



Puebla
GOBIERNO DE LA CIUDAD

IMPLAN
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE PUEBLA



**Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal
(SEDEM)**

REPORTE EJECUTIVO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (REED)

Coordinación de Regidurías

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2024



Periodo Registrado
Enero-Diciembre

Cumplimiento Final



Puebla
GOBIERNO DE LA CIUDAD

IMPLAN
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE PUEBLA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE PUEBLA 2024-2027

José Chedraui Budib

Presidente Municipal Constitucional

Jesús Sánchez Reliac

Coordinador General del
Instituto Municipal de Planeación

Miguel Ángel Galindo Sánchez

Jefe del Departamento de Evaluación del IMPLAN

Yaritza Arleth Alvarez Delgado

Enlace del Departamento de Evaluación del IMPLAN

Francisco M. Ablanado Salazar

Jefe del Departamento de Programación del IMPLAN

Arturo Guerrero Guevara

Enlace del Departamento de Programación del IMPLAN

Ana Luz Romero Vergara

Enlace SEDEM de la Coordinación de Regidurías



Para objetos del presente documento, se entenderá por:

- **Reporte Ejecutivo de Evaluación del Desempeño (REED):**

Documento diseñado por el Departamento de Evaluación del IMPLAN, que funge como instrumento de monitoreo y control de los Programas presupuestarios (Pp), el cual refleja los resultados y avances de los diferentes niveles de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), estructurado de manera operativa y ejecutiva en donde se presenta el seguimiento y evaluación trimestral del desempeño que tuvieron los indicadores estratégicos y de gestión. A través de este, se identifican áreas de oportunidad y se brinda información relevante a las Dependencias y Entidades para la toma de decisiones a nivel directivo y operativo en materia programática y presupuestal.

El REED deberá contar con las siguientes características:

- a) Ser un formato homogéneo para los actores que toman decisiones;
- b) Incluir los criterios específicos de evaluación;
- c) Incluir los parámetros de semaforización obtenidos;
- d) Mostrar el avance en el cumplimiento de las metas establecidas en los Pp de manera ejecutiva;
- e) Describir cualitativamente el cumplimiento de las metas y objetivos programados; y
- f) Presentar elementos gráficos que reflejen los resultados obtenidos, un resumen de la información que fue evaluada, y su interpretación.

- **Comentarios adicionales de los avances:**

Información (cualitativa y/o cuantitativa) que permite contar con un mayor detalle del dato numérico reportado en el calendario realizado, contribuyendo a una mejor comprensión y contexto de las métricas capturadas.

- **Hallazgos:**

Justificaciones que describen las causas o razones del incumplimiento o sobrecumplimiento de la meta programada, sustentadas mediante el (los) oficio(s) de solicitud de aplicación de los criterios específicos de evaluación correspondientes, en caso de aplicar. Dichas justificaciones resultarán equivalentes a las reportadas a la Contraloría Municipal y brindarán atención a los requerimientos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla (ASE).

- **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM):**

A las debilidades, oportunidades y amenazas identificados por los entes evaluadores (IMPLAN), que deben ser atendidos para la mejora del Programa presupuestario.

- **Eficacia:**

Resultado del desempeño de la dependencia/entidad, obtenido mediante el cálculo en términos porcentuales de la interacción entre la meta realizada al corte evaluado y la meta programada al corte programado; que demuestra el nivel de avance del objetivo (Resumen Narrativo), de conformidad con los parámetros de semaforización establecidos por el SEDEM.

Fórmula para calcularlo: $V1 \text{ calendario realizado} / V1 \text{ calendario programado}$ (Sentido del indicador ascendente, regular, nominal) o $V1 \text{ calendario programado} / V1 \text{ calendario realizado}$ (Sentido del indicador descendente).





PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN*		
ESTADOS		RANGOS
	Aceptable	Rango de 90% a 110.00%
	En Riesgo	Rango de 80% a 89.99% y de 110.01% a 120.00%
	Crítico	Rango de 0% a 79.99% y de 120.01% en adelante
	No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa



*Los **parámetros de semaforización** servirán para **evaluar la eficacia** de los fines, propósitos y componentes, así como de las actividades.

Además, para casos particulares, se utilizarán los **Criterios Específicos de Evaluación:**

Criterio 1.- Bajo demanda

Para las actividades que se encuentran etiquetadas con la leyenda **"Bajo demanda"**, se evaluarán en estado Aceptable (semáforo en verde).

Criterio 2.- Realización anticipada

Para fines, propósitos, componentes y actividades que se realicen y/o cumplan **antes de lo programado** por cuestiones externas o ajenas al área responsable debidamente justificadas, se evaluarán en estado "Aceptable" (semáforo en verde).

Criterio 3.- Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%

Para fines, propósitos, componentes y actividades que presenten un **avance superior al 110.00%**, se evaluarán en estado "Aceptable" (semáforo en verde) habiéndose justificado documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento.

Para ambos criterios, las causales aceptadas serán:

- Actividades por contingencia.
- Cambios en la normatividad.
- Asignación extraordinaria de recursos internacionales, federales, estatales, municipales o de particulares.
- Instrucciones del Presidente Municipal.
- Acuerdo de Cabildo o solicitud de Regidores.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por el titular.

Criterio 4.- No iniciado por causas externas

Para fines, propósitos, componentes y actividades que **no presentan avance alguno** debido a causas externas, se asignará un semáforo gris, y con las iniciales "NI" (No Iniciado) siempre y cuando corresponda a por lo menos una de las siguientes situaciones:

- Etiquetado "Bajo Demanda" y no se presentó avance alguno durante todo el año.
- Que se justifique que es "Bajo Demanda" y no se haya etiquetado desde el inicio de su programación.
- Que su realización esté sujeta a algún tipo de recurso financiero y éste no haya sido asignado o se haya cancelado.
- Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias y/o entidades del ámbito estatal o federal.
- Por cambios en la normatividad que cancelen o afecten las atribuciones de la dependencia o entidad.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular.

En estos casos, el hecho de no presentar avances, no implica un incumplimiento imputable al ejecutor, si no que se aplica un criterio de cuantitativo a cualitativo para establecer su estado o situación.

Si una de las actividades que abonan directamente al indicador de un propósito y/o componente es evaluada bajo este criterio, los avances programados de esa actividad no se considerarán en los resultados del propósito y/o componente.





Carta Poblana por el Derecho a la Ciudad.

(Carta. P)

Plan de Acción Climática del Municipio

(PACMUN)

Programa de Espacio Público.

(PEP)

Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable.

(PMDUS)

Programa de Movilidad Urbana Sustentable.

(PMUS)

Programa Parcial del Centro Histórico

Programa de Vivienda para el Municipio de Puebla.

(PVMP)

Plan de manejo del Centro Histórico de Puebla.

(PMCHP)

Programa de Organización Vecinal para el Municipio de Puebla.

(POV)

Política Pública Anticorrupción

(PPA)

Programa Integral de Bienestar Animal.

(PIBA)

Programa Municipal de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.

(PROMUPINNA)

Programa Parcial de Desarrollo Urbano Sustentable del Barrio de Santiago-Universitario.

(PBSU)

Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Ayuntamiento de Puebla 2022-2024.

(PROIGUALDAD)

Plan Reactor para el Saneamiento del Río Atoyac.

(PRSRA)

Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (hoy Ciudad de México).

(FORTAMUN-DF)

Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal.

(FAISMUN)





CUMPLIMIENTO FINAL: ENERO-DICIEMBRE 2024

Pp 18: Cabildo Democrático, Participativo y Comprometido con la Ciudadanía

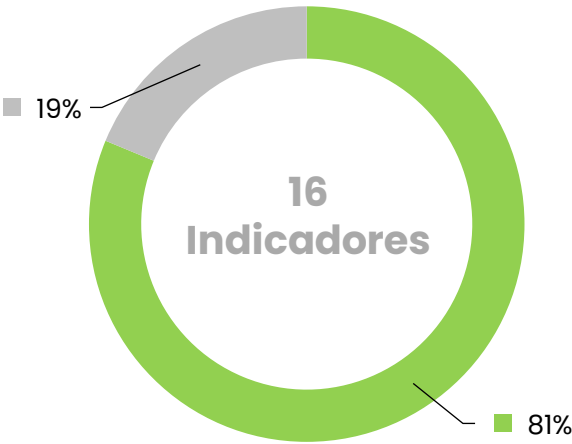


EFICACIA GLOBAL ANUAL

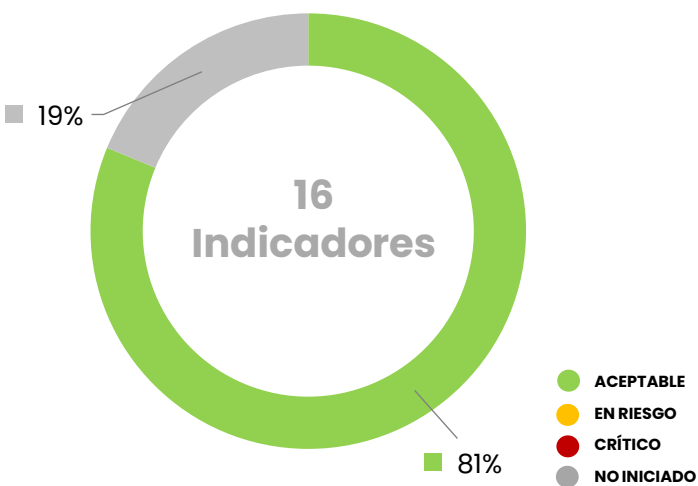
COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

1 FIN	1 PROPÓSITO	2 COMPONENTES	12 ACTIVIDADES
----------	----------------	------------------	-------------------

Pronóstico de Cumplimiento Final



Cumplimiento Final



Nivel					Total
Fin	1	0	0	0	1
Propósito	1	0	0	0	1
Componentes	2	0	0	0	2
Actividades	9	0	0	3	12
Indicadores	13	0	0	3	16

Nivel					Total
Fin	1	0	0	0	1
Propósito	1	0	0	0	1
Componentes	2	0	0	0	2
Actividades	9	0	0	3	12
Indicadores	13	0	0	3	16

Interpretación:

- El **Fin** al cual se encuentra vinculado la Dependencia ha sido evaluado en estado **Aceptable**, ya que se adelantó su cumplimiento dado que el Ayuntamiento fue notificado que dio cumplimiento (100%) a la realización de la verificación del cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia que se divulgan en la Plataforma Nacional de Transparencia para el ejercicio 2024.
- El **Propósito** que es responsabilidad de la Coordinación concluye en un estado **Aceptable** ya que cumplió con la totalidad de su metas establecidas al corte del cuarto trimestre.
- Los **2 componentes** que integran el Programa Presupuestario de la Dependencia finalizan en situación **Aceptable** ya que cumplieron con sus metas establecida al corte del cuarto trimestre.
- De las **12 actividades** registradas, **9** terminan en situación **Aceptable** porque alcanzaron las metas establecidas, (**6** cumplieron acorde con su programación, **3** concluyen "Bajo demanda" y **3 No iniciaron** ya que están Bajo Demanda y no han sido requeridas por lo que no fueron evaluadas.

Con los resultados obtenidos y de conformidad con el pronóstico estimado, la Coordinación de las Regidurías cumplió con el 81.00% de sus indicadores en estado Aceptable, tal y cómo lo estimaba su pronóstico de cumplimiento, obteniendo una Eficacia Global del 100.00%. Se concluye que la Coordinación presentó un esquema eficiente de atención a su Programa presupuestario al corte del cuarto trimestre. Detectando aspectos susceptibles de mejora en las actividades, los cuales se sugiere que sean considerados con el objetivo de generar datos estadísticos que sean de impacto, y que reflejen resultados concretos y objetivos para futuras programaciones.



Eje: 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

Fin: 5 Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad

Programa presupuestario: 18 Cabildo democrático, participativo y comprometido con la ciudadanía

Propósito: 18 Los niños, niñas, adolescentes y universitarios del municipio de Puebla participan activamente en los programas "Hola Soy Regidor" y "Cabildo Universitario", contando así con un gobierno que incentiva la participación social para concientizar sobre las necesidades y demandas de la ciudadanía

Eficacia Global	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim. Prog.	Avance Trim.	No. Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim. Prog.	Avance Trim.
99.23%	C1.- LA 5 y LA 6 Sistema Administrativo de Staff, implementado	100.00%	100.00%	100.00%	1 BD	410.00	410.00	284.00
					2 BD	36.00	36.00	27.00
					3	26.00	26.00	24.00
					4 C4	1.00	1.00	NI
					5 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C2.- LA 2, LA 3 y LA 4 Mecanismo de participación que favorezcan la cercanía y proximidad con la ciudadanía, promovidos	100.00%	100.00%	100.00%	1	24.00	24.00	24.00
					2	8.00	8.00	8.00
					3	6.00	6.00	6.00
					4	6.00	6.00	6.00
					5 BD	216.00	216.00	153.00
					6	12.00	12.00	12.00
					7 C4	1.00	1.00	NI

Aceptable
90.00% a 110.00%

En Riesgo
80.00% a 89.99% y de 110.01% a 120.00%

Crítico
0.00% a 79.99% y de 120.01% en adelante

No Iniciado
De acuerdo con la programación no se evalúa

BD: Bajo demanda.
C2: Realización anticipada.
C3: Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%.
C4: No iniciado por causas externas.

CABILDO DEMOCRÁTICO, PARTICIPATIVO Y COMPROMETIDO CON LA CIUDADANÍA

COORDINACIÓN DE LAS REGIDURÍAS

EJE 05

GOBIERNO INNOVADOR Y
FINANZAS SANAS

FIN 05

CONTRIBUIR AL
POSICIONAMIENTO DEL
MUNICIPIO DE PUEBLA COMO
UNA ADMINISTRACIÓN CON
BASES SOLIDAS EN LA
PLANEACIÓN, EFICIENTE,
EFICAZ, HONESTA,
INNOVADORA Y TRANSPARENTE
EN EL USO DE LOS RECURSOS Y
EN LA GESTIÓN DE TALENTO
MEDIANTE LA APLICACIÓN DE
ESTÁNDARES DE INTEGRIDAD



Nombre del eje	Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas												
Unidad Responsable	Coordinación General de Transparencia y Municipio Abierto												
Unidad Vinculada	Coordinación de las Regidurías												
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO													
Eje 5. Transparencia, participación ciudadana y combate a la corrupción													
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)													
Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas, Programa 23, objetivo y estrategias													
Nivel	Resumen Narrativo												
Fin 05	Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases solidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad												
Indicador	Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)											Estado: Aceptable	<div></div>
Tipo	Dimensión			Sentido del Indicador			Comportamiento del Indicador			Periodicidad			
Estratégico	Eficacia			Ascendente			Ascendente			Anual			
Tipo de Formula	Método de Cálculo						No.	Unidad de Medida	Tipo de variable				
Dato absoluto Calificación	Puntos obtenidos en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia 2024						V1	Punto	Fija	Acumulada			
							V2						
CALENDARIO-PROGRAMADO													
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	Meta
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	100	100
CALENDARIO-REALIZADO													
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	Avance
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	100
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia	100.00%												
Comentarios adicionales de los Avances: En el segundo trimestre el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla, fue notificado del cumplimiento al 100% de las Obligaciones de Transparencia derivado de la Metodología para realizar la Verificación del Cumplimiento de la Publicación de las Obligaciones de Transparencia que se Divulgan en la Plataforma Nacional de Transparencia para el Ejercicio 2024, esto mediante informe emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla (ITAIPUE), mediante el Dictamen de Verificación: EXPEDIENTE NO. V/H. Ayuntamiento de Puebla/1/120/2024 , el cual puede ser consultado en el siguiente link: https://itaipue.org.mx/portal2020/verificacion.php?idVerificacion=22&idTipoSO=9													
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Mediante OFICIO Núm. CGTMA-0327/2024 enviado a la Subcontraloría de Evaluación y Control, se informó la realización anticipada de la actividad que abona al Fin (Act. 2.6) durante el mes de junio: mediante EXPEDIENTE No. V/H Ayuntamiento de Puebla/1/120/2024, el Ayuntamiento fue notificado que dio cumplimiento (100%) a la realización de la verificación del cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia que se divulgan en la Plataforma Nacional de Transparencia para el ejercicio 2024. Además, mediante OFICIO Núm. CGTMA-0337/2024 enviado a la Subcontraloría de Evaluación y Control, se informó que el ITAIPUE efectuó la revisión al sitio web de los sujetos obligados y/o Plataforma Nacional de Transparencia; el Ayuntamiento cumplió con el 100% en la primera fase de revisión, por lo que el resultado se considera definitivo y no requiere de otra fase, por lo cual el cumplimiento se reporta en junio.													

CABILDO DEMOCRÁTICO, PARTICIPATIVO Y COMPROMETIDO CON LA CIUDADANÍA

COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

EJE 05

GOBIERNO INNOVADOR Y
FINANZAS SANAS

PROPÓSITO 18

LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y
UNIVERSITARIOS DEL MUNICIPIO DE
PUEBLA PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN
LOS PROGRAMAS "HOY SOY REGIDOR" Y
"CABILDO UNIVERSITARIO", CONTANDO
ASÍ CON UN GOBIERNO QUE INCENTIVA
LA PARTICIPACIÓN SOCIAL PARA
CONCIENTIZAR SOBRE LAS NECESIDADES
Y DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA

COMPONENTES

02

ACTIVIDADES

12

Nombre del Programa	Prog. 18 Cabildo Democrático, Participativo y Comprometido con la Ciudadanía		
Unidad Responsable	Coordinación de las Regidurías		
Costo total del Programa*			
Aprobado:	Modificado al corte:	Devengado al corte:	Ejercido al corte:
\$99,390,327.00	\$104,593,042.43	\$104,280,735.54	\$321,306.89

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
No aplica
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje 5. Transparencia, participación ciudadana y combate a la corrupción
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
Eje 5.Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

Nivel	Resumen Narrativo			
Fin 5	Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad			
Propósito 18	Los niños, niñas, adolescentes y universitarios del municipio de Puebla participan activamente en los programas "Hoy Soy Regidor" y "Cabildo Universitario", contando así con un gobierno que incentiva la participación social para concientizar sobre las necesidades y demandas de la ciudadanía			
Indicador	Porcentaje de sesiones de participación ciudadana del sector de niñas, niños, adolescentes y universitarios en los programas de "Hoy Soy Regidor" y "Cabildo Universitario"			Estado: Aceptable
Tipo	Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad
Gestión	Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual

Tipo de Formula	Método de Cálculo	No.	Unidad de Medida	Tipo de variable	
				Programado	Realizado
Porcentaje (v1/v2) x 100	(Número de sesiones de "Hoy Soy Regidor" y "Cabildo Universitario" realizadas / Total de sesiones de "Hoy Soy Regidor" y "Cabildo Universitario" programadas) x 100	V1	Sesión	Acumulada	Acumulada
		V2	Sesión	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	Meta
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
3.00	4.00	4.00	2.00	3.00	3.00	3.00	0.00	3.00	3.00	2.00	0.00	30.00	100.00%
3.00	4.00	4.00	2.00	3.00	3.00	3.00	0.00	3.00	3.00	2.00	0.00	30.00	

CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	0.00	3.00	0.00	2.00	3.00	30.00	100.00%
3.00	4.00	4.00	2.00	3.00	3.00	3.00	0.00	3.00	3.00	2.00	0.00	30.00	



RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN	
Eficacia	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: En el periodo enero - diciembre se realizaron 24 sesiones del programa "Hoy soy Regidor/@" en las cuales se les da una platica a los estudiantes (de niños, niñas y adolescentes) respecto de las funciones y actividades que realizan las y los regidores, reciben un taller en transparencia y discuten los temas de importancia para su desarrollo. Asimismo, se realizaron 6 sesiones del programa "Cabildo Universitario" en las cuales se les da una platica a los estudiantes universitarios respecto de las funciones y actividades que realizan las y los regidores, y discuten los temas de importancia para su desarrollo.	

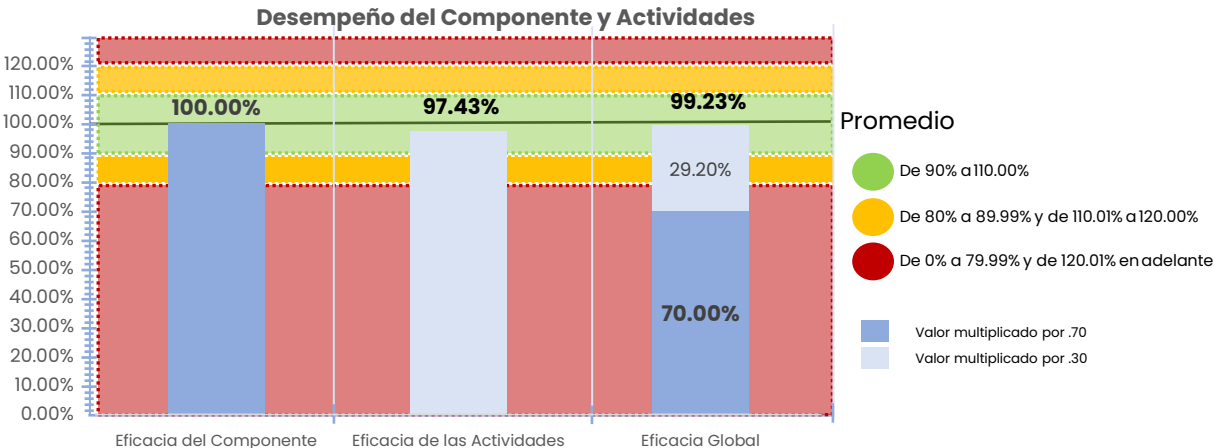
*Dichas cifras fueron remitidas mediante los oficios TM-0081/2025 y TM-0121/2025 por la Tesorería Municipal, a través del formato "Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)", correspondiente al 4to trimestre del 2024.



COMPONENTE 01




Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E10045518180124A												
Fin 5	Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad													
Propósito 18	Los niños, niñas, adolescentes y universitarios del municipio de Puebla participan activamente en los programas "Hoy Soy Regidor" y "Cabildo Universitario", contando así con un gobierno que incentiva la participación social para concientizar sobre las necesidades y demandas de la ciudadanía													
Componente 1	LA 5 y LA 6 Sistema Administrativo de Staff, implementado			Estado Global Pronosticado:										
				Aceptable										
Indicador	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff			Estado Global Trimestral:										
				Aceptable										
Tipo		Dimensión	Sentido del Indicador	Comportamiento del Indicador	Periodicidad									
Gestión		Eficacia	Ascendente	Regular	Mensual									
Unidad Administrativa		Dirección Operativa												
Tipo de Formula	Método de Cálculo			No.	Unidad de Medida	Tipo de variable								
						Programado	Realizado							
Porcentaje (v1/v2) x 100	(Número de solicitudes a Staff atendidas / Total de solicitudes a Staff recibidas) x 100			V1	Solicitud	Fija	Acumulada							
				V2	Solicitud	Fija	Acumulada							
CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		
CALENDARIO - REALIZADO													TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
25.00	23.00	31.00	28.00	23.00	31.00	33.00	28.00	18.00	29.00	30.00	12.00	311.00	100.00%	
25.00	23.00	31.00	28.00	23.00	31.00	33.00	28.00	18.00	29.00	30.00	12.00	311.00		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN														
Eficacia del componente:		100.00%		Eficacia de las actividades:		97.43%		Eficacia global:		99.23%				
Comentarios adicionales de los Avances:														
En el periodo enero - diciembre, se atendieron 311 solicitudes, las actividades que alimentan al indicador del componente, contribuyeron de la siguiente manera:														
Actividad 1.1: Se atendieron 284 solicitudes administrativas por medio de las cuales se dio solución a los requerimientos realizados por los integrantes del Cabildo, los mismos pueden ser de tipo financiero, de recursos humanos, de recursos materiales, mismos que son utilizados en el desempeño de su cargo.														
Actividad 1.2: Se atendieron 27 solicitudes de transparencia presentadas por las y los ciudadanos.														





ACTIVIDADES



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 1.1	LA 6 Atender 410 solicitudes administrativas (Bajo demanda)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida	Solicitud		
Indicador	Número de solicitudes administrativas atendidas									Bajo demanda	Si		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	40.00	30.00	40.00	30.00	30.00	30.00	40.00	40.00	30.00	40.00	30.00	30.00	410.00
REALIZADO	22.00	21.00	31.00	28.00	20.00	29.00	26.00	24.00	15.00	27.00	29.00	12.00	284.00

Programado al corte:	410.00	Avances al corte:	284.00	Eficacia:	69.26%
----------------------	--------	-------------------	--------	-----------	--------


Comentarios adicionales de los Avances:
La actividad fue evaluada con el criterio 1: “Bajo Demanda”.
En el periodo enero- diciembre, se atendieron 284 solicitudes administrativas por medio de las cuales se dio solución a los requerimientos realizados por los integrantes del Cabildo, los mismos pueden ser:

- Financieras,
- Recursos humanos,
- Recursos materiales,

Mismos que son utilizados en el desempeño de su cargo y las cuales fueron atendidas en su totalidad

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

- Hallazgos:** La Dependencia mediante el **OFICIO Núm. CR/DO/004/2025**, informó ante la Contraloría Municipal y al IMPLAN que no hubo suficiente demanda de solicitudes administrativas para el cumplimiento final de la meta.
Por tal motivo la actividad se evaluó en un estado aceptable, dado que se encuentra etiquetada con el Criterio 1 “Bajo demanda” dado que su realización está sujeta a factores externos a la Dependencia.

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.2	LA 5 Atender 36 solicitudes de transparencia presentadas por las y los ciudadanos (Bajo demanda)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Solicitud	
Indicador	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	5.00	2.00	1.00	4.00	4.00	3.00	2.00	3.00	5.00	2.00	1.00	4.00	36.00
REALIZADO	3.00	2.00	0.00	0.00	3.00	2.00	7.00	4.00	3.00	2.00	1.00	0.00	27.00

Programado al corte:	36.00	Avances al corte:	27.00	Eficacia:	75.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	--------

Comentarios adicionales de los Avances: La actividad fue evaluada con el criterio 1: "Bajo Demanda". En el periodo enero – diciembre , se atendieron 27 solicitudes de transparencia mediante los siguientes folios: <ul style="list-style-type: none">Enero (3): folio 24000054 solicitud por medio de la cual solicitan la cédula profesional de las y los servidores públicos con cargo de jefatura a titular de dependencia; folio 24000079 solicitud por medio de la cual solicitan el número de recursos de reclamación que se han presentado desde el año 2015 hasta la fecha; folio 24000096 solicitud por medio de la cual requieren el horario de atención de las y los regidores.Febrero (2): folio 24000131 solicitud mediante la cual piden los manuales de organización y de procedimientos de la dependencia; folio 24000151 solicitud mediante la cual piden la información curricular de los funcionarios de nivel de jefatura de departamento o titular de secretaría.Mayo (3): Folio 24000484 solicitud mediante la cual solicitan la agenda pública de secretarías, titulares y regidores durante los meses marzo y abril del 2024; Folio 24000501 solicitan las obligaciones de planeación municipal; folio 24000550 Solicitud mediante la cual piden información respecto si existe en los archivos contratos realizados con diversas empresas desde el año 2019 hasta el año 2024.Junio (2): Folio 24000740 Solicitud mediante la cual piden información detallada sobre los gastos realizados por el Ayuntamiento en eventos durante el 2023; folio 24000585 solicitud mediante la cual piden información respecto del personal de Industrial de AbastosJulio (7): Folio 24000768 Solicitud respecto de la entrega de la Cédula Real y la Real Provisión que realiza el H. Ayuntamiento de Puebla; Folio 24000783 solicitud respecto del convenio que realizo el Ayuntamiento para la realización de anteproyectos de Reglamentos para Reforma del COREMUN; Folio 24000786 solicitud mediante la cual se pide los Programas Internos de Protección Civil de todas las dependencias; Folio 24000790 solicitud para versiones públicas de convenios o contratos de asesorías con despachos externos; Folio 24000799 solicitud para versiones públicas de los contratos realizados con Anny Aplicaciones y Consultores respecto de los años 2021, 2022, 2023 y 2024; Folio 24000832 solicitud mediante la cual preguntan los requisitos para obtener la cédula real y la real provisión y si el C José Ernesto Ramírez López ha sido galardonado; Folio 24000893 Solicitud que pide le sean entregados la relación de contratos realizados por esta administración.Agosto (4) Folio 24000944 solicitud de los contratos que en su descripción contengan la palabra "impresión"; folio 24000947 solicitud respecto de si la institución cuenta con un Comité de Desarrollo y Control interno; folio 24001040 solicitud por la que piden les sea enviado el último documento que acredite grado de un trabajador del H. Ayuntamiento de Puebla; folio 24001042 solicitud respecto de la Comisión Mixta de capacitación, adiestramiento y productividad;Septiembre (3) Folio 24001074 Solicita diversa información a diversas áreas del H. Ayuntamiento; Folio 24001103 Solicitud respecto de los derechos laborales de los trabajadores de confianza del Ayuntamiento; Folio 24001114 Solicitud respecto de las cédulas profesionales de los directores jurídicos.Octubre (2) Folio 24001145 Solicita información de la existencia de reglamentación de la Central de Abastos del Municipio de Puebla; Folio 24001273 Solicitud de información de la primera sesión extraordinaria de Cabildo para la administración 2024-2027.Noviembre (1) Folio 24001286 Solicita el correo institucional de los regidores de la presente administración.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Hallazgos: La Dependencia mediante el OFICIO Núm. CR/DO/004/2025 , informó ante la Contraloría Municipal y al IMPLAN que no hubo suficiente demanda de solicitudes de transparencia para el cumplimiento final de la meta. La actividad presentó una variación, pero derivado a que se encuentra con la etiqueta "Bajo demanda", se encuentra en estado "Aceptable" dado que su realización está sujeta a factores externos a la Dependencia.					



ACTIVIDADES



COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 1.3	LA 5 Realizar 26 acciones de comprobación del pago de la nómina	Estado	Aceptable
		Unidad de medida	Acción
Indicador	Número de acciones de comprobación del pago de la nómina realizadas	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	26.00
REALIZADO	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	3.00	24.00

Programado al corte:	26.00	Avances al corte:	24.00	Eficacia:	92.30%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	--------

Comentarios adicionales de los Avances: En el período enero-diciembre, se realizaron 24 acciones de comprobación de pago de nómina: Enero: 1. Aguinaldo 2023m se recibieron 216, se firmaron 208 2. Nómina Extraordinaria, se recibieron 28, se firmaron 28 3. Segunda quincena de diciembre 2023, se recibieron 216, se firmaron 211 Febrero: 1. Primera quincena de enero 2024, se recibieron 213, se firmaron 210 2. Segunda quincena de enero 2024, se recibieron 215, se firmaron 210 Marzo: 1. Primera quincena de febrero 2024, se recibieron 214, se firmaron 212 2. Segunda quincena de febrero 2024, se recibieron 212, se firmaron 209 Abril: 1. Primera quincena de marzo 2024, se recibieron 315, se firmaron 311 2. Segunda quincena de marzo 2024, se recibieron 211, se firmaron 209 3. Primera quincena de abril 2024, se recibieron 212, se firmaron 210 Mayo: 1. Segunda quincena de abril 2024, se recibieron 238, se firmaron 236 2. Primera quincena de mayo 2024, se recibieron 215, se firmaron 213 Junio: 1. Segunda quincena de mayo 2024, se recibieron 214, se firmaron 214 Julio: 1. Segunda quincena de junio 2024, se recibieron 216, se firmaron 216 2. Primera quincena de junio 2024, se recibieron 245, se firmaron 245 Agosto: 1. Segunda quincena de julio 2024, se recibieron 222, se firmaron 222 2. Primera quincena de julio 2024, se recibieron 223, se firmaron 223 Septiembre: 1. Segunda quincena de agosto 2024, se recibieron 226, se firmaron 225 2. Primera quincena de agosto 2024, se recibieron 222, se firmaron 222 Octubre: 1. Primera quincena de septiembre 2024, se recibieron 205, se firmaron 205 2. Primera quincena de octubre de 2024, se recibieron 173, se firmaron 173 Diciembre: 1. Segunda quincena de octubre 2024, se recibieron 168, se firmaron 163 2. Primera quincena de Noviembre 2024, se recibieron 177, se firmaron 171 3. Segunda quincena de Noviembre 2024, se recibieron 181, se firmaron 177 Nota: El desfase en la emisión de recibos, se encontraba sujeta a la autorización para el timbrado por parte de SECATI, por lo cual lo reportado en relación a los tickets de nómina van a mes caído.					
--	--	--	--	--	--



ACTIVIDADES



COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.4	LA 5 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Estrategia	
Indicador	Número de estrategias de acciones emergentes ejecutadas	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4 "No Iniciada por causas externas", dado que estuvo etiquetada "Bajo Demanda" y no presentó avance alguno durante todo el año. Durante el periodo enero-diciembre , no se reportó ninguna estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia y dado que la actividad se encuentra "Bajo Demanda", se reportó como "No iniciada" y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Hallazgos: La dependencia mediante el OFICIO Núm. CR-DO-004-2025 informó a la Contraloría Municipal que la actividad finalizó como no iniciada, dado que no se ejecutaron estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 1.5	Ejecutar 1 estrategia de servicios Administrativos con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de estrategias de servicios administrativos ejecutadas	Bajo demanda	Si	



CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

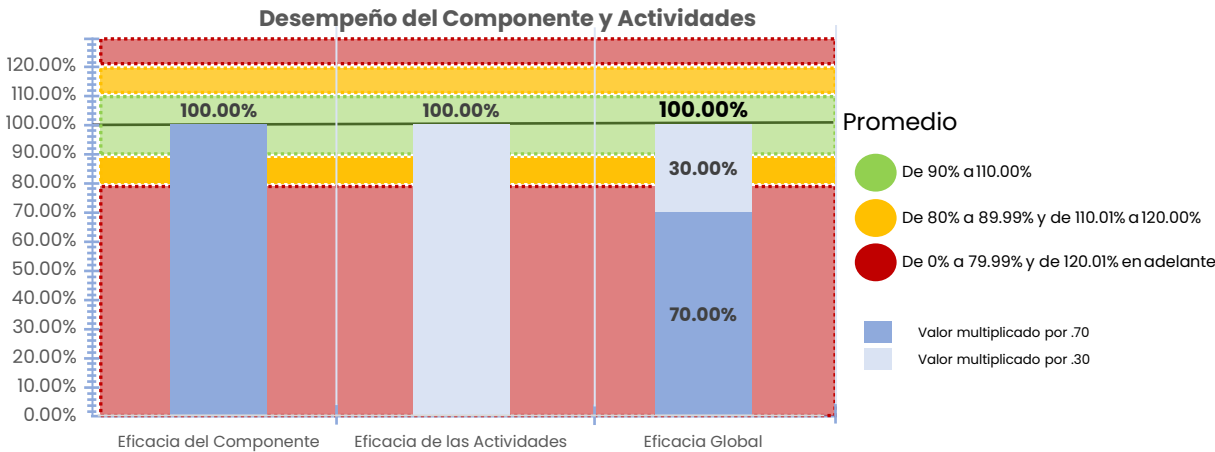
Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4 "No Iniciada por causas externas", dado que estuvo etiquetada "Bajo Demanda" y no presentó avance alguno durante todo el año. Durante el periodo enero-diciembre no se reportó ninguna estrategia de servicios Administrativos y dado que la actividad se encuentra "Bajo Demanda", se reporta como "No iniciada" y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Hallazgos: La dependencia mediante el OFICIO Núm. CR-DO-004-2025 informó a la Contraloría Municipal que la actividad finalizó como no iniciada dado que no hubo recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada para ejecutar una estrategia de servicios Administrativos					



COMPONENTE 02



Nivel		Resumen Narrativo		Área funcional: E10045518180224A									
Fin 5		Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad											
Propósito 18		Los niños, niñas, adolescentes y universitarios del municipio de Puebla participan activamente en los programas "Hoy Soy Regidor" y "Cabildo Universitario", contando así con un gobierno que incentiva la participación social para concientizar sobre las necesidades y demandas de la ciudadanía											
Componente 2		LA 2 y LA 3 Mecanismo de participación que favorezcan la cercanía y proximidad con la ciudadanía, promovidos		Estado Global Pronosticado:									
				Aceptable									
Indicador		Porcentaje de acciones realizadas por parte de las Comisiones orientadas al acercamiento con la ciudadanía		Estado Global Trimestral:									
				Aceptable									
Tipo		Dimensión		Sentido del Indicador		Comportamiento del Indicador		Periodicidad					
Gestión		Eficacia		Ascendente		Regular		Mensual					
Unidad Administrativa		Dirección Operativa											
Tipo de Formula		Método de Cálculo				No.	Unidad de Medida	Tipo de variable					
Porcentaje (v1/v2) x 100		(Número de acciones realizadas por parte de las Comisiones orientadas al acercamiento con la ciudadanía / Total de acciones programadas por parte de las Comisiones orientadas al acercamiento con la ciudadanía) x 100				V1	Acción	Programado	Realizado				
								Fija	Acumulada				
						V2	Acción	Fija	Acumulada				
CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	AVANCE
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
10.00	9.00	11.00	12.00	11.00	10.00	11.00	12.00	5.00	20.00	23.00	19.00	153.00	100.00%
10.00	9.00	11.00	12.00	11.00	10.00	11.00	12.00	5.00	20.00	23.00	19.00	153.00	
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN													
Eficacia del componente:		100.00%		Eficacia de las actividades:		100.00%		Eficacia global:		100.00%			
Comentarios adicionales de los Avances:													
En el periodo enero - diciembre, se realizaron 153 acciones, la actividad que alimenta al indicador del componente, contribuyó de la siguiente manera:													
Actividad 2.5 : Las y los regidores, reportaron la realización 153 actividades como mesas de trabajo, sesiones de comisiones, reuniones con las y los vecinos de diferentes colonias del municipio y canalización de las gestiones recibidas en las mismas así como las que se reciben en la oficina de cada uno de los regidores, participaciones en capacitaciones en diversos temas.													





ACTIVIDADES



COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.1	LA 3 Realizar 24 sesiones de Cabildo para el Programa "hoy soy Regidor/@", dirigidas a niñas, niños y adolescentes del municipio de Puebla y sus Juntas Auxiliares (PROMUPINNA XV.2 y XV.4)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Sesión	
Indicador	Número de sesiones de Cabildo para el programa hoy soy Regidor/@ realizadas	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	0.00	2.00	2.00	2.00	0.00	24.00
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	0.00	2.00	0.00	1.00	3.00	24.00

Programado al corte:	24.00	Avances al corte:	24.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances: En el periodo enero - diciembre se realizaron 24 sesiones del programa "Hoy soy Regidor/@" en las cuales se les da una platica a los estudiantes respecto de las funciones y actividades que realizan las y los regidores, reciben un taller en transparencia y discuten los temas de importancia para su desarrollo, efectuándose de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">1º sesión : 08 niños -10 niñas = 18 niñas y niños , de la Esc Prim Fed #5 Jesús Romero Flores2º sesión : 15 niños -05 niñas = 20 niñas y niños, de la Esc Militarizada Ignacio Zaragoza3º sesión : 09 niños -09 niñas = 18 niñas y niños, de la Esc Prim Jorge Macluf4º sesión : 10 niños -10 niñas = 20 niñas y niños, de la Esc Prim Carmen Serdán5º sesión : 10 hombres -10 mujeres = 20 adolescentes, de la Esc Tele Sec Adolfo López Mateos6º sesión : 18 niños - 10 niñas = 28 niñas y niños, del Escuadrón de la Contraloría (diversas Escuelas entre las que se encuentran CENCH, CONALEP Puebla III, Colegio Cultural, Instituto Mexicano Madero, Escuela Cadete Juan Escutia)7º sesión: 7 niños-12 niñas= 19 niños y niñas, de la Unidad Educativa Octavio Paz8º sesión: 4 hombres adolescentes - 16 mujeres adolescentes= 20 adolescentes, de la Secundaria Técnica 969º sesión: 9 niños - 9 niñas= 18 niños y niñas, de la Esc Miguel Hidalgo y Costilla10º sesión: 11 niños- 9 niñas= 20 niños y niñas, de la Esc Primaria Rafaela Padilla de Zaragoza11º sesión: 9 niños - 10 niñas= 19 niños y niñas, de la Escuela Primaria Melchor Ocampo12º sesión: 8 niños - 12 niñas= 20 niños y niñas, de la Escuela Primaria Melchor Ocampo13º sesión:10 niños- 10 niñas= 20 niños y niñas de la Escuela Primaria Adela Márquez de Martínez14º sesión: 09 niños - 11 niñas= 20 niños y niñas, de la Escuela Primaria Agustín Melgar15º sesión:09 niños - 10 niñas= 19 niños y niñas, de la Escuela Primaria Carmen Serdán16º sesión: 08 niños - 12 niñas= 20 niños y niñas, de la Escuela Primaria Cadete Juan Escutia17º sesión: 07 hombres - 10 mujeres= 17 adolescentes, de la Escuela Secundaria Luis Donaldo Colosio18º sesión: 10 niños - 10 niñas: 20 niños y niñas de la Escuela Primaria José López Portillo19º sesión: 13 niños y 02 niñas: 15 niños y niñas de la Escuela Primaria Militarizada Ignacio Zaragoza20º sesión: 10 hombres y 08 mujeres adolescentes: 18 hombres y mujeres adolescentes de la Escuela Militarizada Ignacio Zaragoza21º sesión: 14 niñas - 10 niños= 24 niños y niñas, de la Escuela Primaria "General Ignacio Zaragoza"22º sesión: 15 niñas - 14 niños= 29 niños y niñas, de la Escuela Primaria "General Ignacio Zaragoza"23º sesión: 12 niñas - 16 niños= 28 niños y niñas, de la Escuela Primaria Vespertina Aquiles Serdán24º sesión: 05 mujeres - 14 hombres = 19 mujeres y hombres, de la casa del Sordo Puebla y de la organización "Quiero Aprender por una Vida Digna A. C."					
PROMUPINNA: 489 beneficiados; 203 niños, 192 niñas, 45 adolescentes hombres, 49 adolescentes mujeres					



ACTIVIDADES



COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 2.2	LA 3 Elaborar 8 reportes de niños, niñas y adolescentes participantes en el programa "Hoy soy Regidor/@" (PROMUPINNA XV.2 y XV.4)	Estado	Aceptable
		Unidad de medida	Reporte
Indicador	Número de reportes de niños, niñas y adolescentes participantes en el programa Hoy soy Regidor/@ elaborados	Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	8.00
REALIZADO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	8.00

Programado al corte:	8.00	Avances al corte:	8.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------


Comentarios adicionales de los Avances: Durante el período enero-diciembre se elaboraron 8 reportes de niños, niñas y adolescentes participantes en el programa "Hoy soy Regidor/@", los cuales describen la orden del día de las sesiones, las escuelas y el número de alumnos y alumnas participantes , así como evidencia fotográfica de la misma: 1º Reporte: 4 sesiones asistiendo 42 niños y 34 niñas = 76 niñas y niños de las Escuelas Prim Fed #5 Jesús Romero Flores, Militarizada Ignacio Zaragoza, Jorge Macluf, Carmen Serdán. 2º Reporte: 2 sesiones asistiendo 18 niños y 10 niñas = 28 niñas y niños y 20 adolescentes de las Escuelas Tele Sec Adolfo López mateos y los integrantes del Escuadrón de la Contraloría (diversas escuelas) 3º Reporte: 3 sesiones asistiendo 16 niños y 21 niñas= 37 niños y niñas de las Escuelas Unidad Educativa Octavio Paz y Escuela Miguel Hidalgo y Costilla , y 20 adolescentes de la Secundaria Técnica 96. 4º Reporte: 3 sesiones asistiendo 28 niños y 31 niñas= 59 niños y niñas de las Escuelas Rafaela Padilla de Zaragoza y Melchor Ocampo, ésta última asistiendo a 2 sesiones 5º Reporte: 3 sesiones asistiendo 28 niños y 31 niñas= 59 niños y niñas de las Escuelas Primarias: Adela Márquez de Martínez, Agustín Melgar y Carmen Serdán. A través de los reportes se obtienen los comentarios de las y los participantes en la actividad, lo cual nos sirve para conocer sus opiniones respecto de las actividades que alimentan el ejercicio, así como también nos indican áreas de oportunidad y mejora del ejercicio 6º Reporte: 3 sesiones asistiendo 18 niños y 22 niñas= 40 niños y niñas de las Escuelas Primaria Cadete Juan Escutia, Escuela Primaria José López Portillo y 17 adolescentes de la Escuela Secundaria Luis Donaldo Colosio 7º Reporte: 1 sesión asistiendo 14 niñas y 10 niños= 24 niños y niñas de la Escuela Primaria "General Ignacio Zaragoza" 8º Reporte: 3 sesiones asistiendo 27 niñas y 30 niños= 57 niñas y niños de las Escuela Primaria "General Ignacio Zaragoza", Escuela Primaria Vespertina Aquiles Serdán y 19 adolescentes de la casa del Sordo Puebla y de la organización "Quiero Aprender por una Vida Digna A. C." A través de los reportes se obtienen los comentarios de las y los participantes en la actividad, lo cual nos sirve para conocer sus opiniones respecto de las actividades que alimentan el ejercicio, así como también nos indican áreas de oportunidad y mejora del ejercicio					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: • Aspectos Susceptibles de Mejora: El área evaluadora recomienda que, se valore la relevancia de la actividad, a fin de que en el programa presupuestario se reflejé un resultado de impacto, en lugar de solo un proceso que forma parte de las funciones inherentes a la operación diaria de la Dependencia, dado que algunas de las acciones reportadas se asimilan a lo que correspondía a un Programa Operativo Anual (POA). Se sugiere lo anterior, a fin de realizar un monitoreo objetivo y de impacto, generando datos de estadísticos para la toma de decisiones que sirvan a la dependencia y que sirvan como punto de referencia para programaciones de metas y objetivos en ejercicios posteriores.					
PROMUPINNA: 489 beneficiados; 203 niños, 192 niñas, 45 adolescentes hombres, 49 adolescentes mujeres Esta actividad cuenta con etiquetado PROMUPINA, y toda vez que el reporte deviene de la realización de la actividad 2.1 los beneficiarios de la misma son los señalados en la actividad 2.1. Se obtiene beneficio al darles la oportunidad de opinar respecto de las actividades realizadas.					



ACTIVIDADES



COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 2.3	LA 2 Realizar 6 sesiones de Cabildo Universitario (PROIGUALDAD 3.1.2 y 5.3.5)									Estado	Aceptable		
										Unidad de medida	Sesión		
Indicador	Número de sesiones de Cabildo Universitario realizadas									Bajo demanda	No		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	6.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	6.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	6.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances:

En el periodo **enero-diciembre** se realizaron **6 sesiones** el programa “**Cabildo Universitario**” en las cuales se les da una platica a los estudiantes respecto de las funciones y actividades que realizan las y los regidores, y discuten los temas de importancia para su desarrollo, realizándose de la siguiente manera:

1ra sesión: 19 hombres – 14 mujeres = 33 jóvenes universitarios fecha 26 de enero de 2024, Alumnos de las instituciones: U. Anáhuac Puebla, Inst de Ciencias Jurídicas de Puebla, U. Interamericana, BUAP e IBERO.

2da sesión: 17 hombres – 12 mujeres= 29 jóvenes universitarios fecha 28 de febrero de 2024, Alumnos de la Universidad Iberoamericana Puebla (IBERO).

3ra sesión: 12 hombres – 12 mujeres= 24 jóvenes universitarios fecha 22 de marzo de 2024, Alumnos de la Universidad Iberoamericana Puebla (IBERO) y Jóvenes integrantes del Consejo Ciudadano de la Juventud

4ta sesión: 16 hombres – 14 mujeres= 30 jóvenes universitarios fecha 19 de abril de 2024, Alumnos del Instituto de Ciencias Jurídicas de Puebla

5ta sesión: 13 hombres – 17 mujeres= 30 jóvenes universitarios fecha 20 de septiembre de 2024, Jóvenes integrantes del Consejo Ciudadano de la Juventud

6ta sesión: 14 hombres – 23 mujeres= 37 jóvenes universitarios fecha 21 de noviembre de 2024, alumnos de la facultad de Comunicación de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:

- Hallazgos:** La Dependencia informo al IMPLAN que durante el mes de febrero, se deberían de haber realizado 2 sesiones de Cabildo Universitario, para la realización de la segunda sesión, programada para el día 29 de febrero del 2024, se invitó a participar a la Universidad México Americana del Golfo, Institución que declino su participación días antes de la realización de la misma, por lo que resultó materialmente imposible poder encontrar otra institución educativa que quisiera participar en la realización de la actividad. Por tal motivo la actividad presentó una variación en el mes en mención.

Durante el mes de abril se realizó una sesión con los alumnos del Instituto de Ciencias Jurídicas de Puebla, y de este modo dar cumplimiento a la sesión que quedó pendiente de realizar en el mes de febrero

PROIGUALDAD: 183 beneficiados; 91 hombres, 92 mujeres



ACTIVIDADES




COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.4	LA 2 Realizar 6 informes sobre la asistencia de los alumnos universitarios participantes en el programa "Cabildo Universitario" (PROIGUALDAD 3.1.2 y 5.3.5)	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Informe	
Indicador	Número de informes sobre la asistencia de los alumnos universitarios participantes en el programa Cabildo Universitario realizados	Bojo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	6.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	6.00

Programado al corte:	6.00	Avances al corte:	6.00	Eficacia:	100.00%
Comentarios adicionales de los Avances: Durante el periodo enero-diciembre se realizaron 6 informes , los cuales el cual describe la orden del día de las sesiones, las Universidades y el número de alumnos y alumnas participantes, así como evidencia fotográfica de las mismas: <ul style="list-style-type: none">1er informe -Se efectuó con fecha 26 de enero de 2024 participando U. Anáhuac Puebla, Instituto de Ciencias Jurídicas de Puebla, U. Interamericana, BUAP e IBERO contando con 33 alumnas y alumnos universitarios.2do informe -Se efectuó con fecha 28 de febrero de 2024 participando la Universidad Iberoamericana Puebla (IBERO) contando con 29 alumnas y alumnos universitarios.3er informe -Se efectuó con fecha 22 de marzo de 2024 participando la Universidad Iberoamericana Puebla (IBERO) y jóvenes del Consejo Ciudadano de Juventud contando con 24 alumnas y alumnos universitarios.4ta sesión: 16 hombres – 14 mujeres= 30 jóvenes universitarios fecha 19 de abril de 2024, Alumnos del Instituto de Ciencias Jurídicas de Puebla5ta sesión: 13 hombres y 17 mujeres = 30 jóvenes universitarios Consejo de la Juventud del Municipio de Puebla6o informe -Se efectuó con fecha 21 de noviembre de 2024 participando la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (BUAP) contando con 37 alumnas y alumnos universitarios.					
Hallazgos- Aspectos Susceptibles de Mejora: <ul style="list-style-type: none">Hallazgos: La Dependencia informó al IMPLAN que dado que durante el mes de febrero, se deberían de haber realizado 2 sesiones de Cabildo Universitario, sin embargo ante la declinación de la institución educativa invitada a su participación el día 29 de febrero del año en curso, resultó materialmente imposible poder realizar el informe de la actividad. Por tal motivo la actividad presentó un incumplimiento Durante el mes de abril se realizó una sesión con los alumnos del Instituto de Ciencias Jurídicas de Puebla, y de este modo dar cumplimiento a la sesión que quedó pendiente de realizar en el mes de febreroAspectos Susceptibles de Mejora: El área evaluadora recomienda que, se valore la relevancia de la actividad, a fin de que en el programa presupuestario se reflejé un resultado de impacto, en lugar de solo un proceso que forma parte de las funciones inherentes a la operación diaria de la Dependencia, dado que algunas de las acciones reportadas se asimilan a lo que correspondía a un Programa Operativo Anual (POA). Se sugiere lo anterior, a fin de realizar un monitoreo objetivo y de impacto, generando datos de estadísticos para la toma de decisiones que sirvan a la dependencia y que sirvan como punto de referencia para programaciones de metas y objetivos en ejercicios posteriores.					
PROIGUALDAD: 183 beneficiados; 91 hombres, 92 mujeres Esta actividad cuenta con etiquetado PROIGUALDAD, y toda vez que el reporte deviene de la realización de la actividad 2.3 los beneficiarios son los mismos.					

ACTIVIDADES

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 2.5	LA 3 Realizar 216 acciones por parte de las Comisiones orientadas al acercamiento con la ciudadanía y los temas inherentes a cada comisión (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 5.3.4.)									Estado	Acceptable		
										Unidad de medida	Acción		
Indicador	Número de acciones por parte de las Comisiones realizadas									Bajo demanda	Si		

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	216.00
REALIZADO	10.00	9.00	11.00	12.00	11.00	10.00	11.00	12.00	5.00	20.00	23.00	19.00	153.00

Programado al corte:	216.00	Avances al corte:	153.00	Eficacia:	70.83%
----------------------	--------	-------------------	--------	-----------	--------

Comentarios adicionales de los Avances:

La actividad fue evaluada con el criterio 1: “Bajo Demanda”.

De acuerdo a lo establecido en el artículo 92 de la Ley Orgánica Municipal, las y los regidores tienen facultades y obligaciones, entre las que se encuentran: formar parte de las comisiones para las que fueran designados; solicitar los informes necesarios para el correcto desempeño de sus funciones a los diferentes titulares de la administración pública municipal; ejercer la debida vigilancia e inspección de los ramos a su cargo; promover todo lo que crean conveniente al buen servicio público. Asimismo el artículo 93 de la cita ley establece que los regidores contarán con los apoyos que les corresponda para realizar las gestorías de auxilio a los habitantes del Municipio.

En este sentido las y los regidores, reportaron la realización de diversas actividades como: mesas de trabajo, sesiones de comisiones (ordinarias y extraordinarias), reuniones con las y los vecinos de diferentes colonias del municipio y canalización de las gestiones recibidas en las mismas así como las que se reciben en la oficina de cada uno de las y los regidores, así como su participaciones en capacitaciones en diversos temas.

De las acciones referidas por las y los regidores, ya sea por sí o a través de las comisiones se desprende la realización de:

Enero: (10) 7 de comisiones y 3 de regidores con 29 gestiones ante diversas dependencias de la administración, 100 audiencias

Febrero: (9) comisiones, con 106 gestiones ante diversas dependencias de la administración

Marzo: (11) 10 comisiones y 1 de un regidor con 73 gestiones ante diversas dependencias de la administración.

Abril: (12) 11 de comisiones y 1 de un cabildante, con 118 ante diversas dependencias de la administración

Mayo: (11) 10 de comisiones y 1 de un cabildante, con 58 gestiones ante diversas dependencias de la administración.

Junio (10) 09 de comisiones y 1 de un cabildante, con 30 gestiones ante diversas dependencias de la administración.

Julio (11) 09 de comisiones y 2 de un cabildante, con 64 gestiones ante diversas dependencias de la administración.

Agosto (12) 10 de comisiones y 2 de un cabildante, con 47 gestiones ante diversas dependencias de la administración.

Septiembre (05) 05 de comisiones, con 22 gestiones ante diversas dependencias de la administración.

Octubre (20) 20 de comisiones, instalación de comisiones.

Noviembre (23) 20 de comisiones y 3 regidores, con 151 gestiones ante diversas dependencias de la administración.

Diciembre (19) 18 de comisiones y 1 regidor, con 54 gestiones ante diversas dependencias de la administración.

De estas se pueden destacar: Reforma para facilitar la tramitación de la constancia de origen o identidad (RES. 2024/317); Punto de acuerdo por el que se aprueba el Programa Tasa cero para la apertura de negocios (RES. 2024/318); DICTAMEN POR EL QUE SE APRUEBA EL RECONOCIMIENTO Y REGISTRO OFICIAL AL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA, DEL ASENTAMIENTO HUMANO IRREGULAR CONOCIDO COMO "FUNDADORES DEL EJIDO DE CHAPULTEPEC". (RES. 2024/321); PUNTO DE ACUERDO POR VIRTUD DEL CUAL SE APRUEBA LA INTEGRACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL 2024. (RES.2024/323).

Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora:
<ul style="list-style-type: none">Hallazgos: La Dependencia mediante el OFICIO Núm. CR/DO/004/2025, informó ante la Contraloría Municipal y al IMPLAN que dado que no todos los cabildantes envían el informe de actividades correspondiente por tal motivo la actividad tuvo una variación, se propone tomar en cuenta el informe de asistencia y realización de comisiones que es aprobada por la Comisión de Vigilancia del Cabildo Municipal y que se presenta al Cabildo en la sesión correspondiente, mismo que es consultable en el siguiente link https://gaceta.pueblacapital.gob.mx/registros/asistencias/comisiones <p>La actividad presentó una variación, pero derivado a que se encuentra con la etiqueta “Bajo demanda”, se encuentra en estado “Acceptable” dado que su realización está sujeta a factores externos al área responsable.</p>



ACTIVIDADES



COORDINACIÓN DE REGIDURÍAS

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.6	LA 3 Elaborar 12 reportes sobre las acciones de las 18 comisiones y de las y los Cabildantes	Estado	Aceptable	
		Unidad de medida	Reporte	
Indicador	Número de reportes sobre las acciones de las comisiones y de las y los cabildantes elaborados	Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales de los Avances: En el periodo enero – diciembre, se elaboraron 12 reportes, descritos a continuación: <ul style="list-style-type: none">1er reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 10 Comisiones y Cabildantes, de las que se desprende la realización 7 Comisiones realizadas y 29 gestiones.2do reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 09 Comisiones y Cabildantes, de las que se desprende la realización 9 Comisiones ordinarias realizadas y 106 gestiones.3er reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 11 Comisiones y Cabildantes, de las que se desprende la realización 10 Comisiones ordinarias realizadas y 73 gestiones.4to reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 12 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 11 comisiones ordinarias realizadas y 118 gestiones.5to reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 11 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 10 comisiones ordinarias realizadas y 58 gestiones.6to reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 10 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 09 comisiones ordinarias realizadas y 30 gestiones.7mo reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 11 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 09 comisiones realizadas y 64 gestiones.8vo reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 12 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 10 comisiones realizadas y 47 gestiones.9no reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 05 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 05 comisiones realizadas y 22 gestiones.10mo reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 20 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 20 instalaciones de comisiones.11vo reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 23 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 20 comisiones realizadas y 151 gestiones.12vo reporte: Se elaboró con la información enviada por parte de 19 comisiones y cabildantes, de las que se desprende la realización de 18 comisiones realizadas y 54 gestiones.					
Hallazgos- Aspectos Susceptibles de Mejora: <ul style="list-style-type: none">Aspectos Susceptibles de Mejora: El área evaluadora recomienda que, se valore la relevancia de la actividad, a fin de que en el programa presupuestario se refleje un resultado de impacto, en lugar de solo un proceso que forma parte de las funciones inherentes a la operación diaria de la Dependencia, dado que algunas de las acciones reportadas se asimilan a lo que correspondía a un Programa Operativo Anual (POA). Se sugiere lo anterior, a fin de realizar un monitoreo objetivo y de impacto, generando datos de estadísticos para la toma de decisiones que sirvan a la dependencia y que sirvan como punto de referencia para programaciones de metas y objetivos en ejercicios posteriores.					

Nivel	Resumen Narrativo			
Actividad 2.7	Realizar 1 proyecto en materia de Mecanismos de Participación que favorezca la cercanía y proximidad con la ciudadanía con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado	
		Unidad de medida	Proyecto	
Indicador	Número de proyectos en materia de mecanismos de participación que favorezca la cercanía y proximidad con la ciudadanía realizados	Bajo demanda	Si	

CALENDARIO													
PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

Comentarios adicionales de los Avances: La actividad concluye bajo el Criterio 4 “No Iniciada por causas externas”, dado que estuvo etiquetada “Bajo Demanda” y no presentó avance alguno durante todo el año. Durante el periodo enero-diciembre no se reportó ningún proyecto en materia de Mecanismos de Participación y dado que la actividad se encuentra “Bajo Demanda”, se reporta como “No iniciada” y no fue sujeta a evaluación.					
Hallazgos-Aspectos Susceptibles de Mejora: Hallazgos: La dependencia mediante el OFICIO Núm. CR-DO-004-2025 informó a la Contraloría Municipal que la actividad finalizó como no iniciada dado que no hubo recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada para realizar un proyecto en materia de Mecanismos de Participación que favorezca la cercanía y proximidad con la ciudadanía.					