

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
FIN	Contribuir a reducir el índice delincriminal en el Municipio de Puebla mediante la implementación de tecnologías y la generación de productos de inteligencia policial	Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el Municipio en el año 2020 respecto al año 2017	Presentación en Power Point (archivo digital) de un reporte de estadística de incidencia delictiva, el cual puede ser verificado, en sitio, en el equipo de cómputo de la Sección Cuarta del Estado Mayor Policial Memorándum dirigido a la Titular informando los resultados registrados durante el año	Se cuenta con la funcionalidad de equipo de cómputo, herramientas para procesar la información (software) Existe disponibilidad de recursos materiales y humanos para el procesamiento de datos El sistema 9-1-1 cuenta con la funcionalidad adecuada	VARIABLE 1 20.74 VARIABLE 2 31.90 Eficacia 130.18%
PROPÓSITO	El gobierno del Municipio de Puebla fomenta el desarrollo policial a través del Servicio Profesional de Carrera, equipamiento tecnológico e inteligencia policial bajo un enfoque de solución de problemas	Porcentaje de elementos policiales en activo del año 2020 respecto a la fuerza policial al final de la administración	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el estado de fuerza y lista nominal, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Los aspirantes aprueban el curso básico de formación inicial así como las pruebas de control de confianza (requisito indispensable para ingresar) Los elementos de permanencia aprueban las evaluaciones de control de Confianza Existe interés del cadete graduado en darse de alta en la SSC	VARIABLE 1 1,922.00 VARIABLE 2 2,500.00 Porcentaje 76.88 %
COMPONENTE	LA 9, LA 28 Programa de Policía Cercano a la Ciudadanía, ejecutado	Porcentaje de solicitudes ciudadanas atendidas en la Dirección de Policía Preventiva	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las solicitudes recibidas y atendidas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado oficialmente	La población solicita apoyo de seguridad pública Existen condiciones de seguridad en el Municipio	VARIABLE 1 302.00 VARIABLE 2 302.00 Porcentaje 100.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 19 Elaborar 12 reportes que informen el seguimiento a las solicitudes realizadas por la ciudadanía en materia de seguridad ciudadana	Número de reportes elaborados	Memorando dirigido a la Titular de la SSC con listado de solicitudes recibidas y atendidas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Documento de solicitud Documento de respuesta	Las personas solicitan el apoyo de seguridad pública	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 19 Realizar 2,320 entrevistas de campo a negocios con la finalidad de prevenir la incidencia delictiva y tener proximidad social	Número de entrevistas realizadas	Encuestas (Entrevistas de campo) Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados correspondientes, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	La población colabora y responde adecuadamente la entrevista	PROGRAMADO 2,320.00 REALIZADO 2,320.00
ACTIVIDAD	LA 28 Realizar 24 izamientos de Bandera en plazas públicas y/o escuelas, por personal de la Secretaría de Seguridad Ciudadana	Número de izamientos realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC, con resultados de los izamientos realizados (lugar y fecha), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe disponibilidad de espacio en plazas públicas para llevar el evento de izamiento de bandera	PROGRAMADO 24.00 REALIZADO 37.00
ACTIVIDAD	LA 19 Realizar 12 reportes relativos a las actividades de vigilancia y atención a la ciudadanía de los Grupos Especiales	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) mensual dirigido a la Titular de la SSC de resultados de las actividades de los grupos especiales, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe suficiencia de los recursos materiales y humanos	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el programa de policía cercano a la ciudadanía con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 21, LA 22 Estrategia de Seguridad Ciudadana en zonas turísticas del Municipio, implementada	Variación porcentual de eventos delictivos en el primer cuadro de la ciudad en 2020 respecto al 2018	Reporte (memorando) estadístico de eventos delictivos en el primer cuadro de la ciudad de los años 2018 y 2020, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés de los elementos en continuar en el servicio Existen condiciones de seguridad en el Municipio	VARIABLE 1 302.00 VARIABLE2 364.00 Variación porcentual -17.03
ACTIVIDAD	LA 21 LA 22 Realizar 730 operativos dirigidos a mantener libres de violencia los espacios públicos y de entretenimiento en el Centro Histórico	Número de operativos realizados	Plan Sistemático de Operaciones con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC del resultado de los operativos con el número de operativos realizados, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico	Existe suficiencia de recursos humanos Existen condiciones de seguridad en el municipio	PROGRAMADO 730.00 REALIZADO 732.00
ACTIVIDAD	LA 21 LA 22 Elaborar 12 reportes de los eventos delictivos en el primer cuadro de la ciudad	Número de reportes elaborados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los eventos delictivos en el primer cuadro de la ciudad, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe suficiencia de los recursos materiales y humanos Existen condiciones de seguridad en el municipio. Los ciudadanos cumplen y respetan los reglamentos, normas y leyes establecidos.	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la estrategia de seguridad ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 29, LA 30, LA 31 Programa de disminución de accidentes viales, implementado	Variación porcentual de accidentes viales del año 2020 respecto al año 2018	Reporte (memorando) de accidentes viales de los años 2018 y 2020 en los que tiene conocimiento la Dirección de Tránsito Municipal, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Los conductores respetan las señales de tránsito Las personas colaboran en los operativos viales Las personas colaboran en tomar las vías alternas durante la ejecución de obras	VARIABLE 1 3,215.00 VARIABLE 2 4,665.00 Variación porcentual -31.08
ACTIVIDAD	LA 29 Implementar 16,000 acciones de orden vial, servicios ordinarios y servicios extraordinarios (Bajo demanda)	Número de acciones implementadas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las acciones de orden vial implementadas (incluye archivo digital excel), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Bitácoras	Existe suficiencia de los recursos materiales y humanos Existe interés y participación de la ciudadanía en las acciones de orden vial	PROGRAMADO 16,000.00 REALIZADO 16,340.00
ACTIVIDAD	LA 30 LA 31 Realizar 12 reportes del número de accidentes viales de los que tiene conocimiento la Dirección de Control de Tránsito	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC, de accidentes viales del año 2020 de los que tiene conocimiento la Dirección de Tránsito Municipal, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe suficiencia de recursos materiales. Los ciudadanos cumplen y respetan los reglamentos, normas y leyes establecidos. Los conductores respetan las señales de tránsito e informan de un accidente vial a la SSC	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios del programa de disminución de accidentes viales con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 29, LA 30 Infracciones digitales de tránsito para inhibir actos de corrupción, implementadas	Porcentaje de terminales móviles en operación	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de terminales móviles en operación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proveedor cumple en tiempo y forma el contrato El personal operativo y la ciudadanía cuidan las terminales móviles Los conductores respetan las señales de tránsito	VARIABLE 1 110.00 VARIABLE2 110.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 29 LA 30 Ejecutar 4 etapas del programa de servicios de mantenimiento a las terminales móviles de infracción digital	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato El personal cuida las terminales móviles Los ciudadanos cuidan las terminales móviles Las terminales móviles se encuentran en buenas condiciones El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	LA 29 LA 30 Elaborar 12 reportes del número de terminales móviles en operación	Número de reportes elaborados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de terminales móviles en operación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte del proveedor con las incidencias del mes, con nombre, cargo y firma del responsable de la empresa	El proveedor del servicio entrega en tiempo y forma el informe de las incidencias atendidas Las terminales móviles están completas y funcionando correctamente	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el programa "infracciones" con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 32, LA 44, LA 48 Programa Integral de prevención social del delito con participación ciudadana, implementado (Parcial FORTASEG)	Porcentaje de personas beneficiadas contempladas en la población objetivo con programas y/o proyectos en materia de prevención social del delito	Programas y/o proyectos (deberá remitirlo a la Titular de la SSC antes de ejecutarlos), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los programas y/o proyectos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se recibe en tiempo y forma el subsidio FORTASEG Existe participación de las personas en los proyectos que integran el programa	VARIABLE 1 0.00 VARIABLE 2 1.00 Porcentaje NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 48 Ejecutar 3 etapas del programa o proyecto de prevención social de violencia y la delincuencia con participación ciudadana (2.5.9 PROMUPINNA) (FORTASEG)	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Programas y/o proyectos (deberá remitirlo a la Titular de la SSC antes de ejecutarlos), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los programas y/o proyectos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Prevalecen los lineamientos y el monto autorizado del subsidio FORTASEG Se recibe en tiempo y forma el subsidio FORTASEG Existe participación de las personas en los proyectos El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 2.00
ACTIVIDAD	LA 32 LA 44 Ejecutar 4 etapas del proyecto de licenciamiento para fortalecer la cultura de la prevención y dar continuidad a las acciones para prevenir la violencia contra la mujer (grupos vulnerables)	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los contratos	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 32 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento para fortalecer la cultura de la prevención y dar continuidad a las acciones de prevención del delito en el transporte público	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de prevención social del delito con participación ciudadana en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	<p>Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios</p>	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	<p>PROGRAMADO</p> <p>1.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>NO INICIADO</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 17 Fortalecimiento de las capacidades de la Policía de Proximidad, ejecutado	Porcentaje de personas que reportan estar satisfechas y muy satisfechas con los servicios que brinda la policía de proximidad	Encuestas de satisfacción (foliadas) Reporte estadístico (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de la aplicación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe disposición de las personas para contestar las encuestas de satisfacción	VARIABLE 1 2,602.00 VARIABLE 2 2,715.00 Porcentaje 95.84
ACTIVIDAD	LA 17 Aplicar 2,000 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda la policía de proximidad	Número de encuestas aplicadas	Encuestas de satisfacción (foliadas) Reporte estadístico (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de la aplicación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés por parte de las personas en contestar la encuesta	PROGRAMADO 2,000.00 REALIZADO 2,715.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la policía de proximidad con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios. Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 19, LA 20, LA 26, LA 46, LA 47, LA 50, LA 51, LA 53, LA 54, LA 55, LA 56 Seguridad ciudadana como estrategia de inclusión social, impulsada	Porcentaje de la población que participa en la estrategia de intervención	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las acciones realizadas para fortalecer la red solidaria (Incluyendo datos duros de los 3 rubros), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las acciones realizadas el programa campus 100% seguro (incluyendo datos duros de los 5 rubros), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las acciones realizadas en el Programa Ciudad Libre de Violencia para las Mujeres (incluyendo datos duros de los dos rubros), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés de las personas en participar en la dinámica de reconstrucción del tejido social y de medidas de autoprotección	VARIABLE 1 79,166.00 VARIABLE 2 1,576,259.00 Porcentaje 5.02
ACTIVIDAD	LA 19 LA 20 LA 46 LA 53 LA 54 LA 55 LA 56 Realizar 1,218 acciones para fortalecer la red solidaria entre la ciudadanía y la Policía del Municipio a través de: 1. Fortalecimiento de Comités de Vecinos en Construcción de la Paz; 2. Jornadas de proximidad social en colonias, fraccionamientos, unidades habitacionales y Juntas Auxiliares y 3. Pláticas de medidas de prevención en establecimientos comerciales (4.16.56 PROIGUALDAD) (2.5.9 PROMUPINNA)	Número de acciones realizadas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las acciones realizadas para fortalecer la red solidaria (Incluyendo datos duros de los 3 rubros), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formatos de comités, jornadas y pláticas a establecimientos comerciales Convocatorias o invitación a las Jornadas, pláticas o comités Reporte fotográfico (uno por rubro), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de concentrado mensual (uno por rubro), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés por parte de las personas en participar en las actividades y/o pláticas (comités de vecinos, jornadas y pláticas a establecimientos comerciales) El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 1,218.00 REALIZADO 1,313.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 20 LA 47 LA 51 LA 53 LA 55 LA 56 Realizar 336 acciones, en el marco del Programa Campus 100% Seguro, que permitan la colaboración activa de padres de familia, docentes, alumnos, autoridades escolares y policías, a través de: 1. Visitar instituciones educativas para realizar pláticas; 2. Jornadas de proximidad social en instituciones educativas; 3. Talleres de 0 muertes por alcohol al volante; 4. Conformar red de niñas, niños y jóvenes mediadores y 5. Realizar encuentro y convivencia infantil de verano (4.16.47, 4.16.51, 4.16.56 PROIGUALDAD) (2.5.9 y 1.8.1 PROMUPINNA)	Número de acciones realizadas	Constancias de las instituciones educativas visitadas Formatos de jornadas y taller 0 muertes por alcohol Reporte (memorando) dirigido a la titular de la SSC con los resultados de las acciones realizadas el programa campus 100% seguro (incluyendo datos duros de los 5 rubros), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico (uno por rubro), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de concentrado mensual (instituciones, jornadas y talleres) con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés de las Instituciones Educativas para tomar los talleres y/o pláticas que promuevan la prevención social del delito Existe interés de las personas por participar en los talleres y/o pláticas El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 336.00 REALIZADO 319.00
ACTIVIDAD	LA 26 LA 50 Realizar 36 acciones, en el marco del Programa Ciudad Libre de Violencia para las Mujeres, para prevenir, atender y frenar la violencia de género, a través de: 1. Pláticas y/o talleres en Juntas Auxiliares e instituciones educativas y 2. Jornadas de proximidad social (4.16.26 y 4.16.50 PROIGUALDAD)	Número de acciones realizadas	Reporte (memorando) dirigido a la titular de la SSC con los resultados de las acciones realizadas en el programa ciudad libre de violencia para las mujeres (incluyendo datos duros de los dos rubros), con nombre cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico (uno por rubro), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de jornada y constancia de plática y/o taller Formato de concentrado mensual (jornadas y plática y/o taller), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés de las personas por participar en el programa Existe interés de las personas por participar en las pláticas y/o talleres El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 36.00 REALIZADO 91.00
ACTIVIDAD	LA 20 Generar 12 reportes de atención a víctimas del delito, desagregado por género (4.16.20 PROIGUALDAD)	Número de reportes generados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las atenciones a víctimas del delito, desagregado por género, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Expedientes Revisión in sitio por confidencialidad de la información	Las víctimas del delito aceptan la atención psicológicas y/o jurídicas y canalización a la instancia correspondiente	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 19 LA 53 LA 55 Realizar 12 reportes de análisis de riesgo en instituciones educativas, empresas y/o establecimientos comerciales en los cuales se imparten talleres en materia de prevención del delito	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las acciones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Análisis de riesgos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte Fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés por parte de las Instituciones Educativas, empresas y/o establecimientos comerciales en participar en el análisis de riesgo	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de seguridad ciudadana en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 9, LA 31, LA 57 Acciones de Seguridad Ciudadana alineadas a los Protocolos Nacionales del Sistema de Justicia Penal, implementadas	Porcentaje de asesorías de la Dirección Jurídica al elemento policial como primer respondiente en eventos de detención para el requisitado del Informe Policial Homologado (IPH)	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de asesorías realizadas al personal policial para el llenado del IPH, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El personal operativo solicita asesorías para el llenado del IPH	VARIABLE 1 2,926.00 VARIABLE 2 2,926.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 31 Aplicar 1,100 pruebas de alcoholemia en operativo alcoholímetro (Bajo demanda)	Número de pruebas aplicadas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el concentrado mensual de las pruebas aplicadas (incluye papeletas), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formatos comprobantes de la aplicación de las pruebas por parte del área médica (revisión en sitio)	Se cuenta con suficiencia de recursos materiales (reactivos para realizar las pruebas) Las personas colaboran en las pruebas de alcoholemia Los ciudadanos cumplen y respetan los reglamentos, normas y leyes establecidos El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 1,100.00 REALIZADO 526.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 31 Realizar 8,500 constancias de integridad física a personas presentadas para ser puestas a disposición de la autoridad correspondiente (Bajo demanda)	Número de constancias realizadas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el concentrado mensual de los resultados de las constancias de integridad física, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formatos comprobantes de la realización de las constancias (revisión en sitio) Constancias de integridad física	Se cuenta con suficiencia de recursos materiales (reactivos para realizar las constancias) Los ciudadanos cumplen y respetan los reglamentos, normas y leyes establecidos	PROGRAMADO 8,500.00 REALIZADO 6,289.00
ACTIVIDAD	LA 57 Elaborar 4 reportes de asesorías del llenado del IPH, así como de las puestas a disposición ante la autoridad competente acompañadas del número de delitos y faltas administrativas	Número de reportes de asesorías elaborados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de asesorías realizadas al personal policial para el llenado del IPH, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de puestas a disposición ante la autoridad competente acompañadas del número de delitos y faltas administrativas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Listas de asistencia, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico	El personal operativo solicita asesorías para el llenado del IPH Existe personal operativo que realiza detección de personas en la comisión de un hecho con apariencia de delito o falta administrativa	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	LA 9 Ejecutar 3 etapas del programa de fortalecimiento para la Dirección Jurídica	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Programa (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (Factura, Orden de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para garantizar las acciones de seguridad ciudadana alineadas a los protocolos nacionales del sistema de justicia penal, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 2, LA 4, LA 9, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14 Servicio Profesional de Carrera Policial, fortalecido (Parcial FORTASEG)	Variación porcentual de la fuerza policial a diciembre de 2020 respecto al inicio de la administración	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el estado de fuerza del ejercicio 2020 y al inicio de la administración, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Plantilla de personal	Existe disposición de los elementos en continuar laborando en la SSC El personal seleccionado aprueba las evaluaciones de control de confianza Se cuenta con interés por parte de la ciudadanía para incorporarse a la fuerza policial	VARIABLE 1 1,922.00 VARIABLE 2 1900.00 Variación porcentual 1.16
ACTIVIDAD	LA 13 Otorgar 580 estímulos económicos al personal operativo de la SSC	Número de proyectos ejecutados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los estímulos otorgados, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficio de solicitud con listado del personal beneficiado Oficio de confirmación por parte de la SECAD Constancia de los estímulos otorgados (revisado en sitio)	Existe suficiencia presupuestal en el otorgamiento de recursos destinados a estímulos Existen elementos con acciones destacadas	PROGRAMADO 580.00 REALIZADO 580.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 2 LA 4 Gestionar 1,503 evaluaciones de control de confianza a personal de nuevo ingreso y en activo (permanencias, ascensos y promociones) de la SSC (parcial FORTASEG)	Número de evaluaciones gestionadas	Oficios de notificación al personal para que asista a las evaluaciones Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones (incluye listado de personal que asistirá a las evaluaciones), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Lista de asistencia (del personal al que se le aplicaron las evaluaciones de control de confianza), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Convenio Comprobación del gasto (Orden de pago, Factura)	Existe interés de la ciudadanía en ingresar a la Academia Existe disposición de los elementos en continuar laborando en la SSC Se recibe en tiempo y forma el subsidio FORTASEG	PROGRAMADO 1,503.00 REALIZADO 1,387.00
ACTIVIDAD	LA 2 Incrementar 200 elementos al estado de fuerza policial	Número de etapas ejecutadas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el estado de fuerza de personal operativo Lista de beneficiarios (personal dado de alta), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés por parte de la ciudadanía para incorporarse a la SSC. Los aspirantes aprueban la Evaluación de Control de Confianza (requisito indispensable para ingresar) así como, el Curso de Formación Inicial o equivalente para Policía Preventivo Municipal. Disposición de los cadetes en continuar con el Curso de Formación Inicial o equivalente para Policía Preventivo Municipal Existe disponibilidad de plazas	PROGRAMADO 200.00 REALIZADO 184.00
ACTIVIDAD	LA 12 Ejecutar 3 etapas del proyecto de fortalecimiento a la fuerza policial (Bajo demanda) (Coparticipación FORTASEG)	Número de evaluaciones gestionadas	Primera etapa: Proyecto (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de validación de la aportación del recurso por parte del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Prevalecen los lineamientos generales del subsidio FORTASEG	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 9 Ejecutar 3 etapas del programa de infraestructura y equipamiento para el personal de la SSC (Parcial FORTASEG) (COVID-19)	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>Los conceptos de apoyo (infraestructura y/o equipamiento) del subsidio FORTASEG son aprobados a tiempo por el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública para liberación del recurso</p> <p>Prevalecen las reglas de operación del FORTASEG</p> <p>Prevalece el monto inicial autorizado del recurso FORTASEG</p> <p>Se recibe en tiempo y forma el subsidio FORTASEG</p> <p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>3.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>3.00</p>
ACTIVIDAD	LA 9 Gestionar 1,600 exámenes médicos, psicológicos y toxicológicos a fin de revalidar la Licencia Oficial Colectiva No. 38 para la portación de armas de fuego del personal de la Secretaría (Bajo demanda)	Número de etapas ejecutadas	<p>Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Oficio de gestión con listado del personal que va a revalidar</p> <p>Contrato o Convenio o lo que aplique</p> <p>Comprobación del gasto (Orden de Pago) o transferencia bancaria</p>	<p>Existe interés de los elementos por continuar laborando en la SSC</p> <p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>1,600.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>1,862.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 9 Ejecutar 4 etapas del programa de adquisición de armamento y municiones para continuar con la formación de la actuación policial de personal operativo de la SSC	Número de evaluaciones realizadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato o convenio o lo que aplique</p> <p>Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)</p>	Se autoriza la compra de municiones y armas de fuego por la Dirección de Armas de Fuego de la SEDENA	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 11 Ejecutar 4 etapas del proyecto para consolidar el Servicio Profesional de Carrera con el ánimo de garantizar a los policías un proyecto de vida profesional en la institución	Número de informes realizados	Primera etapa: Proyecto (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se dispone de información generada por otras unidades administrativas de las altas, bajas, estímulos, recompensas y condecoraciones del personal operativo.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	LA 14 Ejecutar 3 etapas del programa de promoción de grados para el personal operativo de la SSC	Número de informes realizados	Primera etapa: Programa (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias de grado	Se cuenta con plazas disponibles para la promoción Los elementos cumplen los requisitos de la Convocatoria	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 11 Realizar 6 reportes de las sesiones de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera y de la Comisión de Honor y Justicia	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las sesiones, con nombre, cargo y firma del responsable, sellado por el área correspondiente. Convocatoria a las sesiones, con sello de recibido de los participantes, con nombre, cargo y firma del responsable, sellado por el área correspondiente. Lista de asistencia de los participantes, con nombre, cargo y firma del responsable, sellado por el área correspondiente.	Exista quórum legal suficiente para sesionar Se realiza la sesión en tiempo y forma	PROGRAMADO 6.00 REALIZADO 6.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el servicio profesional de carrera con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 3 Actualización de la información municipal en el Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública, ejecutada	Porcentaje de registros actualizados en el SNSP	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las altas y bajas del personal operativo de la SSC realizadas en el SNSP, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe conexión remota con el Sistema Nacional de Seguridad Pública Existen altas y bajas del personal de la SSC	VARIABLE 1 431.00 VARIABLE 2 431.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 3 Realizar 4 reportes de seguimiento a los movimientos de altas y bajas del personal en el Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las altas y bajas del personal operativo de la SSC realizadas en el SNSP, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de altas y bajas	Existe conexión remota con el Sistema Nacional de Seguridad Pública Se cuenta con la clave de acceso al Sistema Se cuentan con los recursos materiales	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	LA 3 Realizar 12 reportes del Estado de Fuerza y Listado Nominal de la SSC	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el estado de fuerza y lista nominal, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El sistema SICSEM opera correctamente Se reciben las fatigas en tiempo y forma Se cuenta con el registro de asistencia del personal administrativo	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto en equipamiento y/o servicios para el registro de información del personal de la SSC con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 57 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el staff	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las solicitudes de transparencia recibidas y atendidas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las solicitudes administrativas recibidas y atendidas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las requisiciones atendidas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existen solicitudes procedentes, por parte de la SSC	VARIABLE 1 1,147.00 VARIABLE 2 1,147.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 57 Atender 270 solicitudes de acceso a la Información Pública (Bajo demanda)	Número de solicitudes de acceso a la información pública atendidas	Solicitudes de apoyo (de transparencia) Recibos de apoyo (atención brindada a la solicitud) Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las solicitudes recibidas y atendidas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable	Existe interés de la ciudadanía en ejercer su derecho de acceso a la información en materia de seguridad pública	PROGRAMADO 270.00 REALIZADO 164.00
ACTIVIDAD	LA 57 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Número de acciones realizadas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con la entrega de nómina validado, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Memorándum de aviso a las áreas de la SSC para la firma de nómina, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficio de Entrega de nómina Oficio de Devolución de nómina	La SECAD entrega en tiempo y forma la nómina El personal adscrito acude a firmar su ticket de nómina	PROGRAMADO 25.00 REALIZADO 25.00
ACTIVIDAD	LA 57 Atender 150 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes administrativas atendidas	Solicitudes de apoyo (administrativas) Recibos de apoyo (atención brindada a la solicitud) Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las solicitudes recibidas y atendidas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se envían solicitudes administrativas El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 150.00 REALIZADO 165.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 57 Atender 600 requisiciones de insumos y servicios emitidas por las diferentes áreas de responsabilidad, operativas y administrativas (Bajo demanda)	Número de requisiciones atendidas	Formato de Requisiciones, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Lista de solicitudes internas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las requisiciones atendidas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe la disponibilidad de los recursos humanos y materiales para atender las solicitudes en tiempo y forma Los proveedores cumplen en tiempo y forma El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 600.00 REALIZADO 818.00
ACTIVIDAD	LA 57 Realizar 3 reportes de las actividades que emanan del seguimiento al subsidio FORTASEG	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el avance físico - financiero del recurso FORTASEG, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El municipio resulta beneficiario del subsidio FORTASEG	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)	Número de estrategias ejecutadas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las acciones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe suficiencia de los recursos humanos Permanece la contingencia sanitaria por COVID-19	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto del sistema administrativo de staff en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 41, LA 42, LA 44 Redes de comunicación en las colonias con alto índice delictivo, ampliadas	Porcentaje de servicios de emergencias atendidos en la DERI derivado de la aplicación de tecnologías (equipos de alarmas y video vigilancia)	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con la estadística de los servicios de emergencias atendidos por el uso de tecnología (equipos de alarmas y soluciones de video vigilancia), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés de los ciudadanos para integrar dispositivos de Alertamiento La tecnología de alarmas y/o video vigilancia operan correctamente Las personas preservan la tecnología de alarmas y/o video vigilancia El proveedor cumple en tiempo y forma con el mantenimiento de los sistemas de vigilancia	VARIABLE 1 1,931.00 VARIABLE 2 1,931.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 41 LA 42 LA 44 Atender 4,610 eventos derivados de la videovigilancia (Bajo demanda)	Número de eventos atendidos	Reporte (memorando) de eventos atendidos dirigido a la Titular de la SSC, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Revisión en sitio por confidencialidad de la información	Los sistemas de videovigilancia operan correctamente Se detectan eventos importantes derivados de la video vigilancia	PROGRAMADO 4,610.00 REALIZADO 1,829.00
ACTIVIDAD	LA 41 LA 42 LA 44 Realizar 12 reportes del número de eventos relacionados con el sistema de alarmas	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) de eventos atendidos dirigido a la Titular de la SSC, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Revisión en sitio por confidencialidad de la información	Los sistemas de equipos de alarmas operan correctamente Las personas utilizan de manera adecuada los equipos de alarma	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de redes de comunicación preferentemente en colonias con alto índice delictivo en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 18, LA 34, LA 35, LA 36, LA 38, LA 42 Infraestructura de comunicación y tecnología para una efectiva coordinación y transparencia de los cuerpos policiales, modernizada	Porcentaje de horas de disponibilidad de las consolas de operación de radiocomunicación	Reporte (memorando) de la disponibilidad de las consolas dirigido a la Titular de la SSC, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Los elementos policiales preservan en buen estado, sin pérdidas ni daños a los equipos de radiocomunicación asignados El despachador haga buen uso y conserva el equipo donde reside la consola de control El proveedor cumple en tiempo y forma con los mantenimientos para que los equipos y sistemas estén en óptimas condiciones	VARIABLE 1 6,379.00 VARIABLE 2 7,344.00 Porcentaje 86.86

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 42 Ejecutar 4 etapas del mantenimiento a los sistemas operativos de la SSC (1. Aires acondicionados sites, 2. CCTV'S de la SSC, 3. Mantenimiento a Torres de Radiocomunicación) para mantener la efectiva operatividad de los sistemas internos	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>
ACTIVIDAD	LA 18 LA 36 Elaborar 12 reportes de la disponibilidad de las consolas de operación de radiocomunicación	Número de reportes elaborados	Reporte (memorando) de la disponibilidad de las consolas dirigido a la Titular de la SSC, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	<p>Los elementos policiales preservan en buen estado, sin pérdidas ni daños a los equipos de radiocomunicación asignados.</p> <p>El despachador haga buen uso y conserva el equipo donde reside la consola de control.</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato de mantenimientos para que los equipos y sistemas estén en óptimas condiciones.</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>12.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>12.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 34 Ejecutar 4 etapas del proyecto de uso de licenciamiento de aplicaciones específicas y seguridad lógica	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Proyecto (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>
ACTIVIDAD	LA 38 Ejecutar 3 etapas del proyecto de equipamiento para sustituir equipos de comunicación dañados u obsoletos en la SSC mejorando la capacidad de respuesta en la operación	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (facturas y órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>3.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>3.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 34 LA 38 Ejecutar 4 etapas de la adquisición del servicio de comunicaciones para los diferentes edificios de la SSC	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>El prestador de servicios mantiene operando el servicio de internet</p> <p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 18 LA 34 LA 35 LA 42 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento a cámaras de videovigilancia	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la infraestructura de comunicación y tecnología, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 18, LA 34, LA 35, LA 36, LA 41, LA 42 Sistemas de radiocomunicación y video efectivamente, operando	Porcentaje de equipos de radiocomunicación LTE activos	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con la disponibilidad y registro activo de los equipos LTE, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Los equipos funcionan en óptimas condiciones Los elementos policiales hagan buen uso de la tecnología de radiocomunicación, conserven los equipos sin pérdidas y daños. La plataforma de radiocomunicación opere correctamente.	VARIABLE 1 624.80 VARIABLE 2 650.00 Porcentaje 96.12
ACTIVIDAD	LA 34 LA 42 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento a la plataforma del sistema de equipos lectores de matrículas LPR	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 34 LA 42 Ejecutar 3 etapas del programa de adquisición de equipos lectores de matrícula LPR	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutivo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (facturas y órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>3.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>3.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 34 LA 41 Ejecutar 4 etapas del programa de mantenimiento para alarmas vecinales	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 34 LA 35 Ejecutar 3 etapas del proyecto de adquisición de vehículos aéreos no tripulados (drones)	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Proyecto (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (facturas y órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>3.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>3.00</p>
ACTIVIDAD	LA 18 LA 34 Ejecutar 4 etapas del programa de activación de voz y datos para equipos celulares	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 18 LA 36 Elaborar 12 reportes de la disponibilidad y registro activo de los equipos de radiocomunicación LTE	Número de reportes elaborados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con la disponibilidad y registro activo de los equipos LTE, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Los equipos funcionan en óptimas condiciones Los elementos policiales hagan buen uso de la tecnología de radiocomunicación, conserven los equipos sin pérdidas y daños. La plataforma de radiocomunicación opere correctamente	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 34 Ejecutar 4 etapas del proyecto de radiocomunicación LTE	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato Se cuenta con suficiencia presupuestal para realizar los pagos establecidos en el contrato multianual de 2019	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	LA 34 LA 42 Ejecutar 1 etapa del proyecto de Interoperabilidad con la Red Nacional de Telecomunicaciones	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El Gobierno del Estado establece los lineamientos a seguir para la intercomunicación entre las diferentes instancias gubernamentales	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 18 LA 36 Ejecutar 3 etapas del programa de fortalecimiento para la Dirección de Emergencias y Respuesta Inmediata	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Programa (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutario), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (facturas y órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios a los sistemas de radiocomunicación y video con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
COMPONENTE	LA 18, LA 36, LA 38, LA 40, LA 41 Tiempo promedio de atención y despacho de unidades a las llamadas de emergencia en el ámbito de la SSC, disminuido	Variación porcentual del tiempo promedio de atención y despacho de llamadas de emergencia del año 2020 respecto al año 2018	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el tiempo promedio de atención y despacho de llamadas de emergencia de los ejercicios 2018 y 2020, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El sistema de emergencias opera correctamente Se cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes La Coordinación C-5 permite el acceso a la información del sistema de emergencias	VARIABLE 1 4.31 VARIABLE 2 4.22 Variación porcentual 2.13

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 38 Atender 1,244,632 llamadas recibidas por el sistema telefónico de emergencias del 911 (Bajo demanda)	Número de llamadas atendidas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de llamadas recibidas y atendidas (verificación en sitio por confidencialidad de la información), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Base de datos de llamadas atendidas con número de folio y fecha, en formato .xls	Las personas utilizan adecuadamente el servicio del 911 Se cuenta con el personal suficiente para atender las llamadas telefónicas La Coordinación C-5 permite el acceso a la información del sistema de emergencias que administra	PROGRAMADO 1,244,632.00 REALIZADO 738,906.00
ACTIVIDAD	LA 18 LA 36 Realizar 12 reportes del tiempo promedio de atención y despacho de llamadas de emergencia	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido al Titular de la SSC informando el tiempo promedio de atención y despacho de llamadas de emergencia, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El sistema de administración y control de emergencias opera correctamente El personal captura correctamente el tiempo de atención y despacho de llamadas de emergencia Se cuenta con el personal suficiente Se cuenta con los recursos materiales y humanos necesarios La Coordinación C-5 permite el acceso a la información del sistema de emergencias que administra	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 18 LA 36 Elaborar 12 reportes del tiempo promedio de arribo de las unidades a llamadas de emergencia	Número de reportes elaborados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC informando el tiempo promedio de arribo, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El sistema de administración y control de emergencias opera correctamente El personal registra correctamente los tiempos de arribo El personal que cubre la emergencia (policía / tránsito) informa oportuna y correctamente su llegada al lugar del incidente Se cuentan con los recursos humanos y materiales suficientes La Coordinación C-5 permite el acceso a la información del sistema de emergencias que ellos administran	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 18 Elaborar 12 informes de la atención a reportes recibidos vía telegram y whats app	Número de informes elaborados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados correspondientes, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se reciben reportes vía telegram y whatsapp Se cuenta con el personal suficiente	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 36 LA 40 LA 41 Elaborar 4 reportes de los eventos derivados del uso de las aplicaciones (APP) de la estrategia vector de proximidad	Número de reportes elaborados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de eventos derivados del uso de las aplicaciones, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las personas descargan y utilizan adecuadamente la Aplicación Se cuenta con los recursos humanos necesarios para la atención operativa derivada del uso de la Aplicación	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto para equipamiento y/o servicios para fortalecer el sistema integral de atención a emergencias, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 2, LA 5, LA 6 Formación para los cuerpos de Seguridad Ciudadana del Municipio de Puebla, fortalecida	Porcentaje de personas (cadetes y/o elementos en activo) formados en el curso de formación inicial y/o equivalente	Reporte de resultados de la formación y/o capacitación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de Ficha de validación de los cursos en el SESNSP Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés por ser aspirante al curso de formación inicial o equivalente para policía preventivo municipal Los aspirantes aprueban la evaluación de control de confianza Las personas aprueban el curso de Formación inicial o Equivalente para Policía Preventivo Municipal Existe disponibilidad de las personas en continuar con el curso de Formación inicial o Equivalente para Policía Preventivo Municipal	VARIABLE 1 195.00 VARIABLE 2 196.00 Porcentaje 99.48
ACTIVIDAD	LA 2 Formar 146 cadetes en el curso de Formación Inicial para Policía Preventivo Municipal (4.16.6 PROIGUALDAD)	Número de cadetes formados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de la formación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de Ficha de validación de los cursos en el SESNSP Formato de Ficha de verificación de los cursos en el SESNSP Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés por ser aspirante al Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo Municipal Los aspirantes aprueban la Evaluación de Control de Confianza y el Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo Municipal Existe disponibilidad de los cadetes por continuar con el Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo Municipal El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 146.00 REALIZADO 145.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 6 Capacitar 50 elementos en activo en el Curso de Formación Inicial Equivalente (4.16.6 PROIGUALDAD)	Número de elementos capacitados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de la formación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de Ficha de validación de los cursos en el SESNSP Formato de Ficha de verificación de los cursos en el SESNSP Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Los elementos aprueban el Curso de Formación Inicial Equivalente Existe disponibilidad de los elementos por continuar con el Curso Formación Inicial Equivalente para Policía Preventivo Municipal.	PROGRAMADO 50.00 REALIZADO 50.00
ACTIVIDAD	LA 2 LA 5 Ejecutar 3 etapas del proyecto de mantenimiento menor y equipamiento de la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (facturas y órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el fortalecimiento de los cuerpos de seguridad ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 4, LA 6, LA 8, LA 25, LA 50 Profesionalización de los cuerpos de seguridad ciudadana, implementada (Parcial FORTASEG)	Porcentaje de personas capacitadas y/o profesionalizadas	Reporte (memorando) de resultados de los cursos realizados (lugar y fecha de realización, temario, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Convocatoria o invitación a los cursos Formato de Ficha de Validación del curso en el SESNSP y/u oficio de solicitud de validación	Existe suficiencia presupuestal en tiempo y forma Se recibe en tiempo y forma el subsidio FORTASEG	VARIABLE 1 4,526.00 VARIABLE 2 3,909.00 Porcentaje 115.94
ACTIVIDAD	LA 4 Ejecutar 4 etapas del proyecto para adquirir el Certificado Único Policial (CUP)	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Certificado Único Policial (CUP)	Se dispone de información actualizada de los movimientos del personal por parte del área correspondiente La conexión hacia el Sistema Nacional de Seguridad Pública funciona correctamente a través del Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 6 Realizar 9 cursos de actualización a través del Centro virtual de Estudios en Seguridad Pública (CVIESP) (4.16.6 PROIGUALDAD)	Número de cursos realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los cursos (lugar y fechas de realización, número de asistentes, temario), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Convocatoria Memorando de aviso para notificación de inicio del curso a las Direcciones de la SSC Listas asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias recibidas por los participantes. Reporte fotografico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El servidor que almacena los cursos en línea funciona correctamente Existe interés de los elementos policiales en participar y concluir los cursos	PROGRAMADO 9.00 REALIZADO 9.00
ACTIVIDAD	LA 4 LA 6 LA 25 Impartir 1 curso de Competencias Básicas de la Función Policial	Número de cursos impartidos	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del curso realizado (lugar y fecha de realización, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Convocatoria o invitación a los cursos Formato de Ficha de Validación del curso en el SESNSP y/u oficio de solicitud de validación Formato de Ficha de Verificación del curso en el SESNSP y/u oficio de solicitud de validación Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias recibidas por los asistentes.	Se recibe en tiempo y forma el subsidio FORTASEG Existe instancia capacitadora con disponibilidad de tiempo y espacio para impartir el curso La instancia capacitadora lleva a cabo en tiempo y forma la capacitación	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 4 Realizar 1,336 evaluaciones de Competencias Básicas de la Función Policial	Número de evaluaciones realizadas	Oficio de gestión hacia la instancia evaluadora Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las evaluaciones, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Listado del personal evaluado Constancias de evaluación	Se recibe en tiempo y forma el subsidio FORTASEG Existe instancia capacitadora con disponibilidad de tiempo y espacio para realizar la evaluación La instancia capacitadora lleva a cabo en tiempo y forma la evaluación	PROGRAMADO 1,336.00 REALIZADO 1,279.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 4 Aplicar 1,336 evaluaciones del desempeño	Número de evaluaciones aplicadas	Formato de la Evaluación Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultado de la aplicación de las evaluaciones, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Listas de beneficiarios (de personal evaluado), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe disponibilidad de los recursos humanos en tiempo y forma La metodología de evaluación del desempeño se mantiene vigente El elemento se encuentra en condiciones óptimas para realizar las evaluaciones de desempeño	PROGRAMADO 1,336.00 REALIZADO 1,523.00
ACTIVIDAD	LA 8 Realizar 1 curso para el fortalecimiento de la Unidad Táctica de Reacción	Número de cursos realizados	Convocatoria o invitación al curso Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los cursos (lugar y fecha de realización, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de Ficha de Validación del curso Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias recibidas por los asistentes.	El personal designado asiste a los cursos Existe instancia capacitadora con disponibilidad de tiempo y espacio para impartir el curso La instancia capacitadora lleva a cabo en tiempo y forma la capacitación	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 6 Realizar 1 curso de Conducción de Vehículos Policiales	Número de cursos realizados	Convocatoria o invitación al curso Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los cursos (lugar y fecha de realización, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias recibidas por los asistentes.	El personal designado asiste a los cursos Existe proveedor para impartir el curso de manejo a los cadetes	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 50 Realizar 1 curso para la actuación del Policía como Primer Respondiente ante incidentes de violencia	Número de cursos realizados	Convocatoria o invitación al curso Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los cursos (lugar y fecha de realización, participantes, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de Ficha de Validación del curso Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias recibidas por los asistentes.	El personal designado asiste a los cursos	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 4 Realizar 1 curso para el personal de la DERI relativo a Primeros Auxilios	Número de cursos realizados	Convocatoria o invitación al curso Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los cursos (lugar y fecha de realización, participantes, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de Ficha de Validación del curso Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias recibidas por los asistentes	El personal designado asiste a los cursos	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 6 Realizar 1 curso sobre manejo de armas no letales	Número de cursos realizados	Convocatoria o invitación al curso Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los cursos (lugar y fecha de realización, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Formato de Ficha de Validación del curso Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Lista de asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias recibidas por los asistentes	El personal designado asiste a los cursos Existe instancia capacitadora con disponibilidad de tiempo y espacio para impartir el curso La instancia capacitadora lleva a cabo en tiempo y forma la capacitación.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 6 Realizar 1 curso en materia de Justicia Cívica	Número de cursos realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los cursos (lugar y fechas de realización, número de asistentes, temario), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Memorando de aviso para notificación de inicio del curso a las Direcciones de la SSC Listas asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Ficha de validación del curso Constancias recibidas por los asistentes	El servidor que almacena los cursos en línea funciona correctamente Existe interés de los elementos policiales en participar y concluir los cursos	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 6 Realizar 1 curso para formación de mandos (FORTASEG)	Número de cursos realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los cursos (lugar y fechas de realización, número de asistentes, temario), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Memorando de aviso para notificación de inicio del curso a las Direcciones de la SSC Listas asistencia (de participantes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Ficha de validación del curso Constancias recibidas por los asistentes	El personal designado asiste a los cursos	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 0.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la profesionalización de los cuerpos de seguridad ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 6, LA 32, LA 33, LA 34, LA 44 Estrategias en materia de inteligencia policial y política criminal, implementada	Porcentaje de acciones de las estrategias realizadas en materia de inteligencia policial y política criminal	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del curso (lugar y fecha de realización, participantes, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe suficiencia presupuestal y disponibilidad de los recursos en tiempo y forma.	VARIABLE 1
			Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato	135.00
			Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe actividad que permita la elaboración del Diagnóstico.	VARIABLE 2
			Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe información suficiente para la elaboración de los esquemas	86.00
			Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El resultado del diagnóstico arroje como alternativa de solución alguna modalidad de intervención pública para atacar el fenómeno social abordado	Porcentaje
			Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC de resultados de los diagnósticos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente		156.98
			Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC informando el número de esquemas elaborados, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente		
			Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del diseño de las propuestas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente		

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 6 Realizar 1 curso en materia de policía de investigación	Número de cursos realizados	Convocatoria o invitación al curso Proyecto dirigido a la Titular de la SSC, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficio de Comisión para la asistencia al curso, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente. Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del curso (lugar y fecha de realización, participantes, número de asistentes), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Listas de asistencia, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Constancias recibidas por los asistentes.	El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 34 Ejecutar 4 etapas del proyecto de adquisición de sistemas tecnológicos de vigilancia aérea en tiempo real	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p> <p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>
ACTIVIDAD	LA 32 LA 44 Elaborar 5 diagnósticos situacionales	Número de diagnósticos elaborados	<p>Plan del diagnóstico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Diagnósticos Situacional, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC de resultados de los diagnósticos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	Existe actividad que permita la elaboración del Diagnóstico	<p>PROGRAMADO</p> <p>5.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>5.00</p>
ACTIVIDAD	LA 32 Elaborar 48 esquemas de planeación táctica-operativa que coadyuven a la operación policial	Número de esquemas elaborados	<p>Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC informando el número de esquemas elaborados, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Revisión en sitio por confidencialidad de la información</p>	Existe información suficiente para la elaboración de los esquemas	<p>PROGRAMADO</p> <p>48.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>51.00</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 32 Elaborar 24 esquemas de intervención estratégica policial que logren la identificación, ubicación y/o detención de probables responsables de hechos delictivos	Número de esquemas elaborados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC informando el número de esquemas elaborados, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Revisión en sitio por confidencialidad de la información	Existe información suficiente para la elaboración de los esquemas	PROGRAMADO 24.00 REALIZADO 70.00
ACTIVIDAD	LA 33 Diseñar 4 propuestas de atención en materia de seguridad ciudadana	Número de propuestas diseñadas	Plan de las propuestas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Propuesta de Atención en materia de Seguridad Ciudadana, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del diseño de las propuestas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El resultado del diagnóstico arroje como alternativa de solución alguna modalidad de intervención pública para atacar el fenómeno social abordado	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para fortalecer la investigación y análisis de información para la inteligencia policial con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutadas	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 9, LA 16, LA 21, LA 22, LA 23 Modelo de vectores de proximidad para reducir la incidencia delictiva, implementado	Porcentaje de participación en los operativos interinstitucionales con enfoque metropolitano	Plan Sistemático de Operaciones (PSO) Memorando dirigido a la Titular de la SSC con el número de operativos realizados, así como los resultados de los mismos (reporte) con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés de las instituciones responsables de la seguridad pública de los tres órdenes de gobierno para realizar operativos coordinados	VARIABLE 1 11,394.00 VARIABLE 2 11,394.00 Porcentaje 100.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 16 LA 23 Realizar 8,100 operativos interinstitucionales en materia de seguridad pública (Bajo demanda)	Número de operativos realizados	Plan Sistemático de Operaciones (PSO) Memorando dirigido a la Titular de la SSC con el número de operativos realizados, así como los resultados de los mismos (reporte) con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés de las instituciones responsables de la seguridad pública de los tres órdenes de gobierno para realizar operativos coordinados El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 8,100.00 REALIZADO 11,394.00
ACTIVIDAD	LA 21 LA 22 Realizar 7,800 acciones (dispositivos y operativos) para prevenir conductas delictivas y faltas administrativas	Número de acciones realizadas	Plan Sistemático de Operaciones (PSO) Memorando dirigido a la Titular de la SSC con el número de operativos realizados, así como los resultados de los mismos (reporte) con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe suficiencia de recursos humanos Existen condiciones de seguridad en el municipio Los ciudadanos cumplen y respetan los reglamentos, normas y leyes establecidos	PROGRAMADO 7,800.00 REALIZADO 9,473.00
ACTIVIDAD	LA 16 LA 23 Ejecutar 300 Planes Sistemáticos de Operaciones para operativos especiales (Bajo demanda) (COVID-19)	Número de planes ejecutados	Plan Sistemático de Operaciones (PSO) Memorando dirigido a la Titular de la SSC con el número de operativos realizados, así como los resultados de los mismos (reporte) con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las instituciones encargadas de eventos públicos solicitan el apoyo de seguridad pública	PROGRAMADO 300.00 REALIZADO 1,183.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 9 Ejecutar 4 etapas del proyecto de Servicios Profesionales para la Unidad Canina	Número de etapas ejecutadas	<p>Primera etapa: Programa (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del programa, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p>	<p>El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato</p> <p>El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>4.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>4.00</p>
ACTIVIDAD	LA 21 Elaborar 52 reportes de estadística de la incidencia delictiva	Número de reportes elaborados	<p>Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de la incidencia delictiva, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Revisión in sitio por confidencialidad de la información.</p>	<p>Se cuenta con la funcionalidad de equipo de cómputo, herramientas para procesarla información (software)</p> <p>Existe disponibilidad de recursos materiales y humanos para el procesamiento de datos El sistema 9-1-1 cuenta con la funcionalidad adecuada.</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>52.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>52.00</p>
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el modelo de Vectores de Proximidad con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	<p>Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente</p> <p>Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios</p> <p>Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)</p>	<p>Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>1.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>NO INICIADO</p>

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 5, LA 10 Procesos de mejora continua en las áreas de Seguridad Ciudadana, implementados	Porcentaje de acreditaciones obtenidas en la SSC	Primera etapa: Proyecto (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Aprobación de manuales, lineamientos y procedimientos por parte de la contraloría municipal Los elementos aprueban la evaluación de los lineamientos y procedimientos Se realiza la auditoría final (on site) en tiempo y forma Se cuenta con los medios y elementos necesarios para cumplir con los requisitos que establece el ISO/IEC/27001:2013	VARIABLE 1 2.00 VARIABLE 2 3.00 Porcentaje 66.66
ACTIVIDAD	LA 10 Ejecutar 1 proyecto para obtener la Certificación Policial Ciudadana	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Certificado de Policía Ciudadana	Aprobación de manuales, lineamientos y procedimientos por parte de la contraloría municipal Los elementos aprueban la evaluación de los lineamientos y procedimientos	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 10 Gestionar 1 evaluación On Site ante CALEA para la acreditación del programa Aplicación de la Ley	Número de evaluaciones gestionadas	Oficio de gestión Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Visita en tiempo y forma para la Evaluación On site	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	Ejecutar 4 etapas del proyecto para obtener la acreditación de la Academia ante CALEA	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se realiza la pre-auditoría en tiempo y forma Se realiza la revisión virtual en tiempo y forma Se realiza la auditoría final (on site) en tiempo y forma	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	LA 5 LA 10 Gestionar 1 evaluación On Site ante CALEA para la acreditación del programa Academia de Entrenamiento de Seguridad Pública	Número de evaluaciones gestionadas	Oficio de gestión Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe disponibilidad de auditores en CALEA	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 10 Ejecutar 4 etapas del proyecto para obtener la Certificación de Protección de Datos Personales	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (deberá remitirlo mediante memorando a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con resultados del avance del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Cuarta etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (facturas y órdenes de pago)	Se cuenta con los medios y elementos necesarios para cumplir con los requisitos que establece el ISO/IEC/27001:2013 El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la mejora continua en las áreas de Seguridad Ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 1, LA 10, LA 17, LA 19, LA 26, LA 40, LA 41, LA 45, LA 47, LA 48, LA 53, LA 57 Estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño en la Secretaría de Seguridad Ciudadana, implementada	Porcentaje de acciones de la estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de la evaluación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable Oficio de remisión del informe de gobierno Oficio de remisión del informe de labores	Existe disponibilidad de factor humano para el procesamiento de datos Se mantiene vigente el Artículo 91, Fracción LI de la Ley Orgánica Municipal Prevalecen los lineamientos generales para la comparecencia de los titulares de las dependencias, órganos desconcentrados y entidades de la administración pública municipal	VARIABLE 1 6.00 VARIABLE 2 6.00 Porcentaje 100.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 1 LA 10 LA 17 LA 19 LA 26 LA 40 LA 41 LA 45 LA 47 LA 48 LA 53 Ejecutar 3 etapas del proyecto para fortalecer el Programa Juntos por Nuestra Policía Municipal	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés de cámaras empresariales, asociaciones civiles, universidades, comités, hospitales y tiendas departamentales en participar en el Programa	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD	LA 57 Realizar 4 evaluaciones sobre la eficacia en el Programa Presupuestario de la SSC	Número de evaluaciones realizadas	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de la evaluación, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable Evaluaciones del Programa Presupuestario de la SSC	Existe disponibilidad de factor humano para el procesamiento de datos	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD	LA 57 Realizar 1 informe de gobierno en materia de Seguridad Ciudadana	Número de informes realizados	Oficio de remisión del informe de gobierno Informe de gobierno, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable	Se mantiene vigente el Artículo 91, Fracción LI de la Ley Orgánica Municipal	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 57 Realizar 1 informe de labores para la comparecencia de la Secretaría de Seguridad Ciudadana	Número de informes realizados	Oficio de remisión del informe de labores Informe de labores, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable	Prevalecen los lineamientos generales para la comparecencia de los titulares de las dependencias, órganos desconcentrados y entidades de la administración pública municipal	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 15, LA 25 Ejercicio de las funciones del personal operativo policial, supervisado	Porcentaje de acciones de supervisión policial	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los operativos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Bitácoras de supervisión	Existe suficiencia de recursos humanos. El personal operativo cumple con sus obligaciones, principios y deberes	VARIABLE 1 2,670.00 VARIABLE 2 2,520.00 Porcentaje 105.95
ACTIVIDAD	LA 15 Realizar 2,520 operativos de supervisión al personal operativo para prevenir conductas contrarias a sus obligaciones, principios y deberes	Número de operativos realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de los operativos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Bitácoras de supervisión	Existe suficiencia de recursos humanos. El personal operativo cumple con sus obligaciones, principios y deberes	PROGRAMADO 2,520.00 REALIZADO 2,670.00
ACTIVIDAD	LA 25 Realizar 12 reportes del uso de la fuerza en el actuar policial como primer respondiente	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de expedientes iniciados en la Unidad de Asuntos Internos con motivo del uso de la fuerza, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Expedientes iniciados	El personal operativo hace uso de la fuerza en el actuar policial como primer respondiente	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 15 Ejecutar 3 etapas del proyecto de Difusión de la Unidad de Asuntos Internos	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo) Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto de difusión, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Material publicado Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés por parte de las personas en conocer las funciones y alcances de la Unidad de Asuntos Internos	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	LA 15 Ejecutar 3 etapas del proyecto de Fortalecimiento y Difusión del Departamento de Apoyo Psicológico a Policías Preventivos	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (Remitido a la Titular de la SSC mediante memorando antes de ejecutarlo) Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados del proyecto de fortalecimiento y de difusión, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Material publicado Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés por parte del personal operativo en conocer las funciones y alcances del departamento	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD	LA 15 Realizar 12 reportes de intervenciones psicológicas grupales para policías preventivos	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de intervenciones grupales, con fechas, zonas y número de policías preventivos con los que se trabajó, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Listas de asistencia con firmas de los participantes	El personal operativo solicita y participa en las intervenciones grupales	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 15 Realizar 12 reportes de atención y seguimiento a quejas y denuncias en relación a la actuación policial	Número de reportes realizados	Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con el número de quejas y denuncias atendidas en la Unidad de Asuntos Internos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Documento de queja Documento de atención	La ciudadanía presenta quejas y denuncias en contra de la actuación policial	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la supervisión de las funciones del personal operativo policial con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
COMPONENTE	LA 5 Calidad de la capacitación en la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla, fortalecida	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a la calidad de la capacitación para la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla	Primera etapa: Proyecto (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe suficiencia presupuestal y disponibilidad de los recursos en tiempo y forma El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato	VARIABLE 1 3.00 VARIABLE 2 3.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 5 Ejecutar 3 etapas del proyecto para la adquisición de material didáctico para la clase de Primer Respondiente impartido en la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla	Número de etapas ejecutadas	Primera etapa: Proyecto (remitido a la Titular de la SSC antes de ejecutarlo), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Segunda etapa: Reporte (memorando) dirigido a la Titular de la SSC con los resultados de las gestiones realizadas, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Tercera etapa: Reporte final (memorando) de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Contrato Comprobación del gasto (facturas y órdenes de pago) Reporte fotográfico, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-16 Ciudad segura y participativa					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad(es) Responsable(s): / Secretaría de Seguridad Ciudadana					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para mejorar la calidad de capacitación de la Academia con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Proyecto (deberá enterar a la superioridad), con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Reporte de resultados del proyecto, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Oficios de asignación y solicitud de los recursos extraordinarios Contrato Comprobación del gasto (Facturas, Órdenes de pago)	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO