

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021**

<div> <div>Nombre Del Programa:</div> <div>PROGRAMA 11 - Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente</div> </div> <div> <div>Unidad (Es) Responsable (S):</div> <div>Secretaría de Movilidad</div> </div>					PERIODO ENERO- DICIEMBRE
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>FIN 2</b>	Contribuir a que el Municipio de Puebla cuente con un modelo de desarrollo urbano, infraestructura y movilidad sustentable a través de una planeación y gestión ordenada, participativa, sostenible e incluyente	Índice de las Ciudades Prósperas 2020 (CPI City Prosperity Initiative) Hábitat ONU México [2021]	Reporte/Informe oficial del índice de las Ciudades Prósperas CPI 2020, Oficios, Memorandos. Tabulados y comparativos.	Se publica el Reporte/Informe oficial del índice de las Ciudades Prósperas CPI 2020. Se mantiene la metodología establecida. Se tiene acceso al contenido del Reporte/Informe oficial del índice de las Ciudades Prósperas CPI 2020.	<b>VARIABLE 1</b> <b>NI</b> <b>VARIABLE 2</b> <b>N/A</b> <b>EFICACIA</b> <b>NI</b>
<b>PROPÓSITO 11</b>	La población del Municipio de Puebla cuenta con movilidad eficiente y espacios públicos sustentables de calidad e incluyentes	Porcentaje de Juntas Auxiliares incididas bajo un enfoque de ordenamiento sostenible e incluyente	Material fotográfico (los reportes fotográficos deberán contener el sello y la firma del titular de la Unidad Administrativa responsable), Minutas y Reportes, Noticia Administrativa, Oficios o Memorandos, Convenios de Colaboración.	Se mantiene la estructura orgánica. Se mantiene división geográfica de las 17 Juntas Auxiliares.	<b>VARIABLE 1</b> <b>699.78</b> <b>VARIABLE 2</b> <b>7.00</b> <b>EFICACIA</b> <b>99.96</b>
<b>COMPONENTE 1</b>	LA 1, LA 5 Red semafórica del Municipio, eficientada	Porcentaje de servicios aplicados de mantenimiento semafórico	Bitácora de actividades, Reportes fotográficos, Informe diario y mapeo de servicios	Se cuenta con solicitudes ciudadanas de servicios semafóricos	<b>VARIABLE 1</b> <b>6285.00</b> <b>VARIABLE 2</b> <b>6285.00</b> <b>EFICACIA</b> <b>100.00</b>
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	LA 1, LA 5 Realizar 7,800 servicios de mantenimiento a la infraestructura de semáforos (Bajo demanda)	Número de servicios realizadas	Bitácora de actividades y Reporte diario de servicios realizados con fotografías y mapeo de servicios	Se cuenta con solicitudes ciudadanas de servicios semafóricos	<b>PROGRAMADO</b> <b>7800.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>6285.00</b>
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>	LA 1, LA 5 Enlazar 22 controladores a la red semafórica del Municipio de Puebla	Número de controladores enlazados	Informe firmado y sellado por el área responsable, reporte fotográfico Mapeo de los 22 controladores enlazados Contrato del servicio	Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para la contratación y desarrollo del servicio.	<b>PROGRAMADO</b> <b>22.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>22.00</b>
<b>ACTIVIDAD 1.3</b>	Ejecutar 1 programa en materia de semaforización con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Proyecto documentado de acuerdo a los procedimientos definidos por el área responsable Oficio y/o Contrato y/o convenio y/o minuta de trabajo de gestión de un programa en materia de semaforización Comprobante de asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con los recursos extraordinarios para su ejecución	<b>PROGRAMADO</b> <b>1.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>NI</b>

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021**

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 11 - Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente				PERIODO ENERO- DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Movilidad				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 2	LA 1, LA 5, LA 10, LA 19 Estrategias (Visión cero) que permitan la reducción de muertes y/o lesiones permanentes por incidentes viales, implementadas	Porcentaje de acciones implementadas que contribuyan a la disminución de incidentes viales que resulten en muertes y/o lesiones	Informe anual emitidos con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente	Existen criterios homologados para la recolección de información por parte de las dependencias involucradas en la atención a los siniestros viales	VARIABLE 1 326767.00 VARIABLE 2 326767.00 EFICACIA 100.00	
ACTIVIDAD 2.1	LA 1, LA 5, LA 10, LA 19 Realizar 5 intervenciones de cruceros con más incidentes viales mortales y de lesiones permanentes con criterios de seguridad vial para mejorar la movilidad urbana (PMUS) (1.2.3 PROMUPINNA) (2.10.3 PROIGUALDAD)	Número de intervención realizadas	Informe firmado y sellado por el área responsable, reporte fotográfico Listado de cruceros intervenidos	Existe apoyo a los proyectos de intervención por parte de distintos sectores de la población y coordinación con la SISF	PROGRAMADO 5.00 REALIZADO 5.00	
ACTIVIDAD 2.2	LA 1, LA 5 Aplicar 600,000 metros lineales de señalamiento horizontal (Bajo demanda)	Número de metros lineales aplicados	Bitácora de actividades y Reporte diario de metros aplicados con fotografías firmado y sellado	Se cuenta con solicitudes ciudadanas de señalamiento horizontal	PROGRAMADO 600000.00 REALIZADO 325955.00	
ACTIVIDAD 2.3	LA 1, LA 5 Colocar 700 señales verticales priorizando las zonas de mayor peligro identificadas (Bajo demanda) 1.2.3 PROMUPINNA	Número de señales verticales colocadas	Bitácora de actividades y Reporte diario de señales colocadas con fotografías firmado y sellado	Se cuenta con solicitudes ciudadanas de señalamiento vertical	PROGRAMADO 700.00 REALIZADO 807.00	
ACTIVIDAD 2.4	LA 16 Realizar 2 etapas del "Informe de Monitoreo de Seguridad Vial para el Municipio de Puebla" con una recopilación de todos los siniestros viales registrados y documentados en el 2021	Número de etapas realizadas	Primera etapa: memorándums y oficios que acreditan el inicio del proceso administrativo para la adjudicación del servicio de impresión.  Segunda etapa: Informe de Monitoreo de Seguridad Vial final impreso y reporte fotográfico con los ejemplares impresos.	Se cuenta con la información disponible para la elaboración del informe de monitoreo de seguridad vial.	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00	
ACTIVIDAD 2.5	Ejecutar 1 programa en materia de seguridad vial con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Proyecto documentado de acuerdo a los procedimientos definidos por el área responsable  Oficio y/o Contrato y/o convenio y/o minuta de trabajo de gestión de un programa en materia de seguridad vial  Comprobante de asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con los recursos extraordinarios para su ejecución	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI	

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021**

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 11 - Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente				PERIODO ENERO- DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Movilidad				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 3	LA 2, LA 16, LA 18, LA 19, LA 20, LA 28 Estrategia que permita un modelo de movilidad, equitativo, integral, accesible, incluyente y sustentable, implementada	Porcentaje de acciones elaboradas que contribuyan al Modelo de Movilidad y Espacio Público	'Informe emitido con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente, donde se avale el avance de cumplimiento del componente.	Se cuenta con la línea base. Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma. Se cuenta con la colaboración de las diferentes dependencias.	VARIABLE 1 1.00 VARIABLE 2 1.00 EFICACIA 100.00	
ACTIVIDAD 3.1	LA 2, LA 16, LA 18, LA 19, LA 20, LA 28 Elaborar 1 Guía de la movilidad segura y sustentable para el Municipio de Puebla	Número de guía elaborada	Guía elaborada Reporte de la guía elaborada con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente.	Existe la colaboración entre dependencias. Aprobación del Dictamen Técnico por parte de Gobierno Electrónico en tiempo y forma. Aprobación de los términos de referencia en tiempo y forma. La licitación se realiza en tiempo y forma.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00	
ACTIVIDAD 3.2	LA 2, LA 16, LA 20 Realizar 1 festival en conmemoración del Día Mundial sin Auto (2.10.1 PROIGUALDAD)	Número de festivales realizados	Convocatoria Reporte del festival con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente Reporte fotográfico	Se cuenta con las condiciones sanitarias para realizar eventos con participación ciudadana (semáforo en verde). Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para la contratación y desarrollo del evento. Se cuenta con la disponibilidad y permiso para el desarrollo del evento. Se cuenta con la colaboración de asociaciones y la ciudadanía.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI	
ACTIVIDAD 3.3	Ejecutar 1 programa en materia de movilidad e infraestructura con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Proyecto documentado de acuerdo a los procedimientos definidos por el área responsable Oficio y/o Contrato y/o convenio y/o minuta de trabajo de gestión de un programa en materia de movilidad e infraestructura Comprobante de asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con los recursos extraordinarios para su ejecución	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI	

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021**

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 11 - Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente				PERIODO ENERO- DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Movilidad				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 4	LA 2, LA 13, LA 19, LA 23, LA 24 Procesos de diseño participativo de espacios públicos involucrando diferentes actores sociales, implementados	Porcentaje de acciones realizadas de implementación de procesos de diseño participativo de espacios públicos	Informe emitido con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente, donde se avale el avance de cumplimiento del componente.	Se cuenta con la línea base. Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma. Se cuenta con la colaboración de las diferentes dependencias.	VARIABLE 1 3.00 VARIABLE 2 3.00 EFICACIA 100.00	
ACTIVIDAD 4.1	LA 2, LA 13 Habilitar 67 km de calles abiertas de manera temporal para generar espacios de convivencia que fomenten la recreación, el deporte, la movilidad activa, la inclusión y el sentido de pertenencia en colonias y barrios (2.10.1, 2.10.4 PROIGUALDAD) (2.7.5 PROMUPINNA)	Número de kms habilitados	Reporte por evento ejecutado con kilómetros habilitados, con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente. Croquis de las calles abiertas con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente. Reporte fotográfico	Se cuenta con las condiciones sanitarias para realizar eventos con participación ciudadana (semáforo en verde). Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para la contratación y desarrollo del evento. Se cuenta con la disponibilidad y permiso para el desarrollo del evento. Se cuenta con la colaboración de asociaciones y la ciudadanía.	PROGRAMADO 67.00 REALIZADO 66.00	
ACTIVIDAD 4.2	LA 19, LA 23, LA 24 Realizar 3 etapas de procesos participativos con intervención en el espacio público (2.10.3 PROIGUALDAD) (2.3.1, 5.3.2 CARTA POBLANA) (PEP 1.2.5 y 1.4.1)	Número de etapas realizadas	Etapas 1. Solicitud de inicio del proceso administrativo para adjudicación de contrato. Documentos de respuesta a la gestión Etapas 2. Informe sobre avance Reporte fotográfico Etapas 3. Reporte sobre la implementación de acciones Reporte de resultados de las acciones Reporte fotográfico Contrato	Se cuenta con las condiciones sanitarias para realizar eventos con participación ciudadana (semáforo en verde). Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para la contratación y desarrollo de los procesos.	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00	
ACTIVIDAD 4.3	Ejecutar 1 programa en materia de espacio público y diseño participativo con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda) (PEP 1.1.6, 1.4.1 Y 3.2.2)	Número de programas ejecutados	Proyecto documentado de acuerdo a los procedimientos definidos por el área responsable Oficio y/o Contrato y/o convenio y/o minuta de trabajo de gestión de un programa en materia de espacio público y diseño participativo Comprobante de asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con los recursos extraordinarios para su ejecución	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI	

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021**

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 11 - Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente			PERIODO ENERO- DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Movilidad			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
COMPONENTE 5	LA 2, LA 4, LA 5, LA 6, LA 19, LA 20 Programa para la dotación y/o fortalecimiento del espacio público accesible, incluyente, equitativo, integral, seguro, y con perspectiva de género, implementado	Porcentaje de acciones implementadas para el fortalecimiento del espacio público accesible, incluyente, equitativo, integral, seguro y con perspectiva de género	Informe emitido con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente, donde se avale el avance de cumplimiento del componente.	Se cuenta con la línea base. Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma. Se cuenta con la colaboración de las diferentes dependencias.	VARIABLE 1 8.00 VARIABLE 2 8.00 EFICACIA 100.00
ACTIVIDAD 5.1	LA 2, LA 5, LA 6, LA 20 Implementar 4 etapas para ampliar la red de bicicestionamientos públicos en el Municipio de Puebla	Número de etapas implementadas	Etapa 1. Solicitud de inicio del proceso administrativo para adjudicación de contrato. Documentos de respuesta a la gestión. Etapa 2. Informe sobre avance. Reporte fotográfico. Etapa 3. Informe sobre avance. Reporte fotográfico. Etapa 4. Reporte sobre la implementación de acciones Reporte de resultados de la implementación de acciones Reporte Fotográfico Contrato	Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para la contratación y desarrollo del evento. Se cuenta con los permisos para la implementación de las acciones. Se cuenta con la colaboración de asociaciones y la ciudadanía.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD 5.2	LA 2, LA 4, LA 5, LA 6, LA 19, LA 20 Implementar 4 etapas para la consolidación de la infraestructura ciclista	Número de etapas implementadas	Etapa 1. Solicitud de inicio del proceso administrativo para adjudicación de contrato. Documentos de respuesta a la gestión. Etapa 2. Informe sobre avance. Reporte fotográfico. Etapa 3. Informe sobre avance. Reporte fotográfico. Etapa 4. Reporte sobre la implementación de acciones Reporte de resultados de la implementación de acciones Reporte fotográfico Contrato	Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para la contratación y desarrollo del evento. Se cuenta con los permisos para la implementación de las acciones. Se cuenta con la colaboración de asociaciones y la ciudadanía.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD 5.3	Ejecutar 1 programa en el marco del modelo de movilidad y espacio público con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Proyecto documentado de acuerdo a los procedimientos definidos por el área responsable Oficio y/o Contrato y/o convenio y/o minuta de trabajo de gestión de un programa en materia de movilidad y espacio público Comprobante de asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con los recursos extraordinarios para su ejecución	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021**

Nombre Del Programa:		PERIODO ENERO- DICIEMBRE			
Unidad (Es) Responsable (S):					
PROGRAMA 11 - Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente					
Secretaría de Movilidad					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
<b>COMPONENTE 6</b>	LA 2, LA 10, LA 16, LA 19, LA 22, LA 26 Estrategia que permita un modelo que integre movilidad y espacio público, como un sistema equitativo, integral, accesible, incluyente y sustentable, elaborada	Porcentaje de estrategias (documentos y/o dictámenes y/o estudios) implementadas que contribuyan al modelo de Movilidad y Espacio Público	Documentos emitidos con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la línea base. Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma Se cuenta con la colaboración de las diferentes dependencias	<b>VARIABLE 1</b> <b>4.00</b> <b>VARIABLE 2</b> <b>4.00</b> <b>EFICACIA</b> <b>100.00</b>
<b>ACTIVIDAD 6.1</b>	LA 2, LA 10, LA 16, LA 19, LA 22, LA 26 Consolidar 4 etapas de mejoramiento urbano en intersecciones (2.7.4, 2.7.5 PROMUPINNA) (PEP 1.2.4)	Número de etapas consolidadas	Etapas 1. Proceso administrativo Etapas 2. Informe sobre avance Etapas 3. Reporte de avance de proyecto Etapas 4. Reporte con proyectos ejecutivos	Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para la contratación y desarrollo del proyecto y obra Se cuenta con la colaboración de diferentes dependencias y la ciudadanía	<b>PROGRAMADO</b> <b>4.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>4.00</b>
<b>ACTIVIDAD 6.2</b>	LA 16, LA 20 Realizar 1 evento en conmemoración del Día de la Bicicleta (2.10.1 PROIGUALDAD) (2.7.5 PROMUPINNA)	Número de eventos realizados	Reporte de acciones implementadas Reporte fotográfico	Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para el desarrollo del evento Se cuenta con la colaboración de diferentes dependencias y la ciudadanía Existen las condiciones sanitarias para realizar el evento	<b>PROGRAMADO</b> <b>1.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>1.00</b>
<b>ACTIVIDAD 6.3</b>	LA 16, LA 20 Realizar 1 evento en conmemoración del Día del Peatón (2.10.1 PROIGUALDAD) (2.7.5 PROMUPINNA)	Número de eventos realizados	Reporte de acciones implementadas Reporte fotográfico	Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para el desarrollo del evento Se cuenta con la colaboración de diferentes dependencias y la ciudadanía Existen las condiciones sanitarias para realizar el evento	<b>PROGRAMADO</b> <b>1.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>1.00</b>
<b>ACTIVIDAD 6.4</b>	Ejecutar 1 programa en materia de seguridad vial y espacios públicos con perspectiva de género con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Programa documentado de acuerdo a los procedimientos definidos por el área responsable Oficio y/o Contrato y/o convenio y/o minuta de trabajo de gestión de un programa en materia de seguridad vial y espacios públicos Comprobante de asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con los recursos extraordinarios para su ejecución	<b>PROGRAMADO</b> <b>1.00</b> <b>REALIZADO</b> <b>NI</b>

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021**

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 11 - Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente				PERIODO ENERO- DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Movilidad				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 7	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5 Tecnologías para el fortalecimiento de la participación activa de la población en materia de espacio público y movilidad, implementadas	Porcentaje de acciones tecnológicas implementadas	Documentos emitidos con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la línea base. Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma Se cuenta con la colaboración de las diferentes dependencias	VARIABLE 1 6.00 VARIABLE 2 6.00 EFICACIA 100.00	
ACTIVIDAD 7.1	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4 Implementar 4 etapas de evaluación de movilidad urbana con enfoque de datos abiertos en proyectos prioritarios (2.10.1, 2.10.2 PROIGUALDAD)	Número de etapas implementadas	Etapa 1. Proceso administrativo Etapa 2. Informe de inicio de proyecto Reporte fotográfico Etapa 3. Reporte de avance de proyecto Reporte fotográfico Etapa 4. Reporte con proyectos ejecutivos Reporte de resultados Reporte fotográfico Contratos	Participación activa de la ciudadanía Existe la colaboración entre dependencias Existe información georeferenciada y actualizada que sirva para comprender la movilidad de las intersecciones prioritarias Aprobación de los términos de referencia en tiempo y forma La licitación se realiza en tiempo y forma	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00	
ACTIVIDAD 7.2	LA 1, LA 5 Implementar 2 etapas de mantenimiento y actualización a la herramienta WEB	Número de etapas implementadas	Etapa 1. Informe de inicio de la primera etapa (mantenimiento y actualización) Reporte de Resultados Reporte fotográfico Etapa 2. Reporte final de la segunda etapa (manteamiento y actualización) Reporte fotográfico Contrato	Se cuenta con la disponibilidad del recurso en tiempo y forma para el desarrollo del proyecto  Se cuenta con la colaboración de diferentes dependencias y la ciudadanía	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00	
ACTIVIDAD 7.3	Ejecutar 1 programa en materia de tecnología y espacio público con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Programa documentado de acuerdo a los procedimientos definidos por el área responsable Oficio y/o Contrato y/o convenio y/o minuta de trabajo de gestión de un programa en materia de tecnología y espacio público Comprobante de asignación de recursos extraordinarios	Se cuenta con los recursos extraordinarios para su ejecución	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI	

**H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021**

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 11 - Movilidad y Espacio Público para una Ciudad Incluyente				PERIODO ENERO- DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Movilidad				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 8	LA 29 Sistema Administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Documentos emitidos con nombre, cargo y firma del responsable y sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación ciudadana para realizar solicitudes Se reciben solicitudes por parte de las áreas administrativas de la Dependencia	VARIABLE 1 298.00 VARIABLE 2 298.00 EFICACIA 100.00	
ACTIVIDAD 8.1	LA 29 Atender 36 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes administrativas atendidas	Listado de solicitudes recibidas y atendidas Oficios o Memorandos	Se cuenta con peticiones ciudadanas	PROGRAMADO 36.00 REALIZADO 165.00	
ACTIVIDAD 8.2	LA 29 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina	Número de acciones realizadas	Comprobantes de nómina (tickets) Oficios emitidos por el enlace administrativo informando los tickets firmados. Oficios de respuesta emitidos por la SECAD.	El personal firma sus nóminas en tiempo y forma	PROGRAMADO 25.00 REALIZADO 20.00	
ACTIVIDAD 8.3	LA 29 Atender 12 solicitudes de transparencia recibidas por la UJ (Bajo demanda)	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Listado de solicitudes recibidas y atendidas por el área Solicitudes de transparencia recibidas Documento de atención a las solicitudes	La ciudadanía realiza solicitudes de transparencia	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 61.00	
ACTIVIDAD 8.4	LA 29 Atender 24 solicitudes jurídicas (Bajo demanda) (2.3.2 CARTA POBLANA)	Número de solicitudes jurídicas atendidas	Documento de solicitud Contratos o convenios Opiniones jurídicas Relación mensual de las solicitudes atendidas	Se cuenta con solicitudes jurídicas	PROGRAMADO 24.00 REALIZADO 72.00	
ACTIVIDAD 8.5	LA 29 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda) (COVID)	Número de estrategias ejecutadas	Fotografías del material entregado. Circulares dando a conocer las medidas aprobadas. Memorandos de difusión de información o actividades a realizar Tarjetas informativas de las actividades realizadas	Se cuenta con los insumos y los recursos necesarios para realizar las acciones emergentes. Las medidas sanitarias para la prevención se mantienen actualizadas y/o vigentes.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI	