

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las personas del municipio de Puebla en situación de pobreza mediante la contribución a la disminución de carencias y coadyuvando a la satisfacción de los derechos a la alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación (Meta de la administración atender el 100% de los derechos mencionados y reducir en 0.2 el promedio de carencias)	Índice ponderado de derechos sociales (alimentación, salud, medio ambiente, vivienda digna y decorosa, acceso a la cultura, deporte y la no discriminación) atendidos y el promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional (-0.2 meta trianual)	Reglas de operación o lineamientos de los programas o acciones del Eje 1 del PMD Medios de verificación de las acciones enfocadas en los derechos sociales. Evaluación de pobreza multidimensional.	Los convenios se firman en tiempo y forma. Las dependencias del Eje 1, en el ámbito de sus competencias, realizan programas y acciones enfocados en los derechos sociales. El presupuesto asignado se mantiene sin modificaciones. Existe participación ciudadana. El ambiente político y social permite la realización de eventos. Las condiciones climáticas y sociales son óptimas para llevar a cabo los eventos o asambleas. Existe interés por parte de la ciudadanía en los programas.	VARIABLE 1 0.87 VARIABLE 2 N/A Eficacia 129.85
N/A: No aplica					
PROPÓSITO	El Sistema Municipal DIF, otorga principalmente a la población de Juntas Auxiliares un esquema integral de servicios para la inclusión, el desarrollo social y familiar de los grupos vulnerables	Porcentaje de Juntas Auxiliares intervenidas con un esquema integral de servicios	Reporte mensual de los servicios otorgados en las 17 Juntas Auxiliares	Existe colaboración con los subsistemas DIF Existe interés por parte de la población objetivo de las Juntas Auxiliares Existen solicitudes por parte de las Juntas Auxiliares Existe un clima político adecuado en las Juntas Auxiliares para brindar los servicios	VARIABLE 1 17.00 VARIABLE 2 17.00 Porcentaje 100.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 4, LA 12, LA 29, LA 40 "Acciones transversales de vinculación gestión y apoyo en beneficio de las personas sujetas de asistencia social, ejecutadas"	Porcentaje de solicitudes procedentes de acciones transversales de gestión y apoyo atendidas	Padrón de beneficiados en materia de aparatos funcionales y gasto medico hospitalario a resguardo de la Unidad de atención Ciudadana y Gestión Social Reporte Ejecutivo con nombre, cargo y firma del servicios público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente. Existen acuerdos vigentes con instituciones externas para canalizar a los usuarios. Existe corresponsabilidad por parte de instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil para la ejecución de las campañas. Los benefactores cumplan con los requisitos establecidos por la ley. Existe interés de la población objetivo en realizar donaciones.	VARIABLE 1 578.00 VARIABLE 2 578.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	"Atender 450 solicitudes procedentes de personas en estado de vulnerabilidad relativas a la donación y/o apoyos de aparatos funcionales, gastos médicos-hospitalarios, entre otros (Bajo demanda) (2.6.1 PROMUPINNA)"	Número de solicitudes atendidas	Expedientes integrados de cada uno de los beneficiados con ayudas sociales a personas (ayudas funcionales o gasto médico hospitalario) con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Recibo de donación firmado por las personas beneficiadas Padrón de beneficiarios	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente. Existen acuerdos vigentes con instituciones externas para canalizar a los usuarios.	PROGRAMADO 450.00 REALIZADO 578.00
ACTIVIDAD	Realizar 1 proyecto de corresponsabilidad social para coadyuvar a los diferentes programas del Sistema Municipal DIF a favor de los sujetos de asistencia social	Número de proyectos de corresponsabilidad realizados	Oficios de solicitud. Memorandos de canalización y/o respuesta. Correos electrónicos. Listado de Socios Estratégicos. Reporte Ejecutivo con nombre, cargo y firma del servicios público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existe corresponsabilidad por parte de instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil para la ejecución de las campañas. Los benefactores cumplan con los requisitos establecidos por la ley. Existe interés de la población objetivo en realizar donaciones.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto de gestión y apoyo a personas que requieren asistencia social con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto. Oficios de gestión de los recursos financieros. En los casos que procedan: Facturas Contratos Órdenes de pago Productos tangibles derivados del proyecto soporte fotográfico.	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 15, LA 48 "Sistema administrativo de Staff, implementado"	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Reporte de pago de nómina. Orden de pago de transferencia de nómina Requisiciones, Órdenes de suministro, Solicitudes de servicios generales, Solicitudes de bienes muebles, Solicitudes de bienes inmuebles, Solicitudes de vehículos y solicitudes en materia de informática. Estados Financieros. Programa de comunicación social, logística e imagen institucional. Programa de capacitación. Memorándum dirigido al Director General y evaluaciones	Existen solicitudes Los softwares especializados están operando al cien por ciento Los proveedores cumplen en tiempo y forma El mobiliario, equipo y parque vehicular permanece en condiciones funcionales para brindar el servicio solicitado por las unidades administrativas Las unidades administrativas solicitan adquisición de bienes suministros y servicios generales Existe disponibilidad para asistir a los cursos de capacitación por parte de las unidades administrativas Existe disponibilidad por parte de instituciones capacitadoras para impartir el programa	VARIABLE 1 3,681.00 VARIABLE 2 3,681.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	Efectuar 25 pagos de nómina al personal adscrito al SMDIF	Número de pagos de nómina efectuados	Reporte de pago de nómina. Orden de pago de transferencia de nómina. Concentrado de recibos emitidos y firmados por el personal que labora en el Sistema Municipal DIF.	El sistema de Banca Electrónica funciona correctamente para realizar la dispersión de pagos (Sistema Integral de Nóminas XPAYROLL 1)	PROGRAMADO 25.00 REALIZADO 25.00
ACTIVIDAD	"Atender 3,300 solicitudes en materia de adquisición de bienes, suministros y servicios generales (Bajo demanda)"	Número de solicitudes atendidas	Relación mensual de las solicitudes atendidas desagregada por rubros, señalando el tipo de documento que lo respalda y fecha de atención, con nombre, cargo y firma del responsable del área, con sello oficial. Requisiciones, Órdenes de suministro, Solicitudes de servicios generales, Solicitudes de bienes muebles, Solicitudes de bienes inmuebles, Solicitudes de vehículos y solicitudes en materia de informática.	Las unidades administrativas preservan el mobiliario, equipo y parque vehicular para brindar el servicio Las unidades administrativas solicitan adquisición de bienes suministros y servicios generales Los proveedores cumplen en tiempo y forma con las adquisiciones y servicios.	PROGRAMADO 3,300.00 REALIZADO 3,640.00
ACTIVIDAD	Elaborar 12 estados financieros del SMDIF	Número de estados financieros elaborados	Estados Financieros	Se cuenta con los medios necesarios para la integración de la información financiera.	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 programa de comunicación social, logística e imagen institucional"	Número de programas ejecutados	Programa de comunicación social, logística e imagen institucional. Reporte mensual de seguimiento de la implementación del programa de comunicación social, logística e imagen institucional, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Las unidades administrativas y funcionarios del SMDIF solicitan la cobertura de sus eventos y actividades. Las tecnologías de información y comunicaciones están en condiciones funcionales. Las unidades administrativas realizan eventos, actos y actividades que requieran logística e imagen. El mobiliario, equipo y parque vehicular está en condiciones óptimas para poder cubrir los eventos, actos y actividades del SMDIF. Las instancias correspondientes autorizan el uso de espacios e imagen en tiempo y forma. Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los servicios.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 programa de capacitación continua para el personal del SMDIF	Número de programas de capacitación ejecutados	Programa de capacitación. Reporte de avances con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Soporte fotográfico. Listado del personal capacitado, con firmas y sello Reconocimientos, diplomas u otros.	Existe disponibilidad para asistir a los cursos de capacitación por parte de las unidades administrativas. Las instituciones capacitadoras cumplen en tiempo y forma con el contrato.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Realizar 4 evaluaciones de las actividades que se desarrollan en el SMDIF	Número de evaluaciones realizadas	Memorándum dirigido al Director General por parte del área responsable Evaluaciones de las actividades desarrolladas por el SMDIF con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, con sello oficial.	Las unidades administrativas entreguen reportes de cumplimiento en tiempo y forma	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
COMPONENTE	LA 18, LA 19, LA 20, LA 21, LA 22, LA 23, LA 24, LA 25, LA 48 "Programa de prevención y atención en materia jurídica, ejecutado"	Porcentaje de solicitudes de prevención y atención en materia jurídica atendidas	Relación mensual de los servicios otorgados, desagregado por rubro, incluyendo nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Solicitudes recibidas.	Existen solicitudes de prevención y atención en materia jurídica por atender.	VARIABLE 1 6,466.00 VARIABLE 2 6,466.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	"Apoyar 170 alumnos (comida, educación, becas, talleres y/o actividades culturales, recreativas, entre otras) dentro del Sistema No Escolarizado de educación primaria y secundaria que se imparte en el Centro de Día del Sistema Municipal DIF (Bajo demanda) (3.8.1 PROIGUALDAD) (2.5.6, 2.5.7, 3.2.2 y 3.1.5 PROMUPINNA)"	Número de alumnos apoyados	Listado de beneficiarios de Centro de Día Versión pública de expedientes, así como: formato de listas de asistencia, memorándum de vinculaciones a servicios del SMDIF (jurídica, médica y psicológica), Listado de talleres, con clave de registro por parte de la Contraloría Municipal, Certificado y/o constancia de estudios, Soporte fotográfico, Convenio de colaboración vigente.	Existe interés por parte de la población objetivo. El convenio celebrado entre el SMDIF y el Instituto Estatal de Educación para Adultos permanece en condiciones favorables. Existe colaboración por parte del Instituto Estatal de Educación para Adultos. Los alumnos dan continuidad a sus estudios. Los alumnos completan los módulos del plan educativo.	PROGRAMADO 170.00 REALIZADO 233.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Brindar 27,402 servicios a través del Dormitorio Municipal (Bajo demanda) (3.10.4 PROIGUALDAD)"	Número de servicios brindados	Registro de usuarios que ingresan al dormitorio municipal con clave de registro por parte de la Contraloría Municipal. Soporte fotográfico. Relación semanal de los servicios otorgados por rubros, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existen personas a atender que requieren un lugar donde pernoctar, una cena, regadera con agua caliente y donación de ropa.	PROGRAMADO 27,402.00 REALIZADO 37,847.00
ACTIVIDAD	"Beneficiar a 264 adolescentes en situación de vulnerabilidad (educación, pláticas, talleres ocupacionales y productivos, actividades recreativas y deportivas, atención psicológica y seguimiento) (Bajo demanda) (1.11.3, 1.13.1, 1.13.2, 3.2.1, 3.2.2 y 3.2.3 PROMUPINNA)"	Número de adolescentes beneficiados	Expedientes. Listas de asistencia con firmas y clave de registro por parte de la Contraloría Municipal. Soporte fotográfico. Versión pública de expedientes. Constancias de liberación.	Existe colaboración por parte de instituciones públicas y/o privadas que canalizan a los jóvenes. Los beneficiarios dan continuidad al programa. Existe interés por parte de la población objetivo. Las dependencias y entidades estratégicas (Instituto Municipal de la Juventud, IMACP, Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad, CIEPA e IEEA) continúan colaborando para la atención de jóvenes.	PROGRAMADO 264.00 REALIZADO 243.00
ACTIVIDAD	"Atender 26 personas (mujeres y sus hijos e hijas) a través de los servicios (atención médica, psicológica, jurídica, bolsa de trabajo, actividades recreativas, educación básica, alimentación y estancia) que ofrece el refugio temporal de atención para personas violentadas (Bajo demanda) (1.1.1, 1.1.5, 1.2.2 y 1.2.7 PROIGUALDAD) (1.8.3 PROMUPINNA)"	Número de personas atendidas	Versión pública de expedientes. Relación de personas ingresadas.	Existen víctimas de violencia que carecen de redes de apoyo y solicitan el servicio. Existen canalizaciones por parte de las dependencias e instituciones correspondientes. Existe cupo disponible en el Refugio Temporal de Atención. Las personas que utilizan el servicio cuidan y preservan las instalaciones y el mobiliario.	PROGRAMADO 26.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	"Beneficiar 632 personas a través de una estrategia de concientización sobre la no violencia mediante material didáctico, difusión, asesorías, reportes y pláticas integrales (Bajo demanda) (1.1.1 y 1.1.5 PROIGUALDAD) (3.1.3 PROMUPINNA)"	Número de personas beneficiadas	Listas de asistencia con firmas y clave de registro por parte de la Contraloría Municipal. Reporte fotográfico. Listado de pláticas con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Hoja de asesorías. Hoja de reportes atendidos.	Existe participación de la sociedad. Existe colaboración por parte de instituciones públicas, privadas y/o de la sociedad civil.	PROGRAMADO 632.00 REALIZADO 662.00
ACTIVIDAD	Atender 304 solicitudes jurídicas y/o representaciones legales del SMDIF (Bajo demanda)	Número de solicitudes jurídicas atendidas	Carátula de contrato y/o convenio. Formato de representación legal y/o copia del trámite realizado.	Existe una demanda en contra del SMDIF. Las diferentes unidades administrativas del SMDIF solicitan el trámite en tiempo y forma. Las unidades administrativas reúnen los requisitos para el trámite. Las unidades administrativas proporcionan la información y documentación necesaria para la atención del trámite.	PROGRAMADO 304.00 REALIZADO 356.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Otorgar 4,910 servicios jurídicos a favor de personas en estado de vulnerabilidad del municipio de Puebla (asesorías en materia jurídica, trámites ante el registro civil y reportes de derechos transgredidos) (Bajo demanda) (1.1.5 y 1.2.1 PROIGUALDAD) (1.8.3, 2.2.1, 3.1.2, 3.2.1 y 3.2.2 PROMUPINNA)"	Número de servicios jurídicos otorgados	Expedientes. Copia o duplicado de las asesorías subsecuentes proporcionadas. Libro de registro de asesorías telefónicas. Formato de desglose de servicios en las Jornadas de Desarrollo Integral. Copia o recibo del documento tramitado ante el Registro Civil. Relación mensual de los servicios otorgados, desagregado por rubro, incluyendo nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existen reportes efectuados a través de llamadas telefónicas, línea 089, medios de comunicación, redes sociales y de manera presencial. Existe demanda por parte de la población objetivo. Los beneficiarios acuden a las citas subsecuentes programadas, para darle continuidad al trámite respectivo. Los beneficiarios reúnen la documentación necesaria. Se realizan las Jornadas de Desarrollo Integral por parte del SMDIF.	PROGRAMADO 4,910.00 REALIZADO 4,740.00
ACTIVIDAD	"Otorgar 160 servicios de representación legal a personas en estado de vulnerabilidad, ante los juzgados familiares del Distrito Judicial de Puebla (Bajo demanda)"	Número de servicios legales otorgados	Carátula de la demanda. Carta intención a Usuarios. Relación de solicitudes atendidas incluyendo nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existe demanda por parte de la población Objetivo. Los beneficiarios reúnen la documentación necesaria. Los beneficiarios acuden a las citas subsecuentes programadas, para darle continuidad al trámite respectivo"	PROGRAMADO 160.00 REALIZADO 153.00
ACTIVIDAD	Atender 30 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Solicitudes de información. Respuestas oficiales	Los ciudadanos solicitan información en materia de transparencia.	PROGRAMADO 30.00 REALIZADO 67.00
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto en materia jurídica con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto. Oficios de gestión de los recursos financieros. En los casos que procedan: Facturas Contratos, Órdenes de pago, Productos tangibles derivados del proyecto. Soporte fotográfico.	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 2, LA 12, LA 39, LA 40, LA 47 "Estrategia para garantizar derechos de la infancia y adolescencia en el municipio de Puebla, ejecutada"	Porcentaje de acciones realizadas de la estrategia para garantizar derechos de la infancia y adolescencia respecto al total de acciones programadas	Oficio de invitación y/o agradecimiento sellado y firmado por el titular de la institución beneficiada por el programa. Listas de asistencia u oficio que indique el número de niñas, niños atendidos. Programa de actividades Invitación a mesas de trabajo, congresos, foros, en materia de los derechos de niñas, niños y Adolescentes. Formato de acuerdos o formato de registro firmado por el servidor público responsable y sello del departamento. Soporte fotográfico. Ficha informativa del evento y/o actividad, sellada y firmada por el titular del departamento. Documentos oficiales del PROMUPINNA elaborados, autorizados por el pleno del SIPINNA y publicado en medios oficiales.	Existe demanda para llevar a cabo la actividad. Existe un clima poco favorable para la realización de las actividades con las niñas, niños y adolescentes. El pleno del SIPINNA autoriza el PROMUPINNA. Las instancias competentes del Ayuntamiento publican el PROMUPINNA.	VARIABLE 1 43.00 VARIABLE 2 43.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	"Beneficiar 5,000 niñas(os) en materia del cuidado del medio ambiente (Bajo demanda) (2.1.1, 2.5.5 y 2.5.9 PROMUPINNA)"	Número de Niñas(os) beneficiados	Oficio de invitación y/o agradecimiento sellado y firmado por el titular de la institución beneficiada por el programa. Listas de asistencia u oficio que indique el número de niñas, niños atendidos Soporte fotográfico	Existen condiciones climatológicas favorables que permiten la realización de las actividades con las niñas, niños y adolescentes.	PROGRAMADO 5,000.00 REALIZADO 5,450.00
ACTIVIDAD	"Realizar 24 acciones para garantizar los derechos de niñas, niños y adolescentes, en los ejes de desarrollo, supervivencia, protección y participación establecidos en el PROMUPINNA (1.3.2, 1.10.1, 2.3.1, 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.6 y 4.1.1 PROMUPINNA)"	Número de acciones realizadas	Programa de actividades Invitación a mesas de trabajo, congresos, foros, en materia de los derechos de niñas, niños y adolescentes Formato de acuerdos o formato de registro firmado por el servidor público responsable y sello del departamento. Soporte fotográfico	Existe colaboración entre dependencias gubernamentales, instituciones, asociaciones y escuelas públicas y privadas, y de la población objetivo	PROGRAMADO 24.00 REALIZADO 29.00
ACTIVIDAD	"Realizar 12 acciones de coordinación con instancias especializadas a nivel regional, nacional y/o internacional en beneficio del desarrollo de la niñez del municipio (1.2.1, 1.8.3, 2.1.1, 2.2.1, 2.7.1, 3.1.4, 3.1.5, 3.4.2, 3.4.5, 3.4.7 y 3.4.8 PROMUPINNA)"	Número de acciones realizadas	Programa de actividades Invitación a mesas de trabajo, congresos, foros, en materia de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Formato de acuerdos o formato de registro firmado por el servidor público responsable y sello del departamento. Ficha informativa del evento y/o actividad, sellada y firmada por el titular del departamento Soporte fotográfico.	Existe colaboración entre dependencias gubernamentales, instituciones, asociaciones y escuelas públicas y privadas y de la población objetivo.	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 14.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Realizar 1 actualización del Programa Municipal para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (3.4.3 PROMUPINNA)"	Número de actualizaciones realizadas	Documentos oficiales del PROMUPINNA elaborados, autorizados por el pleno del SIPINNA y publicado en medios oficiales.	El pleno del SIPINNA autoriza el PROMUPINNA. Las instancias competentes del Ayuntamiento publican el PROMUPINNA.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto en materia de desarrollo infantil con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto Oficios de gestión de los recursos financieros. En los casos que procedan: Facturas Contratos Órdenes de pago Productos tangibles derivados del proyecto. Soporte fotográfico	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 6, LA 11, LA 13, LA 14, LA 16 "Acciones para promover la inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores, realizadas"	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores	Encuestas de satisfacción ciudadana contestadas (inicial y final). Análisis estadístico de los resultados obtenidos de las encuestas con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe demanda de servicios y se cuenta con la participación de las personas adultas mayores.	VARIABLE 1 330.00 VARIABLE 2 332.00 Porcentaje 110.43
ACTIVIDAD	"Realizar 100 actividades recreativas, culturales, deportivas y ocupacionales para personas adultas mayores en coordinación con los sectores público, privado y social (Bajo demanda) (3.10.3 PROIGUALDAD)"	Número de actividades realizadas	Listado Mensual de actividades realizadas. Listas de Asistencia de Personas Beneficiarias con nombre, cargo y firma del/a servidor/a público/a responsable, sellado por el área correspondiente. Oficios de coordinación con los sectores público, social y privado, en caso de aplicar. Soporte fotográfica de las actividades realizadas.	Existe demanda de actividades y se cuenta con la participación de las personas adultas mayores. Existe colaboración de la ciudadanía y de los sectores: público, privado y social Las condiciones climáticas permiten el desarrollo de las actividades en tiempo Existe disponibilidad de espacios para realizar las actividades.	PROGRAMADO 100.00 REALIZADO 100.00
ACTIVIDAD	"Otorgar 1,500 servicios para personas adultas mayores en materia de inclusión social y su seguimiento (Bajo demanda) (3.10.3 PROIGUALDAD)"	Número de servicios otorgados	Relación Mensual de Servicios otorgados. Expedientes de las personas beneficiarias de los servicios (nuevo ingreso, renovación y/o reinscripción).	Existe demanda de servicios y se cuenta con la participación de las personas adultas mayores. Existe colaboración de la ciudadanía y de los sectores: público, social y privado. Los convenios de colaboración se firman en tiempo con las Dependencias involucradas.	PROGRAMADO 1,500.00 REALIZADO 1,755.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 programa de medición de satisfacción ciudadana en materia de inclusión social y vinculación ocupacional para personas adultas mayores	Número de programas ejecutados	Encuestas de satisfacción ciudadana contestadas (inicial y final) Análisis estadístico de los resultados obtenidos de las encuestas con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Se cuenta con la participación de las personas adultas mayores para responder las encuestas	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto en materia de inclusión y/o asistencia social para personas adultas mayores con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto Oficios de gestión de los recursos financieros En los casos que procedan: Facturas Contratos Órdenes de pago Productos tangibles derivados del proyecto Soporte fotográfico	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 7, LA 8, LA 9, LA 42 "Acciones que contribuyan a la seguridad alimentaria mediante una estrategia integral, realizadas"	Porcentaje de personas beneficiadas con apoyo alimentario respecto al total de personas con carencia alimentaria (Fuente: Informe anual sobre pobreza y rezago social (SEDESOL con información de CONEVAL 2018)	Formato de Padrón de beneficiarios del Programa Desayuno Escolar Caliente(DEC) y Programa Desayuno Escolar Frío (DEF) con toma de medidas antropométricas, así como evidencia fotográfica de dicho levantamiento. Formato de salida de apoyos alimentarios por el Sistema Estatal DIF (SEDIF). Formatos de Visita a desayunador, Supervisión, Verificación a centros alimentarios Listas de asistencia con nombre de los beneficiarios con impartición de Pláticas de orientación nutricional y/o talleres de preparación de alimentos, así como evidencia fotográfica de dicha impartición. Convenio de colaboración del Programa Desayuno Escolar caliente(DEC) y Programa Desayuno Escolar Frío (DEF) y Mandato irrevocable.	Que los términos del convenio con el Sistema Estatal DIF, permanezca constante los programas de asistencia alimentaria. La matrícula de las escuelas inscritas en los programas permanecen constantes. Se cuenta con vehículos asignados para las entregas de alimentos, supervisión de desayunadores, toma de medidas antropométricas y la impartición de pláticas/talleres de orientación nutricional, se encuentran en condiciones óptimas. Que los padres de familia y autoridades escolares sean flexibles ante un posible cambio de programa alimentario. Existe una corresponsabilidad entre padres de familia, autoridades escolares y Sistema Municipal DIF.	VARIABLE 1 70,000.00 VARIABLE 2 81,464.00 Porcentaje 116.38
ACTIVIDAD	"Beneficiar a 70,000 personas a través de los programas que contribuyan a mejorar la seguridad alimentaria (Bajo demanda) (3.8.5 PROIGUALDAD) (1.4.1, 1.4.2, 1.4.3 y 1.5.1 PROMUPINNA)"	Número de personas beneficiadas	Formato de Padrón de beneficiarios del Programa Desayuno Escolar Caliente(DEC) y Programa Desayuno Escolar Frío (DEF) con toma de medidas antropométricas, así como evidencia fotográfica de dicho levantamiento. Formato de salida de apoyos alimentarios por el Sistema Estatal DIF (SEDIF). Formatos de Visita a desayunador, Supervisión, Verificación a centros alimentarios Listas de asistencia con nombre de los beneficiarios con impartición de Pláticas de orientación nutricional y/o talleres de preparación de alimentos, así como evidencia fotográfica de dicha impartición. Convenio de colaboración del Programa Desayuno Escolar caliente(DEC) y Programa Desayuno Escolar Frío (DEF) y Mandato irrevocable.	Que los términos del convenio con el Sistema Estatal DIF, permanezca constante los programas de asistencia alimentaria. La matrícula de las escuelas inscritas en los programas permanecen constantes. Se cuenta con vehículos asignados para las entregas de alimentos, supervisión de desayunadores, toma de medidas antropométricas y la impartición de pláticas/talleres de orientación nutricional, se encuentran en condiciones óptimas. Que los padres de familia y autoridades escolares sean flexibles ante un posible cambio de programa alimentario. Existe una corresponsabilidad entre padres de familia, autoridades escolares y Sistema Municipal DIF. "	PROGRAMADO 70,000.00 REALIZADO 81,464.00
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto en materia de seguridad alimentaria, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto Oficios de gestión de los recursos financieros En los casos que procedan: Facturas Contratos Órdenes de pago Productos tangibles derivados del proyecto Soporte fotográfico	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 6, LA 17 "Jornadas de desarrollo integral para beneficiar a personas en situación de vulnerabilidad mediante servicios de asistencia social, realizadas"	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de servicios brindados en jornadas de desarrollo integral	Encuestas de satisfacción ciudadana Contestadas. Análisis estadístico de los resultados de las encuestas realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas	VARIABLE 1 225.00 VARIABLE 2 228.00 Porcentaje 98.68
ACTIVIDAD	"Realizar 34 Jornadas de Desarrollo Integral (1.1.1, 1.1.2 y 1.1.3 PROMUPINNA)"	Número de jornadas realizadas	Concentrado mensual con el número de jornadas integrales realizadas con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Reporte de desglose de servicios con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Registro de Beneficiarios, nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Soporte fotográfico.	Las condiciones climáticas permiten su ejecución. El ambiente político social en juntas auxiliares, unidades habitacionales, colonias e inspectorías permite su ejecución. Existen solicitudes extraordinarias para la ejecución de jornadas. Los cronogramas de dependencias externas no interfieren con el cronograma del SMDIF La normatividad electoral permite su realización Se cuenta con los permisos emitidos para los procesos de difusión.	PROGRAMADO 34.00 REALIZADO 38.00
ACTIVIDAD	"Brindar 34,000 servicios a través de las Jornadas de Desarrollo Integral (Bajo demanda) (1.1.1, 1.1.2 y 1.1.3 PROMUPINNA)"	Número de servicios brindados	Listado de servicios otorgados, nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Reporte de desglose de servicios con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Las condiciones climáticas permiten su ejecución. El ambiente político social en juntas auxiliares, unidades habitacionales, colonias e inspectorías permite su ejecución. No existen solicitudes extraordinarias para la ejecución de jornadas. Existe coordinación con dependencias externas La normatividad electoral permite su realización Se cuenta con los permisos emitidos para los procesos de difusión.	PROGRAMADO 34,000.00 REALIZADO 44,109.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 programa de medición de satisfacción ciudadana en materia de Jornadas de Desarrollo Integral	Número de programas ejecutados	Encuestas de satisfacción ciudadana contestadas Análisis estadístico de los resultados de las encuestas realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
COMPONENTE	LA 1, LA 4, LA 6, LA 26, LA 27, LA 28, LA 30, LA 33, LA 35, LA 36, LA 37, LA 38 "Acciones de salud dental médica psicológica, de análisis clínicos e intervención educativa enfocadas al fortalecimiento de la salud, realizadas"	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de salud dental, médica y psicológica	Encuestas de satisfacción ciudadana Contestadas. Soporte fotográfico. Análisis estadístico de resultados de las encuestas, con nombre, cargo y firma por parte del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Notificación oficial emitida de los resultados por parte de la Dirección de Salud.	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas	VARIABLE 1 3,551.00 VARIABLE 2 3,597.00 Porcentaje 98.72

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Otorgar 6,000 servicios para la prevención y detección de enfermedades a través de auxiliares del diagnóstico en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (3.7.1 y 3.8.5 PROIGUALDAD) (1.1.3, 1.2.1, 1.2.2., 1.2.3, 1.5.1. y 1.9.1 PROMUPINNA)"	Número de servicios otorgados	Hoja diaria de atención (enfermedades crónico-degenerativas). Solicitudes de análisis clínicos Reporte mensual de los servicios enfocados a la prevención de cáncer, enfermedades crónico-degenerativas y análisis clínicos brindados con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente"	Existe demanda por parte de la población objetivo. Se otorgan los permisos para uso de espacios en tiempo y forma. Existen condiciones climatológicas y de instalación favorables que permiten el desarrollo de jornadas de desarrollo integral. Las personas preservan el mobiliario y equipo especializado en condiciones óptimas Se mantienen accesibles los precios de los insumos de importación. Las autoridades en materia de salud permiten brindar el servicio bajo las condiciones actuales. Existe corresponsabilidad por parte de las entidades que apoyan para fortalecer el servicio. El proveedor cumple con el contrato en tiempo y forma"	PROGRAMADO 6,000.00 REALIZADO 7,441.00
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 programa de medición de satisfacción ciudadana en materia de servicios de salud"	Número de programas ejecutados	Encuestas de satisfacción ciudadana Contestadas. Soporte fotográfico. Análisis estadístico de resultados de las encuestas, con nombre, cargo y firma por parte del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Notificación oficial emitida de los resultados por parte de la Dirección de Salud.	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	"Otorgar 3,000 servicios para la prevención de cáncer de mama y cervicouterino en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (3.7.1, 3.8.5 y 3.8.6 PROIGUALDAD)"	Número de servicios otorgados	Hoja diaria de atención (cáncer de mama y cervicouterino). Reporte mensual de los servicios enfocados a la prevención de cáncer de mama y cervicouterino brindados con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existe demanda por parte de la población objetivo. Se otorgan los permisos para uso de espacios en tiempo y forma. Existen condiciones climatológicas y de instalación favorables que permiten el desarrollo de jornadas de desarrollo integral. Las personas preservan el mobiliario y equipo especializado en condiciones óptimas. Se mantienen accesibles los precios de los insumos de importación. Las autoridades en materia de salud permiten brindar el servicios bajo las condiciones actuales. Existe corresponsabilidad por parte de las entidades que apoyan para fortalecer el servicio. El proveedor cumple con el contrato en tiempo y forma.	PROGRAMADO 3,000.00 REALIZADO 3,605.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Beneficiar 23,100 personas a través de pláticas de prevención y orientación en materia de violencia, salud mental, bucal, enfermedades crónico degenerativas, cáncer de mama y cáncer cervicouterino, en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (3.8.5 y 3.8.6 PROIGUALDAD) (1.2.3, 1.9.1, 1.11.2, 2.1.4 y 3.1.3 PROMUPINNA)"	Número de personas beneficiadas	Listas de asistencia con firmas y clave de registro por parte de la Contraloría Municipal Soporte fotográfico. Reporte mensual de las pláticas en materia de: prevención de la violencia, salud mental, salud bucal, enfermedades crónico degenerativas, cáncer de mama y cáncer cervicouterino, en UMI y jornadas con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existe demanda por parte de la población objetivo. Se otorgan los permisos para uso de espacios en tiempo y forma. Las instituciones públicas y privadas facilitan el acceso del personal del SMDIF a sus instalaciones para impartir las pláticas. Existe corresponsabilidad por parte de los enlaces comunitarios de las juntas auxiliares para garantizar el aforo de las pláticas Las condiciones climáticas permiten el desarrollo de las pláticas y aforo de las mismas.	PROGRAMADO 23,100.00 REALIZADO 25,002.00
ACTIVIDAD	"Otorgar 42,000 servicios (consultas psicológicas, médicas, nutricionales, ginecológicas y dentales) en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (3.7.1, 3.8.5 y 3.8.6 PROIGUALDAD) (1.6.2, 1.7.1, 1.1.3, 1.1.4, 1.7.2, 1.11.3 y 3.1.3 PROMUPINNA)"	Número de Servicios Otorgados	Hoja diaria (médica, psicológica, psicopedagógica, intervención en crisis, nutricionales, dentales y ginecológicas). Lista de Pacientes. Expedientes psicológicos. Reporte mensual de los servicios de odontología, consultas médicas, nutricionales, ginecológicas, sesiones psicológicas y psiquiátricas brindados, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente."	Existe demanda por parte de la población objetivo. Se mantienen accesibles los precios de los insumos de importación. Existe el abasto de los materiales y el equipo especializado necesario. Se mantiene la infraestructura necesaria. Las autoridades en materia de salud permiten brindar los servicios bajo las condiciones actuales Las cuotas de recuperación de los servicios de consultas médicas, generales, ginecobstetricias, nutricionales, psiquiátricas y psicológicas permanecen constantes. Los pacientes acuden a las citas subsecuentes programadas.	PROGRAMADO 42,000.00 REALIZADO 49,116.00
ACTIVIDAD	Realizar 1 proyecto para el fortalecimiento del servicio de laboratorio dental	Número de proyectos realizados	Proyecto para el fortalecimiento del laboratorio dental, con nombre, cargo, firma y sello del responsable del área.	Se cuenta con un proyecto para el fortalecimiento del servicio de laboratorio dental.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Realizar 1 proyecto para el fortalecimiento del servicio de laboratorio de análisis clínicos	Número de proyectos realizados	Proyecto para el fortalecimiento del laboratorio de análisis clínicos, con nombre, cargo, firma y sello del responsable del área.	Se cuenta con un proyecto para el fortalecimiento del servicio de laboratorio de análisis clínicos.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Realizar 100 diagnósticos con base al protocolo de estilo de vida a fin de propiciar el bienestar de las familias (Bajo demanda) (1.2.1 y 1.13.1 PROMUPINNA)	Número de diagnósticos realizados	Reporte de diagnósticos aplicados. Reporte ejecutivo del análisis de los diagnósticos	Existe demanda por parte de la población Objetivo. Existe colaboración con instancias públicas y privadas para canalización.	PROGRAMADO 100.00 REALIZADO 101.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto de atención a la salud con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto Oficios de gestión de los recursos financieros. En los casos que procedan: Facturas, Contratos Órdenes de pago, Productos tangibles derivados del proyecto. Soporte fotográfico.	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 2, LA 5, LA 6 "Acciones para promover el desarrollo integral y fortalecimiento familiar, ejecutadas"	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de desarrollo integral y fortalecimiento familiar	Encuestas de satisfacción ciudadana contestadas. Análisis estadístico de resultados de las encuestas, con nombre, cargo y firma por parte del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Notificación oficial de los resultados emitido por parte de la Dirección de Fortalecimiento Familiar.	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas	VARIABLE 1 1419.00 VARIABLE 2 1419.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	"Beneficiar 45,000 personas de primera vez y subsecuentes a través de actividades socioeducativas y socioculturales para fortalecer el tejido social y la corresponsabilidad familiar en el ámbito privado, coordinadas con actores sociales y otros órdenes de gobierno. (Bajo demanda) (1.1.3 y 2.5.6 PROIGUALDAD) (2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 y 2.1.4 PROMUPINNA)"	Número de personas beneficiadas	Listas de asistencia con firmas y clave de registro por parte de la Contraloría Municipal Listas de asistencia de la institución educativa con firma y sello del titular de la escuela Soporte fotográfico	Existe interés por parte de las instituciones educativas gubernamentales y espacios comunitarios. Las instituciones educativas respetan la calendarización de los talleres. Existe tiempo y disposición de las instituciones educativas, gubernamentales y espacios comunitarios para priorizar el desarrollo del programa. Existe demanda por parte de la población objetivo. Existen espacios que cumplen con los requisitos para la instalación del mobiliario y material necesario. Existen condiciones climáticas óptimas para el desarrollo de la actividad. Existe un clima político y social estable en las diferentes juntas auxiliares.	PROGRAMADO 45,000.00 REALIZADO 45,157.00
ACTIVIDAD	"Formar 500 personas como agentes promotores de su desarrollo personal, familiar y el entorno social, para impulsar el espíritu de comunidad y pertenencia (Bajo demanda)"	Número de personas formadas	Listas de asistencia con firmas y clave de registro por parte de la Contraloría Municipal Copia de constancias entregadas. Soporte fotográfico.	Existe demanda por parte de la población objetivo. Hay continuidad (80% de asistencia) por parte de las personas que se inscriben a los talleres. Existe un clima político y social estable en las diferentes juntas auxiliares. Existen espacios que cumplen con los requisitos para la instalación del mobiliario y material necesario.	PROGRAMADO 500.00 REALIZADO 612.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 programa de medición de satisfacción ciudadana en materia de desarrollo integral y fortalecimiento familiar	Número de programas ejecutados	Encuestas de satisfacción ciudadana Contestadas. Análisis estadístico de resultados de las encuestas, con nombre, cargo y firma por parte del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Notificación oficial de los resultados emitido por parte de la Dirección de Fortalecimiento Familiar.	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto en materia de fortalecimiento familiar con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto. Oficios de gestión de los recursos financieros. En los casos que procedan: Facturas Contratos Órdenes de pago Productos tangibles derivados del proyecto Soporte fotográfico"	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 2, LA 3, LA 6 "Capacitación para el desarrollo comunitario, impartida"	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de emprendedurismo	Encuestas de satisfacción ciudadana contestadas. Análisis estadístico de resultados de las encuestas, con nombre, cargo y firma por parte del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Notificación oficial de los resultados emitido por parte de la Dirección de Fortalecimiento Familiar.	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas.	VARIABLE 1 201.00 VARIABLE 2 201.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	"Capacitar 2,000 personas de primera vez y subsecuentes con talleres, orientados a que obtengan recursos para el apoyo de la economía familiar (Bajo demanda) (2.5.2 PROIGUALDAD)"	Número de personas capacitadas	Ficha de Inscripción Constancia Listas de Asistencia. Relación de talleres impartidos, con nombre, cargo y firma del responsable, sellado por el área correspondiente. Soporte fotográfico.	Existe demanda por parte de la población objetivo. Existe un lugar asignado por parte de las juntas auxiliares al Departamento de Emprendedurismo para la ejecución de los talleres. Las personas preservan las instalaciones y el mobiliario.	PROGRAMADO 2,000.00 REALIZADO 2,174.00
ACTIVIDAD	Graduar a 20 personas en capacitación para el trabajo en gastronomía (Bajo demanda)	Número de personas graduadas	Fichas de inscripción. Recibos de pago de Colegiatura. Listas de asistencia. Copia de las constancias entregadas. Soporte fotográfico	Existe interés por parte de la población objetivo para capacitarse. Existen espacios que cumplen con las condiciones adecuadas para impartir las capacitaciones con validez oficial.	PROGRAMADO 20.00 REALIZADO 19.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 programa de medición y satisfacción ciudadana en materia de capacitación para el desarrollo comunitario	Número de programas ejecutados	Encuestas de satisfacción ciudadana Contestadas. Análisis estadístico de resultados de las encuestas, con nombre, cargo y firma por parte del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Notificación oficial de los resultados emitido por parte de la Dirección de Fortalecimiento Familiar"	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto en materia de capacitación para el desarrollo comunitario con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto Oficinas de gestión de los recursos financieros. En los casos que procedan: Facturas Contratos Órdenes de pago Productos tangibles derivados del proyecto. Soporte fotográfico.	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 6, LA 30, LA 31, LA 32 "Esquema integral de diagnóstico, rehabilitación e inclusión social para personas con discapacidad, implementado"	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de asistencia médica, rehabilitación e inclusión social para las personas con discapacidad	Encuestas de satisfacción ciudadana contestadas. Análisis estadístico de resultados de las encuestas, con nombre, cargo y firma por parte del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Notificación oficial de los resultados emitido por parte de la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad.	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas.	VARIABLE 1 1004.00 VARIABLE 2 1220.00 Porcentaje 82.30

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Brindar 30,000 servicios de atención especializada en diagnóstico y rehabilitación a personas con discapacidad (Bajo demanda) (1.7.2, 1.7.3 y 2.6.1 PROMUPINNA)"	Número de servicios brindados	Carátulas del expediente clínico Libro de Citas Listas de Usuarios Reporte mensual de actividades. Soporte fotográfico	Existe demanda por parte de la población objetivo. Las personas preservan las instalaciones, equipo y mobiliario en condiciones óptimas para otorgar el servicio. Existe oferta de especialistas (médico en rehabilitación y neuropsicología, terapeutas físicos, de lenguaje y ocupacional, equinoterapeutas, canoterapeutas y cabestreadores) para cubrir los servicios. La población objetivo está dispuesta a cubrir la cuota de recuperación. Los caballos están en condiciones físicas y de salud óptimas para brindar el servicio de equinoterapia. Los canes están en condiciones físicas y de salud óptimas para brindar el servicio de canoterapia. Las condiciones climáticas permiten brindar el servicio de equinoterapia y canoterapia. Se mantiene la cantidad de caballos y canes con los que cuenta el Departamento de Diagnóstico y Rehabilitación.	PROGRAMADO 30,000.00 REALIZADO 40,050.00
ACTIVIDAD	"Beneficiar 1,500 personas a través de acciones que fomenten la cultura de salud física, salud psicológica y movilidad de las personas con discapacidad (Bajo demanda) (3.10.3 PROIGUALDAD) (1.7.2 y 2.6.1 PROMUPINNA)"	Número de personas beneficiadas	Listas de asistencia con firmas y clave de registro por parte de la Contraloría Municipal. Soporte fotográfico. Ficha de inscripción. Solicitudes del servicio. Acuse de entrega. Constancias de participación o evaluación final Programa de los cursos impartidos Evidencia del material de capacitación. Padrón de Beneficiarios. Reporte ejecutivo del programa (proyecto) con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área Correspondiente.	El material asignado al taller permanece en condiciones óptimas. Hay aceptación de las cuotas de recuperación por parte de la población objetivo. Las instituciones públicas y privadas que deseen la capacitación básica en Lengua de Señas Mexicana, cumplen en tiempo y forma con los requisitos para la inscripción. Existe demanda por parte de la población. La población inscrita cumple con el 80% de la asistencia al curso. La población inscrita concluye el curso con una calificación aprobatoria en la evaluación final. Las personas preservan el equipo destinado para la ejecución del curso. Las personas con discapacidad cumplen con los requisitos para la integración de su expediente. Existe colaboración con instituciones públicas y privadas.	PROGRAMADO 1,500.00 REALIZADO 1,531.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Nombre del programa: PROGRAMA-2 Acciones para promover el desarrollo y la inclusión familiar

Unidad(es) Responsable(s): / Sistema Municipal DIF

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	"Beneficiar 170 personas de primera vez y subsecuentes con discapacidad en la capacitación e inclusión laboral, a través de alianzas estratégicas coordinadas con los actores sociales y gubernamentales (Bajo demanda) (3.10.3 PROIGUALDAD) (1.7.2, 1.7.3 y 2.6.1 PROMUPINNA)"	Número de personas beneficiadas	Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico. Listas de asistencia con clave de registro por parte de la Contraloría Municipal. Constancias de participación o evaluación final. Programa de los talleres impartidos Evidencia del material de capacitación. Evidencia del material de Capacitación. Carta de inclusión laboral expedida por la empresa que contrata. Listado de las personas vinculadas con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente"	"Las personas inscritas en la bolsa de trabajo para personas con discapacidad cumplen con el perfil establecido por las instituciones públicas y privadas incluyentes. Existe oferta laboral para personas con discapacidad por parte de las instituciones públicas y privadas incluyentes. Existe corresponsabilidad por parte de las personas con discapacidad en el proceso de inclusión laboral, así como por parte de las instituciones públicas, privadas y la sociedad civil en el proceso de capacitación laboral. Existe demanda por parte de la población objetivo. Las personas con discapacidad cumplen con los requisitos y asistencias necesarias. Las personas con discapacidad cuentan con los recursos económicos necesarios para cubrir las cuotas de recuperación. Las personas con discapacidad cumplen con los requisitos para la integración de su expediente.	PROGRAMADO 170.00 REALIZADO 211.00
ACTIVIDAD	Capacitar 10 empresas en el proceso de inclusión laboral para las personas con discapacidad (Bajo demanda)	Número de empresas capacitadas	Listas de asistencia con firmas y clave de registro por parte de la Contraloría Municipal. Soporte fotográfico. Constancia de participación. Relación de empresas participantes y fecha de capacitación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado oficialmente.	Existe demanda por parte de la población objetivo. Las empresas están de acuerdo en cumplir con las políticas de operación del servicio.	PROGRAMADO 10.00 REALIZADO 10.00
ACTIVIDAD	Realizar 1 proyecto de formación y capacitación para formar especialistas en equinoterapia	Número de proyectos realizados	Listas de asistencia. Copia de constancias entregadas. Soporte fotográfico	Existe interés por parte de la población objetivo. Existe la infraestructura debidamente adecuada para llevar a cabo la capacitación. Se cuenta con los especialistas para impartir la capacitación. Existen convenios con instituciones especializadas.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 programa de medición de satisfacción ciudadana en materia de atención a personas con discapacidad	Número de programas ejecutados	Encuestas de satisfacción ciudadana Contestadas. Análisis estadístico de resultados de las encuestas, con nombre, cargo y firma por parte del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Notificación oficial de los resultados emitido por parte de la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad	Existe interés por parte de los usuarios en responder las encuestas.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	"Ejecutar 1 proyecto en materia de atención a personas con discapacidad con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)"	Número de proyectos ejecutados	Proyecto Informe ejecutivo del proyecto. Oficios de gestión de los recursos financieros. En los casos que procedan: Facturas Contratos Órdenes de pago Productos tangibles derivados del proyecto Soporte fotográfico.	Se aprueba un proyecto con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00