


Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento
Dirección:	
Nombre del propósito:	El Ayuntamiento de Puebla garantiza la mejora de la gestión a través de la eficiencia de los procesos con una visión incluyente y de certeza jurídica para los ciudadanos





Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje promedio del cumplimiento de los mecanismos implementados que dan certeza jurídica, patrimonial y de gestión documental en el Municipio	Del total de mecanismos programados, éste indicador mide el porcentaje promedio de mecanismos implementados que dan certeza jurídica, patrimonial y de gestión documental.

Método de cálculo:	(Suma de las eficacias de los mecanismos implementados que dan certeza jurídica, patrimonial y de gestión documental municipal/ Total de los mecanismos programados que dan certeza jurídica, patrimonial y de gestión documental municipal)*100
---------------------------	--

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Estratégico	Eficiencia	Anual	Porcentaje	Regular	2019	100.00%

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Suma de las eficacias de los mecanismos implementados que dan certeza jurídica, patrimonial y de gestión documental municipal	Eficacia	331.30
Total de los mecanismos programados que dan certeza jurídica, patrimonial y de gestión documental municipal	Mecanismo	4.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado
100.00	Porcentaje	1 de diciembre	82.82	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa


Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento
Dirección:	Dirección de Bienes Patrimoniales
Nombre del componente:	LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14 "Bienes patrimoniales del municipio para el bienestar ciudadano, legal y eficientemente, administrados "

Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de acciones gestionadas de regularización legal y administrativa de inmuebles del patrimonio municipal	Del total de acciones solicitadas de regularización procedentes, este indicador mide el porcentaje de acciones gestionadas

Método de cálculo:	(Número de acciones gestionadas de regularización legal y administrativa / Total de acciones solicitadas de regularización procedentes) * 100
---------------------------	--

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	Regular	2018	100.00 %





Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de acciones gestionadas de regularización legal y administrativa	Acción	470.00
Total de acciones solicitadas de regularización procedentes	Acción	470.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado
100.00	Porcentaje	1 de enero	100.00	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

Unidad responsable: Secretaría del Ayuntamiento	
Dirección: Dirección de Archivo General Municipal	
Nombre del componente: LA 25, LA 26 Esquema de promoción del Archivo General Municipal implementado	
Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Variación porcentual del número de visitas guiadas al Archivo Municipal en el año 2020 en relación al año 2018	Este indicador mide la variación porcentual del número de visitas guiadas al Archivo Municipal en el año 2020 en relación al año 2018
Método de cálculo:	((Número de visitas guiadas al Archivo Municipal en el año 2020 / Total de visitas guiadas al Archivo Municipal en el año 2018)-1)*100))
Tipo de indicador:	Dimensión:
Gestión	Eficacia
Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:
Mensual	Variación porcentual
Comportamiento:	Línea base:
Ascendente	Año: Valor:
	2018 0.00 %

Descripción de las variables:		Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de visitas guiadas al Archivo Municipal en el año 2020		Visita	36.00
Total de visitas guiadas al Archivo Municipal en el año 2018		Visita	106.00
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:
8.49	Variación porcentual	1 de enero	-66.03
			


PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

Unidad responsable: Secretaría del Ayuntamiento						
Dirección: Dirección de Archivo General Municipal						
Nombre del componente: LA 1, LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32 "Estructura para la gestión, capacitación, almacenamiento y uso del Archivo General Municipal, implementada"						
Nombre del indicador:	Definición del indicador:					
Porcentaje de unidades documentales digitalizadas y/o restauradas del Acervo Histórico del Archivo General Municipal	Del total del número de unidades documentales programadas a digitalizar y/o restaurar, este indicador mide el porcentaje de unidades documentales digitalizadas y/o restauradas del Acervo Histórico del Archivo General Municipal					
Método de cálculo: (Número de unidades documentales digitalizadas y/o restauradas del Acervo Histórico del Archivo General Municipal / Total de número de unidades documentales programadas a digitalizar y/o restaurar) * 100						
Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	Año: 2019	Valor: 100.00 %

Descripción de las variables:		Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:		
Número de unidades documentales digitalizadas y/o restauradas del Acervo Histórico del Archivo General Municipal		Unidad documental	26.00		
Total de número de unidades documentales programadas a digitalizar y/o restaurar		Unidad documental	26.00		
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado	
100.00	Porcentaje	1 de enero	100.00		


PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

Unidad responsable: Secretaría del Ayuntamiento					
Dirección: Dirección Jurídica					
Nombre del componente: LA 15, LA 16, LA 19 "Asistencia legal y administrativa al H. Cabildo y sus Comisiones, otorgada"					
Nombre del indicador:	Definición del indicador:				
Porcentaje de acuerdos de Cabildo turnados a las Dependencias o Entidades por la Secretaría del Ayuntamiento, respecto a los derivados de las sesiones del Cabildo	Del total de acuerdos derivados de las Sesiones de Cabildo, este indicador mide el porcentaje de acuerdos de Cabildo turnados a las Dependencias o Entidades				
Método de cálculo:	(Número de acuerdos de Cabildo turnados a las Dependencias o Entidades por la Secretaría del Ayuntamiento / Total de acuerdos derivados de las Sesiones de Cabildo)*100				
Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	Año: 2018 Valor: 100.00 %

Descripción de las variables:		Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:		
Número de acuerdos de Cabildo turnados a las Dependencias o Entidades por la Secretaría del Ayuntamiento		Acuerdo	1,357.00		
Total de acuerdos derivados de las Sesiones de Cabildo		Acuerdo	1,357.00		
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado	
100.00	Porcentaje	1 de enero	100.00		

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

Unidad responsable: Secretaría del Ayuntamiento	
Dirección: Dirección Jurídica	
Nombre del componente: LA 15, LA 16, LA 19, LA 22, LA 23, LA 35 "Certeza jurídica a los actos emanados del H. Ayuntamiento, otorgada"	
Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de documentos legales emitidos respecto a los requeridos	Del total de documentos legales requeridos, este indicador mide el porcentaje de documentos legales emitidos
Método de cálculo:	(Número de documentos legales emitidos / Total de documentos legales requeridos) * 100
Tipo de indicador:	Dimensión:
Gestión	Eficacia
	Frecuencia de medición:
	Mensual
	Tipo de fórmula:
	Porcentaje
	Comportamiento:
	Regular
	Línea base:
	Año: 2018
	Valor: 100.00 %



Descripción de las variables:		Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:	
Número de documentos legales emitidos		Documento	14,309.00	
Total de documentos legales requeridos		Documento	14,309.00	
Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado
100.00	Porcentaje	1 de enero	100.00	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

Unidad responsable: Secretaría del Ayuntamiento	
Dirección: Dirección Jurídica	
Nombre del componente: LA 2, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 20, LA 21, LA 24, LA 35 "Mecanismos de vinculación ciudadana del H. Ayuntamiento, implementados"	
Nombre del indicador:	
Definición del indicador:	
Porcentaje de acciones implementadas para la vinculación ciudadana con el H. Ayuntamiento	Del total de acciones programadas para la vinculación ciudadana con el H. Ayuntamiento, este indicador mide el porcentaje de acciones implementadas
Método de cálculo: (Número de acciones implementadas para la vinculación ciudadana con el H. Ayuntamiento / Total de acciones programadas para la vinculación ciudadana con el H. Ayuntamiento) * 100	
Tipo de indicador:	Dimensión:
Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:
Comportamiento:	Línea base:
	Año:
	Valor:
Gestión	Eficacia
Mensual	Porcentaje
Regular	2018
	100.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de acciones implementadas para la vinculación ciudadana con el H. Ayuntamiento	Acción	319.00
Total de acciones programadas para la vinculación ciudadana con el H. Ayuntamiento	Acción	319.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado
100.00	Porcentaje	1 de enero	100.00	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa


Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento
Dirección:	Staff
Nombre del componente:	LA 34 "Sistema administrativo de Staff, implementado"


Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Del total de solicitudes a Staff recibidas, este indicador mide el porcentaje de solicitudes atendidas

Método de cálculo:	(Número de solicitudes a Staff atendidas / Total de solicitudes a Staff recibidas)* 100
---------------------------	---

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2018	100.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de solicitudes a Staff atendidas	Solicitud	152.00
Total de solicitudes a Staff recibidas	Solicitud	152.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado
100.00	Porcentaje	1 de enero	100.00	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa


Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento
Dirección:	Tribunal de Arbitraje Del H. Ayuntamiento
Nombre del componente:	LA 23 "Certeza jurídica en materia laboral entre el Ayuntamiento y sus trabajadores, garantizada"





Nombre del indicador:	Definición del indicador:
Porcentaje de asuntos laborales tramitados en tiempo y forma respecto a los recibidos	Del total de asuntos laborales (demandas, convenios y solicitudes) recibidos, este indicador mide el porcentaje de asuntos tramitados

Método de cálculo:	(Número de asuntos laborales (demandas, convenios y solicitudes) tramitados en tiempo y forma / Total de asuntos laborales (demandas, convenios y solicitudes) recibidos)*100
---------------------------	---

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de medición:	Tipo de fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	Regular	Año:	Valor:
					2018	100.00 %

Descripción de las variables:	Unidad de medida	Valor acumulado al último corte:
Número de asuntos laborales (demandas, convenios y solicitudes) tramitados en tiempo y forma	Asunto	531.00
Total de asuntos laborales (demandas, convenios y solicitudes) recibidos	Asunto	531.00

Meta anual programada:	Unidad de medida:	Inicio:	Avance acumulado: Corte al mes de diciembre:	Estado
100.00	Porcentaje	1 de marzo	100.00	

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN	
ESTADO	RANGOS
 Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
 Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
 Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
 No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa