

## Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Periodo  
Enero-Diciembre  
  
Cumplimiento  
Final**

**Secretaría para la  
Igualdad Sustantiva de  
Género**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

FORM.1360/IMPLAN/122224

El Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) es un organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal de Puebla, con personalidad jurídica y patrimonio propio.

Su objetivo es formular, dar seguimiento a los planes y programas contemplados en el Sistema Municipal de Planeación Democrática Integral y al Sistema de Evaluación del Desempeño (SEDEM), así como a los proyectos que derivan del mismo, con esto se busca promover el crecimiento socioeconómico, sostenido y sustentable del municipio.

Por lo anterior y de conformidad al Capítulo VIII, artículo 38 fracción I y V del Decreto de Creación del IMPLAN, se estipula que el Departamento de Evaluación será el encargado de proponer el diseño, desarrollo e implementación de metodologías y lineamientos relativos al SEDEM, así como facilitar los resultados generados por el mismo, a efecto de ser incorporados en documentos oficiales.

En este sentido el IMPLAN a través del Departamento de Evaluación realiza la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) correspondiente a Programa Presupuestario de las Dependencias y Entidades, la cual es una herramienta que permite vincular los distintos instrumentos para el diseño, organización, ejecución, seguimiento, evaluación y mejoramiento de los programas, así como los resultados de un proceso de planeación con base en la Metodología de Marco Lógico (SHCP).

Es una herramienta de planeación estratégica que en forma resumida y sencilla busca:

- Establecer con claridad los objetivos del Programa presupuestario (Pp) y su alineación con los objetivos de la planeación municipal, en este caso.
- Incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados, y que son también un referente para el seguimiento y la evaluación;
- Identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores;
- Describe los bienes y servicios que entrega el programa a la sociedad, para cumplir su objetivo, así como las actividades e insumos para producirlos e;
- Incluye supuestos sobre los riesgos y contingencias que pueden afectar el desempeño del programa.

La MIR organiza los objetivos, indicadores y metas en la estructura programática, vinculados al Programa presupuestario (Pp). Con base en ello, sólo deberá existir una MIR por Pp.

Por este motivo y conforme a las funciones correspondientes del IMPLAN y en concordancia con los artículos 3; 77 fracciones V y VI que se contemplan en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, se presentan los avances de la Evaluación del Desempeño de manera trimestral del H. Ayuntamiento, con el propósito de que este documento sirva como referencia y consulta ciudadana, académica y para la Administración Pública.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

Nombre del programa:		Igualdad Sustantiva				PERIODO: Enero- Diciembre
Unidad(es) Responsable(s):		Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género				
Datos de Vinculación al Plan Estatal de Desarrollo:		Enfoque Transversal 3. Igualdad Sustantiva				
Datos de Vinculación al Plan Municipal de Desarrollo:		Eje 2. Desarrollo Humano				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS	
FIN 02	Contribuir a proporcionar las condiciones que potencien el desarrollo humano integral de las y los habitantes del municipio como uno de los principales elementos para la generación de la armonía social mediante acciones de bienestar y participación ciudadana	Porcentaje de la población atendida, directa o indirectamente, de las colonias prioritarias con alta incidencia delictiva, a través de acciones de bienestar, participación ciudadana y desarrollo humano	Reporte con el número total de la población atendida, directa o indirectamente, de las colonias prioritarias con alta incidencia delictiva, a través de acciones de bienestar, participación ciudadana y desarrollo humano en 2023 con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	El presupuesto asignado se mantiene sin modificaciones. Existen condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades. Participación activa de los involucrados en las actividades. Se cuenta con las condiciones sanitarias para llevar a cabo las actividades. Se firma el contrato en tiempo y forma con las instancias participantes para su ejecución. Las partes cumplen con las obligaciones estipuladas en el contrato.	VARIABLE 1 279,128.00 VARIABLE 2 237,747.00 EFICACIA 117.40%	
PROPÓSITO 06	La población del municipio de Puebla cuenta con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres a través de la incorporación de acciones transversales con perspectiva de género	Porcentaje de acciones transversales implementadas para garantizar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, la eliminación de cualquier forma de discriminación por razón de género y el pleno respeto a los derechos humanos de las personas	Relación general de talleres y/o capacitaciones con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente. Reporte general de acciones implementadas con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe interés por parte de la ciudadanía en los procesos de capacitación. Las plataformas digitales funcionan de manera adecuada para realizar las capacitaciones que se desarrollan en línea. Existe una adecuada difusión de la actividad para contar con mayor asistencia. Se cuenta con los insumos y materiales necesarios para el desarrollo de los talleres.	VARIABLE 1 190.00 VARIABLE 2 158.00 EFICACIA 120.25%	
COMPONENTE 01	LA 53 y LA 54 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Reporte de solicitudes atendidas por el staff firmado por el servidor público responsable y sellado por el área correspondiente. Solicitudes atendidas Documento de atención a la solicitud	Se reciben solicitudes por parte de las áreas de la Secretaría. Las áreas solicitantes cumplen con toda la documentación en los plazos requeridos. Existen acuerdos entre la Titular de la Dependencia y sus Unidades Administrativas.	VARIABLE 1 222.00 VARIABLE 2 222.00 EFICACIA 100.00%	
ACTIVIDAD 1.1		Número de solicitudes atendidas	Reporte de solicitudes administrativas firmado por el	Se reciben solicitudes administrativas por parte de las áreas de la Secretaría.		

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
	LA 53 y 54 Atender 30 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)		servidor público responsable y sellado por el área correspondiente. Solicitudes administrativas Documento de atención a la solicitud		<b>PROGRAMADO</b> 30.00 <b>REALIZADO</b> 30.00
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>	LA 53 y LA 54 Atender 10 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Reporte de solicitudes jurídicas recibidas y atendidas con nombre, firma y sello del responsable Solicitud de apoyo (oficios, circulares, memorándum, contratos o convenios) Recibo de apoyo jurídico (oficios, circulares, memorándum, contratos o convenios)	Las áreas solicitantes cumplen con toda la documentación en los plazos requeridos.	<b>PROGRAMADO</b> 10.00 <b>REALIZADO</b> 117.00
<b>ACTIVIDAD 1.3</b>	LA 53 y LA 54 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Reporte de solicitudes de transparencia recibidas y atendidas con nombre, firma y sello del responsable Oficios de solicitud. Oficios de respuesta.	Las solicitudes de transparencia son liberadas y remitidas por la Coordinación General de Transparencia.	<b>PROGRAMADO</b> 20.00 <b>REALIZADO</b> 75.00
<b>ACTIVIDAD 1.4</b>	LA 54 Atender 12 acuerdos establecidos por la titular	Número de acuerdos atendidos	Reporte de acuerdos establecidos por la titular firmado por el servidor público responsable y sellado por el área correspondiente. Minuta de trabajo firmadas por los participantes. Reporte fotográfico con nombre, firma y sello del responsable	Existen acuerdos de la Titular con directores y/o jefes de departamento.	<b>PROGRAMADO</b> 12.00 <b>REALIZADO</b> 12.00
<b>ACTIVIDAD 1.5</b>	LA 54 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina	Número de acciones realizadas	Oficio de recepción de nómina. Oficio de devolución de nómina.	Se realiza el pago de nómina de las y los servidores públicos de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género y es remitida por la Secretaría de Administración. Los servidores públicos firman en tiempo los recibos de nómina.	<b>PROGRAMADO</b> 25.00 <b>REALIZADO</b> 25.00
<b>ACTIVIDAD 1.6</b>	LA 54 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)	Número de estrategias ejecutadas	Reporte que contenga las acciones emergentes que se llevaron a cabo, sellado y firmado por el área responsable. Reporte de resultados de las acciones implementadas Reporte fotográfico de la acciones realizadas	Existen las condiciones sanitarias para llevar a cabo las acciones. Hay existencia de insumos sanitarios en el mercado.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NI
<b>COMPONENTE 02</b>	LA 20, LA 21, LA 26, LA 31 y LA 32 Transversalización e igualdad sustantiva de género, implementada	Porcentaje de acciones que promueven y transversalizan la perspectiva de igualdad	Reporte general de acciones que promueven y transversalizan la perspectiva de igualdad sustantiva de	Existe participación de las y los servidores públicos del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla para capacitarse en temas como	

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
		sustantiva de género en el municipio de Puebla	género realizadas, firmado por el servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.	perspectiva de género, derechos humanos y no discriminación. Dependencias y entidades del ayuntamiento participan de manera activa en las capacitaciones. Se cuenta con el material entregable en los tiempos establecidos para facilitar su distribución. Se cuenta con la información de las Dependencias y entidades en los tiempos establecidos.	<b>VARIABLE 1</b> <b>12.00</b> <b>VARIABLE 2</b> <b>12.00</b> <b>EFICACIA</b> <b>100.00%</b>
<b>ACTIVIDAD</b> <b>2.1</b>	LA 31 y LA 32 Implementar 3 etapas de la estrategia para el mantenimiento de la Certificación del H. Ayuntamiento en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación (PROIGUALDAD 5.1.3)	Número de etapas implementadas	<p>Etapa 1: Entrega de la versión final del Manual de lenguaje incluyente, no sexista y accesible y Glosario de términos para Igualdad Sustantiva. Documento listo para impresión con diseño institucional autorizado, debidamente validado, firmado y sellado por el área correspondiente.</p> <p>Etapa 2: Realización de 30 capacitaciones presenciales en materia de Igualdad Laboral y No Discriminación en el ámbito laboral, dirigidas al personal del H. Ayuntamiento.</p> <p>Reporte fotográfico con sello y firma del área responsable</p> <p>Relación de participantes y/o lista de asistencia con firmas de las/los participantes y</p> <p>Tarjeta informativa que incluya al menos: nombre de la capacitación, fecha y hora de realización, objetivo, breve comentario respecto del desarrollo de la capacitación, número de participantes desagregada por sexo, con sello y firma del área responsable.</p> <p>Etapa 3: Distribución del material de difusión de la Norma Mexicana en Igualdad Laboral y No Discriminación NMX-R-025-SCFI-2015.</p>	<p>Se cuenta con la versión final del Manual en los tiempos establecidos para cumplir con la actividad.</p> <p>Existe participación de las y los servidores públicos del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla para capacitarse en temas como perspectiva de género, derechos humanos y no discriminación.</p> <p>Dependencias y entidades del ayuntamiento participan de manera activa en las capacitaciones.</p> <p>Se cuenta con el material entregable en los tiempos establecidos para facilitar su distribución.</p>	<b>PROGRAMADO</b> <b>3.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>3.00</b>

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
			Reporte de resultados de la entrega del material de difusión, que incluya fecha, objetivo, breve redacción de la estrategia para la distribución, relación de dependencias, listado de entregables y evidencia fotográfica, con nombre y firma del servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>	LA 26 Desarrollar 2 etapas del programa de colaboración con sectores estratégicos de la iniciativa privada para promover la Igualdad Laboral y No Discriminación, en sus centros de trabajo (PROIGUALDAD 1.1.1 y 2.4.2)	Número de etapas desarrolladas	<p>Etapa 1: Evento de presentación del programa con las empresas participantes</p> <p>Reporte de evento que contenga: objetivo, fecha, lugar de realización, relación de participantes, generalidades del evento y evidencia fotográfica, con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.</p> <p>Etapa 2: Implementación del programa de colaboración con sectores estratégicos de la iniciativa privada</p> <p>Informe final de resultados que contenga objetivo, alcance, resultados generales, evidencia fotográfica, número de personas participantes desglosados por sexo y período de implementación, con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.</p>	<p>Se cuenta con el interés del sector empresarial para participar en el programa de colaboración.</p> <p>Existe apoyo por parte de la Secretaría de Economía y Turismo para la vinculación con el sector empresarial.</p> <p>Se cuenta con las condiciones tecnológicas adecuadas para el desarrollo del diplomado.</p>	<b>PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00</b>
<b>ACTIVIDAD 2.3</b>	LA 32 Implementar 3 etapas para la instalación y funcionamiento de la Sala de Lactancia de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género, de	Número de etapas implementadas	Etapa 1: Realización de un diagnóstico del estado en el que se encuentra la Sala de Lactancia de la Secretaría para	El proceso de adjudicación para la adquisición del equipo requerido para la sala de lactancia se desarrolla en tiempo y forma	<b>PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00</b>

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
	acuerdo con la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 (PROIGUALDAD 2.3.2 y 5.1.10) (PROMUPINNA I.3)		<p>la Igualdad Sustantiva de Género.</p> <p>Diagnóstico realizado, que incluya un comparativo con los requerimientos establecidos en la Norma Mexicana NMX-R-25-SCFI-2015, con nombre y firma del servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.</p> <p>Etapas 2: Adquisición y equipamiento del mobiliario y material de la Sala de Lactancia de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género de acuerdo a los requerimientos que establece la Norma Mexicana NMX-R-25-SCFI-2015.</p> <p>Informe que contenga objetivo, breve reseña del desarrollo de la etapa, relación de mobiliario y materiales adquiridos, evidencia fotográfica de su colocación, con nombre y firma del servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.</p> <p>Etapas 3: Implementación y funcionamiento de la Sala de Lactancia</p> <p>Reporte de resultados que contenga breve reseña del desarrollo de la etapa, evidencia fotográfica, evidencia de la difusión de la misma en el centro de trabajo y registro de usuarias que hagan uso de la Sala de Lactancia, con nombre y firma del servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.</p>	<p>El material adquirido es el indicado de acuerdo a los requisitos establecidos en la Norma Mexicana NMX-R-25-SCFI-2015.</p> <p>Las mujeres hacen uso de la sala de lactancia.</p>	
<b>ACTIVIDAD 2.4</b>	LA 21 Realizar 2 sesiones ordinarias del Sistema Municipal	Número de sesiones realizadas	Tarjeta informativa que contenga: fecha y lugar de realización, descripción general	Se cuenta con la participación de las y los miembros integrantes del Sistema para realizar las Sesiones Ordinarias.	

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
	para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (Emblemática)		de la sesión y los temas abordados en la misma, desglose de participantes por sexo. Lista de asistencia Reporte fotográfico Todo con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe disponibilidad de fechas en las agendas de las y los integrantes del comité.	<b>PROGRAMADO</b> 2.00 <b>REALIZADO</b> 2.00
<b>ACTIVIDAD</b> 2.5	LA 20 Elaborar 2 informes de seguimiento de las líneas de acción del Programa para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Municipio de Puebla, en coordinación con las áreas responsables de la evaluación de los programas municipales (PROIGUALDAD 5.1.12)	Número de informes elaborados	Informe de seguimiento a las líneas de acción de las dependencias que integran el Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres 2022-2024, que contenga objetivo, descripción de la actividad, resultados generales, con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Se cuenta con la información de las Dependencias y entidades en los tiempos establecidos. Existe vinculación y apoyo con las áreas responsables de la evaluación de los programas municipales.	<b>PROGRAMADO</b> 2.00 <b>REALIZADO</b> 2.00
<b>ACTIVIDAD</b> 2.6	Realizar 1 proyecto de transversalidad e igualdad sustantiva de género derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyecto realizadds	Documento de proyecto elaborado Órdenes de pago Contrato y/o convenio (en caso de que aplique) Evidencia de realización de actividades y/o productos acordados Reporte final con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Se aprueban los recursos extraordinarios para llevar a cabo un proyecto de transversalidad e igualdad sustantiva de género.	<b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> NI
<b>COMPONENTE</b> 03	LA 33, LA 41, LA 42, LA 43, LA 44, LA 45, LA 46, LA 47, LA 49, LA 50, LA 51 y LA 52 Estrategias para el empoderamiento de las mujeres, implementadas	Porcentaje de personas que reportan estar satisfechas y muy satisfechas con los servicios que brinda la Dirección de Transversalidad, Igualdad Sustantiva y No Discriminación	Tarjeta informativa que incluya: número de aplicaciones y resultados de la medición, desagregada por sexo, deberá ir firmada y sellada por el área responsable. Encuestas aplicadas	Las y los participantes cumplen con las indicaciones para el llenado de la encuesta. Se cumple con el cupo mínimo de participantes.	<b>VARIABLE 1</b> 3,000.00 <b>VARIABLE 2</b> 3,000.00 <b>EFICACIA</b> 100.00%



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	LA 33, LA 41, LA 42, LA 44, LA 46, LA 47, LA 49, LA 51 y LA 52 Implementar 200 talleres para desarrollar capacidades y habilidades para el emprendimiento y la inserción al mercado laboral, como parte del programa "Contigo Mujer" (PROIGUALDAD 1.1.2, 1.2.6, 1.2.7 y 2.4.3) (PROMUPINNA I.7) (Emblemática)	Número de talleres implementados	Relación general de talleres Listas de asistencia Reporte fotográfico Todo con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe interés por parte de la ciudadanía para participar en talleres. Se cumple con el cupo mínimo de las participantes. Se cuenta con las instalaciones adecuadas y recursos necesarios para el desarrollo de las capacitaciones.	<b>PROGRAMADO 200.00 REALIZADO 240.00</b>
<b>ACTIVIDAD 3.2</b>	LA 44 y LA 47 Capacitar 9,000 mujeres en Educación financiera con perspectiva de género a través de la plataforma en línea "Contigo Mujer" (PROIGUALDAD 1.2.6) (PROMUPINNA I.7) (Emblemática)	Número de mujeres capacitadas	Reporte de capacitación: incluye objetivo, período de realización y aspectos generales. Relación de participantes Todo con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe interés por parte de la ciudadanía en la capacitación en línea. Las plataformas digitales funcionan de manera adecuada para realizar las capacitaciones. Existe una adecuada difusión de la actividad para contar con mayor asistencia.	<b>PROGRAMADO 9,000.00 REALIZADO 9,283.00</b>
<b>ACTIVIDAD 3.3</b>	LA 44 y LA 47 Realizar 100 talleres de computación para reducir la brecha digital en mujeres (PROIGUALDAD 1.1.2 y 1.2.6) (Emblemática)	Número de talleres realizados	Relación general de talleres Listas de asistencia Reporte fotográfico Todo con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe interés por parte de la ciudadanía para participar en talleres. Se cumple con el cupo mínimo de las participantes. Los equipos de cómputo funcionan de manera óptima para el desarrollo de las capacitaciones. Se cuenta con el equipo necesario para abastecer los talleres.	<b>PROGRAMADO 100.00 REALIZADO 103.00</b>
<b>ACTIVIDAD 3.4</b>	LA 44 y LA 52 Realizar 1 Feria de Autoempleo para fomentar la autonomía económica de las mujeres en el marco del programa "Contigo Mujer" (PROIGUALDAD 1.2.6) (PROMUPINNA I.7) (Emblemática)	Número de ferias de autoempleo realizadas	Reporte de evento que deberá incluir al menos: nombre, objetivo, fecha de realización, relación de las participantes y datos generales sobre el desarrollo del mismo, con sello y firma del área correspondiente. Reporte fotográfico del evento firmado y sellado por el área correspondiente.	Las usuarias ofrecen los productos que han aprendido a elaborar. La sociedad tiene interés en adquirir los productos que las usuarias ofrecen al mercado. Se cuenta con el espacio y materiales para el desarrollo de la actividad.	<b>PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00</b>
<b>ACTIVIDAD 3.5</b>	LA 41, LA 44, LA 45 y LA 52 Implementar 4 etapas de la estrategia de atención integral a	Número de etapas implementadas	Etapas 1: Presentación de la Convocatoria para participar en la estrategia.	Existe interés de participar en el programa de capacitación.	

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
	mujeres en condiciones de alta vulnerabilidad, que permita su fortalecimiento económico y emocional, así como su incorporación a otros medios de trabajo remunerado (PROIGUALDAD 1.2.8)		<p>Convocatoria realizada Reporte de etapa que contenga la difusión realizada, resultados y alcances generales de la convocatoria, firmado y sellado por el área responsable.</p> <p>Etapa 2: Implementación del primer programa de capacitación</p> <p>Relación de participantes</p> <p>Tarjeta informativa que deberá incluir al menos: nombre, objetivo del taller y fecha de realización.</p> <p>Reporte fotográfico del taller, firmado y sellado por el área correspondiente.</p> <p>Etapa 3: Implementación del segundo programa de capacitación</p> <p>Relación de participantes Tarjeta informativa que deberá incluir al menos: nombre, objetivo del taller y fecha de realización.</p> <p>Reporte fotográfico del taller, firmado y sellado por el área correspondiente.</p> <p>Etapa 4: Implementación del tercer programa de capacitación</p> <p>Relación de participantes Tarjeta informativa que deberá incluir al menos: nombre, objetivo del taller y fecha de realización.</p> <p>Reporte fotográfico del taller, firmado y sellado por el área correspondiente.</p>	<p>Se cuenta con las instalaciones adecuadas e insumos necesarios para su ejecución.</p> <p>Las participantes concluyen de manera exitosa su capacitación.</p>	<p><b>PROGRAMADO</b> 4.00 <b>REALIZADO</b> 4.00</p>
<b>ACTIVIDAD</b> 3.6	LA 43 y LA 50 Realizar 1 evento para otorgar el premio "Contigo Mujer" que reconoce la labor emprendedora de las participantes del programa	Número de eventos realizados	<p>Convocatoria Reporte de evento que deberá incluir al menos: nombre, objetivo del evento, fecha de realización y datos generales sobre el desarrollo del mismo,</p>	<p>Existe interés por parte de la ciudadanía para participar en la convocatoria.</p> <p>Se reciben postulaciones de mujeres para participar en la convocatoria.</p>	<p><b>PROGRAMADO</b> 1.00 <b>REALIZADO</b> 1.00</p>

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
	(PROIGUALDAD 1.2.6) (Emblemática)		con sello y firma del área correspondiente. Reporte fotográfico del evento, firmado y sellado por el área correspondiente		
<b>ACTIVIDAD 3.7</b>	LA 41 Aplicar 3,000 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda la Dirección de Transversalidad e Igualdad Sustantiva de Género (PROIGUALDAD 3.1.7)	Número de encuestas aplicadas	Tarjeta informativa que incluya: número de aplicaciones y resultados de la medición, desagregada por sexo, deberá ir firmada y sellada por el área responsable. Encuestas aplicadas	Las y los participantes cumplen con las indicaciones para el llenado de la encuesta. Se cumple con el cupo mínimo de participantes.	<b>PROGRAMADO 3,000.00 REALIZADO 3,000.00</b>
<b>ACTIVIDAD 3.8</b>	Realizar 1 proyecto relacionado al programa "Contigo Mujer" derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipal y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos realizados	Documento de proyecto elaborado Órdenes de pago Contrato y/o convenio (en caso de que aplique) Evidencia de realización de actividades y/o productos acordados Reporte final con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se aprueban los recursos extraordinarios para llevar a cabo un proyecto de desarrollo económico de las mujeres.	<b>PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI</b>
<b>COMPONENTE 04</b>	LA 1, LA 2, LA 3, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 18, LA 19, LA 22, LA 28, LA 31, LA 35, LA 36, LA 37, LA 38, LA 39, LA 40, LA 41, LA 44 y LA 49 Servicios de prevención y atención de la violencia de género, otorgados	Porcentaje de personas encuestadas que reportan eficiencia con los servicios que brinda la Dirección de Prevención y Atención de la Violencia de Género	Tarjeta informativa que incluya: número de aplicaciones y resultados de la medición, desagregada por sexo, deberá ir firmada y sellada por el área responsable. Encuestas aplicadas	Las y los participantes cumplen con las indicaciones para el llenado de la encuesta. Se cumple con el cupo mínimo de participantes.	<b>VARIABLE 1 4,000.00 VARIABLE 2 4,000.00 Eficacia 100.00%</b>
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>	LA 9, LA 13 y LA 15 Realizar 150 talleres de capacitación y sensibilización en materia de prevención de la violencia de género y nuevas masculinidades principalmente en las colonias de mayor incidencia de violencias contras las mujeres (PROIGUALDAD 3.2.3 y 3.2.4) (PROMUPIINNA VIII.6)	Número de talleres realizados	Reporte general de talleres que incluya: nombre de la capacitación, fecha, hora y lugar de realización, número de participantes desagregada por sexo. Reporte fotográfico con objetivo, nombre de la capacitación, fecha, hora y lugar de realización. En caso de talleres	Existe interés en la ciudadanía para solicitar los talleres. Se cuenta con las herramientas para los talleres de capacitación con la sensibilización e información actualizada en materia de prevención de género y nuevas masculinidades. Se cuenta con el personal capacitado para llevara cabo los talleres.	<b>PROGRAMADO 150.00 REALIZADO 187.00</b>

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
			virtuales, capturas de pantalla de la sesión. Relación de participantes y/o lista de asistencia con firmas de los participantes. Oficio de solicitud, recibido por correo electrónico institucional y/o presencial. Todo con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente		
<b>ACTIVIDAD 4.2</b>	LA 3 y LA 5 Realizar 2 etapas de la estrategia para la identificación y canalización de casos de Ciberdelito y Trata de Personas (TIP) en el municipio de Puebla (PROIGUALDAD 3.2.1 y 3.2.7)	Número de etapas realizadas	Etapa 1: Evento de presentación de la estrategia Reporte de evento que contenga objetivo, fecha, lugar de realización, relación de participantes, generalidades del evento y evidencia fotográfica. Etapa 2: Informe final de resultados Informe final de resultados que contenga objetivo, alcance, resultados generales, evidencia fotográfica y período de implementación. Todo con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe las condiciones necesarias para llevar esta estrategia. Se tiene la vinculación adecuada con los actores involucrados. Los trámites administrativos se resuelven de manera favorable.	<b>PROGRAMADO 2.00</b> <b>REALIZADO 2.00</b>
<b>ACTIVIDAD 4.3</b>	LA 31 y LA 38 Impartir 25 talleres de capacitación a policías municipales sobre el Protocolo para la aplicación de las órdenes de protección de mujeres y niñas víctimas de violencia (PROIGUALDAD 3.3.2) (PROMUPINNA VIII.4) (Emblemática)	Número de talleres impartidos	Reporte general de talleres que incluya: nombre de la capacitación, objetivo, fecha, hora y lugar de realización, número de participantes desagregada por sexo. Reporte fotográfico, en caso de talleres virtuales, capturas de pantalla de la sesión. Relación de participantes y/o lista de asistencia con firmas de los participantes. Todo con nombre y firma del servidor público responsable,	Los policías municipales participan de manera activa en la capacitación. Existe la vinculación necesaria para que los policías tengan las facilidades de asistir al curso.	<b>PROGRAMADO 25.00</b> <b>REALIZADO 25.00</b>

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
			sellado por el área correspondiente Constancia de la capacitación.		
<b>ACTIVIDAD 4.4</b>	LA 35, LA 36, LA 37, LA 39 y LA 40 Realizar 200 talleres de autodefensa desde la perspectiva de género, dirigidos a mujeres y niñas (PROIGUALDAD 3.3.5) (PROMUPINNA VIII.7) (Emblemática)	Número de talleres realizados	Relación general de talleres que incluya: nombre de la capacitación, objetivo, fecha, hora y lugar de realización, número de participantes desagregada por sexo. Reporte fotográfico Lista de asistencia y/o relación de participantes Todo con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con el interés de las mujeres en talleres referentes a la capacitación y formación de autodefensa con perspectiva de género. Se cuenta con las instalaciones para llevar a cabo los talleres. Se cuenta con el personal capacitado para llevar a cabo los talleres.	<b>PROGRAMADO 200.00 REALIZADO 240.00</b>
<b>ACTIVIDAD 4.5</b>	LA 7, LA 8, LA 9 y LA 14 Proporcionar 2,100 asesorías jurídicas y psicológicas especializadas y gratuitas a las mujeres víctimas de violencia favoreciendo su empoderamiento (PROIGUALDAD 2.3.1 y 3.1.4) (Emblemática)	Número de asesorías proporcionadas	Listas de asistencia con firmas y registrada ante la Contraloría Municipal. Registro de las asesorías virtuales o telefónicas con captura de pantalla con sello y firma del personal responsable.	Existe interés por parte de la ciudadanía en las asesorías jurídicas y psicológicas. Se cuenta con las herramientas tecnológicas para realizar las asesorías.	<b>PROGRAMADO 2,100.00 REALIZADO 2,315.00</b>
<b>ACTIVIDAD 4.6</b>	LA 9, LA 37 y LA 40 Promover 1 campaña para la difusión de la aplicación "Alerta Contigo" para incrementar el uso de la misma entre mujeres víctimas de violencia (PROIGUALDAD 3.2.1 y 3.3.3) (PROMUPINNA VIII.1 y VIII.3)	Número de campañas promovidas	Plan de la campaña Informe final de resultados que contenga objetivo, alcance, resultados generales, evidencia fotográfica, número de personas participantes desglosados por sexo y período de implementación, Ambos firmados por la/el servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.	La aplicación funciona de manera adecuada. Se cuenta con los recursos e insumos necesarios para la implementación de la campaña. Los equipos telefónicos son funcionales para la descarga de la aplicación. Existe interés de la ciudadanía para el uso de la aplicación.	<b>PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00</b>
<b>ACTIVIDAD 4.7</b>	LA 1, LA 2 y LA 9 Desarrollar 4 sesiones ordinarias del Sistema Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres (PROIGUALDAD 3.5.2) (Emblemática)	Número de sesiones desarrolladas	Tarjeta informativa que contenga: fecha y lugar de realización, descripción general de la sesión y los temas abordados en la misma, desglose de participantes por sexo. Lista de asistencia Reporte fotográfico	Se cuenta con la participación de las y los miembros integrantes del Sistema para realizar las Sesiones Ordinarias. Existe disponibilidad de fechas en las agendas de las y los integrantes del comité.	<b>PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00</b>

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
			Todo con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.		
<b>ACTIVIDAD 4.8</b>	LA 15 y LA19 Elaborar 2 informes de seguimiento de la plataforma de capacitación en línea, dirigida a prevenir la violencia hacia las mujeres (PROIGUALDAD 3.2.3) (PROMUPINNA VIII.6)	Número de informes elaborados	Informe de seguimiento que incluye objetivo, periodo de realización y aspectos generales. Relación de participantes Todo con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe interés de hombres y mujeres para participar en el programa de capacitación. Se cuenta con los recursos tecnológicos para realizar el programa de capacitación. Los contenidos elaborados cumplen con los requerimientos establecidos.	<b>PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00</b>
<b>ACTIVIDAD 4.9</b>	LA 3, LA 5, LA 6, LA 18, LA 22, LA 41, LA 44 y LA 49 Realizar 2 jornadas conmemorativas de carácter transversal en el marco del día internacional de la mujer y el día internación de la Eliminación de la Violencia contra las mujeres (PROIGUALDAD 3.2.1) (PROMUPINNA VIII.6) (Emblemática)	Número de jornadas realizadas	Reporte que deberá incluir al menos: nombre, objetivo de la jornada, fecha y lugar de realización y datos generales sobre el desarrollo de la misma. Convocatoria y/o programa de la jornada. Reporte fotográfico del evento. Listado de asistencia (en caso de que aplique) Todo con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Se cuenta con el interés de la población para asistir a las jornadas conmemorativas. Se cuenta con el espacio e insumos necesarios para el desarrollo del evento. Existen las condiciones necesarias para el desarrollo del mismo.	<b>PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00</b>
<b>ACTIVIDAD 4.10</b>	LA 16, LA 36, LA 38, LA 39 y LA 40 Certificar 70 servidoras y servidores públicos en los Estándares de Competencia EC0539 y EC0497 de CONOCER para brindar una atención integral a mujeres víctimas de violencia de género	Número de servidores públicos certificados	MODALIDAD PRESENCIAL Convocatoria a la certificación Reporte de resultados que deberá contener al menos: lugar, fecha, objetivo, responsables de la impartición, aspectos generales sobre el desarrollo de la certificación. Reporte fotográfico con nombre, sello y firma del responsable Lista de asistencia y/o relación de participantes con nombre, sello y firma del responsable Certificado MODALIDAD VIRTUAL: Dirección electrónica de sesión	Se cuenta con la disposición para participar en el proceso de certificación. Se cuenta con el personal capacitado para impartir la certificación	<b>PROGRAMADO 70.00 REALIZADO 70.00</b>

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
			<p>Captura de pantalla de las diferentes sesiones que integran la certificación con nombre, sello y firma del responsable</p> <p>Relación de participantes con nombre, sello y firma del responsable</p> <p>Reporte de resultados que deberá incluir al menos: nombre y objetivo, temas tratados y responsable(s) de su impartición, fecha y hora de realización, número de participantes impresos; con sello y los nombres de los responsables y digitalizadas</p> <p>Certificado</p>	<p>Se cuenta con la disposición para participar en el proceso de certificación.</p> <p>Se cuenta con el personal capacitado para impartir la certificación</p>	
<b>ACTIVIDAD 4.11</b>	LA 7, LA 8, LA 9 y LA 14 Aplicar 4,000 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda la Dirección de Prevención y Atención de la Violencia de Género (PROIGUALDAD 3.1.7)	Número de encuestas aplicadas	<p>Tarjeta informativa que incluya: número de aplicaciones y resultados de la medición, desagregada por sexo, deberá ir firmada y sellada por el área responsable.</p> <p>Encuestas aplicadas</p>	<p>Las y los participantes cumplen con las indicaciones para el llenado de la encuesta.</p> <p>Se cumple con el cupo mínimo de participantes.</p>	<p><b>PROGRAMADO 4,000.00</b></p> <p><b>REALIZADO 4,000.00</b></p>
<b>ACTIVIDAD 4.12</b>	Realizar 1 proyecto en materia de igualdad de género, no discriminación y una vida libre de violencia hacia las mujeres, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos realizados	<p>Documento de proyecto elaborado</p> <p>Órdenes de pago</p> <p>Contrato y/o convenio (en caso de que aplique)</p> <p>Evidencia de realización de actividades y/o productos acordados</p> <p>Reporte final con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>Se aprueban los recursos extraordinarios para llevar a cabo un proyecto en materia de igualdad de género, no discriminación y una vida libre de violencia hacia las mujeres</p>	<p><b>PROGRAMADO 1.00</b></p> <p><b>REALIZADO 1.00</b></p>
<b>COMPONENTE 05</b>	LA 4, LA 6, LA 7, LA 13, LA 14, LA 15, LA 17, LA 18, LA 25, LA 26 y LA 31 Acciones de derechos sexuales, reproductivos y diversidad sexual, implementadas	Porcentaje de acciones implementadas en materia de sensibilización sobre los derechos sexuales reproductivos y diversidad sexual	Reporte general de acciones en materia de sensibilización sobre los derechos sexuales, reproductivos y diversidad sexual implementadas, firmado por el servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.	<p>Se cuenta con los recursos disponibles en tiempo y forma.</p> <p>Se cuenta con la participación de la población LGBTTTI en los eventos, así como con el lugar y los insumos suficientes para llevarlos a cabo.</p> <p>Se cuenta con el interés de las instituciones educativas para las acciones de capacitación.</p>	<p><b>VARIABLE 1 46.00</b></p> <p><b>VARIABLE 2 42.00</b></p> <p><b>EFICACIA 109.52%</b></p>



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>	LA 6, LA 13 y LA 17 Impartir 30 talleres para la promoción de los derechos humanos, derechos sexuales y reproductivos y diversidad sexual (PROIGUALDAD 2.2.1 y 3.2.5) (PROMUPINNA I.1)	Número de talleres impartidos	Reporte general de talleres que incluya: nombre de la capacitación, fecha, hora y lugar de realización, número de participantes desagregada por sexo. Reporte fotográfico con objetivo, nombre de la capacitación, fecha, hora y lugar de realización. En caso de talleres virtuales, capturas de pantalla de la sesión. Relación de participantes y/o lista de asistencia con firmas de los participantes. Todo con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con una demanda de talleres de capacitación de parte de instituciones educativas. Se cuenta con las herramientas para los talleres de capacitación. Se cuenta con el personal capacitado para llevar a cabo los talleres.	<b>PROGRAMADO 30.00 REALIZADO 34.00</b>
<b>ACTIVIDAD 5.2</b>	LA 6 Realizar 4 jornadas que promuevan la importancia de la salud sexual y reproductiva (PROIGUALDAD 2.2.1) (PROMUPINNA IX.11)	Número de jornadas realizadas	Tarjeta informativa que deberá incluir al menos: nombre, objetivo del evento, lugar y fecha de realización, aspectos generales del desarrollo de la actividad. Listas de asistencia y/o relación de participantes. Reporte fotográfico de la jornada. Todo con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con los recursos disponibles en tiempo y forma. Se cuenta con la participación de la población LGBTTTI en los eventos, así como con el lugar y los insumos suficientes para llevarlos a cabo.	<b>PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00</b>
<b>ACTIVIDAD 5.3</b>	LA 7, LA 13, LA 25 y LA 26 Diseñar 3 etapas para implementar el mecanismo de coordinación con las Instituciones de Educación Superior (IES) para formar la primera red de consultores jurídicos gratuitos en salvaguarda de los derechos de la población LGBTTTIQ+ (PROIGUALDAD 3.2.5)	Número de etapas diseñadas	Etapas 1: Elaboración del Plan de Acción para generar el mecanismo de coordinación entre la secretaría para la igualdad Sustantiva de género y las Instituciones de Educación Superior (IES) Plan de Acción que contenga: fecha, lugar de realización, objetivo,	Se cuenta con la participación de las Instituciones de Educación Superior para formar parte de la Red. Se cuenta con la firma del convenio/acuerdo en tiempo y forma. Se tiene la confianza y participación de la población LGBTTTIQ+ para solicitar el servicio de la red.	<b>PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00</b>



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
			<p>propuesta de instituciones participantes, calendario de reuniones, con nombre y firma del servidor público responsable y sellado por el área responsable.</p> <p>Etapa 2: Firma del convenio y/o acuerdo de colaboración entre la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género y las Instituciones de Educación Superior que formen parte de la red de consultores gratuitos.</p> <p>Convenio y/o acuerdo de colaboración firmado por las partes involucradas.</p> <p>Etapa 3: Implementación de la red de consultores jurídicos gratuitos en salvaguarda de los derechos de la población LGBTTTIQ+</p> <p>Informe final de resultados de la implementación de la Red, con nombre y firma del servidor público responsable y sellado por el área responsable</p>		
<b>ACTIVIDAD 5.4</b>	<p>LA 7, LA 13, LA 14, LA 18, LA 25 y LA 31 Implementar 2 etapas de la estrategia de capacitación y sensibilización al personal responsable de la atención de los Juzgados Cívicos, para otorgar un trato digno e incluyente a los miembros de la población LGBTTTIQ+ (PROIGUALDAD 3.2.5)</p>	Número de etapas implementadas	<p>Etapa 1: Elaboración del plan de capacitación con un enfoque de derechos humanos y no discriminación.</p> <p>Plan de capacitación con nombre y firma del servidor público responsable y sellado por el área responsable.</p> <p>Etapa 2: Proceso de capacitación a las y los servidores públicos de los Juzgados Cívicos para otorgar un trato digno e incluyente a los miembros de la población LGBTTTIQ+</p> <p>Relación de participantes y/o lista de asistencia</p> <p>Tarjeta informativa que deberá incluir al menos: nombre, objetivo de la capacitación, lugar y fecha de realización y aspectos generales de la misma.</p> <p>Reporte fotográfico</p>	<p>Se cuenta con el personal capacitado para llevar a cabo los talleres.</p> <p>Se cuenta con la participación del personal de los juzgados.</p>	<p><b>PROGRAMADO</b> <b>2.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>2.00</b></p>

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 5.5</b>	LA 6, LA 13, LA 15 y LA 17 Elaborar 2 informes de seguimiento de la plataforma de capacitación en línea dirigida a derechos sexuales, reproductivos y diversidad sexual (PROIGUALDAD 3.2.5)	Número de informes elaborados	Informe de seguimiento que incluye objetivo, periodo de realización y aspectos generales. Relación de participantes Todo con nombre y firma de la persona servidora pública responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe interés de hombres y mujeres para participar en el programa de capacitación. Se cuenta con los recursos tecnológicos para realizar el programa de capacitación. Los contenidos elaborados cumplen con los requerimientos establecidos.	<b>PROGRAMADO 2.00</b> <b>REALIZADO 2.00</b>
<b>ACTIVIDAD 5.6</b>	LA 4, LA 13 y LA 25 Emitir 1 convocatoria con la temática de murales artísticos que promueva el respeto de los derechos humanos de la población LGTBTTTIQ+	Número de convocatorias emitidas	Reporte general que contenga: convocatoria, relación de participantes y ganadores/as, evidencia fotográfica de la premiación y resultados generales de la estrategia, firmado y sellado por el área responsable.	Existe interés por parte de los artistas y muralistas del municipio de Puebla para participar en el Concurso. Las y los participantes cumplen con los requisitos de la convocatoria emitida. Se cuenta con los recursos disponibles en tiempo y forma.	<b>PROGRAMADO 1.00</b> <b>REALIZADO 1.00</b>
<b>ACTIVIDAD 5.7</b>	Realizar 1 proyecto en materia de igualdad de género, no discriminación y una vida libre de violencia hacia las mujeres, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos realizados	Documento de proyecto elaborado Órdenes de pago Contrato y/o convenio (en caso de que aplique) Evidencia de realización de actividades y/o productos acordados Reporte final con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se aprueban los recursos extraordinarios para llevar a cabo un proyecto en materia de derechos sexuales, reproductivos y diversidad sexual.	<b>PROGRAMADO 1.00</b> <b>REALIZADO NI</b>
<b>COMPONENTE 06</b>	LA 3, LA 4, LA 10, LA 11, LA 12, LA 15, LA 18, LA 19, LA 23, LA 25, LA 26, LA 27 y LA 31 Acciones en materia difusión, capacitación y acompañamiento por acoso y hostigamiento sexual y laboral, implementadas	Porcentaje de acciones en materia de difusión, capacitación y acompañamiento por acoso y hostigamiento sexual y laboral	Reporte general de acciones en materia de difusión, capacitación y acompañamiento por acoso y hostigamiento sexual y laboral implementadas, firmado por el servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.	Se cuenta con los recursos disponibles en tiempo y forma. Se cuenta con la participación de la población LGTBTTTI en los eventos, así como con el lugar y los insumos suficientes para llevarlos a cabo. Se cuenta con el interés de las instituciones educativas para las acciones de capacitación.	<b>VARIABLE 1 132.00</b> <b>VARIABLE 2 104.00</b> <b>EFICACIA 126.92%</b>

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 6.1</b>	LA 4, LA 10, LA 15, LA 18, LA 23, LA 25 y LA 31 Realizar 80 talleres de capacitación en materia de prevención y atención del acoso y hostigamiento sexual y/o laboral, dirigidos a instituciones educativas, organismos empresariales y público en general (PROIGUALDAD 3.2.3 y 3.2.8) (PROMUPINNA VIII.6) (Emblemática)	Número de talleres realizados	Reporte general de talleres que incluya: nombre de la capacitación, fecha, hora y lugar de realización, número de participantes desagregada por sexo. Reporte fotográfico con objetivo, nombre de la capacitación, fecha, hora y lugar de realización. En caso de talleres virtuales, capturas de pantalla de la sesión. Relación de participantes y/o lista de asistencia con firmas de los participantes. Todo con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con una demanda de talleres de capacitación por parte de la ciudadanía. Se cuenta con las herramientas para los talleres de capacitación. Se cuenta con el personal capacitado para llevar a cabo los talleres.	<b>PROGRAMADO 80.00 REALIZADO 108.00</b>
<b>ACTIVIDAD 6.2</b>	LA 4, LA 10, LA 15, LA 23, LA 25 y LA 31 Elaborar 4 informes de seguimiento del Programa Integral de actuación, orientación y acompañamiento de la Agencia contra el acoso y hostigamiento sexual y laboral (PROIGUALDAD 3.1.4 y 5.1.9) (Emblemática)	Número de informes elaborados	Informe Trimestral de Casos Atendidos del Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla, con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existen solicitudes de atención. Se realizan las Sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla	<b>PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00</b>
<b>ACTIVIDAD 6.3</b>	LA 11 y LA 12 Instalar 10 comités para la implementación del mecanismo para detectar la violencia escolar y familiar en el sistema escolar, para otorgar atención psicológica y legal especializada (PROMUPINNA VIII.1)	Número de comités instalados	Informe general de la implementación de los comités que deberá contener: objetivo, mecanismos de convocatoria, relación de instituciones educativas participantes, fecha y lugar de realización de cada comité con evidencia fotográfica. Acta de instalación de cada comité. Todo con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenten con los recursos humanos y materiales en tiempo y forma. Existe participación e interés por parte de las instituciones educativas para ser parte del mecanismo.	<b>PROGRAMADO 10.00 REALIZADO 10.00</b>

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
<b>ACTIVIDAD 6.4</b>	LA 3, LA 19, LA 25, LA 26 y LA 27 Realizar 10 actividades conmemorativas en el marco de la campaña internacional de la ONU "Día Naranja" (PROIGUALDAD 3.2.1)	Número de actividades realizadas	Reporte de evento que contenga: lugar, fecha, objetivo, ponentes y aspectos generales del desarrollo del evento. Reporte fotográfico Lista de asistencia y/o relación de participantes Todo con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con el interés y la participación de la población en los eventos conmemorativos, Existen los medios e insumos suficientes para llevarlos a cabo.	<b>PROGRAMADO 10.00</b> <b>REALIZADO 10.00</b>
<b>ACTIVIDAD 6.5</b>	Realizar 1 proyecto en materia de igualdad de género, no discriminación y una vida libre de violencia hacia las mujeres, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos realizados	Documento de proyecto elaborado Órdenes de pago Contrato y/o convenio (en caso de que aplique) Evidencia de realización de actividades y/o productos acordados Reporte final con nombre y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se aprueban los recursos extraordinarios para llevar a cabo un proyecto en materia de acoso y hostigamiento sexual y laboral.	<b>PROGRAMADO 1.00</b> <b>REALIZADO NI</b>