

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Nombre Del Programa:		PERIODO ENERO-DICIEMBRE			
Unidad (Es) Responsable (s):					
PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos					
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
FIN 2	Contribuir a que el Municipio de Puebla cuente con un modelo de desarrollo urbano, infraestructura y movilidad sustentable a través de una planeación y gestión ordenada, participativa, sostenible e incluyente	Índice de las Ciudades Prósperas 2020 (CPI City Prosperity Initiative) Hábitat ONU México [2021]	Reporte/Informe oficial del índice de las Ciudades Prósperas CPI 2020, Oficios, Memorandos. Tabulados y comparativos.	Se publica el Reporte/Informe oficial del índice de las Ciudades Prósperas CPI 2020. Se mantiene la metodología establecida. Se tiene acceso al contenido del Reporte/Informe oficial del índice de las Ciudades Prósperas CPI 2020.	VARIABLE 1 NI VARIABLE 2 N/A EFICACIA NI
PROPÓSITO 8	La población del Municipio de Puebla cuenta con infraestructura y servicios públicos dignos	Porcentaje de Juntas Auxiliares incididas bajo un enfoque de ordenamiento sostenible e incluyente	Material fotográfico (los reportes fotográficos deberán contener el sello y la firma del titular de la Unidad Administrativa responsable), Minutas y Reportes, Noticia Administrativa, Oficios o Memorandos, Convenios de Colaboración.	Se mantiene la estructura orgánica. Se mantiene división geográfica de las 17 Juntas Auxiliares.	VARIABLE 1 1,329,646,702.01 VARIABLE 2 702,181,244.00 EFICACIA 210.45
COMPONENTE 1	LA 2, LA 5, LA 6 Mantenimiento a calles, parques y jardines, realizado	Porcentaje de metros cuadrados con mantenimientos realizados a áreas verdes del Municipio	Concentrado de reportes diarios de cuadrillas de las áreas correspondientes (parques, norte y sur) que incluya el número de metros cuadrados ejecutados, con clave de registro, nombre, firma y cargo del servidor público de cuadrilla y el supervisor responsable. Estimaciones presentadas por el proveedor de servicios contratado para dicho trabajo	Las empresas contratadas para realizar los servicios cumplen en tiempo y forma con el servicio para el cual fueron contratadas. Las condiciones climáticas son adecuadas para llevar a cabo los trabajos de mantenimiento.	VARIABLE 1 7,056,554.00 VARIABLE 2 5,417,475.00 EFICACIA 130.26
ACTIVIDAD 1.1	LA 2, LA 6 Ejecutar 4 etapas del programa de fumigación de parques, mantenimiento integral a juegos infantiles, ejercitadores, bancas, herrería, así como la adquisición y aplicación de pintura a guarniciones en las avenidas principales, parques y jardines del municipal (2.7.3 PROIGUALDAD), (2.7.5 PROMUPINNA) (PEP 1.2.2)	Número de etapas ejecutadas	ETAPA 1 (Feb): Copia del contrato del servicio de fumigación de parques, Programa de actividades, Reporte y evidencia fotográfica de las acciones realizadas. ETAPA 2 (Mzo): Copia del contrato del servicio de mantenimiento a mobiliario urbano (mantenimiento integral a juegos infantiles, ejercitadores, bancas y herrería), Programa de actividades, Reporte y evidencia fotográfica de las acciones realizadas. ETAPA 3 (Mzo): Copia del contrato del servicio de pintura de guarniciones, Reporte y evidencia	La empresa contratada para realizar el servicio cumple en tiempo y forma con el servicio para el cual fue contratado. Las condiciones climáticas son adecuadas para llevar a cabo el programa de mantenimiento	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			fotográfica de las acciones realizadas. ETAPA 4 (Jun): Copia del contrato del servicio de adquisición de pintura, Reporte y evidencia fotográfica de los suministros realizados.		
ACTIVIDAD 1.2	LA 6 Ejecutar 2 contratos para realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo a las fuentes bajo resguardo del municipio y para la adquisición de banderas monumentales (2.7.3 PROIGUALDAD)	Número de contratos ejecutados	Contrato 1 (Feb): Copia del contrato celebrado para el servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de las fuentes. Programa de mantenimiento preventivo y/o correctivo de las fuentes. Evidencia fotográfica. Contrato 2 (Feb): Copia del contrato celebrado para la adquisición de Banderas Monumentales. Programa de sustituciones de Banderas Monumentales. Evidencia fotográfica	La empresa contratada para realizar el servicio cumple en tiempo y forma con el servicio para el cual fue contratado. Las empresas cumplen con los requisitos establecidos en la licitación	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00
ACTIVIDAD 1.3	LA 6 Ejecutar 5,417,475 m2 de mantenimiento de áreas verdes en las avenidas principales, parques y jardines (2.7.5 PROMUPINNA)	Número de m2 de mantenimiento ejecutados	Copia del contrato celebrado para el mantenimiento de áreas verdes en las avenidas principales, parques y jardines. Programa de general de actividades. Reporte mensual de actividades y estimaciones presentadas por el proveedor de servicios. Informe mensual con el número total de metros cuadrados ejecutados. Reportes diarios de cuadrillas por zona.	La empresa contratada para realizar el servicio cumple en tiempo y forma con el servicio para el cual fue contratado. Las condiciones climáticas son adecuadas para llevar a cabo los trabajos de mantenimiento	PROGRAMADO 5,417,475.00 REALIZADO 7,056,554.00
ACTIVIDAD 1.4	LA 6 Ejecutar 2 contratos de mantenimiento y/o adquisición de maquinaria y equipo para el área de parques y jardines (2.7.3 PROIGUALDAD)	Número de contratos ejecutados	Copia del contrato celebrado para la Adquisición de maquinaria, herramientas y equipo (Julio). Relación de maquinaria, herramienta y equipo adquirido. Copia del contrato celebrado para el mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria, herramientas y equipo pesado (Julio) Programa de Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria, herramientas y equipo pesado	La empresa contratada para realizar el servicio cumple en tiempo y forma con el servicio para el cual fue contratado Las empresas cumplen con los requisitos establecidos en la licitación. Las empresas realizan los trabajos, mantenimientos y suministros de acuerdo a lo estipulado en el contrato	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00
ACTIVIDAD 1.5	LA 6 Atender 4,020 árboles para la poda y/o derribo previo dictamen emitido por la Dirección de Medio Ambiente, así como el mantenimiento a la astilladora y la adquisición de herramientas (Bajo demanda) (2.7.3 PROIGUALDAD)	Número de árboles atendidos	Copia de contrato celebrado para la prestación del servicio de poda Programa del servicio de poda, despunte y/o derribo de árboles Reporte mensual del servicio de poda, despunte y/o derribo de árboles Evidencia fotográfica	La Secretaría de Desarrollo Urbano y Sustentabilidad proporciona los dictámenes en tiempo y forma. La empresa contratada para realizar el servicio cumple en tiempo y forma con el servicio para el cual fue contratado. Las empresas cumplen con los requisitos establecidos en la licitación	PROGRAMADO 4020.00 REALIZADO 4166.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
ACTIVIDAD 1.6	LA 5 Dotar 10 espacios públicos recreativos del municipio de juegos infantiles y lúdicos (Bajo demanda) (2.7.3 PROIGUALDAD), (2.7.5 PROMUPINNA), (5.2.2 CARTA POBLANA)	Número de espacios públicos dotados	Relación de espacios públicos a Intervenir Suficiencia Presupuestal Reporte de las acciones realizadas en los espacios públicos recreativos intervenidos. Evidencia fotográfica	Se cuenta los recursos económicos para el desarrollo de la actividad	PROGRAMADO 10.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 1.7	LA 6 Ejecutar 1 servicio de mejoramiento de la imagen urbana de vialidades primarias del Municipio de Puebla (Bajo demanda)	Número de servicios ejecutados	Relación de vialidades primarias del Municipio de Puebla a Intervenir. Suficiencia Presupuestal. Reporte de las acciones realizadas en los vialidades primarias del Municipio de Puebla. Evidencia fotográfica	Existen recursos económicos para el desarrollo de esta actividad	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 1.8	Ejecutar 1 programa de servicios públicos con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Reporte del Programa de peticiones ciudadanas para atención de situaciones extraordinarias o emergentes. Solicitud de Suficiencia Presupuestal. Reporte de las acciones realizadas.	Existen recursos financieros extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales. Existen solicitudes ciudadanas y/o situaciones emergentes y/o extraordinarias que impliquen la ejecución del programa	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos				PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 2	LA 7 Servicio de alumbrado público proporcionado y pagos de consumo de energía eléctrica del Ayuntamiento de Puebla, realizados	Porcentaje de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio	Actas derivadas de la supervisión al parque luminoso	El proveedor del “Servicio de la modernización del parque luminoso de Alumbrado Público, mediante la complementación y renovación del mismo, así como su mantenimiento preventivo y correctivo, además del servicio de instalación y mantenimiento de iluminaciones ornamentales de temporada (patrios y navideños), del Municipio de Puebla”, realiza reparaciones a las luminarias adecuadamente.	VARIABLE 1 455.44 VARIABLE 2 457.00 EFICACIA 104.89	
ACTIVIDAD 2.1	LA 7 Realizar 12 pagos al proveedor por concepto de consumo de energía eléctrica (FORTAMUN) (2.7.4 PROIGUALDAD)	Número de pagos realizados	Oficio emitido por el proveedor de energía eléctrica Orden de pago Transferencia bancaria	El proveedor notifica oportunamente los montos a pagar	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 11.00	
ACTIVIDAD 2.2	LA 7 Realizar 12 reportes de la Administración de la cuenta virtual por ingreso del DAP (2.7.4 PROIGUALDAD)	Número de reportes realizados	Informes de la Cuenta virtual por ingreso del DAP	La Comisión Federal de Electricidad notifica oportunamente los montos recaudados	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO NI	
ACTIVIDAD 2.3	LA 7 Realizar 12 pagos del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminoso del municipio (FORTAMUN) (2.7.4 PROIGUALDAD)	Número de pagos realizados	Órdenes de pago (en la cual se incluye la factura del servicio de alumbrado público) Reporte mensual de la eficiencia obtenida en el periodo Reporte mensual de la ampliación, modernización y/o sustitución de luminarias Transferencia bancaria	El proveedor del “Servicio de la modernización del parque luminoso de Alumbrado Público, mediante la complementación y renovación del mismo, así como su mantenimiento preventivo y correctivo, además del servicio de instalación y mantenimiento de iluminaciones ornamentales de temporada (patrios y navideños), del Municipio de Puebla”, realiza intervenciones adecuadas al parque luminoso	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 10.00	
ACTIVIDAD 2.4	LA 7 Elaborar 12 reportes del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminoso del municipio (2.7.4 PROIGUALDAD)	Número de reportes elaborados	Reporte de las acciones realizadas para el mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminoso del municipio con evidencia fotográfica	La empresa contratada para realizar el servicio cumple en tiempo y forma con el servicio para el cual fue contratado.	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO 12.00	
ACTIVIDAD 2.5	LA 7 Realizar 12 reportes por los pagos de la contraprestación por el manejo de cuenta de la recaudación del DAP	Número de reportes realizados	Reporte mensual del estado de cuenta de la contraprestación por el manejo de cuenta de la recaudación del DAP.	El proveedor notifica oportunamente los montos a pagar	PROGRAMADO 12.00 REALIZADO NI	

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			Memorándum dirigido a la Dirección Administrativa, para el pago de la contraprestación del servicio de cobro de a CFE SSB del DAP.		
ACTIVIDAD 2.6	LA 7 Ejecutar 1 contrato para la adquisición de material y equipo eléctrico para la operatividad del Departamento de Ingeniería	Número de contratos ejecutados	Copia del contrato de suministro de material y equipo eléctrico celebrado. Relación y programa de suministros. Evidencia fotográfica	La empresa contratada para realizar el servicio cumple en tiempo y forma con el servicio para el cual fue contratado Las empresas cumplen con los requisitos establecidos en la licitación. Las empresas realizan los trabajos, mantenimientos o suministros de acuerdo a lo estipulado en el contrato	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 2.7	LA 7 Realizar 1 reporte al Programa de uso de energías alternativas para el alumbrado público	Número de reportes realizados	Reporte de los resultados del Programa de uso de energías alternativas para el alumbrado público	El proveedor del Servicio de alumbrado público tiene la capacidad y experiencia en la implementación de energías alternativas para el alumbrado público.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 2.8	Ejecutar 1 programa de energías alternativas con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Reporte del Programa de uso de energías alternativas para el alumbrado público	El proveedor del Servicio de alumbrado público tiene la capacidad y experiencia en la implementación de energías alternativas para el alumbrado público.	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Nombre Del Programa:		PERIODO ENERO-DICIEMBRE			
Unidad (Es) Responsable (S):					
PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos		Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
COMPONENTE 3	LA 1, LA 10 Panteón municipal y panteones de las juntas auxiliares con mantenimiento de las instalaciones, mejorados	Porcentaje de mantenimientos realizados al Panteón Municipal y panteones de las Juntas Auxiliares	Solicitudes y/o peticiones de los Presidentes Auxiliares o ciudadanos Reportes fotográficos que consisten en imágenes antes del mantenimiento y después de la actividad Informe a la Subdirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales del resultado del mantenimiento con nombre, firma y cargo del servidor público responsable, sellado por parte de la Dirección de Servicios Públicos.	Se cuenta con personal para dar mantenimiento a los panteones Se cuenta con las herramientas necesarias para efectuar los mantenimiento	VARIABLE 1 27.00 VARIABLE 2 27.00 EFICACIA 100.00
ACTIVIDAD 3.1	LA 1, LA 10 Ejecutar 27 mantenimientos para la dignificación de las instalaciones a 27 panteones de las juntas auxiliares e inspectorías del Municipio (2.7.1 PROIGUALDAD)	Número de mantenimientos ejecutados	Copia de solicitudes y/o peticiones de los Presidentes Auxiliares o ciudadanos. Copia del contrato de adquisición de materiales y herramienta (pintura, solventes, brochas, rodillos, herramienta menor). Reporte de Insumos Adquiridos. Informes a la Subdirección de Alumbrado público y servicios municipales de los mantenimientos realizados (Ubicación, actividades, Reportes fotográficos del antes y después de los trabajos).	Se cuenta con las herramientas necesarias para efectuar el mantenimiento. El presupuesto asignado para el desarrollo de esta actividad se mantiene sin modificaciones	PROGRAMADO 27.00 REALIZADO 27.00
ACTIVIDAD 3.2	LA 10 Realizar 1 contrato para el mantenimiento integral en las instalaciones del Panteón Municipal (2.7.1 PROIGUALDAD)	Número de contratos realizados	Contrato del servicio mantenimiento a las instalaciones del Panteón Municipal. Informe de los trabajos de mantenimiento en áreas verdes, muros e instalaciones en general del inmueble (Ubicación, actividades, Reportes fotográficos del antes y después de los trabajos).	El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio solicitado	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 3.3	LA 10 Realizar 3 eventos para celebrar fechas especiales en las instalaciones del Panteón Municipal	Número de eventos realizados	Informe de actividades de cada evento (Día de la Madre, día del padre y días de todos los santos) que incluye: Planeación estratégica, programa de actividades,	Se cuenta con los insumos y herramientas necesarias para desarrollar los eventos especiales El presupuesto asignado al desarrollo de esta actividad se mantiene sin modificaciones	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 1.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			reporte fotográfico del desarrollo de cada evento. Reporte de Insumos Adquiridos.		
ACTIVIDAD 3.4	LA 10 Ejecutar 1 contrato para el mantenimiento al horno crematorio	Número de contratos ejecutados	Contrato del servicio mantenimiento al horno crematorio. Informe técnico del mantenimiento brindado al Horno crematorio. Reporte Fotográfico durante el mantenimiento.	El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio solicitado	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 3.5	LA 10 Ejecutar 1 contrato de servicio de desinfección patógena en panteones	Número de contratos ejecutados	Copia del contrato celebrado servicio de desinfección patógena en el Panteón Municipal . Programa de actividades del servicio de desinfección patógena en el Panteón Municipal. Informe técnico de las actividades realizadas (Ubicación, actividades, Reportes fotográficos del antes y después de los trabajos)..	El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio solicitado	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 3.6	LA 10 Ejecutar 2 etapas del programa integral del servicio funerario	Número de etapas ejecutadas	Etapa 1: Copia del contrato para la adquisición de ataúdes, urnas y mobiliario para brindar el servicio funerario y reporte de insumos adquiridos. Reporte del Programa Integral del Servicio Funerario (Objetivo, oferta, estrategias, medios de difusión.) Etapa 2: Reporte de los servicios funerarios brindados al público, que incluya: número de servicios otorgados, tipo de paquete, fecha, etc., e inventarios.	Existe interés por parte de la población para contratar el servicio funerario con el Ayuntamiento Se cuenta con presupuesto para realizar esta actividad	PROGRAMADO 2.00 REALIZADO 2.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Nombre Del Programa:		PERIODO ENERO-DICIEMBRE			
Unidad (Es) Responsable (S):					
PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos					
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
COMPONENTE 4	LA 8, LA 9 Cobertura de servicios de protección animal, incrementada	Porcentaje de servicios de protección y control animal otorgados	Reporte diario de las brigadas de vacunación (comprobantes) Listado de cirugías de esterilización de mascotas (formato autorizado) Concentrado mensual del número de vacunas aplicadas con clave de registro por parte de la Contraloría Municipal, así como nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente Concentrado mensual del número de cirugías aplicadas con clave de registro por parte de la Contraloría Municipal, así como nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	La población traslada a sus mascotas a que reciban algún servicio de control animal, a las áreas donde se brindan los mismos Las condiciones del clima son las adecuadas para realizar las actividades La Secretaría de Salud proporciona los insumos y el biológico de manera oportuna	VARIABLE 1 115461.00 VARIABLE 2 115461.00 EFICACIA 100.00
ACTIVIDAD 4.1	LA 8, LA 9 Brindar 291,500 servicios de protección y control de la rabia a través de la aplicación de vacunas (Bajo demanda)	Número de servicios brindados	Copia del contrato para la adquisición de material y equipo de seguridad, recipientes cilíndricos de acero inoxidable, termómetros de bolsillo y refrigerantes. Relación de insumos suministrados. Informe mensual de las acciones realizadas (Reporte y bitácora diaria de las brigadas de vacunación.).	La población traslada a sus mascotas a que reciban algún servicio de control animal, a las áreas donde se brindan los mismos Las condiciones del clima son las adecuadas para realizar la actividad La Secretaría de Salud del Estado de Puebla proporcione el biológico y los insumos correspondientes en tiempo y forma	PROGRAMADO 291500.00 REALIZADO 110962.00
ACTIVIDAD 4.2	LA 8, LA 9 Realizar 4,500 cirugías de esterilización para el control de la reproducción animal, en caninos y felinos (Bajo demanda)	Número de cirugías realizadas	Copia del contrato para la adquisición de medicamento, material quirúrgico, equipo de seguridad para los médicos veterinarios. Listado de cirugías de esterilización de mascotas. Concentrado de acciones realizadas (número de cirugías realizadas) Reporte de insumos adquiridos.	La población traslada a sus mascotas a que reciban el servicio de esterilización, a las áreas donde se brindan los mismos	PROGRAMADO 4500.00 REALIZADO 4499.00
ACTIVIDAD 4.3	LA 9 Realizar 3,000 pláticas de tenencia responsable de mascotas (Bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Informe de las actividades realizadas indicando el número de pláticas impartidas, número de asistentes y evidencia fotográfica Reporte del material didáctico adquirido.	La población participa en las pláticas de difusión sanitaria y tenencia responsable de mascotas Existe apoyo de las diversas instituciones educativas, para que las pláticas de tenencia responsable se lleven a cabo	PROGRAMADO 3000.00 REALIZADO 934.00
ACTIVIDAD 4.4	LA 9 Realizar 42 jornadas de adopción responsable de mascotas	Número de jornadas realizadas	Copia del contrato para la adquisición de Alimento para perro (cachorro y adulto) y alimento para gato (cachorro y adulto) Formato de adopción con firma autógrafa del interesado	La población muestra interés en acudir y adoptar a las mascotas Los canales de difusión de las jornadas de adopción de mascotas tienen alcance en la población Las condiciones del clima son las adecuadas para realizar la actividad	PROGRAMADO 42.00 REALIZADO 59.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			Expediente de la mascota adoptada. Informe de la población canina, altas, bajas y en resguardo Reporte fotográfico Reporte de insumos adquiridos Convocatoria	Existe disponibilidad del espacio físico para la realización de las jornadas de adopción	
ACTIVIDAD 4.5	LA 9 Atender 600 denuncias por maltrato y agresión animal (Bajo demanda)	Número de denuncias atendidas	Denuncia ciudadana (cuando aplique). Formato de denuncia ciudadana. Expediente. Respuesta oficial por parte del Departamento de Protección Animal. Concentrado mensual del número de denuncias atendidas por parte del Departamento de Protección Animal.	La población denuncia actos de maltrato para animal mediante los canales establecidos tal efecto. Se cuenta con vehículos (ambulancias y patrullas caninas) así como con personal capacitado (Médicos y técnicos Veterinarios así como Abogados) para la atención y seguimiento de las denuncias	PROGRAMADO 600.00 REALIZADO 510.00
ACTIVIDAD 4.6	LA 8, LA 9 Realizar 1,000 estudios de laboratorio para el diagnóstico del virus de la rabia canina y felina, como medida preventiva de salud pública (Bajo demanda)	Número de estudios realizadas	Copia del contrato para la adquisición del material para estudios de laboratorio (tubos de propileo estéril, micro pipetas, porta objetos, matraz, agua bi-destilada, kit para diagnóstico, guantes, cincel, cuchillo, Reactivo Yoduro de Propidium, tina para tinción) Reporte diario del encargado de laboratorio. Concentrado de las pruebas de laboratorio realizadas Reporte fotográfico Reporte de insumos adquiridos.	Existe fauna canina y/o felina para realizar el monitoreo y diagnóstico oportuno de la rabia. El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio contratado	PROGRAMADO 1000.00 REALIZADO 241.00
ACTIVIDAD 4.7	LA 8, LA 9 Elaborar 1 contrato para la recolección, traslado, incineración y depósito final de residuos infecciosos de mascotas o fauna nociva	Número de contratos elaborados	Copia del contrato para la recolección, traslado, incineración y depósito final de residuos infecciosos de mascotas o fauna nociva. Informe semanal de la cantidad de residuos infecciosos de mascotas o fauna nociva en kilos recolectados.	El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio solicitado	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 4.8	LA 8 Realizar 1 contrato para la adquisición de un quirófano móvil para la atención y control animal	Número de contratos realizados	Copia del contrato de la adquisición del quirófano móvil para la atención y control animal Reporte fotográfico del quirófano móvil	El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio solicitado	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00
ACTIVIDAD 4.9	LA 8 Realizar 1 adquisición de mobiliario y equipo del proyecto de modernización del Hospital Veterinario (zona norte) para la atención de pequeñas y medianas especies)	Número de adquisición realizada	Copia del contrato de la adquisición del mobiliario y equipo del Hospital Veterinario (zona norte) Informe del mobiliario y equipo adquirido Reporte fotográfico	El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio solicitado	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO 1.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Nombre Del Programa:		PERIODO ENERO-DICIEMBRE			
Unidad (Es) Responsable (S):					
PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos					
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
COMPONENTE 6	LA 1, LA 2, LA 3, LA 7, LA 12, LA 15, LA 18, LA 19, Infraestructura básica que contribuya a disminuir las carencias sociales (en materia de rehabilitación y/o construcción y/o mantenimiento de espacios públicos y/o obras hidrosanitarias y/o de electrificación y/o educativas y/o de salud y/o de nutrición)	Porcentaje de etapas ejecutadas del programa de obras en materia de infraestructura básica para disminuir las carencias sociales	Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal) Estimaciones de Obra (Factura y oficio) Acta Entrega - Recepción	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación. Se asigna recurso extraordinario en tiempo y forma para la ejecución de un programa de obras.	VARIABLE 1 11.00 VARIABLE 2 12.00 EFICACIA 91.67
ACTIVIDAD 6.1	LA 2 Ejecutar 3 etapas del Programa de obras de espacios públicos diseñados, rehabilitados, construidos y con obras de mantenimiento ejecutados con recursos federales y/o estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (2.7.1 PROIGUALDAD), (2.5.2 PROMUPINNA)	Número de etapas ejecutadas	Etapas 1 Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - marzo y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapas 2 Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo abril - junio y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapas 3 Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo julio - septiembre y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación. Se autorizan los recursos para su ejecución	PROGRAMADO 3.00 REALIZADO 3.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)		
ACTIVIDAD 6.2	LA 3 Ejecutar 4 etapas del Programa de obras de infraestructura hidrosanitaria (en materia de agua y/o drenajes sanitarios y pluvial, así como plantas de tratamiento y/o limpieza y/o desazolve de cauces) con recursos federales y/o estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (2.5.2 PROMUPINNA) (FISM)	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - febrero y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o</p> <p>Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo marzo - abril y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o</p> <p>Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 3</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo mayo - junio y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 4</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo julio - agosto y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación	<p>PROGRAMADO 4.00</p> <p>REALIZADO 4.00</p>

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
ACTIVIDAD 6.3	LA 7 Ejecutar 4 etapas del Programa de obras de infraestructura eléctrica con recursos federales y/o estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (FISM) (2.5.2 PROMUPINNA)	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras de electrificación proyectadas en el periodo enero - febrero y/o</p> <p>Orden de Pago a CFE DISTRIBUCIÓN con Cédula de Información Básica</p> <p>Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras de electrificación proyectadas en el periodo marzo - abril y/o</p> <p>Orden de Pago a CFE DISTRIBUCIÓN con Cédula de Información Básica</p> <p>Etapa 3</p> <p>Lista de acciones u obras de electrificación proyectadas en el periodo mayo - junio y/o</p> <p>Orden de Pago a CFE DISTRIBUCIÓN con Cédula de Información Básica</p> <p>Etapa 4</p> <p>Lista de acciones u obras de electrificación proyectadas en el periodo julio - agosto y/o</p> <p>Orden de Pago a CFE DISTRIBUCIÓN con Cédula de Información Básica</p>	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00
ACTIVIDAD 6.4	LA 18 Ejecutar 4 etapas del Programa de obras en materia educativa con recursos federales y/o estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (FISM) (2.5.2 PROMUPINNA)	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - marzo y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo abril - junio y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 3</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo julio - septiembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p>	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 3.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			<p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapa 4</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo octubre - diciembre y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>		
ACTIVIDAD 6.5	LA 19 Ejecutar 4 etapas del Programa de obras de infraestructura de salud con recursos federales, estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (2.5.2 PROMUPINNA)	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - marzo y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo abril - junio y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapa 3</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo julio - septiembre y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapa 4</p>	<p>Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación</p> <p>Se autorizan los recursos para su ejecución</p>	<p>PROGRAMADO 4.00 REALIZADO NI</p>

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			<p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo octubre - diciembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>		
ACTIVIDAD 6.6	<p>LA 18 Ejecutar 2 etapas del Programa de obras de infraestructura de nutrición con recursos federales, estatales y/o municipales, a través de las distintas modalidades de co-participación (2.5.2 PROMUPINNA)</p>	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - septiembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo octubre - diciembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>	<p>Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación.</p> <p>Se autorizan los recursos para su ejecución</p>	<p>PROGRAMADO 2.00 REALIZADO NI</p>
ACTIVIDAD 6.7	<p>LA 1, LA 2, LA 12, LA 15 Ejecutar 4 etapas del Programa de Obras a solicitud de las Dependencias y Entidades del H. Ayuntamiento en materia de infraestructura pública, instalaciones deportivas, bienes inmuebles y/o Patrimonio Cultural</p>	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - abril y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo mayo - julio y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p>	<p>Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación</p> <p>Se autorizan los recursos para su ejecución</p>	<p>PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00</p>

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			<p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapas 3</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo agosto - octubre y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapas 4</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo noviembre - diciembre y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>		
ACTIVIDAD 6.8	LA 3 Ejecutar 2 etapas del Programa de Obras emergentes, de limpieza y desazolve de ríos y barrancas	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapas 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - abril y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapas 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo mayo - septiembre y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>	<p>Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación</p> <p>Se autorizan los recursos para su ejecución</p>	<p>PROGRAMADO 2.00</p> <p>REALIZADO 2.00</p>

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO <small>Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación. Se autorizan los recursos para su ejecución</small>	RESULTADOS
ACTIVIDAD 6.9	Ejecutar 1 Programa de obras de infraestructura básica que contribuya a fomentar la convivencia social (en espacios públicos, plazas públicas, centros de convivencia, así como obras de infraestructura hidrosanitaria, de electrificación, en materia educativa, de salud y/o nutrición) con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales; o derivados de peticiones ciudadanas extraordinarias y/o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	<p>proyectadas (enero-diciembre) y/o</p> <p>Lista de acciones u obras</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>		<p>PROGRAMADO</p> <p>1.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>NI</p>

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos				PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 11	LA 16 Obras de infraestructura vial (mantenimiento a vialidades, puentes y banquetas existentes y/o construcción de nuevas vialidades con pavimento y/o concreto hidráulico), ejecutadas	Porcentaje de etapas ejecutadas en materia de obras de infraestructura vial	Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal) Estimaciones de Obra (Factura y oficio) Acta Entrega - Recepción	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación. Se asigna recurso extraordinario en tiempo y forma para la ejecución de un programa de obras de infraestructura	VARIABLE 1 11.00 VARIABLE 2 11.00 EFICACIA 100.00	
ACTIVIDAD 11.1	LA 16 Ejecutar 4 etapas del Programa de mantenimiento menor (bacheo) en distintas vialidades del Municipio	Número de etapas ejecutadas	Etapa 1 Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - marzo y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloria) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapa 2 Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo abril - junio y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloria) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapa 3 Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo julio - septiembre y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloria) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico) Etapa 4	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación.	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00	

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			<p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo octubre - diciembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>		
ACTIVIDAD 11.2	LA 16 Ejecutar 3 etapas del Programa de mantenimiento a pavimento en distintas vialidades del Municipio (FORTAMUN)	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - marzo y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo abril - agosto y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 3</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo septiembre - diciembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o</p> <p>Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación	<p>PROGRAMADO 3.00</p> <p>REALIZADO 3.00</p>
ACTIVIDAD 11.3	LA 16 Realizar 3 etapas del programa de atención a las solicitudes de la Secretaría de Movilidad (cruceos prioritarios, pasos a nivel e infraestructura ciclista) (Bajo demanda)	Número de etapas realizadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - mayo y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o</p>	<p>Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación</p> <p>Se autorizan los recursos para su ejecución.</p>	<p>PROGRAMADO 3.00</p> <p>REALIZADO 2.00</p>

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			<p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo junio - agosto y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 3</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo septiembre - noviembre y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>		
ACTIVIDAD 11.4	LA 16 Ejecutar 4 etapas del Programa de pavimentaciones con recursos federales y/o estatales y/o municipales (FISM)	Número de etapas ejecutadas	<p>Etapa 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - marzo y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo abril - junio y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapa 3</p>	Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			<p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo julio - septiembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapas 4</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo octubre - diciembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>		
ACTIVIDAD 11.5	LA 16 Realizar 2 etapas del programa de modernización de vialidades con concreto hidráulico y/o construcción de puentes	Número de etapas realizadas	<p>Etapas 1</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo enero - junio y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o</p> <p>Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p> <p>Etapas 2</p> <p>Lista de acciones u obras proyectadas en el periodo julio - noviembre y/o</p> <p>Relación de obras autorizadas (Cédula de Validacion-Contraloría) y/o</p> <p>Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o</p> <p>Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>	<p>Se tienen solicitudes de obra en materia de modernización de vialidades</p> <p>Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación</p> <p>Se autorizan los recursos para su ejecución</p>	<p>PROGRAMADO 2.00</p> <p>REALIZADO 2.00</p>
ACTIVIDAD 11.6	LA 16 Realizar 4 reportes de las obras ejecutadas en materia de infraestructura vial	Número de reportes realizados	<p>Reporte 1</p> <p>Lista de acciones u obras de infraestructura vial ejecutadas en el periodo enero - marzo.</p> <p>Reporte 2</p>	<p>Se tienen solicitudes de obra en materia de infraestructura vial</p> <p>Se autoriza un Programa de Obras por parte del Municipio y/o el Estado y/o la Federación.</p> <p>Se autorizan los recursos para su ejecución.</p>	<p>PROGRAMADO 4.00</p> <p>REALIZADO 4.00</p>

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
			<p>Lista de acciones u obras de infraestructura vial ejecutadas en el periodo abril - junio Reporte 3</p> <p>Lista de acciones u obras de infraestructura vial ejecutadas en el periodo julio - septiembre Reporte 4</p> <p>Lista de acciones u obras de infraestructura vial ejecutadas en el periodo octubre - diciembre</p>		
ACTIVIDAD 11.7	Ejecutar 1 programa de obras de infraestructura vial (mantenimiento a vialidades, puentes y banquetas existentes y/o construcción de nuevas vialidades con pavimento y/o concreto hidráulico) con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivados de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo Demanda)	Número de programas ejecutados	<p>Lista de acciones u obras proyectadas (enero-diciembre) y/o Relación de obras autorizadas (Cédula de Validación-Contraloría) y/o Autorización de recursos (Suficiencia presupuestal-Tesorería) y/o Carátula de Contrato y/o Reporte de Avance Físico-Financiero (Reporte fotográfico)</p>	<p>Se tienen solicitudes de obra en materia de infraestructura vial (mantenimiento a vialidades, puentes y banquetas existentes y/o construcción de nuevas vialidades con pavimento y/o concreto hidráulico)</p> <p>Se autorizan los recursos extraordinarios para su ejecución</p>	<p>PROGRAMADO</p> <p>1.00</p> <p>REALIZADO</p> <p>NI</p>

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos				PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 12	LA 21 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Listado de solicitudes recibidas y atendidas por las áreas con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por la Dirección Administrativa Oficios Memorandos	Las diferentes Unidades Administrativas de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos efectúan solicitudes a la Dirección Administrativa	VARIABLE 1 191.00 VARIABLE 2 191.00 EFICACIA 100.00	
ACTIVIDAD 12.1	LA 21 Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes administrativas atendidas	Reporte de las solicitudes presentadas en el periodo (Oficio o memorándum). Reporte de las solicitudes atendidas en el periodo. (Orden de pago, facturas) Reporte de los bienes o servicios adquiridos. (Reporte fotográfico, relación de insumos, ingresos a almacén)	Las diferentes Unidades administrativas de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos efectúan solicitudes a la Dirección Administrativa	PROGRAMADO 120.00 REALIZADO 44.00	
ACTIVIDAD 12.2	LA 21 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina	Número de acciones realizadas	Reporte de nomina quincenal tramitado Oficio de entrega de la nómina a la Secretaría de Administración con sello de notificación	Los recibos de nómina son entregados en tiempo y forma por la SECAD El personal asiste físicamente a firmar su recibo de nómina	PROGRAMADO 25.00 REALIZADO 19.00	
ACTIVIDAD 12.3	LA 21 Atender 90 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Solicitudes de las Dependencias, Entidades y Unidades Administrativas respectivas, Respuesta en tiempo y forma a la información solicitada	El solicitante contesta la corrección de datos en tiempo y forma La información solicitada está disponible y es competencia de la Secretaría La información solicitada no tiene ningún código de confidencialidad o es reservada	PROGRAMADO 90.00 REALIZADO 147.00	
ACTIVIDAD 12.4	LA 21 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda) (COVID)	Número de estrategias ejecutadas	Las Dependencias, Entidades y Unidades Administrativas respectivas, solicitan y proporcionan en tiempo y forma la información para la atención de asuntos de índole jurídico.	El solicitante contesta la corrección de datos en tiempo y forma La información solicitada está disponible y es competencia de la Secretaría La información solicitada no tiene ningún código de confidencialidad o es reservada	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI	

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Nombre Del Programa:		PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos				PERIODO ENERO-DICIEMBRE
Unidad (Es) Responsable (S):		Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS	
COMPONENTE 13	LA 17 Procedimientos jurídicos administrativos en materia de infraestructura y servicios públicos, atendidos	Porcentaje de procedimientos jurídicos atendidos en tiempo y forma	Expedientes de asuntos jurídicos administrativos	Las unidades administrativas remiten información a la Dirección Jurídica para la atención de asuntos de índole administrativa y/o jurídica	VARIABLE 1 279.00 VARIABLE 2 279.00 EFICACIA 100.00	
ACTIVIDAD 13.1	LA 17 Dirigir 200 procedimientos de licitación y adjudicación de las obras públicas y servicios relacionados respecto a su apego al marco jurídico (Bajo demanda)	Número de procedimientos dirigidos	Convocatorias publicadas Invitaciones emitidas	Existen procedimientos de Licitación y Adjudicación de obra publica y servicios Los procedimientos de adjudicación de obra pública son llevados a cabo en tiempo y forma	PROGRAMADO 200.00 REALIZADO 186.00	
ACTIVIDAD 13.2	LA 17 Elaborar 240 documentos (contratos y convenios) (Bajo demanda)	Número de documentos elaborados	Caratulas de Contratos y/o Convenios debidamente firmados por las partes involucradas Relación mensual de los contratos o convenios elaborados, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El procedimiento de adjudicación se concluye en tiempo y forma Las circunstancias propias de la ejecución de la Obra pública exigen la celebración de uno o más convenios, en cualquiera de sus modalidades	PROGRAMADO 240.00 REALIZADO 247.00	
ACTIVIDAD 13.3	LA 17 Atender 100 asuntos jurídicos en tiempo y forma, mediante la elaboración de documentos de naturaleza jurídica en los procedimientos jurisdiccionales y administrativos, así como actuaciones diversas propias de la Secretaría (Bajo demanda)	Número de asuntos jurídicos atendidos	Actuaciones Diversas de carácter Administrativas Informes rendidos a Tribunales Judiciales y Administrativos. Relación mensual de los asuntos jurídicos atendidos, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las Dependencias, Entidades y Unidades Administrativas respectivas, solicitan y proporcionan en tiempo y forma la información para la atención de asuntos de índole jurídico	PROGRAMADO 100.00 REALIZADO 279.00	
ACTIVIDAD 13.4	LA 17 Atender 148 pagos a terceros por ejecución de obras y servicios, gastos de responsabilidad, afectaciones, gastos notariales, impuestos y derechos (Bajo demanda)	Número de pagos atendidos	Dictamen de afectación Copia de caratula de Orden de pago Copia de cheque y/o recibo de pago	El ciudadano cumple con los requisitos para el pago por daños ocasionados por baches, caída de arboles y por la prestación de servicios públicos. El afectado, acredita los derechos de propiedad. La Tesorería Municipal efectúa el pago en tiempo y forma	PROGRAMADO 148.00 REALIZADO NI	
ACTIVIDAD 13.5	LA 17 Elaborar 4 reportes de los procedimientos jurídicos administrativos en materia de infraestructura y servicios públicos atendidos	Número de reportes elaborados	Reporte de procedimientos jurídicos, con nombre y firma del servidor público responsable y sello del área correspondiente	Existen procedimientos jurídicos para su atención por parte de la Dirección	PROGRAMADO 4.00 REALIZADO 4.00	

H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

<div> <div>Nombre Del Programa:</div> <div>PROGRAMA 8- Ciudad incluyente con infraestructura y servicios públicos dignos</div> </div> <div> <div>Unidad (Es) Responsable (S):</div> <div>Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos</div> </div>					PERIODO ENERO-DICIEMBRE
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	RESULTADOS
COMPONENTE 14	LA 6, LA 14, LA 15 Mantenimiento y atención a calles del Centro Histórico, Colonias y Juntas Auxiliares, realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por Maquinaria	Reporte semanal de los trabajos atendidos Reporte fotográfico	Suficiente personal con disponibilidad de horario. Las condiciones climáticas son adecuadas para realizar los trabajos de mantenimiento. Maquinaria suficiente y en buenas condiciones para realizar los trabajos	VARIABLE 1 87.00 VARIABLE 2 87.00 EFICACIA 100.00
ACTIVIDAD 14.1	LA 6, LA 15 Ejecutar 45 programas semanales de mantenimiento rutinario a vialidades y espacios públicos del Centro Histórico (2.7.4 PROIGUALDAD)	Número de programas ejecutados	Reporte semanal de los trabajos atendidos Reporte fotográfico Copia de los contratos celebrados Reporte de Insumos suministrados y utilizados	Suficiente personal con disponibilidad de horario. Las condiciones climáticas son adecuadas para realizar los trabajos de mantenimiento Maquinaria suficiente y en buenas condiciones para realizar los trabajos El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio solicitado	PROGRAMADO 45.00 REALIZADO 44.00
ACTIVIDAD 14.2	LA 14 Ejecutar 45 programas semanales de atención con maquinaria a peticiones de Colonias y Juntas Auxiliares	Número de programas ejecutados	Reporte semanal de los trabajos atendidos Reporte fotográfico Copia de los contratos celebrados Reporte de Insumos suministrados y utilizados	Suficiente personal con disponibilidad de horario. Las condiciones climáticas son adecuadas para realizar los trabajos de mantenimiento. Maquinaria suficiente y en buenas condiciones para realizar los trabajos. El proveedor cumple en tiempo y forma con el servicio solicitado.	PROGRAMADO 45.00 REALIZADO 43.00
ACTIVIDAD 14.3	Ejecutar 1 programa de mantenimiento con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)	Número de programas ejecutados	Programa de trabajo Reporte de los trabajos atendidos Reporte fotográfico	Se asigna recurso extraordinario en tiempo y forma para la ejecución de un programa de mantenimiento	PROGRAMADO 1.00 REALIZADO NI