Elaborar 1 propuesta de Reglamento de Grandes Parques del municipio de Puebla	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Propuesta	
Indicador	Número de propuestas de Reglamento de Grandes Parques del Municipio de Puebla elaboradas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: En el mes de septiembre, se elaboró 1 propuesta de Reglamento de Grandes Parques del municipio de Puebla: Objetivos Generales: 1.- Establecer las bases para el correcto uso y funcionamiento de los Grandes Parques del Municipio de Puebla. 2.- Establecer las bases para la realización de acciones de preservación de los ecosistemas de los Grandes Parques. 3.- Generar un Marco Normativo claro en cuanto a las facultades de la autoridad municipal, las obligaciones de los ciudadanos y la corresponsabilidad del uso de los Grandes Parques Resultados: 1.- Se obtuvo dictamen de análisis de impacto regulatorio (AIR) Favorable. 2.- Se presentó esta propuesta ante la Secretaría del Ayuntamiento para su proceso Reglamentario, por lo que su aprobación dependerá del Cabildo. Estructura: <ul style="list-style-type: none">Capítulo 1: Disposiciones GeneralesCapítulo 2: Autoridades y competenciaCapítulo 3: Funcionamiento de los Grandes ParquesCapítulo 4: InfraestructuraCapítulo 5: Sanciones					



ACTIVIDADES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 6.2	LA 8, LA 24 y LA 64 Atender 20 asesorías sobre temas jurídicos que son requeridos por las Unidades Administrativas de la Secretaría de Medio Ambiente amparos, expedientes administrativos, opiniones jurídicas, contratos, convenios y notificaciones (Bajo demanda)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Asesoría	
Indicador	Número de asesorías sobre temas jurídicos atendidas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	20.00
REALIZADO	2.00	5.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	3.00	24.00

Programado al corte:	20.00	Avances al corte:	24.00	Eficacia:	120.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

La actividad fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda".

La Unidad Jurídica es la responsable de atender asesorías sobre temas jurídicos que son requeridos por las Unidades Administrativas de la Secretaría de Medio Ambiente amparos, expedientes administrativos, opiniones jurídicas, contratos, convenios y notificaciones, por lo que durante el periodo que se reporta se han atendido **24** de la siguiente manera:

- **ENERO:** 1.- Elaboración de un acuerdo dentro del juicio de amparo 1217/2023; 2.- Elaboración de un acuerdo dentro del juicio de amparo 69-/2024-II-B
- **FEBRERO:** 1.- Solicitud de dictamen para la excepción a la licitación pública relativa al procedimiento invitación a cuando menos tres personas para la adjudicación para la adquisición con número de requisición ADS 058/2024; 2.- Solicitud de dictamen para la excepción a la licitación pública relativa al procedimiento de concurso por invitación para la adjudicación de la adquisición con número de requisición ADS 161/2024; 3.- Solicitud de dictamen para la excepción a la licitación pública relativa al procedimiento invitación a cuando menos tres personas para la adjudicación para la adquisición con número de requisición ADS 162/2024; 4.- Solicitud de dictamen para la excepción a la licitación pública relativa al procedimiento invitación a cuando menos tres personas para la adjudicación para la adquisición con número de requisición ADS 056/2024; 5.- Elaboración de convenio de colaboración con la Benemérita Universidad del Estado de Puebla (BUAP).
- **MARZO:** 1.- Respuesta al OFICIO SM-DGJC-DDHH-1147/2024; 2.- Elaboración de contrato de adquisición relativo a "Adquisición de medicamentos para realizar cirugías de esterilización para el control de reproducción animal en caninos y felinos.
- **ABRIL:** 1.- Elaboración del contrato de prestación de servicios relativo a la "Contratación de un laboratorio acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación (E.M.A.) para el análisis de las muestras de agua; 2.- Elaboración del contrato de "Adquisición de vehículos para atender denuncias de maltrato animal, agresiones de animales a humanos y de animales a animales"
- **MAYO:** 1.- Elaboración del contrato de prestación de servicios relativo al "Servicio de pláticas de tenencia responsable/ adiestramiento de animales de compañía para revertir el maltrato animal"; 2.- Elaboración del dictamen de excepción a la licitación pública del procedimiento de invitación a cuando menos tres personas para la adjudicación de la adquisición con número de requisición ADS-302/2023 relativo a la "Adquisición de reactivos para el laboratorio del centro de investigación y saneamiento del Río Atoyac (CISA)".
- **JUNIO:** 1.- Contrato de prestación de servicios, relativo al "Servicio de mantenimiento preventivo/correctivo para la maquinaria y motores del centro de investigación y saneamiento del río Atoyac; 2.- Contrato de prestación de servicios CPS/SEMA/DA/03/2024, relativo a la contratación de un "Servicio integral para la instalación para la captación de agua pluvial en juntas auxiliares"
- **JULIO:** 1.- Proporcionar Programa Interno de Protección Civil del Relleno Sanitario de Chiltepeque; 2.- Información relacionada con la gestión del control de bienestar animal a cargo del Ayuntamiento del Municipio de Puebla
- **AGOSTO:** 1.- Elaboración del Convenio modificatorio al contrato de prestación de servicios: CPS/SEMA/DA/01/2024; 2.- Elaboración del Convenio modificatorio al contrato de prestación de servicios: CPS/SEMA/DA/02/2024
- **SEPTIEMBRE:** 1.- Respuesta a OFICIO-SM-DGJC-DDHH-4609/2024; 2.- Respuesta a OFICIO-SM-DGJC-DDHH-4713/2024
- **DICIEMBRE:** 1.- Proceso de Entrega – Recepción; 2.- Proceso de Entrega – Recepción; 3.- Proceso de Entrega – Recepción.

Con base en la Revisión Administrativa a los Medios de Verificación de la Contraloría Municipal, se identifican 3 asesorías jurídicas sobre el proceso de entrega recepción en el mes de diciembre.

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

Hallazgo:


Con relación a los Parámetros de Semaforización y los rangos establecidos para cada uno de ellos. Lo anterior toda vez que las solicitudes emitidas provienen de la Unidad Jurídica, a petición de la Unidades Administrativas de la Secretaría de Medio Ambiente, cuando se requiere atender procedimientos legales, judiciales, administrativos ante autoridades diversas ajenas a esta Secretaría. Lo anterior se informó mediante OFICIO NÚM. SEMA-ST-148/2024.



ACTIVIDADES




SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 6.3	LA 65 y LA 66 Gestionar 20 solicitudes de información pública que se reciben en vía sistema SISAI (Bajo demanda)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida	Solicitud		
Indicador	Número de solicitudes de información pública gestionadas									Bajo demanda	Si		
CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	20.00
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	1.00	3.00	26.00
Programado al corte:		20.00			Avances al corte:			26.00		Eficacia:		130.00%	
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad fue evaluada con el Criterio 1: “Bajo demanda”. Al cierre del ejercicio fiscal 2024, se gestionaron las siguientes 26 solicitudes de información pública que se reciben en vía sistema SISAI:													
<ul style="list-style-type: none">ENERO: 1.- Listado con fecha, tipo de adaptación, acción realizada y lugar, de las acciones de adaptación al cambio climático que han realizado en el Municipio de Puebla del año 2010 al 2023; 2.- Destino que se le dio a la herrería que limitaba las jardineras del zócalo de Puebla y que se retiró del mismo en la última remodelación.FEBRERO: 1.- Estatus de expedientes entregados a la Dirección de Protección Animal, desde el 2023 al 2024; 2.- Presupuesto asignado este 2024 para la realización de esterilizaciones para perros y gatos.MARZO: 1.- Niveles de contaminación que hay en el Río Atoyac; 2.- Plan de Ordenamiento Ecológico del Estado de PueblaABRIL: 1.- Solicitud en pdf y excel los documentos, dictámenes, actas, proyectos de punto de acuerdo de Cabildo y publicaciones en Gaceta sobre proyectos, obras, mantenimiento y acciones ejecutadas por parte del Ayuntamiento de Puebla y/o del Ayuntamiento en conjunto con empresas y organizaciones en la zona denominada La Calera o “Área Natural Protegida La Calera” del Municipio de Puebla así como las áreas que componen dicha zona forestal; 2.- Niveles de contaminación que hay en el río Atoyac que pasa por los estados de Puebla y Tlaxcala a partir del año 2020 hasta el año 2023.MAYO: 1.- Deseo conocer la versión pública del permiso o autorización de los anuncios colocados en la barda del Fraccionamiento Estrellas del sur sobre calzada Zavaleta, específicamente en la localización señalada en el mapa y fotografía que se anexa. Deseo conocer la temporalidad por la que se expidió la autorización o permiso o concesión o cualquier figura que permitió la colocación de dichos anuncios.”; 2.- Solicitud de temporalidad de permisos solicitados.JUNIO: 1.- Cantidad de animales atropellados desde el 2021; 2.- Cantidad de permisos emitidos para tala de árboles en la Ciudad de Puebla.JULIO: 1.- Proporcionar Programa Interno de Protección Civil; 2.- Información solicitada relacionada con Bienestar Animal.AGOSTO: 1.- Solicitud de información relacionada con control interno; 2.- Información solicitada, correspondiente a RPBI.SEPTIEMBRE: 1.- Solicitar Información relacionada con la instalación de un equipo sonoro para repeler aves, 2.- Cantidad de comités de agua potable existentes en la ciudad de Puebla y la manera en la cual han sido apoyados por el Municipio de Puebla y el Estado de Puebla.OCTUBRE: 1.- Información del proyecto de saneamiento del río Atoyac; 2.- Años y edad de árboles del Municipio de Puebla; 3.- Información sobre la Comisión Nacional Forestal; 4.- Información de dictámenes.NOVIEMBRE: 1.- Solicitud de inventario de arbolado urbano.DICIEMBRE: 1.- Solicitud de Información Pública: 210437024001426; 2.- Solicitud de Información Pública: 210437024001467; 3.- Solicitud de Información Pública: 210437024001477													
Con base en la Revisión Administrativa a los Medios de Verificación de la Contraloría Municipal, se identifican 3 solicitudes de información pública en el mes de diciembre.													
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante OFICIO NÚM-SMA-ST-021/2024, se hace de conocimiento a la Contraloría Municipal la justificación relacionada con la actividad: esta acción a desarrollar es bajo demanda y se obtuvieron más solicitudes del sistema de transparencia SISAI de lo esperado, por lo cual la meta que se tenía se ha visto superada.													


ACTIVIDADES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 6.4	LA 65 y LA 66 Gestionar 12 reportes mensuales en los Formatos de Obligación de Transparencia	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes mensuales en los Formatos de Obligación de Transparencia gestionados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: La Unidad Jurídica, perteneciente a esta Secretaría de Medio Ambiente, fue la responsable de gestionar los reportes mensuales en los formatos de obligación de transparencia, se han realizado de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">ENERO: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de enero de los formatos de obligación de transparencia.FEBRERO: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de febrero de los formatos de obligación de transparencia.MARZO: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de marzo de los formatos de obligación de transparencia.ABRIL: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de abril de los formatos de obligación de transparencia.MAYO: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de mayo de los formatos de obligación de transparencia.JUNIO: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de junio de los formatos de obligación de transparencia.JULIO: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de julio de los formatos de obligación de transparencia.AGOSTO: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de agosto de los formatos de obligación de transparencia.SEPTIEMBRE: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de septiembre de los formatos de obligación de transparencia.OCTUBRE: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de septiembre de los formatos de obligación de transparencia.NOVIEMBRE: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de septiembre de los formatos de obligación de transparencia.DICIEMBRE: 1 Reporte mensual correspondiente el mes de septiembre de los formatos de obligación de transparencia.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Aspecto Susceptible de Mejora: Considerando que el objetivo de los comentarios adicionales de los avances es proporcionar información complementaria que brinde un mayor detalle del desarrollo de la actividad, más allá de los datos numéricos que se reportan en el calendario, se sugiere que, para futuros procesos de recolección de información, la Dependencia señale aspectos relevantes de la ejecución de la actividad, profundizando en su impacto y resultado, reduciendo las redacciones repetitivas.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 6.5	Elaborar 1 proyecto de fortalecimiento de la legalidad y transparencia de la Secretaría de Medio Ambiente con recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos de fortalecimiento de la legalidad y transparencia de la Secretaría de Medio Ambiente elaborados	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4: "No iniciada por causas externas", dado que estuvo bajo demanda y no presentó avance alguno durante todo el año. Al cierre del ejercicio fiscal 2024 no hubo recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada, por lo que no se ha ejecutado algún proyecto de fortalecimiento de la legalidad y transparencia de la Secretaría de Medio Ambiente, y dado que la actividad está bajo demanda , y no ha sido requerida, se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante OFICIO NÚM. SMA-ST-009/2025 (diciembre) se informó que no se contó con recursos extraordinarios para la realización de la actividad.					