

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

FIN	Contribuir a reducir el índice delincriminal en el Municipio de Puebla mediante la implementación de tecnologías y la generación de productos de inteligencia policial	Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el Municipio en el año 2020 respecto al año 2017	Presentación en Power Point (archivo digital) de un reporte de estadística de incidencia delictiva, el cual puede ser verificado, en sitio, en el equipo de cómputo de la Sección Cuarta del Estado Mayor Policial Memorándum dirigido a la Titular informando los resultados registrados durante el año	Se cuenta con la funcionalidad de equipo de cómputo, herramientas para procesar la información (software) Existe disponibilidad de recursos materiales y humanos para el procesamiento de datos El sistema 9-1-1 cuenta con la funcionalidad adecuada	VARIABLE 1 20.74 VARIABLE 2 31.90 Eficacia 130.18%
------------	--	--	---	---	---

PROPÓSITO	La sindicatura del Municipio de Puebla promueve la cultura de la paz, la cual propicia la impartición de justicia a través de la participación ciudadana con acciones de difusión, protección y garantía de los Derechos Humanos con apego a los estándares nacionales e internacionales aplicables a la materia	Porcentaje de solicitudes de atención social gestionadas	Listado mensual de solicitudes de atención social gestionadas Listado mensual de atención social recibidas	Los ciudadanos solicitan atención a diversos conflictos entre particulares o en los que el H. Ayuntamiento es parte	VARIABLE 1 280.00 VARIABLE2 332.00 Porcentaje 84.34
------------------	--	--	---	---	--

COMPONENTE	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14, LA 15, LA 18, LA 23, LA 26, LA 27 "Certeza jurídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a los procedimientos legales, proporcionada"	Porcentaje de procedimientos legales atendidos	Listado mensual de procedimientos legales atendidos. Listado mensual de procedimientos legales recibidos.	El ayuntamiento es llamado como parte dentro de un procedimiento legal	VARIABLE 1 805.00 VARIABLE2 805.00 Porcentaje 100.00
-------------------	--	--	---	--	---

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	LA 1 LA 4 LA 12 LA 13 Emitir 570 opiniones jurídicas en materia laboral (Bajo demanda)	Número de opiniones jurídicas emitidas	Listado de las opiniones jurídicas emitidas Opiniones jurídicas emitidas	Entidades pertenecientes al Ayuntamiento de Puebla, solicitan opiniones jurídicas respecto a trabajadores.	PROGRAMADO 570.00 REALIZADO 238.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 2 LA 3 LA 4 LA 10 LA 11 Atender 700 asuntos legales y administrativos (recursos, juicios, quejas administrativas y carpetas de investigación) en los que el Ayuntamiento es parte del procedimiento (Bajo demanda)	Número de asuntos legales y administrativos atendidos	Listado de asuntos legales y administrativos atendidos recursos, juicios, quejas administrativas y carpetas de investigación	Se presentan quejas en contra de actos del Ayuntamiento o sus integrantes	PROGRAMADO 700.00 REALIZADO 805.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 13 LA 14 LA 27 Suscribir 3 contratos en materia especializada para resolver sobre asuntos de afectaciones y expropiaciones, penales, civiles y administrativos, amparos, derechos humanos e igualdad de género, entre otros	Número de contratos suscritos	Contratos	Existen expedientes de importancia económica que para su seguimiento se le brindan a despachos externos.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 4 LA 18 Presentar 10 denuncias y/o querellas ante la autoridad competente en donde el ayuntamiento es parte además competente (Bajo demanda)	Número de denuncias y/o querellas presentadas	Copia simple del acuse de la denuncia presentada	Servidores públicos del Ayuntamiento aparentemente cometan actos de corrupción	PROGRAMADO 10.00 REALIZADO 42.00
ACTIVIDAD	LA 26 Establecer 1 mecanismo para eficientar el envío de informes justificados e informes previos de los servidores públicos municipales ante las autoridades en el ámbito de los tres poderes de la unión	Número de mecanismos establecidos	Proyecto del mecanismo a establecer Reporte de resultados del proyecto dirigido al Síndico	Datos imprecisos y criterios diferentes en las dependencias.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 23 Organizar 1 evento en conmemoración del Día Internacional de los Derechos Humanos	Número de eventos organizados	Reporte de resultados del evento Listas de asistencia Reporte fotográfico	Objetivos de los proyectos sean los mismos que los de la Sindicatura Municipal.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	LA 1 LA 2 Atender 100 obligaciones derivadas de resoluciones judiciales, mandamientos judiciales y/o procedimientos legales (Bajo demanda)	Número de obligaciones atendidas	Oficio de solicitud o requerimiento de autoridad judicial o administrativa a la autoridad municipal Documento que acredite la atención brindada	Retardo para la ejecución de resoluciones derivado de promoción de medios de defensa.	PROGRAMADO 100.00 REALIZADO 160.00
ACTIVIDAD	LA 6 Recibir 1 capacitación (curso, taller y/o diplomado) en materia jurídica al personal de la Dirección General Jurídica y de lo Contencioso	Número de capacitaciones recibidas	Captura de pantalla de la videoconferencia Tarjeta informativa Relación de participantes Diplomas o Reconocimientos de participación	Existen las condiciones sanitarias que permitan que el personal adscrito a la Sindicatura pueda participar en la capacitación. Existe una oferta de capacitación en la materia requerida La institución que imparte la capacitación la oferta en modalidad virtual	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Realizar 1 proyecto de la Dirección General Jurídica y de lo Contencioso derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, Municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos realizados	Proyecto Reporte de resultados del Proyecto Comprobante de la asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con el recurso extraordinario	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 1, LA 3, LA 6, LA 16, LA 17, LA 19 "Regulación conforme al marco jurídico aplicable al H. Ayuntamiento, fortalecida"	Porcentaje de opiniones jurídicas emitidas como órgano de análisis, consulta, asesoría e investigación jurídica	Listado mensual de procedimientos legales atendidos. Listado mensual de procedimientos legales recibidos.	Todos los integrantes del ayuntamiento solicitan opiniones jurídicas en relación a determinado tema	VARIABLE 1 64.00 VARIABLE 2 64.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 17 Emitir 180 opiniones jurídicas respecto de proyectos de escrituras públicas (Bajo demanda)	Número de opiniones jurídicas emitidas	Listado mensual de opiniones jurídicas emitidas Solicitud de las Opiniones Jurídicas. Respuesta a las solicitudes de opinión jurídica	Entidades pertenecientes al Ayuntamiento de Puebla, solicitan opiniones jurídicas respecto a proyectos de escrituras públicas	PROGRAMADO 180.00 REALIZADO 20.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 16 Emitir 40 opiniones jurídicas respecto de las modificaciones a reglamentos internos y demás ordenamientos legales municipales verificando que se reconozcan los derechos humanos (Bajo demanda)	Número de opiniones jurídicas emitidas	Listado mensual de opiniones jurídicas emitidas Solicitud de las Opiniones Jurídicas Respuesta a las solicitudes de opinión jurídica	Entidades pertenecientes al Ayuntamiento de Puebla, solicitan opiniones jurídicas respecto de las modificaciones a reglamentos internos y demás ordenamientos legales municipales.	PROGRAMADO 40.00 REALIZADO 41.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	LA 1 LA 19 Emitir 2 opiniones jurídicas de reformas a la normatividad municipal, para reconocer los derechos humanos, en la organización y funcionamiento del gobierno municipal (Bajo demanda) (4.18.19 PROIGUALDAD)	Número de opiniones jurídicas emitidas	Solicitud de las Opiniones Jurídicas. Opiniones jurídicas emitidas y notificadas	Entidades pertenecientes al Ayuntamiento de Puebla, solicitan opiniones jurídicas respecto a reformas a la Normatividad Municipal, para reconocer los Derechos Humanos, en la organización y funcionamiento del Gobierno Municipal	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 3 LA 16 Emitir 2 opiniones jurídicas respecto de las modificaciones a ordenamientos legales municipales verificando que se reconozcan los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes (Bajo demanda) (3.1.2, 3.2.4 y 3.3.1 PROMUPINNA)	Número de opiniones jurídicas emitidas	Solicitud de las Opiniones Jurídicas. Opiniones jurídicas emitidas y notificadas	Entidades pertenecientes al Ayuntamiento de Puebla, solicitan opiniones jurídicas respecto de las modificaciones a ordenamientos legales municipales verificando que se reconozcan los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 6 Recibir 1 capacitación (curso, taller o diplomado) al personal de la dirección en temas administrativos	Número de capacitaciones recibidas	Captura de pantalla de la videoconferencia Tarjeta informativa Relación de participantes Diplomas o Reconocimientos de participación	Inscripción de los Servidores Públicos adscritos a la Sindicatura Municipal Existen las condiciones sanitarias que permitan que el personal adscrito a la Sindicatura pueda participar en la capacitación. Existe una oferta de capacitación en la materia requerida La institución que imparte la capacitación la oferta en modalidad virtual	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 16 LA 17 Proponer 1 proyecto para la creación de brigadas para la protección animal	Número de proyectos propuestos	Tarjeta informativa Relación de participantes Fotografías Memorándum dirigido al síndico solicitando aprobación.	Disponibilidad de los ciudadanos en apoyar la conformación de las brigadas Existen las condiciones sanitarias que permitan la participación de los ciudadanos en la conformación de la brigadas de manera presencial.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 16 LA 17 Proponer 1 reforma al Código Reglamentario Municipal con respecto a multas por maltrato animal	Número de reformas propuestas	Captura de pantalla de la videoconferencia Tarjeta informativa de cada mesa de trabajo Relación de participantes Memorándum dirigido al síndico informando avances.	El Código Reglamentario Municipal se reforma para atender y adaptarse a las necesidades de la Ciudadanía poblana.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 3 LA 17 Verificar 200 sesiones de comisiones de regidores para garantizar la legalidad de los acuerdos, la organización y funcionamiento (Bajo demanda)	Número de sesiones verificadas	Listado de sesiones verificadas Documento que acredite la presencia de un representante de la Sindicatura Municipal en las sesiones Tarjeta informativa	Realización de sesiones de comisiones periódicamente	PROGRAMADO 200.00 REALIZADO 275.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	Realizar 1 proyecto de la Dirección Consultiva derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos realizados	Proyecto Reporte de resultados del Proyecto Comprobante de la asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con el recurso extraordinario	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 1, LA 4, LA 6, LA 7, LA 8, LA 23, LA 25 "Medios alternativos de solución de controversias, aplicados"	Porcentaje de conflictos en materia vecinal, civil, mercantil, familiar, laboral, escolar y penal solucionados	Listado mensual de conflictos solucionados Listado mensual de conflictos atendidos.	Los ciudadanos solicitan la intervención de la Dirección a fin de resolver sus conflictos condominales	VARIABLE 1 165.00 VARIABLE 2 379.00 Porcentaje 43.53
ACTIVIDAD	LA 1 LA 8 Realizar 20 pláticas de derechos y obligaciones a ciudadanos que viven bajo el Régimen de Propiedad en Condominio en el Municipio de Puebla	Número de pláticas realizadas	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes	Los ciudadanos de la Capital poblana solicitan la intervención de Sindicatura Municipal a través de su Dirección de Mediación, Conciliación y Arbitraje para conocer mas sobre sus responsabilidades y derechos como condóminos. Los ciudadanos cuentan con los recursos tecnológicos que les permiten recibir las pláticas de manera virtual. Existen las condiciones sanitarias que permitan llevar a cabo la impartición de pláticas de manera presencial.	PROGRAMADO 20.00 REALIZADO 20.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 8 Brindar 775 asesorías para la solución de conflictos a través de mediación, conciliación y arbitraje condominal (Bajo demanda)	Número de asesorías brindadas	Reporte de Asesorías Formato de Asesorías	Los ciudadanos de la Capital poblana solicitan la intervención de Sindicatura Municipal a través de su Dirección de Mediación, Conciliación y Arbitraje para resolver los conflictos derivados de la convivencia entre condóminos.	PROGRAMADO 775.00 REALIZADO 923.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	LA 1 LA 8 Realizar 15 seguimientos de constitución y/o renovación de comités de administración de unidades habitacionales, fraccionamientos y/o conjuntos habitacionales que se encuentren sujetos a Régimen de Propiedad en Condominio	Número de seguimientos realizados	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes Copia simple de los acuerdos de reconocimiento	Los ciudadanos de la Capital poblana solicitan la intervención de Sindicatura Municipal a través de su Dirección de Mediación, Conciliación y Arbitraje para constituir o renovar sus comités de administración de Unidades Habitacionales, fraccionamientos y/o conjuntos habitacionales que se encuentren bajo el régimen de propiedad en condominio. Los ciudadanos cuentan con los recursos tecnológicos que les permiten recibir las pláticas de manera virtual. Existen las condiciones sanitarias que permitan llevar a cabo el seguimientos de constitución y/o renovación de comités de administración de manera presencial.	PROGRAMADO 15.00 REALIZADO 15.00
ACTIVIDAD	LA 7 Realizar 16 conferencias en materia de Cultura de Paz a Universidades, Colegios, Cámaras Empresariales, Asociaciones Civiles, Medios de Comunicación y ciudadanos ubicados en el Municipio de Puebla	Número de conferencias realizadas	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes	La aceptación de las instituciones educativas para celebrar convenios de colaboración en materia de Prácticas Profesionales y Servicio Social. Existen las condiciones sanitarias que permitan llevar a cabo la impartición de conferencias de manera presencial.	PROGRAMADO 16.00 REALIZADO 16.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 8 Realizar 15 formalizaciones de registros de constitución y/o renovación de comités de administración de unidades habitacionales, fraccionamientos y/o conjuntos habitacionales que se encuentren sujetos a régimen de propiedad en condominio	Número de formalizaciones realizadas	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes Copia simple de los acuerdos de reconocimiento	Los ciudadanos de la Capital poblana solicitan la intervención de Sindicatura Municipal a través de su Dirección de Mediación, Conciliación y Arbitraje para constituir o renovar sus comités de administración de Unidades Habitacionales, fraccionamientos y/o conjuntos habitacionales que se encuentren bajo el régimen de propiedad en condominio. Los ciudadanos cuentan con los recursos tecnológicos que les permiten recibir las pláticas de manera virtual. Existen las condiciones sanitarias que permiten realizar las formalizaciones de registros de constitución y/o renovación de comités de administración de manera presencial.	PROGRAMADO 15.00 REALIZADO 15.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 23 LA 25 Realizar 12 pláticas para promover la Cultura de Paz, el respeto a los Derechos Humanos de las Mujeres, la Igualdad Sustantiva de Género y los Derechos de la Infancia (3.2.4 PROMUPINNA) (4.18.23 PROIGUALDAD)	Número de pláticas realizadas	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes	La participación del personal de las dependencias y entidades del Ayuntamiento se da en razón de la disponibilidad respecto a la carga de trabajo. Existen las condiciones sanitarias que permitan realizar las pláticas de manera presencial.	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	LA 1 LA 4 LA 6 LA 23 LA 25 Realizar 12 capacitaciones en materia de Derechos Humanos, Cultura de Paz y Perspectiva de Género a personal de las Dependencias y Entidades del H. Ayuntamiento de Puebla (4.18.23 PROIGUALDAD)	Número de capacitaciones realizadas	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes	La participación del personal de las dependencias y entidades del Ayuntamiento se da en razón de la disponibilidad respecto a la carga de trabajo. Existen las condiciones sanitarias que permitan realizar las capacitaciones de manera presencial.	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 8 Crear 17 Centros de Mediación en las Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla	Número de Centros de Mediación creados	Material fotográfico. Oficios de solicitud. Reporte del Director.	El presupuesto asignado para la adaptación de los centros de mediación es liberado por la Tesorería Municipal. Existen las condiciones sanitarias que permitan realizar los trabajos físicos para la creación de los centros de mediación.	PROGRAMADO 17.00 REALIZADO 0.00
ACTIVIDAD	LA 6 Recibir 1 capacitación (curso, taller y/o diplomado) en materia de Medios Alternativos de Solución de Conflictos al personal de la Dirección	Número de capacitaciones recibidas	Captura de pantalla de la videoconferencia Tarjeta informativa Relación de participantes Diplomas o Reconocimientos de participación	Inscripción de los Servidores Públicos adscritos a la Sindicatura Municipal. Existen las condiciones sanitarias que permitan recibir la capacitación de manera presencial. Existen ofertas de capacitación en modalidad digital/virtual por parte de la institución que las imparte.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	Realizar 1 proyecto de la Dirección de Mediación, Conciliación y Arbitraje Condominal derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos realizados	Proyecto Reporte de resultados del Proyecto Comprobante de la asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con el recurso extraordinario	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 1, LA 6, LA 20, LA 21, LA 22, LA 23, LA 24 "Operación de los juzgados calificadores mediante la aplicación del marco jurídico y su dignificación para el beneficio de los ciudadanos, fortalecida"	Porcentaje de personas sancionadas por faltas administrativas	Listado mensual de personas sancionadas por faltas administrativas. Listado mensual de personas remitidas.	Los ciudadanos cometen faltas administrativas	VARIABLE 1 3,361.00 VARIABLE 2 3,361.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 6 LA 24 Otorgar 3 capacitaciones en materia de Derechos Humanos y Perspectiva de Género y No discriminación al personal de Juzgados Calificadores (4.18.24 PROIGUALDAD)	Número de capacitaciones otorgadas	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes	La participación del personal de las dependencias y entidades del Ayuntamiento se da en razón de la disponibilidad respecto a la carga de trabajo. Existen las condiciones sanitarias que permitan otorgar las capacitaciones de manera presencial.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	LA 22 Instalar 7 cámaras de video y audio en siete delegaciones adscritas a la Dirección de Juzgados Calificadores	Número de cámaras de video y audio instaladas	Material fotográfico que denote la instalación del equipo Acuses de solicitudes atendidas Reporte del director	El presupuesto asignado es liberado por la Tesorería Municipal Existen las condiciones sanitarias que permitan realizar los trabajos físicos para la instalación del equipo en las delegaciones de los Juzgados Calificadores.	PROGRAMADO 7.00 REALIZADO 7.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 20 LA 21 LA 24 Realizar 7,000 juicios con perspectiva en Derechos Humanos y Género en los Juzgados Calificadores (Bajo demanda) (4.18.20, 4.18.21, 4.18.24 PROIGUALDAD)	Número de juicios realizados	Reporte mensual de los juicios realizados Muestra de acta	La remisión de personas a Juzgados Calificadores por la comisión de faltas administrativas	PROGRAMADO 7,000.00 REALIZADO 3,382.00
ACTIVIDAD	LA 23 Realizar 50 acercamientos de la Dirección con la ciudadanía para informar respecto a las funciones que se realizan en los Juzgados Calificadores así como de Derechos Humanos e Igualdad de Género (4.18.23 PROIGUALDAD)	Número de acercamientos realizados	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes	La participación ciudadana encaminada al conocimiento de la función y facultades de juzgados calificadores. Los ciudadanos cuentan con los recursos tecnológicos que les permiten recibir las pláticas de manera virtual. Existen las condiciones sanitarias que permitan realizar los acercamientos con la ciudadanía de manera presencial.	PROGRAMADO 50.00 REALIZADO 50.00
ACTIVIDAD	LA 6 Recibir 1 capacitación (curso, taller y/o diplomado) en materia de Juicio de Amparo con el objeto de capacitar al personal de Juzgados Calificadores	Número de capacitaciones recibidas	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes Copia simple de los acuerdos de reconocimiento	Inscripción de los Servidores Públicos adscritos a la Sindicatura Municipal Existen las condiciones sanitarias que permitan recibir la capacitación de manera presencial. Existen ofertas de capacitación en modalidad digital/virtual por parte de la institución que las imparte.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 20 LA 24 Emitir 12 reportes enfocados a la protección de adolescentes que cometen una falta administrativa por violencia o por adicción en colaboración con el SIPINNA (1.11.2, 1.13.1, 1.13.2, 3.2.1, 3.2.3 y 3.3.4 PROMUPINNA) (4.18.20, 4.18.24 PROIGUALDAD)	Número de reportes emitidos	Reportes	La remisión de adolescentes que cometen una falta administrativa a causa de adicciones y violencia	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00
ACTIVIDAD	LA 22 Instalar 8 relojes biométricos para control de asistencia de personal en las delegaciones adscritas a Juzgados Calificadores	Número de relojes biométricos instalados	Material fotográfico que denote la instalación del equipo Acuses de solicitudes atendidas Reporte del director	El presupuesto asignado es liberado por la Tesorería Municipal Existen las condiciones sanitarias que permitan realizar los trabajos físicos para la instalación del equipo en las delegaciones adscritas a los Juzgados Calificadores.	PROGRAMADO 8.00 REALIZADO 8.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	LA 20 LA 22 Adaptar 8 delegaciones de Juzgados Calificadores al nuevo modelo de Justicia Cívica	Número de delegaciones adaptadas	Material fotográfico que denote la instalación del equipo Acuses de solicitudes atendidas Reporte del director	El presupuesto asignado es liberado por la Tesorería Municipal Existen las condiciones sanitarias que permitan realizar los trabajos físicos para la instalación del equipo en las delegaciones adscritas a los Juzgados Calificadores.	PROGRAMADO 8.00 REALIZADO 8.00
ACTIVIDAD	LA 1 Promover 3 capacitaciones para ciudadanos que se encontraron sujetos dentro de algún procedimiento administrativo	Número de capacitaciones promovidas	Reporte de la promoción de las capacitaciones	Ciudadanos con reincidencia en faltas administrativas	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00
ACTIVIDAD	Realizar 1 proyecto de Juzgados Calificadores derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos realizados	Proyecto Reporte de resultados del Proyecto Comprobante de la asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con el recurso extraordinario	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO
COMPONENTE	LA 1, LA 25 "Sistema administrativo de Staff, implementado"	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Listado mensual de solicitudes a staff atendidas. Listado mensual de solicitudes a staff recibidas.	Los servidores públicos adscritos a la Sindicatura Municipal realizan solicitudes	VARIABLE 1 938.00 VARIABLE 2 938.00 Porcentaje 100.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 25 Atender 780 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Listado de solicitudes recibidas y atendidas Documento de solicitud Documento de atención a la solicitud	Las solicitudes hechas al Enlace Administrativo de la Sindicatura Municipal, a través de las Direcciones que la integran	PROGRAMADO 780.00 REALIZADO 938.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 25 Realizar 25 acciones de comprobación de pago de nómina a personal de la Sindicatura Municipal	Número de acciones realizadas	Oficio de notificación de SECAD a la Sindicatura Municipal Oficio de respuesta de la Sindicatura Municipal a SECAD Relación de tickets recibidos, firmados y devueltos	El número de servidores públicos que suscriba recibo de nómina	PROGRAMADO 25.00 REALIZADO 20.00

H.AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020

Nombre del programa: PROGRAMA-18 Acceso a la tutela jurisdiccional efectiva y adecuación de la legislación municipal para la protección de los derechos humanos

PERIODO ENERO-DICIEMBRE

Unidad(es) Responsable(s): / Sindicatura Municipal

ACTIVIDAD	LA 1 LA 25 Empastar 700 tomos de archivo de la Sindicatura Municipal	Número de tomos empastados	Reporte de tomos a empastar Reporte fotográfico (antes y después) Oficio/memorandum de solicitud al Enlace Administrativo	Número de expedientes que sean remitidos al archivo de la Sindicatura Municipal	PROGRAMADO 700.00 REALIZADO 0.00
ACTIVIDAD	LA 1 LA 25 Atender 100 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Listado de solicitudes recibidas y atendidas Documento de solicitud Documento de atención a la solicitud	Las solicitudes hechas a Sindicatura Municipal, a través de las unidades correspondientes con la finalidad de cumplir con las obligaciones en materia de Transparencia	PROGRAMADO 100.00 REALIZADO 407.00
ACTIVIDAD	LA 1 Organizar 1 semana sobre temas relevantes en la Sindicatura Municipal	Número de semanas organizadas	Captura de pantalla de la atención (videoconferencia) Tarjeta informativa Relación de participantes Copia simple de los acuerdos de reconocimiento	La participación del personal de las dependencias y entidades del Ayuntamiento se da en razón de la disponibilidad respecto a la carga de trabajo. Los ciudadanos cuentan con los recursos tecnológicos necesarios para participar en las actividades desarrolladas. Existen las condiciones sanitarias que permitan realizar las actividades de manera presencial.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 0.00
ACTIVIDAD	LA 25 Dignificar 1 oficina de archivo de Sindicatura Municipal	Número de oficinas dignificadas	Plan de dignificación Reporte de la dignificación realizada Reporte fotográfico	Presupuesto asignado es autorizado por la Secretaría de Administración Municipal y liberado por la Tesorería del Municipio	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 0.00
ACTIVIDAD	Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)	Número de estrategias ejecutadas	Reporte mensual que contiene la evidencia de las acciones llevadas a cabo durante el periodo que se reporta. Fotografías del material entregado. Circulares dando a conocer las medidas aprobadas. Memorandos de difusión de información o actividades a realizar Tarjetas informativas de las actividades realizadas	Se cuenta con los insumos y los recursos necesarios para realizar las acciones emergentes. Se mantienen la contingencia sanitaria Las medidas sanitarias para la prevención se mantienen actualizadas y/o vigentes.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NO INICIADO