

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad Responsable:	Contraloría Municipal				
Dirección:	Contraloría Municipal				
Nombre del Propósito 19 :	El gobierno municipal cuenta con políticas objetivas que propician la efectividad en la atención ciudadana, combate a la corrupción y rendición de cuentas				
Nombre del Indicador:	Definición del Indicador:				
Porcentaje de políticas objetivas instauradas para la probidad de la administración pública			Del total de políticas para la probidad de la administración pública municipal, este indicador mide el porcentaje de políticas instauradas		
Método de Cálculo:	(Número de políticas objetivas instauradas para la probidad de la administración pública / Total de políticas para la probidad de la administración pública municipal programadas a instaurar) * 100				
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:
Estratégico	Eficacia	Anual	Porcentaje	Regular	100% 2020
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:
Número de políticas objetivas instauradas para la probidad de la administración pública			Política		6.00
Total de políticas para la probidad de la administración pública municipal programadas a instaurar			Política		6.00
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado
100.00%		Porcentaje	1° de Enero	100.00%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad Responsable:	Contraloría Municipal					
Dirección:	Subcontraloría de Responsabilidades y Evolución Patrimonial					
Nombre del Componente 1 :	LA 1, LA 3, LA 12, LA 15, LA 16, LA 19, LA 20, LA 23, LA 24, LA 34 Estrategia de cero tolerancia a la corrupción, implementada					
Nombre del Indicador:	Definición del Indicador:					
Porcentaje de acciones de combate a la corrupción realizadas			Del total de acciones programadas de combate a la corrupción, este indicador mide el porcentaje de acciones de realizadas			
Método de Cálculo:	(Número de acciones efectuadas de combate a la corrupción / Total de acciones programadas de combate a la corrupción)*100					
Tipo de Indicador:	Dimensión :	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Nominal	No Disponible	No Disponible
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:	
Número de acciones efectuadas de combate a la corrupción			Acción		27.00	
Total de acciones programadas de combate a la corrupción			Acción		27.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:		Estado
100.00%		Porcentaje	1° de Enero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

Unidad Responsable:	Contraloría Municipal				
Dirección:	Subcontraloría de Responsabilidades y Evolución Patrimonial				
Nombre del Componente 2 :	LA 12, LA 16, LA 17, LA 24 Declaraciones patrimoniales y de intereses e intervención en los actos de entrega-recepción, atendidos				
Nombre del Indicador:	Definición del Indicador:				
Porcentaje de declaraciones patrimoniales y actos de entrega-recepción verificados respecto a los presentados por los servidores públicos			Del total de declaraciones patrimoniales y actos entrega-recepción presentados por los servidores públicos, este indicador mide el porcentaje de declaraciones patrimoniales y actos entrega-recepción verificados		
Método de Cálculo:	(Número de declaraciones patrimoniales y actos de entrega-recepción verificados por la Contraloría Municipal / Total de declaraciones patrimoniales y actos de entrega-recepción presentados por los servidores públicos)*100				
Tipo de Indicador:	Dimensión :	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Nominal	No Disponible No Disponible
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:
Número de declaraciones patrimoniales y actos de entrega-recepción verificados por la Contraloría Municipal			Declaración		12,922.00
Total de declaraciones patrimoniales y actos de entrega-recepción presentados por los servidores públicos			Declaración		12,922.00
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado:	
100.00%		Porcentaje	1° de Enero	Corte al mes de diciembre:	
				100.00%	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad Responsable:		Contraloría Municipal			
Dirección:		Subcontraloría de Auditoría a Obra Pública y Servicios			
Nombre del Componente 3 :		LA 11, LA 14, LA 29, LA 30 Programa de revisiones y auditorías en materia de obra pública y servicios públicos, desarrollo urbano, desarrollo social y medio ambiente, implementado			
Nombre del Indicador:		Definición del Indicador:			
Porcentaje de acciones realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social		Del total de acciones programadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social, este indicador mide el porcentaje de acciones realizadas			
Método de Cálculo:		(Número de acciones realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social / Total de acciones programadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad y desarrollo social)*100			
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	100% 2017
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:
Número de acciones realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad			Acción		2488.00
Total de acciones programadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos, desarrollo urbano, sustentabilidad			Acción		2488.00
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado:	
100.00%		Porcentaje	1° de Enero	Corte al mes de diciembre:	
				100.00%	
					

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR**

Unidad Responsable:	Contraloría Municipal					
Dirección:	Subcontraloría de Auditoría Contable y Financiera					
Nombre del Componente 4 :	LA 11, LA 12, LA 14, LA 30 , LA 32, LA 33 Estrategia de auditorías para vigilar el adecuado uso de los recursos humanos, materiales y financieros, implementada					
Nombre del Indicador:	Definición del Indicador:					
Porcentaje de acciones (auditorías y/o seguimiento a las mismas) iniciadas en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente			Del total de acciones programadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente, este indicador mide el porcentaje de acciones iniciadas			
Método de Cálculo:	(Numero de acciones iniciadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente / Total de acciones programadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente)*100					
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	100%	2017
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:	
Número de acciones iniciadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente			Acción		31.00	
Total de acciones programadas (auditorías y/o seguimiento a las mismas) en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente			Acción		24.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:		Estado
100.00%		Porcentaje	1° de febrero	129.16%		

El Componente fue evaluado bajo el criterio 3: "Sobrecumplimiento de metas superior al 115%", de conformidad al Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES 2021)

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad Responsable:	Contraloría Municipal					
Dirección:	Subcontraloría de Evaluación y Control					
Nombre del Componente 5 :	LA 4, LA 6, LA 9, LA 26 Marco normativo interno y de orden administrativo, actualizado					
Nombre del Indicador:			Definición del Indicador:			
Porcentaje de instrumentos del marco normativo interno y de orden administrativo actualizados o registrados en tiempo y forma			Del total de instrumentos solicitados a actualizar o registrar del marco normativo interno y de orden administrativo, este indicador mide el porcentaje de Instrumentos actualizados o registrados en tiempo y forma			
Método de Cálculo:	(Número de instrumentos actualizados o registrados en tiempo y forma del marco normativo interno y de orden administrativo / Total de instrumentos solicitados a actualizar o registrar del marco normativo interno y de orden administrativo)*100					
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	100%	2019
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:	
Número de instrumentos actualizados o registrados en tiempo y forma del marco normativo interno y de orden administrativo			Instrumento		40.00	
Total de instrumentos solicitados a actualizar o registrar del marco normativo interno y de orden administrativo			Instrumento		40.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:		Estado
100.00%		Porcentaje	1º de Enero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad Responsable:		Contraloría Municipal				
Dirección:		Subcontraloría de Evaluación y Control				
Nombre del Componente 6 :		LA 1, LA 3, LA, 4, LA 5, LA 6, LA 8, LA 10, LA 12, LA 13, LA 22, LA 23, LA 25, LA 27, LA 28, LA 32 Estrategia de verificación, evaluación y control de la gestión pública municipal para el combate a la corrupción, implementada				
Nombre del Indicador:			Definición del Indicador:			
Porcentaje de acciones instrumentadas en materia de verificación, evaluación y control para el fortalecimiento institucional			Del total de acciones programadas en materia de verificación, evaluación y control en la gestión pública municipal, este indicador mide el porcentaje de acciones instrumentadas			
Método de Cálculo:		(Número de acciones en materia de verificación, evaluación y control instrumentadas en la gestión pública municipal / Total de acciones programadas)*100				
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	100%	2017
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:	
Número de acciones en materia de verificación, evaluación y control instrumentadas en la gestión pública municipal			Acción		59.00	
Total de acciones programadas			Acción		59.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:		Estado
100.00%		Porcentaje	1° de Enero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR**

Unidad Responsable:		Contraloría Municipal				
Dirección:		Unidad de Mejora Regulatoria				
Nombre del Componente 7 :		LA 6, LA 8, LA 10, LA 12, LA 18, LA 23, LA 25, LA 26 Proyectos de Mejora Regulatoria, instrumentados				
Nombre del Indicador:			Definición del Indicador:			
Porcentaje de acciones realizadas de mejora regulatoria			Del total de acciones programadas (programas y acciones) de mejora regulatoria, este indicador mide el porcentaje de acciones realizadas			
Método de Cálculo:		(Número de acciones realizadas (programas y acciones) en materia de mejora regulatoria / Total de acciones programadas (programas y acciones) de mejora regulatoria)*100				
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	100%	2019
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:	
Número de acciones realizadas (programas y acciones) en materia de mejora regulatoria			Acción		67.00	
Total de acciones programadas (programas y acciones) de mejora regulatoria			Acción		67.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:		Estado
100.00%		Porcentaje	1º de Enero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

Unidad Responsable:		Contraloría Municipal				
Dirección:		Enlace Administrativo				
Nombre del Componente 8 :		LA 34 Sistema administrativo de Staff, implementado				
Nombre del Indicador:			Definición del Indicador:			
Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff			Del total de solicitudes a Staff recibidas, este indicador mide el porcentaje de solicitudes atendidas			
Método de Cálculo:		(Número de solicitudes a Staff atendidas / Total de solicitudes a Staff recibidas)*100				
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	100%	2017
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:	
Número de solicitudes a Staff atendidas			Solicitud		267.00	
Total de solicitudes a Staff recibidas			Solicitud		267.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:		Estado
100.00%		Porcentaje	1° de Enero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad Responsable:		Contraloría Municipal				
Dirección:		Dirección de Investigación y Recursos				
Nombre del Componente 10		LA 1, LA 3, LA 6, LA 18, LA 19, LA 20, LA 21 Quejas y denuncias, atendidas				
Nombre del Indicador:			Definición del Indicador:			
Porcentaje de acciones (quejas y denuncias) atendidas respecto a las presentadas por la ciudadanía y servidores públicos			Del total de acciones (quejas y denuncias) presentadas por la ciudadanía y servidores públicos, este indicador mide el porcentaje de acciones atendidas			
Método de Cálculo:		(Número de acciones (quejas y denuncias) atendidas por la Contraloría / Total de acciones (quejas y denuncias) presentadas por la ciudadanía y servidores públicos)*100				
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	100%	2019
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:	
Número de acciones (quejas y denuncias) atendidas por la Contraloría			Acción		805.00	
Total de acciones (quejas y denuncias) presentadas por la ciudadanía y servidores públicos			Acción		805.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:		Estado
100.00%		Porcentaje	1° de Febrero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad Responsable:	Contraloría Municipal					
Dirección:	Subcontraloría de Evaluación y Control					
Nombre del Componente 11 :	LA 2, LA 7, LA 8, LA 23, LA 25, LA 29 Estrategia de verificación y control de la gestión pública municipal para el combate a la corrupción mediante esquemas de Contraloría Social y Ciudadana, implementada					
Nombre del Indicador:	Definición del Indicador:					
Porcentaje de acciones instrumentadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana			Del total de acciones programadas en materia de verificación mediante esquema de contraloría social y ciudadana, este indicador mide el porcentaje de acciones realizadas			
Método de Cálculo:	(Número de acciones realizadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana / Total de acciones programadas)*100					
Tipo de Indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	100%	2020
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:	
Número de acciones realizadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana			Acción		6244.00	
Total de acciones programadas			Acción		6244.00	
Meta anual programada:		Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:		Estado
100.00%		Porcentaje	1° de Enero	100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Unidad Responsable:	Contraloría Municipal				
Dirección:	Subcontraloría de Auditoría a Obra Pública y Servicios				
Nombre del Componente 12 :	LA 1, LA 3, LA 12, LA 14, LA 30, LA 31 Estrategia para dar certeza ciudadana y transparencia en las diferentes fases de contratación de la obra pública municipal a través de la figura de testigo social: pre contratación, contratación y post contratación, implementada				
Nombre del Indicador:	Definición del Indicador:				
Porcentaje de acciones realizadas (capacitaciones, convocatorias y participaciones) orientadas a dar certeza ciudadana y transparencia en las diferentes fases de contratación de la obra pública municipal a través de la figura de testigo social: pre contratación, contratación y post contratación		Del total de acciones programadas (capacitaciones, convocatorias y participaciones) orientadas a dar certeza ciudadana y transparencia en las diferentes fases de contratación de la obra pública municipal a través de la figura de testigo sociales: pre contratación, contratación y post contratación, este indicador mide el número de acciones realizadas			
Método de Cálculo:	(Número de acciones realizadas (capacitaciones, convocatorias y participaciones) orientadas a dar certeza ciudadana y transparencia en las diferentes fases de contratación de la obra pública municipal a través de la figura de testigo social: pre contratación, contratación y post contratación / Total de acciones programadas (capacitaciones, convocatorias y participaciones) orientadas a dar certeza ciudadana y transparencia en las diferentes fases de contratación de la obra pública municipal a través de la figura de testigo social: pre contratación, contratación y post contratación)*100				
Tipo de Indicador:	Dimensión :	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento	Línea base:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Nominal	No Disponible No Disponible
Descripción de las variables:			Unidad de medida		Valor acumulado al último corte:
Número de acciones realizadas (capacitaciones, convocatorias y participaciones) orientadas a dar certeza ciudadana y transparencia en las diferentes fases de contratación de la obra pública municipal a través de la figura de testigo social: pre contrataci			Acción		96.00
Total de acciones programadas (capacitaciones, convocatorias y participaciones) orientadas a dar certeza ciudadana y transparencia en las diferentes fases de contratación de la obra pública municipal a través de la figura de testigo social: pre contrataci			Acción		96.00
Meta anual programada:	Unidad de medida	Inicio:	Avance acumulado:		Estado
100.00%	Porcentaje	1° de abril	Corte al mes de diciembre:		
			100.00%		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa