

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Periodo
Enero-Diciembre

Cumplimiento
Final**

**Secretaría de Economía
y Turismo**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

El Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal de Puebla, con personalidad jurídica y patrimonio propio.

Su objetivo es formular, dar seguimiento a los planes y programas contemplados en el Sistema Municipal de Planeación Democrática Integral y al Sistema de Evaluación del Desempeño (SEDEM), así como a los proyectos que derivan del mismo, con esto se busca promover el crecimiento socioeconómico, sostenido y sustentable del municipio.

Por lo anterior y de conformidad al Capítulo VIII, artículo 38 fracción I y V del Decreto de Creación del IMPLAN, se estipula que el Departamento de Evaluación será el encargado de proponer el diseño, desarrollo e implementación de metodologías y lineamientos relativos al SEDEM, así como facilitar los resultados generados por el mismo, a efecto de ser incorporados en documentos oficiales.

En este sentido el IMPLAN a través del Departamento de Evaluación realiza la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) correspondiente a Programa Presupuestario de las Dependencias y Entidades, la cual es una herramienta que permite vincular los distintos instrumentos para el diseño, organización, ejecución, seguimiento, evaluación y mejoramiento de los programas, así como los resultados de un proceso de planeación con base en la Metodología de Marco Lógico (SHCP).

Es una herramienta de planeación estratégica que en forma resumida y sencilla busca:

- Establecer con claridad los objetivos del Programa presupuestario (Pp) y su alineación con los objetivos de la planeación municipal, en este caso.
- Incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados, y que son también un referente para el seguimiento y la evaluación;
- Identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores;
- Describe los bienes y servicios que entrega el programa a la sociedad, para cumplir su objetivo, así como las actividades e insumos para producirlos e;
- Incluye supuestos sobre los riesgos y contingencias que pueden afectar el desempeño del programa.

La MIR organiza los objetivos, indicadores y metas en la estructura programática, vinculados al Programa presupuestario (Pp). Con base en ello, sólo deberá existir una MIR por Pp.

Por este motivo y conforme a las funciones correspondientes del IMPLAN y en concordancia con los artículos 3; 77 fracciones V y VI que se contemplan en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, se presentan los avances de la Evaluación del Desempeño de manera trimestral del H. Ayuntamiento, con el propósito de que este documento sirva como referencia y consulta ciudadana, académica y para la Administración Pública.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

Nombre del programa:		Recuperación y reactivación económica en sectores productivos e industrias estratégicas del municipio				PERIODO: Enero- Diciembre
Unidad(es) Responsable(s):		Secretaría de Economía y Turismo				
Datos de Vinculación al Plan Estatal de Desarrollo:		Eje 3. Desarrollo Económico para todas y todos				
Datos de Vinculación al Plan Municipal de Desarrollo:		Eje 1.Recuperación Económica				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS	
FIN 01	Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos	Variación porcentual del incremento de la inversión productiva que se genera en el municipio (Meta administración 15%)	Tarjeta informativa de la asesoría E, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe demanda de inversión por parte de la población objetivo	VARIABLE 1 9,734,179,086 VARIABLE 2 9,107,704,397 EFICACIA 106.87%	
PROPÓSITO 01	La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos	Variación porcentual del incremento del número de unidades económicas aperturadas en el periodo 2022 - 2023, respecto al número de unidades económicas aperturadas en el periodo 2019-2020 (Meta administración 15%)	Listado del número de unidades económicas aperturadas, Avisos de apertura de negocios.	Existe demanda por parte de las empresas y ciudadanía para realizar el trámites de empadronamiento y apertura de unidades económicas.	VARIABLE 1 2,622.00 VARIABLE 2 2,693.00 EFICACIA 97.36%	
COMPONENTE 01	LA 67 y LA 68 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Relación de solicitudes administrativas atendidas Documentación relativa a trámites administrativos	Existen solicitudes administrativas por parte de las diferentes unidades de la Secretaría de Economía y Turismo Se cuenta con los insumos para atender las solicitudes.	VARIABLE 1 412.00 VARIABLE 2 412.00 EFICACIA 100.00%	
ACTIVIDAD 1.1	LA 68 Atender 330 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes administrativas atendidas	Relación de solicitudes administrativas atendidas Documentación relativa a trámites administrativos	Existen solicitudes administrativas por parte de las diferentes unidades de la Secretaría de Economía y Turismo Se cuenta con los insumos para atender las solicitudes.	PROGRAMADO 330.00 REALIZADO 412.00	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 1.2	LA 68 Atender 12 acuerdos establecidos por el titular	Número de acuerdos establecidos atendidos	Reporte de seguimiento a los acuerdos establecidos Minutas de trabajo, lista de asistencia	Existen acuerdos por escrito del Titular de la Secretaría y unidades administrativas	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD 1.3	LA 68 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Número de acciones de comprobación realizadas	Oficios de entrega y devolución de la nómina a la SECATI Reporte de nóminas (tickets recibidos, firmados y devueltos)	La nómina de la Secretaría es emitida en tiempo y forma por la unidad administrativa responsable	PROGRAMADO 25.00 REALIZADO 24.00
ACTIVIDAD 1.4	LA 67 Generar 12 reportes de evaluación del desempeño	Número de reportes generados	Reportes de evaluación	Existen evaluaciones del desempeño	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD 1.5	LA 68 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)	Número de estrategias ejecutadas	Reporte del resultado de la estrategia Oficios y/o memorándums Reporte fotográfico	Se presenta una contingencia que requiera de acciones emergentes.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 02	LA 7, LA 10, LA 11, LA 19, LA 20, LA 22 y LA 24 Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, personas con micro, pequeñas y medianas empresas, implementado	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas pertenecientes a los programas de apoyo orientado a los Emprendedores y MiPyMEs	Reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana	Las y los ciudadanos participantes de los programas de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio, están dispuestos a responder las encuestas de satisfacción.	VARIABLE 1 90.00 VARIABLE 2 90.00 EFICACIA 125.00%
ACTIVIDAD 2.1	LA 11, LA 19, LA 20 y LA 24 Realizar 7 eventos de capacitación en materia económica orientado a los Emprendedores y MIPYMES (Emblemática)	Número de eventos de capacitación realizados	Convocatoria Lista de asistencias reporte de resultados con fotografías y/o capturas de pantalla	El procedimiento de adjudicación para los eventos de capacitación se realiza en tiempo y forma. Existe colaboración de los organismos públicos y privados en la realización de las asesorías y capacitaciones. Existe interés de la población objetivo en el Programa.	PROGRAMADO 7.00 REALIZADO 7.00
ACTIVIDAD 2.2	LA 7 Realizar 1 evento encaminado a la participación y vinculación de MIPYMES en cadenas productivas	Número de eventos realizados	Oficios, memorándum y fichas informativas y/o reporte de resultados Listas de asistencia Reporte fotográfico firmado y sellado por la unidad administrativa responsable	El procedimiento de adjudicación para el servicio de impresión se realiza en tiempo y forma. Existe colaboración de los organismos públicos y privados en la realización del evento encaminado de participación y vinculación de MIPYMES en cadenas productivas. Existe interés de la población objetivo en el Programa.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 2.3	LA 10, LA 11, LA 19 y LA 22 Elaborar 9 reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana en materia de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio	Número de reportes de resultados elaborados	Reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana	Las y los ciudadanos participantes de los programas de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio, están dispuestos a responder las encuestas de satisfacción.	PROGRAMADO 9.00 REALIZADO 9.00
ACTIVIDAD 2.4	Ejecutar 1 proyecto en materia de apoyo a emprendedores y MIPYMES, con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte del resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinarios	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 03	LA 1, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 13, LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 22, LA 23, LA 27, LA 30, LA 32 y LA 33 Acciones para fortalecer la competitividad y la atención especializada empresarial del municipio de Puebla, implementadas	Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada	Reportes fotográficos de las acciones de difusión. Oficios, minutas de reuniones, reporte fotográfico, listas de Asistencia Plan de trabajo y calendario de actividades y/o Contrato de prestación de servicios y/o fotografías, listas de asistencia y convocatoria Programa de capacitación.	El procedimiento de adjudicación para el servicio de impresión se realiza en tiempo y forma. Las acciones tienen el impacto esperado en la población. Existe disposición de las y los integrantes de la Comisión Permanente en asistir a las reuniones. Las reuniones se realizan de acuerdo a lo programado. Existe interés por la población en recibir capacitación en materia de talento creativo y emprendimiento en diversos sectores económicos. Existe interés por proveedores de la industria automotriz y de la transformación en recibir capacitación.	VARIABLE 1 24.00 VARIABLE 2 24.00 EFICACIA 100.00%
ACTIVIDAD 3.1	LA 7, LA 8, LA 9 y LA 33 Realizar 10 acciones de acompañamiento de Trámites Empresariales de proyectos de inversión de alto impacto (Bajo demanda)	Número de acciones de acompañamiento realizadas	Reporte de resultados Oficios y/o memorándums	El procedimiento de adjudicación se realiza en tiempo y forma. Se enlazará con los principales organismos empresariales, así como con motores y plataformas de búsqueda de inversiones estratégicas	PROGRAMADO 10.00 REALIZADO 20.00
ACTIVIDAD 3.2	LA 30, LA 32 y LA 33 Implementar 6 acciones de difusión de los servicios de atención empresarial	Número de acciones de difusión implementados	Reportes con fotografías de las acciones de difusión, firmados por la unidad administrativa responsable.	El procedimiento de adjudicación para el servicio de impresión se realiza en tiempo y forma. Las acciones tienen el impacto esperado en la población.	PROGRAMADO 6.00 REALIZADO 6.00
ACTIVIDAD 3.3	LA 27 Generar 6 acciones de acercamiento con Organismos empresariales, universitarios y sindicales, a fin de impulsar una agenda de Gobernanza Empresarial (Emblemática)	Número de acciones de acercamiento generadas	Oficios Minutas de reuniones Reportes fotográfico. Listas de Asistencia	El procedimiento de adjudicación se realiza en tiempo y forma. Existe disposición de las y los integrantes de la Comisión Permanente en asistir a las reuniones. Las reuniones se realizan de acuerdo a lo programado.	PROGRAMADO 6.00 REALIZADO 6.00
ACTIVIDAD 3.4	LA 1, LA 5 y LA 13 Beneficiar 3,000 negocios del municipio de Puebla, mediante apoyos para el financiamiento en su apertura o fortalecimiento (PROMUPINNA VII.10) (Emblemática)	Número de negocios beneficiados	Oficios y/o memorándums Reporte del resultados Expediente	3,000 personas solicitantes cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos por Banca Afirme.	PROGRAMADO 3,000.00 REALIZADO 5,105.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 3.5	LA 1, LA 6 y LA 32 Proponer 1 programa de exención de derechos municipales para fomentar la apertura o reapertura de negocios de bajo impacto (PROMUPINNA VII.10) (Emblemática)	Número de programas propuestos	Documento del Programa de exención de derechos Oficios y/o memorándums Minutas de trabajo	Las Comisión de Turismo y Desarrollo Económico y el Cabildo aprueban el punto de acuerdo.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 3.6	LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 22 y LA 23 Realizar 8 acciones en materia de capacitación para promover el talento creativo y apoyar el emprendimiento en diversos sectores económicos (PROMUPINNA I.7)	Número de acciones realizadas	Plan de trabajo y calendario de actividades y/o Contrato de prestación de servicios y/o fotografías, listas de asistencia y convocatoria	El procedimiento de adjudicación para el servicio de consultoría se realiza en tiempo y forma. Existe interés por la población en recibir capacitación en materia de talento creativo y emprendimiento en diversos sectores económicos.	PROGRAMADO 8.00 REALIZADO 8.00
ACTIVIDAD 3.7	LA 1, LA 6, LA 7 y LA 8 Realizar 4 acciones en materia de capacitación orientados a los proveedores de la industria automotriz y de la transformación	Número de acciones realizadas	Oficios Reporte fotográfico. Listas de Asistencia programa de capacitación	El procedimiento de adjudicación para el servicio de consultoría se realiza en tiempo y forma. Existe interés por proveedores de la industria automotriz y de la transformación en recibir capacitación.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD 3.8	Ejecutar 1 proyecto en materia de Competitividad derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinario	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 04	LA 27 Personas en busca de empleo, contratadas	Porcentaje de personas contratadas con respecto de las personas vinculadas	Oficios, Memorándums, Fichas informativas. Reporte de resultados de cada una de las ferias con datos duros del evento. Reporte fotográfico. Plataforma digital en funcionamiento. Reporte de información de la plataforma	Existe disponibilidad de recursos para llevar a cabo la actividad. Se cuenta con la asistencia de la ciudadanía. Existe colaboración entre dependencias del Ayuntamiento de Puebla y el sector empresarial. Existe disponibilidad de espacio para llevar a cabo el evento. Se consigue firma de convenio de colaboración firmado entre el Servicio Nacional de Empleo y la Secretaría de Economía y Turismo El proveedor entrega de la plataforma digital en condiciones de funcionamiento	VARIABLE 1 176.00 VARIABLE 2 1,607.00 EFICACIA 109.50%
ACTIVIDAD 4.1	LA 27 Realizar 2 eventos de vinculación entre personas buscadoras de trabajo de la región y representantes de recursos humanos de empresas legalmente constituidas que ofertan vacantes de empleo formales con un sueldo igual o superior al mínimo (PROIGUALDAD 3.11) (PROMUPINNA VII.10)	Número de eventos realizados	Oficios Memorándums Fichas informativas Reporte de resultados Reporte fotográfico	Existe disponibilidad de recursos para llevar a cabo la actividad. Se cuenta con la asistencia de la ciudadanía. Existe colaboración entre dependencias del Ayuntamiento de Puebla y el sector empresarial. Existe disponibilidad de espacio para llevar a cabo el evento. Se consigue una firma de convenio de colaboración entre el Servicio Nacional de Empleo y la Secretaría de Economía y Turismo.	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 4.2	LA 27 Implementar 1 medio de vinculación digital para facilitar y aumentar las posibilidades de vinculación y colocación entre el empleador y el solicitante de empleo, a través de la bolsa de trabajo	Número de medios de vinculación realizados	Plataforma digital en funcionamiento (in situ) Reporte de información de la plataforma	El proveedor entrega la plataforma digital en condiciones de funcionamiento.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 4.3	Ejecutar 1 proyecto en materia de Empleo derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinario	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 05	LA 4, LA 6, LA 12, LA 35, LA 40, LA 42 y LA 43 Estrategia con acciones para la reactivación del sector comercio y servicios, implementada	Porcentaje de acciones para la reactivación del sector comercio y servicios	Reporte mensual de acciones de acercamiento y vinculación con los ciudadanos, mismo que será remitido a la Dirección de Vinculación y Economía Social mediante Memorándum. Reporte de resultados, Convocatoria. Listado de empresas a participar en la entrega del distintivo. Reporte fotográfico de la entrega del distintivo.	Las Dependencias o Entidades de las Jornadas o eventos de acercamiento con la ciudadanía programan por lo menos 2 eventos de acercamiento por mes. El procedimiento de adjudicación se realiza en tiempo y forma. Los restaurantes tienen interés en participar en el programa.	VARIABLE 1 84.00 VARIABLE 2 84.00 EFICACIA 100.00%
ACTIVIDAD 5.1	LA 12 Ejecutar 3 etapas de fomento al consumo local (PROMUPINNA VII.10)	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Oficios y memorandos y/o Correos electrónicos y/o Minutas de reuniones de trabajo. Segunda etapa: Oficios y memorandos y/o Correos electrónicos, Reporte fotográfico, Minutas de reuniones de trabajo Tercera etapa: Oficios y memorandos, Reporte fotográfico, Minutas de Reuniones de trabajo	Existe colaboración con el sector privado y la ciudadanía, para cumplir en tiempo y forma con los entregables hasta la conclusión del Proyecto.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD 5.2	LA 12 Realizar 24 acciones de acercamiento de las unidades responsables de la dependencia con la ciudadanía (Bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Reporte mensual de acciones de acercamiento y vinculación con los ciudadanos, mismo que será remitido a la Dirección de Vinculación y Economía Social mediante Memorándum.	Las Dependencias o Entidades de las Jornadas o eventos de acercamiento con la ciudadanía programan por lo menos 2 eventos de acercamiento por mes. Existe interés de la ciudadanía en tener acercamiento con las unidades responsables.	PROGRAMADO 24.00 REALIZADO 24.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 5.3	LA 40 Entregar 60 distintivos a empresas que hayan cumplido con los requisitos para ser acreedoras a obtener el sello distintivo para negocios poblanos (Emblemática)	Número de distintivos entregados	Reporte de resultados Convocatoria Listado de empresas a participar Reporte fotográfico de la entrega del distintivo	El procedimiento de adjudicación se realiza en tiempo y forma. Los restaurantes tienen interés en participar en el programa.	PROGRAMADO 60.00 REALIZADO 60.00
ACTIVIDAD 5.4	Ejecutar 1 proyecto en materia de Comercio y Servicios derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinario	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 07	LA 2, LA 11, LA 12, LA 50, LA 52, LA 56, LA 57, LA 58, LA 63 y LA 64 Acciones de mejora a la atención del visitante y fomento del desarrollo del patrimonio turístico y cultural del municipio de Puebla, implementadas	Porcentaje de acciones realizadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio	Reportes de resultados Carta de agradecimiento Reporte fotográfico Reporte de avances del programa con reporte fotográfico y/o Reporte de avances de parte de la empresa responsable Oficios de gestión y/o correos electrónicos. Material publicado (medios de difusión) Reporte de museos participantes por edición Bitácora de número de asistentes por museo participante Oficios de Gestión Correos electrónicos Programa de actividades de las temporadas Registros de asistentes Reporte de resultados por temporada Material publicado (medios de difusión de las temporadas)	El Turismo Médico se desarrolla en la Ciudad de Puebla. El procedimiento de adjudicación para el servicio de impresión se realiza en tiempo y forma. Existe interés de los restaurantes en participar en el programa. Los espacios museísticos participan activamente en las ediciones de Noche de Museos. Los espacios museísticos ejecutan la edición de Noche de Museos de acuerdo a lo programado. La población se interesa y asiste a las acciones realizadas.	VARIABLE 1 23.00 VARIABLE 2 22.00 EFICACIA 104.55%
ACTIVIDAD 7.1	LA 50 Integrar 3 documentos denominados Barómetro Turístico, sobre el perfil del visitante durante las temporadas altas (PROIGUALDAD 3.13.5)	Número de documentos integrados	Entregables (Barómetro Turístico) con el perfil de las o los visitantes durante las temporadas altas, con nombre y firma de la o el responsable del área.	El procedimiento de adjudicación se realiza en tiempo y forma. El proveedor entrega los 3 documentos de acuerdo a lo programado.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 7.2	LA 56 y LA 58 Apoyar 20 producciones de televisión o cinematográficas en la ciudad de Puebla (Bajo demanda)	Número de producciones apoyadas	Solicitudes de apoyo Carta de agradecimiento Oficios de gestión Reporte de eventos y producciones atendidos Reporte fotográfico del apoyo	Existen solicitudes de apoyo a producciones de televisión o cinematográficas.	PROGRAMADO 20.00 REALIZADO 29.00
ACTIVIDAD 7.3	LA 44 Implementar 3 acciones de promoción ante el Clúster de Turismo Médico de Puebla	Número de acciones de promoción implementadas	Reportes Carta de agradecimiento Evidencia fotográfica	El Turismo Médico se desarrolla en la Ciudad de Puebla.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD 7.4	LA 2, LA 11, LA 12 y LA 52 Implementar 3 acciones del programa de promoción de restaurantes de la ciudad de Puebla con características y atributos similares (gastronomía poblana, identidad y personalidad, servicio profesional), bajo estándares de calidad específicos	Número de acciones implementadas	Reporte de avances del programa con reporte fotográfico y/o Reporte de avances de parte de la empresa responsable Oficios de gestión y/o Correos electrónicos	El procedimiento de adjudicación para el servicio de impresión se realiza en tiempo y forma. Existe interés de los restaurantes en participar en el programa.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD 7.5	LA 57 Realizar 2 participaciones en asambleas de trabajo de Redes Gastronómicas	Número de participaciones realizadas	Convocatoria/invitación de las Asambleas Reporte del resultado de las participaciones en las reuniones de trabajo Reporte fotográfico Correos electrónicos	Las asambleas de las Redes Gastronómicas se realizan de acuerdo a la programación interna de las mismas. Se autoriza la participación del Ayuntamiento (por Presidencia). Se tiene disponibilidad de recursos para gastos de traslado y viáticos.	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00
ACTIVIDAD 7.6	LA 63 y LA 64 Realizar 12 acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos (PROMUPINNA XII.3)	Número de acciones realizadas	Material publicado (medios de difusión) Reporte de museos participantes por edición Bitácora de número de asistentes por museo participante Reporte Fotográfico Oficios de gestión Correos electrónicos	Los espacios museísticos participan activamente en las ediciones de Noche de Museos. Los espacios museísticos ejecutan la edición de Noche de Museos de acuerdo a lo programado.	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 13.00
ACTIVIDAD 7.7	LA 44 y LA 57 Desarrollar 4 temporadas vacacionales, con actividades que permitan al visitante acercarse al Patrimonio Cultural y Natural que propicien su estadía en la Ciudad de Puebla (PROMUPINNA XII.3)	Número de temporadas vacacionales desarrolladas	Reporte de resultados por temporada Material publicado (medios de difusión de las temporadas) Programa de actividades de las temporadas Registros de asistentes Reporte fotográfico Oficios de gestión Correos electrónicos	La población se interesa y asiste a las acciones realizadas.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 7.8	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención turística y fomento del patrimonio turístico con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinario	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 08	LA 44, LA 47, LA 48, LA 49, LA 50, LA 52, LA 57, LA 60, LA 65 y LA 66 Sistema de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante, implementado	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de atención al turista y visitante	Encuestas de satisfacción Reporte de resultados	Los visitantes responden las encuestas de satisfacción.	VARIABLE 1 586.00 VARIABLE 2 600.00 EFICACIA 108.52%
ACTIVIDAD 8.1	LA 57 y LA 65 Atender 30 grupos de residentes en Juntas Auxiliares, Unidades Habitacionales y Colonias de la ciudad, en visitas, virtuales o presenciales, relativas a la preservación del patrimonio y el medio ambiente (PROIGUALDAD 3.13.1) (PROMUPINNA XII.3)	Número de grupos atendidos	Oficio de gestión de solicitud y agradecimiento por el apoyo Evidencia fotográfica Reporte de las atenciones brindadas (Registro de grupos atendidos)	Existe interés y participación por partes de las y los residentes en Juntas Auxiliares, Unidades Habitacionales y Colonias de la ciudad.	PROGRAMADO 30.00 REALIZADO 88.00
ACTIVIDAD 8.2	LA 44, LA 48 y LA 50 Atender 22 grupos del sector de la industria turística (Emblemática)	Número de grupos atendidos	Reporte fotográfico Invitaciones Reporte de resultados Lista de asistencia	Existe interés y participación por parte del sector de la industria turística.	PROGRAMADO 22.00 REALIZADO 22.00
ACTIVIDAD 8.3	LA 57 Atender 300 solicitudes de recorridos turísticos en la zona patrimonio de Puebla (Bajo demanda) (PROMUPINNA XII.3)	Número de solicitudes atendidas	Solicitudes de apoyo (de recorridos) Recibos de apoyo (Registros con firma de personas atendidas) Listado de solicitudes recibidas y atendidas	Los visitantes solicitan recorridos turísticos para conocer la Ciudad de Puebla.	PROGRAMADO 300.00 REALIZADO 300.00
ACTIVIDAD 8.4	LA 49 Obtener 2 constancias de capacitación para personal relacionado al turismo (servidores públicos, miembros del sector turístico, entre otros)	Número de constancias obtenidas	Constancias Oficios y/o correos de la gestión	Se ejecuta en tiempo y forma el programa de capacitación por parte de la institución. Las personas participantes aprueban la evaluación de la capacitación.	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 9.00
ACTIVIDAD 8.5	LA 66 Ofrecer 130 pláticas de sensibilización turística a personal de contacto directo e indirecto con el turista (PROIGUALDAD 3.13.1)	Número de pláticas ofrecidas	Reporte de Resultados Relación de las pláticas ofrecidas Listas de asistencia a pláticas Reporte Fotográfico	Las personas muestran interés en participar en las pláticas impartidas.	PROGRAMADO 130.00 REALIZADO 130.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 8.6	LA 47 Atender 54,000 personas en módulos de información turística (turistas nacionales e internacionales) (Bajo demanda)	Número de personas atendidas	Reporte de las atenciones brindadas Registro de atención diaria a turistas Registro mensual de visitantes atendidos en los módulos de información	Los turistas requieren de atención y orientación a través de módulos.	PROGRAMADO 54,000.00 REALIZADO 56,095.00
ACTIVIDAD 8.7	LA 47 Realizar 3 mantenimientos a Centros de Atención al visitante	Número de mantenimientos realizados	Oficios o documentos de solicitud como parte del proceso de gestión de la actividad. Reporte fotográfico del acondicionamiento físico de los módulos de información.	Se cuenta con el presupuesto para llevar a cabo la actividad. El proveedor o ejecutor de la actividad realiza los mantenimientos de acuerdo a lo programado.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD 8.8	LA 57 Realizar 1 acción para fomentar el día mundial del turismo	Número de acciones realizadas	Reporte de resultados de la acción realizada Reporte fotográfico Oficios de gestión Correos electrónicos	Se tiene disponibilidad de recursos para desarrollar la actividad. Las personas se interesan y asisten.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 8.9	LA 52 Elaborar 4 reportes sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante a través de la aplicación de encuestas (PROIGUALDAD 3.13.5) (PROMUPINNA XII.3)	Número de reportes elaborados	Encuestas de satisfacción Reporte de resultados	Los visitantes responden las encuestas de satisfacción.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD 8.10	LA 60 Atender 14 grupos de promoción especializada (representantes de agencia de viajes, prensa especializada, personalidades mediáticas, empresarios de servicios turísticos, entre otros) (Emblemática)	Número de grupos atendidos	Solicitudes de apoyo Reporte de Resultados Oficios de gestión Reporte fotográfico.	Existe interés y participación por parte de los grupos de atención especializada.	PROGRAMADO 14.00 REALIZADO 14.00
ACTIVIDAD 8.11	LA 58 Realizar 1 colaboración con el Instituto Municipal del Deporte Poblano para el Campeonato Mundial de Fútbol 7, Puebla 2023 (Emblemática) (Fútbol 7)	Número de colaboraciones realizadas	Oficios de gestión Reporte fotográfico Contrato	Se lleva a cabo el evento de "Campeonato Mundial de Fútbol 7, Puebla 2023". El procedimiento de adjudicación se realiza en tiempo y forma. El proveedor brinda el servicio contratado satisfactoriamente.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 8.12	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinario	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 09	LA 58, LA 59, LA 60, LA 61 y LA 64 Acciones de atracción y atención del turismo, implementadas	Variación porcentual del porcentaje de ocupación hotelera del año 2023 respecto a 2022 (Fuente: DATATUR)	Publicación de los datos de ocupación hotelera correspondientes al 2023 por parte del Sistema Nacional de Información Estadística del Sector Turismo de México-DataTur.	El Sistema Nacional de Información Estadística del Sector Turismo de México-DataTur. publica los datos en tiempo y forma.	VARIABLE 1 58.24 VARIABLE 2 50.00 EFICACIA 116.48%
ACTIVIDAD 9.1	LA 58, LA 60, LA 61 y LA 64 Apoyar 50 eventos (congresos y convenciones), para propiciar el posicionamiento del municipio como sede a nivel nacional e internacional de encuentros (Bajo demanda) (Emblemática)	Número de eventos apoyados	Solicitud de apoyo por parte de los organizadores de eventos recibidas en físico o mediante correo electrónico. Oficios de gestión de apoyos y vinculación con dependencias y/o instituciones públicas o privadas. Recibos de entregas de atenciones, Formato de conclusión de atenciones otorgadas. Reporte fotográfico.	Existe interés por parte de las y los organizadores de congresos, convenciones, seminarios, entre otros y requieren apoyo logístico y/o de vinculación a través de la Dirección de Turismo. Se cuenta con el presupuesto para atender adecuadamente a los grupos de visitantes.	PROGRAMADO 50.00 REALIZADO 95.00
ACTIVIDAD 9.2	LA 61 Atender 6 grupos del segmento denominado Turismo de Romance en la ciudad (Bajo demanda) (Emblemática)	Número de grupos atendidos	Solicitudes de apoyo de parte de wedding planners y/o organizadores de eventos del segmento de turismo de romance, recibidas en físico o mediante correo electrónico, Oficios de gestión de apoyos y vinculación con dependencias y/o instituciones públicas o privadas, Recibos de entregas de atenciones, firmados. Formato de Conclusión de Atenciones Otorgadas, Evidencia fotográfica.	Existe interés y participación por parte de wedding planners y/o organizadores de eventos del segmento de turismo de romance y requieren apoyo logístico y/o de vinculación a través de la Dirección de Turismo.	PROGRAMADO 6.00 REALIZADO 8.00
ACTIVIDAD 9.3	LA 59, LA 61 y LA 64 Realizar 4 participaciones en algún evento para posicionamiento de la Ciudad como destino de turismo de reuniones (Emblemática)	Número de participaciones realizadas	Oficios de comisión, Programa del evento al que se asistió, Informe de la comisión o encargo encomendado, Evidencia fotográfica.	Las y los organizadores de los eventos cumplen con la organización e invitación.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 5.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 9.4	Ejecutar 1 proyecto en materia de atracción y atención del turismo de reuniones con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinario	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 10	LA 3, LA 9, LA 19, LA 51, LA 58, LA 59, LA 60, LA 61, LA 63 y LA 65 Ventajas competitivas en materia económica y turística, a través de actividades de promoción, realizadas	Porcentaje de actividades de promoción realizadas	Nombre/número de usuario para acceso a la plataforma Oficios de gestión Material publicado Reporte de estrategia / campaña implementada, que contenga entre otros, capturas de pantalla, links de la páginas o redes sociales. Convocatoria Oficios de comisión Reporte de la comisión fotográfico Oficios de gestión Promocionales Reporte fotográfico de la distribución de promocionales	Se cuenta con una plataforma que analiza información para la atracción de inversiones y apoya la reactivación económica. Los medios de comunicación cumplen con el contrato. Plataformas oficiales de redes sociales de la Secretaría de Economía y Turismo óptimas para promoción de atractivos turísticos y actividades. Las ferias y eventos nacionales e internacionales se realizan de acuerdo a lo programado. Se autoriza la participación del Ayuntamiento (por Presidencia). Se tiene disponibilidad de recursos para gastos de traslado y viáticos. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país favorables que permitan el cumplimiento de la meta. El procedimiento de adjudicación se realiza en tiempo y forma. El proveedor cumple en tiempo y forma con lo establecido en el contrato.	VARIABLE 1 21.00 VARIABLE 2 21.00 EFICACIA 100.00%
ACTIVIDAD 10.1	LA 3 Gestionar 1 sistema de análisis de información para la promoción y atracción de inversiones (Emblemática)	Número de sistema de análisis gestionados	Nombre/número de usuario para acceso a la plataforma Acceso a la plataforma (In situ)	Se cuenta con una plataforma que analiza información para la atracción de inversiones y apoya la reactivación económica.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 10.2	LA 58, LA 63 y LA 65 Realizar 13 inserciones de productos y/o atractivos turísticos de la ciudad de Puebla en medios de comunicación (PROMUPINNA XII.3) (Emblemática)	Número de inserciones realizadas	Oficios de gestión Material publicado	Los medios de comunicación cumplen con el contrato.	PROGRAMADO 13.00 REALIZADO 13.00
ACTIVIDAD 10.3	LA 60 Implementar 1 estrategia de publicidad y promoción en medios digitales y redes sociales (Emblemática)	Número de estrategias implementadas	Reporte de estrategia / campaña implementada, que contenga entre otros, capturas de pantalla, links de la páginas o redes sociales	Plataformas oficiales de redes sociales de la Secretaría de Economía y Turismo óptimas para promoción de atractivos turísticos y actividades.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 10.4	LA 9, LA 19, LA 59, LA 61 y LA 63 Efectuar 3 participaciones en ferias y eventos nacionales, internacionales especializadas en materia económica y turística (Emblemática)	Número de participaciones efectuadas	Convocatoria Oficios de comisión Reporte de la comisión con fotografías	Las ferias y eventos nacionales e internacionales se realizan de acuerdo a lo programado. Se autoriza la participación del Ayuntamiento (por Presidencia). Se tiene disponibilidad de recursos para gastos de traslado y viáticos. Existen condiciones de salud, económicas, sociales, políticas y naturales en el municipio, estado y/o país favorables que permitan el cumplimiento de la meta.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD 10.5	LA 61 Realizar 3 etapas de la adquisición de materiales para promoción que contribuyan a la presencia de la ciudad de Puebla en los distintos eventos turísticos y económicos (Emblemática)	Número de estaas realizadas	Oficios de gestión Promocionales Reporte fotográfico de la distribución de promocionales	El procedimiento de adjudicación se realiza en tiempo y forma. El proveedor cumple en tiempo y forma con lo establecido en el contrato.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD 10.6	Ejecutar 1 proyecto en materia de promoción turística con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinario	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI
COMPONENTE 11	LA 34, LA 36, LA 37, LA 38 y LA 39 Actividad económica de los centros de abasto popular, reactivada	Porcentaje de acciones realizadas para reactivar la actividad económica de los centros de abasto popular	Reporte mensual de acciones de mantenimiento por mercado . Reporte mensual de las Jornadas de Limpieza en los Mercados Municipales, Especializados, de Apoyo y Central de Abasto. Reporte mensual de las acciones de fumigación y desratización abasto. Reporte de Servicio expedido por la empresa. Reportes de acciones de promoción y comercialización de centros de abasto. Reportes de acciones culturales en mercados típicos, tradicionales o con vocación turística. Reporte fotográfico	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de la cuadrilla de mantenimiento y se cuenta con la colaboración de locatarios y representantes. Se cuenta con información acerca de la promoción y comercialización de los Centros de Abasto, para la elaboración de contenidos. Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de las personas a cargo de la acción cultural.	VARIABLE 1 1,316.00 VARIABLE 2 1,269.00 EFICACIA 103.70%

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 11.1	LA 34, LA 36 y LA 37 Elaborar 1 plan anual de mantenimiento a los mercados municipales donde se establecen las acciones prioritarias de atención	Número de planes elaborados	Documento del Plan Anual de mantenimiento	Se cuenta con un diagnóstico sobre las condiciones de los mercados municipales.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 11.2	LA 34, LA 36 y LA 39 Implementar 815 acciones del plan de mantenimiento a todos los mercados municipales donde se establecieron las acciones de mantenimiento programado y preventivo (trabajos de herrería, albañilería, electricidad, o cualquier otra acción que realice el personal de la cuadrilla de mantenimiento)	Número de acciones implementadas	Reporte mensual de acciones de mantenimiento en los Mercados Municipales, Especializados, de Apoyo y Central de Abasto. Bitácora con evidencia fotográfica Tarjeta Informativa emitida por el Administrador del Centro de Abasto.	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de la cuadrilla de mantenimiento.	PROGRAMADO 815.00 REALIZADO 816.00
ACTIVIDAD 11.3	LA 37 Realizar 335 jornadas de limpieza en los centros de abasto de la ciudad, propiciando condiciones de salubridad	Número de jornadas realizadas	Reporte mensual de las Jornadas de Limpieza en los Mercados Municipales, Especializados, de Apoyo y Central de Abasto Reporte Mensual de la Jornada de Limpieza y Lavado en los Mercados y Central de Abasto (por mercado) Bitácora de la Jornada de Limpieza Tarjeta Informativa emitida por el Administrador del Centro de Abasto.	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de la cuadrilla de mantenimiento.	PROGRAMADO 335.00 REALIZADO 336.00
ACTIVIDAD 11.4	LA 36 Realizar 105 acciones de control de fauna nociva como fumigación, desratización, las cuales deben de abarcar a los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de Abasto	Número de acciones realizadas	Reporte mensual de las acciones de fumigación y desratización Bitácora de Fumigación y Desratización Tarjeta Informativa del administrador del centro de abasto. Reporte de Servicio expedido por la empresa.	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de la cuadrilla de mantenimiento y se cuenta con la colaboración de locatarios y representantes.	PROGRAMADO 105.00 REALIZADO 147.00
ACTIVIDAD 11.5	LA 38 Realizar 9 acciones de promoción a los centros de abasto (Emblemática)	Número de acciones realizadas	Reportes de acciones de promoción y comercialización de centros de abasto reporte fotográfico	Se cuenta con información acerca de la promoción y comercialización de los Centros de Abasto, para la elaboración de contenidos.	PROGRAMADO 9.00 REALIZADO 12.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 11.6	LA 36 Ejecutar 5 acciones culturales en mercados típicos, tradicionales o con vocación turística, a fin de incentivar el flujo de visitantes a los centros de abasto (PROMUPINNA VII.11) (Emblemática)	Número de acciones ejecutadas	Reportes de acciones culturales en mercados típicos, tradicionales o con vocación turística reporte fotográfico	Los centros de abasto se encuentran en condiciones de accesibilidad y seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad física de las personas a cargo de la acción cultural.	PROGRAMADO 5.00 REALIZADO 5.00
ACTIVIDAD 11.7	LA 37 Realizar 1,120 acciones de atención a las peticiones y problemáticas respecto de los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de Abasto (Bajo demanda)	Número de acciones de atención realizadas	Ficha informativa informando la atención a las peticiones y problemáticas respecto de los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de Abasto.	Existen demandas de trámites y peticiones de locatarios, bodegueros y usuarios. Existen condiciones sociales y legales para atender las demandas de trámites y peticiones.	PROGRAMADO 1,120.00 REALIZADO 1,025.00
COMPONENTE 12	LA 68 Solicitudes jurídicas, atendidas	Porcentaje de solicitudes jurídicas atendidas por la Dirección Jurídica	Reporte de solicitudes recibidas y atendidas	Existen solicitudes jurídicas recibidas.	VARIABLE 1 19.00 VARIABLE 2 19.00 EFICACIA 100.00%
ACTIVIDAD 12.1	LA 68 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes jurídicas atendidas	Reporte de solicitudes recibidas y atendidas	Existen solicitudes jurídicas recibidas.	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 19.00
ACTIVIDAD 12.2	LA 68 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas a través de la UT (Bajo demanda)	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Reporte de solicitudes recibidas y atendidas Oficio de respuesta	Existen solicitudes de transparencia por parte de la ciudadanía La plataforma de la PNT funciona correctamente	PROGRAMADO 20.00 REALIZADO 64.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE 13	LA 4, LA 11, LA 19, LA 20 y LA 23 Acciones orientadas a empresas de economía social, realizadas	Porcentaje de acciones de vinculación, promoción o capacitación y/o comercialización concretadas	Primera etapa: Reporte de avances a cargo del Departamento responsable, base de datos y memorándum de entrega a la Dirección Segunda etapa: Reporte, reporte fotográfico, lista de asistencia y memorándum de entrega a la Dirección Tercera etapa: Reporte, reporte fotográfico, lista de asistencia y memorándum de entrega a la Dirección Cuarta etapa: Reporte, reporte fotográfico, lista de asistencia, base de datos y memorándum de entrega a la Dirección Reportes con medios publicitarios, empresas inscritas y evidencia fotográfica Oficios y memorandos Lista de personas beneficiarias Reporte fotográfico Reporte de evento Reconocimientos	Existe el interés por parte de los ciudadanos de ser vinculados con otras unidades administrativas de los tres niveles de Gobierno, para obtener capacitación, promocionarse, lograr realizar la comercialización de sus productos o cualquier otro beneficio que les permita reactivar su economía. Existe disposición de los negocios establecidos para incorporarse al programa de descuentos y promociones. Existen condiciones para la celebración de los eventos. Existe interés de artesanos y productores en participar en los eventos. Existe colaboración de las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento.	VARIABLE 1 9.00 VARIABLE 2 9.00 EFICACIA 100.00%
ACTIVIDAD 13.1	LA 11 y LA 23 Implementar 4 etapas de un Programa de acciones de vinculación, promoción, capacitación y/o comercialización para empresas de economía social (PROMUPINNA VII.10)	Número de etapas de un programa de acciones implementadas	Primera etapa: Reporte de avances a cargo del Departamento responsable, base de datos y memorándum de entrega a la Dirección Segunda etapa: Reporte, reporte fotográfico, lista de asistencia y memorándum de entrega a la Dirección Tercera etapa: Reporte, reporte fotográfico, lista de asistencia y memorándum de entrega a la Dirección Cuarta etapa: Reporte, reporte fotográfico, lista de asistencia, base de datos y memorándum de entrega a la Dirección	Existe el interés por parte de los ciudadanos de ser vinculados con otras unidades administrativas de los tres niveles de Gobierno, para obtener capacitación, promocionarse, lograr realizar la comercialización de sus productos o cualquier otro beneficio que les permita reactivar su economía.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2023

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD 13.2	LA 4 Implementar 1 programa que contemple descuentos y promociones en diversos establecimientos comerciales para los ciudadanos del municipio de Puebla	Número de programas implementados	Reportes con medios publicitarios, empresas inscritas y evidencia fotográfica	Existe disposición de los negocios establecidos para incorporarse al programa de descuentos y promociones.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 13.3	LA 19, LA 20 y LA 23 Realizar 4 eventos de promoción y vinculación comercial de productos tradicionales de Puebla y municipios invitados	Número de eventos promocionales realizados	Oficios y memorandos Lista de personas beneficiarias Reporte fotográfico Reporte de evento Reconocimientos	Existen condiciones para la celebración de los eventos. Existe interés de artesanos y productores en participar en los eventos. Existe colaboración de las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD 13.4	Ejecutar 1 proyecto en materia de vinculación y de economía social derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Reporte de resultados del proyecto Oficios y/o memorándums Oficio de asignación de recursos extraordinario	Se reciben recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de la iniciativa privada para el financiamiento del proyecto.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI