



CONTRALORÍA  
MUNICIPAL

## CARTA DE DECLARACIÓN DE NO EXISTIR CONFLICTO DE INTERESES

NOMBRE: THANIA BEATRIZ BARRADAS BARRADAS

CARGO: TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA

ADSCRIPCIÓN: SECRETARÍA DE MOVILIDAD

FECHA: 22 DE ABRIL DE 2020

Bajo protesta de decir verdad, y consciente de las penas en que incurren quienes declaran ante autoridad distinta a la jurisdiccional, en términos de lo dispuesto por el artículo 254 del Código Penal del Estado Libre y Soberano de Puebla que establece: "I. Quien al declarar ante cualquier autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad en relación con los hechos que motivan la intervención de ésta; II. Quien siendo autoridad, rinda informes en los que afirme una falsedad o niegue u oculte la verdad, en todo o en parte"; manifiesto conocer el contenido del Código de Ética del Municipio de Puebla, conocer los principios institucionales que rigen mi actuar, y las disposiciones relativas al conflicto de intereses contempladas en los artículos 3 fracción VI, 40, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 52, 58, 59, 60, 60 Bis, 63, 72, 75, 76, 77, 78 y 79 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, y una vez leído su contenido declaro que estoy informado de los supuestos en los que se incurre por conflicto de intereses y **DECLARO NO ENCONTRARME EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS, ASÍ COMO QUE DURANTE EL PROCESO NO SE PRESENTARON INTERESES PERSONALES, FAMILIARES O DE NEGOCIOS QUE PUDIERAN IMPLICAR ALGÚN CONFLICTO DE INTERESES** para las Contrataciones Públicas de las Dependencias y Entidades de la administración pública municipal, con el prestador de servicios y/o proveedor: **MARROME, S.A. DE C.V.**, respecto del contrato número: **SEMOVI/580/002/DSVI/2020**.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente y por escrito al Titular de la Unidad Administrativa a la que me encuentro adscrito y a la Contraloría Municipal; cualquier impedimento o conflicto de intereses de tipo profesional o contractual derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de mi conocimiento, y observar las instrucciones dadas por escrito para su atención, tramitación y resolución. Lo anterior en cumplimiento al párrafo segundo del artículo 58 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Por otra parte me comprometo a que durante el desarrollo de mis funciones no exigir, aceptar, obtener o pretender obtener, por sí o a través de terceros, con motivo de sus funciones, cualquier beneficio no comprendido en mi remuneración como servidor público, que podría consistir en dinero, valores, bienes muebles o inmuebles, incluso mediante enajenación en precio notoriamente inferior al que se tenga en el mercado, donaciones, servicios, empleos y demás beneficios indebidos para mí o para las personas a que se refiere el artículo 52 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; que procedan de cualquier persona física o moral que impliquen un conflicto de intereses.

De igual manera, desempeñaré las funciones y actividades que me sean asignadas bajo principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia.

En el ejercicio de mis funciones es posible que tenga acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, guardaré de manera estricta y absoluta, una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, por mi parte, así como de cualquier otra persona con la que guarde una relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es una reflexión individual y compromiso personal con el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, y conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen el actuar de los servidores públicos, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

Nombre y firma del servidor (a) público (a)

Thania Beatriz Barradas Barradas

NOMBRE: JORGE EDUARDO COVIAN CARRIZALES

CARGO: ENCARGADO Y ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD

ADSCRIPCIÓN: SECRETARÍA DE MOVILIDAD

FECHA: 22 DE ABRIL DE 2020

Bajo protesta de decir verdad, y consciente de las penas en que incurrirán quienes declaran ante autoridad distinta a la jurisdiccional, en términos de lo dispuesto por el artículo 254 del Código Penal del Estado Libre y Soberano de Puebla que establece: "I. Quien al declarar ante cualquier autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad en relación con los hechos que motivan la intervención de ésta; II. Quien siendo autoridad, rinda informes en los que afirme una falsedad o niegue u oculte la verdad, en todo o en parte"; manifiesto conocer el contenido del Código de Ética del Municipio de Puebla, conocer los principios institucionales que rigen mi actuar, y las disposiciones relativas al conflicto de intereses contempladas en los artículos 3 fracción VI, 40, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 52, 58, 59, 60, 60 Bis, 63, 72, 75, 76, 77, 78 y 79 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, y una vez leído su contenido declaro que estoy informado de los supuestos en los que se incurre por conflicto de intereses y **DECLARO NO ENCONTRARME EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS, ASÍ COMO QUE DURANTE EL PROCESO NO SE PRESENTARON INTERESES PERSONALES, FAMILIARES O DE NEGOCIOS QUE PUDIERAN IMPLICAR ALGÚN CONFLICTO DE INTERESES** para las Contrataciones Públicas de las Dependencias y Entidades de la administración pública municipal, con el prestador de servicios y/o proveedor: **MARROME, S.A. DE C.V.**, respecto del contrato número: **SEMOVI/580/002/DSV/2020**.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente y por escrito al Titular de la Unidad Administrativa a la que me encuentro adscrito y a la Contraloría Municipal; cualquier impedimento o conflicto de intereses de tipo profesional o contractual derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de mi conocimiento, y observar las instrucciones dadas por escrito para su atención, tramitación y resolución. Lo anterior en cumplimiento al párrafo segundo del artículo 58 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

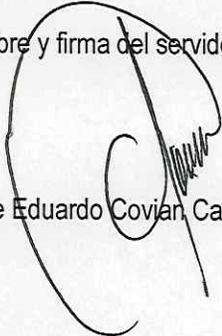
Por otra parte me comprometo a que durante el desarrollo de mis funciones no exigir, aceptar, obtener o pretender obtener, por sí o a través de terceros, con motivo de sus funciones, cualquier beneficio no comprendido en mi remuneración como servidor público, que podría consistir en dinero, valores, bienes muebles o inmuebles, incluso mediante enajenación en precio notoriamente inferior al que se tenga en el mercado, donaciones, servicios, empleos y demás beneficios indebidos para mí o para las personas a que se refiere el artículo 52 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; que procedan de cualquier persona física o moral que impliquen un conflicto de intereses.

De igual manera, desempeñaré las funciones y actividades que me sean asignadas bajo principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia.

En el ejercicio de mis funciones es posible que tenga acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, guardaré de manera estricta y absoluta, una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, por mi parte, así como de cualquier otra persona con la que guarde una relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es una reflexión individual y compromiso personal con el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, y conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen el actuar de los servidores públicos, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

Nombre y firma del servidor (a) público (a)



Jorge Eduardo Covian Carrizales

NOMBRE: NORMAN CAMPOS VELÁZQUEZ

CARGO: DIRECTOR DE SEGURIDAD VIAL

ADSCRIPCIÓN: SECRETARÍA DE MOVILIDAD

FECHA: 22 DE ABRIL DE 2020

Bajo protesta de decir verdad, y consciente de las penas en que incurrir quienes declaran ante autoridad distinta a la jurisdiccional, en términos de lo dispuesto por el artículo 254 del Código Penal del Estado Libre y Soberano de Puebla que establece: "I. Quien al declarar ante cualquier autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad en relación con los hechos que motivan la intervención de ésta; II. Quien siendo autoridad, rinda informes en los que afirme una falsedad o niegue u oculte la verdad, en todo o en parte"; manifiesto conocer el contenido del Código de Ética del Municipio de Puebla, conocer los principios institucionales que rigen mi actuar, y las disposiciones relativas al conflicto de intereses contempladas en los artículos 3 fracción VI, 40, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 52, 58, 59, 60, 60 Bis, 63, 72, 75, 76, 77, 78 y 79 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, y una vez leído su contenido declaro que estoy informado de los supuestos en los que se incurre por conflicto de intereses y **DECLARO NO ENCONTRARME EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS, ASÍ COMO QUE DURANTE EL PROCESO NO SE PRESENTARON INTERESES PERSONALES, FAMILIARES O DE NEGOCIOS QUE PUDIERAN IMPLICAR ALGÚN CONFLICTO DE INTERESES** para las Contrataciones Públicas de las Dependencias y Entidades de la administración pública municipal, con el prestador de servicios y/o proveedor: **MARROME, S.A. DE C.V.**, respecto del contrato número: **SEMOVI/580/002/DSV/2020**.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente y por escrito al Titular de la Unidad Administrativa a la que me encuentro adscrito y a la Contraloría Municipal; cualquier impedimento o conflicto de intereses de tipo profesional o contractual derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de mi conocimiento, y observar las instrucciones dadas por escrito para su atención, tramitación y resolución. Lo anterior en cumplimiento al párrafo segundo del artículo 58 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

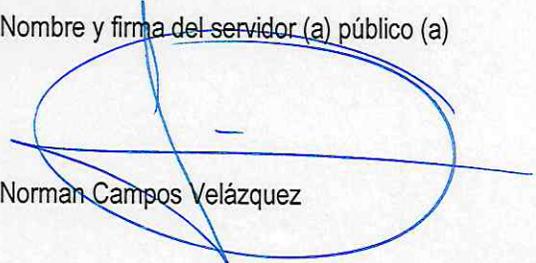
Por otra parte me comprometo a que durante el desarrollo de mis funciones no exigir, aceptar, obtener o pretender obtener, por sí o a través de terceros, con motivo de sus funciones, cualquier beneficio no comprendido en mi remuneración como servidor público, que podría consistir en dinero, valores, bienes muebles o inmuebles, incluso mediante enajenación en precio notoriamente inferior al que se tenga en el mercado, donaciones, servicios, empleos y demás beneficios indebidos para mí o para las personas a que se refiere el artículo 52 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; que procedan de cualquier persona física o moral que impliquen un conflicto de intereses.

De igual manera, desempeñaré las funciones y actividades que me sean asignadas bajo principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia.

En el ejercicio de mis funciones es posible que tenga acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, guardaré de manera estricta y absoluta, una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, por mi parte, así como de cualquier otra persona con la que guarde una relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es una reflexión individual y compromiso personal con el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, y conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen el actuar de los servidores públicos, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

Nombre y firma del servidor (a) público (a)



Norman Campos Velázquez